

Codice A1007E

D.D. 24 novembre 2023, n. 650

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c.1 lett.b) del dlgs 36/2023a favore della società Dasein s.r.l. per la realizzazione del progetto formativo " Percorso formativo per il potenziamento delle competenze trasversali". Impegno di spesa di € 74.000,00 sul capitolo di spesa regionale obbligatoria 106601 del bilancio finanziario gestionale 2023 e di € 35,00 a favore dell'ANAC sul capitolo 144910/2023. CIG



ATTO DD 650/A1007E/2023

DEL 24/11/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

A1007E - Sviluppo e Capitale umano

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c.1 lett.b) del dlgs 36/2023a favore della società Dasein s.r.l. per la realizzazione del progetto formativo " Percorso formativo per il potenziamento delle competenze trasversali".
Impegno di spesa di € 74.000,00 sul capitolo di spesa regionale obbligatoria 106601 del bilancio finanziario gestionale 2023 e di € 35,00 a favore dell'ANAC sul capitolo 144910/2023. CIG A0252DA3E7

Dato atto che il ruolo della formazione come caposaldo per l'attuazione delle riforme nella pubblica amministrazione attraverso il coinvolgimento e la riqualificazione del personale, già sottolineato dal legislatore nazionale nel d.lgs 165/2001, è stato ribadito in Regione Piemonte con la legge regionale n. 28 luglio 2008, n. 23." Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" che, all'art. 34, sottolinea la necessità di favorire la formazione e l'aggiornamento professionale come condizioni essenziali per l'efficacia dell'attività svolta dall'Ente e come elemento di valorizzazione delle capacità e dello sviluppo delle prospettive professionali dei propri dipendenti;

premesso che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali 2019-2021 del 16/11/2022 ha previsto una nuova disciplina relativa alle posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, disciplinando gli incarichi a termine di Elevata Qualificazione;

dato atto che la Regione Piemonte ha recepito la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione al citato contratto mediante la D.G.R. n. 9-6952 del 29 maggio 2023;

dato atto che, in base alla vigente disciplina, la Regione Piemonte istituisce incarichi di Elevata Qualificazione, caratterizzati da elevata autonomia decisionale e che ciascuna posizione richiede:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche

e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità all'ordinamento dell'amministrazione;

- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

dato atto che la D.G.R. n. 9-6952 del 29 maggio 2023, all'art. 5, delinea il ruolo e le responsabilità dei titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione, quali coordinamento del personale assegnato e di gruppi di lavoro individuati, collaborazione con il dirigente nella gestione delle risorse finanziarie, attività istruttoria di maggiore complessità, presidio autonomo dei processi e dei progetti assegnati, presidio e responsabilità di procedimenti amministrativi su delega dirigenziale, rappresentanza esterna dell'ente, assunzione di responsabilità nell'ambito dei ruoli previsti dal sistema di gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro, attività di studio, di ricerca, espressione e sottoscrizione di pareri, consulenze, prestazioni professionali con diretta assunzione delle relative responsabilità;

ritenuto pertanto necessario, nell'ambito dei percorsi formativi volti al rafforzamento delle capacità proprie dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione, prevedere un progetto formativo finalizzato a potenziare le competenze manageriali e trasversali proprie della figura (capacità di risolvere problemi e svolgere i compiti professionali, affrontare aspetti gestionali) e a sviluppare e rafforzare l'attitudine al coordinamento e alla valorizzazione del personale coordinato;

considerato inoltre che il Settore generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione ha espresso la necessità di prevedere un percorso formativo specifico per il personale al servizio delle cariche istituzionali dell'Ente, poiché a tale figure vengono richieste competenze trasversali di natura comunicativo- relazionali proprie del ruolo ricoperto;

considerato che il Settore Sviluppo e Capitale Umano, articolazione della Direzione della Giunta Regionale, provvede tra le attività di competenza, alla predisposizione di piani e programmi innovativi di formazione per il personale regionale, alla rilevazione, all'analisi e alla quantificazione dei bisogni formativi in rapporto agli obiettivi prioritari dell'Ente e delle Direzioni regionali, nell'ottica della formazione continua del personale regionale;

verificato che, in relazione all'acquisizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente provvedimento, non sono attive convenzioni quadro della Consip SpA, ma è possibile utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto i servizi che si intendono acquisire sono presenti sul MePa;

ritenuto di procedere attraverso il Mercato elettronico della pubblica amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del decreto Legge 52/2012, convertito in legge 94/2012, in quanto l'affidamento è di importo superiore a € 5.000,00.

Appurato che

l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, all'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di

documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023, articolo 3, comma 1, lettera d), definisce l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

ai sensi dell'articolo 11 comma 2 del d.lgs. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere adeguato;

valutato che per il raggiungimento delle finalità espresse risulta opportuna l'individuazione di un soggetto di comprovata competenza, munito di idonei requisiti tecnico professionali e adeguatamente strutturato, con il quale procedere alla progettazione e all'erogazione dei percorsi formativi richiesti;

considerato che, al fine di affidare il servizio di formazione, è stata inviata una richiesta di offerta tramite trattativa diretta n. 3822360 del 7/11/2023 sulla piattaforma Mepa di Consip;

vista l'offerta economica pervenuta tramite piattaforma del mercato elettronico, agli atti del Settore con prot. 43041 del 15/11/2023, per un importo di Euro 74.000,00 Iva esente;

preso atto che per la realizzazione del servizio di formazione sopra indicato occorre pertanto prevedere una spesa di € 74.000,00 IVA esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93 ed una spesa di € 35,00 a favore dell'Anac;

valutati, ai fini dell'affidamento diretto del servizio di formazione, l'offerta economica presentata dalla società Daisen s.r.l. srl e i curricula dei docenti;

ritenuto, per le motivazioni sopra espresse, di affidare il servizio di formazione finalizzata al potenziamento delle competenze trasversali alla Società DASEIN s.r.l., con sede a Torino - 10153, Lungo Dora Colletta, 81 C.F. 06367820013 P.IVA 04023060041 (cod. Beneficiario 383758) in quanto l'offerta risulta adeguata e congrua rispetto alle finalità perseguite in relazione alle caratteristiche del progetto presentato e che i servizi proposti risultano rispondenti alle necessità formative manifestate dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

ritenuto altresì di impegnare la somma di € 74.035,00 IVA esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93, così ripartita:

- € 74.000,00 a favore della Società DASEIN s.r.l., sul capitolo di spesa regionale obbligatoria 106601 *"Interventi ordinari e straordinari per la formazione e l'aggiornamento professionale dei dipendenti regionali. Spese per l'acquisto di metodologie e materiali didattici, partecipazioni o contributi a sperimentazioni e studi, progettazione, istituzione, svolgimento di attività formative interne, partecipazione di dipendenti regionali a corsi, convegni di studi, seminari ed altre iniziative di formazione professionale, anche organizzate da enti esterni (C.C.N.L. per gli anni 1998-2001, comparto del personale delle regioni ed autonomie locali)" (elenco 1 - spese obbligatorie)* del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023;

- € 35,00 a favore dell'Anac, sul capitolo di spesa regionale 144910 *"Trasferimenti ad amministrazioni centrali, ivi compreso il contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Legge 114/2014) - (fondi freschi, spesa non ricorrente, non obbligatoria, non commerciale)* del

bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023;

le cui transazioni elementari sono rappresentate nell'allegato "Appendice A – Elenco movimenti contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

accertato che il programma dei pagamenti è compatibile con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs.n.118/2011 e s.m.i. e con gli stanziamenti di cui alla Legge regionale n. 6 del 24 aprile 2023;

stabilito che l'affidamento del servizio sarà effettuato mediante stipula di contratto il cui schema è generato dal mercato elettronico della P.A.

Dato atto che:

per il servizio in oggetto è associato il CIG A0252DA3E7 e che sono state concluse le procedure di verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023;

alla spesa si fa fronte con i fondi disponibili nel capitolo 106601/2023 "Interventi ordinari e straordinari per la formazione e l'aggiornamento professionale dei dipendenti regionali. Spese per l'acquisto di metodologie e materiali didattici, partecipazioni o contributi a sperimentazioni e studi, progettazione, istituzione, svolgimento di attività formative interne, partecipazione di dipendenti regionali a corsi, convegni di studi, seminari ed altre iniziative di formazione professionale, anche organizzate da enti esterni (C.C.N.L. per gli anni 1998-2001, comparto del personale delle regioni ed autonomie locali)" (elenco 1 - spese obbligatorie) del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023, che risulta pertinente e che presenta la necessaria disponibilità;

la scadenza dell'obbligazione ricade nell'esercizio 2023;

il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio;

l'affidamento del servizio di formazione è soggetto agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010;

si darà avvio alla fase della liquidazione della spesa a seguito di presentazione della fattura, previa verifica da parte del Settore Sviluppo e Capitale umano, della regolarità delle prestazioni effettuate.

Dato atto altresì che:

ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è il dott. Marco Brandolini, Dirigente Responsabile del Settore Sviluppo e Capitale Umano;

ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) è la dott.ssa Nadia Cambio, funzionaria incaricata di Elevata Qualificazione del Settore Sviluppo e Capitale Umano.

Considerato che:

l'art. 25 del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" prevede l'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti economici tra Pubblica amministrazione e fornitori;

la normativa contabile prevede l'indicazione del codice univoco ufficio IPA a cui indirizzare le relative fatture (codice univoco ufficio IPA del Settore Sviluppo e Capitale Umano JBJRON).

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17.10.2016, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021".

Tutto ciò premesso e considerato

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- la Legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la Legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- il DM 30/01/2015 "Semplificazione in materia di documento di regolarità contributiva (DURC);
- il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- il D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- la Legge regionale n. 7 dell'11 aprile 2001, "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";
- la L.R. n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Legge regionale 24 aprile 2023, n. 5 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2023-2025 (Legge di stabilità regionale 2023)";
- Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- la Legge regionale 31 luglio 2023, n. 14: "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2023- 2025";
- la D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni" come modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021;

- la D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017;
- la D.G.R. n. 43 - 3529 del 9/7/2021 Approvazione "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R" (DPGR 16 luglio 2021, n. 9/R).";
- la D.G.R. n. 38-6152 del 2/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. n. 12- 5546 del 29 agosto 2017";
- la D.G.R. n. 3-6447 del 30/01/2023 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023";
- la D.G.R. n. 17-7391 del 3 agosto 2023: "Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 di cui alla D.G.R. n. 1-6763 del 27 aprile 2023";

determina

per le motivazioni in premessa illustrate e qui integralmente richiamate:

- di affidare il servizio di formazione per la realizzazione del progetto formativo " Percorso formativo per il potenziamento delle competenze trasversali" alla Società DASEIN s.r.l., con sede a Torino - 10153, Lungo Dora Colletta, 81 (C.F. 06367820013 P.IVA 04023060041);

- di impegnare la somma complessiva di € 74.000,00, spesa non ricorrente, IVA esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93, come di seguito indicato:

- Società DASEIN s.r.l. (cod. creditore 383758), con sede a Torino - 10153, Lungo Dora Colletta, 81 (C.F. 06367820013 P.IVA 04023060041) per un importo pari ad € 74.000,00 (IVA esente), nell'ambito della disponibilità di cui al capitolo 106601, del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 – Annualità 2023;

- Anac – Autorità Nazionale Anticorruzione (cod. creditore 297876) c/o Palazzo Sciarra - Via Minghetti, 10 - 00187 Roma C.F. 97584460584, per un importo di € 35,00, nell'ambito della disponibilità di cui al capitolo di spesa regionale 144910 del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 – Annualità 2023;

le cui transazioni elementari sono rappresentate nell'allegato "Appendice A – Elenco movimenti contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di attestare che la spesa è assunta nel rispetto dei limiti di cui alla legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 e nel rispetto del principio contabile della competenza finanziaria potenziata;

- di attestare che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, saranno rispettate le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- di stipulare il contratto secondo lo schema generato dal mercato della pubblica amministrazione;

- di attestare la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021;
- di indicare JBJRON quale codice univoco IPA a cui indirizzare le relative fatture (ufficio IPA - Settore Sviluppo e Capitale umano);
- di dare avvio alla fase della liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emesse secondo le modalità precisate nella lettera contratto, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- di dare atto che a tale servizio di formazione è stato assegnato il seguente CIG: A0252DA3E7 e che sono state concluse le procedure di verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023;
- di dare atto che la scadenza dell'obbligazione sarà entro fine 2023;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il dott. Marco Brandolini, Dirigente Responsabile del Settore Sviluppo e Capitale Umano;
- di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) è la dott.ssa Nadia Cambio, funzionaria incaricata di Elevata Qualificazione del Settore Sviluppo e Capitale Umano.

Ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, si dispone la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente" dei seguenti dati:

Direzione della Giunta regionale Settore Sviluppo e Capitale umano

Responsabile Unico del Procedimento: Dr. Marco Brandolini

Beneficiario: DAISEN s.r.l. Cod. Fiscale: 06367820013 P.IVA 04023060041

Modalità per l'individuazione del beneficiario: Affidamento diretto ai sensi dell' art. 50 del d.lgs. 36/2023

CIG A0252DA3E7

Importo: € 74.000,00 IVA esente

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R., ai sensi dell'art. 120, comma 5 del D.Lgs. n. 104/2010 "Codice del Procedimento Amministrativo" entro il termine di 30 giorni dalla data di comunicazione o di piena conoscenza dell'atto.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto e dell'articolo 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 (Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte).

IL DIRIGENTE (A1007E - Sviluppo e Capitale umano)
Firmato digitalmente da Marco Brandolini

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Lettera_di_richiesta_offerta_E.Q.prot.pdf

Allegato



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento



*Direzione della Giunta Regionale
Settore Sviluppo e Capitale umano
sviluppo.capitaleumano@regione.piemonte.it
sviluppo.capitaleumano@cert.regione.piemonte.it*

Data ()*

Protocollo ()*

Class. 3.130.20

():segnetura di prot.
riportati nei metadati di DoQui ACTA*

**Spett.le DASEIN s.r.l.
Lungo Dora Colletta, 81
10153 Torino**

Oggetto: Richiesta di offerta per l'acquisizione del servizio di formazione in materia di competenze trasversali

Il Settore Regionale Sviluppo e Capitale umano della Regione Piemonte ha necessità di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.Lgs 36/2023 attraverso l'utilizzo del MePA.

Il presente documento costituisce parte integrante del presente servizio e stabilisce modalità, termini, condizioni per l'esecuzione del Servizio in oggetto che si intende affidare.

STAZIONE APPALTANTE

Regione Piemonte

Direzione della Giunta Regionale

Settore Sviluppo e Capitale umano

P.zza Piemonte 1 - 10127 Torino

PEC: sviluppo.capitaleumano@cert.regione.piemonte.it

Email: sviluppo.capitaleumano@regione.piemonte.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Dott. Marco Brandolini

OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto del servizio è la formazione finalizzata al potenziamento delle competenze trasversali dei funzionari con incarichi di Elevata Qualificazione ed inoltre in modo specifico del Settore servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione

DURATA DEL SERVIZIO

L'Affidatario dovrà svolgere le attività richieste dall'Appaltatore per un periodo di 12 mesi a far data dalla sottoscrizione del contratto, salvo l'eventuale conclusione anticipata delle attività previste o l'eventuale mancato completamento delle stesse, che comporterà uno slittamento automatico della scadenza del contratto fino alla conclusione delle attività previste.

Per l'avvio delle prestazioni, anche in osservanza dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, del principio di tempestività di cui all'art. 1 del Dlgs n.36/2023, si procederà, a cura del RUP, dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario di cui all'art. 99 del D.Lgs. 36/2023.

REQUISITI

L'Operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98, 100 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., in corso di verifica da parte della Regione Piemonte attraverso il sistema FVOE dell'ANAC.

IMPORTO E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

L'importo massimo del servizio nel suo complesso è di € 88.800,00 Iva esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93, così ripartito:

Importo a base di gara	Opzione ex art.120 c.9 D.Lgs . 36/2023	Importo totale
€ 74.000,00	€ 14.800,00	€ 88.800,00

Le prestazioni saranno a misura e saranno oggetto di specifici ordini di servizio da parte dell'Appaltatore.

L'offerta presentata è vincolante per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente accetta tutte le condizioni contenute nel presente documento che si considerano tacitamente sottoscritte.

Sarà inoltre richiesta la compilazione e sottoscrizione del "Patto d'integrità degli appalti pubblici regionali" e la tracciabilità dei flussi finanziari.

CONTRATTO

Il contratto, redatto in modalità elettronica, sarà perfezionato mediante documento di stipula generato dal Mepa, a seguito dell'esito positivo delle verifiche previste dalla legge in capo all'aggiudicatario e all'attestazione dell'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo da parte dell'operatore economico.

Si ricorda che le condizioni generali allegate ai bandi MEPA prevedono che *"Il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi titolo il Contratto, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del Contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore"*.

LUOGO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La formazione verrà svolta presso le aule formative della Regione Piemonte di P.zza Piemonte 1 – Torino;

CONTENUTI

I contenuti della formazione riguardano le seguenti tematiche:

- Formazione per funzionari con incarichi di Elevata Qualificazione:

- Relazione, professionalità e dimensione organizzativa
 - Gruppo o squadra? Facciamo ordine
 - “Fare squadra” fra pregiudizi e credenze errate
 - Gli elementi da cui dipendono l'efficienza o l'inefficienza di una squadra
 - La squadra come strumento funzionale all'efficienza organizzativa
 - Comunicare e relazionarsi in equilibrio fra specificità di ruolo e obiettivi comuni
 - Gli elementi da cui dipendono l'efficienza o l'inefficienza di una squadra
- Le risorse personali per fare squadra
 - L'approccio sistemico alla comunicazione
 - Analizzare relazioni e gestire conflitti per produrre collaborazione
 - Valorizzare le differenze
 - Metodi e tecniche per consolidare le attitudini relazionali
 - La gestione di riunioni efficaci
- L'esercizio del ruolo
 - Affrontare e vivere il cambiamento
 - Le competenze chiave del ruolo
 - Avere leadership
 - Programmare e gestire il tempo
 - La delega come strumento di programmazione e di sviluppo dei collaboratori
 - La responsabilità e l'orientamento al risultato

- Formazione per Settore servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione:

- Lo stress e le competenze di coping
 - Cos'è e in cosa consiste lo stress
 - Esempi concreti, anche basati sull'esperienza dei partecipanti
 - La resilienza, al di là dei luoghi comuni
 - Gli stili di coping
 - Lo stress come potenziale fonte di benessere
 - Esercitazioni e analisi di caso con coinvolgimento attivo
- Sviluppo e consolidamento delle risorse personali
 - Gestire le risorse personali: il metodo del bersaglio
 - Esercitazione basata sull'esperienza dei partecipanti
 - Lo sviluppo della professionalità attraverso le proprie attitudini e abilità personali
 - Le competenze chiave per affrontare stress e gestire relazioni
 - Il rapporto fra dimensione razionale ed emotiva
 - Esempi e simulazioni basate sulle attività svolte dai partecipanti
- Comunicazione, relazioni e professionalità
 - Le capacità relazionali come elemento di professionalità

- Il rapporto fra comunicazione, qualità del servizio ed efficienza organizzativa
- Le competenze chiave per la comunicazione
- Riconoscere e gestire i conflitti
- Principi e tecniche di comunicazione professionale
- Esempi, esercizi ed analisi di caso, anche basati sull'esperienza dei partecipanti

MATERIALE DIDATTICO

Il materiale didattico dovrà essere messo a disposizione a tutti i partecipanti e all'Amministrazione regionale, redatto su supporto informatico e somministrato attraverso slides. Le esercitazioni dovranno essere predisposte anche su cartaceo ed essere messe a disposizione a tutti i partecipanti in aula.

OFFERTA ECONOMICA

Nell'offerta economica dovranno essere compresi:

- costi per la docenza in presenza
- almeno due edizioni di recupero, attivabili a richiesta.
- predisposizione del materiale didattico come indicato al paragrafo "materiale didattico"
- eventuale attività preparatoria per la formazione e post erogazione
- costi di gestione interna per l'organizzazione dei corsi
- n. 1 addetto per attività di segreteria per la gestione e l'organizzazione dei corsi:
 - organizzare i gruppi di discenti in numero massimo di 18 partecipanti (salvo particolari esigenze previo accordo tra le parti)
 - predisporre registro presenze comprensivo della raccolta firme presenza, report finale di partecipazione ai corsi per ogni edizione e complessiva
 - presidio delle aule formative nelle giornate di corso in presenza
 - rilascio degli attestati di partecipazione

OFFERTA TECNICA

Nell'offerta tecnica dovranno essere inseriti i curricula dei docenti che verranno impiegati nella formazione ed il progetto formativo.

Dovrà essere indicato il CCNL applicato al personale.

Quanto al requisito di capacità tecnica e professionale, dovrà elencare i contratti analoghi a quello in oggetto, a favore di Enti pubblici e soggetti privati, eseguiti nell'ultimo triennio .

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore assume, pena la nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 legge n. 136/2010 e smi.

PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

I corrispettivi relativi alle attività saranno fatturati per raggruppamento di edizioni. Ogni fattura dovrà essere accompagnata dal dettaglio delle attività formative svolte (titolo corso, numero edizione e date di svolgimento)

Saranno oggetto di fatturazione e pagamento solo le prestazioni effettivamente realizzate.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità contributiva (DURC) e attestazione di regolare esecuzione del servizio.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), relativa al personale dipendente, la Regione tratterà l'importo corrispondente all'inadempienza dal certificato di pagamento secondo quanto previsto dalla normativa vigente, per il versamento diretto. Sull'importo netto progressivo delle prestazioni sarà operata una ritenuta dello 0,50%, che sarà svincolata in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Regione del certificato di collaudo/verifica di conformità, previa acquisizione del DURC regolare.

Nel caso di contestazione della fattura da parte della Stazione appaltante, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione sino alla definizione della pendenza.

La formazione è esente IVA ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93

Il Codice Univoco Ufficio di riferimento da utilizzare per la fatturazione elettronica è: JBJRON

PENALI

In caso di mancato rispetto della consegna dei servizi richiesti nei tempi concordati in sede progettazione di dettaglio, previa due richieste scritte senza esiti positivi, al fornitore sarà applicata una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto al suddetto termine. Le penali non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare contrattuale. Il fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali non preclude il diritto a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni. Nel caso in cui l'importo delle penali applicate superi l'importo sopra previsto, il soggetto stipulante potrà risolvere il contratto per grave inadempimento.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui il fornitore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre dieci giorni dalla comunicazione della contestazione inviata dall'Amministrazione regionale. In caso di mancata presentazione o accoglimento delle controdeduzioni l'Amministrazione procederà all'applicazione delle sopra citate penali.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'applicazione delle penali avverrà mediante detrazione sulle somme dovute dalla Regione per gli acconti e per il pagamento a saldo.

MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

L'acquisizione del servizio avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 del d.lgs. 36/2023 nel caso in cui il progetto formativo, i curricula dei docenti e l'offerta economica saranno ritenuti adeguati alla presente richiesta e sarà condizionata all'esito positivo delle verifiche previste dalle norme vigenti.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere collocata sulla piattaforma telematica entro e non oltre il termine stabilito nella trattativa diretta.

L'offerta economica dovrà essere espressa in un valore complessivo, esente Iva e non potrà essere superiore all'importo base dell'affidamento.

Le prestazioni saranno a misura e saranno oggetto di specifici ordini di servizio da parte dell'Appaltatore.

Si precisa che:

- non sono ammesse offerte pari a zero;
- non sono ammesse offerte pari o superiori al valore posto a base dell'affidamento;
- non sono ammesse offerte parziali, incomplete o condizionate.

L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante.

Dovranno inoltre essere allegati all'offerta economica, e quindi inseriti sul Mepa, i curricula dei docenti.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'affidamento.

La Regione si riserva il diritto di sospendere, reindire e/o non procedere all'affidamento anche in caso di offerta presentata.

La Regione declina ogni responsabilità in ordine a disguidi della piattaforma telematica o di altra natura che impediscano la collocazione dell'offerta entro il termine stabilito.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Ad avvenuta scadenza del termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.

MODIFICHE DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA art.120 c. 9 D.Lgs . 36/2023

La Regione, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, può imporre al contraente l'esecuzione alle stesse condizioni del medesimo. In tal caso il contraente non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il contraente espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non

sostanziale che siano ritenute opportune dalla Regione, purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dal Contraente se non sia stata approvata dalla Regione.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 122 del Codice dei Contratti.

RECESSO

Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'art. 123 del Codice dei Contratti.

CLAUSOLA DI RISOLUZIONE ESPRESSA

Salva la risoluzione di cui all'articolo che precede, la Regione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c., con riserva di risarcimento danni nei seguenti casi:

- a. frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'appaltatore nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- b. ingiustificata sospensione delle prestazioni;
- c. subappalto non autorizzato;
- d. applicazione delle penali tali da superare il limite previsto dall'articolo "PENALI" del presente documento;
- e. mancato grave rispetto degli obblighi di legge in materia di tutela della privacy;
- f. cessione dell'Azienda, cessazione dell'attività o in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'affidatario;
- g. perdita dei requisiti soggettivi richiesti alla ditta affidataria per l'esecuzione di prestazioni connesse allo svolgimento del servizio;
- h. mancato rispetto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi dalla normativa in materia di DURC.

I casi elencati saranno contestati all'appaltatore per iscritto dalla Regione previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.

Nel caso di risoluzione, la Regione si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall'appaltatore il rimborso di eventuali spese sopportate a causa dell'inadempimento del contratto; in tal caso all'Appaltatore può essere corrisposto il compenso pattuito in ragione della parte di prestazione regolarmente eseguita.

CONTROVERSIE

Tutte le controversie relative alla interpretazione, validità, efficacia, adempimento, esecuzione del presente contratto saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Torino.

È esclusa la competenza arbitrale ed è obbligatorio, prima di adire il Giudice competente, promuovere il tentativo di composizione bonaria della controversia in via amministrativa.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare.

NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente indicato valgono le norme del codice civile e del vigente Codice dei Contratti Pubblici nonché le Condizioni generali di contratto del MePA relativo al Bando di servizi di riferimento per la trattativa diretta in oggetto, la documentazione relativa alla trattativa diretta e la Vs offerta.

Cordiali saluti

Il Dirigente del Settore

Dott. Marco Brandolini

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 650/A1007E/2023 DEL 24/11/2023**

Impegno N.: 2023/21072

Descrizione: AFFIDAMENTO DIRETTO SOCIETÀ DASEIN S.R.L. " PERCORSO FORMATIVO PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI". IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'ANAC € 35,00 CAP. 144910/2023

Importo (€): 35,00

Cap.: 144910 / 2023 - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI IVI COMPRESO IL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (LEGGE 114/2014) - DIR A1000A

Macro-aggregato: Cod. 1040000 - Trasferimenti correnti

CIG: A0252DA3E7

Soggetto: Cod. 297876

PdC finanziario: Cod. U.1.04.01.01.010 - Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 650/A1007E/2023 DEL 24/11/2023**

Impegno N.: 2023/21119

Importo (€): 74.000,00

Cap.: 106601 / 2023 - INTERVENTI ORDINARI E STRAORDINARI PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEI DIPENDENTI REGIONALI. SPESE PER L'ACQUISTO DI METODOLOGIE E MATERIALI DIDATTICI, PARTECIPAZIONI O CONTRIBUTI A SPERIMENTAZIONI E STUDI, PROGETTAZIONE, ISTITUZIONE, SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE INTERNE, PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTI REGIONALI A CORSI, CONVEGNI DI STUDI, SEMINARI ED ALTRE INIZIATIVE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, ANCHE ORGANIZZATE DA ENTI ESTERNI (C.C.N.L. PER GLI ANNI 1998-2001, COMPARTO DEL PERSONALE DELLE REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI).

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A0252DA3E7

Soggetto: Cod. 383758

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0110 - Risorse umane