

Codice A1712C

D.D. 27 dicembre 2023, n. 1206

L.R. 1/2019, articolo 11. Formazione dei giovani agricoltori e dei nuovi agricoltori ai sensi della D.G.R. n. 14-6988 del 5 giugno 2023. Procedura di acquisizione diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) L. 120/2020 e s.m.i fuori Mepa. Determinazione a contrarre e di affidamento. CIG Z363DD1DBF. Impegno di euro 3.000,00 sul capitolo di spesa 129330/2023. Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 - annualità ...



ATTO DD 1206/A1712C/2023

DEL 27/12/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1700A - AGRICOLTURA E CIBO

A1712C - Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo

OGGETTO: L.R. 1/2019, articolo 11. Formazione dei giovani agricoltori e dei nuovi agricoltori ai sensi della D.G.R. n. 14-6988 del 5 giugno 2023. Procedura di acquisizione diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) L. 120/2020 e s.m.i fuori Mepa. Determinazione a contrarre e di affidamento. CIG Z363DD1DBF. Impegno di euro 3.000,00 sul capitolo di spesa 129330/2023. Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 - annualità 2023.

Visto il Decreto del Ministero dell'Agricoltura, sicurezza alimentare e foreste MASAF del 23 dicembre 2022 *“Disposizioni nazionali di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, per quanto concerne i pagamenti diretti”*.

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 4, paragrafo 6, del regolamento (UE) n. 2021/2115, sono definite le caratteristiche che deve possedere il giovane agricoltore e il nuovo agricoltore per essere definito tale ai sensi del Regolamento stesso;
- per tali soggetti devono essere previsti adeguati requisiti di formazione o di competenze, quali determinati dagli Stati membri;
- il Decreto MASAF 23 dicembre 2022 ha previsto che i giovani agricoltori (articolo 5) e i nuovi agricoltori (articolo 6), in caso di mancanza di idoneo titolo di studio, dispongano di un attestato di frequenza a un corso di formazione di almeno 150 ore tenuto da enti accreditati dalle Regioni o dalle Province autonome su tematiche riferibili al settore agroalimentare, ambientale o della dimensione sociale con superamento dell'esame finale, al fine di consentire la presentazione della domanda per l'assegnazione dei diritti all'aiuto.

Viste le circolari dell'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura AGEA del 11/5/2023, del 18/5/2023 e del 24/10/2023, concernenti ulteriori specifiche sul giovane e sul nuovo agricoltore, sulla formazione inerente e sulle scadenze previste;

Vista la D.G.R. n. 14-6988 del 5 giugno 2023, la Giunta Regionale ha approvato le disposizioni e i contenuti del corso di 150 ore per giovani agricoltori e nuovi agricoltori di cui al decreto MASAF

del 23 dicembre 2022.

Visti gli allegati A *“Corso di formazione per giovani agricoltori e nuovi agricoltori di 150 ore - Disposizioni organizzative”*, e B *“Corso di formazione per giovani agricoltori e nuovi agricoltori di 150 ore - Moduli e argomenti”*, approvati con D.G.R. di cui sopra;

Considerato che la suddetta D.G.R. disponeva di demandare alla Direzione regionale Agricoltura e Cibo, Settore *“Attuazione Programmi regionali relativi ai Servizi di Sviluppo”* l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l'attuazione della presente deliberazione.

Visto l'articolo 11 della legge regionale 1/2019 che prevede che per l'attuazione di quanto disposto dalla normativa europea e statale in materia di agricoltura, la Regione, direttamente o mediante affidamento a terzi, svolga attività di informazione e formazione e di divulgazione.

Stabilito che la formazione dei giovani e dei nuovi agricoltori possa pertanto essere organizzata direttamente dalla Regione stessa, secondo le indicazioni contenute nella suddetta DGR 14-6988 del 5 giugno 2023 *“Formazione dei giovani agricoltori e dei nuovi agricoltori ai sensi del D. M. MASAF 23 dicembre 2022. Disposizioni.”*.

Considerata la necessità di individuare, per la parte di segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, un soggetto (agenzia di formazione accreditata dalla Regione Piemonte) avente le caratteristiche specifiche a cui affidare questa attività.

Visto il D.lgs. 50/2016 *“Disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/ue, 2014/24/ue e 2014/25/ue sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* e s.m.i.

Visto l'art.1 D.L. 76 del 16/7/2020 convertito in nella legge 120/2020 e s.m.i. che prevede procedure semplificate di affidamento per i contratti sotto soglia comunitaria ed in particolare il comma 2, lettera a), che prevede la possibilità di *“affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro.*

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 che prevede l'obbligo, per le amministrazioni pubbliche, del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione in caso di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

Visto il D.lgs. 36/2023 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”*, recante *“Delega al Governo in materia di contratti pubblici”*.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip s.p.a. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto i servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

Rilevato di non poter utilizzare il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), data la specificità della richiesta, in quanto il servizio che si intende acquisire non è presente sul MePA, nemmeno con caratteristiche equiparabili.

Ritenuto dunque di procedere ad affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) L. 120/2020 e s.m.i;

Preso atto dei contenuti della circolare esplicativa del Segretariato Generale Regione Piemonte prot. n. 6107/A10.00 del 04/04/2017 e successive integrazioni prot. n. 12982 del 28/07/2017 avente ad oggetto *“Indicazioni operative sugli appalti sottosoglia”*.

Dato atto che è stato individuato quale operatore economico l'agenzia formativa SERVICE AND MANAGEMENT ltd, con sede in via Bra 1 - 12100 CUNEO - P.Iva 03622090045, per la realizzazione dei servizi di cui sopra a cui è stato chiesto di formulare un'offerta economica a tale scopo, agli atti del Settore (prot. n. 34768 del 15/12/2023), per un importo di euro 3.000,00 IVA inclusa.

Dato atto che l'offerta economica presentata dall'operatore economico:

- sotto il profilo tecnico, corrisponde a quanto dettagliatamente indicato dal Settore Attuazione

programmi relativi ai servizi di sviluppo;

- sotto il profilo economico, il prezzo per la gestione delle attività di segreteria di un corso di 150 ore per giovani agricoltori è da ritenersi congruo in relazione alla natura tecnica dei servizi richiesti dall'Amministrazione regionale.

Dato atto che sono state rispettate le fasi delle procedure di affidamento, come previsto dall'art. 32 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Ritenuto opportuno:

- approvare l'offerta economica di euro 3.000,00 IVA Inclusa presentata dall'operatore economico SERVICE AND MANAGEMENT ltd, con sede in Via Bra 1, 12100 CUNEO, P.Iva 03622090045 per la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte;
- di aggiudicare, mediante ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art 1 com.2 lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 convertito nella legge n. 120/2020 e s.m.i. all'agenzia formativa SERVICE AND MANAGEMENT ltd, con sede in Via Bra 1, 12100 CUNEO, P.Iva 03622090045 la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte;
- di affidare all'agenzia formativa SERVICE AND MANAGEMENT ltd, con sede in Via Bra 1, 12100 CUNEO, P.Iva 03622090045 la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte, per una spesa di euro 3.000,00 IVA inclusa;
- di procedere, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., alla stipulazione del contratto per il servizio in oggetto con l'operatore economico SERVICE AND MANAGEMENT ltd utilizzando la lettera contratto allegata alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 del d.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i., quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente del Settore "Attuazione dei programmi relativi ai servizi di sviluppo";
- di stabilire che per la fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 31 com. 4 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e secondo quanto stabilito al punto 8.1 lett. b) delle linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti: "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), avendo le competenze tecniche, assume la funzione di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC).

Tenuto conto che, in sede di stipula del contratto, verranno notificati all'aggiudicatario il Codice di Comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta della Regione Piemonte, il Patto di integrità sugli appalti, nonché la norma relativa al cosiddetto "pantouflage" (ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001).

Dato atto che nel procedimento vengono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi dell'articolo 13 del Dlgs (UE) 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, GDPR) compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i., in particolare l'Allegato 4/2 concernente il principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

Visto il Regolamento 16 luglio 2021, n. 9 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18".

Vista la Legge regionale 24 aprile 2023, n. 5 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2023-2025 (Legge di stabilità regionale 2023)".

Vista la Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025".

Vista la DGR n 1 – 6763 del 27 aprile 2023 (Legge regionale 24 aprile 2023 n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025).

Vista la Legge regionale 31 luglio 2023, n.14 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2023-2025".

Vista la D.G.R. 17-7391 del 03 agosto 2023 "Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 di cui alla D.G.R. n. 1-6763 del 27 aprile 2023".

Vista la Legge regionale 30 novembre 2023, n. 33 "Disposizioni finanziarie e variazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025".

Vista la DGR n. 5-7818 del 30/11/2023 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025. Attuazione della Legge regionale 30 novembre 2023, n. 33 "Disposizioni finanziarie e variazione del bilancio di previsione 2023-2025".

Stabilito che la spesa di euro 3.000,00 IVA inclusa per la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte, trova copertura finanziaria con le risorse iscritte in competenza sul capitolo di spesa 129330/2023 (Missione 16 - Programma 1601), al netto degli impegni assunti sull'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025.

Vista la comunicazione prot. n. 34751 A/A1700A del 14/12/2023 con la quale il Direttore della Direzione Agricoltura e cibo autorizza il Dirigente del Settore "Attuazione dei programmi relativi ai servizi di sviluppo" ad adottare nell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti di impegno nel limite dello stanziamento di spesa iscritto in competenza sul capitolo 129330/2023 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 - annualità 2023 - fino alla concorrenza di euro 4.000,00, per spese correnti per servizi per l'attuazione degli interventi di cui all'art. 11 della L.R. 1/2019.

Ritenuto di impegnare euro 3.000,00 (di cui euro 540,98,02 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1974) sul capitolo di spesa 129330/2023 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 - annualità 2023 - in favore dell'operatore economico SERVICE AND MANAGEMENT ltd (cod. soggetto 385477) con sede in via Bra 1 - 12100 CUNEO - P.IVA 03622090045 - per la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2023 euro 3.000,00.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Stabilito che la liquidazione di euro 3.000,00 sul capitolo di spesa 129330/2023 in favore dell'operatore economico SERVICE AND MANAGEMENT ltd, sarà effettuata nell'esercizio 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, a regolare esecuzione della prestazione secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, ovvero di un documento contabile equivalente, debitamente controllato in

ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza è stato assegnato al Servizio di locazione di uno spazio congressuale a Torino per il giorno 3 luglio 2023 il seguente codice identificativo di gara CIG Z363DD1DBF.

Visto il D.lgs. n. 33/2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e, in particolare gli artt. 23 e 37.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visto il d.Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- vista la legge 120/2020 e s.m.i. "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni);
- visto il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- visto l'art. 17, l.r. n. 23/2008 recante "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- visto il D.lgs. n. 33/2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e, in particolare gli artt. 23 e 37;
- vista la Legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14. "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- vista la D.G.R. 15 maggio 2023, n. 20-6877 "Aggiornamento della ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione Agricoltura ed individuazione dei relativi termini di conclusione. Revoca della deliberazione della Giunta regionale 4 febbraio 2022, n. 15-4621";
- vista la D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Parziale revoca della dgr 8-29910 del 13.4.2000";
- vista la D.G.R. n. 12-5546 del 29 agosto 2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile";

- vista la DGR 1-3361 del 14/06/2021 "Parziale modifica della disciplina del sistema dei controlli interni approvata con D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046";
- vista la D.G.R. 2.12.2022, n. 38-6152 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- vista la DGR n. 22-6368 del 28 dicembre 2022 "L.R. n. 23/08 e s.m.i. Riorganizzazione delle strutture del ruolo della Giunta Regionale. Modificazione dei provvedimenti organizzativi approvati con DD.G.R. 29 ottobre 2019, n. 4-439, n. 1-975 del 04.02.2020, n. 1-2165 del 29.10.2020, n. 30-2984 del 12.03.2021, n. 6-3258 del 21.05.2021, n. 10-3440 03.08.2022";
- vista la D.G.R. n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023 2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023", e dato atto che nel PIAO è confluito il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.;
- Dato atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.;
- Dato atto che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al Dlgs. 33/2013.;
- Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR 17 ottobre 2016, n. 1- 4046, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021.;

determina

1. di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa, della necessità di avvalersi di una agenzia formativa accreditata per la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte;
2. di individuare l'operatore economico SERVICE AND MANAGEMENT ltd, con sede in Via Bra 1, 12100 CUNEO, P.Iva 03622090045, quale soggetto idoneo e qualificato per la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte;
3. di approvare e ritenere congrua l'offerta economica di euro 3.000,00 IVA inclusa presentata dall'operatore economico SERVICE AND MANAGEMENT ltd, con sede in Via Bra 1, 12100 CUNEO, P.Iva 03622090045, per la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte;
4. approvare l'offerta economica di euro 3.000,00 IVA Inclusa presentata dall'operatore economico SERVICE AND MANAGEMENT ltd, con sede in Via Bra 1, 12100 CUNEO, P.Iva 03622090045, per la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte;
5. di aggiudicare, mediante ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art 1 com.2 lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 convertito nella legge n. 120/2020 e s.m.i. alla società SERVICE AND MANAGEMENT ltd, con sede in Via Bra 1, 12100 CUNEO, P.Iva 03622090045, la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte;

