

Codice A1005D

D.D. 17 novembre 2023, n. 619

Approvazione della revisione della PTE A10_ATIST_5_01 - Governo delle Partecipate e affidamento al CSI Piemonte dell'intervento n. 3 - Estensione Nomine'. Impegno di spesa di € 25.532,75 sul capitolo 209446 del bilancio 2023-2025 annualità 2023.



ATTO DD 619/A1005D/2023

DEL 17/11/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

A1005D - Indirizzi e controlli societa' partecipate

OGGETTO: Approvazione della revisione della PTE A10_ATIST_5_01 – Governo delle Partecipate e affidamento al CSI Piemonte dell’intervento n. 3 – Estensione Nomine“. Impegno di spesa di € 25.532,75 sul capitolo 209446 del bilancio 2023-2025 annualità 2023.

Premesso che

con determinazione dirigenziale n. 504/A1005D/202 del 14/09/2021 il Settore “Indirizzi e controlli societa' partecipate” ha proceduto all’affidamento della PTE di iniziativa “ A10_ATIST_5_01 – Governo delle Partecipate”, protocollo n. 33973 del 04/08/2021, per un impegno di spesa complessivo di € 164.639,82 per l’anno 2021 ed € 42.621,99 per l’anno 2022 sul Capitolo 209446 del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023 assumendo i seguenti impegni di spesa:

- impegno 11265/2021 di € 164.639,82
- impegno 1506/2022 di € 42.621,99

e che, ad oggi, per la parte residuale ancora da fatturare, a seguito di riaccertamento, trova copertura sui seguenti impegni, :

- impegno 11265/2021 per € 2341,11
- impegno 8488/2022 di € 40.399,37
- 6832/2023 per € 42.621,99

la summenzionata PTE prevedeva gli interventi sotto indicati:

- - Intervento n.° 1 “Dispiegamento soluzione”
- - Intervento n. 2 “Sviluppo integrazioni e installazione in cloud”

e più nello specifico:

Intervento n.° 1 “Dispiegamento soluzione”

Prodotto	Fornitura	Output (deliverable)
Governo Partecipate delle	F1 – Supporto continuativo (BPO)	Parametrizzazione del sistema completata
	F2 – Formazione e change management	- Attività di supporto all'avvio completate - Addestramento utenti e manualistica disponibile
	F3 – Ribaltamento costi di manutenzione licenze	- Servizio attivo e utilizzabile sia dall'amministrazione che dagli organismi partecipati

Intervento n. 2 “Sviluppo integrazioni e installazione in cloud”

Prodotto	Fornitura	Output (deliverable)
GOPAR (Governo delle partecipate)	F1 Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	Sistema integrato con shibboleth +deploy differenziato su cloudPag
	F2 Supporto-continuativo (BPO)	Erogazione del servizio on premise suCloud Nivola CSI
	F3 Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	Sistema disponibile con i servizi nativi implementati per lo standard di integrazione con Unica Bilancio
	F4 Supporto-continuativo (BPO)	Analisi archivistica effettuata
	F5 Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	Viste dati per alimentazione area di staging Datawarehouse CSI disponibili
	F6 Supporto-continuativo (BPO)	Datawarehouse implementato
	F7 Supporto-continuativo (BPO)	Attività di supporto integrazione emigrazione Nivola erogate
	F8 Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	Sistema adeguato per invocazione servizi di protocollo e archivio
UNICA Bilancio	F1 Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	Sistema Contabile UNICA – Bilancio implementato con i servizi di esposizione di dati contabili

Preso atto

così come anche accertato dal Comitato di Coordinamento nel verbale in data 18/¹⁰/2023

1) dell'avvenuto rilascio delle seguenti forniture:

di cui all'intervento 1:

- fornitura 1 – Supporto continuativo (BPO) – Parametrizzazione del sistema;
- fornitura 2 – Formazione e change management – Attività di supporto all'avvio, addestramento utenti e manualistica;

così come indicato nel verbale protocollo n. 00003661 del 04/02/2022;

di cui all'intervento 2:

- fornitura 1.3 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone - Adeguamento servizi web service per adattamento contesto tecnologico CSI e propedeutici alle integrazioni;
 - fornitura 1.5 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone - Sviluppo viste “denormalizzate” per area di staging condivisa con Datawarehouse;
 - fornitura 1.6 – Supporto continuativo (BPO) - Sviluppo datawarehouse “partecipate”;
- così come indicato nel verbale protocollo n. 00037252 del 28/11/2022;

- fornitura 2.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone - Implementazione di servizi di integrazione dei dati contabili, così come indicato nel verbale protocollo n. 00018047 del 24/04/2023;

2) che sono attualmente in corso di esecuzione le forniture di cui all'intervento 2:

- fornitura 1.1– Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone - Sistema integrato con shibboleth + deploy;
- fornitura 1.2 – Supporto continuativo (BPO) - Erogazione del servizio on premise su Cloud Nivola
- fornitura 1.7 – Supporto continuativo (BPO) - Attività di supporto integrazione e migrazione Nivola;

3) dell'annullamento della fornitura 3 – Ribaltamento costi, di cui all'intervento 1, valore economico 2.575,62 in quanto già ricompresa in CTE;

4) dell'annullamento della fornitura 1.4 – Supporto continuativo (BPO) – Analisi archivistica, di cui all'intervento 2, valore economico 14.129,08 in quanto il sistema consente già l'archiviazione documentale e il valore aggiunto dalla protocollazione risulta minimale;

Rilevato che

Il sistema di governo delle società partecipate (GOPAR), tra le varie funzionalità attive presenta, nella sezione Anagrafica, l'area Organi Sociali destinata a raccogliere e gestire le informazioni anagrafiche delle persone nominate nei vari organi della partecipata e le informazioni riferite alla specifica nomina conferita alla persona stessa.

Il Consiglio regionale ha espresso l'esigenza di avere a disposizione uno strumento che consenta la centralizzazione della raccolta di tutte le informazioni sulle nomine deliberate dalla Giunta regionale oppure dal Consiglio regionale stesso presso gli organismi partecipati con le informazioni relative all'incarico ricoperto.

Inoltre ,per adempiere agli obblighi informativi di legge, tra cui le pubblicazioni sul sito istituzionale (anagrafe eletti), si rende necessario adeguare il sistema informatico in modo che possa diventare il collettore condiviso di tutte le informazioni necessarie e consenta di aggregare ed estrarre le informazioni richieste sulle nomine effettuate.

Tale intervento di adeguamento si inquadra nell'ambito dell'iniziativa complessiva finalizzata alla messa a disposizione di un sistema di governo per gli Organismi Partecipati della Regione Piemonte. Esso rende disponibili nuove informazioni sulle procedure di Nomina di interesse del

Gabinetto della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale e consentirà di estendere il sistema a tale utilizzo, rendendo disponibili le informazioni.

Un'ulteriore esigenza, espressa dal Settore "Indirizzi e controlli società partecipate", consiste nell'aggiunta, nel GOPAR, di alcuni campi relativi al tipo di bilancio e all'anagrafica/capitale sociale.

Il CSI Piemonte ha effettuato apposita analisi per la raccolta dei requisiti durante a degli incontri tenuti con i referenti delle strutture interessate del Consiglio e della Giunta regionale;

Ritenuto di richiedere al CSI Piemonte una revisione della PTE di iniziativa "A10_ATIST_5_01 – Governo delle Partecipate" approvata con la determinazione n. 504/A1005D/2021 del 14/09/2021 summenzionata prevedendo un intervento ad hoc, inquadrato nell'iniziativa finalizzata alla messa a disposizione di un sistema di governo per gli Organismi partecipati della Regione Piemonte che permetta di rendere le seguenti funzionalità di massima:

- Estensione dei moduli "composizione Organo" e Dati Partecipata" integrando l'attuale set informativo con altri campi più specifici relativamente alle cariche conferite alle persone elette negli organi della società partecipata (esempio: organismo competente alla nomina, durata dell'incarico, data cessazione, gettone di presenza/rimborso, ecc.)
- integrazione di alcuni campi relativi al tipo di bilancio e all'anagrafica del capitale sociale;
- Conseguente adeguamento del datawarehouse e della reportistica con un set informativo più ampio e di dettaglio (così come richiesto anche da Consiglio regionale);
- Adeguamento/configurazione degli attuali profili e ruoli utenti dell'applicativo

