

Codice A1823A

D.D. 28 dicembre 2023, n. 3225

D.G.R. n. 17-6917 del 22.05.2023 - "Centrale Regionale della Mobilità: Servizi in continuità e Progetti di sviluppo - Approvazione del "Programma triennale di infomobilità 2023-2025". Approvazione proposta tecnico-economica degli interventi prioritari TRASP.P.4 - "CMRT, Piano regionale mobilità e trasporti e Indicatori strategici di piano" e TRASP.P.5 - "Parco autobus TPL e Anagrafica contratti e soggetti giuri



ATTO DD 3225/A1823A/2023

DEL 28/12/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA

A1823A - Interventi regionali per la logistica e i trasporti

OGGETTO: D.G.R. n. 17-6917 del 22.05.2023 – “Centrale Regionale della Mobilità: Servizi in continuità e Progetti di sviluppo - Approvazione del “Programma triennale di infomobilità 2023-2025”. Approvazione proposta tecnico–economica degli interventi prioritari TRASP.P.4 - “CMRT, Piano regionale mobilità e trasporti e Indicatori strategici di piano” e TRASP.P.5 - “Parco autobus TPL e Anagrafica contratti e soggetti giuridici TPL”. Affidamento di incarico a CSI Piemonte per complessivi euro 260.976,12 IVA esente – CUP: J61C23000650002 - J61C23000660002

con D.G.R. 6-7459 del 25 settembre 2023, la Giunta Regionale ha approvato il "Piano regionale della Mobilità delle Persone (PrMoP) e Piano regionale della Logistica (PrLog) - Le Azioni al 2030”, i due Piani Settoriali che attuano il Piano Regionale della Mobilità e dei Trasporti (PMRT), approvato con D.C.R. n. 256-2458 del 16.01.2018, e definiscono le Azioni al 2030 funzionali al raggiungimento dei suoi obiettivi;

la summenzionata D.G.R. ha, inoltre, revocato il Piano Regionale dell’Infomobilità (PRIM), di cui alla deliberazione della Giunta regionale 27 marzo 2008, n. 11-8449, in coerenza con le Norme finali e transitorie del PRMT. Le azioni attuative relative alla tematica dell’Infomobilità, sia nel campo della mobilità delle persone che delle merci, in continuità con il PRIM, sono state raggruppate nella Macroazione MB2.2 – “Integrare le Banche Dati e le Piattaforme abilitanti i sistemi informativi dei trasporti” dei Piani settoriali;

in particolare, il PrMoP-PrLog prevede la seguente azione attuativa:

AZIONE 29 - “Implementare le banche dati del Sistema Informativo Regionale Trasporti (SIRT) e il Cruscotto di Monitoraggio Regionale Trasporti (CMRT)”, che consiste essenzialmente nel mettere in campo una serie di misure di messa a punto per migliorarne l’impianto (adeguamento agli standard nazionali ed europei), l’alimentazione (digitalizzazione e automazione dei processi di raccolta), la qualità del dato e la fruibilità interna ed esterna (cruscottistica a supporto delle decisioni e sistemi di pubblicazione di open data) alla PA unitamente ad alcune azioni di ampliamento del set di banche dati, e che prevede, tra le altre, le seguenti specifiche sottoazioni:

sA29.e: *“Digitalizzare i procedimenti amministrativi legati al sistema del TPL”*, da attuarsi nell'immediato, con l'obiettivo di avviare la semplificazione e completare la digitalizzazione di tutti gli adempimenti amministrativi legati ai mezzi in servizio di TPL (nulla osta immatricolazione, autorizzazione messa in linea, contribuzione, etc.);

sA29.g: *“Attivare il Cruscotto di Monitoraggio Regionale Trasporti”*, da attuarsi nell'immediato, che ha l'obiettivo di ampliare quanto già realizzato con il progetto *“Valorizzazione dati”* dell'Agenda Digitale Piemonte – Fondi FESR 2014-2020, per portare a piena operatività il CMRT e potenziare la pubblicazione di open-data e lo sviluppo di servizi API aperti basati sui dati del SIRT;

sA29.h: *“Sviluppare uno Sportello Unico Regionale per i procedimenti amministrativi legati al sistema del TPL”*, da attuarsi entro il 2025, con l'obiettivo di evolvere la piattaforma Parco Autobus TPL Piemonte verso una logica di Sportello Unico Digitale attraverso il quale le Aziende possano gestire le istanze per gli adempimenti amministrativi legati ai mezzi in servizio di TPL (nulla osta immatricolazione, autorizzazione messa in linea, contribuzione, etc.);

sA29.i: *“Completare lo sviluppo del Cruscotto di Monitoraggio Regionale Trasporti”*, da attuarsi entro il 2025, con l'obiettivo di implementare gli aspetti di controllo della spesa per il TPL ed ampliare il ventaglio degli open data e delle open-API messe a disposizione;

il Piano di Monitoraggio del PrMoP e del PrLog prevede che i Piani Settoriali, per verificare il proprio operato e misurare i cambiamenti nel sistema dei trasporti e della mobilità si avvalgono di indicatori di vario genere e livello:

- indicatori strategici, che devono essere pertinenti con gli indicatori e i target previsti dal PRMT;
- indicatori di contesto, per interpretare i cambiamenti in relazione alle caratteristiche fisiche, economiche e sociali del territorio;
- indicatori di effetto, per rilevare le trasformazioni ottenute con le azioni messe in atto;
- indicatori di impatto, per monitorare i possibili impatti sulle componenti ambientali;
- indicatori di processo, per dare conto del grado di attuazione delle azioni del PrMoP e del PrLog;

considerata la molteplicità di banche dati, piattaforme e fonti informative attualmente disponibili per l'implementazione dei suddetti indicatori e la necessità di allinearsi alle disposizioni del PRMT che indirizzano il monitoraggio verso un sistema regionale unico (alimentato da tutti) e aperto (accessibile a tutti), le cui funzioni siano implementate e continue nel tempo, il Piano di Monitoraggio del PrMoP e del PrLog ha individuato nel Cruscotto di Monitoraggio Regionale dei Trasporti (CMRT), previsto dalla DGR n° 7-4621 del 6/2/2017, lo strumento per la gestione degli stessi;

l'Anagrafica Contratti TPL, come definita dalla D.G.R. n. 17 – 5754 del 7/10/2022, costituisce, nell'ambito del SIRT, la fonte autoritativa primaria per la identificazione, la codifica e il monitoraggio dei Contratti di Servizio TPL o altre forme di affidamento attivi sul territorio, ognuno identificato da un codice progressivo univoco regionale;

la D.G.R. 52-6344 del 22/12/2022, con la quale la Giunta Regionale definisce gli Indirizzi strategici per la redazione del Programma triennale dei servizi di trasporto pubblico locale 2023-2025, prevede che tra gli adempimenti richiesti all'Agenzia per la mobilità piemontese vi sia quello di utilizzare le piattaforme digitali, messe a disposizione dalla Regione, per la gestione dei procedimenti relativi all'art. 87 del Codice della Strada (nulla osta immatricolazione, autorizzazione alla messa in linea, etc.);

con D.G.R. n. 17- 6917 del 22 maggio 2023 la Giunta Regionale ha approvato, in continuità con la programmazione precedente, il *“Programma triennale di Infomobilità 2023-2025”*;

con D.G.R. n. 58-4508 del 29 dicembre 2021 la Giunta Regionale ha approvato il “Programma pluriennale in ambito ICT”, per il triennio 2021 – 2023”, aggiornamento del programma pluriennale ICT 2019-2021 di cui alla D.G.R. 4-8239 del 27.12.2018;

il succitato “Programma triennale di Infomobilità 2023-2025” introduce modificazioni ed integrazioni alle previsioni del precedente programma, che saranno recepite nel “Programma pluriennale in ambito ICT” in occasione del suo primo aggiornamento utile;

con D.G.R. n. 21-4474 del 29/12/2021 è stata approvata la “Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte (di seguito CSI) per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA, per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026”, in vigore dal 01.01.2022 – Repertoriata con n. 51/2022 del 7/2/2022;

con nota prot. n. 8711/A11000 del 7/2/2022, la Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio ha comunicato l'applicazione del regime di esenzione IVA, ai sensi dell'art.10, comma 2, D.P.R. 633/72, alle prestazioni di servizi erogati dal CSI Piemonte;

con D.D. 1716/A1800A/2023 del 19/06/2023 si è preso atto della cessione dei crediti da CSI Piemonte a SACE Fct S.p.A., come da atto notarile n. 17.315/12.071, registrato in Torino il 31.05.2023 al n. 25199 - serie 1T;

con nota prot. n. 21358/A1900A del 7/12/2022, il Settore Sistemi Informativi ha diffuso il documento "Congruità tecnico economica, ai sensi dell'art. 192 c. 2 D.Lgs 50/2016, del Catalogo e Listino dei Servizi del CSI Piemonte, anno 2023";

con D.D. n. 173/A1911A/2023 del 13.04.2023, il Settore Sistema informativo regionale ha adottato i documenti tecnici previsti dall'art. 1 comma 3 della suddetta Convenzione quadro 2022-2026;

nell’ambito del succitato “Programma triennale 2023-2025 di attuazione del Piano regionale dell’Infomobilità”, approvato con D.G.R. n. 17-6917 del 22 maggio 2023, l’attuazione della linea “TRASP”, costituita da nove progetti, è ritenuta prioritaria;

con D.D. n. 1658 del 13.06.2023 si è provveduto, nell’ambito delle risorse assegnate sul cap. 214514 per le annualità 2023, 2024 e 2025, ad impegnare a favore del CSI Piemonte, gli importi previsti per l’attuazione di tutti i progetti della iniziativa “TRASP-3-01 - Evoluzione del SIRT: Sistema Informativo Regionale dei Trasporti”, tra cui gli interventi TRASP.P.4 - “CMRT, Piano regionale mobilità e trasporti e Indicatori strategici di piano” e TRASP.P.5 - “Parco autobus TPL e Anagrafica contratti e soggetti giuridici TPL”;

in particolare, si è provveduto all’impegno di spesa a favore di CSI Piemonte (P. IVA 01995120019, codice beneficiario 12655) delle risorse assegnate per un importo di Euro 2.720.000,00 sul capitolo di spesa n. 214514 del bilancio gestionale 2023-2025, di cui Euro 720.000,00 sul capitolo 214514/2023 per l’annualità 2023, Euro 1.100.000,00 sul capitolo 214514/2024 per l’annualità 2024 ed Euro 900.000,00 sul capitolo 214514/2025 per l’annualità 2025;

nell’atto suddetto, si rimandava a successivi provvedimenti l’approvazione delle offerte tecnico-economiche di CSI Piemonte dei singoli interventi, in attuazione dell’iniziativa TRASP-3-01 del summenzionato programma di dettaglio e l’affidamento dei relativi incarichi, previa verifica di congruità con gli Uffici interessati delle Direzioni regionali A1800A e A19000, nei limiti delle risorse impegnate con il provvedimento, secondo quanto previsto al punto 4.6 delle Procedure Operative della “Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione

di servizi in regime di esenzione IVA”;

Considerato che:

con nota prot. n. 12288 del 30/06/2023, il Settore Interventi regionali per la logistica e i trasporti ha richiesto al CSI Piemonte la predisposizione di una Proposta Tecnico Economica (PTE) per gli interventi TRASP.P.4 - “CMRT, Piano regionale mobilità e trasporti e Indicatori strategici di piano” e TRASP.P.5 - “Parco autobus TPL e Anagrafica contratti e soggetti giuridici TPL”, in coerenza con il “Programma triennale di Infomobilità 2023-2025” approvato con DGR n. 17-6917 del 22/05/2023, con le sottoazioni sA29.e, sA29.h, sA29.h e sA29.i del "Piano regionale della Mobilità delle Persone (PrMoP) e con quanto previsto dal relativo Piano di Monitoraggio;

il CSI Piemonte, con nota prot. n. 23075 del 06.12.2023 (acquisita agli atti al prot. n. 52599 del 06/12/2023), ha inviato la propria Proposta Tecnico Economica (PTE) degli interventi TRASP.P.4 - “CMRT, Piano regionale mobilità e trasporti e Indicatori strategici di piano” e TRASP.P.5 - “Parco autobus TPL e Anagrafica contratti e soggetti giuridici TPL”, nell’ambito della Iniziativa TRASP-3-01;

come più dettagliatamente descritto nelle nelle schede intervento allegate alla PTE di che trattasi, in sintesi,

per l’intervento TRASP.P.4 - “CMRT, Piano regionale mobilità e trasporti e Indicatori strategici di piano”, si propone di:

- adeguare il CMRT ai cambiamenti intercorsi dal primo rilascio e alle successive integrazioni/estensioni intervenute successivamente, in particolare per quanto riguarda le fonti alimentanti ed estendere le funzionalità del sistema trasversale CMRT a nuove sezioni conoscitive, in particolare quelle relative al monitoraggio del PrMoP e del PrLog e quelle derivanti dai nuovi flussi di dati attivati con il Centro Servizi Regionale BIP e con il Traffic Operation Center regionale (Prodotto 1);

per l’intervento TRASP.P.5 - “Parco autobus TPL e Anagrafica contratti e soggetti giuridici TPL”, si propone di:

- realizzare la digitalizzazione del processo di rilascio della Autorizzazione al servizio di linea per trasporto persone per gli autobus presenti in Anagrafica Parco Autobus TPL (Prodotto 1);
- adeguare l’attuale Anagrafica Contratti TPL con la realizzazione di una nuova sezione per il monitoraggio dei dati economici annuali di preventivo e consuntivo e dei flussi finanziari dei Contratti di Servizio (Prodotto 2).

i due interventi prevedono una quantificazione economica di € 133.377,79 per l’intervento TRASP.P.4 e di € 127.598,33 per l’intervento TRASP.P.5, per complessivi € 260.976,12 IVA esente,

le proposte tecniche dei due interventi coprono solo parzialmente la realizzazione delle attività previste dai progetti TRASP.P.4 e TRASP.P.5 del “Programma triennale di Infomobilità 2023-2025”, il cui completamento sarà oggetto di successivi affidamenti;

il Settore Monitoraggio e controllo sul trasporto e sull’attuazione delle programmazioni in materia, referente di progetto relativamente all’individuazione ed al consolidamento dei requisiti utente della Anagrafica Fermate, con nota prot. 52987 del 11/12/2023 ha espresso il proprio nulla osta relativamente all’approvazione della PTE in questione;

il report di sintesi della valutazione di congruità economica sulla PTE di che trattasi, redatto dai competenti Uffici regionali ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, è stato sottoscritto in data 27.12.2023, ed è agli atti di Regione Piemonte;

la PTE di CSI Piemonte, per gli interventi suddetti, risulta congrua per le seguenti motivazioni:

a) sotto il profilo tecnico, si riscontra la piena conformità della PTE in questione con la normativa, gli indirizzi e le linee programmatiche comunitarie e nazionali, oltre che la coerenza della soluzione identificata con l'architettura del sistema informativo regionale e gli standard informativi ed informatici di ambito, nonché con i documenti di pianificazione e di programmazione regionale di settore, in particolare con:

- il "Programma pluriennale in ambito ICT", per il triennio 2021 – 2023", approvato con D.G.R. n. 58-4508 del 29 dicembre 2021 e il "Programma triennale di Infomobilità 2023-2025", approvato con DGR n. 17-6917 del 22 maggio 2023;
- le sottoazioni sA29.e, sA29.h, sA29.h e sA29.i del "Piano regionale della Mobilità delle Persone (PrMoP) e Piano regionale della Logistica (PrLog) - Le Azioni al 2030" approvato con DGR n. 6-7459 del 25 settembre 2023, meglio descritte nelle premesse;
- le previsioni del Piano di Monitoraggio allegato al summenzionato PrMoP – PrLog;

b) sul piano economico, per le PTE in esame si rileva quanto segue:

- le attività progettuali sono di carattere altamente specialistico, con diretto interessamento delle componenti peculiari della piattaforma informatica Anagrafica Fermate della Regione Piemonte, sviluppata e gestita da CSI Piemonte;
- sulle piattaforme delle centrali di committenza pubbliche, con particolare riferimento a CONSIP spa, non esistono convenzioni o accordi quadro in grado di soddisfare le esigenze di cui alle attività di sviluppo in esame;
- le attività progettuali risultano descritte esaustivamente e presentano puntualmente la relativa stima del quadro economico;
- le singole stime dei quadri economici risultano ulteriormente articolate con le voci di costo dell'effort di personale CSI Piemonte, e con quelle dei costi derivanti da forniture esterne di beni e servizi;
- le stime dei costi del personale CSI Piemonte riportano l'indicazione puntuale delle diverse categorie professionali coinvolte, con le relative tariffe giornaliere ed il numero di giornate/uomo previste, che risultano sempre coerenti con le previsioni del citato documento "Congruità tecnico economica, ai sensi dell'art. 192 c. 2 D.Lgs 50/2016, del Catalogo e Listino dei Servizi del CSI Piemonte, anno 2023";
- le stime del numero delle giornate/uomo potranno essere soggette a variazioni in diminuzione, in quanto CSI Piemonte fatturerà esclusivamente le giornate delle diverse figure professionali effettivamente dedicate alle singole attività di progetto, in base alle risultanze dei sistemi di rendicontazione aziendale;
- le stime dei costi esterni per l'acquisizione di beni e servizi potranno essere soggette a variazioni in diminuzione, in quanto CSI Piemonte si dovrà attenere alle previsioni del D.Lgs. 36/2023, fatturando esclusivamente i costi effettivamente sostenuti;
- in fase di direzione dell'esecuzione del contratto, oltre nell'esercizio del controllo analogo, i competenti uffici della Regione Piemonte sono in grado di verificare puntualmente la correttezza delle rendicontazioni effettuate da CSI Piemonte, per quanto attiene alle giornate/uomo effettivamente consumate ed ai costi esterni per acquisizione di beni e servizi effettivamente sostenuti;

c) l'eventuale ricorso al mercato per l'individuazione di un differente operatore economico, per l'affidamento del servizio in questione, comporterebbe, oltre a tempi e a costi aggiuntivi per la procedura di affidamento, ulteriori ingenti costi per il relativo trasferimento del know-how necessario;

Ritenuto, pertanto:

- di approvare la PTE degli interventi TRASP.P.4 - "CMRT, Piano regionale mobilità e trasporti e Indicatori strategici di piano" (CUP n. J61C23000650002) e TRASP.P.5 - "Parco autobus TPL e Anagrafica contratti e soggetti giuridici TPL" (CUP n. J61C23000660002), pervenuta dal CSI Piemonte con nota prot. n. 23075 del 06.12.2023 (acquisita agli atti al prot. n. 52599 del 06/12/2023), per un importo complessivo di € 260.976,12 IVA esente;

- di procedere all'affidamento diretto a CSI Piemonte, in regime di "in house providing" ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 36/2023, dell'incarico per la realizzazione di quanto descritto nell'offerta su menzionata, mediante "Disciplinari di Incarico" per singolo intervento, le cui bozze sono allegate alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, affidando al CSI Piemonte le attività descritte nelle Schede Tecniche allegate alla PTE, secondo quanto previsto dalla "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA, per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026", in vigore dal 01 gennaio 2022 – Repertoriata con n. 51/2022 del 7 febbraio 2022;

- di individuare il Responsabile Unico del Progetto (RUP), di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, nell'Ing. Daniele Caffarengo, Dirigente del Settore Interventi regionali per la logistica e i trasporti;

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata la validità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), rilasciato in data 01/10/2023 dall'INPS con prot. 37845673, con scadenza al 29/01/2024, per cui il soggetto CSI PIEMONTE risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL.

Dato atto che è stata verificata la capienza dello stanziamento di competenza sul capitolo 214514 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, annualità 2023-2024-2025, e la compatibilità del programma di pagamento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i..

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, così come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021.

Quanto sopra premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- artt. 4 e 16 D.Lgs 165/2001;
- artt. 4, 8 bis e 17 della Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23;
- D.Lgs. n. 118/2011;
- D.Lgs. n. 33/2013;

- Legge n. 190/2012;
- D.Lgs. 36/2023 del 31.03.2023 "Codice dei Contratti Pubblici";
- DGR. n. 17-6917 del 22 maggio 2023 di approvazione del "Programma triennale di infomobilità 2023-2025", comprensivo del "Programma annuale 2023";
- DGR n. 6-7459 del 5 settembre 2023 di approvazione del "Piano regionale della Mobilità delle Persone (PrMoP) e Piano regionale della Logistica (PrLog) - Le Azioni al 2030";
- L.R. 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- DGR n. 1-6763 del 4 maggio 2023 "Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025";
- L.R. 31 luglio 2023, n. 14 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- D.G.R. n. 17-7391 del 3 agosto 2023 "Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, di cui alla D.G.R. n. 1-6763 del 27 aprile 2023";
- L.R. 30 novembre 2023, n. 33 "Disposizioni finanziarie e variazione del bilancio di previsione 2023-2025";
- D.G.R. n. 5-7818 del 30.11.2023 Bilancio di previsione finanziario 2023-2025. Attuazione della L.R. 30 novembre 2023, n. 33 "Disposizioni finanziarie e variazione del bilancio di previsione 2023-2025";

determina

di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la PTE degli interventi TRASP.P.4 - "CMRT, Piano regionale mobilità e trasporti e Indicatori strategici di piano" e TRASP.P.5 - "Parco autobus TPL e Anagrafica contratti e soggetti giuridici TPL" (CUP n. J61C23000650002 - J61C23000660002), pervenuta dal CSI Piemonte con nota prot. n. 23075 del 06.12.2023 (acquisita agli atti al prot. n. 52599 del 06/12/2023), per un importo complessivo di € 260.976,12 IVA esente;

di dare atto che i rapporti con CSI Piemonte relativi all'incarico oggetto del presente atto sono regolati dalla "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA, per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026", in vigore dal 01 gennaio 2022 (Rep. 51/2022 del 7 febbraio 2022), attualmente in essere;

di procedere all'affidamento diretto a CSI Piemonte, in regime di "in house providing" ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 36/2023, dell'incarico per la realizzazione di quanto descritto nell'offerta su menzionata, mediante "Disciplinari di Incarico" per singolo intervento, le cui bozze sono allegate alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, affidando al CSI Piemonte le attività descritte nelle Schede Tecniche allegate alla PTE, secondo quanto previsto dalla "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA, per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026", in vigore dal 01 gennaio 2022 – Repertoriata con n. 51/2022 del 7 febbraio 2022;

di far fronte alla spesa derivante dal servizio in affidamento, con le risorse già impegnate con D.D. n. 1658 del 13.06.2023 a favore di CSI Piemonte (P. IVA 01995120019, codice beneficiario 12655), per un importo di Euro 2.720.000,00 sul capitolo di spesa n. 214514 del bilancio gestionale 2023-2025;

di dare atto che le proposte tecniche dei due interventi coprono solo parzialmente la realizzazione

delle attività previste dai progetti TRASPP.4 e TRASPP.5 del “Programma triennale di Infomobilità 2023-2025”, approvato con DGR. n. 17-6917 del 22/05/2023, il cui completamento sarà oggetto di successivi affidamenti;

di individuare il Responsabile Unico del Progetto (RUP), di cui all’art. 15 del D.Lgs. 36/2023, nell’Ing. Daniele Caffarengo, Dirigente del Settore Interventi regionali per la logistica e i trasporti;

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.P., ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della LR 22/2010.

La presente Determinazione, ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 sarà pubblicata nell'apposita partizione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di Regione Piemonte.

Dati di ‘Amministrazione trasparente’:

Beneficiario: CSI Piemonte (P. IVA 01995120019, codice beneficiario 12655)

Importo: € 260.976,12 IVA esente

Responsabile Unico del Progetto: Ing. Daniele CAFFARENGO

Modalità individuazione beneficiario: Affidamento in-house ai sensi art. 7 del D.Lgs. 36/2023, conformemente a Convenzione Quadro rep. n. 51 del 7/2/2022

La presente determinazione è conforme alla DGR n. 3-6447 del 30 gennaio 2023, recante "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023" riguardante il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (PTCP) 2023-2025.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell’atto, secondo quanto previsto all’art. 120 del D.Lgs. n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del Processo Amministrativo).

IL DIRIGENTE (A1823A - Interventi regionali per la logistica e i trasporti)

Firmato digitalmente da Daniele Caffarengo

Allegato

Disciplinare incarico INTERVENTO/I RELATIVI all'iniziativa PTE

approvata con D.D. n. _____ del _____

TRASP-3-01 Evoluzione del SIRT: Sistema Informativo Regionale dei Trasporti

Intervento 4 (TRASP.P.4) – CMRT, Piano regionale mobilità e trasporti (PRMT) e Indicatori strategici di Piano

Con riferimento alla Vostra Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 52599/A1800A del 06.12.2023 (prot. CSI n. 23075 del 06/12/2023), si comunica che con Determina Dirigenziale n. _____ del _____ è stata approvata l'iniziativa TRASP-3-01 Evoluzione del SIRT: Sistema Informativo Regionale dei Trasporti ed è stato affidato il seguente intervento:

- Intervento 4 (TRASP.P.4) – CMRT, Piano regionale mobilità e trasporti (PRMT) e Indicatori strategici di Piano

tra

Direzione/Settore Committente

Direzione Opere pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e Logistica / Settore Interventi regionali per la logistica e i trasporti
RUP (Responsabile Unico di Progetto): Daniele Caffarengo

e

Direzione/Area CSI Affidatario

Direzione Servizi digitali per la P.A. / Area Ambiente, Trasporti e Cultura
Responsabile di Area: Elisa Maria Fiorio Plà
Project manager: Massimo Durando

si conviene e stipula quanto segue

1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 31 dicembre 2021.

5 PERIMETRO ECONOMICO E VOLUMI

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale (€)	Competenza per consegna prodotti (€)	
			2023	2024
Prodotto 1 – Evoluzione sistemi decisionali trasporti e CMRT	Fornitura 1.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	120.334,50	0,00	120.334,50
	Fornitura 1.2 – Supporto continuativo (BPO)	13.043,29	0,00	13.043,29
TOTALE		133.377,79	0,00	133.377,79

In merito al programma di consegna dei deliverable si precisa che, previo accordo con i referenti del CSI Piemonte, viene individuata una prima parte di deliverable (relativi al supporto continuativo (BPO) per la Fornitura 1.2, che verrà in parte realizzata e consegnata entro l'annualità 2023

6 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà effettuata secondo le modalità definite dalla convenzione quadro e dalle procedure operative.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

7 COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- il Settore Interventi regionali per la logistica e i trasporti;
- il Settore Monitoraggio e controllo sul trasporto e sull'attuazione delle programmazioni in materia ;
- CSI Piemonte.

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Ing. Daniele Caffarengo e/o suo delegato, in rappresentanza della Direzione/Settore committente con la funzione di RUP (Responsabile Unico di Progetto);
- Arch. Elisa Fiorio Plà e/o suo delegato, in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di referente di Progetto.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

Responsabile Unico di Progetto (RUP) della Direzione/Settore committente

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

Referente del CSI Piemonte

- monitorare il rispetto del piano delle attività;
- monitorare la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- gestire la relazione con le funzioni del committente coinvolte nel progetto;
- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

8 PIANIFICAZIONE INCONTRI DI STATO AVANZAMENTO PROGETTO

Il Comitato di Coordinamento si riunisce con cadenza trimestrale, su esplicita richiesta del referente di progetto del Settore "Interventi regionali per la logistica e i trasporti", per valutare il corretto svolgimento delle attività, in relazione alle tempistiche e/o ai prodotti da rilasciare, ovvero quando se ne ravvisi la necessità.

9 LIVELLI DI SERVIZIO

Prodotto	Fornitura	Deliverable	SLA
Prodotto 1	F1 - Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita 2. Piano di Lavoro dell'obiettivo 3. Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali 4. Documento architetture con disegno dell'architettura di deployment 5. Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management 6. Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità 7. Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione 8. Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto 9. Riesame del perimetro funzionale (con eventuale revisione del dimensionamento in Punti Funzione della baseline) 	RDCSVIL– Rispetto Data Concordata consegna deliverable di sviluppo
	F2 - Supporto continuativo (BPO)	Relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte	n.a.

10 ACCETTAZIONE ORDINE

Il presente disciplinare, in assenza di osservazioni, si considera tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

11 VERIFICA DI CONFORMITA'

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di verifica di quanto oggetto del presente disciplinare.

Le attività di verifica saranno svolte nell'ambito dell'incontro del Comitato di Coordinamento, in cui si provvederà alla stesura ed alla sottoscrizione degli appositi verbali.

La fornitura si considera conclusa al rilascio in esercizio di tutti i prodotti previsti dagli interventi del presente disciplinare e previo rilascio al RUP del Certificato di Verifica di conformità, che verrà redatto dal Verificatore della Conformità nominato dal Committente.

12 TITOLARITÀ DEL SOFTWARE

Le parti si danno reciprocamente atto che qualsiasi prodotto (software, documentazione tecnica, manuali utente, ecc...) realizzato nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e D.Lgs 30/2005. In tale contesto:

- il Committente sarà titolare del software sviluppato;
- la proprietà della soluzione informatica oggetto del contratto farà capo al Committente ;
- tutti i diritti d'autore sul software sviluppato verranno trasferiti, a seguito del completamento dell'opera, all'amministrazione committente che ne diverrà titolare;
- il fornitore mantiene il diritto morale sulla paternità dell'opera;
- il software verrà rilasciato come software libero ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., secondo i termini di licenza concordati con CSI e comunque in linea con le Linee guida sull'acquisizione e riuso del software di AgID del 19.5.2019.

13 REPOSITORY APPLICATIVO

Tutta la documentazione di progetto ed i relativi deliverable dovranno essere depositati dal CSI in apposito repository o altro strumento individuato dal Settore SIRE e dal CSI, per la condivisione della documentazione prodotta il cui accesso è riservato al referente di progetto e Referente SIRE ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistema Informativo regionale.

Dovranno essere rilasciati i documenti/prodotti/Deliverable di cui al punto 5 "Perimetro economico e volumi".

14 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si rimanda quanto indicato all'art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2026. Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo (1.4 del template di PTE) dal titolo "Sicurezza e protezione dei dati personali".

15 RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
- c) l'obbligo del Fornitore di garantire la qualità dei servizi erogati e l'assenza di difformità e vizi dei servizi, nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- d) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.);
- e) le parti si obbligano a rispettare, altresì, ogni altra disposizione contenuta nella Convenzione quadro e nelle Procedure Operative, in coerenza con le disposizioni civilistiche in materia.

L'Affidatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

L'Affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

16 RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE

Nel caso dovessero insorgere problematiche in relazione all'erogazione di singoli servizi affidati, si applica quanto previsto agli artt. 17 comma 4 e 27 comma 2 della Convenzione.

17 DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente affidamento, venga indirizzata a:

Settore "Interventi regionali per la logistica e i trasporti", indirizzo PEC:

logistica.trasporti@cert.regione.piemonte.it

CSI Piemonte, indirizzo PEC:
protocollo@cert.csi.it

Torino, __/__/2023

Il Dirigente Settore A1823A

Ing. Daniele Caffarengo

(Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi
dell'art. 20, comma 1 bis, del d.lgs. 82/2005)

Disciplinare incarico INTERVENTO/I RELATIVI all'iniziativa PTE

approvata con D.D. n. _____ del _____

TRASP-3-01 Evoluzione del SIRT: Sistema Informativo Regionale dei Trasporti

Intervento 5 (TRASP.P.5) – Parco autobus TPL e Anagrafica contratti e soggetti giuridici TPL

Con riferimento alla Vostra Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 52599/A1800A del 06.12.2023 (prot. CSI n. 23075 del 06/12/2023), si comunica che con Determina Dirigenziale n. _____ del _____ è stata approvata l'iniziativa TRASP-3-01 Evoluzione del SIRT: Sistema Informativo Regionale dei Trasporti ed è stato affidato il seguente intervento:

- Intervento 5 (TRASP.P.5) – Parco autobus TPL e Anagrafica contratti e soggetti giuridici TPL

tra

Direzione/Settore Committente

Direzione Opere pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e Logistica / Settore Interventi regionali per la logistica e i trasporti
RUP (Responsabile Unico di Progetto): Daniele Caffarengo

e

Direzione/Area CSI Affidatario

Direzione Servizi digitali per la P.A. / Area Ambiente, Trasporti e Cultura
Responsabile di Area: Elisa Maria Fiorio Plà
Project manager: Massimo Durando

si conviene e stipula quanto segue

1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 31 dicembre 2021.

5 PERIMETRO ECONOMICO E VOLUMI

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale (€)	Competenza per consegna prodotti (€)	
			2023	2024
Prodotto 1 – PROCEDIMENTO USO IN LINEA	Fornitura 1.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	71.660,04	0,00	71.660,04
	Fornitura 1.2 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	14.974,80	0,00	14.974,80
Prodotto 2 - ANAGRAFICA DEI CONTRATTI TPL	Fornitura 2.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	29.680,24	0,00	29.680,24
	Fornitura 2.2 Supporto continuativo BPO	11.283,25	0,00	11.283,25
TOTALE		127.598,33	0,00	127.598,33

In merito al programma di consegna dei deliverable si precisa che, previo accordo con i referenti del CSI Piemonte, viene individuata una prima parte di deliverable (relativi al supporto continuativo (BPO) per la Fornitura 2.2, che verrà in parte realizzata e consegnata entro l'annualità 2023

6 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà effettuata secondo le modalità definite dalla convenzione quadro e dalle procedure operative.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

7 COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- il Settore Interventi regionali per la logistica e i trasporti;
- il Settore Monitoraggio e controllo sul trasporto e sull'attuazione delle programmazioni in materia ;
- CSI Piemonte.

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Ing. Daniele Caffarengo e/o suo delegato, in rappresentanza della Direzione/Settore committente con la funzione di RUP (Responsabile Unico di Progetto);
- Arch. Elisa Fiorio Plà e/o suo delegato, in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di referente di Progetto.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

Responsabile Unico di Progetto (RUP) della Direzione/Settore committente

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

Referente del CSI Piemonte

- monitorare il rispetto del piano delle attività;
- monitorare la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- gestire la relazione con le funzioni del committente coinvolte nel progetto;
- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

8 PIANIFICAZIONE INCONTRI DI STATO AVANZAMENTO PROGETTO

Il Comitato di Coordinamento si riunisce con cadenza trimestrale, su esplicita richiesta del referente di progetto del Settore "Interventi regionali per la logistica e i trasporti", per valutare il corretto svolgimento delle attività, in relazione alle tempistiche e/o ai prodotti da rilasciare, ovvero quando se ne ravvisi la necessità.

9 LIVELLI DI SERVIZIO

Prodotto	Fornitura	Deliverable	SLA
Prodotto 1	F1 - Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita 2. Piano di Lavoro dell'obiettivo 3. Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali 4. Documento architeturale con disegno dell'architettura di deployment 5. Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management 6. Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità 7. Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione 8. Documentazione tecnica degli artefatti 	RDCSVIL– Rispetto Data Concordata consegna deliverable di sviluppo

		software di prodotto 9. Riesame del perimetro funzionale (con eventuale revisione del dimensionamento in Punti Funzione della baseline)	
	F2 Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita 2. Piano di Lavoro dell'obiettivo 3. Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali 4. Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment 5. Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management 6. Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità 7. Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione 8. Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto 9. Riesame del perimetro funzionale (con eventuale revisione del dimensionamento in Punti Funzione della baseline) 	RDCSVIL– Rispetto Data Concordata consegna deliverable di sviluppo
Prodotto 2	F1 - Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita 2. Piano di Lavoro dell'obiettivo 3. Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali 4. Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment 5. Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management 6. Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità 7. Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione 8. Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto 9. Riesame del perimetro funzionale (con eventuale revisione del dimensionamento in Punti Funzione della baseline) 	RDCSVIL– Rispetto Data Concordata consegna deliverable di sviluppo
	F2 - Supporto continuativo (BPO)	Relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte	n.a.

10 ACCETTAZIONE ORDINE

Il presente disciplinare, in assenza di osservazioni, si considera tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

11 VERIFICA DI CONFORMITA'

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di verifica di quanto oggetto del presente disciplinare.

Le attività di verifica saranno svolte nell'ambito dell'incontro del Comitato di Coordinamento, in cui si provvederà alla stesura ed alla sottoscrizione degli appositi verbali.

La fornitura si considera conclusa al rilascio in esercizio di tutti i prodotti previsti dagli interventi del presente disciplinare e previo rilascio al RUP del Certificato di Verifica di conformità, che verrà redatto dal Verificatore della Conformità nominato dal Committente.

12 TITOLARITÀ DEL SOFTWARE

Le parti si danno reciprocamente atto che qualsiasi prodotto (software, documentazione tecnica, manuali utente, ecc...) realizzato nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e D.Lgs 30/2005. In tale contesto:

- il Committente sarà titolare del software sviluppato;
- la proprietà della soluzione informatica oggetto del contratto farà capo al Committente ;
- tutti i diritti d'autore sul software sviluppato verranno trasferiti, a seguito del completamento dell'opera, all'amministrazione committente che ne diverrà titolare;
- il fornitore mantiene il diritto morale sulla paternità dell'opera;
- il software verrà rilasciato come software libero ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., secondo i termini di licenza concordati con CSI e comunque in linea con le Linee guida sull'acquisizione e riuso del software di AgID del 19.5.2019.

13 REPOSITORY APPLICATIVO

Tutta la documentazione di progetto ed i relativi deliverable dovranno essere depositati dal CSI in apposito repository o altro strumento individuato dal Settore SIRE e dal CSI, per la condivisione della documentazione prodotta il cui accesso è riservato al referente di progetto e Referente SIRE ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistema Informativo regionale.

Dovranno essere rilasciati i documenti/prodotti/Deliverable di cui al punto 5 "Perimetro economico e volumi".

14 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si rimanda quanto indicato all'art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2026. Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo (1.4 del template di PTE) dal titolo "Sicurezza e protezione dei dati personali".

15 RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
- c) l'obbligo del Fornitore di garantire la qualità dei servizi erogati e l'assenza di difformità e vizi dei servizi, nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- d) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.);
- e) le parti si obbligano a rispettare, altresì, ogni altra disposizione contenuta nella Convenzione quadro e nelle Procedure Operative, in coerenza con le disposizioni civilistiche in materia.

L'Affidatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

L'Affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

16 RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE

Nel caso dovessero insorgere problematiche in relazione all'erogazione di singoli servizi affidati, si applica quanto previsto agli artt. 17 comma 4 e 27 comma 2 della Convenzione.

17 DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente affidamento, venga indirizzata a:

Settore "Interventi regionali per la logistica e i trasporti", indirizzo PEC:
logistica.trasporti@cert.regione.piemonte.it

CSI Piemonte, indirizzo PEC:
protocollo@cert.csi.it

Torino, __/__/2023

Il Dirigente Settore A1823A

Ing. Daniele Caffarengo

(Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi
dell'art. 20, comma 1 bis, del d.lgs. 82/2005)