

Codice A1006E

D.D. 24 ottobre 2023, n. 572

Avviso pubblico per la selezione di 2 professionisti esterni per la conduzione dello "Sportello per il benessere organizzativo e per l'ascolto dei dipendenti della Giunta della Regione Piemonte"; approvazione bozza bando. Prenotazione di spesa complessiva € 180.000,00 sul capitolo 105856, annualità 2024-2025-2026.



ATTO DD 572/A1006E/2023

DEL 24/10/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

A1006E - Gestione giuridica ed economica del personale

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di 2 professionisti esterni per la conduzione dello "Sportello per il benessere organizzativo e per l'ascolto dei dipendenti della Giunta della Regione Piemonte"; approvazione bozza bando. Prenotazione di spesa complessiva € 180.000,00 sul capitolo 105856, annualità 2024-2025-2026.

La Giunta regionale con deliberazione n. 3-6447 del 30.01.2023 ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Giunta Regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta Regionale per l'anno 2023.

Fra gli strumenti individuati nel PIAO vi è anche l'adozione del Piano di azioni positive che costituisce un'importante risorsa per l'Ente nella messa in atto di azioni migliorative rivolte a creare un clima di lavoro improntato alla collaborazione e al benessere organizzativo.

Fra le varie azioni è stata predisposta quella chiamata: "*Sportello per il benessere organizzativo e dei dipendenti della Regione Piemonte.*"

E' stata rilevata infatti la necessità di inserire un'azione positiva di contrasto a quegli elementi che possono generare disparità, discriminazione, conflittualità, stress e disagio di diversa natura e che possono ostacolare la dimensione del benessere organizzativo, anche sotto il profilo della sicurezza e salute sul luogo di lavoro al fine di rendere migliore la qualità della vita organizzativa all'interno dell'Ente Regione Piemonte.

L'azione si concretizza in un intervento di sostegno al ruolo lavorativo, organizzato come sportello, gestito da professionisti, da attivare negli anni 2024-2025-2026.

Nel mese di giugno 2023 si è concluso il trasferimento del personale regionale nella nuova sede (Grattacielo di Piazza Piemonte) e ciò costituisce sicuramente un cambiamento profondo nelle abitudini e nelle modalità lavorative consolidate nel tempo dai dipendenti; novità organizzative che necessitano di essere gestite e accompagnate dal datore di lavoro in un'ottica di prevenzione e di attenzione ai temi della sicurezza e del benessere lavorativo.

La realizzazione di tale azione deve necessariamente essere affidata a soggetti super partes e, quindi, esterni all'Amministrazione regionale al fine di garantire l'imparzialità dei conseguenti interventi, anche nell'ottica di maggior tutela della riservatezza del personale coinvolto.

Ai sensi della normativa vigente gli incarichi esterni devono essere affidati mediante procedura comparativa.

Ritenuto, quindi, necessario approvare un apposito bando, allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Considerato che la spesa complessiva per i tre anni dell'incarico ammonta a euro 180.000,00 o.f.i.;

Ritenuto necessario prenotare, a favore dei professionisti che verranno individuati a conclusione dell'espletamento delle procedure del bando di affidamento, sul cap. 105856 "*Interventi per l'assistenza al personale comprese le attività sociali, culturali e ricreative (D.LGS 165/2001)*" (fondi regionali – spese obbligatorie – fondi freschi) del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità, come di seguito indicato:

- di prenotare la somma di € 60.000,00 sul cap. 105856/2024;
- di prenotare la somma di € 60.000,00 sul cap.105856/2025;
- di annotare contabilmente in spesa la somma di €60.000,00 sul cap. 105856/2026;

Dato atto che:

- la spesa complessiva è autorizzata nei limiti degli stanziamenti di cui alla legge regionale n. 6 del 24 aprile 2023, e che alla stessa si fa fronte con i fondi freschi previsti al cap. 105856;
- in riferimento al principio contabile della competenza finanziaria potenziata, di cui al D.lgs. 118/2011 (allegato n. 4.2) la spesa è imputabile all'annualità 2024-2025-2026;

Attestata l'inesistenza di oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (oneri indiretti);

Verificata la compatibilità dei pagamenti con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Espletata la procedura comparativa, con successivo provvedimento, verrà affidato l'incarico e si impegnerà sull'apposito capitolo di spesa per gli anni a cui l'incarico si riferisce.

Al bando verrà data opportuna pubblicità tramite pubblicazione sul sito internet.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto in ottemperanza delle disposizioni della D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016 come modificata con DGR n. 1-3361 del 14.06.2021

Tutto ciò premesso e considerato,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 7.8.1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e legge regionale n. 14 del 14.10.2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- D.lgs. n. 165 del 30.3.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche", artt. 4. 16 e 17;
- L.R. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" artt. 17,18 e 33;

- L.R. n. 7/2001 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";
- Legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonchè delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- D.lgs. n. 118 del 23.06.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- Legge n. 190 del 6.11.2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione";
- D.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Come modificata dalla DGR n. 1-3361 del 14 giugno 2021;
- D.G.R. n. 12-5546 del 29.8.2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2.10.2017;
- DPGR 16 luglio 2021, n. 9/R. "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale".;
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della DGR n. 12-5546 del 29 agosto 2017";
- D.G.R. n. 3-6447 del 30.1.2023 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023" nel quale è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- Legge regionale 31 luglio 2023, n. 14: "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- D.G.R. n. 17-7391 del 3 agosto 2023: "Variazione al Documento Tecnico di Accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 di cui alla D.G.R. n. 1-6763 del 27 aprile 2023";

DETERMINA

- di approvare, per le ragioni in premessa illustrate, la bozza di bando, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, per l'individuazione di 2 professionisti esterni per la conduzione dello "Sportello per il benessere organizzativo e per l'ascolto dei dipendenti della Giunta della Regione Piemonte";

- di prenotare, come di seguito indicato, a favore dei professionisti che verranno individuati a conclusione dell'espletamento delle procedure del bando di affidamento, sul cap 105856 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità, le seguenti somme:

- € 60.000,00 sul cap. 105856/2024
- € 60.000,00 sul cap.105856/2025
- di annotare contabilmente in spesa la somma di €60.000,00 sul cap. 105856/2026

Le transazioni elementari dei suddetti movimenti contabili sono rappresentate nell'allegato Appendice A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

I pagamenti derivanti dal presente provvedimento sono subordinati all'acquisizione della dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata dall'operatore economico ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

Di attestare che la spesa è assunta nel rispetto dei limiti di cui alla legge regionale n. 6 del 24 aprile 2023 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";

Di stabilire che, espletata la procedura comparativa, con successivo provvedimento verrà affidato l'incarico ed effettuati i movimenti contabili necessari per collegare le prenotazioni di spesa ai beneficiari individuati.

Si attesta l'inesistenza di oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio.

La presente determinazione non è soggetta alla pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n.33/2013.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca RICCIARELLI.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art.5 della L.R. 22/2010.

LA DIRIGENTE (A1006E - Gestione giuridica ed economica del personale)

Firmato digitalmente da Francesca Ricciarelli

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. BANDO_PSICOL.2023__2_.pdf
2. INFORMATIVA_-ALLEGATO_2.pdf
3. modulo_domanda__-_allegato_1.pdf



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 2 PROFESSIONISTI ESTERNI PER LA CONDUZIONE DELLO “SPORTELLO PER IL BENESSERE ORGANIZZATIVO E PER L’ASCOLTO DEI DIPENDENTI DELLA GIUNTA DELLA REGIONE PIEMONTE”.

Art. 1 – Oggetto – durata dell’incarico

1. Con il presente avviso pubblico la Direzione della Giunta Regionale – Settore Gestione giuridica ed economica del personale - ricerca n. 2 professionisti esterni cui affidare un incarico professionale per la conduzione dello “Sportello per il benessere organizzativo e per l’ascolto dei dipendenti della Giunta regionale”.