Acquisita agli atti con protocollo n. 00040024 del 23/10/2023, dal CSI Piemonte, la revisione della summenzionata PTE "A10_ATIST_5_01" che integra la precedente prevedendo un nuovo intervento, "intervento n. 3 – Estensione Nomine" a copertura delle funzionalità richieste in fase di analisi dei requisiti da Consiglio e Giunta regionali, e sopra sintetizzate, ammontante a complessivi € 42.237,45;

Visto

il report di sintesi della congruità tecnico economica sottoscritto congiuntamente in data 10/11/2023 rispettivamente dal Responsabile dei Sistemi Informativi e dal Responsabile del Settore Indirizzi e controlli società partecipate e posto agli atti di quest'ultimo Settore ed allegato alla presente determinazione;

la D.G.R. n. 58-4509 del 29/12/2021 con la quale è stato approvato il programma pluriennale in ambito ICT per il triennio 2021-2023 che contempla, fra le priorità strategiche di livello 1 ATIST, l'iniziativa A10_ATIST_5_01 – "Governo delle Partecipate";

la D.G.R. n. 21-4474 del 29 dicembre 2021 con la quale è stata approvata la "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 7 febbraio 2022);

Dato atto

del summenzionato annullamento delle forniture 3 – "Ribaltamento costi" e 1.4 – "Supporto continuativo (BPO) – Analisi archivistica" di cui alla PTE di iniziativa "A10_ATIST_5_01 – Governo delle Partecipate", protocollo n. 33973 del 04/08/2021 e pertanto del minor costo della stessa pari a complessivi € 16.704,70;

che per la realizzazione dell'intervento di cui trattasi è necessario pertanto assumere un nuovo impegno per un importo pari ad € 25.532,75, essendo l'importo restante di € 16.704,70 (a copertura della somma di € 42.237,45) già coperto dagli impegni summenzionati;

che, in riferimento al principio contabile della competenza finanziaria potenziata, di cui al D.lgs. 118/2011 (allegato n. 4.2) la spesa è imputabile all'annualità 2023;

Ritenuto pertanto:

- di approvare la revisione della PTE d'iniziativa "A10_ATIST_5_01 – Governo delle partecipate" del CSI Piemonte, allegata alla presente, riguardante l'intervento n. 3 – Estensione Nomine", acquisita agli atti con protocollo n. 00040024 del 23/10/2023 e ammontante a complessivi € 42.237,45 esenti iva e ritenuta congrua come da report di sintesi della congruità allegato alla presente determinazione;
- di approvare il relativo schema di disciplinare d'incarico allegato e parte integrante formale e sostanziale del presente provvedimento, relativo all'affidamento della realizzazione di quanto previsto nella summenzionata revisione di PTE;
- di affidare al CSI Piemonte (codice beneficiario 12655) la realizzazione dell'intervento n. 3 – Estensione Nomine" di cui alla revisione della PTE d'intervento "A10_ATIST_5_01" acquisita agli atti con protocollo n. 00040024 del 23/10/2023 per complessivi € 42.237,45 esenti iva;
- di assumere un impegno di spesa pari ad € 25.532,75 a favore del CSI Piemonte (cod. beneficiario 12655), facendovi fronte con i fondi del capitolo di spesa 209446 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 annualità 2023 che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità, essendo la parte restante di € 16.704,70 (a copertura della somma di € 42.237,45) già coperta dagli impegni menzionati in premessa a seguito dello stralcio delle forniture 3 e 1.4 summenzionate;

Vista la L.R. 4 settembre 1975 n. 48;

Visto l'art. 4, I comma, della L.R. 15 marzo 1978 n. 13;

Verificata la compatibilità dei pagamento/i con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021; tutto ciò premesso;

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme sul procedimenti amministrativo" e legge regionale n. 14 del 14 ottobre 2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge regionale 11 aprile 2001, n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";
- Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e s.m.i.";
- D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".;
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità,

trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";

- D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Parziale revoca della D.G.R. 8-29910 del 13 aprile 2000", come modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021;
- D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017);
- DPGR 16 luglio 2021, n. 9/R "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale";
- D.G.R. n. 21-4474 del 29 dicembre 2021, Approvazione dello schema della "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 7 febbraio 2022)";
- la D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A,B,D della D.G.R. n. 12-5546 del 29 agosto 2017;
- la D.G.R. n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023 (in cui è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);
- il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 "«Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- la L.R. n. 6 del 24 aprile 2023 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- la legge regionale 31 luglio 2023 n. 14 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- la D.G.R. n. 17-7391 del 3 agosto 2023 : "Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 di cui alla D.G.R. N. 1-6763 del 27 aprile 2023";
- D.G.R. n. 58-4509 del 29 dicembre 2021, la Giunta regionale ha approvato il Programma Pluriennale in ambito ICT per il triennio 2021-2023, aggiornando il programma pluriennale 2019-2021 per esigenze strategiche di implementazione del modello di programmazione più orientato a governare la trasformazione digitale dell'Ente;

