

Codice A2106B

D.D. 28 marzo 2024, n. 70

L.R. 14/2016 e L.R. 23/2020. Approvazione del progetto di promozione e valorizzazione dell'immagine del territorio regionale correlata alle grandi partenze del Tour de France 2024 e del Giro d'Italia 2024. Decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., contestuale affidamento in house dei relativi servizi a Visit Piemonte S.c.r.l. e approvazione dello schema di contratto. Riduzione della ..



ATTO DD 70/A2106B/2024

DEL 28/03/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT

A2106B - Sport e tempo libero

OGGETTO: L.R. 14/2016 e L.R. 23/2020. Approvazione del progetto di promozione e valorizzazione dell'immagine del territorio regionale correlata alle grandi partenze del Tour de France 2024 e del Giro d'Italia 2024. Decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., contestuale affidamento in house dei relativi servizi a Visit Piemonte S.c.r.l. e approvazione dello schema di contratto. Riduzione della prenotazione e contestuale impegno di spesa complessivo di euro 355.367,00, sul cap 139162/2024. Impegno di spesa a favore dell'ANAC di euro 250,00 sul cap 139162/2024. CUP J69I24000300001. CIG B0F3B809C1.

Premesso che:

- la legge regionale n. 14 dell'11 luglio 2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte” e s.m.i. ha tra i propri obiettivi la promozione e lo sviluppo del turismo sociale e accessibile e del turismo collegato alle manifestazioni sportive;

- la Regione, ai sensi dell'art. 5 di detta legge si avvale del supporto tecnico e organizzativo di Visit Piemonte Scrl, che esercita le funzioni di promozione turistico sportiva di cui all'articolo 20 della legge regionale 1° ottobre 2020, n. 23 (Norme in materia di promozione e di impiantistica sportiva) utilizzando la denominazione Piemonte Sport Commission;

- in particolare, l'art. 6, comma 2, lett. h-ter e h-quater, della l.r. 14/2016 e s.m.i. dispone che Visit Piemonte S.c.r.l. predisponga e realizzi le attività di promozione utili allo sviluppo del turismo sportivo in Piemonte favorendo l'aggregazione dell'offerta turistica e sportiva e favorisca l'attrazione di eventi sportivi con ricadute turistiche, promuovendo il Piemonte quale destinazione di turismo sportivo;

- con la Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023 (approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023) è stato definito il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra Visit

Piemonte e Regione Piemonte in tema di affidamenti diretti per delineare il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo e di rendicontazione dei servizi erogati dalla società medesima;

- la succitata Convenzione Quadro, all'art. 3 comma 2, contiene le attività che Visit svolge a favore dei soci, desunte dalla Legge regionale n. 14 del 11/7/2016, e che ricomprendono, tra le altre, la predisposizione e realizzazione delle attività di promozione utili allo sviluppo del turismo sportivo in Piemonte favorendo l'aggregazione dell'offerta turistica e sportiva e l'attrazione di eventi sportivi con ricadute turistiche al fine di promuovere il Piemonte quale destinazione di turismo sportivo, da dettagliare nel documento "Piano annuale di attività", redatto da Visit Piemonte, nel rispetto della programmazione regionale e delle disponibilità sui pertinenti capitoli di competenza del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Piemonte, facendo emergere il costo orario medio delle attività;

- l'art. 3, comma 3, della Convenzione dispone che: *"Oltre allo svolgimento delle attività di cui sopra, definite nel loro dettaglio nel piano annuale di cui al comma precedente, la Regione potrà procedere all'affidamento di ulteriori servizi e forniture a favore di Visit Piemonte Srl, nell'ambito delle competenze previste nell'art. 5 della legge regionale n. 14/2016 nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 3, della medesima legge"*.

Preso atto che:

- a decorrere dal 1° luglio 2023 hanno acquisito efficacia le disposizioni del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.", pubblicato in Gazzetta ufficiale il 31 marzo 2023 ed entrato in vigore dal 1 aprile 2023, tra cui la disposizione di cui all'art. 7 "Principio di auto-organizzazione amministrativa", contenente la disciplina per gli affidamenti di lavori, servizi o forniture da parte delle stazioni appaltanti a società *in house*;

- Visit Piemonte S.c.r.l. si configura come società *in house providing* di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all'esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con "Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di *in house providing* strumentale" approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021;

- con D.G.R. n. 32 – 7964 del 30.11.2018 la Giunta Regionale ha approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a Visit Piemonte S.c.r.l., autorizzandone la relativa sottoscrizione;

- con delibera ANAC n. 66 del 30/01/2019, la Regione Piemonte era stata iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*, in ragione degli affidamenti *in house* a DMO Piemonte s.c.r.l. (ora Visit Piemonte S.c.r.l.), ai sensi del previgente art. 192, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici): tale presupposto costituiva condizione legittimante per gli affidamenti diretti a mezzo di società *in house*, norma poi abrogata, con decorrenza 1/07/2023, dall'art. 226 del D. Lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici);

- rispetto all'istruttoria condotta da ANAC, non sono intervenute modifiche statutarie rilevanti ai fini della qualificazione della società Visit Piemonte Srl come società *in house providing* della Regione Piemonte;

- con DGR n. 22-8200 del 19/02/2024 la Giunta regionale ha stabilito:

- di disporre, ai sensi dell'articolo 5 della legge regionale 23/2020 e nell'ambito del vigente "Programma pluriennale per la promozione delle attività sportive fisico - motorie e per l'impiantistica sportiva, anni 2023- 2025", di cui alla D.C.R. n. 282-15261 del 27 giugno 2023, l'avvio di un unico progetto di valorizzazione dell'immagine del territorio regionale correlata alle Grandi Partenze del Tour de France 2024 e del Giro d'Italia 2024, di cui rispettivamente alla D.G.R. n. 1-6858 del 15 maggio 2023 e D.G.R. n. 20-7886 del 11 dicembre 2023, sulla base dei criteri definiti nell'allegato A alla deliberazione;
- di destinare per le finalità predette un importo massimo complessivo pari ad € 447.000,00, che trova copertura sugli stanziamenti del capitolo 139162/2024 del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025.
- di demandare alla Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi Europei, Turismo e Sport, Settore "Sport e Tempo Libero", l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l'attuazione della presente deliberazione.

Considerato che:

- con D.G.R. n. 35-7853 del 4/12/2023 sono state approvate, nelle more dell'approvazione del Piano annuale 2024, le attività individuate nel Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza ed informazione turistica per l'anno 2024, che prevede, tra le linee d'intervento, anche una serie di azioni nell'ambito denominato "Piemonte Sport", tra le quali è compreso il supporto alla Regione in tutte le attività previste per i grandi eventi sportivi (es. Giro d'Italia, Tour deFrance, ATP, Golden Boy World University Games Winter, Grandi eventi in calendario CONI riconosciuti dalla Regione Piemonte, ecc.);

- in attuazione alla DGR n. 22-8200 del 19/02/2024, il Settore Sport e Tempo Libero ha avviato, in data 22/03/2024 una procedura di affidamento diretto di servizi in house mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement SINTEL (ID Procedura: 181145376), formulando una richiesta di sviluppo della progettualità sulla base delle linee guida stabilite dalla Giunta e richiedendo la documentazione amministrativa e tecnico-economica;

- l'art. 4 della citata Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023, rubricato "Modalità di affidamento", dispone che Visit Piemonte Srl, con riferimento agli interventi previsti nel piano annuale di attività di cui all'articolo 3, propone apposito progetto, corredato dalla propria migliore offerta tecnico economica che dettaglia le attività previste, e che la struttura regionale affidataria dell'offerta procede all'affidamento, previa valutazione di congruità economica ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 36/2023;

- Visit Piemonte S.c.r.l., coerentemente con quanto previsto dall'articolo 4 comma 1 della Convenzione ed entro il termine di presentazione delle offerte, ha trasmesso una proposta di progetto relativa al periodo temporale aprile-dicembre 2024, dal valore complessivo di euro 355.367,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);

- le attività ricomprese nella proposta sopra citata rientrano tra quelle individuate nel Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza ed informazione turistica per l'anno 2024 di cui alla D.G.R. n. 35-7853 del 4/12/2023.

Dato atto che, relativamente all'affidamento in oggetto si è provveduto ad acquisire:

- l'attestazione dell'avvenuto versamento, da parte dell'operatore economico, del contributo destinato all'Autorità Nazionale Anticorruzione in misura pari ad euro 33,00, così come risulta

dalla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023;

- la dichiarazione d'impegno al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi, di cui al DM n. 459 del 19 ottobre 2022, GU Serie Generale n. 282 del 2.12.2022 – con particolare riferimento all'Allegato contenente i C.A.M. per eventi, in quanto applicabili all'attività oggetto di affidamento.

Ritenuta congrua, alla luce della nuova disciplina in materia di affidamenti in house introdotta dall'art. 7, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, la succitata offerta economica presentata da Visit Piemonte Srl, per le motivazioni di seguito evidenziate:

- l'offerta economica presentata da Visit Piemonte Srl contempla al suo interno un costo medio lordo orario di personale impiegato pari a euro 42,93, apparendo congrua sotto questo profilo in quanto il dato evidenziato è in linea con quello analizzato nella relazione redatta dall'Università degli Studi di Torino- Scuola Management ed Economia (SME), acquisita agli atti con prot. 3152 del 23/02/2023. In particolare, sulla scorta dell'analisi di benchmark svolta al paragrafo 5 della suddetta relazione, è possibile evincere una corretta misurazione del costo lordo orario del personale, pro capite ed interno, che dimostra la coerenza dei costi presentati nell'offerta economica da parte di Visit, assimilabile a quella di analoghe società in house di altre regioni italiane;

- si ritiene ragionevole e congrua la quantificazione delle tempistiche preventivate per la realizzazione dei servizi in progetto;

- si ritiene che la forma di gestione del servizio tramite Visit Piemonte Srl possa implementare molteplici benefici per la collettività, in quanto la società è depositaria e portatrice di un know how ultradecennale nel campo della promozione turistica del territorio e, negli ultimi tre anni, nell'ambito della promozione dei grandi eventi sportivi sul territorio piemontese. A tal proposito Visit Piemonte Srl, avendo seguito il dossier di candidatura della Regione Piemonte per il titolo di "Regione Europea dello Sport 2022", può vantare un ampliamento e rafforzamento dei contatti con il mondo sportivo, utile tra l'altro a promuovere le iniziative a livello nazionale e internazionale.

Dato atto che al progetto in argomento, tramite la piattaforma del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, è stato assegnato il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP) n. J69I24000300001.

Dato atto altresì che, al fine di assolvere agli obblighi informativi di cui all'art. 23, comma 5, del D. Lgs. 36/2023, è stato acquisito attraverso la piattaforma di e-procurement Sintel il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): B0F3B809C1.

Valutata positivamente l'offerta pervenuta da Visit Piemonte S.c.r.l., alla luce di quanto stabilito dall'art. 7, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. per gli affidamenti a società in house, in ragione della succitata analisi dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione.

Ritenuto:

- di accogliere, in ragione di quanto sopra indicato, la proposta di progetto presentata dalla società Visit Piemonte s.c.r.l. con sede in Via Bertola, 34, Torino - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 e di affidare a detta società i servizi di realizzazione delle attività contenute nella proposta in argomento;

- di impegnare a favore di Visit Piemonte S.c.r.l (cod. ben. 132262), quale corrispettivo per l'affidamento del servizio sopra indicato, la somma complessiva di euro 355.367,00 sul capitolo 139162/2024 del bilancio di previsione finanziario-gestionale 2024/2026;

- di impegnare la somma complessiva di euro 250,00 a favore di ANAC (cod. ben. 297876) sul capitolo 139162/2024 del bilancio di previsione finanziario-gestionale 2024/2026, per l'assolvimento degli obblighi di contribuzione di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023;
- di approvare lo schema di contratto tra Regione Piemonte e Visit Piemonte S.c.r.l, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato B), che regola le modalità operative e finanziarie dell'affidamento del servizio sopra indicato e disciplina i rapporti e gli obblighi delle parti.

Riconosciuto che la liquidazione del corrispettivo per l'attuazione del progetto sopra descritto, avverrà secondo le modalità stabilite nella succitata convenzione quadro, rep. 206/2023 del 09/05/2023, con particolare riferimento all'articolo 5.

Richiamato l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, in particolare:

- il comma 1, in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- il comma 2, in base al quale "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale".

Dato atto che:

- per la copertura finanziaria delle spese previste dal presente provvedimento, con D.D. n. 542/2024 è stata prenotata la spesa presunta di euro 355.617,46 sul cap. 139162/2024 (prenot. n. 6255/2024) e che, pertanto, occorre ridurre la prenotazione di impegno n. 6255/2024 di euro 355.617,00 e, contestualmente di impegnare:
 - a favore di Visit Piemonte S.c.r.l (cod. benef. 132262) la somma complessiva di euro 355.367,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972), sul capitolo 139162/2024 del bilancio di previsione finanziario gestionale 2024/2026, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,
 - a favore di ANAC (cod. ben. 297876) la somma complessiva di euro 250,00 sul capitolo 139162/2024 del bilancio di previsione finanziario gestionale 2024/2026, per l'assolvimento degli obblighi di contribuzione di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- in relazione al principio della competenza potenziata di cui al D.lgs n. 118/2011 e s.m.i. le somme impegnate con il presente provvedimento si ipotizzano interamente esigibili nei rispettivi esercizi di competenza;
- i suddetti impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziare ed assegnate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del bilancio regionale;
- le codifiche per le transazioni elementari ai sensi del D.lgs 118/2011 sono descritte nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili", facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- la natura della spesa è non ricorrente;
- la spesa è finanziata da risorse fresche;
- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (oneri indiretti);
- la fonte dell'entrata che finanzia la spesa è da rinvenirsi in fondi statali;
- il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16/7/2021 e s.m.i. con DPGR del 21 dicembre 2023 N. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Dato atto che il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente del Settore Sport e Tempo Libero della Direzione Coordinamento politiche e fondi Europei – Turismo e Sport.

Tutto ciò premesso, richiamati i seguenti riferimenti normativi:

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione;
- decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", artt. 4, 16 e 17;
- legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 "Statuto della Regione Piemonte", Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);
- legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", artt. 17 e 18;
- legge n.190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- decreto legislativo n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- D.G.R. n. 13-3370 del 30/05/2016 "Approvazione dello schema di protocollo d'intesa con

le organizzazioni sindacali recante "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi" e direttive volte alla sua attuazione";

- legge regionale n. 23/2020 "Norme in materia di promozione e di impiantistica sportiva";
- D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive;
- legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" (artt. 17 "Attribuzioni dei dirigenti" e 18 "Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi");
- DGR 8-8111 del 25 gennaio 2024, avente per oggetto "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";
- D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9/R del 16 luglio 2021;
- DPGR del 21 dicembre 2023 N. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- DGR n. 38-6152 del 2/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A,B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- DGR n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024" e dato atto che nel PIAO è confluito il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Legge regionale 26 marzo 2024, n. 8 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2024-2026 (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate".;
- Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026".;
- DGR 5-8361 del 27/03/2024 - Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024- 2026;

determina

- di approvare, nei termini indicati in narrativa, la presente decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente affidamento;
- di approvare il progetto di valorizzazione dell'immagine del territorio regionale correlata alle

grandi partenze del Tour de France 2024 e del Giro d'Italia 2024, relativo al periodo aprile-dicembre 2024, presentato da Visit Piemonte S.c.r.l, comprensivo dell'offerta economica di euro 355.367,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972), allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);

- di affidare a Visit Piemonte S.c.r.l. il servizio di realizzazione delle attività previste dal progetto menzionato, per un corrispettivo complessivo di euro 355.367,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972), come da offerta tecnico-economica di Visit Piemonte S.c.r.l, nel rispetto dei principi e delle disposizioni comunitarie e nazionali in materia di affidamento dei servizi a mezzo di società *in house* e in conformità alla Convenzione Quadro approvata con DGR n. 15-6530 del 20/02/2023 (CUP n. J69I24000300001, CIG n B0F3B809C1);

- di approvare lo schema di contratto tra Regione Piemonte e Visit Piemonte S.c.r.l, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato B), che regola le modalità operative e finanziarie dell'affidamento del servizio sopra indicato e disciplina i rapporti e gli obblighi delle parti;

- di ridurre la prenotazione di impegno n. 6255/2024 di euro 355.617,00 e, contestualmente di impegnare:

- a favore di Visit Piemonte S.c.r.l (cod. benef. 132262) la somma complessiva di euro 355.367,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972), sul capitolo 139162/2024 del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- a favore di ANAC (cod. ben. 297876) la somma complessiva di euro 250,00 sul capitolo 139162/2024 del del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, per l'assolvimento degli obblighi di contribuzione di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023;

- di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

- di dare atto altresì che, al fine di assolvere agli obblighi informativi di cui all'art. 23, comma 5, del D. Lgs. 36/2023, è stato acquisito attraverso la piattaforma di e-procurement Sintel il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): B0F3B809C1;

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 3 e comma 15, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Germano Gola, Dirigente del Settore Sport e Tempo Libero – Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei, Turismo e Sport;

- di disporre che la presente determinazione sia pubblicata, ai sensi degli artt. 23, comma 1 lett. b) e 37 del D. lgs. 33/2013, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e contratti".

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario per tutelare un diritto soggettivo entro il termine di prescrizione previsto dal Codice civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

IL DIRIGENTE (A2106B - Sport e tempo libero)
Firmato digitalmente da Germano Gola

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,
archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. ALL_A.pdf
2. ALL_B.pdf



Allegato



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Oggetto: Presentazione Progetto di valorizzazione dell'immagine del territorio regionale correlata alle grandi partenze del Tour de France 2024 e del Giro d'Italia 2024.

Su richiesta, Visit Piemonte presenta il "Progetto di Valorizzazione del Territorio Regionale in Concomitanza con le Grandi Partenze del Tour de France 2024 e del Giro d'Italia 2024". Questo progetto mira a promuovere l'immagine del territorio regionale attraverso eventi ciclistici di prestigio. L'obiettivo principale è valorizzare l'immagine del Piemonte in relazione al Tour de France e al Giro d'Italia, coinvolgendo tutte le realtà piemontesi interessate lungo i percorsi. Allo stesso tempo, il progetto si propone di sviluppare strategie di valorizzazione territoriale in collaborazione con gli enti locali e garantire massima visibilità a tutti i comuni coinvolti. Per raggiungere questi obiettivi, offriamo un'organizzazione completa che comprende servizi per implementare azioni tematiche, obiettivi e attività generali validi per entrambi gli eventi, nonché specifiche per ciascuna manifestazione ciclistica.

Progettualità:

L'organizzazione delle attività è strutturata principalmente attorno ad azioni specifiche per il Giro d'Italia e il Tour de France. Nel contesto del Giro d'Italia, le macro attività includono il coordinamento delle attività RCS e il supporto della Regione Piemonte, l'organizzazione degli eventi, il supporto agli eventi, la comunicazione, il marketing e la produzione di gadget. Analogamente, per il Tour de France, le macro attività comprendono il coordinamento delle attività e il supporto della Regione Piemonte, l'organizzazione degli eventi, il supporto agli eventi, la comunicazione, il marketing e la produzione di gadget.

Inoltre, al fine di valutare la ricaduta economica degli eventi, si procederà con un'indagine sulle ricadute economiche in collaborazione con istituzioni universitarie, garantendo la scientificità dei risultati. Tale analisi si concentrerà non solo sul consumatore finale, ma soprattutto sulle realtà commerciali presenti nelle aree attraversate dai percorsi del Tour e del Giro. Si terrà conto della distribuzione temporale delle tappe del Giro d'Italia, che potranno essere più prolungate su più giorni, rispetto alla focalizzazione principalmente su Torino per il Tour de France.

Successivamente a questa premessa, sarà fornito un dettaglio delle attività specifiche nella tabella sottostante. Tale dettaglio metterà in luce non solo la produzione massiva di gadget, ma anche di brochure promozionali, che illustreranno le varie iniziative intraprese a favore dello sport di base, dell'impiantistica degli eventi e altro ancora.

Infine, è prevista una voce di costo dedicata alla contingency, al fine di garantire un budget riservato a eventuali necessità che potrebbero emergere dalla Regione Piemonte durante lo svolgimento del progetto.



REGIONAL MARKETING
AND PROMOTION

SINTESI DELLE ATTIVITA' OPERATIVE:

La tabella qui di seguito sintetizza le azioni le attività, il dettaglio delle attività e le azioni trasversali

azioni	attività	dettaglio attività
GIRO D'ITALIA	COORDINAMENTO ATTIVITÀ RCS e SUPPORTO REGIONE PIEMONTE	verifiche e controlli sulla comunicazione e promozione che svolge RCS in base a quanto concordato con la regione piemonte
		supporto regione piemonte in tutte le sue attività per dare visibilità al marchio regionale durante l'evento
	ORGANIZZAZIONE EVENTI, SUPPORTO EVENTI, COMUNICAZIONE	campagna di comunicazione social online e offline
		utilizzare il patrimonio fotografico prodotto da RCS per la promozione istituzionale
		utilizzare la clip con highlight della manifestazione da inserire sui canali di piemonte sport e Regione Piemonte
		organizzazione eventi collaterali presso le sedi di partenza delle tappe piemontesi
		promozione e comunicazione delle iniziative sportive su portale
		predisposizione di pagine di atterraggio sul portale dedicate al tour e al giro d'italia
		campagne social
		promozione evento sportivo e valorizzazione della regione piemonte come destinazione turistica
	MARKETING E GADGET	acquisto materiale/GADGET da distribuire durante gli eventi al largo pubblico
TOUR DE FRANCE	COORDINAMENTO ATTIVITÀ E SUPPORTO REGIONE PIEMONTE	supporto regione piemonte in tutte le sue attività per dare visibilità al marchio regionale durante l'evento
		segreteria organizzativa per gruppo di lavoro comuni interessati al tour de france
		organizzazione calendario eventi locali nei comuni interessati al passaggio del tour de france
		coordinamento eventi locali di promozione del territorio in chiave sportiva
		coordinamento attività dei comuni
	ORGANIZZAZIONE EVENTI, SUPPORTO EVENTI, COMUNICAZIONE	realizzazione stand presso Inalpi Arena nel foyer per accogliere giornalisti. coordinamento stand della regione piemonte, coinvolgimento soggetti di rappresentanza per presentare le eccellenze dell'enogastronomia, dello sport e della bici al fine di animare lo stand, individuazione di prodotti tipici per degustazioni, divulgazione di materiale promozionale turistico e sportivo e gadget brandizzati
		organizzazione di eventi istituzionali di accompagnamento al tour (es. Conferenza stampa presentazione attività, partecipazione al salone del libro, cena di gala etc.) prevedendo tutte le attività organizzative e di allestimento. Organizzazione del tour del trofeo "tour de France"
	MARKETING E GADGET	GADGET ORDINARI CON TABELLA DISTRIBUTIVA per comuni ed eventi
		GADGET ISTITUZIONALI DI RAPPRESENTANZA
ANALISI DATI	monitoraggio ricaduta economica	misurazione della ricaduta economica generata dagli eventi del tour de france e giro d'italia
PRODUZIONE MATERIALE PROMOZIONALE SPORTIVO	realizzazione brochure	produzione di 10.000 copie di brochure predisponendo testi, grafica e stampa
GOVERNANCE	contingency	eventuali attività integrative da concordare con il gruppo di lavoro Settore Sport, Direzione, Presidenza e Assessorato Sport

Per una chiara lettura delle attività e la loro finalità si dettagliano qui di seguito le attività per ogni azione

Azioni 1: Giro D'Italia

Attività: COORDINAMENTO ATTIVITA' RCS e SUPPORTO REGIONE PIEMONTE

Dettaglio Attività:

- 1. verifiche e controlli sulla comunicazione e promozione che svolge RCS in base a quanto concordato con la regione piemonte**
- 2. supporto regione piemonte in tutte le sue attività per dare visibilità al marchio regionale durante l'evento**

Descrizione:

Questa attività di coordinamento tra RCS e la Regione Piemonte riveste un'importanza significativa nell'ottica di garantire una comunicazione efficace e una promozione adeguata degli eventi e delle iniziative promosse dalla regione stessa, nonché per assicurare una visibilità appropriata del marchio regionale durante tali eventi. Qui di seguito sono forniti argomenti che sostengono l'importanza e il dettaglio di questa attività:

- **Coerenza nella Comunicazione:** Assicurare che la comunicazione e la promozione siano in linea con gli obiettivi e i valori della Regione Piemonte è cruciale per garantire un messaggio coerente e chiaro al pubblico. Il coordinamento con RCS permette di mantenere questa coerenza, poiché RCS è un attore influente nel panorama mediatico italiano con un'ampia portata e reputazione.
- **Rispetto degli Accordi:** È essenziale verificare che le attività di comunicazione svolte da RCS rispettino gli accordi concordati con la Regione Piemonte. Questo garantisce che entrambe le parti mantengano la fiducia reciproca e che vengano soddisfatti gli impegni presi, contribuendo così a una collaborazione continua e fruttuosa nel tempo.
- **Controllo di Qualità:** Le verifiche e i controlli sulle attività di comunicazione e promozione assicurano la qualità del lavoro svolto da RCS. Questo è fondamentale per mantenere gli standard elevati richiesti dalla Regione Piemonte e per garantire che la comunicazione sia efficace nel raggiungere il suo pubblico target.
- **Supporto durante gli Eventi:** Offrire supporto alla Regione Piemonte durante gli eventi è cruciale per assicurare che il marchio regionale sia adeguatamente rappresentato e promosso. Questo potrebbe includere attività come la gestione della comunicazione sui social media, la creazione di materiale promozionale e la gestione delle relazioni con i media durante l'evento stesso.
- **Valorizzazione del log Regionale:** Il supporto offerto durante gli eventi permette di dare maggiore visibilità al logo regionale, contribuendo così alla sua promozione e valorizzazione sia a livello nazionale che internazionale. Questo può avere benefici tangibili sull'economia e sull'immagine della regione.

In sintesi, il coordinamento tra RCS e la Regione Piemonte, con particolare attenzione alle verifiche e ai controlli sulla comunicazione e al supporto durante gli eventi, è fondamentale per garantire una comunicazione efficace, una promozione adeguata e una valorizzazione del logo regionale. Questa

collaborazione strategica contribuisce al raggiungimento degli obiettivi di entrambe le parti e al consolidamento delle relazioni tra i due attori.

Attività: ORGANIZZAZIONE EVENTI, SUPPORTO EVENTI, COMUNICAZIONE

Dettaglio attività:

1. **campagna di comunicazione social online e offline**
2. **utilizzare il patrimonio fotografico prodotto d RCS per la promozione istituzionale**
3. **utilizzare la clip con highlight della manifestazione da inserire sui canali di piemonte sport e Regione Piemonte**
4. **organizzazione eventi collaterali presso le sedi di partenza delle tappe piemontesi**
5. **promozione e comunicazione delle iniziative sportive su portale**
6. **predisposizione di pagine di atterraggio sul portale dedicate al tour e al giro d'Italia**
7. **campagne social**
8. **promozione evento sportivo e valorizzazione della regione piemonte come destinazione turistica**

Descrizione

L'organizzazione di eventi, il supporto agli eventi e la comunicazione associata rivestono un ruolo fondamentale nella promozione dell'immagine e delle iniziative della Regione Piemonte, specialmente quando si tratta di eventi sportivi come il Giro d'Italia. Di seguito, argomenterò sull'importanza di questa attività e ne esporrò i dettagli:

- **Promozione istituzionale attraverso la comunicazione:** Le campagne di comunicazione online e offline svolgono un ruolo cruciale nel creare consapevolezza e coinvolgimento attorno agli eventi organizzati dalla Regione Piemonte. Utilizzare il patrimonio fotografico prodotto da RCS per la promozione istituzionale aggiunge valore e autenticità alla comunicazione, offrendo al pubblico un'immagine accattivante e riconoscibile della regione.
- **Utilizzo dei canali mediatici regionali:** L'inserimento di clip con gli highlight degli eventi sui canali di comunicazione come Piemonte Sport e quelli della Regione Piemonte amplifica la visibilità dell'evento e della regione stessa. Questi canali forniscono un'opportunità unica per raggiungere un pubblico mirato e appassionato di sport, promuovendo sia l'evento che la destinazione turistica.
- **Organizzazione di eventi collaterali:** Gli eventi collaterali presso le sedi di arrivo delle tappe piemontesi del Giro d'Italia aggiungono un elemento di festa e coinvolgimento per i residenti locali e i visitatori. Questi eventi offrono l'opportunità di vivere l'atmosfera dell'evento principale e di esplorare le attrazioni della regione, contribuendo così a promuovere il turismo locale.
- **Promozione sul portale e sui social media:** La predisposizione di pagine di atterraggio dedicate al tour e al Giro d'Italia sul portale della Regione Piemonte assicura che le informazioni siano facilmente accessibili al pubblico interessato. Le campagne sui social media contribuiscono a mantenere vivo l'interesse intorno all'evento e alla regione come destinazione turistica, coinvolgendo una vasta gamma di persone attraverso contenuti rilevanti e coinvolgenti.

- **Valorizzazione della regione come destinazione turistica:** Promuovere l'evento sportivo e, allo stesso tempo, valorizzare la regione Piemonte come destinazione turistica è un obiettivo strategico importante. Attraverso una comunicazione efficace e un'organizzazione di eventi coinvolgenti, si può creare un legame positivo tra l'evento sportivo e le attrazioni turistiche della regione, incoraggiando così i visitatori a esplorare tutto ciò che la regione ha da offrire.

In conclusione, l'attività di organizzazione eventi, supporto agli eventi e comunicazione associata riveste un ruolo chiave nella promozione dell'evento sportivo e nella valorizzazione della Regione Piemonte come destinazione turistica. L'efficace utilizzo dei mezzi di comunicazione e l'organizzazione di eventi collaterali contribuiscono a massimizzare l'impatto dell'evento e a creare un'esperienza memorabile per i partecipanti e i visitatori.

Attività: MARKETING E GADGET

Dettaglio attività:

1. acquisto materiale/GADGET da distribuire durante gli eventi al largo pubblico

Descrizione

L'attività di marketing e l'acquisto di gadget da distribuire durante gli eventi sono strategie cruciali per promuovere sia l'evento stesso che l'immagine della Regione Piemonte. Di seguito, i dettagli:

- **Promozione dell'Evento:** L'uso di gadget promozionali durante gli eventi offre un'opportunità unica per creare un legame tangibile tra il pubblico e l'evento stesso. I gadget verranno personalizzati con il logo dell'evento e/o della Regione Piemonte, contribuendo così ad aumentare la visibilità e a mantenere vivo l'interesse del pubblico anche dopo la fine dell'evento.
- **Coinvolgimento del Pubblico:** La distribuzione di gadget durante gli eventi può stimolare l'interesse e l'entusiasmo del pubblico, creando un'esperienza più coinvolgente e memorabile. I gadget possono essere utilizzati come incentivo per la partecipazione alle attività dell'evento o come ricordo tangibile dell'esperienza vissuta.
- **Fidelizzazione dei Partecipanti:** I gadget possono servire anche a fidelizzare i partecipanti agli eventi. Offrendo loro un ricordo tangibile dell'esperienza, si crea un legame emotivo che può incentivare la partecipazione a futuri eventi o promuovere il passaparola positivo, contribuendo così alla crescita e al successo delle iniziative future.
- **Opportunità di Marketing Tattile:** I gadget offrono un'opportunità di marketing tattile, che va oltre il semplice messaggio pubblicitario. Sono oggetti fisici che il pubblico può toccare, utilizzare e conservare, rendendoli un veicolo potente per trasmettere valori e messaggi positivi associati all'evento e alla Regione Piemonte.

In conclusione, l'attività di marketing e l'acquisto di gadget da distribuire durante gli eventi rappresentano un'opportunità preziosa per promuovere l'evento, coinvolgere il pubblico e rafforzare l'immagine della Regione Piemonte. Utilizzando in modo strategico i gadget promozionali, si può massimizzare l'impatto dell'evento e creare un legame duraturo con il pubblico, contribuendo così al successo delle iniziative future e alla valorizzazione dell'identità regionale.

Azioni 2: TOUR DE FRANCE

Attività: COORDINAMENTO ATTIVITA' E SUPPORTO REGIONE PIEMONTE

1. **supporto regione piemonte in tutte le sue attività per dare visibilità al marchio regionale durante l'evento**
2. **segreteria organizzativa per gruppo di lavoro comuni interessati al Tour de France**
3. **organizzazione calendario eventi locali nei comuni interessati al passaggio del Tour de France**
4. **coordinamento eventi locali di promozione del territorio in chiave sportiva**
5. **coordinamento attività dei comuni**

Descrizione

L'attività di coordinamento e supporto alla Regione Piemonte riveste un ruolo fondamentale nell'assicurare il successo e la visibilità dell'evento, così come nel garantire la coerenza delle iniziative promozionali a livello locale. Di seguito, i dettagli:

- **Visibilità del Marchio Regionale:** Il supporto offerto alla Regione Piemonte durante l'evento è cruciale per garantire che il marchio regionale abbia una visibilità adeguata. Coordinare le attività per promuovere il marchio durante l'evento contribuisce a consolidare l'immagine della regione e a trasmettere i suoi valori distintivi a un pubblico più ampio.
- **Segreteria Organizzativa per Gruppo di Lavoro:** La gestione della segreteria organizzativa per gruppi di lavoro comuni interessati al Tour de France facilita la comunicazione e la collaborazione tra le varie entità coinvolte. Questo coordinamento aiuta a garantire che tutte le parti interessate siano informate e coinvolte nelle decisioni e nelle attività legate all'evento.
- **Organizzazione del Calendario degli Eventi Locali:** Coordinare il calendario degli eventi locali nei comuni interessati al passaggio del Tour de France è essenziale per massimizzare l'impatto dell'evento a livello locale. Questi eventi possono includere attività culturali, sportive o di intrattenimento che coinvolgono la comunità locale e che contribuiscono a creare un'atmosfera festosa e accogliente durante il passaggio della corsa.
- **Coordinamento degli Eventi di Promozione del Territorio:** Coordinare gli eventi locali di promozione del territorio in chiave sportiva è un'opportunità per mettere in mostra le risorse naturali, culturali e gastronomiche della regione Piemonte. Questi eventi non solo promuovono il territorio agli occhi dei partecipanti, ma offrono anche un'opportunità per coinvolgere la comunità locale e creare un senso di appartenenza e orgoglio per il proprio territorio.

- **Coordinamento delle Attività dei Comuni:** Il coordinamento delle attività dei comuni è cruciale per garantire coerenza e coesione nelle iniziative promozionali legate all'evento. Assicurare che i comuni adottino un approccio sinergico e collaborativo permette di massimizzare l'impatto delle attività di promozione e di sfruttare appieno le opportunità offerte dall'evento.

In conclusione, il coordinamento e il supporto alla Regione Piemonte durante l'evento Tour de France sono fondamentali per garantire la visibilità del marchio regionale e il successo delle iniziative promozionali a livello locale. Organizzare e coordinare le attività in modo strategico permette di massimizzare l'impatto dell'evento e di valorizzare il territorio regionale, contribuendo così alla promozione dell'identità e delle risorse della Regione Piemonte.

Attività: ORGANIZZAZIONE EVENTI, SUPPORTO EVENTI, COMUNICAZIONE

Dettaglio attività:

1. **realizzazione stand presso Inalpi Arena nel foyer per accogliere giornalisti. coordinamento stand della regione piemonte, coinvolgimento soggetti di rappresentanza per presentare le eccellenze dell'enogastronomia, dello sport e della bici al fine di animare lo stand, individuazione di prodotti tipici per degustazioni, divulgazione di materiale promozionale turistico e sportivo e gadget brandizzati**
2. **organizzazione di eventi istituzionali di accompagnamento al tour (es. Conferenza stampa presentazione attività, partecipazione al Salone del Libro, cena di gala etc..) prevedendo tutte le attività organizzative e di allestimento. Organizzazione del tour del trofeo "tour de France"**

Descrizione

L'organizzazione degli eventi, il supporto agli eventi e la comunicazione associata sono fondamentali per garantire il successo dell'iniziativa e per promuovere l'immagine della Regione Piemonte in modo efficace. Di seguito i dettagli:

- **Accoglienza dei Giornalisti:** La realizzazione di uno stand presso l'Inalpi Arena nel foyer per accogliere i giornalisti è una strategia fondamentale per facilitare la loro partecipazione e garantire una copertura mediatica efficace dell'evento. Questo spazio offre un punto di incontro e di informazione per i media,.
- **Coordinamento dello Stand della Regione Piemonte:** Coordinare lo stand della Regione Piemonte è essenziale per garantire una presenza coordinata e coesa che rifletta l'identità e le eccellenze della regione. Questo coordinamento assicura che lo stand sia organizzato in modo professionale e accattivante, attirando l'attenzione dei partecipanti e trasmettendo un'immagine positiva della regione.
- **Coinvolgimento di Soggetti di Rappresentanza:** Coinvolgere soggetti di rappresentanza per presentare le eccellenze dell'enogastronomia, dello sport e della bici è un modo efficace per valorizzare le risorse distintive della regione e animare lo stand. La presenza di esperti e professionisti del settore contribuisce a fornire informazioni autorevoli e coinvolgere il pubblico in modo più significativo.

- **Degustazioni di Prodotti Tipici:** L'individuazione di prodotti tipici per degustazioni è un'opportunità per far conoscere e apprezzare la ricchezza gastronomica della regione Piemonte. Le degustazioni offrono un'esperienza sensoriale coinvolgente e permettono ai partecipanti di scoprire i sapori unici e autentici della regione.
- **Divulgazione di Materiale Promozionale e Gadget Brandizzati:** La divulgazione di materiale promozionale turistico e sportivo, insieme ai gadget brandizzati, è un modo efficace per diffondere informazioni e mantenere viva l'attenzione del pubblico anche dopo la conclusione dell'evento. Questi materiali promozionali servono anche come ricordo tangibile dell'esperienza vissuta e contribuiscono a rafforzare l'immagine del marchio della regione Piemonte.
- **Organizzazione di Eventi Istituzionali di Accompagnamento al Tour:** Organizzare eventi istituzionali di accompagnamento al tour, come conferenze stampa, partecipazioni a fiere o cene di gala, offre l'opportunità di promuovere l'evento in modo più ampio e coinvolgere una varietà di stakeholder.

In conclusione, l'organizzazione degli eventi, il supporto agli eventi e la comunicazione associata sono fondamentali per promuovere l'immagine e le eccellenze della Regione Piemonte in modo efficace. Attraverso una combinazione di attività strategiche come la realizzazione di stand, il coinvolgimento di esperti, le degustazioni di prodotti tipici e la divulgazione di materiale promozionale, è possibile massimizzare l'impatto dell'evento e creare un'esperienza coinvolgente e memorabile per i partecipanti.

Attività: MARKETING E GADGET

Dettaglio attività:

- 1. GADGET ORDINARI CON TABELLA DISTRIBUTIVA per comuni ed eventi**
- 2. GADGET ISTITUZIONALI DI RAPPRESENTANZA**

Descrizione

L'attività di marketing e l'uso di gadget sono strumenti essenziali per promuovere l'immagine della Regione Piemonte e per consolidare il suo rapporto con i comuni e gli eventi. Di seguito i dettagli:

- **Promozione dell'Immagine della Regione:** L'utilizzo di gadget ordinari rappresenta un'opportunità preziosa per promuovere l'immagine della Regione Piemonte. Questi gadget possono essere distribuiti durante eventi e iniziative locali, consentendo alla regione di rimanere al centro dell'attenzione e di lasciare un'impressione duratura durante e dopo l'evento.
- **Coinvolgimento dei Comuni e degli Eventi:** Distribuire gadget ai comuni e agli eventi non solo promuove la visibilità della Regione Piemonte, ma dimostra anche il suo impegno nel supportare le comunità locali e le iniziative regionali. Questo coinvolgimento è cruciale per costruire relazioni solide e per dimostrare il sostegno istituzionale a livello locale.
- **Rafforzamento dell'Identità Istituzionale:** I gadget istituzionali di rappresentanza sono un elemento chiave per rafforzare l'identità istituzionale della Regione Piemonte. Questi gadget sono destinati a essere utilizzati da funzionari e rappresentanti della regione durante incontri ufficiali e eventi pubblici, contribuendo così a trasmettere un'immagine di professionalità e autorevolezza.



REGIONAL MARKETING
AND PROMOTION

- **Promozione della Coerenza del Marchio:** Utilizzando gadget istituzionali di rappresentanza, la Regione Piemonte può garantire la coerenza del marchio e la uniformità nella sua presentazione. Questi gadget sono progettati per rispecchiare i valori e l'identità della regione, contribuendo a consolidare l'immagine del marchio e a creare una percezione positiva tra il pubblico.
- **Fidelizzazione e Apprezzamento:** Distribuire gadget sia ordinari che istituzionali è un modo efficace per fidelizzare il pubblico e per mostrare apprezzamento per il sostegno e l'interesse nei confronti della Regione Piemonte. I gadget possono fungere da ricordo tangibile dell'esperienza vissuta e possono contribuire a mantenere vivo l'interesse del pubblico nel lungo termine.

In conclusione, l'attività di marketing e l'uso di gadget rappresentano un elemento chiave nella strategia di promozione della Regione Piemonte. Attraverso l'utilizzo di gadget ordinari e istituzionali, la regione può promuovere la sua immagine, coinvolgere i comuni e gli eventi, rafforzare la sua identità istituzionale e dimostrare apprezzamento per il sostegno del pubblico. Questi strumenti sono fondamentali per costruire e mantenere relazioni positive e per promuovere una percezione favorevole della Regione Piemonte sia a livello locale che internazionale.

Al fine di assicurare una distribuzione equilibrata dei gadget, si include un prospetto ipotetico che illustra la distribuzione proposta degli stessi.

La tabella qui di seguito riportata fa riferimento ad un'ipotetica distribuzione dei gadget ordinari dove sono indicati delle proposte di gadget.

TIPOLOGIA TAPPA	LUOGHI	TIPOLOGIA GADGET				
		BANDANE	BRACCIALI	ADESIVI	SHOPPER	SPILE
TAPPA UFFICIALE	Alba	2.000	2.000	2.000		1.000
	Alessandria	2.000	2.000	2.000		1.000
	Baldissero d'Alba	2.000	2.000	2.000		1.000
	Barbaresco	2.000	2.000	2.000		1.000
	Bergamasco	2.000	2.000	2.000		1.000
	Bruno	2.000	2.000	2.000		1.000
	Calamandrana	2.000	2.000	2.000		1.000
	Calosso	2.000	2.000	2.000		1.000
	Canelli	2.000	2.000	2.000		1.000
	Carentino	2.000	2.000	2.000		1.000
	Carignano	2.000	2.000	2.000		1.000
	Carmagnola	2.000	2.000	2.000		1.000
	Castagnole delle Lanze	2.000	2.000	2.000		1.000
	Castellazzo Bormida	2.000	2.000	2.000		1.000
	Ceresole d'Alba	2.000	2.000	2.000		1.000
	Corneliano d'Alba	2.000	2.000	2.000		1.000
	Costigliole d'Asti	2.000	2.000	2.000		1.000
	Guarene	2.000	2.000	2.000		1.000
	Mombaruzzo	2.000	2.000	2.000		1.000
	Neive	2.000	2.000	2.000		1.000
	Nichelino	2.000	2.000	2.000		1.000
	Nizza Monferrato	2.000	2.000	2.000		1.000
	Oviglio	2.000	2.000	2.000		1.000
	Piobesi d'Alba	2.000	2.000	2.000		1.000
	Piobesi Torinese	2.000	2.000	2.000		1.000
	Pontecurone	2.000	2.000	2.000		1.000
	Santo Stefano Belbo	2.000	2.000	2.000		1.000
	Sommariva Perno	2.000	2.000	2.000		1.000
	Torino	3.000	3.000	3.000		1.500
	Tortona	2.000	2.000	2.000		1.000
	Treiso	2.000	2.000	2.000		1.000
	Viguzzolo	2.000	2.000	2.000		1.000
	Vinovo	2.000	2.000	2.000		1.000
TAPPA UFFICIALE Totale GADGET DISTRIBUITI		67.000	67.000	67.000		33.500
TAPPA PINEROLO	Cesana Torinese	1.000	1.000	1.000		500
	Claviere	1.000	1.000	1.000		500
	Fenestrelle	1.000	1.000	1.000		500
	Perosa Argentina	1.000	1.000	1.000		500
	Pinasca	1.000	1.000	1.000		500
	Pinerolo	1.000	1.000	1.000		500
	Porte	1.000	1.000	1.000		500
	Pragelato	1.000	1.000	1.000		500
	Roure	1.000	1.000	1.000		500
	Sauze di Cesana	1.000	1.000	1.000		500
	Sestriere	1.000	1.000	1.000		500
	Usseaux	1.000	1.000	1.000		500
	Villar Perosa	1.000	1.000	1.000		500
TAPPA PINEROLO Totale GADGET DISTRIBUITI		13.000	13.000	13.000		6.500
EVENTI REGIONE	EVENTI DI RAPPRESENTANZA	20.000			10.000	
	SALONE DEL LIBRO		20.000	20.000		10.000
EVENTI REGIONE Totale GADGET DISTRIBUITI		20.000	20.000	20.000	10.000	10.000

AZIONI: ANALISI DATI

Per garantire una completa valutazione della ricaduta economica degli eventi, sarà avviata un'indagine in collaborazione con istituzioni universitarie, assicurando così la scientificità e l'affidabilità dei risultati ottenuti. L'analisi si concentrerà sulle realtà commerciali presenti lungo i percorsi del Tour de France e del Giro d'Italia, anziché sul consumatore finale. Considerando la distribuzione su più giorni delle tappe del Giro d'Italia e la focalizzazione principalmente su Torino per il Tour de France, si identificheranno i parametri più adatti per analizzare le peculiarità di tali eventi, garantendo una visione completa della loro ricaduta economica.

Per completare il quadro analitico, sarà utilizzata una metodologia scientifica adatta alla natura itinerante degli eventi. Si terrà conto del fatto che il pubblico principale di tali manifestazioni è composto da appassionati di ciclismo, residenti e turisti di prossimità che si spostano per partecipare alle gare. Pertanto, l'attenzione si concentrerà sui servizi commerciali presenti lungo i percorsi, anziché sui tradizionali servizi turistici.

Inoltre, si considererà l'impatto economico derivante dal ripristino delle strade delle città attraversate, evidenziando così l'importanza di consentire il passaggio del Giro d'Italia. Questo intervento infrastrutturale, infatti, rappresenta un beneficio duraturo per i cittadini anche a conclusione dell'evento.

In particolare, ci si soffermerà sulle tappe del Giro d'Italia, distribuite su più giorni, analizzando l'impatto economico a lungo termine su queste aree. Per quanto riguarda il Tour de France, con particolare attenzione a Torino, si valuteranno gli effetti economici diretti e indiretti della presenza dell'evento nella città, esplorando le opportunità di sviluppo economico e promozione turistica sia nel breve che nel lungo periodo.

Questa approfondita indagine permetterà di ottenere una panoramica completa degli impatti economici degli eventi, informando le decisioni strategiche future e fornendo dati affidabili agli stakeholder coinvolti.

AZIONI: PRODUZIONE MATERIALE PROMOZIONALE SPORTIVO

attività: realizzazione brochure

L'attività di produzione di materiale promozionale sportivo rappresenta un elemento chiave nella promozione degli eventi del Tour de France e del Giro d'Italia, evidenziando la natura trasversale di quest'azione che coinvolge entrambi gli eventi. Di seguito, argomenterò sull'importanza di questa attività e ne esporrò i dettagli:

- **Promozione dell'Evento:** La produzione di materiale promozionale sportivo, come brochure, svolge un ruolo fondamentale nella promozione degli eventi del Tour de France e del Giro d'Italia. Questi materiali forniscono informazioni dettagliate sugli eventi, incoraggiando la partecipazione e aumentando l'interesse da parte del pubblico.
- **Coinvolgimento del Pubblico:** Le brochure sono uno strumento efficace per coinvolgere il pubblico, offrendo elementi di approfondimento sullo sport.

- **Professionalità e Immagine:** La realizzazione di brochure professionali trasmette un'immagine di professionalità e affidabilità agli spettatori. La cura nei dettagli nella predisposizione di testi, grafica e stampa contribuisce a valorizzare l'immagine degli eventi e della regione Piemonte come destinazione turistica e sportiva di rilievo.
- **Informazioni Dettagliate:** Le brochure forniscono informazioni di natura regionale per creare una vetrina completa delle azioni, investimenti e attività condotte dalla Regione per sostenere lo sport in Piemonte.
- **Ampia Diffusione:** La produzione di 10.000 copie di brochure consente una diffusione ampia e capillare dei materiali promozionali, raggiungendo un vasto pubblico di potenziali spettatori e turisti. Questa diffusione contribuisce a massimizzare l'impatto della promozione degli eventi e a aumentare la consapevolezza del pubblico nei confronti della regione Piemonte come luogo di eventi sportivi di rilievo.

In conclusione, l'attività di produzione di materiale promozionale sportivo è cruciale per la promozione degli eventi del Tour de France e del Giro d'Italia, evidenziando la natura trasversale di quest'azione che coinvolge entrambi gli eventi. Attraverso la realizzazione di brochure di alta qualità, si può aumentare l'interesse e la partecipazione del pubblico, promuovere l'immagine professionale degli eventi e valorizzare la regione Piemonte come destinazione turistica e sportiva di rilievo.

AZIONE: GOVERNANCE

attività: contingency

L'attività di contingency, con la sua inclusione di attività trasversali agli eventi del Tour e del Giro, è essenziale per garantire una gestione efficace e flessibile degli eventi, mantenendo nel contempo una pianificazione finanziaria prudente. Di seguito, argomenterò sull'importanza di questa attività e ne esporrò i dettagli:

- **Gestione Prudente delle Risorse:** Considerando che il budget previsto per tale voce non supera il 5% dell'importo dell'affidamento, l'attività di contingency rappresenta un approccio prudente alla gestione delle risorse finanziarie. Questo consente di allocare una parte limitata del budget per affrontare eventuali imprevisti o necessità emergenti senza compromettere la stabilità finanziaria complessiva del progetto.
- **Flessibilità e Adattabilità:** L'inclusione di attività trasversali agli eventi del Tour e del Giro all'interno della contingency fornisce la flessibilità necessaria per affrontare una varietà di situazioni impreviste o necessità emergenti che potrebbero sorgere durante la pianificazione e l'esecuzione degli eventi. Questo assicura che il progetto possa adattarsi in modo rapido ed efficiente a cambiamenti o problemi inaspettati.
- **Collaborazione e Decisioni Condivise:** La possibilità di attuare eventuali attività integrative in collaborazione con il gruppo di lavoro del Settore Sport, la Direzione, la Presidenza e l'Assessorato Sport assicura che le decisioni siano prese in modo condiviso e che le risorse siano impiegate in modo efficace per massimizzare l'impatto degli eventi. Questa collaborazione garantisce anche che le attività aggiuntive siano allineate agli obiettivi strategici complessivi dell'organizzazione.



REGIONAL MARKETING
AND PROMOTION

- **Riduzione del Rischio:** La presenza di un piano di contingency aiuta a ridurre il rischio di superare il budget previsto e di conseguenza di potenziali conseguenze finanziarie negative. Questo permette di mitigare i rischi associati agli imprevisti o alle emergenze, assicurando una gestione finanziaria responsabile e una pianificazione efficace degli eventi.
- **Miglioramento della Resilienza:** L'attività di contingency contribuisce a migliorare la resilienza del progetto nel suo complesso, consentendo di affrontare in modo tempestivo e adeguato le sfide che possono presentarsi lungo il percorso. Questo aiuta a garantire che gli eventi del Tour e del Giro possano essere gestiti in modo efficiente e che possano raggiungere i loro obiettivi senza interruzioni significative.

In conclusione, l'attività di contingency, con la sua inclusione di attività trasversali agli eventi del Tour e del Giro, rappresenta un elemento fondamentale per una gestione finanziaria prudente ed efficace degli eventi. Questo approccio fornisce flessibilità, adattabilità e risorse aggiuntive per affrontare eventuali imprevisti o emergenze, assicurando che i progetti possano essere gestiti in modo efficiente e che possano raggiungere i loro obiettivi con successo.

Come richiesto per l'incarico, si conferma la disponibilità del funzionario responsabile dell'Area Sport di Visit Piemonte a essere presente presso gli uffici del settore sport e tempo libero per almeno un giorno alla settimana per l'intero periodo di affidamento per la realizzazione delle attività connesse ai grandi eventi e ai progetti correlati. Tale disponibilità è confermata anche al fine di essere costantemente allineati sugli sviluppi ed eventuali approfondimenti su tutte le azioni in corso, così da garantire al settore sport un unico interlocutore.

Per tutto lo svolgimento delle attività verrà garantita la **parità di genere laddove possibile**

Visit Piemonte Scrl

GIRO D'ITALIA E TOUR DE FRANCE : ipotesi BUDGET

I costi associati alle attività rientrano nei limiti finanziari previsti, garantendo così una gestione finanziaria prudente e responsabile del progetto. Tale budget è previsionale pertanto i costi possono subire variazione e/o modifiche

azioni	attività	dettaglio attività	ipotesi costo attività esterne	personale interno	quota attività/personale
GIRO D'ITALIA	COORDINAMENTO ATTIVITÀ RCS e SUPPORTO REGIONE PIEMONTE	verifiche e controlli sulla comunicazione e promozione che svolge RCS in base a quanto concordato con la regione piemonte		8.800,00	8.800,00
		supporto regione piemonte in tutte le sue attività per dare visibilità al marchio regionale durante l'evento			
	ORGANIZZAZIONE EVENTI, SUPPORTO EVENTI, COMUNICAZIONE	campagna di comunicazione social online e offline	20.000,00	11.800,00	31.800,00
		utilizzare il patrimonio fotografico prodotto d RCS per la promozione istituzionale			
		utilizzare la clip con highlight della manifestazione da inserire sui canali di piemonte sport e Regione Piemonte			
		organizzazione eventi collaterali presso le sedi di partenza delle tappe piemontesi			
		promozione e comunicazione delle iniziative sportive su portale			
		predisposizione di pagine di atterraggio sul portale dedicate al tour e al giro d'italia			
		campagne social			
		promozione evento sportivo e valorizzazione della regione piemonte come destinazione turistica			
	MARKETING E GADGET				
		acquisto materiale/GADGET da distribuire durante gli eventi al largo pubblico	15.000,00	690,00	15.690,00
TOUR DE FRANCE	COORDINAMENTO ATTIVITÀ E SUPPORTO REGIONE PIEMONTE	supporto regione piemonte in tutte le sue attività per dare visibilità al marchio regionale durante l'evento	25.000,00	3.030,00	28.030,00
		segreteria organizzativa per gruppo di lavoro comuni interessati al tour de france			
		organizzazione calendario eventi locali nei comuni interessati al passaggio del tour de france			
		coordinamento eventi locali di promozione del territorio in chiave sportiva			
		coordinamento attività dei comuni			
	ORGANIZZAZIONE EVENTI, SUPPORTO EVENTI, COMUNICAZIONE	coinvolgimento soggetti di rappresentanza per presentare le eccellenze dell'enogastronomia, dello sport e della bici al fine di animare lo stand, individuazione di prodotti tipici per degustazioni, divulgazione di materiale promozionale turistico e sportivo e	30.000,00	3.607,00	33.607,00
		salone del libro, cena di gala etc..) prevedendo tutte le attività organizzative e di allestimento. Organizzazione del tour del trofeo "tour de France"	50.000,00	2.900,00	52.900,00
	MARKETING E GADGET				
		GADGET ORDINARI CON TABELLA DISTRIBUTIVA per comuni ed eventi	130.000,00	450,00	
		GADGET ISTITUZIONALI DI RAPPRESENTANZA	5.000,00	-	
ANALISI DATI	monitoraggio ricaduta economica	misurazione della ricaduta economica generata dagli eventi del tour de france e giro d'italia	30.000,00	1.910,00	
PRODUZIONE MATERIALE PROMOZIONALE	realizzazione brochure	produzione di 10.000 copie di prochure predisponendo testi, grafica e stampa	5.000,00	1.500,00	
GOVERNANCE	contingency	eventuali attività integrative da concordare con il gruppo di lavoro Settore Sport, Direzione, Presidenza e Assessorato Sport	10.000,00	600,00	
totale			320.080	35.287	355.367,00

81	30	15	13
DIRETTORE	MOLINARIO	MIRACAPILLO	SEGRETERIA
	200	100	100
	300	100	100
	100	20	20
	200	100	100
	74	50	49
	50	50	50
	15		
	50	10	20
	50		
	20		
0	1059	430	439

GIRO D'ITALIA E TOUR DE FRANCE : GANTT

2024												
azioni	attività	dettaglio attività	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE	
GIRO D'ITALIA	COORDINAMENTO ATTIVITÀ RCS e SUPPORTO REGIONE PIEMONTE	verifiche e controlli sulla comunicazione e promozione che svolge RCS in base a quanto concordato con la regione piemonte										
		supporto regione piemonte in tutte le sue attività per dare visibilità al marchio regionale durante l'evento										
	ORGANIZZAZIONE EVENTI, SUPPORTO EVENTI, COMUNICAZIONE	campagna di comunicazione social online e offline										
		utilizzare il patrimonio fotografico prodotto d RCS per la promozione istituzionale										
		utilizzare la clip con highlight della manifestazione da inserire sui canali di piemonte sport e Regione Piemonte										
		organizzazione eventi collaterali presso le sedi di partenza delle tappe piemontesi										
		promozione e comunicazione delle iniziative sportive su portale										
		predisposizione di pagine di atterraggio sul portale dedicate al tour e al giro d'italia										
		campagne social										
		promozione evento sportivo e valorizzazione della regione piemonte come destinazione turistica										
MARKETING E GADGET	acquisto materiale/GADGET da distribuire durante gli eventi al largo pubblico											
TOUR DE FRANCE	COORDINAMENTO ATTIVITA' E SUPPORTO REGIONE PIEMONTE	supporto regione piemonte in tutte le sue attività per dare visibilità al marchio regionale durante l'evento										
		segreteria organizzativa per gruppo di lavoro comuni interessati al tour de france										
		organizzazione calendario eventi locali nei comuni interessati al passaggio del tour de france										
		coordinamento eventi locali di promozione del territorio in chiave sportiva										
		coordinamento attività dei comuni										
	ORGANIZZAZIONE EVENTI, SUPPORTO EVENTI, COMUNICAZIONE	realizzazione stand presso Inalpi Arena nel foyer per accogliere giornalisti. coordinamento stand della regione piemonte, coinvolgimento soggetti di rappresentanza per presentare le eccellenze dell'enogastronomia, dello sport e della bici al fine di animare lo stand, individuazione di prodotti tipici per degustazioni, divulgazione di materiale promozionale turistico e sportivo e gadget brandizzati										
		organizzazione di eventi istituzionali di accompagnamento al tour (es. Conferenza stampa presentazione attività, partecipazione al salone del libro, cena di gala etc..) prevedendo tutte le attività organizzative e di allestimento. Organizzazione del tour del trofeo "tour de France"										
		GADGET ORDINARI CON TABELLA DISTRIBUTIVA per comuni ed eventi										
	MARKETING E GADGET	GADGET ISTITUZIONALI DI RAPPRESENTANZA										
ANALISI DATI	monitoraggio ricaduta economica	misurazione della ricaduta economica generata dagli eventi del tour de france e giro d'italia										
PRODUZIONE MATERIALE PROMOZIONALE SPORTIVO	realizzazione brochure	produzione di 10.000 copie di prochure predisponendo testi, grafica e stampa										
GOVERNANCE	contingency	eventuali attività integrative da concordare con il gruppo di lavoro Settore Sport, Direzione, Presidenza e Assessorato Sport										

 piano di consegne

GIRO D'ITALIA E TOUR DE FRANCE : ipotesi BUDGET

I costi associati alle attività rientrano nei limiti finanziari previsti, garantendo così una gestione finanziaria prudente e responsabile del progetto. Tale budget è previsionale pertanto i costi possono subire variazione e/o modifiche.

azioni	attività	dettaglio attività	ipotesi costo attività esterne	personale interno	quota attivazione persona
COORDINAMENTO ATTIVITÀ E SUPPORTO REGIONE FROSINONE		avviare i contatti sulla organizzazione e promozione che svolge RCS in base a quanto concordato con la regione (personale)		8.500,00	8.500,00
		supporto regione personale in tutte le sue attività per dare visibilità al marchio regionale durante l'evento			
		preparazione di comunicazione social online e offline			
		affidare il patrimonio fotografico prodotto a RCS per la promozione dell'edizione			
GEOGRAFICA		affidare la foto su highlight della manifestazione da inviare su canali di promozione sport e Regione Promotrice			
	ORGANIZZAZIONE EVENTI, SUPPORTO EVENTI, COMUNICAZIONE	organizzazione eventi celebrativi presso la sede di partenza della tappa promotori			
		promozione e comunicazione delle iniziative sportive su portale	20.000,00	7.500,00	27.500,00
		redazione/pagina di allegato sul portale dedicata al tour e al giro d'Italia			
MARKETING & GADGET		campagne social			
		promozione evento sportivo e valorizzazione della regione a cura del coordinatore tecnico			
		spazio internet GADGET di distribuzione durante gli eventi di largo pubblico	15.000,00	800,00	15.800,00
		supporto regione personale in tutte le sue attività per dare visibilità al marchio regionale durante l'evento			
COORDINAMENTO ATTIVITÀ E SUPPORTO REGIONE FROSINONE		segreteria organizzativa per lavoro di lavoro comuni interessati al tour de France			
		organizzazione collegamento eventi locali nei comuni interessati al passaggio del tour de France	25.000,00	7.500,00	32.500,00
		coordinamento eventi locali di promozione del territorio in chiave sportiva			
		informazioni attività dei comuni			
TOUR DE FRANCE		ricevere i dati per il tour de France e inviare i dati per assegnare giornali			
		coordinamento attività della regione promotrice, collegamento giornali di informazione sportiva per presentare le iniziative dell'organizzazione, della sport e della regione promotrice	30.000,00	3.400,00	33.400,00
	ORGANIZZAZIONE EVENTI, SUPPORTO EVENTI, COMUNICAZIONE	divulgazione di materiale promozionale tecnico e sportivo a pagine bandiera			
		organizzazione di eventi (incontri di allenamento) presso la sede della Commissione	5.000,00	2.000,00	7.000,00
MARKETING & GADGET		fare promozione attività, partecipazione al valore del film, vanto di gala etc.) presentando tutte le attività organizzative e di addebiamento. Organizzazione del "tour de France"			
		GADGET ORDINATI CON TABELLA DISTRIBUTIVA per comuni ed eventi	120.000,00	400,00	
		GADGET ISTITUZIONALI O RAPPRESENTAZIONE	6.000,00		
ANALISI DATI		monitoraggio risultato economica			
		risultato della ricerca economica generale degli eventi del tour de France a giro d'Italia	30.000,00	1.500,00	
		realizzazione brochure	5.000,00	1.500,00	
		produzione di 10.000 copie di brochure prodigioso testi grafici e stampa			
GOVERNANCE		contingency	10.000,00	620,00	
		eventuali attività interattive da concordare con il gruppo di lavoro Software Sport, Direzione, Comitato Assessorato Sport			
		TOTALE	320.000,00	53.200,00	373.200,00

	20	30	35	15
DIRETTORE	MOLINARO	BELICAPPELLO	SECRETARIA	TOTALE ORE
15	120	180	180	
25	160	160	160	
7	12	22	22	
15	120	180	180	
17	74	92	88	
28	168	162	162	
7	12			
5	92	18	22	
17	162			
8	28			
17	172	172	172	1728

COSTO ORARIO MEDIO LORDO	N.ORE PERSONALE	TOTALE COSTI INTERNI (COSTI PERSONALE + COSTI DI STRUTTURA)
42.93 €	1.755	75.342

INCIDENZA DEI COSTI DI STRUTTURA SUL PROGETTO	30.740
INCIDENZA COSTO DIRETTORE	9.335
COSTO PERSONALE DEDICATO	35.287
TOTALE COMPLESSIVO	75.362

VALORE PROGETTO	
VALORE AZIONE - VISITPREMONTE (VISIT PREMONTE SRL) PERSONALE + SERVIZI ESTERNI	355.367
INCIDENZA DEI COSTI DI STRUTTURA E DIREZIONE SUL PROGETTO (€ 30.740,00 + € 9.315,00)	40.055
VALORE COMPLESSIVO DEL PROGETTO	395.422

INQUADRAMENTO		COSTO ORARIO	N. ORE	TOTALE COSTO PERSONALE	PROGETTO	QUOTA CONSORTILE
ORGANISME						
FUNZIONARIO	COORDINAMENTO ATTIVITA'	€	111	9.331		9.331
FUNZIONARIO	L'COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' IN TUTTE LE SUE COMPONENTI E SUE ATTIVAZIONI E GESTIONE DEL COORDINAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DELLE OPERATIVE ATTIVITA' RELATIVE AL PROGETTO	€	773	23.135	23.130	
FUNZIONARIO	GESTIONE DELL'ATTIVITA' IN TUTTE LE SUE COMPONENTI E SUE ATTIVAZIONI E GESTIONE DEL COORDINAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DELLE OPERATIVE ATTIVITA' RELATIVE AL PROGETTO	€	430	6.452	6.450	
FUNZIONARIO	GESTIONE DELL'ATTIVITA' IN TUTTE LE SUE COMPONENTI E SUE ATTIVAZIONI E GESTIONE DEL COORDINAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DELLE OPERATIVE ATTIVITA' RELATIVE AL PROGETTO	€	435	5.507	5.500	
COSTO PERSONALE DESTINATO						

**CONTRATTO TRA LA REGIONE PIEMONTE E VISIT PIEMONTE S.C.R.L. PER
L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI AL PROGETTO DI PROMOZIONE E
VALORIZZAZIONE DELL’IMMAGINE DEL TERRITORIO REGIONALE CORRELATA
ALLE GRANDI PARTENZE DEL TOUR DE FRANCE 2024 E DEL GIRO D’ITALIA 2024.**

CUP J69I24000300001 - CIG B0F3B809C1

Tra

REGIONE PIEMONTE, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, Settore Sport e Tempo Libero in persona del Responsabile del Settore A2106B Sport e Tempo Libero_____, domiciliato per l’incarico presso la Regione Piemonte, con sede in Piazza Piemonte n.1 - 10127 Torino C.F. n. 80087670016 (nel seguito anche “Regione”)

E

VISIT PIEMONTE S.C.R.L., con sede in Torino, Via Bertola 34, 10122 Torino, con C.F./P.IVA 09693360019 in persona di_____, in qualità di Direttore generale e legale rappresentante della Società, in forza dei poteri al medesimo attribuiti dalla procura n. di repertorio del Notaio _____ e dell’autorizzazione del Consiglio di Amministrazione della Società deliberata in data_____, domiciliato per la carica in Torino presso la sede sociale (nel seguito anche “Visit Piemonte”),

nel seguito ove congiuntamente anche “Parti”,

Premesso che:

- la legge regionale n. 14 dell’11 luglio 2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell’attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte” e s.m.i. ha tra i propri obiettivi la promozione e lo sviluppo del turismo sociale e accessibile e del turismo collegato alle manifestazioni sportive;
- la Regione, ai sensi dell’art. 5 di detta legge, si avvale del supporto tecnico e organizzativo di Visit Piemonte Srl, che esercita le funzioni di promozione turistico sportiva di cui all’articolo 20 della legge regionale 1° ottobre 2020, n. 23 (Norme in materia di promozione e di impiantistica sportiva) utilizzando la denominazione Piemonte Sport Commission;
- in particolare, l’art. 6, comma 2, lett. h-ter e h-quater, della l.r. 14/2016 e s.m.i. dispone che Visit Piemonte S.c.r.l. predisponga e realizzi le attività di promozione utili allo sviluppo del turismo sportivo in Piemonte favorendo l’aggregazione dell’offerta turistica e sportiva e favorisca l’attrazione di eventi sportivi con ricadute turistiche, promuovendo il Piemonte quale destinazione di turismo sportivo;
- con la Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023 (approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023) è stato definito il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra Visit Piemonte e Regione Piemonte in tema di affidamenti diretti per delineare il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo e di rendicontazione dei servizi erogati dalla società medesima;

- la succitata Convenzione Quadro, all'art. 3 comma 2, contiene le attività che Visit svolge a favore dei soci, desunte dalla Legge regionale n. 14 del 11/7/2016, e che ricomprendono, tra le altre, la predisposizione e realizzazione delle attività di promozione utili allo sviluppo del turismo sportivo in Piemonte favorendo l'aggregazione dell'offerta turistica e sportiva e l'attrazione di eventi sportivi con ricadute turistiche al fine di promuovere il Piemonte quale destinazione di turismo sportivo, da dettagliare nel documento "Piano annuale di attività", redatto da Visit Piemonte, nel rispetto della programmazione regionale e delle disponibilità sui pertinenti capitoli di competenza del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Piemonte, facendo emergere il costo orario medio delle attività;
- l'art. 3, comma 3, della Convenzione dispone che *"Oltre allo svolgimento delle attività di cui sopra, definite nel loro dettaglio nel piano annuale di cui al comma precedente, la Regione potrà procedere all'affidamento di ulteriori servizi e forniture a favore di Visit Piemonte Srl, nell'ambito delle competenze previste nell'art. 5 della legge regionale n. 14/2016 nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 3, della medesima legge"*.

Dato atto che:

- a decorrere dal 1° luglio 2023 hanno acquisito efficacia le disposizioni del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.", pubblicato in Gazzetta ufficiale il 31 marzo 2023 ed entrato in vigore dal 1 aprile 2023, tra cui la disposizione di cui all'art. 7 "Principio di auto-organizzazione amministrativa", contenente la disciplina per gli affidamenti di lavori, servizi o forniture da parte delle stazioni appaltanti a società *in house*;
- Visit Piemonte S.c.r.l. si configura come società *in house providing* di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all'esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con "Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di *in house providing* strumentale" approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021;
- con D.G.R. n. 32 – 7964 del 30.11.2018 la Giunta Regionale ha approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a Visit Piemonte S.c.r.l., autorizzandone la relativa sottoscrizione;
- con delibera ANAC n. 66 del 30/01/2019, la Regione Piemonte era stata iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*, in ragione degli affidamenti *in house* a DMO Piemonte s.c.r.l. (ora Visit Piemonte S.c.r.l.), ai sensi del previgente art. 192, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici): tale presupposto costituiva condizione legittimante per gli affidamenti diretti a mezzo di società *in house*, norma poi abrogata, con decorrenza 1/07/2023, dall'art. 226 del D. Lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici);
- rispetto all'istruttoria condotta da ANAC, non sono intervenute modifiche statutarie rilevanti ai fini della qualificazione della società Visit Piemonte Srl come società *in house providing* della Regione Piemonte;
- con DGR n. 22-8200 del 19/02/2024 la Giunta regionale ha stabilito:
 - di disporre, ai sensi dell'articolo 5 della legge regionale 23/2020 e nell'ambito del vigente "Programma pluriennale per la promozione delle attività sportive fisico - motorie e per l'impiantistica sportiva, anni 2023- 2025", di cui alla D.C.R. n. 282-15261 del 27 giugno 2023, l'avvio di un unico progetto di valorizzazione dell'immagine del territorio regionale correlata alle Grandi Partenze del Tour de France 2024 e del Giro d'Italia 2024, di cui

rispettivamente alla D.G.R. n. 1-6858 del 15 maggio 2023 e D.G.R. n. 20-7886 del 11 dicembre 2023, sulla base dei criteri definiti nell'allegato A alla deliberazione;

- di destinare per le finalità predette un importo massimo complessivo pari ad € 447.000,00, che trova copertura sugli stanziamenti del capitolo 139162/2024 del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- di demandare alla Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi Europei, Turismo e Sport, Settore "Sport e Tempo Libero", l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l'attuazione della presente deliberazione.

Considerato che:

- con D.G.R. n. 35-7853 del 4/12/2023 sono state approvate, nelle more dell'approvazione del Piano annuale 2024, le attività individuate nel Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza ed informazione turistica per l'anno 2024, che prevede, tra le linee d'intervento, anche una serie d'azioni nell'ambito denominato "Piemonte Sport", tra le quali è compreso il supporto alla Regione in tutte le attività per i grandi eventi sportivi (es. Giro d'Italia, Tour de France, Golden Boy World University Games Winter, Grandi eventi in calendario CONI riconosciuti dalla Regione Piemonte);
- in attuazione alla DGR n. 22-8200 del 19/02/2024, il Settore in intestazione ha avviato, in data 22/03/2024 una procedura di affidamento diretto di servizi mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement SINTEL (ID Procedura: 181145376), formulando una richiesta di sviluppo della progettualità sulla base delle linee guida stabilite dalla Giunta e richiedendo la documentazione amministrativa e tecnico-economica;
- l'art. 4 della citata Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023, rubricato "Modalità di affidamento", dispone che Visit Piemonte Srl, con riferimento agli interventi previsti nel piano annuale di attività di cui all'articolo 3, propone apposito progetto, corredato dalla propria migliore offerta tecnico economica che dettaglia le attività previste, e che la struttura regionale affidataria dell'offerta procede all'affidamento, previa valutazione di congruità economica ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 36/2023;
- Visit Piemonte S.c.r.l., coerentemente con quanto previsto dall'articolo 4 comma 1 della Convenzione ed entro i termini stabiliti dalla procedura in piattaforma Sintel, ha trasmesso una proposta di progetto relativa al periodo temporale aprile-dicembre 2024, dal valore complessivo di euro 355.367,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), allegato alla determinazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);
- le attività ricomprese nella proposta sopra citata rientrano tra quelle individuate nel Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza ed informazione turistica per l'anno 2024 di cui alla D.G.R. n. 35-7853 del 4/12/2023.
- con determinazione dirigenziale n. __ del __/__/2024 è stato approvato il suddetto progetto, presentato da Visit Piemonte s.c.r.l, nell'ambito delle attività individuate dal Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza ed informazione turistica per l'anno 2024 di cui alla D.G.R. n. 35-7853 del 4/12/2023. e, contestualmente, è stato disposto l'affidamento dei servizi previsti dal progetto citato, a fronte di un corrispettivo complessivo di euro ____ (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972);
- con il presente contratto le Parti intendono regolare le modalità operative e finanziarie di realizzazione dei servizi oggetto dell'affidamento e disciplinare i rapporti e gli obblighi a carico delle stesse.

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante del contratto, le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – OGGETTO e DURATA

La Regione Piemonte affida a Visit Piemonte s.c.r.l. il servizio di realizzazione del progetto di valorizzazione dell'immagine del territorio regionale correlata alle grandi partenze del Tour de France 2024 e del Giro d'Italia 2024, da realizzarsi nel periodo ricompreso tra la data di stipula del presente contratto e il 31/12/2024, come meglio dettagliate nel progetto stesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto e allegato allo stesso.

Il contratto ha decorrenza a far data dalla sua sottoscrizione e ha durata fino al 31/12/2024, fatte salve le eventuali proroghe che dovranno essere autorizzate, con provvedimento espresso, prima della scadenza.

Al progetto è stato assegnato il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP): J69I24000300001 e il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) B0F3B809C1

Art. 2 – SERVIZI AFFIDATI A VISIT PIEMONTE

Ai fini della realizzazione dei servizi affidati, nell'esecuzione di tutte le attività necessarie all'attuazione del progetto sopra citato, Visit Piemonte opererà in stretto raccordo con il Settore Sport e Tempo Libero, articolazione della Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport.

A tal fine Visit Piemonte si impegna a:

- realizzare tutte le attività previste dal progetto citato all'art. 1 agli atti dell'Amministrazione regionale, come approvato con d.d. n. del _____ fatte salve eventuali modifiche contrattuali e varianti in corso d'opera debitamente autorizzate, dando costante evidenza, nel materiale e nei servizi prodotti, in formato cartaceo o digitale, della titolarità in capo alla Regione Piemonte;
- garantire una adeguata collaborazione nelle attività di verifica e controllo, attraverso la messa a disposizione di documenti, informazioni e dati, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 8 della Convenzione Quadro;
- garantire il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi, di cui al DM n. 459 del 19 ottobre 2022, GU Serie Generale n. 282 del 2.12.2022 – con particolare riferimento all'Allegato contenente i C.A.M. per eventi, per quanto applicabili all'attività oggetto di affidamento, nonché l'osservanza delle linee di indirizzo per gli eventi pubblici contenute nel progetto "No women no panel" di cui al protocollo d'intesa di cui all'allegato alla DGR 1-7414/2023, per quanto applicabili alle attività progettuali;
- garantire la presenza presso gli uffici del Settore Sport e Tempo Libero (piazza Piemonte n.1, piano 29) del funzionario responsabile Area Sport di Visit Piemonte per almeno n. 1 giorni a settimana e comunque secondo le modalità contenute nell'allegato progetto, per tutto il periodo di durata dell'affidamento per la realizzazione delle attività connesse ai grandi eventi e progetti connessi;
- assicurare adeguata pubblicità e conoscibilità dei servizi e delle iniziative realizzate utilizzando lo stemma istituzionale e i loghi specifici della Regione Piemonte, adeguandosi alle direttive e alle modalità che saranno indicate dal Settore Sport e Tempo Libero della Regione Piemonte;

- adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto e conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa agli acquisiti di beni e servizi effettuati;
- informare costantemente il Settore Sport e tempo libero della Regione Piemonte, in qualità di settore committente, sulla progettazione e realizzazione di iniziative ed eventi, anche al fine di valutare la partecipazione regionale agli stessi.

Eventuali modifiche e/o integrazioni al progetto, costituenti varianti in corso d'opera a titolo non oneroso, che si rendessero necessarie in fase di esecuzione, dovranno essere proposte da Visit Piemonte mediante richiesta scritta adeguatamente motivata e dovranno essere autorizzate per iscritto dal Settore Sport e Tempo Libero.

Nelle more della prescritta autorizzazione, la realizzazione di nuove o diverse attività rispetto a quelle previste dal progetto dovrà comunque essere concordata con il Settore committente.

Nell'ambito delle attività individuate e del budget complessivo di affidamento, Regione Piemonte si riserva altresì la possibilità di richiedere modifiche nel corso dell'affidamento, concordate con l'affidatario in coerenza con lo stato avanzamento lavori. Tali modifiche saranno oggetto di apposita formalizzazione mediante comunicazioni a mezzo posta elettronica certificata.

La vigilanza sull'affidamento regolamentato dal presente contratto deve essere conforme alla normativa generale e speciale di riferimento.

Fermi restando gli impegni assunti con la presente Convenzione e nel rispetto dei medesimi, Visit Piemonte svolgerà le attività in oggetto in piena autonomia gestionale ed organizzativa, in ogni caso assicurando la qualità delle prestazioni e il rispetto e la piena attuazione dei principi di semplificazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, a cui si ispira l'azione amministrativa, e l'osservanza delle normative nazionali e sovranazionali di riferimento.

Fermi restando gli obblighi di condotta scaturenti dal Codice di comportamento, tutte le persone impiegate nelle attività previste dal presente contratto sono tenute a osservare il segreto, salvo autorizzazione della Regione, per quanto riguarda fatti, dati, cognizioni, documenti ed oggetti di cui siano venuti a conoscenza o che siano resi noti in ragione del presente contratto.

Visit Piemonte dà garanzia che il personale sia a conoscenza degli obblighi di riservatezza e vi si conformi.

L'affidatario deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela della sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

Tutte le operazioni previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti compreso il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro ed in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

L'affidatario deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti presenti sui luoghi nei quali si effettua la prestazione, anche in relazione alle loro caratteristiche ed alle corrispondenti destinazioni d'uso, tutte le norme di cui sopra prendendo inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

In ordine al computo degli oneri della sicurezza, non viene predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto le prestazioni oggetto del contratto sono di natura esclusivamente intellettuale, rientrando nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs n. 81/2008.

Art. 3 – COMPITI DELLA REGIONE

Nell'ambito del presente contratto, la Regione si impegna a:

- erogare a Visit Piemonte, per la realizzazione dei servizi oggetto del presente affidamento, i corrispettivi previsti nel successivo art. 5;
- trasmettere a Visit Piemonte ogni informazione e materiale utile alla buona realizzazione delle attività oggetto del presente affidamento;
- esercitare le funzioni e le attività di monitoraggio e controllo; a tal fine Visit Piemonte consentirà in ogni momento alla Regione l'ispezione e il controllo della documentazione relativa alla gestione delle risorse, fornendo informazioni, dati e documenti relativi all'attuazione dei servizi affidati.

Restano, in ogni caso, in capo alla Regione l'attività di raccordo con le Istituzioni locali, nazionali, europee e internazionali nonché con il sistema sportivo, funzionale alle attività.

Art. 4 – PROPRIETÀ E ACQUISIZIONE DEI RISULTATI E DEI SERVIZI

La titolarità dei risultati raggiunti con la realizzazione dei servizi oggetto del presente affidamento resta in capo alla Regione Piemonte, in qualità di stazione appaltante committente.

Nel caso in cui, in corso di svolgimento del servizio, si rendessero necessari lo sviluppo di software o l'acquisizione di banche dati o di altri prodotti funzionali allo svolgimento delle attività oggetto di affidamento, il Soggetto affidatario del servizio riconosce all'Amministrazione regionale l'eventuale proprietà intellettuale e la titolarità di prodotti/servizi o piattaforme acquisiti, impegnandosi, ove necessario, a trasferire i relativi diritti in capo alla Regione.

Art. 5 – CORRISPETTIVO DEI SERVIZI AFFIDATI

Le risorse necessarie per l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto ammontano ad euro _____ (_____/00) e trovano copertura finanziaria sui fondi impegnati con la determinazione dirigenziale n. ____ del____, in particolare sul capitolo 139162/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026.

Il corrispettivo dei servizi affidati, pari a complessivi euro _____ (_____/00) IVA esente, sarà liquidato dal Settore Sport e Tempo Libero al Soggetto affidatario con le seguenti modalità, previste all'articolo 5 della Convenzione Quadro:

- a) al raggiungimento di almeno il 30% dei costi effettivamente sostenuti per le attività affidate Visit Piemonte potrà presentare richiesta di liquidazione corredata da fattura di pari importo, rendicontazione delle spese sostenute e relazione delle attività svolte;
- b) il saldo sarà liquidato a conclusione delle attività e servizi oggetto di affidamento, previa richiesta corredata di fattura, rendicontazione delle somme spese, relazione a consuntivo delle attività svolte e documentazione contenente le risultanze dei servizi svolti, da presentarsi entro il 28/02/2025.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rimanda all'articolo 5 della richiamata Convenzione Quadro.

Le quote a titolo di acconto e il saldo finale verranno liquidate entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione delle attività svolte in conformità al progetto approvato e ad eventuali modifiche e/o integrazioni in corso di esecuzione di cui al precedente art. 2.

La Regione, nell'effettuazione della verifica di cui sopra, si avvarrà delle competenze della Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, Settore Sport e Tempo Libero.

Detta verifica sarà condotta sulla base dell'esame della documentazione indicata al successivo art. 6, che verrà presentata dal Soggetto affidatario del servizio a supporto delle fatturazioni.

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 25 del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" dal 31 marzo 2015 vige l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con la PA. Pertanto le fatture relative al servizio regolato dalla presente contratto dovranno essere inviate al seguente Codice Univoco Ufficio IPA della Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport: 1MGN7P.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 , n. 136 recante 'Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia', al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1 (tra cui gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici) tra l'altro, il codice unico di progetto (CUP) e il CIG.

Pertanto la fattura elettronica dovrà contenere:

- obbligatoriamente il seguente CUP: J69I24000300001 e il seguente CIG: B0F3B809C1 nel campo "DATI DELL'ORDINE DI ACQUISTO";

- il riferimento alla determinazione dirigenziale n.____ del ____ nel campo "IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO";

- la tipologia del servizio effettuato, nel campo "DATI GENERALI DEL DOCUMENTO – causale".

Ogni fattura diversa non potrà essere ammessa e comporterà automatico rifiuto della stessa, ai sensi dell'art. 2-bis del decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55

Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 11 co. 2-bis della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", ogni atto che non contenga tale indicazione è da ritenersi nullo. In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

Art. 6 – RENDICONTAZIONE E CONTROLLI

Visit Piemonte dovrà presentare al Settore Sport e Tempo Libero la documentazione a supporto delle fatturazioni. La presentazione della rendicontazione, periodica e finale, si comporrà di:

1. una dettagliata relazione descrittiva delle attività svolte, oltre a report, supporti e materiale grafico, documentale, audio-video, fotografico e informatico previsto nel progetto di valorizzazione dell'immagine del territorio regionale correlata alle grandi partenze del Tour de France 2024 e del Giro d'Italia 2024;
2. un consuntivo economico di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle attività affidate, composto da un elenco delle spese, suddivise per voce di costo, sulla base di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art 47 D.P.R. 445/2000;
3. una relazione tecnico-descrittiva dalla quale si evincano le azioni messe in atto dalla società per ottemperare ai Criteri Ambientali Minimi, di cui al DM n. 459 del 19 ottobre 2022, GU Serie Generale n. 282 del 2.12.2022 – con particolare riferimento ai C.A.M. per eventi in quanto applicabili all'attività oggetto di affidamento;

4. una relazione tecnico-descrittiva dalla quale si evincano le azioni messe in atto dalla società per ottemperare alle disposizioni contenute nel progetto "No women no panel" di cui al protocollo d'intesa di cui all'allegato alla DGR 1-7414/2023.

La rendicontazione intermedia dovrà essere presentata con le stesse modalità di cui sopra.

La rendicontazione finale dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla data di conclusione dei servizi oggetto della rendicontazione stessa.

Suddetta documentazione dovrà essere conservata da Visit Piemonte per consentire ai soggetti a ciò preposti i controlli e le verifiche, di carattere documentale o in loco, anche a campione, previsti dalle norme vigenti, al fine di accertare lo stato di attuazione, le spese e la veridicità delle dichiarazioni, nonché per consentire eventuali attività di verifica della spesa ritenute necessarie dalla Regione ai fini dell'erogazione del corrispettivo.

La Regione, sulla base degli esiti dei controlli, potrà chiedere a Visit Piemonte Srl di adottare le misure necessarie per risolvere le problematiche eventualmente insorte. In tal caso, l'Organo Amministrativo o il Direttore di Visit Piemonte Srl dovranno, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione degli esiti dei controlli e degli adeguamenti richiesti, comunicare le proprie osservazioni e/o controdeduzioni o indicare le modalità e i tempi per rimuovere le eventuali problematiche insorte e comunicate. In caso di inottemperanza si rinvia all'art. 8 del presente contratto.

Art. 7 – MODIFICHE DEL CONTRATTO

Le Parti potranno di comune accordo rivedere in tutto o in parte le clausole contrattuali qualora intervengano modificazioni normative o situazioni che possano comportare un mutamento delle modalità di svolgimento delle attività oggetto di affidamento o delle condizioni di affidamento.

Le modifiche e gli adeguamenti previsti nel presente articolo verranno formalizzati mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi, approvati nelle forme previste, che non comporteranno revoca dell'affidamento del servizio oggetto del presente contratto, né deroga tacita alla durata di quest'ultima.

Le Parti potranno comunque concordare eventuali proroghe alla durata del presente contratto, da formalizzarsi, se necessario, mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi alla stessa, e comunque per iscritto, sulla base di adeguate motivazioni.

Art. 8 – RESPONSABILITÀ E PENALI

Visit Piemonte risponde per danni dipendenti da fatti, atti od eventi ad esso imputabili arrecati alla Regione e ad altri soggetti terzi nell'esercizio delle attività oggetto del presente affidamento.

Ai sensi dell'art. 126 del D. Lgs. 36/2023, la Regione Piemonte si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'appaltatore.

Al verificarsi di tali circostanze la Committente, a mezzo di PEC, intimerà all'appaltatore di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali contro deduzioni dell'appaltatore, le quali dovranno pervenire entro 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

Le penali applicate all'appaltatore saranno le seguenti:

- 3.000,00 euro per ogni mese di ritardo nell'adempimento (euro 100/giorno), fino ad un massimo di due mesi, da applicare quale detrazione dai corrispettivi dovuti ai sensi dell'art. 6;
- in caso di superamento del limite di cui sopra, diffida ad adempiere e successiva risoluzione del contratto.

Il ritardo è riferito alle scadenze temporali dei servizi e delle attività definite dal cronoprogramma allegato al progetto di cui all'art. 1.

Art. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – RECESSO UNILATERALE

Il contratto potrà essere risolto dall'amministrazione regionale ove l'affidatario si dimostri gravemente negligente o inadempiente, salva la facoltà di agire in danno, in base a quanto disposto dall'art. 1453 del codice civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

- a) Costituiscono motivo per la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, le seguenti fattispecie:
- b) gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- c) interruzione non motivata dei servizi affidati;
- d) qualora le penali comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;
- e) divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;
- f) inosservanza del divieto di cessione del contratto;
- g) carenza dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, anche sopravvenuta.

Nei casi sopra indicati il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito della dichiarazione della Regione Piemonte di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'appaltatore.

E' facoltà della Regione Piemonte recedere unilateralmente dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione.

Il provvedimento di risoluzione o di recesso del contratto sarà oggetto di notifica all'appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge. In tal caso l'appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

Art. 10 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PIANO ANTICORRUZIONE

Le Parti dichiarano di conoscere ed accettare gli obblighi di condotta definiti dal Codice di comportamento dei dipendenti di ruolo della Giunta della Regione Piemonte, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1-602 del 24 novembre 2014 e modificato dalla D.G.R. n. 1-1717 del 13 luglio 2015, che si richiama per fare parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegato.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del Codice citato, esso oltre ai dipendenti della Giunta regionale, si applica anche ai consulenti, ai collaboratori esterni, ai prestatori d'opera, ai professionisti e ai fornitori che collaborano con la Regione Piemonte, per quanto compatibile.

La violazione degli obblighi derivanti dal Codice è causa di risoluzione del presente contratto, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dal PIAO, approvato con DGR 4-8114/2024 da parte di Regione Piemonte, Visit Piemonte deve astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e dall'attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei confronti della stessa Visit Piemonte poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura specifica prevista dal PIAO della Regione Piemonte, Visit Piemonte si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità come previsti nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di Regione Piemonte.

Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA – NOMINA DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

La Regione Piemonte e Visit Piemonte si impegnano al rispetto degli obblighi previsti dal “Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE” (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - nel seguito anche GDPR) e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.

Poiché lo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto può comportare, come comporta, a carico di Visit Piemonte attività di trattamento di dati personali, queste devono essere effettuate in osservanza del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.. Per tale ragione Visit Piemonte, ai fini dell'adempimento del presente contratto è nominata, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, Responsabile (esterno) del trattamento dei dati personali relativi a persone fisiche, effettuato con o senza l'ausilio di processi automatizzati, acquisiti nello svolgimento delle attività esecutive del Progetto di valorizzazione dell'immagine del territorio regionale correlata alle grandi partenze del Tour de France 2024 e del Giro d'Italia 2024

e necessari all'adempimento degli obblighi connessi all'esecuzione del rapporto instaurato con la presente contratto.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale della Regione Piemonte; il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Sport e Tempo Libero.

Il dato di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) della Regione Piemonte è: dpo@regione.piemonte.it.

In qualità di Responsabile esterno del trattamento dei dati, Visit Piemonte tratterà i dati personali, che verranno forniti, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate, in particolare per quanto concerne le misure tecniche e organizzative necessarie per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, di cui all'art. 32 GDPR.

Il Responsabile esterno del trattamento è autonomo e risponde dei trattamenti che gestisce direttamente per conto del Titolare, rispetto ai quali ha un potere di controllo sulla struttura e sulle attrezzature, anche informatiche, di cui si avvale nel trattamento stesso. A tal fine, si impegna a fornire ai soggetti interessati, l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679. La suddetta informativa, reperibile sul sito della Regione Piemonte, viene espressa anche con riferimento al trattamento, da parte della Regione Piemonte, dei dati personali riferiti a persone fisiche di Visit Piemonte S.c.r.l, comunicati alla Regione e acquisiti per la finalità di stipula del presente contratto o per altre finalità derivanti dall'esecuzione della medesima.

Visit Piemonte, quale Responsabile esterno del trattamento è autorizzata a ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del sub-responsabile (art. 28, par. 4 del GDPR).

Art. 12 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBFORNITURE

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Visit Piemonte potrà avvalersi di soggetti esterni per le consulenze specialistiche e per le subforniture di beni e servizi strumentali alla realizzazione della attività oggetto di affidamento, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art. 13 – REGISTRAZIONE E REPERTORIAZIONE - ONERI

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e tutte le spese di registrazione, derivanti dalle norme vigenti, saranno a carico di Visit Piemonte.

Il presente contratto è soggetto a repertoriazione presso il Settore regionale competente e al pagamento dell'imposta di bollo in misura pari a euro 120,00 come previsto dalla tabella A di cui all'Allegato I.4 al D. Lgs. 36/2023. L'imposta è a carico di Visit Piemonte, che provvede al versamento mediante modello F24, con le modalità indicate dalla RISOLUZIONE N. 37/E/2023 del Direttore dell'Agenzia delle Entrate.

Art. 14 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che insorga tra le Parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e/o validità del presente contratto il Foro competente è quello di Torino.

Letto, approvato, sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e

s.m.i.

Torino, data della firma digitale

Il Direttore Generale
Visit Piemonte S.c.r.l.

Il Dirigente del Settore Sport Tempo libero
della Regione Piemonte

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 70/A2106B/2024 DEL 28/03/2024**

Modifica N.: 2024/6255/2 della prenotazione 2024/6255

Descrizione: PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC

Importo riduzione/aumento (€): -250,00

Importo iniziale (€): 355.617,46

Importo finale (€): 0,46

Cap.: 139162 / 2024 - SPESE PER LA PROMOZIONE DEL TOUR DE FRANCE E GRANDI EVENTI SPORTIVI 2024

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: CIG in corso di definizione

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c

COFOG: Cod. 08.1 - Attività ricreative

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: Cod. 0601 - Sport e tempo libero

Modifica N.: 2024/6255/3 della prenotazione 2024/6255

Descrizione: AFFIDAMENTO IN HOUSE DI SERVIZI A VISIT PIEMONTE S.C.R.L. - PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DELL'IMMAGINE DEL TERRITORIO REGIONALE CORRELATA ALLE GRANDI PARTENZE DEL TOUR DE FRANCE 2024 E DEL GIRO D'ITALIA 2024

Importo riduzione/aumento (€): -355.367,00

Importo iniziale (€): 355.617,46

Importo finale (€): 0,46

Cap.: 139162 / 2024 - SPESE PER LA PROMOZIONE DEL TOUR DE FRANCE E GRANDI EVENTI SPORTIVI 2024

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: CIG in corso di definizione

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c

COFOG: Cod. 08.1 - Attività ricreative

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: Cod. 0601 - Sport e tempo libero

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 70/A2106B/2024 DEL 28/03/2024**

Impegno N.: 2024/7707

Descrizione: CONTRIBUTO ANAC - PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DELL'IMMAGINE DEL TERRITORIO REGIONALE CORRELATA ALLE GRANDI PARTENZE DEL TOUR DE FRANCE 2024 E DEL GIRO D'ITALIA 2024.

Importo (€): 250,00

Cap.: 139162 / 2024 - SPESE PER LA PROMOZIONE DEL TOUR DE FRANCE E GRANDI EVENTI SPORTIVI 2024

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B0F3B809C1

Soggetto: Cod. 297876

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c

COFOG: Cod. 08.1 - Attività ricreative

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: Cod. 0601 - Sport e tempo libero

Impegno N.: 2024/7709

Descrizione: AFFIDAMENTO IN HOUSE DI SERVIZI A VISIT PIEMONTE S.C.R.L. - PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DELL'IMMAGINE DEL TERRITORIO REGIONALE CORRELATA ALLE GRANDI PARTENZE DEL TOUR DE FRANCE 2024 E DEL GIRO D'ITALIA 2024.

Importo (€): 355.367,00

Cap.: 139162 / 2024 - SPESE PER LA PROMOZIONE DEL TOUR DE FRANCE E GRANDI EVENTI SPORTIVI 2024

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B0F3B809C1

CUP: J69I24000300001

Soggetto: Cod. 132262

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c

COFOG: Cod. 08.1 - Attività ricreative

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: Cod. 0601 - Sport e tempo libero