

Codice A1008E

D.D. 20 febbraio 2024, n. 64

Modifica incarichi di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 11 della Disciplina di cui alla D.G.R. n. 9-6952 del 29.05.2023.



ATTO DD 64/A1000A/2024

DEL 20/02/2024

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

OGGETTO: Modifica incarichi di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 11 della Disciplina di cui alla D.G.R. n. 9-6952 del 29.05.2023

Premesso che:

in data 29.05.2023, con D.G.R. n. 9-6952, è stato approvato il provvedimento organizzativo di riforma parziale della “Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione del ruolo della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale”,

l'art. 11, comma 1 della disciplina prevede che *“I Direttori possono, per motivate esigenze organizzative, in particolare a seguito dei provvedimenti di modifica delle strutture e previa validazione del Direttore competente in materia di risorse umane e del Settore delegato alla materia di organizzazione e pianificazione delle risorse umane, ridefinire il contenuto di un incarico di Elevata Qualificazione e la struttura di assegnazione all'interno della Direzione, senza la necessità di dover procedere a nuova selezione, purché la modifica del contenuto dell'incarico non comporti la scadenza dello stesso.”*;

l'art. 11, comma 2, della disciplina prevede altresì che il Direttore competente in materia di risorse umane adotta il provvedimento di modifica dell'incarico e ne trasmette copia al Direttore interessato;

Considerato che con DD n. 140/A1000A del 21/03/2023 si prende atto che gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data del 1 aprile 2023 sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di Elevata Qualificazione di cui al Capo II del Titolo III del citato CCNL e che gli stessi proseguono fino a naturale scadenza;

Dato atto che:

- il Direttore della Direzione A22000 – WELFARE - ha richiesto, con nota prot. n. 4097 del 01/02/2024, a seguito di esigenze di servizio legate all'adeguamento delle declaratorie citate nel SIGECO del FSE + 21-27, di modificare il contenuto del seguente incarico di Elevata Qualificazione:

- Incarico di EQ codice A2203A_04_D_EQ, di fascia economica D, denominata “Gestione dei fondi di solidarietà per il patrocinio delle donne vittime di violenza e delle vittime di discriminazioni, ai sensi delle LLRR 4/2016 e 5/2016”, assegnata alla dipendente **AGOLA FRANCESCA**, variandone la denominazione in “Gestione amministrativa e contabile misure di inclusione sociale finanziate con FSE + 21-27”, senza modificare il Settore;

- il Direttore della Direzione A1700A – AGRICOLTURA E CIBO – ha richiesto con nota prot. 1638 del 23/01/2024, a seguito di sopravvenute esigenze organizzative della Direzione, di modificare il contenuto dei seguenti incarichi di Elevata Qualificazione:

- Incarico di EQ codice A1712C_04_C_EQ, di fascia economica C, denominata “Coordinamento rapporti UMA con Enti esterni e Centri di Assistenza Agricola”, assegnata al dipendente **ZANZOTTERA IGOR**, variandone la denominazione in “Coordinamento nell’area territoriale di riferimento dell’attività di vigilanza fitosanitaria”, spostando l’assegnazione dal Settore A1712C - Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo, al Settore A1703B - Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici;
- Incarico di EQ codice A1712C_24_C_EQ, di fascia economica C, denominata “Attività specialistica relativa ai controlli afferenti ai servizi di sviluppo agricolo”, assegnata alla dipendente **MARCHESE MARTA**, variandone la denominazione in “Esperto nelle qualifiche professionali e nei controlli in agricoltura”, senza modificare il Settore;

- il Direttore della Direzione A1800A – OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA - ha richiesto, con nota prot. n. 7301 del 13/02/2024, al fine di assicurare il coordinamento intresettoriale sulle tematiche trasversali correlate all’area trasporti, di modificare il contenuto del seguente incarico di Elevata Qualificazione:

- Incarico di EQ codice A1812B_04_A_EQ, di fascia economica A, denominata “Esperto infrastrutture e territorio”, assegnata alla dipendente **RUBERTO GIOVANNI**, variandone la denominazione in “Esperto tecnico specialistico area trasporti”, spostando l’assegnazione allo Staff di Direzione;

- il Direttore della Direzione A11000 – RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO – ha richiesto con nota prot.9136 del 15/02/2024, a seguito di motivate esigenze organizzative legate alle contingenti attività e ai numerosi procedimenti complessi della Struttura temporanea di gestione del Palazzo, di modificare il contenuto del seguente incarico di Elevata Qualificazione:

- Incarico di EQ codice A1111C_01_A_EQ di fascia economica A, denominata “Esperto giuridico in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici”, assegnata alla dipendente **CUCCHI ROSELLA**, senza variare la denominazione e spostando l’assegnazione dal Settore A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale, al Settore XST030 - Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione";

così come dettagliato nell’allegato I, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Ritenuta la predetta proposta conforme a quanto stabilito all’art. 11, comma 1 della disciplina di cui alla D.G.R. n. 9-6952 del 29.05.2023 sopra citata;

dato atto che:

- la ridefinizione dei contenuti degli incarichi non comporta variazioni di graduazione economica;
- restano confermati gli assegnatari degli incarichi e le relative scadenze, così come disposto dal citato art. 11 della disciplina;

stabilito pertanto di procedere alla modifica, con decorrenza dalla data di approvazione del presente provvedimento, degli incarichi di Elevata Qualificazione così come dettagliato nell'Allegato I, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25.01.2024;

attestata, inoltre, l'inesistenza di oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio.

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- gli artt. 4 e 17 della Legge regionale 28.07.2008, n. 23 s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Funzioni Locali del 16.11.2022;
- la D.G.R. n. 9-6952 del 29.05.2023 relativa alla Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione del Ruolo della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale;
- la D.G.R. n. 4-7249 del 17.07.2023 e la D.G.R. n. 12-7830 del 4.12.2023 con cui sono state quantificate le risorse per il salario accessorio per il personale delle categorie della Giunta e del Consiglio regionale;

determina

di modificare, con decorrenza dalla data di approvazione del presente provvedimento, gli incarichi di Elevata Qualificazione così come dettagliato nell'Allegato I, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

di dare atto che la ridefinizione dei contenuti degli incarichi non comporta variazioni di graduazione economica. Restano confermati gli assegnatari degli incarichi e le relative scadenze, così come disposto dal citato art. 11 della disciplina;

di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

IL DIRETTORE (A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE)

Firmato digitalmente da Paolo Frascisco

Allegato

	Codice Direzione	DIREZIONE	Codice Settore	Settore	Codice incarico	Tipologia incarico	Denominazione incarico	Descrizione incarico	Requisiti incarico	Fascia economica
Dati originari	A22000	WELFARE	A2203A	Settore Politiche per le pari opportunità, diritti ed inclusione, progettazione ed innovazione sociale	A2203A_04_D_EQ	Professional	Gestione dei fondi di solidarietà per il patrocinio delle donne vittime di violenza e delle vittime di discriminazioni, ai sensi delle LLRR 4/2016 e 5/2016	Gestione dei procedimenti amministrativi relativi all'accesso ai Fondi di solidarietà per il patrocinio delle donne vittime di violenza (LR 4/2016) e delle vittime di discriminazioni (LR 5/2016), attuazione dei relativi regolamenti regionali e convenzioni con gli ordini degli avvocati. Istruttoria delle domande di accesso ai fondi, predisposizione proposte di provvedimenti amministrativi di ammissione ed autorizzazione alla liquidazione delle parcelle, previa verifica dei requisiti previsti.	Diploma di laurea ed esperienza nelle materie oggetto dell'incarico. Competenze, abilità e conoscenze specifiche in materia amministrativa e nella gestione di istruttorie complesse. Attitudine a relazionarsi con interlocutori esterni all'Amministrazione Regionale.	D
Modifiche	non modificabile	non modificabile			A2203A_10_D_EQ		Gestione amministrativa e contabile misure di inclusione sociale finanziate con FSE + 21-27	Gestione dei procedimenti amministrativi relativi alle misure FSE + di competenza del Settore con particolare riferimento alla stesura delle proposte di atti amministrativi e contabili correlati. Gestione rapporti con enti strumentali coinvolti nella realizzazione delle misure. Gestione rapporti con Direzione A15 in materia di flussi contabili, attività di controllo e alimentazione flussi informativi verso piattaforme dedicate alla gestione FSE+		
Dati originari	A1700A	Agricoltura e Cibo	A1712C	Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo	A1712C_04_C_EQ	Organizzativa	Coordinamento rapporti UMA con Enti esterni e Centri di Assistenza Agricola	Coordinare l'attività e i rapporti UMA con Enti esterni e Centri di Assistenza Agricola. Gestire e coordinare gli interventi a favore degli utenti di motori agricoli dell'area territoriale di riferimento. Organizzare e coordinare l'attività di sportello dell'area territoriale di riferimento	Laurea in scienze agrarie o forestali o diploma di perito agrario o equipollente, ovvero esperienza almeno quinquennale in attività riferite alle materie dell'incarico.	C
Modifiche	non modificabile	non modificabile	A1703B	Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici	A1703B_35_C_EQ		Coordinamento nell'area territoriale di riferimento dell'attività di vigilanza fitosanitaria	Organizzare e coordinare l'attività di vigilanza fitosanitaria nell'area territoriale di riferimento		
Dati originari	A1700A	Agricoltura e Cibo	A1712C	Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo	A1712C_24_C_EQ	Organizzativa	Attività specialistica relativa ai controlli afferenti ai servizi di sviluppo agricolo	Attività di controllo delle aziende agricole relativamente alle agevolazioni rilasciate dal Settore. Supporto GIS alle attività di controllo del personale del Settore.	Laurea in Scienze agrarie o forestali; esperienza in attività di controllo territoriale e nell'uso dei sistemi cartografici e della fotointerpretazione	C
Modifiche	non modificabile	non modificabile			A1712C_26_C_EQ		Esperto nelle qualifiche professionali e nei controlli in agricoltura	Gestione delle richieste relative alle qualifiche professionali inerenti all'imprenditore agricolo e al riconoscimento della capacità professionale in agricoltura. Supporto ai comuni sul riconoscimento della qualifica di IAP. Controllo delle aziende agricole relativamente alle agevolazioni rilasciate dal Settore.	Laurea in Scienze agrarie o equipollenti ed esperienza in materia di accertamento della capacità professionale e formazione in agricoltura. Esperienza in attività di controllo territoriale e nell'uso dei sistemi cartografici e della fotointerpretazione	
Dati originari	A1800A	DIREZIONE OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA	A1812B	Infrastrutture strategiche	A1812B_04_A_EQ	Organizzativa	Esperto infrastrutture e territorio	Svolgimento di attività tecnico-amministrative di grandi opere infrastrutturali lineari previste nella programmazione regionale e nazionale. Analisi e verifica degli impatti sul territorio delle grandi infrastrutture. Gestione e coordinamento delle conferenze dei servizi per l'approvazione dei progetti di opere di rilevanza statale e regionale con redazione e/o verifica e/o controllo degli atti approvativi e gestione delle criticità in relazione alle prescrizioni. Gestione delle comunicazioni e dei rapporti con i Ministeri competenti e/o con le relative sottocommissioni tecniche e gruppi di lavoro per la definizione del quadro generale e di dettaglio delle prescrizioni per le opere di rilevanza statale. Partecipazione a commissioni intergovernative, comitati di sicurezza, commissioni tecniche e osservatori ambientali. Controllo e verifica nel processo di realizzazione delle grandi opere in relazione ai QE, DL, e Collaudi.	Laurea in ingegneria civile/architettura, abilitazione professionale ed iscrizione all'Ordine, esperienza di progettazione, direzione lavori e collaudo.	A
Modifiche	non modificabile	non modificabile	A1800A	Staff	A1800A_24_A_EQ		Esperto tecnico specialistico area trasporti	Supporto tecnico ad elevata specializzazione per il monitoraggio ed il controllo dei progetti avviati nell'area trasporti (anche in relazione alle misure PNRR gestite dalla Direzione) e delle opere ad elevato impatto sull'economia della Regione compresi i collegamenti internazionali. Partecipazione a commissioni intergovernative, comitati di sicurezza, commissioni tecniche e osservatori. Supporto e coordinamento intersettoriale su argomenti trasversali inerenti le tematiche trasportistiche in ambito regionale. Partecipazione a tavoli di coordinamento interdipartimentali per la gestione di specifiche criticità riguardanti le infrastrutture sul territorio regionale.		

	Codice Direzione	DIREZIONE	Codice Settore	Settore	Codice incarico	Tipologia incarico	Denominazione incarico	Descrizione incarico	Requisiti incarico	Fascia economica
Dati originari	A11000	RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO	A1111C	Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale	A1111C_01_A_EQ	Professional	Esperto giuridico in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici	Attività istruttoria complessa e predisposizione di atti amministrativi e di contratti pubblici connessi a procedimenti a rischio. La posizione è caratterizzata da alta discrezionalità e autonomia gestionale, richiede l'espressione di pareri ad alto contenuto specialistico e l'attivazione di relazioni complesse all'interno e all'esterno della struttura. In alcuni procedimenti può essere attribuito potere di firma a rilevanza esterna. La posizione incide sull'attuazione degli obiettivi prioritari dell'amministrazione regionale (con particolare riferimento all'attuazione del Piano delle Alienazioni e valorizzazioni di cui alla l.r. 9/2015 e s.m.i.) e sul funzionamento efficiente degli uffici regionali (gare servizi e forniture connesse al facility management). Al fine del raggiungimento dei risultati attesi è richiesto costante aggiornamento e specializzazione delle competenze da attuarsi anche attraverso attività di studio. I procedimenti/processi gestiti sono valutati a rischio critico nel PTPC 2018-2020.	Laurea in Giurisprudenza, competenze ed esperienza professionale in materia di appalti e contratti pubblici	A
Modifiche	non modificabile	non modificabile	XST030	Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione"	XST030_11_A_EQ			Attività istruttoria complessa e predisposizione di atti amministrativi e di contratti pubblici connessi a procedimenti a rischio. La posizione è caratterizzata da alta discrezionalità e autonomia gestionale, richiede l'espressione di pareri ad alto contenuto specialistico e l'attivazione di relazioni complesse all'interno e all'esterno della struttura. In alcuni procedimenti può essere attribuito potere di firma a rilevanza esterna. La posizione incide sull'attuazione degli obiettivi prioritari dell'amministrazione regionale con particolare riferimento al funzionamento efficiente del Palazzo degli Uffici della Regione Piemonte in Torino (gare lavori, servizi e forniture connesse al facility management). Al fine del raggiungimento dei risultati attesi è richiesto costante aggiornamento e specializzazione delle competenze da attuarsi anche attraverso attività di studio. I procedimenti/processi gestiti sono valutati a rischio critico nel PTPC.		