DETERMINA

per le considerazioni e motivazioni di cui alla premessa:

- di approvare la revisione della PTE d’iniziativa “A10_ATIST_5_01 – Governo delle partecipate” del CSI Piemonte, allegata alla presente, riguardante l’”intervento n. 3 – Estensione Nomine”, acquisita agli atti con protocollo n. 00040024 del 23/10/2023 e ammontante a complessivi € 42.237,45 esenti iva e e ritenuta congrua come da report di sintesi della congruità allegato alla presente determinazione;
- di approvare il relativo schema di disciplinare d’incarico allegato e parte integrante formale e sostanziale del presente provvedimento, relativo all’affidamento della realizzazione di quanto

previsto nella summenzionata revisione di PTE;

- di affidare al CSI Piemonte (codice beneficiario 12655) la realizzazione dell'intervento n. 3 – Estensione Nomine” di cui alla revisione della PTE d'intervento “A10_ATIST_5_01” acquisita agli atti con protocollo n. 00040024 del 23/10/2023 per complessivi € € 42.237,45 esenti iva;
- di assumere un impegno di spesa pari ad € 25.532,75 a favore del CSI Piemonte (cod. beneficiario 12655), facendovi fronte con i fondi del capitolo di spesa 209446 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 annualità 2023, che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità e la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A “Elenco delle registrazioni contabili”, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, essendo la parte restante di € 16.704,70 (a copertura della somma di € 42.237,45) già coperta dagli impegni menzionati in premessa a seguito dello stralcio delle forniture 3 e 1.4 summenzionate;
- di stabilire che si darà avvio alla fase della liquidazione della somma impegnata secondo le modalità di cui agli artt. 8, 9 e 10 della Convenzione stessa, prendendo atto che il beneficiario amministrativo è SACE Fct S.p.A. e che il cedente non è soggetto alle verifiche previste dall'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973;
- di attestare che non è necessaria l'acquisizione della dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;
- di attestare l'inesistenza di oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.P., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010 nonché ai sensi dell' art. 37 del D.Lgs. 33/2013 sul sito di Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente"

LA DIRIGENTE (A1005D - Indirizzi e controlli società partecipate)
Firmato digitalmente da Erminia Garofalo

Allegato

Disciplinare incarico INTERVENTO/I RELATIVI all'iniziativa PTE

approvata con D.D. n. _____ del _____

A10_ATIST_5_01 – Governo delle Partecipate

Intervento n. 3 – Estensione Nomine

Con riferimento alla Vostra Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 00040024 del 23/10/2023 (prot. CSI n. 18296 del 20/10/2023), richiamata la PTE d'iniziativa A10_ATIST_5_01 – “Governo delle Partecipate”, acquisita agli atti con protocollo n. 33973 del 04/08/2021 ed il verbale del Comitato di Coordinamento del 18/10/2023 ad oggetto “Presa d’atto dello stato di avanzamento dell’iniziativa A10_ATIST_5_01 Governo delle Partecipate affidata con DD n. 504/A1005D/2021 del 14/09/2021 e dello stralcio delle forniture 3 di cui all’intervento 1 e 4 di cui all’intervento 2”, si comunica che con Determina Dirigenziale n. _____ del _____ è stata approvata la revisione della sopra richiamata PTEd’Iniziativa: A10_ATIST_5_01 “Governo delle Partecipate” ed è stato affidato il seguente intervento:

- ***Intervento n. 3 – Estensione Nomine***

Committente: Direzione A1000A – Direzione della Giunta regionale/Settore A1005D - Indirizzi e controlli società partecipate

Responsabile dell’iniziativa: Erminia Garofalo

Affidatario: CSI Piemonte - Direzione P.A. Digitale Area Servizi Gestionali agli Enti

Referente cliente: Cinzia Zambernardi

si conviene e stipula quanto segue

1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 31 dicembre 2021.

2 OGGETTO DELLA FORNITURA

Gli interventi previsti dall’iniziativa, oggetto della fornitura, saranno i seguenti:

PRODOTTO 1 – GOPAR (GOVERNO DELLE PARTECIPATE)

Area Logica Omogenea: Servizi Contabili

Descrizione:

La fornitura sottoelencata descrive le attività necessarie per soddisfare l'insieme dei requisiti espressi dal Settore A1005D – Indirizzi e controlli società partecipate, nell'ambito delle funzioni e degli obiettivi relativi al completamento degli strumenti di controllo utili a svolgere il monitoraggio periodico delle società partecipate e nello specifico per quanto concerne il censimento e la gestione delle Nomine di Giunta e di Consiglio Regionale.

Le attività necessarie alla messa a disposizione del Prodotto descritto si articolano nelle seguenti Forniture:

Fornitura 1 – Supporto continuativo (BPO)

Area Logica Omogenea: Servizi Contabili

Soluzione Applicativa: Bilancio Regione Piemonte

Prodotto: GOPAR

Comp. Funz. Istanziata: CFI4061

Di seguito la descrizione di sintesi delle attività che verranno realizzate.

In questa fornitura sono previste tutte le attività previste per l'estensione dei moduli “composizione Organo” e “Dati Partecipata”.

Il sistema consente l'inserimento delle cariche conferite alle persone elette negli organi della partecipata tramite la compilazione della scheda “Composizione Organo” dell'area Organi Sociali. Per ciascun soggetto nominato viene compilata la scheda che riporta oltre i dati anagrafici di base anche i dati specifici della carica.

A seguito dell'esigenza di estendere tali informazioni si propone di analizzare e confrontare quanto già gestito dal sistema per valutare gli interventi necessari. Da un confronto del tracciato informativo fornito richiesto dal Consiglio Regionale con il tracciato dati gestito dalla scheda “Composizione Organo” del sistema GOPAR dell'area Organi Sociali, è stato costruito il seguente prospetto di comparazione.

Requisito richiesto	Aderenza del sistema attuale	Nota
ENTE - GIUNTA - CRP	SI	
TIPOLOGIA - GIUNTA	SI	
ORGANO INTERNO - CRP	SI - PARZIALE	Ampliare la tipologia di organi da selezionare. La lista valori deve comprendere oltre a quanto già presente: Consiglio di Amministrazione, Comitato di indirizzo, Consiglio direttivo, Assemblea dei delegati, Comitato scientifico, Comitato di gestione, Consiglio di indirizzo, Consiglio generale, Revisore legale, Collegio dei revisori dei conti, Collegio sindacale
CARICA - GIUNTA -CRP	SI - PARZIALE	Ampliare la tipologia di carica da selezionare. La lista valori

		deve comprendere oltre a quanto già presente: Esperto, Presidente, Membro, Componente, Rappresentante, Membro effettivo, Membro supplente, Direttore generale, Commissario
NOMINATIVO - GIUNTA / NOME e COGNOME -CRP	SI	
ORGANISMO COMPETENTE ALLA NOMINA - GIUNTA - CRP	NO	Inserire il nuovo dato con valori ammissibili: - Consiglio Regionale Piemonte - Giunta Regionale Piemonte - Presidente del Consiglio Regionale - Presidente della Giunta Regionale - Altro
ORGANISMO COMPETENTE AL CONTROLLO - GIUNTA	NO	Inserire il nuovo dato con valori ammissibili: - Consiglio Regionale Piemonte - Giunta Regionale Piemonte - Presidente del Consiglio Regionale - Presidente della Giunta Regionale - Altro
TIPOLOGIA ATTO DI NOMINA -GIUNTA - CRP	SI - PARZIALE	L'iter della nomina da parte di Regione può prevedere più passaggi con più provvedimenti che devono essere tutti tracciati. Pertanto le 4 tipologie di provvedimento (individuazione, designazione, nomina e elezione) individuate devono poter essere inserite separatamente e coesistere nella medesima scheda nomina. Ciascuno di questi 4 provvedimenti oltre la propria tipologia dovrà riportare obbligatoriamente: Organo competente, Struttura competente, Numero Atto (estremi atti di nomina) e Data atto (data atto nomina) Aggiungere alla lista dei valori ammissibili: - Provvedimento di individuazione - Provvedimento di designazione - Provvedimento di nomina - Provvedimento di elezione
NUMERO ATTO DI NOMINA - CRP	SI	
DATA ATTO DI NOMINA - GIUNTA / DATA NOMINA - CRP	SI	

ORGANO COMPETENTE - CRP	NO	Inserire il nuovo dato con valori ammissibili: - Consiglio Regionale - Giunta Regionale - Presidente del Consiglio Regionale - Presidente della Giunta Regionale
STRUTTURA COMPETENTE - CRP	NO	Inserire il nuovo dato
DATA INIZIO INCARICO - GIUNTA - CRP	SI	
DURATA INCARICO - GIUNTA	NO	Inserire campo note sulla durata della nomina
DATA TERMINE INCARICO - GIUNTA	SI	
COMPENSO ANNUO LORDO (Giunta)	SI	
GETTONE DI PRESENZA / RIMBORSO -GIUNTA	SI	
COMPENSO / GETTONE DI PRESENZA TEORICO (CRP)	NO	Inserire compenso e/o gettone di presenza teorico se previsto dagli atti della nomina in formato testo
QUALIFICA PER NOMINA - CRP	NO	Inserire il nuovo campo
AUTOCANDIDATURA - CRP	NO	Inserire il nuovo campo con SI/NO
SOGGETTO PROPONENTE - CRP	NO	Se campo AUTOCANDIDATURA = NO, indicare il soggetto proponente
DATA CESSAZIONE - CRP	NO	Inserire il nuovo campo
MOTIVO CESSAZIONE - CRP	NO	Inserire il nuovo campo con valori: - Dimissioni - Decadenza - Decesso - Termine carica
NOTE CESSAZIONE - GIUNTA - CRP	NO	Inserire il nuovo campo
PUBBLICABILE SU ANAGRAFE NOMINATI - CRP	NO	Inserire il nuovo campo per pubblicazione su anagrafe nominati. Lista valori SI/NO. Precompilato con SI
NOTE GIUNTA REGIONALE	NO	Inserire il nuovo campo
NOTE CONSIGLIO REGIONALE	NO	Inserire il nuovo campo
SESSO - GIUNTA - CRP	NO	Inserire il nuovo campo
DATA DI NASCITA - GIUNTA	SI	

- CRP		
COMUNE DI NASCITA - GIUNTA - CRP	SI	
PROVINCIA DI NASCITA - GIUNTA	SI	
NAZIONE DI NASCITA	SI	
CODICE FISCALE - GIUNTA	SI	
DOMICILIO - GIUNTA	NO	Inserire il nuovo campo
CAP - GIUNTA	NO	Inserire il nuovo campo
COMUNE - GIUNTA	NO	Inserire il nuovo campo
PROVINCIA - GIUNTA	NO	Inserire il nuovo campo
PEC SOGGETTO - GIUNTA - CRP	NO	Inserire il nuovo campo
EMAIL SOGGETTO - GIUNTA - CRP	NO	Inserire il nuovo campo
RECAPITO TELEFONICO	NO	Inserire il nuovo campo

Sezione “Dati Partecipata”: A seguito delle estensioni di cui alla tabella di raffronto precedente, si rende necessario integrare anche il set informativo della scheda “Dati Partecipata” del sistema GOPAR dell’area Dati Generali con i seguenti campi.

Requisito richiesto	Aderenza del sistema attuale	Nota
Applicazione D.LGS. 39/2013	NO	Inserire il campo richiesto
Perimetro esteso (nomine) / Perimetro GAP	NO	Introdurre il concetto di perimetro esteso (per gli organismi che hanno solo la gestione delle nomine) rispetto a quelli rilevanti anche per il GAP / Bilancio Consolidato. Il dato è variabile di anno in anno in quanto ogni anno il GAP può essere diverso
NORMATIVA RIFERIMENTO - CRP	DI NO	Inserire il campo richiesto
NUMERO SOGGETTI DA NOMINARE - CRP	NO	Inserire il campo richiesto
REQUISITI - CRP	NO	Inserire il campo richiesto
ALTRI ENTI COINVOLTI - CRP	NO	Inserire il campo richiesto

DATA INIZIO BANDO - NO GIUNTA		Inserire il campo richiesto
DATA TERMINE BANDO - NO GIUNTA		Inserire il campo richiesto
AREA TEMATICA (Corrispondente a Commissione consiliare permanente) - GIUNTA		Inserire il campo richiesto

Occorre anche tener presente che le nomine deliberate che non sono legate ad alcuna partecipata dovranno tuttavia essere censite attraverso la creazione nel sistema di un organismo specifico fittizio ad uso esclusivo del Consiglio Regionale in cui saranno inserite e gestite tali nomine. (es. le commissioni regionali, difensore civico ecc.). Tali organismi dovranno essere appositamente classificati in modo tale che il sistema non li riconosca come società da inserire nel bilancio consolidato e pertanto dovranno essere inibiti i relativi controlli.

A valle di questi interventi saranno adeguati gli scarichi che il sistema effettua verso il DwGopar (datawarehouse) in modo da rendere disponibili tali nuove informazioni per la creazione di nuovi report standard, adeguamento dei report standard ora disponibili ed eventuali personalizzazioni dei report da parte degli utenti utilizzatori.

Si ipotizza un perimetro di enti / organismi più vasto di quello gestito ad oggi pertanto occorrerà fare un confronto tra gli organismi coinvolti nelle nomine di CRP e quelli attualmente gestiti dal settore Partecipate e censiti nel sistema. In tal caso occorre verificare come si configura il ruolo dell'amministrazione e come potrà essere configurato in modo da garantire l'adeguatezza dei profili e ruoli limitatamente agli organismi di competenza e alle funzionalità del prodotto individuate (gestione nomine).

I campi attualmente presenti rimangono gestiti con le regole di obbligatorietà attuali. Per i nuovi campi gestiti occorrerà definire le seguenti opzioni:

- Campi obbligatori → con definizione di un valore di default preimpostato in modo che non sia necessario per i casi non rilevanti di compilare il campo
- Campi non obbligatori → non è necessario un valore di default.

In ogni caso tutte le nuove informazioni gestite, sia quelle obbligatorie che quelle facoltative, con gli eventuali valori di default, saranno rese disponibili nel datawarehouse.

Per quanto riguarda il dwh si dovranno effettuare modifiche alle viste e tracciati per export dati con aggiunta campi relativi a:

- indicazione del tipo di bilancio semplificato
- tramite [S/N]
- denominazione tramite
- codice fiscale tramite

Data base back-end e front-end per aggiunta campi in Anagrafica/Capitale Sociale:

- tramite [S/N]
- denominazione tramite

- codice fiscale tramite

Inserimento controllo di uguaglianza tra la % di partecipazione Altri soci e, se inserito in maschera, % di dettaglio della partecipazione degli altri soci.

SI precisa inoltre che il misuratore di riferimento, in fase di verifica dei requisiti di adeguamento del sistema, ha certificato che si tratta di un prodotto di mercato, non realizzato dal CSI e di proprietà di un fornitore esterno, che effettuerà l'intervento. Pertanto, si tratta di un intervento non misurabile in Function Point.

3 QUADRO SINOTTICO PRODOTTI / FORNITURE / DELIVERABLE

Prodotto	Fornitura	Deliverable	SLA
GOPAR (GOVERNO DELLE PARTECIPATE)	F1 – Supporto continuativo (BPO)	Attività di supporto estensione gestione nomine e datawarehouse adeguato	

4 MODALITA' DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

L'intervento non varia la modalità di erogazione del servizio che è prevista nella CTE della Direzione A1000A

5 TEMPI DELLA FORNITURA

	2023									2024		
Attività	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar
Prodotto 1 - GOPAR												

6 PERIMETRO ECONOMICO E VOLUMI

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Prodotto	Fornitura	Deliverable	Valore Economico
Prodotto 1 – GOPAR	F1 – Supporto continuativo (BPO)	Attività di supporto estensione gestione nomine e datawarehouse adeguato	€ 42.237,45
TOTALE			€ 42.237,45

7 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà effettuata secondo le modalità definite dalla convenzione quadro e dalle procedure operative.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

8 COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- il Settore A1005D - Indirizzi e controlli società partecipate, committente;
- il CSI Piemonte, affidatario.

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- GAROFALO ERMINIA, in rappresentanza del Settore committente con la funzione di Referente di Progetto;
- ZINGARO STEFANO, funzionario del Settore committente
- FOLINO PIETRO, referente ICT della direzione A1000A
- MOLINO MASSIMO, in rappresentanza del Csi Piemonte, con la funzione di referente dell'intervento.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

Referente di Progetto della Direzione/Settore committente

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

Referente del CSI Piemonte

- monitorare il rispetto del piano delle attività;
- monitorare la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- gestire la relazione con le funzioni del committente coinvolte nel progetto;
- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

9 ACCETTAZIONE ORDINE

Il presente disciplinare, in assenza di osservazioni, si considera tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

10 VERIFICA DI CONFORMITA'

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di verifica di quanto oggetto del presente disciplinare.

Le attività di verifica saranno svolte nell'ambito dell'incontro del Comitato di Coordinamento, in cui si provvederà alla stesura ed alla sottoscrizione degli appositi verbali.

La verifica di conformità verrà eseguita prima del rilascio in esercizio dell'applicativo oggetto della fornitura del prodotto.

La fornitura si considera conclusa al rilascio in esercizio di tutti i prodotti previsti dagli interventi del presente disciplinare.

11 TITOLARITÀ DEL SOFTWARE

Le parti si danno reciprocamente atto che qualsiasi prodotto (software, documentazione tecnica, manuali utente, ecc...) realizzato nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e D.Lgs 30/2005. In tale contesto:

- il Committente sarà titolare del software sviluppato;
- la proprietà della soluzione informatica oggetto del contratto farà capo al Committente ;
- tutti i diritti d'autore sul software sviluppato verranno trasferiti, a seguito del completamento dell'opera, all'amministrazione committente che ne diverrà titolare;
- il fornitore mantiene il diritto morale sulla paternità dell'opera;
- il software verrà rilasciato come software libero ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., secondo i termini di licenza concordati con CSI e comunque in linea con le Linee guida sull'acquisizione e riuso del software di AgID del 19.5.2019.

12 REPOSITORY APPLICATIVO

Tutta la documentazione di progetto ed i relativi deliverable dovranno essere depositati dal CSI in apposito repository o altro strumento individuato dal Settore SIRE e dal CSI, per la condivisione della documentazione prodotta il cui accesso è riservato al referente di progetto e Referente SIRE ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistema Informativo regionale.

Dovranno essere rilasciati i documenti/prodotti/Deliverable di cui al punto 5 "Perimetro economico e volumi".

13 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si rimanda quanto indicato all'art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2026. Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo (1.4 del template di PTE) dal titolo "Sicurezza e protezione dei dati personali".

14 RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
- c) l'obbligo del Fornitore di garantire la qualità dei servizi erogati e l'assenza di difformità e vizi dei servizi, nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- d) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.);
- e) le parti si obbligano a rispettare, altresì, ogni altra disposizione contenuta nella Convenzione quadro e nelle Procedure Operative, in coerenza con le disposizioni civilistiche in materia.

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

15 RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE

Nel caso dovessero insorgere problematiche in relazione all'erogazione di singoli servizi affidati, si applica quanto previsto agli artt. 17 comma 4 e 27 comma 2 della Convenzione.

16 DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente affidamento, venga indirizzata a:

Direzione A1000A – Direzione della Giunta regionale/Settore A1005D - Indirizzi e controlli società partecipate

PEC: **partecipazioni.regionali@cert.regione.piemonte.it**

CSI Piemonte, Direzione SERVIZI DIGITALI PER LA P.A. - PIATTAFORME DI DEMATERIALIZZAZIONE, Corso Unione Sovietica, 216 - 10134 Torino

PEC: **protocollo@cert.csi.it**

<luogo, Data >

La Dirigente del Settore Indirizzi e controlli
società partecipate

Dott.ssa Erminia GAROFALO

(documento firmato digitalmente)

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 619/A1005D/2023 DEL 17/11/2023**

Impegno N.: 2023/20612

Descrizione: PTE A10_ATIST_5_01 - GOVERNO DELLE PARTECIPATE E AFFIDAMENTO AL CSI PIEMONTE DELL'INTERVENTO N. 3 - ESTENSIONE NOMINE. IMPEGNO DI SPESA € 25.532,75
CAP. 209446

Importo (€): 25.532,75

Cap.: 209446 / 2023 - SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELLA DIREZIONE A1000A
(DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE)

Macro-aggregato: Cod. 2020000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni

Motivo assenza CIG: Affidamenti in house

Soggetto: Cod. 12655

PdC finanziario: Cod. U.2.02.03.02.001 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali