

Codice A11000

D.D. 14 dicembre 2023, n. 1207

Proposta Tecnico Economica d'iniziativa: A11_FINAN_1_1 del programma pluriennale ICT 2021-2023 relativa all'iniziativa "Evoluzione del sistema informativo contabile in ambito regionale". Affidamento in house providing dei servizi relativi all'Intervento n. 1.1 "Integrazione Stilo/Contabilia", approvazione schema di disciplinare di incarico e contestuale impegno di spesa di € 89.969,00 (esente IVA) sul cap. 207695.



ATTO DD 1207/A11000/2023

DEL 14/12/2023

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO**

OGGETTO: Proposta Tecnico Economica d'iniziativa: A11_FINAN_1_1 del programma pluriennale ICT 2021-2023 relativa all'iniziativa "Evoluzione del sistema informativo contabile in ambito regionale". Affidamento in house providing dei servizi relativi all'Intervento n. 1.1 "Integrazione Stilo/Contabilia", approvazione schema di disciplinare di incarico e contestuale impegno di spesa di € 89.969,00 (esente IVA) sul cap. 207695 annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, a favore di CSI Piemonte.

Premesso il seguente quadro normativo:

- con la deliberazione della Giunta regionale n. 21-4474 del 29 dicembre 2021, per le premesse e le motivazioni ivi contenute e richiamate espressamente nel presente provvedimento, è stata approvata la "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 07.02.2022);
- la citata deliberazione, dopo aver delineato il contesto normativo di riferimento per poter procedere all'approvazione della Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte, delineava i requisiti di carattere soggettivo dell'operatore economico nonché le condizioni oggettive che rendono preferibile il ricorso all'in house providing;
- alla luce del Nuovo codice dei Contratti pubblici, approvato con D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, si richiamano nel seguito le disposizioni normative ora in vigore, che, in ordine al ricorso all'affidamento in house, riprendono in larga parte quelle contenute nel precedente Decreto legislativo. In merito alle condizioni di carattere soggettivo, le stesse sono indicate dall'art. 3 comma 1 lettera e) dell'Allegato I.1 al Nuovo Codice dei contratti pubblici, che richiama sia il Decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 "Testo Unico in materia di società a partecipazione

pubblica” e s.m.i., sia le norme europee di riferimento, ovvero la Direttiva 24/2014/UE (articoli 12, paragrafi 1, 2 e 3) e la Direttiva 23/2014/UE (articolo 17, paragrafi 1, 2 e 3).

Nello specifico, a norma del D.lgs. n. 175/2016 sopra citato, sono definite *in house* le società: sulle quali una o più amministrazioni esercita il controllo analogo congiunto (art. 2 c. 1 lett. 0); non vi siano partecipazioni dirette di capitali privati che permettano l’esercizio di una influenza dominante.(art. 16 c. 1); la società eserciti almeno l’80% delle proprie attività a favore dell’amministrazione/i controllante/i (art. 16 c. 3).

Alla luce di quanto sopra esposto, il CSI Piemonte, ente di diritto privato in controllo pubblico, opera in regime di *in house providing*, poiché possiede i requisiti soggettivi dell’operatore peraltro conformi a quelli indicati dalla giurisprudenza della Corte di Giustizia europea e prescritti da una consolidata giurisprudenza amministrativa.

Per quanto riguarda le condizioni oggettive che rendono preferibile l’attribuzione di diritti di esclusiva in luogo del ricorso al mercato, si richiama quanto indicato all’art. 7 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all’aggiudicazione diretta di un servizio a una società *in house*, purché vengano rispettati i principi di cui agli artt. 1 “Principio del risultato”, 2 “Principio della fiducia” e 3 “Principio dell’accesso al mercato” del medesimo Decreto. Inoltre, il medesimo disposto normativo prevede che per ciascun affidamento venga adottato un provvedimento motivato con cui viene dato atto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione agli obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante comparazione con gli standard di riferimento presenti sul mercato.

Tenuto inoltre conto che:

- la Regione Piemonte è iscritta formalmente nell’elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori in ragione degli affidamenti *in house*, come da delibera ANAC n. 161 del 19 febbraio 2020; successivamente l’ANAC ha disposto, con Delibera 309 del 1° aprile 2020, l’integrazione della composizione degli enti che detengono il controllo analogo congiunto in relazione agli affidamenti in regime di *in house providing* al CSI Piemonte;
- la Giunta regionale con delibera n. 58-4509 del 29.12.2021 ha approvato la Programmazione Regionale in ambito ICT per il triennio 2021-2023, che definisce le linee di indirizzo per l’evoluzione del sistema informativo regionale;
- con Determinazione n. 173/A1911A/2023 del 13.04.2023 sono stati adottati i nuovi documenti tecnici, previsti dall’art. 1 comma 3 della Convenzione quadro 2022-2026.

Dato atto che:

- al fine di motivare le ragioni di mancato ricorso al mercato, per la formalizzazione degli affidamenti, è stata effettuata preliminarmente una valutazione di Congruità tecnico-economica del Catalogo e Listino dei Servizi del CSI Piemonte dell’anno 2023, approvato dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio in data 21 ottobre 2022, contenente la descrizione qualitativa e le modalità di valorizzazione dei servizi erogati;
- la “Valutazione della congruità tecnico economica del Catalogo e Listino dei Servizi del CSI Piemonte per l’anno 2023 (versione 1)”, è stata approvata dal Responsabile del Settore Sistema Informativo Regionale in data 07.12.2022 e trasmessa a tutte le strutture regionali interessate, con nota prot. n. 13865/A19000 in pari data; l’esito dell’istruttoria, sopra richiamata, ha messo in luce una metodologia strutturata e oggettiva mediante l’utilizzo di criteri di comparazione dei servizi e dei costi unitari del Catalogo applicati ad una chiara ed uniforme rappresentazione del mercato ICT di riferimento.