2. I professionisti rimangono in carica per tre anni dalla sottoscrizione del contratto e l’incarico prevede un totale massimo annuo di 750 ore per ciascun professionista.

Art. 2 - Profilo delle attività

1. L’attività dei due professionisti è rivolta ai dipendenti, ai dirigenti e ai direttori ed è finalizzata alla gestione di criticità relazionali inerenti il singolo lavoratore e il gruppo di lavoro.

2. L’attività consiste:

nel sostegno e tutoraggio al ruolo lavorativo;

nella consulenza ai dirigenti e ai direttori;

nel raccordo e nella collaborazione con le professionalità ed i servizi che all’interno dell’ente Regione Piemonte operano a tutela del personale.

3. I professionisti svolgono altresì attività di sostegno psicologico ai dipendenti al fine di migliorare la qualità della vita lavorativa anche in momenti di disagio personale.

Art. 3 - Requisiti

1. Per poter essere ammessi alla selezione, i candidati, pena l'inammissibilità, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non essere dipendenti della Regione Piemonte;
- b) non incorrere in alcuna delle clausole di esclusione o di incompatibilità ad assumere l'incarico oggetto del presente avviso e non aver subito condanne penali che comportino incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento) in psicologia e iscrizione all'Ordine degli psicologi;
- d) specializzazione in psicoterapia.

2. Si tiene conto dei soli requisiti posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

3. Il Settore Gestione giuridica ed economica del personale verifica i requisiti di ammissibilità dei candidati.

4. Sono escluse le domande di coloro che non possiedono i requisiti sopra indicati.

5. Sono escluse le domande che non rispettino le modalità e i termini di trasmissione di cui all'art. 5.

Art. 4 - Compenso

1. Il compenso orario lordo è pari a euro 40 (quaranta) e comunque per un importo annuale non superiore a euro 30.000,00 (trentamila euro) per ciascun consulente, oneri fiscali inclusi.
2. Il compenso è comprensivo di tutte le attività indicate nell'art. 2 del presente avviso. Raggiunto il limite di 750 ore annuali ciascuno dei professionisti non sarà tenuto ad ulteriori oneri prestazionali ed eventuali ore aggiuntive prestate volontariamente non daranno diritto a compenso.
3. Il pagamento avverrà con cadenza semestrale previa dettagliata rendicontazione dell'attività svolta da cui devono risultare le ore effettuate, nel rispetto della privacy.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle candidature

1. La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta unicamente su apposito modulo allegato al presente avviso (allegato 1), compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal professionista. Non è richiesta l'autenticazione della firma, ma la mancata sottoscrizione è considerata irregolarità non sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione.
2. La domanda deve essere corredata, pena l'inammissibilità, da:
 - a) copia di un documento di identità in corso di validità salvo il caso in cui la domanda sia firmata con modalità elettronica;
 - b) *curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato dal quale devono emergere i titoli e le esperienze di cui all'art. 7 del presente Avviso.

3. La/il candidata/o nella domanda deve dichiarare sotto la sua personale responsabilità di possedere i requisiti di cui all'art. 3 ed in particolare di non incorrere in alcuna delle clausole di esclusione o di responsabilità ad assumere l'incarico oggetto del presente avviso e in generale a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

4. L'Amministrazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, si riserva altresì la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dalle/dai candidate/i nella domanda di ammissione alla selezione.

5. La domanda di ammissione alla selezione deve pervenire al Settore Gestione giuridica ed economica del personale, tramite posta elettronica certificata (PEC to PEC) all'indirizzo personale@cert.regione.piemonte.it, nell'oggetto deve essere indicato "Avviso pubblico per la selezione di 2 professionisti esterni per la conduzione dello "Sportello per il benessere organizzativo e per l'ascolto dei dipendenti della Giunta della Regione Piemonte" entro il....

Art. 6 – Commissione esaminatrice

1. I partecipanti saranno valutati da una apposita commissione nominata con determinazione dirigenziale.

2. La Commissione provvede:

- a) ad attribuire alle domande ritenute ammissibili un punteggio secondo i criteri di valutazione di cui all'art. 7;
- b) a condurre il colloquio orale con i primi dieci candidati ammessi in graduatoria, compresi i pari merito;

c) a redigere una graduatoria provvisoria sulla base del punteggio complessivo attribuito a ciascuna/o candidata/o ammessa/o.

Art. 7 - Valutazione delle candidature

1. La Commissione esaminatrice valuta le candidature sulla base dei criteri di seguito indicati ai quali può essere assegnato un punteggio massimo di 100 punti:

a) documentata esperienza remunerata in materia di valutazione e trattamento delle problematiche psicologiche inerenti il disagio lavorativo e lo stress lavoro-correlato maturata in contesti lavorativi complessi e acquisita in situazioni di lavoro concrete: massimo punti 20.

a1) Fino a 10 punti in più nel caso in cui tale documentata esperienza remunerata sia stata maturata presso una Pubblica Amministrazione.

b) Documentata esperienza remunerata in materia di facilitazione delle dinamiche comunicative rivolta ai gruppi di lavoro ed ai dirigenti maturata in contesti lavorativi complessi e acquisita in situazioni di lavoro concrete: massimo punti 20.

b1) Fino a 10 punti in più nel caso in cui tale e documentata esperienza remunerata sia stata maturata presso una Pubblica Amministrazione.

c) Il colloquio, a cui verrà attribuito un punteggio fino a un massimo di 40 punti, verterà sulle seguenti materie:

1. presentazione dell'esperienze professionali nelle materie oggetto del presente avviso;
2. conoscenza dell'organizzazione dell'Ente e del rapporto di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni;
3. modalità di approccio alle problematiche lavorative e personali dei fruitori dello Sportello.

2. Non verranno prese in considerazione le esperienze rispetto alle quali non è specificato il periodo dell'attività ed il numero delle ore svolte.

Art. 8 – Comunicazioni personali alle/i candidate/i

1. Ogni comunicazione personale alle/ai candidate/i avviene tramite posta elettronica esclusivamente all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 9 – Modalità di designazione

1. La graduatoria, unitamente ai verbali e agli atti della selezione, è approvata dal Dirigente del Settore Gestione giuridica ed economica del personale. Nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali, la graduatoria sarà inviata tramite PEC a ciascun candidato.

2. Qualora la/il candidato selezionato risulti essere dipendente di pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs. n. 165/2001, il contratto potrà essere stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia. Qualora non pervenga tale autorizzazione entro 15 giorni dalla richiesta, il candidato si riterrà decaduto dalla graduatoria.

Art. 10 – Responsabile del procedimento e informazioni

1. Il responsabile del procedimento per il presente avviso è la dott.ssa Francesca Ricciarelli – Responsabile del Settore Gestione giuridica ed economica del personale.

2. Informazioni sul presente avviso potranno essere richieste alla seguente mail: gestionegiuridica@regione.piemonte.it

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali e le informazioni comunicate a questa Amministrazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e secondo quanto previsto dal “regolamento UE 2016/679 per gli adempimenti connessi al procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, come più specificamente indicato nel documento di informativa allegato (allegato n. 2).

Informativa sul trattamento dei dati personali

ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti al Settore Gestione giuridica ed economica del personale saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati al Settore Gestione giuridica ed economica del personale. Il trattamento è finalizzato all'espletamento dell'avviso pubblico per la selezione di n. 2 professionisti esterni per la conduzione dello "Sportello per il Benessere organizzativo e per l'ascolto dei dipendenti della Giunta della Regione Piemonte" di cui alla D.D. n. del . I dati acquisiti a seguito del presente bando saranno finalizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Gestione giuridica ed economica del personale;
- Il Responsabile (esterno) del trattamento è il CSI Piemonte;
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo di cinque anni (vedi piano di fascicolazione e conservazione dell'Ente)
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Firma per presa visione.

ALLEGATO 1

MODELLO DI DOMANDA INERENTE L'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 2 PROFESSIONISTI ESTERNI PER LA CONDUZIONE DELLO "SPORTELLO PER IL BENESSERE ORGANIZZATIVO E PER L'ASCOLTO DEI DIPENDENTI DELLA GIUNTA DELLA REGIONE PIEMONTE."

Al Settore Gestione giuridica
ed economica del personale
Piazza Piemonte, 1 Torino

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
residente a C.a.p.
via/c.so
Tel.
PEC
codice fiscale

presenta la propria candidatura per la conduzione dello "Sportello per il benessere organizzativo e per l'ascolto dei dipendenti della Giunta della Regione Piemonte".

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di non essere dipendente della Regione Piemonte;
2. di non incorrere in alcuna delle clausole di esclusione o di incompatibilità ad assumere l'incarico oggetto del presente avviso e di non aver subito condanne penali che comportino incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
3. di essere in possesso del seguente titolo di studio e dell'iscrizione all'Ordine degli psicologi:
.....
4. di essere in possesso della specializzazione in psicoterapia

Allega alla presente:

- curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;
- copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità, salvo il caso in cui la domanda sia firmata con modalità elettronica.

Il/La sottoscritto/a consapevole della responsabilità, della decadenza da eventuali benefici e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, afferma la veridicità delle dichiarazioni rese nella presente istanza.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679.

....., lì

Firma

.....

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 572/A1006E/2023 DEL 24/10/2023**

Impegno N.: 2024/2297

Descrizione: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI 2 PROFESSIONISTI ESTERNI PER LA CONDUZIONE DELLO "SPORTELLLO PER IL BENESSERE ORGANIZZATIVO E DEI DIPENDENTI DELLA REGIONE PIEMONTE"; APPROVAZIONE BOZZA BANDO. PRENOTAZIONE DI SPESA COMPLESSIVA € 180.000

Importo (€): 60.000,00

Cap.: 105856 / 2024 - INTERVENTI PER L'ASSISTENZA AL PERSONALE COMPRESSE LE ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI E RICREATIVE (D.LGS 165/2001)

Macro-aggregato: Cod. 1010000 - Redditi da lavoro dipendente

Motivo assenza CIG: CIG in corso di definizione

PdC finanziario: Cod. U.1.01.01.02.001 - Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0110 - Risorse umane

Impegno N.: 2025/719

Descrizione: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI 2 PROFESSIONISTI ESTERNI PER LA CONDUZIONE DELLO "SPORTELLLO PER IL BENESSERE ORGANIZZATIVO E DEI DIPENDENTI DELLA REGIONE PIEMONTE"; APPROVAZIONE BOZZA BANDO. PRENOTAZIONE DI SPESA COMPLESSIVA € 180.000

Importo (€): 60.000,00

Cap.: 105856 / 2025 - INTERVENTI PER L'ASSISTENZA AL PERSONALE COMPRESSE LE ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI E RICREATIVE (D.LGS 165/2001)

Macro-aggregato: Cod. 1010000 - Redditi da lavoro dipendente

Motivo assenza CIG: CIG in corso di definizione

PdC finanziario: Cod. U.1.01.01.02.001 - Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 572/A1006E/2023 DEL 24/10/2023**

Impegno N.: 2026/151

Descrizione: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI 2 PROFESSIONISTI ESTERNI PER LA CONDUZIONE DELLO "SPORTELLO PER IL BENESSERE ORGANIZZATIVO E DEI DIPENDENTI DELLA REGIONE PIEMONTE"; APPROVAZIONE BOZZA BANDO. PRENOTAZIONE DI SPESA COMPLESSIVA € 180.000

Importo (€): 60.000,00

Cap.: 105856 / 2026 - INTERVENTI PER L'ASSISTENZA AL PERSONALE COMPRESSE LE ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI E RICREATIVE (D.LGS 165/2001)

Macro-aggregato: Cod. 1010000 - Redditi da lavoro dipendente

Motivo assenza CIG: CIG in corso di definizione

PdC finanziario: Cod. U.1.01.01.02.001 - Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti