

Codice XST036

D.D. 8 febbraio 2024, n. 77

**Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte - DGR n. 21-4474 del 29/12/2021. Importo euro 650.771,42 IVA esente. Subimpegno a favore di CSI Piemonte della somma di euro 650.771,42 quota parte della somma di euro 880.000,00 impegnata con DD 1963 del 21/12/2023 sul capitolo 135144/2024 - impegno 2024/5447 per il finanziamento del servizio "Supporto Continuativo (BPO) - Ambito Monitoraggio PNRR"...**



**ATTO DD 77/XST036/2024**

**DEL 08/02/2024**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1400B - SANITA'**

**XST036 - Coordinamento attuazione del PNRR - Missione 6**

**OGGETTO:** Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte - DGR n. 21-4474 del 29/12/2021. Importo euro 650.771,42 IVA esente. Subimpegno a favore di CSI Piemonte della somma di euro 650.771,42 quota parte della somma di euro 880.000,00 impegnata con DD 1963 del 21/12/2023 sul capitolo 135144/2024 – impegno 2024/5447 per il finanziamento del servizio “Supporto Continuativo (BPO) - Ambito Monitoraggio PNRR” a favore della Direzione Sanità nell’anno 2024.

Vista la L.R. 4 settembre 1975, n. 48, che istituisce il "Consorzio per il trattamento automatico dell'informazione", ed in particolare l'articolo 3, commi 2 e 3, concernente le modalità ed i compiti dello stesso;

Visto l'atto rogito dal notaio Mario Sicignano, Rep. 37597/15392 n. 5103 registrato in Torino il 16/06/2005, con il quale la durata del suddetto Consorzio è stata prorogata al 31/12/2105;

Preso atto che l'art. 4, comma 1, della L.R. 15 marzo 1978 n. 13 - con la quale Regione Piemonte ha approvato la "Definizione dei rapporti con CSI-Piemonte" - demanda a quest'ultimo la progettazione degli interventi nel settore;

Premesso che:

con deliberazione di Giunta regionale n. 21-4474 del 29/12/2021 è stata approvata la “Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA”, per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026- rep. n° 51 del 7 febbraio 2022;

con DD n. 173/A1911A del 13/04/2023 sono stati approvati i documenti tecnici necessari per l'effettiva gestione della Convenzione e, tra essi, il Documento Tecnico n. 1 – “Procedure operative” e il Documento Tecnico n. 2 “Criteri tecnici per la verifica di congruità”;

Vista la Configurazione tecnico-economica (CTE) per l'anno 2024, presentata da CSI-Piemonte con nota prot. n. 21790 del 15/11/2023, che prevede tra gli altri il servizio "Supporto Continuativo (BPO) - Ambito Monitoraggio PNRR", relativo ad uno specifico supporto specialistico dedicato e continuativo, erogato sia da remoto che presso la Direzione Sanità, utilizzato dal settore Coordinamento attuazione del PNRR - Missione 6 che comprende le attività di supporto al monitoraggio delle attività PNRR sia al livello centrale che locale (ovvero presso tutte le ASR);

Preso atto che con nota prot. n. 15677 del 11/12/2023 il Settore Sistema Informativo Regionale ha trasmesso il documento "Valutazione di congruità tecnico economica del "Catalogo e Listino dei servizi del CSI Piemonte anno 2024 - versione 1", a valere dal 1 gennaio 2024";

Viste:

- la DGR 25-7843/2023/XI del 4/12/2023 ad oggetto " Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Indirizzi per l'attuazione di Servizi di assistenza tecnica nell'ambito della Missione 6 "Salute",
- la Determina Dirigenziale n. 1963/XST036/2023 del 21/12/2023 ad oggetto " DGR 4/12/2023 N. 25-7843. PNRR Indirizzi per l'attuazione di Servizi di assistenza tecnica nell'ambito della Missione 6 " Salute". Impegno di euro 2.500.000,00 sul capitolo 135144/2023 a favore delle Aziende Sanitarie Regionali a titolo di supporto tecnico per l'attuazione della Missione 6", con la quale è stato disposto, tra gli altri, l'impegno di spesa di € 880.000,00 sul cap. 135144 esercizio 2024 (impegno n. 2024/5447);

Considerato che

- il servizio "Supporto Continuativo (BPO) - Ambito Monitoraggio PNRR", di importo pari ad euro 650.771,42 IVA esente, proposto da CSI Piemonte nell'ambito della CTE di servizi IT per la Direzione Sanità trasmessa con nota prot. n. 21790 del 15/11/2023 risponde alle esigenze della Direzione,
- i restanti servizi proposti con la nota prot. n. 21790 del 15/11/2023 sono oggetto di altro provvedimento;

Ritenuto pertanto necessario procedere ad affidamento a CSI Piemonte della somma di euro 650.771,42 quale quota parte dei costi dei servizi IT per la Direzione Sanità preventivati per il periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2024, come segue:

- affidare a CSI Piemonte il servizio "Supporto Continuativo (BPO) - Ambito Monitoraggio PNRR" per l'anno 2024 per la Direzione Sanità per un importo complessivo di euro 650.771,42 IVA esente, secondo quanto indicato nell'Allegato 1 "Disciplinare incarico CTE A1400B Sanità Anno 2024", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - per il finanziamento del servizio "Supporto Continuativo (BPO) - Ambito Monitoraggio PNRR",
- sub - impegnare la somma complessiva di € 650.771,42 sul capitolo 135144/24 dell'esercizio provvisorio 2024 del bilancio regionale (impegno 5447/2024 assunto con DD 1963/2023 ), a favore di CSI Piemonte (Partita Iva 01995120019 e Codice Beneficiario 12655);

Tenuto conto del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 41", e s.m.i.;

Viste le disposizioni del Titolo II "Principi contabili generali e applicati per il settore sanitario" del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

Tenuto conto del comma 2 lettera a) e b) dell'articolo 20 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i che dispone che le Regioni accertino ed impegnino nel corso dell'esercizio l'intero importo corrispondente al finanziamento sanitario corrente comprensivo di: fondo sanitario assegnato, quote premiali, quote di finanziamento vincolate o finalizzate, importi delle manovre fiscali regionali destinate al finanziamento della sanità, finanziamento del disavanzo sanitario pregresso, disponendo che eventuali perdite di finanziamento determinino la cancellazione dei residui attivi nell'esercizio in cui si verificano tali condizioni;

Vista la Legge regionale 19 dicembre 2023, n. 35 Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'anno 2024 e disposizioni finanziarie;

Vista la DGR 12-8082 del 15 gennaio 2024 "Esercizio Provvisorio del Bilancio di previsione finanziario per l'anno 2024, in attuazione della Legge regionale 19 dicembre 2023, n. 35";

Dato atto che, ai sensi dell'art 1, comma 3 della L.R. 35/23, la suddetta spesa è esclusa dalle limitazioni di spesa in dodicesimi previste dal comma 2 in quanto relativa a spese e trasferimenti necessari al settore della sanità;

Preso atto che la transazione elementare della suddetta registrazione contabile è rappresentata nell'allegato "Appendice A - Elenco Registros contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento"

Dato atto che:

- il presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge 136/2010 e s.m.i.;
- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (costi indiretti);

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14/06/2021;

Quanto sopra premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- artt. 17 e 18 della Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 " e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità,

trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";

- Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.G.R. n. 1-4936 del 29 aprile 2022 Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024;
- D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Parziale revoca della D.G.R. 8-29910 del 13 aprile 2000", come modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021;
- D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022, "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- articolo 192 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Regime speciale degli affidamenti in house";
- D.Lgs. 36/2023 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- nota prot. n. 10594/A11000 del 15 febbraio 2023 con cui la Regione ha presentato la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti ai fini dell'applicazione del regime di esenzione IVA;
- DD n. 1469/A1400B/2023 del 11/07/2023 "Presenza d'atto della cessione del credito da CSI-Piemonte a SACE Fct S.p.A, come da rogito del notaio Stucchi del 31/05/2023 rep. 17.315/12.071, registrato in Torino il 31/05/2023 al n. 25199";
- Delibera ANAC n.161 del 19/02/2020;
- D.G.R. 30 gennaio 2023 n. 3-6447, recante "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023";
- DPGR 21 dicembre 2023 N. 11/R Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- Legge Regionale 19 dicembre 2023, n. 35 Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'anno 2024 e disposizioni finanziarie;
- DGR 12-8082 del 15 gennaio 2024- Esercizio Provvisorio del Bilancio di previsione finanziario per l'anno 2024, in attuazione della Legge regionale 19 dicembre 2023, n. 35;
- DGR 25-7843 DEL 4/12/2023;

*determina*

per i motivi espressi in premessa,

- di affidare a CSI Piemonte il servizio "Supporto Continuativo (BPO) - Ambito Monitoraggio PNRR" per l'anno 2024 per la Direzione Sanità per un importo complessivo di euro 650.771,42

IVA esente, secondo quanto indicato nell'Allegato 1 "Disciplinare incarico CTE A1400B Sanità Anno 2024", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il finanziamento del servizio "Supporto Continuativo (BPO) - Ambito Monitoraggio PNRR";

- di sub impegnare a favore di CSI Piemonte (Partita Iva 01995120019 e Codice Beneficiario 12655) la somma di euro 650.771,42 sul capitolo 135144/2024 dell'esercizio provvisorio 2024 del bilancio regionale (impegno n. 5447/2024 assunto con DD n. 1963 del 21/12/2023);

- di dare atto che trattasi di spese non soggette agli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge 136/2010 e s.m.i.;

La transazione elementare del movimento contabile è rappresentata nell'allegato "Appendice A Elenco RegISTRAZIONI contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 comma 1, lett.b) del D.Lgs. n. 33/2013;

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.P., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 L.R. 22/2010.

IL DIRIGENTE (XST036 - Coordinamento attuazione del PNRR -  
Missione 6)  
Firmato digitalmente da Antonino Ruggeri

Allegato

**Disciplinare incarico CTE A1400B Sanità Anno 2024**

approvata con D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Con riferimento alla Vostra **Configurazione Tecnico Economica** in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 10674 del 16/11/2023 (prot. CSI n. 21790 del 15/11/2023), si comunica che con Determina Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata approvata la CTE **“Configurazione Tecnico Economica anno 2024” – servizi di “Supporto Continuativo (BPO) - Ambito Monitoraggio PNRR” che sono stati affidati per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024.**

*La CTE deve essere valutata dalla Direzione competente ai fini dell'affidamento entro il 31/12 del medesimo anno*

*Nel caso di affidamento parziale della CTE, indicare la seguente frase evidenziata in giallo*

*Ad esempio se BPO e MEV sono esclusi dall'affidamento: indicare la seguente frase evidenziata in giallo*

**Committente**

Regione Piemonte - Direzione Sanità

Struttura XST036 “Coordinamento e attuazione del PNRR-Missione 6” (di seguito anche “Regione Piemonte”)

Referente: Antonino RUGGERI

*Direzione che ha affidato a CSI e ha impegnato le risorse. Indicare il riferimento del Dirigente che sottoscrive il presente disciplinare e il responsabile dei servizi della presente.*

**Affidatario**

CSI Piemonte - Sanità e Welfare Digitali (di seguito anche “CSI Piemonte”)

Referente: Roberto GIRAUDO

*Direzione/Area del CSI che ha proposto la CTE, che curerà gli interventi oggetto del presente disciplinare di incarico. Indicare il riferimento del Dirigente CSI che accetta il presente disciplinare e il Project manager CSI responsabile della presente fornitura.*

**si conviene e stipula quanto segue**

## **1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 31 dicembre 2021.

## **2 INFORMAZIONI PER LA TRACCIATURA DEL SERVIZIO**

*Prospetto da compilarsi solo in caso di copertura con fondi SIE al fine del tracciamento obbligatorio dei costi e delle attività del servizio.*

<b>Tipologia di fondo</b>	
<b>Definizione/Titolo del progetto/attività</b>	
<b>CUP Codice Unico di Progetto</b>	CUP

## **3 OGGETTO DEL SERVIZIO, PERIMETRO ECONOMICO E TEMPI DELLA FORNITURA**

I servizi oggetto del presente disciplinare fanno riferimento alla proposta di CTE [A1400B/2024](#) che riguarda i Servizi in continuità erogati in regime di esenzione IVA a favore della/del direzione/settore [A1400B](#). La valorizzazione dei servizi è stata determinata dal CSI a partire dai volumi che il Consorzio stima di erogare nel corso dell'intera annualità **2024**, delle attività previste tenuto conto della Programmazione regionale in ambito ICT vigente e, di conseguenza, la valorizzazione economica è da intendersi come mero preventivo di costo. Il dettaglio relativo agli elementi di costo che concorrono alla determinazione del preventivo economico in coerenza con il Catalogo **2024** è allegato alla citata CTE completo di riferimento ai Deliverable e SLA previsti, e ne costituisce, pertanto, parte integrante e sostanziale.

Per quanto attiene alle modalità di erogazione dei servizi previsti in CTE si fa riferimento a quanto espresso nel vigente Catalogo.

Il presente disciplinare definisce i servizi oggetto di affidamento nella tabella successiva.

*Riportare l'elenco dei servizi della tabella indicata nel paragrafo della CTE rubricato "**DETTAGLIO DEI SERVIZI RIFERITI ALLA DIREZIONE/SETTORE**", con i relativi costi e il periodo di affidamento. Nel caso di affidamento parziale della CTE, dovranno essere riparametrati sia gli importi sia le tempistiche di affidamento .*

**- PROSPETTO 1-**

Servizi a Catalogo	Importi affidati CTE (€)
Supporto	
Supporto Continuativo (BPO) - Ambito Monitoraggio PNRR	650.771,42
<b>TOTALE SERVIZI</b>	<b>650.771,42</b>

*Opzionale: dettagliare le eventuali richieste di rimodulazione dei servizi o parti di essi, adottando, ad esempio, la seguente formulazione :*

*Inoltre, ad esito dell'istruttoria effettuata dalla/del Direzione/Settore, si precisa quanto segue:*

...  
...

**4 SLA E DELIVERABLE**

Per ciascuno dei servizi oggetto di affidamento. In riferimento al Catalogo vigente, si riportano nel seguente prospetto gli SLA e i Deliverable previsti.

*Riportare la tabella indicata nell'appendice alla CTE rubricata "Appendice: Deliverable servizi previsti nel catalogo e Listino dei Servizi CSI" (Prospetto 2)*

*Inoltre, la struttura committente potrà concordare finestre temporali di emissione di SLA e Deliverable più stringenti, anche in funzione delle specifiche esigenze di monitoraggio (specificando tali elementi nel (.*

*Per quanto riguarda i Deliverable e gli SLA è possibile integrare quanto riportato in CTE facendo riferimento al Catalogo vigente e eventualmente integrare con informazioni aggiuntive a maggior specificazione e/o Deliverable aggiuntivi che in fase di emissione della CTE non erano stati indicati ma sono emersi a fronte di approfondimenti ulteriori e confronti post-emissione con CSI (in termini di esigenza e fattibilità). Eventuali deliverable e SLA aggiuntivi devono essere chiaramente riconoscibili nel prospetto (PROSPETTO 3 + nominandoli come "integrativi") .*

## PROSPETTO 2 -

<i>Servizio</i>	<i>Deliverable</i>	<i>Livelli di servizio</i>	<i>Note/precisazioni</i>
BPO	Per le risorse stabilmente impiegate presso l'ente sarà prodotto un prospetto trimestrale che riporta le attività svolte in relazione alle figure professionali impiegate e ai risultati raggiunti	n.a.	
Centro Unico di Contatto	Rendicontazione Tecnica trimestrale contenente ove necessario le criticità individuate Report trimestrale dei volumi e livelli di servizio	ACCTRA – Numero chiamate abbandonate ACCOPE – Chiamate gestite tramite operatore ACCRIS – Chiamate risolte al primo livello	
Supporto di secondo livello	Rendicontazione Tecnica trimestrale contenente ove necessario le criticità individuate Report trimestrale dei volumi e livelli di servizio	Assistenza Applicativa: RTRAS - Rispetto Tempi di risoluzione delle richieste di assistenza Trattamento ed elaborazione dati: RTRTD - Rispetto Tempi di risoluzione delle richieste di Trattamento Dati	
Manutenzione Correttiva Conduzione Applicativa	Rendicontazione Tecnica trimestrale contenente ove necessario le criticità individuate Report trimestrale dei volumi e livelli di servizio .	RTRINC - Rispetto Tempi di risoluzione delle segnalazioni di malfunzionamento (senza MAC) – RTRINCMAC – Rispetto Tempi Risoluzione dei malfunzionamenti applicativi con attività MAC RTRMAC - Rispetto Tempi Risoluzione malfunzionamenti applicativi con attività MAC MACDIF - Difettosità software in esercizio	
Piattaforme applicative	n.a.	APDEX - Application Performance Index DSPAPP - Tempo di disponibilità di una applicazione	Validi per tutte le piattaforme
	Coerenti con la gara Consip di approvvigionamento "Convenzione Consip per l'affidamento dei Servizi di Posta Elettronica Certificata"	Coerenti con la gara Consip di approvvigionamento "Convenzione Consip per l'affidamento dei Servizi di Posta Elettronica Certificata"	Validi per la Piattaforma di Posta Elettronica Certificata
	Coerenti con la procedura di approvvigionamento finalizzata a definire un "Accordo Quadro in merito alla fornitura di prodotti SaaS nell'ambito della produttività individuale e collaboration (PRINCO) per le Pubbliche Amministrazioni"	Coerenti con la procedura di approvvigionamento finalizzata a definire un "Accordo Quadro in merito alla fornitura di prodotti SaaS nell'ambito della produttività individuale e collaboration (PRINCO) per le Pubbliche Amministrazioni"	Validi per la Piattaforma di Posta Elettronica
		Tempo di presa in carico richieste	Validi per i Servizi
		Numero di chiamate abbandonate in coda Tempi di ripristino e risposta	di Gestione Tenant e Assistenza
Conduzione middleware e tecnologica	n.a.	n.a.	

## - PROSPETTO 3 + -

&lt; relativo ai soli deliverable/sla integrativi rispetto all'offerta &gt;

<i>Servizi</i>	<i>Deliverable</i>	<i>Periodo di riferimento</i>	<i>Scadenza</i>	<i>Livelli di servizio</i>	<i>Note/precisazioni</i>

## 5 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà effettuata secondo le modalità definite dalla convenzione quadro e dalle procedure operative.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

## 6 COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

• Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- la/il Direzione/Settore Committente;
- altre Direzioni/Settori coinvolte/i (opzionali)
- CSI Piemonte.

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- dott. Antonino Ruggeri, responsabile della Struttura XST036 "Coordinamento e attuazione del PNRR-Missione 6" o suo delegato,
- dott. Roberto Giraud o suo delegato, in rappresentanza del Csi Piemonte con la funzione di referente dei servizi affidati;

Al Comitato di Coordinamento possono essere invitati, all'occorrenza, ulteriori funzionari Referenti dei Servizi della struttura committente e/o Dirigente e Funzionari di altre strutture nel caso si tratti di servizi erogati trasversalmente.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

### ***Referente dei servizi affidati dalla struttura Committente***

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti
- coordinare le fasi di accettazione dei deliverable e di verifica del rispetto degli SLA.

### ***Referente del CSI Piemonte***

- monitorare il rispetto dei livelli di servizio e più in generale dei requisiti di qualità del medesimo;
- monitorare la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- gestire la relazione con le funzioni del committente coinvolte nel servizio;
- coordina l'organizzazione coinvolta nell'erogazione del servizio.

## 7 PIANIFICAZIONE INCONTRI DI VERIFICA ANDAMENTO DEL SERVIZIO

La verifica dell'andamento del servizio è disciplinata nei termini e nelle modalità previste dalla vigente Convenzione Quadro e dai documenti tecnici a cui si rimanda.

In ogni caso il CDC si riunisce con cadenza <trimestrale>. In tali incontri si valuterà il corretto svolgimento delle attività in relazione alle tempistiche e ai prodotti rilasciati. Eventuali scostamenti rispetto alle tempistiche e al perimetro economico preventivato dovranno essere puntualmente rappresentati dal CSI, al fine di permettere al Comitato di valutare le opportune azioni correttive e in coerenza con la Convenzione quadro e le procedure operative.

## **8 ACCETTAZIONE**

Il presente disciplinare si considera tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

## **9 VERIFICA DI CONFORMITA'**

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di verifica di quanto oggetto del presente disciplinare.

La verifica di conformità del servizio è disciplinata nei termini e nelle modalità dalla vigente Convenzione Quadro e dai documenti tecnici a cui si rimanda.

## **10 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Si rimanda a quanto indicato all'art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2026. Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo della CTE rubricato "Sicurezza e protezione dei dati personali".

## **11 RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI**

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
- c) l'obbligo del Fornitore di garantire la qualità dei servizi erogati e l'assenza di difformità e vizi dei servizi, nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- d) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.)
- e) le parti si obbligano a rispettare, altresì, ogni altra disposizione contenuta nella Convenzione quadro e nelle Procedure Operative, in coerenza con le disposizioni civilistiche in materia

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

## **12 RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE**

Nel caso dovessero insorgere problematiche in relazione all'erogazione di singoli servizi affidati, si applica quanto previsto agli artt. 17 e 27 della Convenzione.

## **13 DOMICILI CONTRATTUALI**

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente affidamento, venga indirizzata a:

### ***Regione Piemonte***

Struttura XST036 “Coordinamento e attuazione del PNRR-Missione 6”  
[coordinamento.missione6@cert.regione.piemonte.it](mailto:coordinamento.missione6@cert.regione.piemonte.it)

**CSI Piemonte**  
**Sanità digitale**  
[protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it)

<luogo, Data >

*Il Dirigente*

Struttura XST036 “Coordinamento e  
attuazione del PNRR-Missione 6”

*Dott. Antonino RUGGERI*

(DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE)

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 77/XST036/2024 DEL 08/02/2024**

Sub Impegno N.: 2024/5447/1

Descrizione: SUPPORTO CONTINUATIVO (BPO) - AMBITO MONITORAGGIO PNRR A FAVORE DELLA DIREZIONE SANITA'

Importo (€): 650.771,42

Cap.: 135144 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR - A SUPPORTO DELLA MISSIONE 6 - SALUTE - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Soggetto: Cod. 12655

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.19.999 - Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 4 - per le spese della gestione sanitaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali