

Codice A1911A

D.D. 11 dicembre 2023, n. 538

Procedura di affidamento diretto, mediante Trattativa Diretta su MEPA, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per il servizio di Supporto Specialistico all'ufficio RTD (Responsabile per la transizione al digitale). Impegno di spesa complessivo di Euro 26.644,80 o.f.i. sul cap. 134970/2023 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023 a favore dello Studio legale E-LEX di



ATTO DD 538/A1911A/2023

DEL 11/12/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A19000 - COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE

A1911A - Sistema informativo regionale

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto, mediante Trattativa Diretta su MEPA, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per il servizio di Supporto Specialistico all'ufficio RTD (Responsabile per la transizione al digitale). Impegno di spesa complessivo di Euro 26.644,80 o.f.i. sul cap. 134970/2023 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023 a favore dello Studio legale E-LEX di Roma. Smart CIG ZF63D8A844.

Premesso il seguente quadro normativo

L'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD, D.Lgs. 82/2005 s.m.i.), prevede e disciplina sia la figura del Responsabile per la transizione al Digitale (RTD), sia le caratteristiche dell'Ufficio per la Transizione. Nello specifico, tale disposto normativo stabilisce che, al fine di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione definite dal Governo, tutte le Amministrazioni Pubbliche affidino a un unico ufficio dirigenziale *“la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità”*.

Tra le principali funzioni in carico al RTD vi è quindi quella di garantire operativamente la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione, coordinandola con lo sviluppo dei servizi pubblici digitali e nell'adozione di modelli di relazione trasparenti e aperti con i cittadini.

In Regione Piemonte, attualmente l'incarico di RTD è stato affidato con D.G.R. 20 dicembre 2018, n. 35-8188 al dott. Giorgio Consol, Dirigente del Settore Sistema Informativo Regionale

Al fine di adempiere pienamente alle disposizioni contenute nel citato art. 17 del CAD, si rende necessario procedere all'elaborazione e stesura di un **Regolamento** per disciplinare le funzioni del RTD all'interno dell'Ente, il suo inquadramento nell'organigramma e, contestualmente, rafforzare la coerenza delle linee di sviluppo proposte dal RTD con l'intero programma strategico della Giunta regionale.

Inoltre, come previsto dall'articolo 17 comma 1 lettera h) del CAD, tra i compiti dell'Ufficio RTD

si evidenzia quello relativo alla *“progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l’attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi”*. Per tale motivazione, risulta necessario e urgente che l’ufficio RTD dell’Ente si assuma il ruolo di **supporto nei confronti degli Enti Locali**, che preveda sia il coordinamento, sia la promozione di iniziative a favore dei Responsabili per la transizione al Digitale degli Enti Locali.

Considerato che

Alla luce delle motivazioni espone nelle premesse del presente atto, si rende pertanto necessario e urgente affidarsi a soggetti esterni che possano eseguire le seguenti attività, tra loro connesse e coordinate:

1. Supporto nell’elaborazione di un **Regolamento dell’ufficio RTD** e degli atti organizzativi connessi, che include un supporto nella redazione del documento al fine di consolidare, nel rispetto delle norme e degli atti di indirizzo nazionali, le funzioni del RTD all’interno dell’Ente, il suo inquadramento nell’organigramma e rafforzare la coerenza delle linee di sviluppo impostate dal RTD, così come previsto dal CAD.
2. Supporto **ufficio RTD per gli Enti Locali**, mediante la redazione di un’analisi preliminare degli eventuali modelli di gestione associata delle funzioni dell’ufficio RTD sulla base dei possibili Enti coinvolti, al fine di garantire all’Ufficio RTD quel ruolo di supporto, coordinamento e promozione di iniziative a favore degli uffici locali.

Rilevato che alla data di adozione del presente provvedimento non sono individuabili strumenti Consip idonei per il servizio oggetto di affidamento, né presso la Centrale di Committenza Regionale, tenuto conto anche delle particolari esigenze concrete dell’amministrazione, come descritte in premessa.

Alla luce delle motivazioni su espone, in data 04.12.2023 è stata attivata, mediante il portale MEPA, la procedura di trattativa diretta n. **3834070** sulla base di un corrispettivo di Euro **21.875,00**, oltre contributi e IVA ai sensi di legge, nei confronti dell’operatore economico Studio legale E-LEX di Roma, in possesso dei requisiti e dell’esperienza pregressa per la realizzazione delle attività richieste.

Lo Studio legale individuato, infatti, è attivo da anni in diversi settori legati all’attività oggetto di affidamento, lavorando come operatore qualificato in tutti i settori legati al diritto delle tecnologie, alla protezione dei dati personali e all’amministrazione digitale. Con particolare riguardo alle attività oggetto di affidamento, all’interno dello Studio sono presenti professionisti che hanno già prestato servizi analoghi per amministrazioni sia centrali, sia locali, soprattutto in ambito di supporto per gli uffici RTD.

In merito alla garanzia definitiva, all’uopo si richiama l’art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che, in casi debitamente motivati, è facoltà della Stazione Appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione dei contratti c.d. sotto soglia; nel caso del presente affidamento, in considerazione sia dell’urgenza dell’affidamento, al fine di garantire l’esecuzione delle attività entro breve, sia dell’esiguo importo a base di gara, sia, infine, della solidità dell’operatore economico individuato, sussistono le condizioni per escludere la richiesta di costituzione della garanzia definitiva; inoltre, così come previsto dall’art. 117 comma 14 del richiamato Codice dei Contratti, ancorché disposizione riguardante i contratti sopra soglia comunitaria, il miglioramento del prezzo a base di gara è considerato condizione sufficiente per l’esclusione della costituzione

della garanzia di cui trattasi.

Entro la scadenza prevista dalla Trattativa Diretta n. 3834070, l'operatore invitato ha fatto pervenire la propria offerta, con la quale si dichiara disponibile a rendere il servizio per il complessivo importo di **euro 21.000,00 o.f.e.**, al netto del ribasso del **4%** sull'importo a base di trattativa, oltre contributo Cassa Avvocati 4% ed IVA 22% , per complessivi **euro 26.644,80**.

Acquisita agli atti la documentazione trasmessa dall'operatore economico individuato, comprensiva dell'autodichiarazione, rilasciata ai sensi e per gli effetti del DPR 445/00 s.m.i. circa il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale in capo all'operatore economico, il patto di integrità, la dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e l'informativa privacy, tutti atti debitamente sottoscritti dal fornitore e agli atti dell'Amministrazione.

Ritenuto, quindi, che sussistono gli estremi di legge per affidare all'operatore economico Studio legale E-LEX la prestazione di servizi in oggetto;

Ritenuto di dare copertura alla spesa mediante impegno della somma complessiva di Euro **26.644,80** o.f.i. (di cui Euro 4.804,80 per IVA soggetta a scissione di pagamenti da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972) a favore dello Studio legale E-LEX (codice beneficiario 345962), sul cap. 134970 (Missione 01, Programma 0108) del Bilancio finanziario gestionale 2023/2025 (annualità 2023) la cui transizione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che il responsabile del progetto, unico per tutte le fasi del contratto, dall'affidamento all'esecuzione dello stesso è il Dirigente responsabile del Settore Sistema Informativo Regionale dott. Giorgio Consol, in ossequio all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.;

Individuato il funzionario regionale Federica Zangirolami quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 D.Lgs. 36/2023;

Dato infine atto che:

- il suddetto impegno è assunto nei limiti delle risorse stanziare ed autorizzate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;
- il suddetto impegno è assunto secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e.s.m.i. (allegato n. 4.2) e la relativa obbligazione è esigibile nell'esercizio 2023;
- trattasi di spesa non ricorrente;
- il programma dei pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio, secondo quanto previsto dall'art. 56, comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e dall'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità n. 9/2021;
- la competenza economica coincide con quella finanziaria;
- il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale.
- i pagamenti a favore dello Studio legale E-LEX saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e che alla presente fornitura è stato assegnato lo Smart CIG ZF63D8A844;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse in capo al Direttore dell'Esecuzione del Responsabile Unico di Progetto, come da dichiarazioni agli atti del fascicolo istruttorio.

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021.

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 " e s.m.i.;
- Legge n. 190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici";
- Legge regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- Legge regionale n. 9 del 26 marzo 2009 "Norme in materia di pluralismo informatico sull'adozione e la diffusione del software libero e sulla portabilità dei documenti informatici nella pubblica amministrazione";
- D.G.R. n.3 - 6447 del 31 gennaio 2023 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023- 2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023" dando atto che nel PIAO è confluito il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Regolamento n. 9 del 16 luglio 2021 " Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18";
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017;
- Legge regionale n. 5 del 24 aprile 2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2023-2025 (Legge di stabilità regionale 2023)";
- Legge regionale n. 6 del 24 aprile 2023 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- D.G.R. n.1-6763 del 27 aprile 2023 "Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di

Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025";

determina

per le motivazioni esposte in premessa, che interamente si richiamano;

di affidare, mediante Trattativa Diretta n. **3834070** all'operatore economico Studio legale E-LEX - P.IVA 11514241006, con sede legale in Via dei Barbieri n. 6 – 00186 ROMA (cod. beneficiario 345962) il servizio di **Supporto Specialistico all'Ufficio RTD (Responsabile per la transizione al digitale)**, per un importo complessivo di Euro **26.644,80** o.f.i. (Euro 21.000,00 o.f.e. oltre contributo Cassa Avvocati 4% e IVA ai sensi di legge);

di esonerare l'operatore economico Studio legale E-LEX alla produzione della garanzia definitiva per il servizio in oggetto, per le motivazioni indicate nelle premesse del presente atto che interamente si richiamano;

di dare atto che i pagamenti a favore dello Studio legale E-LEX saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 della L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e che alla presente fornitura è stato assegnato lo Smart CIG **ZF63D8A844**;

di impegnare la somma complessiva di Euro **26.644,80** o.f.i. (Euro 21.000,00 o.f.e.) - di cui Euro 4.804,80 per IVA soggetta a scissione di pagamenti da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 - a favore dello Studio legale **E-LEX** - P.IVA 11514241006, con sede legale in Via dei Barbieri n. 6 – 00186 ROMA (cod. beneficiario 345962), sul cap. **134970/2023** (Missione 01, Programma 0108) del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023 – P.d.C. finanziario U.1.03.02.19.010, la cui transizione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di prendere atto della regolarità contributiva dello Studio legale E-LEX nei confronti di INPS-INAIL, come da DURC INPS_38109978, rilasciato in data in data 19.10.2023;

di individuare il funzionario Federica Zangirolami quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 D.Lgs. 36/2023;

di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Dott. Giorgio CONSOL, Dirigente Responsabile del Settore Sistema Informativo Regionale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché sul sito istituzionale www.regione.piemonte.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi degli artt. 23, comma 1, lettera b) e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Ai fini della pubblicazione si comunicano i seguenti dati:

Contraente: Studio legale **E-LEX** - P.IVA 11514241006

Importo: **26.644,80** o.f.i. (Euro 21.000,00 o.f.e.)

Responsabile del Procedimento: Dott. Giorgio CONSOL

Modalità individuazione beneficiario: Trattativa Diretta tramite MePA.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

IL DIRIGENTE (A1911A - Sistema informativo regionale)
Firmato digitalmente da Giorgio Consol

Allegato

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 538/A1911A/2023 DEL 11/12/2023**

Impegno N.: 2023/22831

Descrizione: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I., PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO ALL'UFFICIO RTD (RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE).

Importo (€): 26.644,80

Cap.: 134970 / 2023 - SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER IL MONITORAGGIO CONTRATTI E LA TRANSIZIONE AL DIGITALE

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: ZF63D8A844

Soggetto: Cod. 345962

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.19.010 - Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0108 - Statistica e sistemi informativi