6. di affidare all'agenzia formativa SERVICE AND MANAGEMENT ltd, con sede in Via Bra 1, 12100 CUNEO, P.Iva 03622090045, per la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte, per una spesa di euro 3.000,00 IVA inclusa;
7. di rilevare che i costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, sono pari a zero;
8. di procedere, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., alla stipulazione del contratto per il servizio in oggetto con l'operatore economico SERVICE AND MANAGEMENT ltd utilizzando la lettera contratto allegata alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
9. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del d.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i., quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente del Settore "Attuazione dei programmi relativi ai servizi di sviluppo";
10. di stabilire che per la fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 31 com. 4 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e secondo quanto stabilito al punto 8.1 lett. b) delle linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti: "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), avendo le competenze tecniche, assume la funzione di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);
11. di procedere, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, alla stipulazione del contratto per la fornitura del servizio in oggetto con il legale rappresentante di SERVICE AND MANAGEMENT ltd, con sede in Via Bra 1, 12100 CUNEO, P.Iva 03622090045, utilizzando la lettera contratto in allegato alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
12. di impegnare euro 3.000,00 (di cui euro 540,98 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1974) sul capitolo di spesa 129330/2023 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 - annualità 2023 - in favore dell'operatore economico SERVICE AND MANAGEMENT ltd (cod. soggetto 385477) con sede in via Bra 1 - 12100 CUNEO - P.IVA 03622090045 - per la gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2023 euro 3.000,00.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

13 di stabilire che la liquidazione di euro 3.000,00 sul capitolo di spesa 129330/2023 in favore dell'operatore economico SERVICE AND MANAGEMENT ltd, sarà effettuata nell'esercizio 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, a regolare esecuzione della prestazione secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, ovvero di un documento contabile equivalente, debitamente controllato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it, nella Sezione Amministrazione trasparente, ai sensi degli articoli 23 lett. b) e 37 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.

Dati di amministrazione trasparente:

- Beneficiario: SERVICE AND MANAGEMENT ltd, con sede in via Bra 1 - 12100 CUNEO,
- P.IVA 03622090045
- Importo: euro 3.000,00 IVA inclusa
- Dirigente Responsabile: Vittorio Bosser-Peverelli

- Modalità individuazione beneficiario: affidamento diretto ex art. 36 del D.Lgs 50/2016.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

IL DIRIGENTE (A1712C - Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo)
Firmato digitalmente da Vittorio Bosser Peverelli

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. lettera_contratto_ultima_versione.docx
2. lettera_contratto_Service.docx



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento



REGIONE
PIEMONTE

Direzione Agricoltura e Cibo

Settore Coordinamento attività sulle politiche del cibo

Data ()*

Protocollo()*

(): segnatura di protocollo riportata nei
metadati di Doqui acta*

Classificazione

Spettabile SERVICE AND MANAGEMENT ltd,

serviceandmanagement1@legalmail.it

Oggetto: Servizio di gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte. **Acquisizione diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D. lgs. 36/2023 fuori Mepa. Spesa di Euro 3.000,00 IVA inclusa – CIG n**

Lettera contratto.

A seguito della presentazione della Vostra offerta per l'acquisizione del servizio per importo sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, , con Determinazione Dirigenziale n.... del , vi è stato affidato il servizio di attività back office e processi di gestione *relativi alla segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte*, conformemente a quanto indicato nel capitolato/disciplinare e nelle condizioni particolari di servizio da voi accettate in sede di presentazione dell'offerta, per una spesa complessiva di Euro 3.000,00 Iva inclusa (di cui euro 540,98 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17ter del DPR 633/1972).

Il RUP

Vittorio Bosser-Peverelli

Il presente documento è sottoscritto con

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d. lgs. 82/2005

Per accettazione

SERVICE AND MANAGEMENT ltd



REGIONE
PIEMONTE

Direzione Agricoltura e Cibo

Settore Coordinamento attività sulle politiche del cibo

Data ()*

Protocollo()*

(): segnatura di protocollo riportata nei
metadati di Doqui acta*

Classificazione

Spettabile SERVICE AND MANAGEMENT ltd,

serviceandmanagement1@legalmail.it

Oggetto: Servizio di gestione della segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte. **Acquisizione diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D. lgs. 36/2023 fuori Mepa. Spesa di Euro 3.000,00 IVA inclusa – CIG n**

Lettera contratto.

A seguito della presentazione della Vostra offerta per l'acquisizione del servizio per importo sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, , con Determinazione Dirigenziale n.... del , vi è stato affidato il servizio di attività back office e processi di gestione relativi alla segreteria organizzativa del corso di formazione di 150 ore per giovani agricoltori, organizzato a cura della Direzione Agricoltura della Regione Piemonte, conformemente a quanto indicato nel capitolato/disciplinare e nelle condizioni particolari di servizio da voi accettate in sede di presentazione dell'offerta, per una spesa complessiva di Euro 3.000,00 Iva inclusa (di cui euro 540,98 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17ter del DPR 633/1972).

Il servizio prevede:

- Gestione delle iscrizioni e delle quote versate;
- Contrattualizzazione dei docenti (individuati da Regione) e relativa liquidazione di n° 70 ore di lezione corrispondenti a 100,00 €/h comprensivo di IVA e oneri previdenziali;
- Messa a disposizione di piattaforma per la gestione delle lezioni in FAO che consenta la videoregistrazione e il monitoraggio delle presenze (es. Google Meet Plus);
- Rendicontazione (al termine del corso) dei costi sostenuti e delle quote di iscrizione incassate;
- Eventuale versamento a Regione delle quote non spese per la copertura dei costi.

Tale spesa sarà liquidata a seguito di fattura elettronica intestata alla Regione Piemonte – Direzione Agricoltura e cibo – Settore Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo - Partita IVA 02843860012 – Codice Fiscale 80087670016 – Piazza Piemonte 1, 10127 TORINO.

La fattura dovrà contenere le seguenti voci:

- il codice C.I.G. (Codice Identificativo Gara) relativo alla fornitura n. **XXXXXX**;
- il codice IBAN relativo al conto dedicato alla fornitura ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. su cui sarà effettuato il pagamento;
- gli estremi della determinazione dirigenziale di aggiudicazione della fornitura;
- la dicitura “scissione del pagamento” ai sensi del nuovo meccanismo denominato “Split Payment” (versamento dell’IVA sulle fatture fornitori direttamente all’Erario) normato dalla Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015)”;
- il dettaglio del costo. In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

La fattura dovrà essere inviata in formato elettronico sul Sistema nazionale d’Interscambio (SdI) al seguente codice univoco ufficio **IPA EOG7LT**.

Il corrispettivo per il servizio fornito sarà pagato a 30 giorni dalla data di arrivo della fattura sul Sistema di Interscambio (S.d.I) del portale della fatturazione elettronica da parte della Regione Piemonte – Direzione Agricoltura e cibo.

Il pagamento del corrispettivo della fornitura è subordinato alla regolare esecuzione della fornitura nonché alla regolarità contributiva dell’Affidatario attestata dagli Enti previdenziali e assicurativi, attraverso l’emissione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), acquisito d’ufficio dalla Regione Piemonte – Direzione Agricoltura e cibo. In presenza di un DURC irregolare (inadempienza contributiva) da parte dell’Affidatario, l’Amministrazione regionale trattiene l’importo corrispondente all’inadempienza e ne dispone il pagamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi⁴⁵.

Garanzie

Ai sensi dell’articolo 53, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie

Ai sensi dell’articolo 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, e considerato il valore limitato della fornitura da erogare, l’operatore economico invitato è esonerato dalla presentazione della garanzia definitiva.

Le parti si impegnano ad osservare quanto previsto:

a) dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Regione Piemonte per gli anni 2023-2025 approvato con D.G.R. n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 (consultabile al sito <https://trasparenza.regione.piemonte.it/disposizioni-general/piano-triennale-prevenzione-corrruzione-trasparenza>) per ciò che riguarda in particolare le seguenti Misure di prevenzione obbligatorie:

- le misure di trattamento del rischio
- Divieti post-employment: svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors)

b) dal Patto di integrità degli Appalti della Regione Piemonte approvato con D.G.R. n. 1-3082 del 16.04.2021.

c) dal Codice di comportamento approvato con DGR 1-1717 del 13 Luglio 2015;

La violazione delle disposizioni contenute nelle sopra indicate Misure da parte dell'Appaltatore comporta la revoca dell'affidamento e la risoluzione del contratto.

Per quanto non espressamente dettagliato dalla presente Lettera d'ordine ci si deve rifare alle norme del D.Lgs. 36/2023.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR 2016/679

I dati personali forniti dall'Affidatario alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)";

I dati personali riferiti all'Affidatario verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità e per lo svolgimento delle fasi e delle attività preliminari alla stipulazione del contratto inerente la presente fornitura; per una corretta gestione contrattuale e per adempiere a tutti gli obblighi di legge e per le finalità amministrative previste dal D.Lgs 36/2023, tali dati saranno comunicati alla Regione Piemonte Settore Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo.

I dati personali riferiti all'Affidatario saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato.

In riferimento al comma 3 del presente articolo, nell'ambito del servizio oggetto delle presenti condizioni particolari di contratto, i soggetti preposti al trattamento dei dati personali, ai quali saranno comunicati potrebbero appartenere alle seguenti categorie:

- dipendenti pubblici e collaboratori incaricati del trattamento per la gestione delle pratiche relative al rapporto contrattuale che si andrà ad instaurare;
- istituti di credito per le operazioni di incassi e pagamenti;
- soggetti esterni per eventuali attività da svolgere legate alla perfetta esecuzione delle obbligazioni contrattuali;
- altre autorità e/o amministrazioni pubbliche per l'adempimento di ogni obbligo di legge;

Il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono funzionali all'esecuzione del rapporto contrattuale intercorrente con la Regione Piemonte – Settore Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo.

I dati riferiti all'Affidatario resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.).

I dati personali riferiti all'Affidatario sono conservati, per il periodo 12 anni (secondo quanto previsto dal piano di fascicolazione e conservazione dell'Ente – Regione Piemonte).

I dati personali riferiti all'Affidatario non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;

I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it piazza Piemonte 1, 10127 Torino.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile del Settore Attuazione programmi relativi ai servizi di sviluppo e domiciliato presso la sede operativa del Settore - piazza Piemonte 1, 10127 Torino.

Il Responsabile esterno del trattamento dei dati personali è il CSI-Piemonte (comunicazione@csi.it - protocollo@cert.csi.it).

L'Affidatario potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

OBBLIGHI IN CAPO ALL'AFFIDATARIO IN MATERIA DI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione del Contratto, il rappresentante legale dell'Affidatario consente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito e si impegna a sua volta ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del Contratto, per le finalità descritte nell'informativa, come sopra richiamata.

Con la sottoscrizione del Contratto, l'Affidatario si impegna ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679), ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. In particolare, si impegna ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.

In ragione dell'oggetto del Contratto, ove l'Affidatario sia chiamato ad eseguire attività di trattamento di dati personali, il medesimo potrà essere nominato dal Soggetto Aggiudicatore "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; in tal caso, l'Affidatario si impegna ad accettare la designazione a Responsabile del trattamento da parte del Soggetto Aggiudicatore, relativamente ai dati personali di cui la stessa è Titolare e che potranno essere trattati dall'Affidatario nell'ambito dell'erogazione dei servizi contrattualmente previsti. L'Affidatario si impegna

a comunicare al Soggetto Aggiudicatore i dati inerenti al proprio Titolare del trattamento e comunicare i nominativi del personale autorizzato al trattamento dei dati personali;

Nel caso in cui l'Affidatario violi gli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, o nel caso di nomina a Responsabile, agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati". In tal caso, il Soggetto Aggiudicatore diffiderà l'Affidatario ad adeguarsi assegnandogli un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato; in caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, il Soggetto Aggiudicatore in ragione della gravità potrà risolvere il contratto o escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

L'Affidatario si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori, quali persone autorizzate al trattamento dei Dati personali.

Accettazione:

La Ditta dovrà far pervenire, per accettazione di tutte le clausole sopra indicate, la presente Lettera di ordine controfirmata al seguente indirizzo PEC: servizidisviluppo@cert.regione.piemonte.it

Il RUP

Vittorio Bosser-Peverelli

Il presente documento è sottoscritto con

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d. lgs. 82/2005

Per accettazione

SERVICE AND MANAGEMENT ltd

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 1206/A1712C/2023 DEL 27/12/2023**

Impegno N.: 2023/24200

Descrizione: GESTIONE DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DEL CORSO DI FORMAZIONE DI 150 ORE PER GIOVANI AGRICOLTORI, ORGANIZZATO A CURA DELLA DIREZIONE AGRICOLTURA DELLA REGIONE PIEMONTE

Importo (€): 3.000,00

Cap.: 129330 / 2023 - SPESE PER SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CUI ALL'ART. 11 DELLA L.R. 1/2019

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: Z363DD1DBF

Soggetto: Cod. 385477

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

COFOG: Cod. 04.2 - Agricoltura, silvicoltura, pesca e caccia

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: Cod. 1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare