

Codice A2105B

D.D. 15 aprile 2024, n. 91

Attivazione di n. 6 tirocini curriculari ed extracurriculari formativi e di orientamento presso l'Ufficio di Bruxelles, in attuazione della DGR n. 3 - 6296 del 22 dicembre 2022. Prenotazione di impegno di euro 25.500,00 sul capitolo di spesa 170985/2024.



ATTO DD 91/A2105B/2024

DEL 15/04/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT

A2105B - Relazioni istituzionali e affari europei

OGGETTO: Attivazione di n. 6 tirocini curriculari ed extracurriculari formativi e di orientamento presso l'Ufficio di Bruxelles, in attuazione della DGR n. 3 - 6296 del 22 dicembre 2022. Prenotazione di impegno di euro 25.500,00 sul capitolo di spesa 170985/2024.

Visto l'accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sul documento in materia di tirocini extracurriculari recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento" ai sensi dell'articolo 1, commi da 34 a 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92, repertorio atti n. 86/CSR del 25 maggio 2017;

visti gli articoli 38-41 della Legge regionale 22 dicembre 2008, n. 34 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro";

vista la deliberazione della Giunta regionale 22 dicembre 2017, n. 85-6277 "L.R. 34/2008 artt. 38-41. Approvazione della disciplina regionale dei tirocini extracurriculari (formativi e di orientamento o di inserimento/reinserimento lavorativo), in attuazione dell'accordo del 25/5/2017, adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano. Revoca della DGR 74-5911 del 3/6/2013.";

visto l'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" in materia di tirocini formativi e di orientamento;

visto il decreto 25 marzo 1998, n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento";

vista la deliberazione della Giunta regionale n. 3 - 6296 del 22 dicembre 2022 "Indirizzi per l'attivazione negli anni 2022-2024 di un numero massimo di 30 tirocini curriculari ed extracurriculari formativi e di orientamento presso la Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, Ufficio di Bruxelles. Spesa euro 126.000,00 sul bilancio 2022-2024

capitolo 170985.”

viste le seguenti convenzioni con:

- l’Università di Torino, approvata con determinazione dirigenziale 122/A100A/2022 del 23 marzo 2022 “Approvazione della convenzione quadro per la realizzazione di tirocini extracurricolari formativi e di orientamento tra l’Università degli studi di Torino e la Regione Piemonte.”;
- l’Università del Piemonte orientale, approvata con determinazione dirigenziale 311/A1000A/2022 del 27 giugno 2022 “Approvazione della convenzione quadro per la realizzazione di tirocini extracurricolari formativi e di orientamento tra l’Università del Piemonte orientale e la Regione Piemonte.”;
- il Politecnico di Torino, approvata con determinazione dirigenziale 416/A1000A/2022 del 2 settembre 2022 “Approvazione della convenzione quadro per la realizzazione di tirocini extracurricolari formativi e di orientamento tra la Regione Piemonte e il Politecnico di Torino.”;
- con l’Università di Torino, approvata con determinazione 555/A1000A/2022 del 4 novembre 2022 “Convenzione per lo svolgimento di tirocini curricolari”;
- il Politecnico di Torino, approvata con determinazione 33 A10000 del 22 febbraio 2019 “Convenzione di tirocinio curricolare”;

considerato che con la suddetta DGR n. 3 - 6296 del 22 dicembre 2022 la Giunta regionale ha stabilito:

- che il valore dell’indennità di partecipazione al tirocinio sarà di € 1000 lordi mensili, oltre alla somma una tantum di € 250, corrispondente al costo di un biglietto aereo di andata e ritorno in classe economica da Torino a Bruxelles, calcolata forfettariamente;
- che, in analogia con quanto disposto per i tirocini extracurricolari, sia riconosciuto un rimborso spese forfettario di pari importo per i tirocinanti curricolari;
- che per l’individuazione dei tirocinanti sia attivata una procedura selettiva che valorizzi il merito dei candidati;
- di dare mandato alla Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, presso cui è incardinato l’Ufficio di Bruxelles della Regione Piemonte, di porre in essere le attività selettive, amministrative e gestionali finalizzate alla realizzazione del suddetto programma, che potrà attivare un numero massimo di 30 tirocini, nel periodo 2022-2024;

considerato che gli spazi attualmente disponibili presso l’Ufficio di Bruxelles della Regione Piemonte consentono di ospitare al massimo n. 6 tirocinanti contemporaneamente e che, anche sentiti gli Atenei del Piemonte con cui sono attive le citate convenzioni, occorre prevedere tirocini di durata sufficiente a implementare un progetto formativo efficace e che pertanto tale periodo è individuato in mesi 4, considerati adeguati per consentire ai tirocinanti di acquisire una buona conoscenza del contesto istituzionale generale dell’Unione europea;

viste le prime tre procedure selettive che hanno permesso lo svolgimento di n. 18 tirocini rispettivamente nel periodo 15 marzo – 15 luglio 2023, 1 settembre – 31 dicembre 2023 e 1 marzo – 30 giugno 2024, così come previsto dalle DD.DD. 456/A2105B/2022 del 23/12/2022, 110/A2105B/2023 del 04/05/2023 e 367/A2105B/2023 del 31/10/2023;

considerato che, tenuto conto delle tempistiche necessarie per perfezionare le procedure amministrative e selettive, nonché dei calendari di attività delle Istituzioni dell’Unione europea, è possibile avviare la quarta selezione di 6 tirocini della durata di quattro mesi a partire dal 1 settembre 2024;

considerato che, anche in coerenza con quanto previsto dalle summenzionate convenzioni tra Regione Piemonte e gli Atenei, si rende necessario attivare una procedura di selezione rivolta ai potenziali candidati e a tal fine occorre approvare un invito a presentare candidature che definisca i

requisiti di accesso, le modalità per la presentazione delle candidature, le modalità e i criteri con cui si effettuerà la selezione, nonché la durata e il periodo di svolgimento del tirocinio;

atteso che gli oneri per la copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile sono posti in capo agli Atenei;

considerato che la spesa per le indennità di partecipazione ai tirocinanti extracurricolari e per i rimborsi spesa per i tirocinanti curricolari, sulla base di una valutazione preventiva, è stimabile in euro 25.500,00, oneri fiscali inclusi;

visto che la spesa presunta di euro 25.500,00 o.f.i. per la corresponsione delle indennità di partecipazione ai tirocinanti extracurricolari e dei rimborsi spesa per i tirocinanti curricolari, nonché delle spese di volo trova copertura finanziaria nel limite dello stanziamento iscritto in competenza sul capitolo di spesa 170985/2024 (Missione 04 – Programma 04) con L. R. 26 marzo 2024, n. 9, "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026", per l'anno 2024;

ritenuto di effettuare la prenotazione di impegno di spesa di euro 25.500,00 sul capitolo di spesa 170985/2024 (Missione 04 – Programma 04) del bilancio gestionale 2024-2026, per l'anno 2024 per la corresponsione delle indennità di partecipazione ai tirocinanti extracurricolari e per i rimborsi spesa per i tirocinanti curricolari, nonché delle spese di volo, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice a – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Dato atto che esperite le procedure di selezione si provvederà all'impegno di spesa a favore dei soggetti vincitori sul capitolo di spesa 170985/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 della Regione Piemonte, previa verifica della sussistenza dei requisiti giuridici e contabili;

Dato atto che il soggetto ospitante effettua le operazioni di trattamento dei dati personali nel rispetto rigoroso della normativa di cui al regolamento (UE) 2016/679 e delle politiche in materia di sicurezza informatica;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021;

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- artt. 17 e 18 della L.R. n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati, e in particolare l'Articolo 13 "Informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato", che impone l'obbligo di rilascio dell'informativa sul trattamento dei dati personali;

- Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive;
- L. R. 26 marzo 2024, n. 8, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2024-2026" (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate;
- L. R. 26 marzo 2024, n. 9, "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. n. 5 - 8361 del 27 marzo 2024 recante "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026;
- D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- D.G.R. n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 " Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023" e dato atto che nel PIAO è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

determina

per le motivazioni illustrate in premessa:

- di stabilire che la durata dei tirocini sarà di quattro mesi a partire dal 1 settembre 2024;
- di approvare l'avviso di selezione (All. A) con cui sono resi disponibili n. 6 tirocini, curricolari ed extracurricolari formativi e di orientamento, della durata di quattro mesi, contenente l'invito a presentare le candidature, allegato alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale;
- di effettuare la prenotazione di impegno di spesa di euro 25.500,00 sul capitolo di spesa 170985/2024 (Missione 04 – Programma 04) del bilancio gestionale 2024-2026, per l'anno 2024 per la corresponsione delle indennità di partecipazione ai tirocinanti extracurricolari e dei i rimborsi spesa per i tirocinanti curricolari, nonché delle spese di viaggio in favore dei beneficiari del bando di selezione, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che, esperite le procedure di selezione, si provvederà all'impegno di spesa a favore dei soggetti vincitori sul capitolo di spesa 170985/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 della Regione Piemonte, previa verifica della sussistenza dei requisiti giuridici e contabili;
- di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010. Avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero l'azione innanzi al Giudice ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice civile.

Di disporre la pubblicazione della presente, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013 sul sito della Regione Piemonte – Sezione Amministrazione Trasparente – dei seguenti dati:

Oggetto: Attivazione di n. 6 tirocini curriculari ed extracurriculari formativi e di orientamento presso l'Ufficio di Bruxelles, in attuazione della DGR n. 3 - 6296 del 22 dicembre 2022.

Responsabile del procedimento: Davide Donati

Modalità Individuazione Beneficiario: Avviso pubblico

Beneficiario: Soggetti individuati in seguito a selezione

Importo: 25.500,00

Tempi: 1 settembre 2024 - 31 dicembre 2024

IL DIRIGENTE (A2105B - Relazioni istituzionali e affari europei)
Firmato digitalmente da Davide Donati

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. 2023_10_26_Avviso_progetto_stage_quarto_giro_UB_con_informativa_privacy.pdf

Allegato



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI PRESSO L'UFFICIO DI BRUXELLES DELLA REGIONE PIEMONTE.

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA PARTECIPAZIONE

Art. 1 Oggetto, obiettivi e contenuti

Con l'obiettivo di fornire a un numero elevato di studenti e laureati degli Atenei piemontesi che abbiano stipulato una convenzione con la Regione Piemonte la possibilità di venire in contatto con la realtà dell'Unione europea, al fine di favorire una maggior conoscenza delle opportunità lavorative offerte dal settore delle politiche europee, aumentare la conoscenza dell'Unione europea (e quindi la relativa comunicazione verso il territorio), incentivare il posizionamento di soggetti provenienti dal Piemonte nell'universo delle politiche europee, la Regione Piemonte, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, indice una selezione per **n. 6 posti** di tirocinio curriculare o extracurriculare della durata di quattro mesi, da svolgersi **presso l'Ufficio di Bruxelles della Regione Piemonte** (rue du Trône 62 – Ixelles), **a partire dal giorno 1 settembre 2024.**

Ai tirocinanti extracurricolari sarà riconosciuta un'indennità pari a € 1.000,00 lordi mensili. Ai tirocinanti curricolari sarà riconosciuto un rimborso spese forfettario mensile di pari importo. Per entrambe le tipologie di tirocinio sarà assegnato un contributo per mobilità iniziale e finale quantificato forfettariamente in € 250,00.

I soggetti selezionati saranno chiamati a partecipare alle attività svolte quotidianamente in ambito di pubbliche relazioni ed affari europei e fungeranno da supporto al team dell'Ufficio di Bruxelles.

Art. 2 Requisiti di accesso

Possono presentare domanda gli **studenti di lauree triennali o magistrali o magistrali a ciclo unico regolarmente iscritti a un corso di studio o laureati da non più di 12 mesi presso gli Atenei piemontesi che abbiano stipulato una convenzione con la Regione Piemonte.**

Gli studenti che intendono candidarsi devono essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie e dovranno preventivamente verificare la possibilità di svolgere un tirocinio curriculare secondo le linee guida definite dal proprio Ateneo e/o del proprio corso di studi. Gli studenti selezionati per il tirocinio curriculare dovranno mantenere la loro condizione di studente per tutta la durata dello stage, nel caso in cui avessero intenzione di conseguire il diploma di laurea durante il periodo di svolgimento del tirocinio, saranno tenuti a comunicarlo alla Commissione Giudicatrice preventivamente, prima dell'inizio del processo selettivo, e la loro eventuale partecipazione al tirocinio sarà sottoposta all'approvazione dell'ateneo di provenienza.

I laureati che intendono candidarsi devono aver conseguito il titolo da meno di 12 mesi dalla data di inizio del tirocinio e entro il 31 luglio 2024.

Durante il processo di selezione la Regione Piemonte verificherà con gli Atenei piemontesi la sussistenza delle condizioni per l'attivazione e il possesso dei requisiti richiesti.

Non saranno ammessi alle prove selettive i candidati che:

1. siano stati selezionati per l'effettuazione di un tirocinio presso l'Ufficio della Regione Piemonte a Bruxelles e l'abbiano effettuato, anche parzialmente;
2. siano stati selezionati per l'effettuazione di un tirocinio presso l'Ufficio della Regione Piemonte a Bruxelles e abbiano rinunciato ad effettuarlo;
3. abbiano partecipato per tre volte, anche non consecutive, alle procedure selettive per l'effettuazione di un tirocinio presso l'Ufficio della Regione Piemonte a Bruxelles e non siano stati selezionati.

Art. 3 Presentazione della domanda (documentazione)

E' possibile presentare la propria candidatura compilando l'apposito modulo accessibile al seguente

link:

<https://bandi.regione.piemonte.it/>

Le domande possono essere presentate dal giorno della pubblicazione del presente avviso sino al **16 maggio 2023, ore 23:59**.

Art. 4 Criteri di selezione e formazione della graduatoria

La selezione avverrà sulla base di una graduatoria formulata da una commissione nominata dal responsabile del procedimento. Tale **graduatoria** sarà resa nota mediante pubblicazione sulla pagina web sopra menzionata.

La graduatoria sarà stilata sulla base del risultato di un colloquio orale. Saranno chiamati a sostenere il colloquio orale i 20 candidati che avranno ottenuto i migliori risultati al test scritto.

Oggetto del test scritto saranno quesiti a risposta multipla di cultura generale e afferenti al diritto dell'Unione europea e al funzionamento delle Istituzioni europee.

Il colloquio verterà sulla verifica delle capacità attitudinali del candidato, anche attraverso prove pratiche inerenti alle mansioni che i candidati selezionati saranno chiamati a svolgere presso l'ufficio regionale di Bruxelles.

Il punteggio utile al fine della definizione della graduatoria del test scritto sarà calcolato nel modo seguente: 1 punto per ogni risposta esatta; 0 punti per ogni risposta omessa; -0,25 punti per ogni risposta errata.

La sede e le date esatte del test e dei colloqui saranno pubblicati sulla pagina web sopra menzionata. Le **selezioni** si svolgeranno **tra il 1 giugno 2024 e il 15 luglio 2024**.

La graduatoria dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicata sul Sito della Regione.

Saranno selezionati per lo svolgimento del tirocinio i **primi 6** candidati in graduatoria. La validità della graduatoria finale si esaurisce entro il 31 dicembre 2024.

Nel caso di rinuncia alla partecipazione al tirocinio da parte di un candidato, si procederà con lo scorrimento della graduatoria. Il candidato selezionato per lo svolgimento del tirocinio che rinunci ad effettuarlo non sarà ammesso a successive prove selettive.

La Regione Piemonte si riserva la facoltà di non procedere alla selezione di alcun candidato.

Art. 5 Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

I dati personali forniti a Regione Piemonte, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei, saranno trattati secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.e dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)", come più specificatamente indicato nel documento di informativa allegato.

Art. 6 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, è individuato nella persona del Dott. Davide DONATI, responsabile pro tempore del Settore Relazioni istituzionali e Affari europei.

Art. 7 Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente avviso si rinvia alla normativa vigente, alle Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento, predisposte dalla Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, repertorio atti n. 86 CSR del 25/5/201 e alla D.G.R. Regione Piemonte 22 dicembre 2017, n. 85-6277 e ai regolamenti degli Atenei piemontesi in materia di tirocini curriculari.

ALLEGATO

Informativa sul trattamento dei dati personali

ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti a Regione Piemonte, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei, Settore Relazioni Istituzionali e Affari Europei saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati a Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei, Settore Relazioni Istituzionali e Affari Europei. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite dalla Legge 24 Giugno 1997 n. 196; dal Decreto 25 marzo 1998 n. 142 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale; dal DM 22 ottobre 2004 n. 270 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca; e dalle Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento, predisposte dalla Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, repertorio atti n. 86 CSR del 25/5/2017. I dati acquisiti a seguito della presente informativa per "Selezione per n. 6 posti di tirocinio curriculare o extracurriculare della durata di quattro mesi, da svolgersi presso l'Ufficio di Bruxelles della Regione Piemonte" saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- ai fini del procedimento "Selezione per n. 6 posti di tirocinio curriculare o extracurriculare della durata di quattro mesi, da svolgersi presso l'Ufficio di Bruxelles della Regione Piemonte" non devono essere trasmessi dati particolari
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Settore Relazioni Istituzionali e Affari Europei;
- Il Responsabile (esterno) del trattamento è CSI Piemonte;
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo 5 anni
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Firma per presa visione.

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 91/A2105B/2024 DEL 15/04/2024**

Prenotazione N.: 2024/16829

Importo (€): 25.500,00

Cap.: 170985 / 2024 - ATTIVAZIONE STAGE CURRICOLARI ED EXTRACURRICULARI PRESSO
L'UFFICIO DI BRUXELLES

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

PdC finanziario: Cod. U.1.04.02.05.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.

COFOG: Cod. 09.4 - Istruzione superiore

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: Cod. 0404 - Istruzione universitaria