Considerato che:

- il progetto denominato “A11_FINAN_1_1 - Evoluzione del sistema informativo contabile in ambito regionale”, prevede al suo interno differenti iniziative volte all’evoluzione del modulo UNICA Bilancio (Contabilia) all’interno della suite UNICA, con interventi volti a sviluppare ulteriori integrazioni (interne o esterne), semplificare o automatizzare i processi contabili amministrativi, completare il sistema con moduli e funzionalità in base al complesso di norme e decreti che regolano l’ambito contabile;
- nell’ambito delle medesima iniziativa “A11_FINAN_1_1 - Evoluzione del sistema informativo contabile in ambito regionale” il CSI Piemonte ha presentato con nota assunta agli atti del Settore Ragioneria con nota prot. n. 35254/A11000 del 01.06.2023, la scheda di intervento n. 1.1 “Integrazione Stilo/Contabilia”, per un importo complessivamente pari a € 89.969,00 (esente IVA). Tale intervento ha l’obiettivo di adeguare l’integrazione del sistema contabile al sistema informativo Stilo. L’applicativo Stilo realizza la gestione informatizzata del processo di redazione e approvazione delle Determinazioni Dirigenziali, e lo sviluppo dell’integrazione proposta è orientata alla soddisfazione delle esigenze di processo amministrativo rappresentate dal Settore Ragioneria A1102A e a garantire la consistenza e il sincronismo tra i due sistemi;
- l’iniziativa e il relativo intervento sono previsti nell’attuale Programma ICT 2021-2023 della Regione Piemonte;
- nell’ambito del preventivo formulato con la citata PTE di iniziativa, il CSI Piemonte rappresenta le attività, in funzione dei deliverable che prevede di rilasciare, in € 89.969,00 (esente IVA); importo a valere sul cap. 207695 annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025.

Constatato che, in ordine ai servizi descritti nella proposta in esame, le forniture offerte dal CSI Piemonte nell’intervento n. 1.1 “Integrazione Stilo/Contabilia”, oggetto del presente provvedimento, sono state valutate positivamente nell’ambito della “Valutazione di congruità tecnico economica del Catalogo e listino per l’anno 2023” sottoscritta dal Settore Informativo Regionale e trasmessa a tutte le direzioni con nota prot. n. 13865/A19000 del 07.12.2022.

Inoltre, con nota agli atti prot. n. 76654/A11000 del 13.12.2023 è stato approvato il “Report di sintesi valutazione di congruità” a cui interamente si rimanda, a seguito della valutazione congiunta del Dirigente del Settore Ragioneria unitamente al Dirigente del Settore Sistema Informativo Regionale, che hanno espresso parere positivo di congruità tecnico-economica, così come previsto dall’art. 7 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, riferito alla succitata PTE ed in particolare relativamente al predetto intervento n. 1.1 “Integrazione Stilo/Contabilia”.

Nel seguito, vengono pertanto descritti sinteticamente i benefici derivati dal ricorso alla società in house:

- in ordine ai benefici di efficienza ed efficacia emerge che il ricorso al partner tecnologico presenta un incremento di tali benefici, in ragione della conoscenza, maturata dal Consorzio, delle componenti architettoniche del Sistema informativo regionale, dei processi amministrativi dell’Ente e nell’erogazione dei servizi ICT, con conseguente riduzione dei tempi nelle implementazioni oggetto del progetto;
- in ordine ai benefici di economicità del servizio reso, si richiamano gli elementi della valutazione già espressa dal Settore scrivente sul Catalogo e Listino del CSI per i servizi oggetto di sviluppo e, soprattutto, si fa riferimento a quegli elementi di economicità ed efficienza generali che hanno portato l’Amministrazione a dotarsi del Consorzio, quale organismo partecipato, che consente di generare economie di sistema;
- riguardo alla qualità del servizio reso si fa riferimento, innanzitutto, al know-how maturato dal Consorzio e si rimanda agli indicatori di prestazione previsti nel Catalogo e Listino 2023 per i

diversi servizi erogati, indicatori che vengono monitorati nei documenti di rendicontazione previsti dal CSI, nonché in riferimento ai positivi risultati conseguiti nei pregressi affidamenti gestiti dal Consorzio.

Alla luce di quanto sopra esposto, è legittimato l'affidamento diretto dei servizi a norma dell'art. 7 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, in combinato disposto con gli artt. 1,2 e 3, del Nuovo Codice dei Contratti.

In tale ambito, è stato predisposto da parte degli Uffici del Settore Sistema Informativo Regionale il previsto schema di disciplinare di incarico, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per l'affidamento del citato intervento n. 1.1 "Integrazione Stilo/Contabilia".

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, si ritiene opportuno, nell'ambito della PTE di iniziativa, procedere con l'affidamento al CSI Piemonte dell'intervento n. 1.1 "Integrazione Stilo/Contabilia" per un importo pari a € 89.969,00 (esente IVA), approvando contestualmente lo schema di disciplinare di incarico, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e impegnando a favore del CSI Piemonte l'importo sopraddeito sul capitolo di spesa 207695 (Missione 01 – Programma 08, P.d.c finanziario U.2.02.03.02.000) del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023.

Dato atto inoltre che:

- il suddetto impegno è assunto nei limiti delle risorse stanziare ed autorizzate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025;
- il suddetto impegno è assunto secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i. (allegato n. 4.2) e la relativa obbligazione è esigibile nell'esercizio 2023;
- sul predetto capitolo 207695 risulta, alla data del presente provvedimento, una sufficiente disponibilità contabile di competenza e di cassa riferita all'annualità 2023;
- la natura della spesa non è ricorrente;
- il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale;
- sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.lgs. n. 33/2013;
- per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, verranno rispettate le disposizioni previste dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 56, comma 6 del D.Lgs 118/2011 e dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità n. 9/2021.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, in ottemperanza alle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2017, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021.

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

- Legge Regionale n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.";
- Regolamento 16 luglio 2021, n. 9 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18";
- D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 recante "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la circolare prot. n. 30568/A1102A del 2 ottobre 2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile";
- D.G.R. n. 38-6152 del 02.12.2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017.";
- Legge Regionale n. 5 del 24.04.2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2023-2025 (Legge di stabilità regionale 2023)";
- Legge Regionale n. 6 del 24.04.2023 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- D.G.R. n. 1-6763 del 27.04.2023 "Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;
- Legge regionale 31 luglio 2023, n. 14 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- D.G.R. n. 17-7391 del 03 agosto 2023 "Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 di cui alla D.G.R. n. 1-6763 del 27 aprile 2023";
- Legge regionale n. 33/2023 "Disposizioni finanziarie e variazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025.";
- D.G.R. n. 5-7818 del 30.11.2023 Bilancio di previsione finanziario 2023-2025. Attuazione della Legge regionale 30 novembre 2023, n. 33 "Disposizioni finanziarie e variazione del bilancio di previsione 2023-2025";
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";
- Delibera ANAC n. 161 del 19 febbraio 2020, con cui la Regione Piemonte è stata iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti del CSI Piemonte;
- Determinazione Dirigenziale n. 4/2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture aggiornata con successiva determina n. 556/2017 (risposta c.4 alle faq di ANAC in materia di tracciabilità) con la quale, tra l'altro, si escludono

dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010 le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house), con conseguente esclusione degli affidamenti diretti a società in house dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità;

- D.G.R. n. 3-6447 del 30.01.2023 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025";
- D.G.R. n. 58-4509 del 29 dicembre 2021 "Programma pluriennale in ambito ICT per il triennio 2021-2023";
- D.G.R. n. 21-4474 del 29.12.2021 con cui è stata approvata la "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA, per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026";
- D.G.R. n. 2-6001 del 1 dicembre 2017 "Modifica alla D.G.R. n. 1-3120 dell'11 aprile 2016 - "Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di in house providing strumentale";
- Nota prot. n. A19000/13865 del 07.12.2022 con cui il Settore Sistema Informativo Regionale ha inviato il documento "Congruità tecnico economica, ai sensi dell'art. 192 c. 2 D.Lgs 50/16, del Catalogo e Listino dei Servizi del CSI Piemonte, anno 2023";
- Nota prot. n. 10594/A11000 del 15.02.2023, a firma del Direttore della Direzione Risorse Finanziarie riguardante l'applicazione del regime di esenzione IVA, ai sensi dell'art.10, comma 2, D.P.R. 633/72, alle prestazioni di servizi erogati dal CSI;
- Determinazione dirigenziale n. 173/A1911A/2023 del 13.04.2023 "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA, per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (rep. n. 51 del 07 febbraio 2022) approvata con DGR n. 21- 4474 del 29.12.2021. Determina di adozione documenti tecnici previsti all'art. 1;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi." e s.m.i.;
- Legge Regionale n. 14 del 14.10.2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione".;

determina

per le considerazioni di cui alla premessa, che interamente si richiamano:

1. di prendere atto della "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 21-4474 del 29 dicembre 2021;
2. di affidare, nell'ambito della PTE di iniziativa "A11_FINAN_1_1 - Evoluzione del sistema informativo contabile in ambito regionale", l'intervento n. 1.1 "Integrazione Stilo/Contabilia" la cui scheda di intervento è stata trasmessa dal CSI Piemonte con nota assunta agli atti del Settore Ragioneria con nota prot. n. 35254/A11000 del 01.06.2023, per un importo pari a € 89.969,00 (esente IVA);

3. di impegnare a favore del CSI Piemonte - P. IVA 01995120019 (codice beneficiario 12655), la somma di € 89.969,00 (esente IVA) sul capitolo di spesa 207695 (Missione 01 – Programma 08, P.d.c finanziario U.2.02.03.02.000) del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023, la cui transazione elementare è riportata nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili", facente parte integrante formale e sostanziale del presente provvedimento;

4. di approvare lo schema di disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

5. di stabilire che si darà avvio alla fase della liquidazione della somma impegnata secondo le modalità di cui agli artt. 8, 9 e 10 della Convenzione quadro, nonché secondo quanto previsto dai documenti tecnici di cui all'art. 3 c. 1 del medesimo atto convenzionale, adottati con D.D. n. 173/A1911A/2023 del 13.04.2023, prendendo atto che il beneficiario amministrativo è SACE FCT S.p.A.;

6. di prendere atto:

- della regolarità contributiva di CSI-Piemonte nei confronti di INPS-INAIL, come da DURC INPS_37845673, rilasciato in data 01.10.2023, nonché della verifica negativa del 06.10.2023 effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73;
- della regolarità contributiva di SACE FCT S.p.A. nei confronti di INPS-INAIL, come da DURC INAIL_40552415, rilasciato in data 01.10.2023, cessionaria del credito, così come approvato con Determinazione dirigenziale n. 607/A11000 del 03.07.2023 "Presenza d'atto della cessione del credito da CSI-Piemonte a SACE Fct S.p.A, come da rogito del notaio Stucchi del 31.05.2023 rep. 17.315/12.071, registrato in Torino il 31.05.2023 al n. 25199;

7. di trasmettere copia del presente provvedimento al CSI-Piemonte ai sensi dell'art. 6, comma 4 della su menzionata Convenzione;

8. di dare atto che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate agli esercizi nelle quali esse vengono a scadenza;

9. di dare atto che, per quanto attiene il presente affidamento:

- il Responsabile Unico del Procedimento - R.U.P. è il Dott. Giovanni Lepri, Direttore della Direzione A11000-Risorse Finanziarie e Patrimonio;
- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto - D.E.C è la Dott.ssa Alessandra Gaidano, Dirigente del Settore A1102A-Ragioneria.

Dati Amministrazione trasparente:

- Beneficiario: CSI-Piemonte (P.IVA 01995120019)
- Importo: € 89.969,00 (esente IVA)
- Responsabile del procedimento: dott. Lepri Giovanni
- Responsabile dell'iniziativa: dott.ssa Gaidano Alessandra
- Modalità ind.ne beneficiario: Convenzione Quadro Rep. n. 51 del 07.02.2022.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.P., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010, nonché ai sensi dell'articolo 23, comma 1, lett. b) e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 sul sito di Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente".

IL DIRETTORE (A11000 - RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIO)

Firmato digitalmente da Giovanni Lepri

Allegato

Disciplinare incarico INTERVENTO/I RELATIVI all'iniziativa PTE**approvata con D.D. n. _____ del _____****A11_FINAN_1_1 Evoluzione del sistema informativo contabile in ambito regionale****Intervento n. 1.1 Integrazione Stilo/Contabilia**

Con riferimento alla Vostra Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 35254/A11000 del 01.06.2023 (prot. CSI n. 10333 del 30.05.2023), si comunica che con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ è stato approvato e affidato l'intervento n. 1.1 "Integrazione Stilo/Contabilia", nell'ambito dell'iniziativa A11_FINAN_1_1 "Evoluzione del sistema informativo contabile in ambito regionale".

Committente

Regione Piemonte.

Direzione A11000-Risorse finanziarie e Patrimonio su richiesta espressa dal Settore A1102A-Ragioneria.

Affidatario

CSI Piemonte.

Direzione Servizi Digitali per la PA.

si conviene e stipula quanto segue**1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 31 dicembre 2021.

2 OGGETTO DELLA FORNITURA

I servizi oggetto del presente disciplinare fanno riferimento alla Proposta Tecnico Economica di cui all'oggetto, e in particolare all'intervento n. 1.1 "Integrazione Stilo/Contabilia" che prevede l'adeguamento dell'integrazione del sistema contabile al sistema informativo Stilo. Il sistema Stilo realizza la gestione informatizzata del processo di redazione e approvazione delle determinazioni dirigenziali, e lo sviluppo dell'integrazione proposta è orientato alla soddisfazione delle esigenze di

processo amministrativo rappresentate dal Settore Ragioneria e a garantire la consistenza e il sincronismo tra i due sistemi in uso presso la Regione Piemonte.

L'attività oggetto della presente proposta si inserisce come elemento integrante del progetto di gestione dematerializzata degli atti amministrativi comprensivi dell'integrazione dei processi di natura contabile. In particolare, l'attività della PTE in oggetto prevede l'analisi e l'implementazione di un processo integrato che coinvolge due sistemi informatici in uso presso la Regione Piemonte (Stilo e UNICA Bilancio).

Per la consultazione di ulteriori dettagli descritti si rinvia alla proposta in oggetto assunta agli atti della Regione Piemonte con nota n. prot. 35254/A11000 del 01.06.2023.

3 INFORMAZIONI PER LA TRACCIATURA DEL PROGETTO

Tipologia di fondo	N.A.
Definizione/Titolo del progetto/attività	N.A.
CUP Codice Unico di Progetto	N.A.

4 TEMPI DELLA FORNITURA

Il cronoprogramma prevede la conclusione delle attività nell'annualità 2023.

Intervento	Anno 2023
Prodotto 1 – Integrazione Stilo/Contabilia	4° trimestre

5 PERIMETRO ECONOMICO E VOLUMI

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Prodotto	Fornitura	Deliverable	Valore Economico
Prodotto 1 – Obbligati in solido	Fornitura 1 - Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stima iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita ▪ Piano di lavoro dell'obiettivo ▪ Specifiche dei requisiti e specifiche funzionali ▪ Documento architettuale con 	€ 72.129,00

		disegno di deployment <ul style="list-style-type: none"> ▪ Codice sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management; ▪ Piano dei test e rapporto di verifica ed esecuzione ▪ Documentazione tecnica degli artefatti di software di prodotto ▪ Riesame del perimetro funzionale ▪ Diagrammi di flusso 	
	Fornitura 2 - Supporto continuativo (BPO)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Per le risorse stabilmente impiegate presso l'ente sarà prodotto un prospetto che riporta le attività svolte in relazione alle figure professionali impiegate e ai risultati raggiunti 	€ 17.841,00
TOTALE			€ 89.969,00

6 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà effettuata secondo le modalità definite dalla convenzione quadro e dalle procedure operative.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

7 COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- Regione Piemonte: Direzione A11000-Risorse finanziarie e Patrimonio;
- Regione Piemonte: Settore A1102A-Ragioneria;
- CSI Piemonte.

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Dr./sig. Giovanni Lepri o suo delegato, in rappresentanza della Direzione committente;
- Dr./sig.ra Alessandra Gaidano o suo delegato, in rappresentanza del Settore committente con la funzione di Referente di Progetto;
- Massimo Varesio, Funzionario della Direzione committente con la funzione di coordinamento dei Referenti regionali dei servizi;
- Maria Rosaria Napoletano, in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di Referente della presente "Iniziativa" e relativi "Interventi";

- Cinzia Zambernardi, in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di Referente cliente;
- Paolo Buscaglione, in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di Account di riferimento della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

Referente di Progetto della Direzione/Settore committente

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

Referente del CSI Piemonte

- monitorare il rispetto del piano delle attività;
- monitorare la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- gestire la relazione con le funzioni del committente coinvolte nel progetto;
- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

8 PIANIFICAZIONE INCONTRI DI STATO AVANZAMENTO PROGETTO

Le date degli eventuali incontri per lo stato avanzamento del presente progetto verranno concordate tra le parti, previa richiesta da presentarsi a mezzo di posta elettronica ordinaria e/o posta elettronica certificata.

9 LIVELLI DI SERVIZIO

Per la descrizione dei livelli di servizio (SLA) si rinvia a quanto indicato nella proposta in oggetto assunta agli atti della Regione Piemonte con nota n. prot. 35254/A11000 del 01.06.2023.

10 ACCETTAZIONE ORDINE

Il presente disciplinare, in assenza di osservazioni, si considera tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

11 VERIFICA DI CONFORMITA'

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di verifica di quanto oggetto del presente disciplinare.

Le attività di verifica saranno svolte nell'ambito dell'incontro del Comitato di Coordinamento, in cui si provvederà alla stesura ed alla sottoscrizione degli appositi verbali.

La verifica di conformità verrà eseguita prima del rilascio in esercizio dell'applicativo oggetto della fornitura del prodotto.

La fornitura si considera conclusa al rilascio in esercizio di tutti i prodotti previsti dagli interventi del presente disciplinare.

12 TITOLARITÀ DEL SOFTWARE

Le parti si danno reciprocamente atto che qualsiasi prodotto (software, documentazione tecnica, manuali utente, ecc...) realizzato nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e D.Lgs 30/2005. In tale contesto:

- il Committente sarà titolare del software sviluppato;
- la proprietà della soluzione informatica oggetto del contratto farà capo al Committente ;
- tutti i diritti d'autore sul software sviluppato verranno trasferiti, a seguito del completamento dell'opera, all'amministrazione committente che ne diverrà titolare;
- il fornitore mantiene il diritto morale sulla paternità dell'opera;
- il software verrà rilasciato come software libero ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., secondo i termini di licenza concordati con CSI e comunque in linea con le Linee guida sull'acquisizione e riuso del software di AgID del 19.5.2019.

13 REPOSITORY APPLICATIVO

Tutta la documentazione di progetto ed i relativi deliverable dovranno essere depositati dal CSI in apposito repository o altro strumento individuato dal Settore SIRE e dal CSI, per la condivisione della documentazione prodotta il cui accesso è riservato al referente di progetto e Referente SIRE ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistema Informativo regionale.

Dovranno essere rilasciati i documenti/prodotti/Deliverable di cui al punto 5 "Perimetro economico e volumi".

14 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si rimanda quanto indicato all'art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2026. Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo (1.4 del template di PTE) dal titolo "Sicurezza e protezione dei dati personali".

15 RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;

- b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
- c) l'obbligo del Fornitore di garantire la qualità dei servizi erogati e l'assenza di difformità e vizi dei servizi, nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- d) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.);
- e) le parti si obbligano a rispettare, altresì, ogni altra disposizione contenuta nella Convenzione quadro e nelle Procedure Operative, in coerenza con le disposizioni civilistiche in materia.

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

16 RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE

Nel caso dovessero insorgere problematiche in relazione all'erogazione di singoli servizi affidati, si applica quanto previsto agli artt. 17 comma 4 e 27 comma 2 della Convenzione.

17 DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente affidamento, venga indirizzata a:

Committente:

Regione Piemonte: Direzione A11000-Risorse finanziarie e Patrimonio; Settore A1102A-Ragioneria.

Regione Piemonte, Piazza Piemonte 1 - 10127 Torino

pec: risorsefinanziarie-patrimonio@cert.regione.piemonte.it

Fornitore del servizio:

CSI Piemonte, corso Unione Sovietica 216 - 10134 Torino

pec: protocollo@cert.csi.it

Luogo e data

Il Direttore

Dott. Giovanni Lepri

(DOCUMENTO FIRMATO
DIGITALMENTE)

REPORT DI SINTESI DELLA VALUTAZIONE DI CONGRUITÀ ECONOMICA AI SENSI DELL'ART. 7 D.Lgs 36/2023

Data 13.12.2023

Proposta Tecnico Economica

Oggetto: Proposta Tecnico Economica d’iniziativa A11_FINAN_1_1 del programma pluriennale ICT 2021-2023 relativa all’iniziativa “Evoluzione del sistema informativo contabile in ambito regionale”. Intervento n. 1.1 “Integrazione Stilo/Contabilia”.

Riferimenti documentali: n. prot. CSI 10333 del 30.05.2023

Sintesi valutazione oggetto della prestazione

Stazione appaltante (Direzione/Settore affidante)	Direzione A11000-Risorse finanziarie e Patrimonio Settore A1102A-Ragioneria
Esigenze da soddisfare	Adeguare l’integrazione del sistema contabile al sistema informativo Stilo. Il sistema Stilo realizza la gestione informatizzata del processo di redazione e approvazione delle determinazioni dirigenziali, e lo sviluppo dell’integrazione proposta è orientato alla soddisfazione delle esigenze di processo amministrativo rappresentate dal Settore Ragioneria e a garantire la consistenza e il sincronismo tra i due sistemi in uso presso la Regione Piemonte.
Oggetto del contratto	Realizzazione dell’intervento n. 1.1 “Integrazione Stilo/Contabilia”, nell’ambito nell’iniziativa A11_FINAN_1_1 del programma pluriennale ICT 2021-2023.
Natura e tipologia delle prestazioni	La tipologia delle prestazioni previste è descritta nel Catalogo e Listino CSI Piemonte a valere per l’anno 2023. Per l’intervento in oggetto si prevedono un solo prodotto con le sottoelencate forniture:

	<ul style="list-style-type: none"> - Prodotto 1. Integrazione Stilo/Contabilia - Fornitura 1.1 Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone - Fornitura 1.2 Supporto continuativo (BPO)
Standard qualitativi richiesti	<p>Riguardo alle attività di sviluppo previste, in coerenza con quanto specificato puntualmente nel Catalogo CSI anno 2023, si prevede il pieno rispetto dei requisiti tecnici minimi per la progettazione, il disegno, la realizzazione e il test del software. Tali requisiti sono aderenti alle Linee Guida e indicazioni Agid emesse per gli ambiti relativi alla sicurezza, accessibilità e usabilità, interoperabilità e riuso.</p> <p>Le attività oggetto della presente proposta rappresentano un'integrazione con CONTABILIA dei flussi degli Atti dematerializzati con l'applicativo STILO.</p>
Durata dell'affidamento	Da ottobre 2023 al 31.12.2023

In conseguenza di quanto indicato nel documento tecnico **“Criteri tecnici per la verifica di congruità”** , previsto nella vigente Convenzione Quadro con CSI-Piemonte, dal punto di vista dell’oggetto della prestazione della PTE in oggetto si osserva:

MOTIVAZIONI RICORSO SOGGETTO IN HOUSE

Disponibilità sul mercato di servizio/lavoro/fornitura in regime di concorrenza che risultano raffrontabili ai contenuti offerti all'interno della PTE

Verificare la presenza sul mercato del lavoro, servizio o fornitura mediante:

- presenza sul mercato attraverso i siti pubblici della centrale di committenza nazionale (www.acquistinretepa.it) o locale;

Sì NO IN PARTE

- presenza di gare bandite in territori limitrofi per medesime o analoghe prestazioni <https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/appalti/>;

Sì NO IN PARTE

- presenza di servizi presenti nel market place di AgID <https://catalogocloud.agid.gov.it/>;

Sì NO IN PARTE

Nell'ambito delle piattaforme indicate non è stato possibile individuare prodotti equivalenti e corrispondenti ai requisiti espressi dalla Direzione/Settore affidante in quanto le attività oggetto della presente proposta costituiscono un'evoluzione di soluzioni realizzate ad hoc (rif. UNICA Bilancio, Suite UNICA) per l'ente per le quali non sono disponibili soluzioni e prodotti sul mercato. In particolare, l'intervento di integrazione Stilo/Contabilia si innesta sul sistema preesistente di gestione della Contabilità e Bilancio, articolato in molteplici sottoinsiemi e fortemente integrato nelle sue componenti software con sistemi e piattaforme della Regione Piemonte.

Più nello specifico, si tratta di attività che, in considerazione della loro natura, richiedono specifiche competenze sul sistema informativo regionale e rispondono a puntuali esigenze di settore, trattandosi di integrazione e aggiornamento di un progetto con specifiche preesistenti. Alla luce di queste motivazioni, si rende necessario affidare l'intervento alla società in house, in quanto di fatto integra le competenze su una piattaforma già sviluppata da CSI Piemonte.

La verifica ha dato esito:

POSITIVO/PARZIALMENTE POSITIVO - sorge l'obbligo della compilazione della sezione seguente "motivazione rafforzata"

NEGATIVO - non occorre compilare le sezione seguente "motivazione rafforzata"

VALUTAZIONI INERENTI ALLA MOTIVAZIONE RAFFORZATA

Benefici per la collettività della forma di gestione prescelta:

Operare un confronto comparativo rispetto agli obiettivi perseguibili mediante ricorso al mercato. In particolare sono valutati gli obiettivi indicati in tabella :

Benefici per la collettività	Priorità (Alta/media/bassa)	Motivazioni del ricorso all'in-house rispetto al mercato
Efficienza (economica e tecnica) e efficacia (qualitativa e quantitativa)	Alta	Le attività oggetto della PTE rappresentano evoluzione di piattaforma, del CSI Piemonte, già in uso presso Regione . Il ricorso al partner tecnologico CSI-Piemonte assicura un aumento dell'efficacia e dell'efficienza nello svolgimento delle attività, che devono essere erogate in forma integrata, e una garanzia di consegna nelle modalità e nei tempi richiesti. Sul tali basi, risulta evidente che, attraverso l'attribuzione delle attività ad un unico centro di responsabilità e di presidio di processo, tecnologico e gestionale, viene garantita efficacia e qualità del servizio oggetto dell'affidamento, nonché dei

		servizi correlati all'ambito in oggetto, il tutto anche attraverso uniformità delle metodologie adottate dal Consorzio.
Economicità	Media	Rispetto all'economicità, i servizi presenti nella PTE in oggetto risultano valorizzati in coerenza con le considerazioni espresse nella "Valutazione della congruità tecnico economica del Catalogo e Listino dei Servizi del CSI Piemonte per l'anno 2023, versione 1", approvata dal Settore Sistema Informativo Regionale in data 07.12.2022.
Qualità del servizio	Media	Il know-how maturato negli anni dal Consorzio consentono la reattività e le competenze necessarie per effettuare le attività Quanto sopra consente il rispetto dei vincoli temporali entro i quali le attività medesime devono essere svolte. In generale, la qualità del servizio è misurata attraverso gli indicatori di prestazione previsti nel catalogo vigente per il 2023.

Le valutazioni precedenti evidenziano i benefici per la collettività conseguibili mediante l'affidamento diretto all'in-house rispetto al ricorso al mercato

Sì NO

1 - Congruenza con la normativa di settore

Coerenza del progetto con la normativa di settore, gli indirizzi e le linee programmatiche comunitarie, nazionali e regionali nell'ambito della materia di competenza della Direzione Committente:

Sì NO

2 - Congruenza con l'Agenda Digitale del Piemonte, del piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione e della programmazione triennale ICT regionale vigente

Coerenza del progetto con le linee strategiche dell'Agenda Digitale del Piemonte, del piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione e della programmazione triennale ICT regionale vigente, in generale con la normativa comunitaria, nazionale e regionale in ambito ICT:

Sì NO

3 - Congruenza con gli obiettivi della Direzione

L'oggetto della prestazione della PTE è congruente alle esigenze generali della Direzione e/o agli obiettivi indicati nel Programma Triennale ICT regionale vigente, in termini di funzionalità rese e di benefici attesi:

Sì NO

3.1 L'iniziativa/intervento non è presente nella programmazione triennale ICT regionale vigente ma è coerente con le attuali esigenze della Direzione/Settore committente, la Direzione affidante proporrà l'inserimento di tale iniziativa/intervento in fase di aggiornamento del programma ICT.

Sì NO

3.2 L'iniziativa/intervento è presente nella programmazione triennale ICT regionale vigente ma è stata rimodulata dal punto di vista finanziario/temporale in coerenza con le attuali esigenze della Direzione/Settore committente (in termini di funzionalità rese e benefici attesi). La Direzione affidante proporrà l'aggiornamento di tali elementi in fase di di aggiornamento del programma ICT.

Sì NO

4 - Congruenza con le politiche di riuso

Verifica della presenza di soluzioni e prodotti realizzati da altre PP.AA. e messi a riuso con caratteristiche utili al progetto; in presenza di tali soluzioni la PTE dovrà riportare, oltre ai dati di riuso (amministrazione concedente, caratteristiche, funzionalità, etc.), attività e costi relativi all'adattamento e messa in esercizio dei prodotti:

Sì NO NA

5 - Congruenza con i tempi attesi

La soluzione proposta nella PTE permette di raggiungere gli obiettivi nei tempi attesi, anche attraverso l'affidamento in house della soluzione:

Sì NO

Sintesi valutazione tecnica della prestazione

6 - Integrazione nel Sistema Informativo Regionale

La soluzione proposta rispetta l'architettura complessiva del Sistema Informativo Regionale, anche in relazione alla disponibilità dei dati gestiti ed agli strumenti di accesso degli utenti:

Sì NO

Sintesi valutazione valore della prestazione

7 – Coerenza dei costi unitari

La soluzione proposta è formulata utilizzando le tariffe unitarie presenti nel Listino CSI, come già valutati congrui dal Settore Sistema Informativo Regionale:

Sì NO NA

7.1 – Coerenza della/e scheda/e di misurazione in Function Point allegate.

I report di conteggio risultano coerenti alle attività di sviluppo preventivate nella PTE/le motivazioni della mancata valorizzazione in Function Point risultano complete e adeguate:

Sì NO NA

7.2 – Coerenza della composizione dei servizi complementari, dei servizi accessori e valutazione della complessità dei servizi di sviluppo.

I servizi offerti presentano un'incidenza percentuale coerente al Catalogo/listino vigente anche in relazione alle esigenze della stazione appaltante:

Sì NO NA

7.3 – Composizione degli acquisti dedicati presenti nell'offerta.

Intervento – Fornitura	Procedura pubblica di approvvigionamento ex D lgs. 50/2016	CIG
N.A.	N.A.	N.A.
N.A.	N.A.	N.A.

Il preventivo presenta una chiara e coerente descrizione dell'obiettivo a corpo, riporta i volumi delle attività previste e il preventivo corrisponde al costo sostenuto dal CSI senza maggiorazioni:

Sì NO NA

8 - Valutazione dei costi di gestione

Valutazione sostenibilità degli oneri di gestione delle implementazioni oggetto della PTE:

Sì NO NA

Esito congruità della prestazione oggetto della PTE

9 – Sintesi congruità

Visti i punti precedenti e relativamente a quanto indicato nei Criteri di valutazione della congruità, allegati alla Convenzione Quadro con CSI-Piemonte, l'esito della congruità della prestazione oggetto della PTE, risulta :

- a **PTE congrua**, a seguito della verifica che tutti gli interventi, descritti nelle rispettive schede, risultino congrui (Indicatore di Congruità dell'Intervento superiore al valore soglia):

Come riassunto dal seguente prospetto:

Scheda Intervento

$$I_{\text{Congr}} = 1 \geq 0,8$$

come dettagliato nella/e check list allegata/e.

- b **Non Congrua**

Le valutazioni inerenti la motivazione rafforzata del ricorso all'in-house sono in capo alla Direzione/Settore committente.

I punti 1 – 3 – 4 – 5 – 7 sono in capo alla Direzione/Settore committente.

I punti 2 – 6 sono in capo al Settore Sistema informativo regionale

I punti 8 e 9 sono in capo alla valutazione congiunta della Direzione/Settore Committente e del Settore Sistema Informativo Regionale

Altre informazioni utili alla valutazione della congruità economica ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 36/2023:

In relazione al punto 9) Sintesi di congruità la valutazione è espressa positivamente considerato il valore assunto dall'indicatore di congruità come dettagliato nel prospetto allegato "*Check List congruità_Intervento 1.1*".

Considerato inoltre che:

1. la coerenza di quanto previsto nelle singole forniture della PTE ed il Catalogo e Listino CSI 2023 in relazione alle tariffe, deliverables e SLA offertati;

2. per il Prodotto 1 Fornitura 1.1, l'erogazione del servizio avviene in Team Mix in luogo dei Function Point. In merito, si ritiene che le motivazioni fornite da CSI, dal momento in cui la fornitura in oggetto non riguarda attività di sviluppo software ma consiste invece di attività legate alla parametrizzazione e personalizzazione, al supporto continuativo BPO, alla Formazione e change management, siano coerenti alla esigenze della Direzione.

Il team di risorse prescelto per l'erogazione dei servizi, ovvero "Servizi di sviluppo – Personalizzazione e Parametrizzazione". risulta rispondente ai fabbisogni specifici della Direzione.

Si segnala, peraltro, che per la fornitura 1.1 è stata erroneamente indicata, tra le attività della fornitura, anche il "supporto continuativo BPO" quando, evidentemente, si tratta di un refuso in quanto è presente una fornitura ad hoc per tale servizio.

Nel caso in cui la PTE risulti non congrua esplicitarne le motivazioni

Settore Sistema Informativo Regionale

Direzione Committente

Allegati:

- *Check List congruità_Intervento 1.1*

- *Scheda di misurazione in Function Point*

Prodotto	Fornitura	Perc. della Congruità (SQM)	Congruità		L'importo della PTE è maggiore o uguale a 40.000€	SI
	<p>Per la fornitura a team mix è stata fornita la motivazione per la quale la fornitura non può essere misurata a function point, è stato utilizzato il team mix coerente con l'ambito di attività offertate e sono stati descritti adeguatamente i criteri che hanno portato ad esprimere un determinato effort</p>	<p>Per la fornitura a team mix è stata fornita la motivazione per la quale la fornitura non può essere misurata a function point, è stato utilizzato il team mix coerente con l'ambito di attività offertate e sono stati descritti adeguatamente i criteri che hanno portato ad esprimere un determinato effort</p>	1			
	Supporto Continuativo (BPO)	14,90%	1		15% colonna C e 1 colonna D	
	TOTALE		2			
	CONGRUITA' DELLA PTE		1,00			

Prodotto 1	BUSINESS ANALYST	INFORMATION MANAGER	DATA SPECIALIST	DEVELOPER	GIS SPECIALIST	PROJECT MANAGER	RESPONSIBILE SINDACATO	SERVICE SPECIALIST	SERVICE SUPPORT	SOLUTION DESIGNER	TALISTA DI COMUNICAZIONE	SYSTEM ANALYST	ALTRE FIGURE	Totale Figure	Percentuale della congruità (SQM)
Supporto Continuativo (BPO)	15		20			10		8						53	14,9%

Prodotto 1	ANALISI	DISEGNA	REALIZZAZIONE E TEST	SUPPORTO AL COLLAUDO	DOCUMENTAZIONE FINALE	AVVIO IN ESERCIZIO	Totale % indicata	Percentuale della congruità (SQM)
Team Mix - Progetti di sviluppo a ciclo completo	30%	15%	40%	5%	5%	5%	100%	0,0%

Stima in Function Point di STILO

Area:	codice	descrizione
		Flussi documentali e dematerializzazione
Obiettivo:	stima MEV evoluzione atti amministrativi dematerializzati	
Applicazione:	STILO	
Data della Stima:	05/12/2022	
Responsabile della Stima:	Quirico, Peira	
Documenti di riferimento relativi alla fase di stima:	doc di studio preliminare	
Linea Cliente:		
Note alla stima:		

L'intervento di evolutiva non riguarda, sostanzialmente, attività di sviluppo software ma consiste invece di attività legate alla parametrizzazione e personalizzazione, al supporto continuativo BPO, alla Formazione e change management. Per questo motivo la misurazione in Function Point della MEV non è applicabile e si suggerisce una stima in gg/u.

		Function Point ADD	Function Point CHG	Function Point DEL						
Function Point Totali IFPUG:	0	0	0	0						
Function Point Totali COSMIC:	0	0	0	0						
Oggetto sotto misura (funzione di Ins. Up. Del., videata, report)					Funzione (GILF, GEIF, UGDG, GDGS, GDGM, GDGL, ILFL,ILFA,ILFH, EIFL,EIFA,EIFH)	Function Point	Metodologi a IFPUG	Tipologia di intervento	Fattore di impatto	Note
						IFPUG				
Totale Dati						0				
Oggetto sotto misura (funzione di Ins. Up. Del., videata, report)					Funzione (GEI, GEQ, GEO, UGO, UGP, TPS, TPM, TPL, GPS, GPM, GPL, MPS, MPM, MPL, EIL,EIA,EIH, EQL,EQA,EQH, EOL,EOA,EOH)	Function Point	Metodologi a (IFPUG, COSMIC)	Tipologia di intervento	Fattore di impatto	Note
Totale Transazioni						0		0		

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 1207/A11000/2023 DEL 14/12/2023**

Impegno N.: 2023/23718

Importo (€): 89.969,00

Cap.: 207695 / 2023 - SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELLA DIREZIONE BILANCI E FINANZE - PROGR 0108

Macro-aggregato: Cod. 2020000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni

Motivo assenza CIG: Affidamenti in house

Soggetto: Cod. 12655

PdC finanziario: Cod. U.2.02.03.02.001 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0108 - Statistica e sistemi informativi