

Codice A2203A

D.D. 17 aprile 2024, n. 513

**Oggetto: PR Piemonte FSE +2021/27 - Priorità III "Inclusione sociale" Ob. Specifico K). "Sperimentazione di modelli innovativi finalizzati a soddisfare un sistema di welfare abitativo rivolti a residenti in alloggi di edilizia sociale in condizione di particolare fragilità socio-economica. N.O.I. - (Nucleo Operativo Integrato per la Casa)" approvato con D.D. n. 763 del 05/12/2023. Approvazione progettazione esecu**



**ATTO DD 513/A2203A/2024**

**DEL 17/04/2024**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A22000 - WELFARE**

**A2203A - Politiche per le pari opportunità, diritti ed inclusione, progettazione ed innovazione sociale**

**OGGETTO:** Oggetto: PR Piemonte FSE +2021/27 - Priorità III "Inclusione sociale" Ob. Specifico K). "Sperimentazione di modelli innovativi finalizzati a soddisfare un sistema di welfare abitativo rivolti a residenti in alloggi di edilizia sociale in condizione di particolare fragilità socio-economica. N.O.I. - (Nucleo Operativo Integrato per la Casa)" approvato con D.D. n. 763 del 05/12/2023. Approvazione progettazione esecutiva per l'ambito territoriale di Biella, Corso Fanteria e assegnazione risorse a Maria Cecilia Società Cooperativa Sociale. Impegno di spesa con movimenti delegati di euro 500.000,00 sui cap.di spesa europeo, statale. e regionale 170554, 170556 e 170558 (Bilancio 24-26, annualità 2024). CUP: J39I23001230009 - CIG: ZF03D8505E.

Vista la D.G.R. n. 11-7611 del 30.10.2023 recante PR Piemonte FSE +2021/27 - Priorità III "Inclusione sociale" Ob. Specifico K). Atto di indirizzo relativo alla misura "Sperimentazione di modelli innovativi finalizzati a soddisfare un sistema di welfare abitativo rivolti a residenti in alloggi di edilizia sociale in condizione di particolare fragilità socio-economica. - N.O.I. - (Nucleo Operativo Integrato per la Casa)" di cui alla D.G.R. n. 2-4852 del 8 aprile 2022. Spesa complessiva di euro 3.000.000,00 sui capitoli 170554, 170556 e 170558 del bilancio 2023-2025 (annualità 2023 - 2025);

Considerato che:

- a. l'Atto di indirizzo sopra citato delinea il quadro entro il quale si intende attivare una misura rivolta agli assegnatari di alloggi di edilizia sociale, soggetti in condizione di fragilità ed a rischio di emarginazione sociale; - in particolare, con tale misura la Regione Piemonte intende avviare una sperimentazione di progettualità volte a sviluppare positivamente in senso collaborativo i rapporti tra la proprietà pubblica e gli inquilini assegnatari di alloggi di edilizia sociale ubicati in realtà di particolare degrado abitativo e sociale, in grado di coniugare la gestione della dimensione sociale con quella della manutenzione e della qualità degli spazi

abitativi e capaci di promuovere interventi multidisciplinari e complementari al servizio abitativo pubblico;

- b. la misura intende sostenere e valorizzare le risorse territoriali che costituiscono il capitale sociale delle comunità locali, attivando, nelle modalità previste dalla legge, forme di collaborazione con le formazioni sociali attive sui territori, caratterizzate dall'assenza di scopo di lucro, in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale previsto dall'articolo 118 della Costituzione;
- c. con la D.D n. 763 del 05/12/2023 avente per oggetto: «PR FSE+ 2021/27 - Priorità III "Inclusione sociale" Ob. Specifico K) misura "Sperimentazione di modelli innovativi finalizzati a soddisfare un sistema di welfare abitativo rivolti a residenti in alloggi di edilizia sociale in condizione di particolare fragilità socio-economica. N.O.I. - (Nucleo Operativo Integrato per la Casa)". Approvazione dell'Avviso Pubblico in attuazione della D.G.R. n. 11-7611 del 30.10.2023. Bilancio Finanziario Gestione 2023-2025, annualità 2024-2025: accertamento di € 2.460.000,00 sui cap. di entrata europeo 28607 e statale 21638 e contestuale prenotazione di impegni di spesa con movimenti delegati di complessivi € 3.000.000,00 sui cap. di spesa fondi europeo, statale, regionale 170554, 170556, 170558» è stato approvato l'Avviso Pubblico;
- d. l'art. 7 dell'Avviso Pubblico, approvato con D.D. n. 763 del 05/12/2023, prevede che alla procedura possano partecipare i soggetti del Terzo settore di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.i. "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106, iscritti nel Registro unico nazionale del Terzo settore, in forma singola o riunite (o che intendono riunirsi) in associazione temporanea di scopo (ATS); la predetta determinazione prevedeva che i destinatari dell'Avviso fossero:
  - i soggetti residenti nelle aree territoriali selezionate dall'avviso in accordo con gli enti locali preposti;
  - altri soggetti in condizione di marginalità sociale ed economiche in aree limitrofe ai territori selezionati;
  - nello svolgimento dell'attività progettuale possono essere coinvolti anche destinatari indiretti, in qualità di target temporanei, che potranno così partecipare ad attività/azioni progettuali.
- e. con la D.D n. 35 del 14/01/2024 è stato costituito il nucleo di valutazione che ha istruito le domande pervenute e ha rilevato le risultanze;
- f. con la D.D n. 127 del 30/01/2024 è stata individuata tra i soggetti attuatori ammessi alla coprogettazione della Regione Piemonte la Società Cooperativa Sociale Maria Cecilia con sede legale a Biella, C.F. 01624650022, per l'ambito territoriale Biella, Corso Fanteria;
- g. l'avvio del tavolo di coprogettazione è avvenuto nella riunione tenutasi il 06/02/2024 presso gli uffici della Regione Piemonte, procedendo, nell'ambito delle successive riunioni, alla predisposizione congiunta del progetto esecutivo, concordando le modalità attuative;

Preso atto del contenuto del progetto esecutivo quale emerso dal confronto avuto nelle riunioni del Tavolo di coprogettazione, contenuto che viene allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto opportuno approvare il progetto ai fini dell'assegnazione definitiva delle risorse e assegnare la somma complessiva di euro 500.000,00 in favore di Società Cooperativa Sociale Maria Cecilia con sede legale a Biella (C.F. 01624650022, DURC prot INAIL nr. 41793588 del 18/12/2023), per l'ambito territoriale Biella, Corso Fanteria, quale soggetto capofila della rete di partenariato composta da:

1. Consorzio Sociale Il Filo da Tessere, C.F. 02009140027, DURC prot. INAIL nr 42777943 del 04/03/2024;
2. Hope Club ODV, C.F. 90075400029;
3. Associazione Casa di Giorno, C.F. 90026660028, DURC prot. INAIL 43227884 del 03/04/2024;
4. La rete odv, C.F. 90049030027, DURC prot. INAIL nr 43367366 del 15/04/2024;
5. Centro di accoglienza l'Arcobaleno odv, C.F. 90024820020.

Dato atto che, con la D.D. n. 763 del 05/12/2023, si è proceduto:

- 1) all'accertamento sui capitoli di entrata europei e statali 28607 e 21638 delle somme rispettivamente pari a euro 800.000,00 ed euro 840.000,00;
- 2) alla prenotazione degli impegni sui capitoli di spesa europeo, statale e regionale 170554, 170556, 170558 (annualità 2024), per importi rispettivamente pari a euro 800.000,00, 840.000,00, 360.000,00;

Considerato che occorre procedere alla riduzione parziale degli accertamenti e della prenotazione degli impegni di spesa, con riferimento alla Società Cooperativa Sociale Maria Cecilia con sede legale a Biella (C.F. 01624650022, DURC prot INAIL nr. 41793588 del 18/12/2023), in qualità di soggetto attuatore ammesso alla coprogettazione della Regione Piemonte per l'ambito territoriale Biella, Corso Fanteria, così come individuato dalla D.D n. 127 del 30/01/2024;

considerato che, tale riduzione non comporta azzeramento degli accertamenti e delle prenotazioni d'impegno in quanto, sono previste ulteriori convenzioni con altri soggetti attuatori individuati dalla D.D n. 127 del 30/01/2024, per ulteriori tre ambiti territoriali del Piemonte;

Ritenuto opportuno procedere alla riduzione della prenotazione dell'impegno di spesa di complessivi euro 500.000,00 a favore di Società Cooperativa Sociale Maria Cecilia con sede legale a Biella, C.F. 01624650022;

Dato atto che l'impegno di spesa, da effettuare tramite movimenti delegati registrati dai referenti contabili della Direzione Istruzione formazione e lavoro (A1500A), si articola sui seguenti capitoli del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024:  
Annualità 2024 – Totale euro 500.000,00 - CUP J39I23001230009 - CIG ZF03D8505E

euro 200.000,00 sul capitolo di spesa europeo 170554 (rif. accertamento n. 298/2024 su cap. 28607);  
euro 210.000,00 sul capitolo di spesa statale 170556 (rif. accertamento n. 299/2024 sul cap. 21638);  
euro 90.000,00 sul capitolo di spesa regionale 170558.

Dato atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il presente provvedimento, per gli importi sopra riportati, trova copertura con la prenotazione di spesa n. 2024/4109, 2024/4110, 2024/4111 del 05/12/2023 effettuata sui capitoli 170554,170556,170558;

Attestato che, ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 ed in esito all'istruttoria sopra richiamata, il presente provvedimento non comporta ulteriori effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, in quanto gli oneri derivanti dal presente provvedimento, sono esclusivamente quelli sopra riportati.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Tutto ciò premesso e considerato,

#### IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- Decreto del Presidente della Giunta regionale 16 luglio 2021, n. 9/R. "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R";
- Decreto del Presidente della Giunta regionale 21 dicembre 2023, n. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- D.G.R. n. 4 - 5458 del 3 agosto 2022 Regolamento (UE) n. 1060/2021. Recepimento del Programma regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027 della Regione Piemonte, approvato con la Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C (2022) 5299 del 18 luglio 2022. D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. 12-5546 del 29 agosto 2017";
- D.G.R. n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023" e dato atto che nel P.I.A.O. è confluito il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. n. 5-8361/2024/XI del 27 marzo 2024 «Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026»;

*determina*

per le motivazioni espresse in premessa:

1) Di approvare il progetto esecutivo nel testo di cui all'allegato A1) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

2) Di procedere all'assegnazione definitiva delle risorse, per un importo complessivo pari a euro 500.000,00, in favore Società Cooperativa Sociale Maria Cecilia con sede legale a Biella (C.F. 01624650022, DURC prot INAIL nr. 41793588 del 18/12/2023) per l'ambito territoriale Biella, Corso Fanteria soggetto capofila della rete di partenariato composta da:

1. Consorzio Sociale Il Filo da Tessere, C.F. 02009140027, DURC prot. INAIL nr. 42777943 del 04/03/2024;
2. Hope Club ODV, C.F. 90075400029;
3. Associazione Casa di Giorno, C.F. 90026660028, DURC prot. INAIL nr. 43227884 del 03/04/2024;
4. La rete odv, C.F. 90049030027, DURC prot. INAIL nr 43367366 del 15/04/2024;
5. Centro di accoglienza l'Arcobaleno odv, C.F. 90024820020.

3) di procedere alla riduzione parziale degli accertamenti e della prenotazione degli impegni di spesa, con riferimento alla Società Cooperativa Sociale Maria Cecilia con sede legale a Biella – (C.F. 01624650022, DURC prot INAIL nr. 41793588 del 18/12/2023), in qualità di soggetto attuatore ammesso alla coprogettazione della Regione Piemonte per l'ambito territoriale Biella, Corso Fanteria, così come individuato dalla D.D n. 127 del 30/01/2024 ;

4) di prendere atto che tale riduzione non comporta azzeramento degli accertamenti e delle prenotazioni d'impegno in quanto, sono previste ulteriori convenzioni con altri soggetti attuatori individuati dalla D.D n. 127 del 30/01/2024, per ulteriori tre ambiti territoriali del Piemonte;

5) di procedere alla riduzione della prenotazione dell'impegno di spesa di complessivi euro 500.000,00 a favore di Società Cooperativa Sociale Maria Cecilia con sede legale a Biella, C.F. 01624650022;

6) di impegnare la somma complessiva di euro 500.000,00 facendo riferimento alla prenotazione di spesa n. 2024/4109, 2024/4110, 2024/4111 del 05/12/2023 sui seguenti capitoli del bilancio finanziario gestionale 2024-2026:

Annualità 2024 – Totale euro 500.000,00 - CUP J39I23001230009 - CIG ZF03D8505E

- euro 200.000,00 sul capitolo di spesa europeo 170554 (rif. accertamento n. 298/2024 su cap. 28607);

- euro 210.000,00 sul capitolo di spesa statale 170556 (rif. accertamento n. 299/2024 sul cap. 21638);

- euro 90.000,00 sul capitolo di spesa regionale 170558.

7) La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili", facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

8) Di dare atto che il presente provvedimento, per gli importi sopra riportati, trova copertura nei capitoli 170554,170556,170558.

9) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta ulteriori effetti prospettici sulla

gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, come attestato in premessa;

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro 60 giorni innanzi al Tribunale amministrativo regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero l'azione innanzi al Giudice ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice civile.

La presente determinazione verrà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L. R. 22/2010, nonché ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRIGENTE (A2203A - Politiche per le pari opportunità, diritti ed inclusione, progettazione ed innovazione sociale)  
Firmato digitalmente da Osvaldo Milanese

Allegato

**PROGETTO ESECUTIVO  
DELLE PROPOSTE PROGETTUALI  
in attuazione della misura**

**“Sperimentazione di modelli innovativi finalizzati a  
soddisfare un sistema di welfare abitativo rivolti a residenti  
in alloggi di edilizia sociale in condizione di particolare  
fragilità socio-economica”**

**(“N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa”)**

**a valere sul PR FSE Plus 21-27**

**di cui alla D.G.R. n. 11-7611 del 30/10/2023.**

|                                                              |  |                              |
|--------------------------------------------------------------|--|------------------------------|
| <b>Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro</b>             |  | Settore Politiche del Lavoro |
| Formulario – N.O.I. – Nucleo Operativo Integrato per la Casa |  | Pagina <b>2</b> di 12        |

## Allegato n 1

### Ambito territoriale *(spuntare l'ambito di riferimento)*

- ☐ 1- Torino 1
- ☐ 2 Torino 2
- ☐ 3 Alessandria
- ☒ 4 Biella

|                                                    |                                                      |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Denominazione<br>soggetto proponente<br>[CAPOFILA] | .....MARIA CECILIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE..... |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

|                                                              |                              |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro</b>             | Settore Politiche del Lavoro |
| Formulario – N.O.I. – Nucleo Operativo Integrato per la Casa | Pagina 3 di 12               |

## 1 Descrivere le caratteristiche e le attività contenute nella voce 1 del piano dei conti denominata Preparazione

*Nella fase di preparazione si sta costruendo appartenenza alla **partnership**, attraverso un percorso di micro-progettazione territoriale. Se le esperienze comuni e la frequentazione nell'operare quotidiano ci ha permesso di delineare la proposta iniziale, attraverso sopralluoghi ed incontri di scambio si stanno definendo le priorità di intervento, i ruoli, le funzioni e responsabilità di ognuno che verranno formalizzate attraverso la sottoscrizione dell'Associazione temporanea di Scopo.*

*Sempre nella prima fase del progetto si andrà a consolidare **la rete territoriale** degli attori/soggetti che contribuiscono alla realizzazione del progetto e che sono già stati coinvolti in sede di manifestazione di interesse: Cooperativa a proprietà indivisa CAPI, Associazione APD Villaggio Lamarmora, la Cooperativa Le3Pi e poi a livello locale più ampio la Caritas Diocesana e la Cooperativa formativa Finis Terrae, Città di Biella, Consorzio socio-assistenziale Iris, ATC, l', Istituto Comprensivo Biella 3 (scuola per l'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I livello), il Liceo delle Scienze Umane, Tavolo della comunità educante. L'obiettivo di tale azione è il coinvolgimento che potrà avvenire attraverso la costruzione delle premesse comuni, il riconoscimento reciproco, la chiarezza delle aspettative all'interno del progetto e la definizione di un sistema di comunicazione adeguato ed esaustivo.*

*Attraverso l'attività di selezione ed orientamento dei partecipanti si cercherà di costruire la **rete sociale** che potrà essere coinvolta nei processi partecipativi ed essere essi stessi promotori ed attivatori delle attività. A tal fine saranno costituiti tavoli di lavoro e utilizzate delle tecniche di coinvolgimento come photovoice, open space, word café.*

*A supporto di queste azioni prevediamo:*

*lo sviluppo di un sito web che racconti le iniziative ed il work in progress delle riqualifiche e rappresenterà la vetrina principale del progetto NOI a livello territoriale e sarà lo strumento attraverso il quali si potranno raccogliere contatti o sviluppare nuove collaborazioni;*

*allestimento del canale Whatsapp Business del progetto.*

## 2 Descrivere le caratteristiche e le attività contenute nella voce 2 del piano dei conti denominata Realizzazione. La descrizione deve comprendere le modalità di realizzazione e i contenuti delle attività proposte.

*Le azioni indicate nella sezione Realizzazione del piano dei conti sono frutto di una prima fase di micro-progettazione con i partner e gli enti del territorio sulla base dei bisogni rilevati e delle risorse presenti.*

*Partendo dalla disponibilità dell'appartamento ATC per il progetto Noi per la casa sito in via 53° Fanteria n 13 Biella (centro del quartiere Villaggio Lamarmora e zona particolarmente degradata), e a seguito del sopralluogo, è iniziata l'interlocuzione con la proprietà (ATC) per definire i tempi di attivazione delle utenze e la piena disponibilità dell'alloggio. Si prevede di riprogettare gli spazi, fare gli interventi di riqualifica ed inaugurazione entro la prima metà di aprile. Questo sarà il primo dei luoghi restituito alla*

|                                                              |                              |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>Direzione Istruzione , Formazione e Lavoro</b>            | Settore Politiche del Lavoro |
| Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa | Pagina 4 di 12               |

comunità. Sarà aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì come spazio in cui poter trovare informazioni, supporto pratico alle pratiche burocratiche legate al mantenimento bene casa o ai nuovi strumenti (es: registro digitale; SPID- in stretto collegamento con gli sportelli per la facilitazione digitale del Comune di Biella), facilitazione all'accesso dei servizi e/o alle innumerevoli opportunità che il nostro territorio riserva (es: Bilanciare; I primi 1000 giorni; Nati per leggere; programma Gol), confronto e costruzione di percorsi per un sostegno alla gestione della quotidianità. Spazio per laboratori e lavori di gruppo.

Per l'attività di animazione territoriale con i giovani, abbiamo iniziato un'interlocuzione con la proprietà di una edicola dismessa perché sembra un ottimo luogo di presidio territoriale e di amplificazione delle proposte del progetto rispetto a questo target.

Le azioni individuate possono essere ricondotte in particolare a:

bambini-adolescenti

adulti/famiglie con fragilità socio-economica

persone a forte rischio di isolamento

donne/straniere

A sostegno di quanto oggi viene proposto solo alcuni giorni alla settimana dall'Associazione Hope Club, dalla Parrocchia e dall'Associazione Arcobaleno (che fornisce materiale scolastico), si propone di garantire un'attività di doposcuola quotidiano in cui i bambini possano avere un supporto nei compiti, ma soprattutto un riferimento educativo. Si coinvolgeranno giovani volontari che, in collaborazione con la scuola superiore presente nel quartiere, potranno vedere riconosciuto il loro impegno attraverso crediti formativi. Grazie alla collaborazione con il Tavolo della comunità educante si stanno pensando a percorsi fortemente condivisi con la realtà scolastica e con l'associazionismo (es: Associazione Scuola Aperta). Negli ultimi anni è stato impossibile offrire il Centro Estivo alle famiglie del quartiere per mancanza di animatori. Attraverso il nostro progetto si vuole tentare di ricostituire un gruppo giovani del quartiere impegnato in tale attività e coordinato da una figura professionale.

L'azione di sostegno alla crescita personale e comunitaria di bambini e adolescenti si prefigge di proporre percorsi atti a stimolare la crescita personale e comunitaria dei giovani in età scolare attraverso l'impiego di figure professionali presenti a scuola in orario curricolare. Ai giovani viene offerta la possibilità di incontrare al di fuori dell'ambiente scolastico i medesimi operatori con l'obiettivo di creare spazi informali di ascolto e relazioni sicure dove sentirsi coinvolti e liberi di esprimersi. La finalità ultima è quella di offrire da un lato sostegno alle normali attività didattiche e dall'altro valide alternative di svago.

Inoltre, l'associazione Casa di Giorno e la Polisportiva metteranno a disposizione i loro locali al fine di creare momenti di aggregazione giovanile e attivare laboratori di musica, attività molto richiesta e acclamata. Il gruppo di progettazione ha individuato come ulteriore possibile luogo di comunità nel quartiere la ex edicola.

Si è rilevato, infine, un problema di "accompagnamento" alle attività scolastiche e extrascolastiche da parte delle famiglie che non riescono a sostenere la partecipazione in modo continuativo per problemi diversi. Per questo si stanno cercando delle soluzioni a livello comunitario per supportare materialmente

|                                                              |                              |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <i>Direzione Istruzione , Formazione e Lavoro</i>            | Settore Politiche del Lavoro |
| Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa | Pagina 5 di 12               |

le famiglie in questo impegno attraverso la progettazione del “piedibus” o di formule di accompagnamento condiviso tra genitori.

Così come definito nella fase preparatoria la tecnica di coinvolgimento, per tutte le attività non sarà solo di accoglienza, ascolto e risposta, ma di costruzione di una **rete sociale** che attraverso processi partecipativi può diventare essa stessa promotrice ed attivatrice delle attività.

Il gruppo di operatori, coadiuvati dalla presenza in staff di un esperto educatore economico finanziario (Cajelli Antonio), proporrà incontri aperti e/o individuali su come gestire i rapporti con il “padrone di casa” (ATC), con i vicini di casa, su come costruire il proprio ruolo di “cittadino” in grado di compiere delle scelte consapevoli perché informato e protagonista esso stesso. Promuoverà la figura del GAD (gestore attività domestiche) e promuoverà percorsi per accrescere le competenze di ognuno in modo tale da garantire un peer support tra gli abitanti del quartiere. Si stima di raggiungere almeno il 60% degli appartamenti ATC presenti nel perimetro definito.

Verrà organizzato uno sportello in cui l’esperto o gli operatori potranno continuare a monitorare situazioni specifiche e particolarmente critiche. Attraverso il corso e la stretta collaborazione con il settore Casa e Politiche sociali del Comune di Biella. Si cercherà di evitare le morosità di locazione e di utenze a cui spesso vanno incontro le famiglie che abitano le case dell’ATC.

Grazie alla collaborazione con Caritas si intende anche attivare il servizio di microcredito reso possibile grazie al programma “Fratelli Tutti”: questo progetto prevede l’attivazione di crediti per categorie specifiche di persone e con progetti valutati insieme a una equipe socio educativa.

L’associazione Arcobaleno e Casa di giorno, memorie storiche del quartiere, organizzeranno momenti di festa per ricominciare a vivere lo spazio comune (es: “Feste delle genti”, con cene itineranti all’interno del quartiere stesso, momento che ha permesso negli anni precedenti di mettere in connessione gli abitanti). Sono previsti, inoltre, eventi programmati con le realtà produttive del territorio.

Per la riqualifica del quartiere e delle abitazioni si propongono azioni con livelli diversi di coinvolgimento. Con la metodologia del photovoice si creeranno dei gruppi di analisi del bisogno di manutenzione e poi di riprogettazione degli spazi. Con le persone interessate si attiveranno dei laboratori per imparare tecniche di intervento di risistemazione spazi verdi; di pulizia straordinaria di ambienti comuni nei condomini e nelle zone esterne adiacenti, di piccoli interventi di manutenzione o di strategie per l’abbattimento delle barriere architettoniche. Questi laboratori prevedono, viste le attività proposte, visita medica (a garanzia della salute dei partecipanti), dotazione dei dispositivi individuali di protezione, materiale di consumo, eventuale rimborso spese sostenute per la partecipazione e presenza di un tecnico/esperto. Sono previsti tre attività laboratoriali: pulizie, raccolta differenziata ed economia circolare; riqualifica aree verdi/orto; cittadinanza ed economia domestica – le pratiche del buon risparmio. Si prevede il coinvolgimento di circa 150 persone.

A seguito di iniziative straordinarie coinvolgenti l’intera comunità per la cura degli spazi (es: attività di raccolta straordinaria rifiuti organizzata con le associazioni di tutela ambientale e SEAB) verranno attivate delle squadre per la manutenzione ordinaria del “bello” con formule già sperimentate dalla cooperativa

|                                                              |                              |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <i>Direzione Istruzione , Formazione e Lavoro</i>            | Settore Politiche del Lavoro |
| Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa | Pagina 6 di 12               |

capofila in progetti di reinserimento lavorativo di persone fragili o lontani dal mercato del lavoro da anni, incrociando strumenti e opportunità di finanziamenti già attivi ( tirocini, progetto individuale di attivazione sociale). Si intende inoltre identificare insieme alla popolazione luoghi e persone che hanno contribuito alla storia del quartiere, ciò per intingere i luoghi anche di valori simbolici.

La partecipazione degli abitati alla valorizzazione dello spazio pubblico, con l'obiettivo di ristrutturarlo, di mantenerlo, permette la riappropriazione in termini di identità collettiva

La presenza di un presidio territoriale in via 53° Fanteria 13 potrà portare all'emersione di una serie di situazioni fragili ed isolate non intercettate dai servizi sociali o sanitari. Sarà compito dell'equipe di progetto e delle associazioni partner agganciarle e proporre degli interventi leggeri che possono sostenerle e, con un intervento tempestivo, evitare l'aggravarsi della situazione. Pensiamo in particolare ad anziani soli che, ad esempio, con la consegna del pasto a domicilio, potrebbero avere un'alimentazione adeguata e un monitoraggio quotidiano; inserimenti e/o accompagnamenti a realtà territoriali di socializzazioni (es Centro dinamico del Comune di Biella; attività di ginnastica dolce proposte dalle associazioni dal territorio, corsi promossi dall'università popolare), organizzazione di passeggiate di gruppo, riorganizzazione degli spazi, telesoccorso.

In integrazione a tali interventi, in collaborazione con il Condominio solidale del comune di Biella, si propone il ripensamento partecipato del quartiere per garantire una qualità di vita accettabile delle persone che invecchiano attraverso la creazione di una rete "amici del Condominio" che, ognuno per il proprio ruolo (farmacia, panetteria, ..), possa agevolare la popolazione anziana o in difficoltà. Infine progettare dei percorsi guidati per raggiungere luoghi di interesse in sicurezza (es evitando strade più pericolose o con barriere architettoniche).

Le persone raggiunte dal progetto saranno almeno 1600 tra destinatari diretti e indiretti: gli stessi potranno essere presi in carico, partecipare alle attività di progetto o semplicemente agli eventi culturali ed educativi che verranno proposti durante l'anno di lavoro.

Ci si prefigge di prendere in carico o facilitare la partecipazione alle attività di progetto di almeno il 30% di persone straniere, mettendo in pratica in questo modo una azione positiva in grado di garantire l'inclusione all'interno del progetto di tutti gli abitanti del quartiere. Per raggiungere tale obiettivo si pensa di integrare nell'equipe di progetto un mediatore culturale. Per quanto riguarda la non discriminazione e l'inclusione di genere, l'azione sarà trasversale in ogni settore di progetto, garantendo l'inserimento e/o la partecipazione di almeno il 50% di donne all'interno di ogni attività pianificata.

### 3 Descrivere le caratteristiche e le attività contenute nella voce 3 del piano dei conti denominata Diffusione dei risultati.

Per permettere la diffusione dei risultati efficace di un intervento complesso occorre prima di tutto impostare un'organizzata raccolta di dati quantitativi e qualitativi. A tal fine prevediamo:

|                                                              |                              |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <i>Direzione Istruzione , Formazione e Lavoro</i>            | Settore Politiche del Lavoro |
| Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa | Pagina 7 di 12               |

impostazione di digital strategy

alcune giornate di shooting foto e video con fotografo e videomaker dedicato al fine di creare un database di immagini utili

realizzazione di almeno due seminari di restituzione uno aperto all'intera cittadinanza, l'altro alla comunità di operatori sociali territoriali

acquisto di pagine sulla stampa locale.

Per la realizzazione dei due seminari/incontri si prevedono di coinvolgere le aziende presenti sul territorio di riferimento come sponsor, mentre per quello indirizzato agli operatori si prevede la richiesta del riconoscimento dei crediti dagli ordini professionali.

Il sito web territoriale vuole essere, infine, aggiornamento costante dei risultati ottenuti e strumento di divulgazione.

La valutazione di impatto realizzata nella fase finale del progetto permetterà di analizzare il cambiamento generato dalla presente proposta. La catena del valore dell'impatto, il coinvolgimento degli stakeholder nel processo di misurazione, sono strategici per generare valore e per la sua conseguente valutazione proprio in termini di impatto sulla comunità (Zamagni 2018). Alcuni elementi che verranno presi in considerazione saranno sicuramente il cambio di atteggiamento per quanto riguarda la cura degli spazi pubblici, il rispetto delle aree verdi e la capacità di effettuare in maniera corretta la raccolta differenziata.

#### 4 Descrivere le caratteristiche e le attività contenute nella voce 4 del piano dei conti

Il progetto al livello territoriale sarà diretto attraverso i seguenti organi:

**cabina di regia territoriale:** costituita da presidenti/o designati di ogni partner e un membro del Comune di Biella. Diretta dalla Direzione del progetto avrà il compito di definire le strategie per la realizzazione del progetto, allargare e promuovere la rete di territorio;

**cabina operativa territoriale:** costituita da equipe multidisciplinare e volontari. Gestita dal/la coordinatore/trice potrà essere implementata con la presenza di soggetti esterni, ma importanti per la realizzazione delle attività (es: imprenditori in caso di organizzazione eventi; associazioni varie in caso di iniziative promosse nell'area di interesse, Tavoli già costituiti presso CTV).

La **direzione** avrà il compito fondamentale di partecipazione alla Cabina di regia Regionale e di connettere quanto avviene territorialmente con il progetto della Regione Piemonte e con le progettualità degli altri territori; convoca e gestisce la cabina di regia territoriale, interagisce con lo staff amministrativo e monitora la raccolta dei dati per l'analisi e verifica finale. Presidia ed è responsabile della stipula degli accordi e dei contratti con i fornitori e con i partner, con l'ATC e la Regione.

**Il/la coordinatore/rice** ha il principale compito di organizzare il lavoro per la realizzazione delle attività, connettere il progetto con le opportunità territoriali evitando sovrapposizioni, predisporre procedure e documentazione necessari per la tracciabilità delle azioni, delle spese e dei beneficiari. E' responsabile

|                                                              |                              |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <i>Direzione Istruzione , Formazione e Lavoro</i>            | Settore Politiche del Lavoro |
| Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa | Pagina <b>8</b> di 12        |

del monitoraggio dei risultati dichiarati, verifica le attività e concretizza le azioni di miglioramento, definisce i tempi di realizzazione e organizza le strumentazioni necessarie per le attività.

Il Capofila ha previsto l'attività di **segreteria** mirata alla raccolta dei documenti necessari per la rendicontazione da tutti i partner, il caricamento in piattaforma e, grazie ad un revisore interno, svolge un'azione di controllo di primo livello sull'ammissibilità delle spese.

Con una consulenza esterna si procederà a definire gli item di valutazione dell'impatto del progetto.

Direzione Istruzione , Formazione e Lavoro

Settore Politiche del Lavoro

Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa

Pagina 9 di 12

## Cronoprogramma

Come da indicazioni avute negli incontri il cronoprogramma dovrà riportare le voci comprese nel piano dei conti e il dettaglio delle singole attività ricomprese nella fase realizzazione.

| ATTIVITA'                                                                                       | MAR<br>2024 | APR<br>2024 | MAG<br>2024 | GIU<br>2024 | LUG<br>2024 | AGO<br>2024 | SET<br>2024 | OTT<br>2024 | NOV<br>2024 | DIC<br>2024 | GEN<br>N<br>2025 | FEB<br>2025 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------|-------------|
| <b>Azione 1 – Avvio e attivazione della rete</b>                                                |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |                  |             |
| Azione 1.1- mappatura analisi realtà e servizi esistenti e stakeholder istituzionali e non      | x           | x           |             |             |             |             |             |             |             |             |                  |             |
| Azione 1.2 – micro progettazione con i partner                                                  | x           | x           |             |             |             |             |             |             |             |             |                  |             |
| Azione 1.3 presentazione / promozione degli interventi/comunicazione                            |             | x           | X           | x           | x           | x           | x           | x           | x           | x           | x                | x           |
| Azione 1.3 – selezione e orientamento dei partecipanti                                          |             | x           | x           |             |             |             | x           | x           |             |             |                  |             |
| Azione 1.3 – costituzione ATS                                                                   | x           |             |             |             |             |             |             |             |             |             |                  |             |
| Azione 1.4 direzione cabina di regia e pilotaggio del progetto                                  | x           |             | x           |             | x           |             | x           |             | x           |             |                  | x           |
| Azione 1.5- direzione del progetto amministrazione del progetto                                 | x           | x           | x           | x           | x           | x           | x           | X           | x           | x           | x                | x           |
| Azione 1.6 monitoraggio e rendicontazione delle spese sostenute                                 |             | x           |             |             |             |             | X           |             |             |             |                  | x           |
| Azione 1.7 analisi e verifica finale (impatto)                                                  |             | x           |             |             | x           |             |             | x           |             |             |                  | x           |
| Azione 1.7 report finali e materiale divulgativo dei risultati finali                           |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |                  | x           |
| Azione 1.7 organizzazione incontri e seminari di restituzione                                   |             |             |             |             |             | x           |             |             |             |             |                  | x           |
| <b>Azione 2 - Integrazione sociale</b>                                                          |             |             |             |             |             |             |             |             |             |             |                  |             |
| Azione 2.1 – definizione dell'equipe multidisciplinare e elaborazione di protocolli e procedure | x           | x           | x           |             |             |             |             |             |             |             |                  |             |
| Azione 2.1 – attivazione assicurazioni su luoghi e attività                                     |             | x           | x           |             |             |             |             |             |             |             |                  |             |
| Azione 2.1 – allestimento sedi operative del progetto                                           | x           | x           | x           | x           |             |             |             |             |             |             |                  |             |
| Azione 2.2 –sportello di segretariato sociale di quartiere                                      |             | x           | x           | x           | x           | x           | X           | x           | x           | x           | x                | X           |

[illegible]

Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro

Settore Politiche del Lavoro

Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa

Pagina 11 di 12

## Budget di dettaglio

| PIANO DEI CONTI                                           |                                            |                                                        |                                                                                        |            |           |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| MACROVOCE                                                 |                                            | VOCE DI SPESA                                          |                                                                                        | IMPORTO    |           |
| A                                                         | 1 -<br>PREPARAZIONE                        | A1.1                                                   | Analisi dei fabbisogni                                                                 | 7.000,00   |           |
|                                                           |                                            | A1.3                                                   | Ideazione e progettazione intervento                                                   | 6.000,00   |           |
|                                                           |                                            | A1.4                                                   | Pubblicizzazione e promozione intervento                                               | 5.000,00   |           |
|                                                           |                                            | A1.5                                                   | Selezione e orientamento partecipanti                                                  | 5.000,00   |           |
|                                                           |                                            | A1.8                                                   | Spese di Costituzione ATI/ATS                                                          | 1.500,00   |           |
|                                                           | Totale Preparazione                        |                                                        |                                                                                        | 24.500,00  |           |
|                                                           | 2 -<br>REALIZZAZIONE                       | PERSONALE                                              |                                                                                        |            |           |
|                                                           |                                            | A2.1                                                   | Personale addetto all'erogazione dell'attività progettuale                             | 221.764,00 |           |
|                                                           |                                            | A2.3                                                   | Trasferte, vitto e alloggio personale impiegato nella realizzazione                    | 12.228,00  |           |
|                                                           |                                            | SPESE LEGATE A UTENTI E PARTECIPANTI                   |                                                                                        |            |           |
|                                                           |                                            | A2.5                                                   | Indumenti protettivi                                                                   | 1.920,00   |           |
|                                                           |                                            | A2.6                                                   | Visite mediche                                                                         | 3.550,00   |           |
|                                                           |                                            | A2.7                                                   | Assicurazioni partecipanti                                                             | 1.800,00   |           |
|                                                           |                                            | A2.8                                                   | Indennità/rimborso spese partecipanti                                                  | 22.200,00  |           |
|                                                           |                                            | MATERIALE                                              |                                                                                        |            |           |
|                                                           |                                            | A2.9                                                   | Materiale didattico e di consumo                                                       | 20.200,00  |           |
|                                                           |                                            | A2.10                                                  | Attrezzature                                                                           | 17.000,00  |           |
|                                                           |                                            | A2.11                                                  | Licenze d' uso/concessioni di piattaforme                                              | 3.000,00   |           |
|                                                           |                                            | LOCALI                                                 |                                                                                        |            |           |
|                                                           |                                            | A2.12                                                  | Spese relative ai locali                                                               | 4.500,00   |           |
|                                                           |                                            | A2.13                                                  | Utenze imputabili all'operazione                                                       | 8.400,00   |           |
|                                                           |                                            | A2.14                                                  | Servizi ausiliari (centralino, portineria, sorveglianza, ecc.) connessi all'operazione |            |           |
|                                                           |                                            | ASSICURAZIONI E FIDEIUSSIONE                           |                                                                                        |            |           |
|                                                           | A2.15                                      | Assicurazioni                                          | 1.000,00                                                                               |            |           |
|                                                           | A2.16                                      | Fideiussioni                                           | 1.500,00                                                                               |            |           |
|                                                           | ALTRE SPESE                                |                                                        |                                                                                        |            |           |
|                                                           | A2.17                                      | Altre spese ammissibili in base alla normativa vigente | 3.500,00                                                                               |            |           |
|                                                           | Totale Realizzazione                       |                                                        |                                                                                        | 322.562,00 |           |
|                                                           | 3 -<br>DIFFUSIONE                          | A3.1                                                   | Incontri e seminari                                                                    | 5.000,00   |           |
|                                                           |                                            | A3.2                                                   | Elaborazione reports e studi                                                           | 5.000,00   |           |
|                                                           | Totale Diffusione dei risultati            |                                                        |                                                                                        | 10.000,00  |           |
|                                                           | 4 -<br>DIREZIONE E<br>CONTROLLO<br>INTERNO | A4.1                                                   | Direzione                                                                              | 20.592,00  |           |
|                                                           |                                            | A4.2                                                   | Coordinamento                                                                          | 28.600,00  |           |
|                                                           |                                            | A4.3                                                   | Segreteria tecnica e organizzativa, monitoraggio fisico e finanziario, rendicontazione | 47.472,00  |           |
|                                                           |                                            | A4.4                                                   | Analisi e verifica finale azione programmata                                           | 11.396,00  |           |
|                                                           | Totale Direzione e controllo interno       |                                                        |                                                                                        | 108.060,00 |           |
| TOTALE COSTI DIRETTI                                      |                                            |                                                        |                                                                                        | 465.122,00 |           |
| B                                                         | 5 - COSTI<br>INDIRETTI<br>FORFETTARI       | B5.1                                                   | Costi indiretti su base forfettaria                                                    | 34.878,00  |           |
|                                                           |                                            | Totale Costi indiretti forfettari                      |                                                                                        |            | 34.878,00 |
| TOTALE COSTI INDIRETTI FORFETTARI (max 20% costi diretti) |                                            |                                                        |                                                                                        | 34.878,00  |           |
| C                                                         | 6 -<br>COFINANZIAMENTO<br>PRIVATO          | C6.1                                                   | Mancato reddito                                                                        |            |           |
|                                                           |                                            | C6.2                                                   | Contributi in natura                                                                   | 25.600,00  |           |
|                                                           |                                            | C6.3                                                   | Altro                                                                                  |            |           |
|                                                           | Totale Cofinanziamento privato             |                                                        |                                                                                        | 25.600,00  |           |
| TOTALE COFINANZIAMENTO PRIVATO 5% CONTRIBUTO              |                                            |                                                        |                                                                                        | 25.600,00  |           |
| TOTALE GENERALE DELL' OPERAZIONE (A+B+C)                  |                                            |                                                        |                                                                                        | 525.600,00 |           |

Per la fase 2 Realizzazione, si richiedere un dettaglio di budget come da modello allegato.  
I totali della fase 2 devono corrispondere alle voci definite nel modello di budget complessivo.

Direzione Istruzione , Formazione e Lavoro

Settore Politiche del Lavoro

Formulario – N.O.I. - Nucleo Operativo Integrato per la Casa

Pagina 12 di 12

| realizzazione                                                                 | Personale    | Spese legate ai partecipanti | Materiale di consumo | Locali      | Assicurazioni | Altre spese |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------|----------------------|-------------|---------------|-------------|
| 2.1 attivazioni assicurazioni su luoghi e attività                            |              |                              |                      |             | 2.500,00 €    |             |
| 2.1- allestimento sedi del progetto                                           |              |                              | 17.000,00 €          |             |               |             |
| 2.2 - sportello di segretariato sociale di quartiere                          | 20.854,08 €  |                              | 3.000,00 €           | 4.800,00 €  |               |             |
| 2.3 - il dopo-scuola di quartiere supporto organizzazione centro estivo       | 26.437,80 €  |                              | 3.000,00 €           |             |               |             |
| 2.3 - Sostegno alla crescita personale e comunitaria di bambini e adolescenti | 31.272,00 €  |                              | 3.000,00 €           | 8.100,00 €  |               |             |
| 2.3 - domiciliarità leggera per la popolazione anziana e famiglie             | 14.937,00 €  |                              |                      |             |               |             |
| 2.3 - accompagnamento e supporto in ambito lavorativo                         | 8.158,80 €   |                              |                      |             |               |             |
| 2.4 - incontri per le buone pratiche amministrative                           | 11.629,56 €  |                              |                      |             |               |             |
| 2.5 - Interventi di mediazione tra inquilini e atc/inquilini                  | 13.862,16 €  |                              |                      |             |               | 3.500,00 €  |
| 3.1 - gruppo condomini competenti; caposcala                                  | 10.930,92 €  | 300,00 €                     |                      |             |               |             |
| 3.2- eventi laboratori feste dei vicini                                       | 19.983,00 €  |                              | 7.200,00 €           |             |               |             |
| 3.3 - incontri informativi di cittadinanza e ed economia domestica            | 12.791,22 €  |                              |                      |             |               |             |
| 4.1 - analisi delle necessità manutentive /cura spazi comuni/prog condivisa   | 7.322,00 €   |                              |                      |             |               |             |
| 4.1 - interventi di riqualifica                                               | 19.765,90 €  | 5.020,00 €                   | 3.000,00 €           |             |               |             |
| 4.2 - interventi di pulizie straordinarie                                     | 15.115,10 €  | 4.900,00 €                   | 800,00 €             |             |               |             |
| 4.3 - attivazione di squadre "custodi del bello" manutenzioni spazi comuni    | 20.932,46 €  | 4.900,00 €                   | 3.200,00 €           |             |               |             |
| 4.4 laboratorio cittadinanza ed economia domestica                            |              | 4.750,00 €                   |                      |             |               |             |
| 4.4 - laboratori di pulizie aree comuni e raccolta differenziata              |              | 4.850,00 €                   |                      |             |               |             |
| 4.4 - laboratori di riqualifica e manutenzione giardinaggio/orto              |              | 4.750,00 €                   |                      |             |               |             |
|                                                                               | 233.992,00 € | 29.470,00 €                  | 40.200,00 €          | 12.900,00 € | 2.500,00 €    | 3.500,00 €  |

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 513/A2203A/2024 DEL 17/04/2024**

Modifica N.: 2024/4109/1 della prenotazione 2024/4109

Descrizione: INDIVIDUAZIONE BENEFICIARIO

Importo riduzione/aumento (€): -200.000,00

Importo iniziale (€): 800.000,00

Importo finale (€): 205.345,60

Cap.: 170554 / 2024 - REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) FONDO SOCIALE EUROPEO - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. E - FONDI EUROPEI

Trans. UE: Cod. 3 - per le spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

Modifica N.: 2024/4110/1 della prenotazione 2024/4110

Descrizione: INDIVIDUAZIONE BENEFICIARIO

Importo riduzione/aumento (€): -210.000,00

Importo iniziale (€): 840.000,00

Importo finale (€): 215.612,88

Cap.: 170556 / 2024 - REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) FONDO DI ROTAZIONE - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 4 - per le spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 513/A2203A/2024 DEL 17/04/2024**

Modifica N.: 2024/4111/1 della prenotazione 2024/4111

Descrizione: INDIVIDUAZIONE BENEFICIARIO

Importo riduzione/aumento (€): -90.000,00

Importo iniziale (€): 360.000,00

Importo finale (€): 92.405,52

Cap.: 170558 / 2024 - COFINANZIAMENTO REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE (ART. 21 L.R. 32/2023)

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese della gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 513/A2203A/2024 DEL 17/04/2024**

Impegno N.: 2024/16563

Descrizione: PR PIEMONTE FSE +2021/27 - PRIORITÀ III "INCLUSIONE SOCIALE" OB. SPECIFICO K). "SPERIMENTAZIONE DI MODELLI INNOVATIVI FINALIZZATI A SODDISFARE UN SISTEMA DI WELFARE ABITATIVO RIVOLTI A RESIDENTI IN ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE FRAGILITÀ SOCIO-ECONOMICA. N.O.I. - (NUCLEO OPERATIVO INTEGRATO PER LA CASA)" APPROVATO CON D.D. N. 763 DEL 05/12/2023. APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER L'AMBITO TERRITORIALE DI BIELLA

Importo (€): 200.000,00

Cap.: 170554 / 2024 - REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) FONDO SOCIALE EUROPEO - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

CIG: ZF03D8505E

CUP: J39I23001230009

Soggetto: Cod. 363612

PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. E - FONDI EUROPEI

Trans. UE: Cod. 3 - per le spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 513/A2203A/2024 DEL 17/04/2024**

Impegno N.: 2024/16564

Descrizione: PR PIEMONTE FSE +2021/27 - PRIORITÀ III "INCLUSIONE SOCIALE" OB. SPECIFICO K). "SPERIMENTAZIONE DI MODELLI INNOVATIVI FINALIZZATI A SODDISFARE UN SISTEMA DI WELFARE ABITATIVO RIVOLTI A RESIDENTI IN ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE FRAGILITÀ SOCIO-ECONOMICA. N.O.I. - (NUCLEO OPERATIVO INTEGRATO PER LA CASA)" APPROVATO CON D.D. N. 763 DEL 05/12/2023. APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER L'AMBITO TERRITORIALE DI BIELLA

Importo (€): 210.000,00

Cap.: 170556 / 2024 - REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) FONDO DI ROTAZIONE - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

CIG: ZF03D8505E

CUP: J39I23001230009

Soggetto: Cod. 363612

PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 4 - per le spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 513/A2203A/2024 DEL 17/04/2024**

Impegno N.: 2024/16565

Descrizione: PR PIEMONTE FSE +2021/27 - PRIORITÀ III "INCLUSIONE SOCIALE" OB. SPECIFICO K). "SPERIMENTAZIONE DI MODELLI INNOVATIVI FINALIZZATI A SODDISFARE UN SISTEMA DI WELFARE ABITATIVO RIVOLTI A RESIDENTI IN ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE FRAGILITÀ SOCIO-ECONOMICA. N.O.I. - (NUCLEO OPERATIVO INTEGRATO PER LA CASA)" APPROVATO CON D.D. N. 763 DEL 05/12/2023. APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER L'AMBITO TERRITORIALE DI BIELLA

Importo (€): 90.000,00

Cap.: 170558 / 2024 - COFINANZIAMENTO REGIONALE PER LAREALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PR FSE PLUS 2021-2027 (REG. UE 1060/2021) - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRE IMPRESE (ART. 21 L.R. 32/2023)

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

CIG: ZF03D8505E

CUP: J39I23001230009

Soggetto: Cod. 363612

PdC finanziario: Cod. U.1.04.03.99.999 - Trasferimenti correnti a altre imprese

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)