

Codice A1703B

D.D. 18 luglio 2023, n. 619

**Reg. UE n. 1305/2013, Reg. UE n. 808/2014, Reg. UE n. 2220/2020. Oneri per l'Assistenza tecnica al PSR 2014-2022. Misura 20. Intervento n. 2 "Evoluzione dell'Atlante delle analisi dei terreni agrari - servizio online della Regione Piemonte (ATLANTE 2.0)". Procedura di acquisizione mediante trattativa diretta con confronto di preventivi, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 e s.m.i. per l'acquis**



**ATTO DD 619/A1703B/2023**

**DEL 18/07/2023**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1700A - AGRICOLTURA E CIBO**

**A1703B - Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici**

**OGGETTO:** Reg. UE n. 1305/2013, Reg. UE n. 808/2014, Reg. UE n. 2220/2020. Oneri per l'Assistenza tecnica al PSR 2014-2022. Misura 20. Intervento n. 2 "Evoluzione dell'Atlante delle analisi dei terreni agrari - servizio online della Regione Piemonte (ATLANTE 2.0)". Procedura di acquisizione mediante trattativa diretta con confronto di preventivi, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 e s.m.i. per l'acquisizione del "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle analisi del terreno" con utilizzo della Piattaforma SINTEL. Determina dirigenziale a contrarre e di affidamento. CUP J61E15001040009. CIG ZD33B458D0. Impegno di euro 7.301,70 sul capitolo di spesa 123842/2024. Accertamento di euro 7.301,70 sul capitolo di entrata 37246/2024. Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 - annualità 2024.

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) ed il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014;

visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del citato regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR;

preso atto che con DGR n. 34-1165 del 9 marzo 2015 la Giunta regionale ha approvato l'attivazione degli interventi di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Piemonte 2014-2020, previsti ai sensi della Misura 20 e quantificato gli importi finanziari necessari all'attuazione degli interventi stessi;

preso atto inoltre che, con la medesima DGR, la Giunta regionale ha affidato all'Autorità di Gestione (Direzione Agricoltura) il coordinamento delle attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 e l'assunzione di tutti gli atti necessari all'attuazione degli interventi previsti, avvalendosi del Settore regionale competente;

considerato che gli interventi di assistenza tecnica sono esplicitamente previsti “dalla Misura 20 – Assistenza Tecnica del PSR 2014-2020” e descritti in dettaglio al capitolo 15.6 “Descrizione dell'impiego dell'assistenza tecnica, comprese le azioni connesse alla preparazione, alla gestione, alla sorveglianza, alla valutazione, all'informazione e al controllo del programma e della sua attuazione, come pure le attività relative a precedenti o successivi periodi di programmazione di cui all'articolo 59, paragrafo 1, del regolamento (UE) n. 1303/2013”;

vista la DGR n. 29-2396 del 9 novembre 2015 “Regolamento (CE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR: Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Piemonte approvato dalla Commissione europea con decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015. Recepimento del testo definitivo del Programma e disposizioni organizzative” con cui la Giunta Regionale ha formalmente adottato il PSR 2014-2020;

visto il Regolamento (UE) n. 2220/2020 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 “che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n.1305/2013, (UE) n.1306/2013 e (UE) n.1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n.1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022”, in particolare l'articolo 1 che stabilisce che per i programmi sostenuti dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) il periodo compreso tra il 1° gennaio 2014 e il 31 dicembre 2020 di cui all'articolo 26, paragrafo 1, del regolamento (UE) n. 1303/2013 è prorogato fino al 31 dicembre 2022;

con Decisione C(2021)7355 del 6 ottobre 2021, la Commissione europea ha approvato le modifiche per l'estensione del PSR della Regione Piemonte 2014-2020 agli anni 2021 e 2022, recepite con deliberazione della Giunta regionale n. 30-4264 del 3 dicembre 2021;

con Decisione di esecuzione C(2022)5585 del 27/07/2022, la Commissione europea ha approvato la modifica per l'anno 2022 del Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2022 del Piemonte (Italia), recepita dalla Giunta regionale con atto deliberativo n. 29-5606 del 12 settembre 2022;

con la Decisione C(2023)268 del 9 gennaio 2023, la Commissione europea ha approvato le seconde modifiche per l'anno 2022 del PSR 2014-2022, recepite dalla Giunta regionale con deliberazione n. 26-6926 del 22 maggio 2023;

con DGR n. 12-6986 del 5 giugno 2023 sono state approvate le proposte di modifica, per l'anno 2023, del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Piemonte, notificate il 5 giugno 2023 alla Commissione europea con il sistema elettronico di scambio dati (SFC2014) di cui all'art. 85 del Reg. (UE) n. 1305/2013 e al Capo I del Reg. (UE) n. 184/2014;

vista la DGR 28-4179 del 26 novembre 2021 “Reg. (UE) n. 1303/2013 e Reg. (UE) 2020/2220 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR - PSR 2014-2022 della Regione Piemonte. Ripartizione delle risorse finanziarie per gli interventi di assistenza tecnica nel periodo di estensione 2021-2022 del PSR 2014-2020, in sostituzione dell'allegato alla D.G.R. n. 19-3484 del 2 luglio 2021”;

vista la determinazione dirigenziale n. 1369 del 22.12.2017 con oggetto “*PSR 2014-2020 - Attività a titolarità regionale relativa alle Misura 20 – Approvazione del Programma a regia regionale relativo alle modalità organizzative per la gestione ed istruttoria delle domande di supporto e di pagamento*” che prevede la predisposizione di un piano pluriennale attuato tramite singoli piani annuali che raccolgono i progetti che si intendono avviare;

considerato che con determinazione dirigenziale n. 852 del 24.10.2022 con oggetto “Reg. (UE) n. 1305/2013 e Reg. (UE) n. 2220/2020. Approvazione del piano annuale 2022 della Misura 20 - Assistenza tecnica – del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Piemonte” è stato approvato il Piano annuale di assistenza tecnica per l’anno 2022, in cui all’Allegato 1, tra le altre, è stata approvata la scheda di intervento n. 2, denominata “*Evoluzione dell’Atlante delle analisi dei terreni agrari - servizio online della Regione Piemonte*”;

considerato che l’intervento sopra descritto si suddivide in due attività, una delle quali è il “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell’Atlante delle Analisi del terreno”.

Premesso che con determina dirigenziale n. 347/A1703B/2023 del 20/04/2023:

sono state enunciate le ragioni di fatto e di diritto che hanno indotto il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici ad avviare la procedura per individuare un più ampio numero di operatori economici da invitare per l’acquisizione del “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell’Atlante delle Analisi del terreno” per un valore stimato Euro 9.000,00 oltre IVA al 22% pari a €. 1.980,00 per un totale di €. 10.980,00;

è stato approvato l’Avviso pubblico per la manifestazione di interesse utile all’individuazione del più ampio numero di operatori economici da invitare alla procedura sotto soglia comunitaria mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominata “SINTEL” per l’acquisizione del “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell’Atlante delle Analisi del terreno”;

è stata disposta la pubblicazione dell’Avviso sulla piattaforma telematica per l’e-Procurement SINTEL di Regione Lombardia;

è stato rimandato ad un successivo atto amministrativo avvio della procedura sotto soglia, ai sensi dell’art. 1 comma 2 della L. 120/2020, per l’acquisizione del servizio;

è stato previsto quale termine ultimo per la presentazione delle manifestazioni di interesse il giorno 10/05/2023 ore 19,00.

Dato atto che:

nei termini prescritti hanno presentato, sulla Piattaforma SINTEL della Regione Lombardia, manifestazione di interesse n. 2 Operatori economici;

in seduta riservata la stazione appaltante ha esaminato la documentazione prodotta ed ha redatto apposito verbale, agli atti del Settore Prot. 14554/A1703B del 18/05/2023, nel quale sono dettagliatamente indicate le azioni svolte. Il suddetto verbale viene approvato con il presente atto.

Visto l’art. 1 D.L. 76 del 16/7/2020 convertito in legge 120/2020 e s.m.i. che prevede procedure semplificate di affidamento per i contratti sotto soglia comunitaria ed in particolare il comma 2, lettera a), prevede la possibilità di affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro.

Verificato che Consip S.p.A. a tutt’oggi non ha stipulato alcuna convenzione relativa al servizio comparabile con l’oggetto del presente affidamento e che qualora la stessa Consip, nelle more della presente procedura, concluda una convenzione avente parametri prezzo-qualità più convenienti, l’Amministrazione regionale si riserva di non pervenire alla stipulazione del contratto.

Rilevato di non poter utilizzare il mercato elettronico della PA in quanto il servizio che si intende acquisire non è presente sul MePA, nemmeno con caratteristiche equiparabili.

Preso atto dei contenuti della circolare esplicativa prot. n. 6107/A10000 del 04/04/2017 avente ad oggetto “Indicazioni operative sugli appalti sotto soglia”.

Vista la D.D. n. 82 del 09/04/2019 “Accordo con SCR-Piemonte s.p.a. per la messa a disposizione delle piattaforme di e-procurement (SINTEL-NECA)” di proprietà della Regione Lombardia.

Considerato che si intende indire procedura negoziata sotto soglia comunitaria tramite la piattaforma telematica per l'e-Procurement SINTEL di Regione Lombardia per l'affidamento del “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno” ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) della L. 120/2020 e s.m.i..

Preso atto che:

è stata indetta una trattativa diretta ID n. 169994227 con la quale sono stati invitati a presentare offerta gli operatori economici che hanno manifestato interesse (Timesis - P.IVA 01164510503 - Pegaso Servizi Agroambientali - P.IVA 0900208001), secondo le modalità e i requisiti stabiliti nella lettera di invito per la realizzazione del “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno”, fissando la base d'asta a Euro 9.000,00 (IVA esclusa) ed inserendo sulla piattaforma SINTEL la seguente documentazione di gara:

- Lettera di Invito (Allegato A);
- Condizioni di Contratto (Allegato B);
- Capitolato tecnico (Allegato C);
- DGUE (Allegato D);
- Dichiarazione Tracciabilità Flussi Finanziari (Allegato E);
- Patto di Integrità degli Appalti Pubblici Regionali (Allegato F)
- Dettaglio Economico (Allegato G) per eventuale esonero garanzia definitiva;
- Schema di Contratto (Allegato H).

la base di gara è stata calcolata sulla base dei costi indicati all'art. 6 del Decreto ministeriale 17 giugno 2016 “Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016)”;

l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se le offerte risultassero non convenienti o non idonee in relazione all'oggetto del contratto;

l'aggiudicazione del servizio avverrà secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., previa verifica dei requisiti e relativa documentazione prevista dalla Lettera di Invito e considerato che le caratteristiche del servizio sono dettagliatamente specificate nel Capitolato tecnico.

Scaduti i termini per la trattativa diretta, fissati in data 19/06/2023 ore 19:00, si è provveduto ad aprire le offerte e a redigere il Verbale Prot. n. 18022/A1703B del 21/06/2023, che si approva e che fa parte integrante del presente atto, individuando l'operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali - P.IVA 09002080019 quale aggiudicatario che ha presentato un'offerta pari ad euro 5.985,00 IVA esclusa per la realizzazione del “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno”.

Dato atto che l'offerta presentata dall'Operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali:

- sotto il profilo tecnico, corrisponde a quanto dettagliatamente indicato dal Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici nel capitolato tecnico (allegato C);
- sotto il profilo economico, il prezzo per la realizzazione del servizio è da ritenersi congruo in relazione alla natura tecnica del servizio richiesto dall'Amministrazione regionale.

Dato atto che sono state rispettate le fasi delle procedure di affidamento, come previsto dall'art. 32 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Ritenuto opportuno:

di approvare l'offerta economica di euro 5.985,00 IVA esclusa presentata dall'operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali con sede in Via Po, 11 - 10043 Orbassano (TO) - P.IVA e Cod.Fiscale 09002080019 per la realizzazione del "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno" al termine della trattativa diretta ID n. 169994227 indetta tramite piattaforma telematica di e-procurement SINTEL;

di aggiudicare, ai sensi dell'art 1 comma 2 lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 convertito nella legge 120/2020 e s.m.i, all'operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali con sede legale in Via Po, 11 - 10043 Orbassano (TO) - P.IVA e Cod. Fiscale 09002080019 per la realizzazione del "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno" per un importo di euro 5.985,00 IVA esclusa;

di prendere atto che, ai fini di quanto previsto dall'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., le clausole negoziali e gli elementi essenziali del servizio sono contenute nelle Condizioni di Contratto, nel Capitolato Tecnico, nella Lettera di invito e nel Dettaglio Economico che regolano dettagliatamente le modalità di esecuzione del Servizio e che vengono allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

di dare atto che in conformità di quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.Lgs. n. 81/2008 ed integrato dal D.Lgs n. 106/2009, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il DUVRI poiché tale prescrizione "*.....non si applica ai servizi di natura intellettuale*" e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

di dare atto che ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, gli operatori economici non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in quanto trattasi di un affidamento di servizio di natura intellettuale;

di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) la Dott.ssa Luisa Ricci, Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici;

di stabilire che, ai sensi dell'art. 31 com. 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il responsabile del procedimento Dott.ssa Luisa Ricci svolge anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per il presente servizio avendo le competenze tecniche ed avvalendosi del Funzionario dott.ssa Simona Avagnina in servizio c/o il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici;

di approvare lo schema di Contratto (Allegato H) contenente i dati della richiesta di offerta predisposta dalla stazione appaltante ed i relativi dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva, allegato alla presente determinazione dirigenziale per farne parte integrante e sostanziale;

di procedere ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 alla stipula del contratto mediante scrittura privata con il Rappresentante legale dell'operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali società, P. IVA 09002080019 con sede legale in Via Po, 11 -10043 Orbassano (TO) per la realizzazione del "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno";

di stabilire che il contratto per la realizzazione del "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno" si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento informatico di stipula firmato digitalmente dall'Appaltatore sarà pervenuto al seguente indirizzo di posta certificata PEC: [fitosanitario@cert.regione.piemonte.it](mailto:fitosanitario@cert.regione.piemonte.it).

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.

Preso atto che l'articolo 39 del D.Lgs. n. 118/2011 dispone che le Regioni approvino annualmente il bilancio di previsione finanziario, con il quadro delle risorse da acquisire ed impiegare riferite ad un orizzonte temporale almeno triennale.

Dato atto che il criterio della competenza cosiddetta "potenziata" di cui al D.Lgs. 118/2011, stabilisce che le obbligazioni siano registrate nelle scritture contabili nel momento in cui sorgono, con imputazione nell'esercizio in cui diventano esigibili, ovvero nell'esercizio in cui si prevede che debba essere emesso il relativo atto di liquidazione.

Visto il Regolamento 16 luglio 2021, n. 9 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18".

Vista la Legge regionale 24 aprile 2023 n. 5 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2023-2025 (Legge di stabilità regionale 2023)".

Vista la Legge regionale 24 aprile 2023 n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025".

Vista la DGR n 1 – 6763 del 27 aprile 2023 (Legge regionale 24 aprile 2023 n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025) che ha disposto le autorizzazioni di spesa ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.Lgs. 118/2011.

Vista la comunicazione prot. n. 13314/A17000 dell'8/05/2023 con la quale il Direttore della Direzione Agricoltura e Cibo autorizza altresì il Dirigente del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici ad adottare provvedimenti di impegno nel limite dello stanziamento iscritto in competenza sul capitolo di spesa n. 123842/2024 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 - annualità 2024 - per la realizzazione dell'Intervento n. 2 "Evoluzione dell'Atlante delle analisi dei terreni agrari-servizio online della Regione Piemonte" del Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022, fino alla concorrenza di euro 40.000,00 IVA inclusa.

Stabilito che la spesa di euro 7.301,70 IVA inclusa per il "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle analisi del terreno" trova copertura finanziaria con le risorse finanziarie iscritte in competenza sul capitolo di spesa 123842/2024 (Missione 16 - Programma 1603) al netto degli impegni assunti sull'annualità 2024 del bilancio di previsione finanziario 2023-2025.

Ritenuto di impegnare euro 7.301,70 (di cui euro 1.316,70 per IVA soggetta a scissione dei

pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972) sul capitolo di spesa 123842/2024 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 – annualità 2024 - in favore dell'operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali (cod. soggetto 112033) - C.F. e P.IVA. 09002080019 - con sede in via Po, 11 - 10043 Orbassano (TO) per il “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno”.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2024 euro 7.301,70.

Le transazioni elementari sono rappresentate nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso atto che le risorse finanziarie pagate sul capitolo di spesa 123842/2024 (Missione 16 - Programma 1603) nell'esercizio finanziario 2024 del bilancio gestionale regionale per l'Assistenza tecnica al PSR 2014-2022 (Reg. Ue n. 1305/2013, Reg. Ue n. 808/2014, Reg. UE n. 2220/2020) saranno rendicontate all'Unione Europea dall'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvederà al rimborso degli oneri sostenuti dalla Regione Piemonte nell'attuazione del Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022.

Ritenuto di accertare euro 7.301,70 sul capitolo di entrata 37246/2024 del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 - annualità 2024 - quali risorse finanziarie che saranno versate dall'ARPEA Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (cod. soggetto 139952) C.F. 97694170016 - via Bogino 23, 10123 Torino - alla Regione Piemonte a titolo di rimborso degli oneri sostenuti dall'Amministrazione regionale nell'attuazione del Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022.

Le transazioni elementari sono rappresentate nell'appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti.

Dato atto che l'entrata che si accerta con il presente provvedimento è vincolata al finanziamento della spesa relativa all'acquisto di servizi che viene registrata contestualmente all'impegno definitivo di cui alla presente determinazione dirigenziale.

Stabilito che la liquidazione di euro 7.301,70 sul capitolo di spesa 123842/2024 in favore dell'operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali sarà effettuata nell'esercizio finanziario 2024 del bilancio gestionale regionale, a regolare esecuzione del servizio secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza è stato assegnato al “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno” il seguente codice identificativo di gara (CIG) n. ZD33B458D0.

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla Legge n. 144/99 e dalla Legge n. 3/2003 recanti disposizioni in materia di progetti di investimento pubblico è stato assegnato alle attività di assistenza tecnica PSR il seguente Codice Unico di Progetto (CUP) J61E15001040009.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

tutto ciò considerato,

**LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visti gli artt. 4 e 17 del d.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- visto gli artt. 17 e 18 della L. R. 23 del 28/07/08 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale";
- visto il D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- vista la L.r. 14 ottobre 2014, n. 14. "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- vista la DGR n. 1-7108 recante "Disposizioni in materia di accesso civico e di accesso civico generalizzato per le strutture della Giunta Regionale del Piemonte";
- visto il D.Lgs n. 50/2016 e smi "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- visto il D.lgs 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. lgs. 18 aprile 2016, n.50";
- vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni);
- vista la Legge 29 luglio 2021, n. 108 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante "governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- vista la DGR 15 maggio 2023, n. 20-6877 " Aggiornamento della ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione Agricoltura ed individuazione dei relativi termini di conclusione. Revoca della deliberazione della Giunta regionale 4 febbraio 2022, n. 15-4621";
- vista la DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni" parziale revoca della DGR 8-29910 del 13.4.2000";
- vista la DGR n. 12-5546 del 29.08.2017 "Linee guida in attuazione della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile";
- vista la DGR n. 1-3361 del 14.06.2021 "Parziale modifica della disciplina del sistema dei controlli interni approvata con D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046";
- vista la DGR n. 38-6152 del 02/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della DGR 12-5546 del 29 agosto 2017";

- vista la DGR 29 aprile 2022, n. 1-4936 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza per gli anni 2022-2024 della Regione Piemonte.;
- Dato atto che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza, di cui al D.lgs 33/2013.;
- Attestato che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.;
- Attestata altresì la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1- 4046 del 17 ottobre 2016, come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021.;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

1) di individuare l'operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali, P. IVA 09002080019 con sede legale in Via Po, 11 - 10043 Orbassano (TO) - per l'affidamento del "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno" che risulta avere i requisiti necessari dettagliati nei documenti di gara;

2) di approvare l'offerta economica di euro 5,985,00 IVA esclusa presentata l'operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali, P. IVA 09002080019, con sede Legale in Via Po, 11 - 10043 Orbassano (TO) - per il "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno" al termine della trattativa diretta con confronto di preventivi ID n. 169994227 con utilizzo della piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, SINTEL;

3) di aggiudicare, nelle more dei controlli avviati, mediante la procedura di trattativa diretta ai sensi dell'art 1 comma 2 lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 convertito in nella legge 120/2020 e s.m.i., all'operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali P. IVA e C.F. 09002080019, con sede legale in Via Po, n. 11 -10043 Orbassano (TO) il "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno" per una spesa di euro 5,985,00 IVA esclusa;

4) di dare atto che in conformità di quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.Lgs. n. 81/2008 ed integrato dal D.Lgs n. 106/2009, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il DUVRI poiché tale prescrizione non si applica ai servizi di natura intellettuale" e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

5) di dare atto che ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in quanto trattasi di un affidamento di servizio di natura intellettuale;

6) di individuare per il servizio oggetto della presente procedura e ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) la Dott.ssa Luisa Ricci, Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici;

7) di stabilire che, ai sensi dell'art. 31 com. 4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il responsabile del procedimento Dott.ssa Luisa Ricci svolge anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del

contratto (DEC) per il presente servizio avendo le competenze tecniche ed avvalendosi del supporto tecnico del Funzionario dott.ssa Simona Avagnina in servizio c/o il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici;

8) di allegare ed approvare alla presente determinazione, per farne parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione di gara contenenti gli elementi essenziali dello stipulando contratto di fornitura:

- Lettera di Invito (Allegato A);
- Condizioni di Contratto (Allegato B);
- Capitolato tecnico (Allegato C);
- Dettaglio economico (Allegato D);

9) di approvare lo schema di Contratto (Allegato H) contenente i dati della richiesta di offerta predisposta dalla stazione appaltante ed i relativi dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva, allegato alla presente determinazione dirigenziale per farne parte integrante e sostanziale;

10) di procedere ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 alla stipula del contratto mediante scrittura privata con il Rappresentante Legale di Pegaso Servizi Agroambientali, P. IVA 09002080019, con sede Legale in Via Po, 11 - 10043 Orbassano (TO) per il "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno";

11) di aver rispettato le fasi delle procedure di affidamento, come previsto dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

12) di stabilire che il contratto per la realizzazione del "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno" si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento informatico di stipula firmato digitalmente dall'Appaltatore sarà pervenuto al seguente indirizzo di posta certificata PEC: [fitosanitario@cert.regione.piemonte.it](mailto:fitosanitario@cert.regione.piemonte.it);

13) di impegnare euro 7.301,70 (di cui euro 1.316,70 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972) sul capitolo di spesa 123842/2024 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 – annualità 2024 - in favore dell'operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali (cod. soggetto 112033) - C.F. e P.IVA. 09002080019 - con sede in via Po, 11 - 10043 Orbassano (TO) per il "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno".

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2024 euro 7.301,70.

Le transazioni elementari sono rappresentate nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

14) di prendere atto che le risorse finanziarie pagate sul capitolo di spesa 123842/2024 (Missione 16 - Programma 1603) nell'esercizio finanziario 2024 del bilancio gestionale regionale per l'Assistenza tecnica al PSR 2014-2022 (Reg. Ue n. 1305/2013, Reg. Ue n. 808/2014, Reg. UE n. 2220/2020) saranno rendicontate all'Unione Europea dall'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvederà al rimborso degli oneri sostenuti dalla Regione Piemonte nell'attuazione del Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022;

15) di accertare euro 7.301,70 sul capitolo di entrata 37246/2024 del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 - annualità 2024 - quali risorse finanziarie che saranno versate dall'ARPEA - Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (cod. soggetto 139952) C.F. 97694170016 - via Bogino 23, 10123 Torino - alla Regione Piemonte a titolo di rimborso degli oneri sostenuti dall'Amministrazione regionale nell'attuazione del Piano di Assistenza tecnica del

PSR 2014-2022.

Le transazioni elementari sono rappresentate nell'appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti;

16) di stabilire che la liquidazione di euro 7.301,70 sul capitolo di spesa 123842/2024 in favore dell'operatore economico Pegaso Servizi Agroambientali sarà effettuata nell'esercizio finanziario 2024 del bilancio gestionale regionale, a regolare esecuzione del servizio secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. n. 22/2010, nonché nel sito istituzionale [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it), nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'articolo 23, comma 1, lettera b) e comma 2 e dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto dall'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010 (Codice del processo amministrativo).

LA DIRIGENTE (A1703B - Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici)

Firmato digitalmente da Luisa Ricci

Allegato

**Invito a presentare offerta per il “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell’Atlante delle Analisi del terreno” -**

**CIG: ZD33B458D0**

**CUP: J61E15001040009**

**CPV prevalente 77110000-4 Servizi connessi alla produzione agricola.**

Procedura negoziata di acquisizione sotto soglia ai sensi dell’art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 e s.m.i., attraverso la piattaforma telematica per l’e-Procurement di Regione Lombardia, SINTEL.

L’intera procedura sarà espletata mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “SINTEL”, al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Specifiche e dettagliate indicazioni sono contenute nei Manuali d’uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell’Azienda regionale per l’innovazione e gli acquisti [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione “Acquisti per la PA-E-procurement-Strumenti di supporto-Guide per la imprese” e “Domande Frequenti per le Imprese”. Per ulteriori richieste di assistenza sull’utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Aria scrivendo all’indirizzo e-mail [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

**Premesse:**

**La Stazione appaltante è la Regione Piemonte, Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici, Via Livorno, 60 - 10144 Torino (TO) - PEC: [fitosanitario@cert.regione.piemonte.it](mailto:fitosanitario@cert.regione.piemonte.it).**

Le clausole contrattuali essenziali e le norme che regolano l’esecuzione del servizio, comprese le penali, che l’operatore si obbliga a rispettare con la presentazione dell’offerta, sono quelle contenute nella presente Lettera di Invito, nelle Condizioni di contratto, nel Capitolato tecnico e nel Patto di Integrità degli Appalti Pubblici Regionali (approvato con D.G.R. 30.5.2016 n. 13-3370).

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti clausole contrattuali, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Luisa Ricci - Dirigente del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici.

Il responsabile del procedimento Dott.ssa Luisa Ricci, ai sensi dell’art. 31 com. 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., svolge anche le funzioni di direttore dell’esecuzione del contratto (DEC) per la presente fornitura di servizio avendo le competenze tecniche ed avvalendosi del supporto tecnico del Funzionario Dott.ssa. Simona Avagnina.

**Ciò premesso, si invitano**

**gli operatori economici che hanno presentato Manifestazione di interesse** alla Procedura ID n. 168253650 pubblicata sulla Piattaforma SINTEL e pubblicata su Amministrazione Trasparente della Regione Piemonte (Verbale della Procedura agli atti del Settore Prot. n. 14554/A1703B del 18/05/2023) al fine di ottenere la massima partecipazione di potenziali operatori in considerazione della particolarità del servizio oggetto della presente procedura a presentare la propria migliore offerta secondo le modalità e i requisiti stabiliti nella presente Lettera di invito, nelle Condizioni di contratto e nel Capitolato Tecnico visionabili sulla piattaforma SINTEL, o sul sito internet: <https://bandi.regione.piemonte.it/>.

**L'operatore economico dovrà inserire nella piattaforma SINTEL, entro il termine perentorio delle ore 19:00 del giorno 19/06/2023 la documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, che costituirà l'offerta.**

L'importo massimo del servizio a base di gara è di euro 9.000,00 IVA esclusa, di cui oneri per la sicurezza € 0.

Ai sensi dell'articolo dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020 per le procedure negoziate sottosoglia indette entro il 30 giugno 2023 è prevista l'esenzione dalla garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'articolo 103, comma 11, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., e considerato il valore limitato del servizio da erogare, **l'operatore invitato è esonerato dalla prestazione della garanzia di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016, previo miglioramento del prezzo offerto.**

L'offerta ha una validità di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione. Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

**La prestazione del servizio comprenderà attività relative a:**

- A) Aggiornamento della Banca Dati dei Terreni Agrari (BDRTA)
- B) Messa a disposizione del CSI Piemonte delle specifiche tecniche per l'aggiornamento del servizio Atlante delle analisi del terreno;
- C) Informazione e divulgazione dei dati.

Le attività sono dettagliate nel Capitolato tecnico. La conclusione del servizio è prevista per il 30/06/2024.

Il criterio di aggiudicazione è il minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

Le penali dovute per il ritardato adempimento degli obblighi contrattuali sono compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

## **DISCIPLINA DI GARA E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

### **Richiesta di informazioni e chiarimenti**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto, sugli atti della procedura e per ogni ulteriore richiesta utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma **SINTEL** nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura **entro il perentorio termine delle ore 19:00 del giorno 09/06/2023.**

Le risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma **SINTEL**, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Sarà inoltre cura della stazione appaltante dare un riscontro anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura". Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

### **Predisposizione e invio dell'offerta**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa, sottoscritta con firma digitale deve essere redatte e inviate a Regione Piemonte - Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici in formato elettronico attraverso la piattaforma **SINTEL**. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di **SINTEL**, che consentono di predisporre:

- **una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;**
- **una busta telematica contenente la documentazione tecnica;**
- **una busta telematica contenente l'offerta economica.**

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su **SINTEL** non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su **SINTEL** della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da **SINTEL** per procedere all'invio dell'offerta. **SINTEL** darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta.

**SINTEL** consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

### **Documentazione che compone l'offerta**

Il Concorrente debitamente registrato su **SINTEL** accede con le proprie Chiavi di accesso all'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura. Inviando la propria offerta il concorrente dichiarerà, mediante l'apposito menù a tendina in **SINTEL**, di accettare integralmente la documentazione di gara e tutti i termini e le condizioni previsti per la presente procedura.

Negli appositi campi, il Concorrente dovrà allegare la seguente documentazione:

### **A) Documentazione Amministrativa**

- 1) il DGUE compilato nelle Parti II, III e VI, firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- 2) la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, firmata digitalmente dal legale rappresentante;
- 3) l'impegno di un fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese e nel caso di offerta con sconto per esonero della garanzia definitiva.

### **B) Documentazione tecnica**

1. elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2020, 2021 e 2022) di natura simile all'oggetto del presente servizio per un valore non inferiore al 50% dell'importo a base di gara, specificando l'elenco dei principali contratti regolarmente eseguiti con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari; relativamente ai principali lavori, si chiede di allegare i certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi qualora si tratti di contratti eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni; in mancanza di detti certificati o nel caso di servizi prestati a privati gli operatori economici potranno presentare le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando l'oggetto del contratto, il CIG di riferimento ed il relativo importo, il nominativo del contraente e la data di stipula del contratto stesso;

2. elenco nominativi e relativi curriculum vitae del personale impiegato nell'esecuzione del servizio in possesso di laurea in scienze agrarie o titolo equipollente, di comprovata esperienza nel campo della chimica agraria e nella gestione di database per la predisposizione di dati territoriali.

La Stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti richiesti e si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se il Concorrente non garantisca sufficienti garanzie di competenza ed esperienza in relazione allo specifico oggetto del contratto.

### **C) Documentazione economica**

- Il Concorrente dovrà presentare il **“Dettaglio economico”**, redatto secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante ed allegato al portale.
- Nell'apposito campo **“offerta economica”** presente sulla piattaforma **SINTEL**, l'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica, riferita al totale del servizio.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, **SINTEL** genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

In conformità a quanto previsto dall'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i., le risultanze delle offerte verranno confrontate con le variabili di qualità e prezzo rinvenibili nelle convenzioni quadro stipulate da Consip s.p.a., se attive al momento dell'aggiudicazione e concernenti beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura. Le variabili suddette varranno quali parametri di riferimento ai fini dell'aggiudicazione. Non saranno tenute in considerazione offerte peggiorative sotto il profilo economico e prestazionale.

Allegato A

*Direzione Agricoltura e Cibo  
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici  
[fitosanitario@cert.regione.piemonte.it](mailto:fitosanitario@cert.regione.piemonte.it)*

Le clausole contrattuali essenziali e le norme che regolano l'esecuzione del servizio, comprese le penali, che il correntista si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle contenute nella presente Lettera di invito, nelle Condizioni di Contratto, e nel Capitolato Tecnico e nel Patto di Integrità degli Appalti Pubblici Regionali oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Al termine del servizio l'operatore dovrà presentare una dettagliata relazione da inviare a messo PEC alla stazione appaltante all'indirizzo [fitosanitario@cert.regione.piemonte.it](mailto:fitosanitario@cert.regione.piemonte.it). Soltanto successivamente l'operatore economico potrà inviare fattura in formato elettronico sul Sistema nazionale d'Interscambio (SdI) al seguente codice univoco ufficio IPA F7XJX1, intestata a Regione Piemonte, Direzione Agricoltura, Settore A1703A – Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici Via Livorno 60 –Torino (P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016) corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie codice IBAN, ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014.

La Regione Piemonte, a seguito della verifica di regolare esecuzione del servizio, provvederà al pagamento **entro il termine di 30 giorni** dalla data di ricevimento della fattura di pagamento, come previsto dall'art. 4 del D. lgs. 231/2002. Sono salve le ulteriori ipotesi di decorrenza del termine di pagamento previste all'art. 4 citato.

In ogni caso, il pagamento è subordinato alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del Documento unico di regolarità Contributiva (DURC), nei casi previsti dalle leggi vigenti. In caso di inadempienza contributiva dell'appaltatore, la committente trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come previsto dall'art. 30, comma 5, del D. Lgs. 50/2016.

Qualora il pagamento non sia effettuato nei termini indicati per causa imputabile al Committente, sono dovuti gli interessi moratori nella misura stabilita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D. lgs. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.Lgs. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 comma 2 del codice civile.

**Con la presentazione dell'offerta il concorrente si obbliga a rispettare nel caso di affidamento del servizio le seguenti disposizioni indicate nelle Condizioni di Contratto:**

- l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e s.m.i..

In caso di successive variazioni, l'affidatario deve darne comunicazione alla stazione appaltante, entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

Tutte le comunicazioni sopra indicate sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

La Regione Piemonte non dà corso ad alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazioni dei dati di cui al comma precedente; in questo caso i termini di pagamento si intendono sospesi.

Le parti si impegnano ad osservare quanto previsto dal Piano triennale di prevenzione della Corruzione (PTPC) 2022-2024, approvate con DGR n. 1-4936 del 29 aprile 2022 (consultabile dal sito <http://trasparenza.regione.piemonte.it/piano-triennale-per-la-revenzionedella-corruzione-e>

Allegato A

Direzione Agricoltura e Cibo  
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici  
[fitosanitario@cert.regione.piemonte.it](mailto:fitosanitario@cert.regione.piemonte.it)

della-trasparenza), in attuazione della Legge 190/2012, per ciò che riguarda in particolare la Misura 4.1 "Le misure generali del trattamento del rischio":

- il codice di comportamento approvato con la DGR 1-1717 del 13 Luglio 2015;
- i divieti post-employment: Svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors) (art. 53 comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001);
- Patti di integrità ( D.G.R. n. 1-3082 del 16.04.2021).

**La violazione delle disposizioni contenute nelle sopra indicate Misure da parte dell'Appaltatore comporta la revoca dell'affidamento e la risoluzione del contratto.**

- Salvi eventuali vincoli di segretezza sulle informazioni e sui dati forniti dalle parti nell'ambito del presente servizio e specificamente previsti per iscritto, le parti provvedono al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679;

si informa l'Appaltatore che:

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per l'espletamento delle funzioni istituzionali definite dal Codice e per le finalità relative alla stipulazione e conseguenti adempimenti di legge inerenti il presente appalto;
- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono funzionali all'esecuzione del rapporto contrattuale intercorrente con il Committente. Un eventuale rifiuto di conferire i dati personali, pertanto, comporterà l'impossibilità di iniziare o proseguire il rapporto contrattuale con il Committente;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile *pro-tempore* del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici domiciliato presso la sede operativa del Settore, via Livorno, 60 - 10100 Torino;
- il Responsabile esterno del trattamento dei dati personali è: CSI-Piemonte [comunicazione@csi.it](mailto:comunicazione@csi.it) - [protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it)) e Piattaforma SINTEL della Regione Lombardia;
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili individuati dal Titolare o da soggetti incaricati/autorizzati dal Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D. lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo 20 anni come previsto nel piano di fascicolazione e conservazione del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra-europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;

- potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Il Responsabile del procedimento

Dr.ssa Luisa Ricci

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005

All. B



## CONDIZIONI DI CONTRATTO

**Procedura di acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 e s.m.i., per l'acquisizione del "Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno" mediante l'utilizzo della piattaforma telematica per l'e-Procurement SINTEL di Regione Lombardia.**

**CIG: ZD33B458D0**

**CUP J61E15001040009**

**CPV prevalente 77110000-4 Servizi connessi alla produzione agricola.**

I rapporti tra le parti sono regolati dalle clausole delle presenti Condizioni di Contratto, del Patto di Integrità degli Appalti Pubblici Regionali (approvato con D.G.R. 30.5.2016 n. 13-3370) e dal Capitolato Tecnico.

Il concorrente dovrà, mediante l'apposito menù a tendina in SINTEL, dichiarare di accettare integralmente la documentazione di gara e tutti i termini e le condizioni previste per la presente procedura.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dai documenti di gara, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito denominato Codice).

All. B alla D.D. n.

del

## **PREMESSA - RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

La presente procedura viene condotta mediante l'utilizzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Specifiche e dettagliate indicazioni sono contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione Acquisti per la PA E-procurement - Strumenti di supporto "Guide per la imprese" e "Domande Frequenti per le Imprese".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Aria scrivendo all'indirizzo e-mail [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, **SINTEL**.

**Eventuali richieste di informazioni** complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto, sugli atti della procedura e per ogni ulteriore richiesta utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma **SINTEL** nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura **entro il perentorio termine delle ore 19:00 del giorno 9/06/2023.**

Le risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

È inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura".

Gli operatori economici sono quindi invitati a tenere monitorate sia "Documentazione di gara" che "Comunicazioni procedura".

Il Responsabile unico del procedimento (R.U.P.) è il Dirigente Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici *pro-tempore* la Dott.ssa Luisa Ricci - e-mail [luisa.ricci@regione.piemonte.it](mailto:luisa.ricci@regione.piemonte.it).

Per la fornitura del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del Codice, il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), avendo le competenze tecniche, assume la funzione di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) avvalendosi del supporto tecnico del Funzionario dott.ssa Simona Avagnina.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990 (e dall'art. 8 della L.R. n. 14 del 14.10.2014), per il termine del procedimento si rinvia a quanto stabilito dal Codice.

Ai sensi del Codice, il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici (di seguito denominata Stazione appaltante) si riserva di richiedere di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui i concorrente dovrà far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni.

**INDICE**

- ART. 1 - OGGETTO E IMPORTO DELLA GARA**
- ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**
- ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**
- ART. 4 - SUBAPPALTO**
- ART. 5 - GARANZIE**
- ART. 6 - AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO**
- ART. 7 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO**
- ART. 8 - VERIFICA DI CONFORMITÀ**
- ART. 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**
- ART. 10 - PENALI**
- ART. 11 - EFFETTI DELLA RISOLUZIONE - ESECUZIONE IN DANNO**
- ART. 12 - PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) E PATTO DI INTEGRITA' DEGLI APPALTI PUBBLICI REGIONALI**
- ART. 13 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**
- ART. 14 - FORO COMPETENTE – CONTROVERSIE**
- ART. 15 - RISERVATEZZA E PROPRIETA' DEI DATI**
- ART. 16 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 2016/679**

**ART. 1 - OGGETTO E IMPORTO DELLA GARA**

Oggetto della presente procedura negoziata ai sensi del Codice è l'affidamento del “**Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno**” - CIG: **ZD33B458D0**

L'importo totale presunto è di **euro 9.000,00 IVA esclusa**.

Revisione del prezzo: DECRETO LEGGE 27 gennaio 2022, n. 4 - Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico. (22G00008). – in particolare Art. 29.

In conformità di quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.Lgs. n. 81/2008 ed integrato dal D.Lgs n. 106/2009, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il DUVRI poiché tale prescrizione “.....*non si applica ai servizi di natura intellettuale*” e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, gli operatori economici non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in quanto trattasi di un affidamento di servizio di natura intellettuale.

All. B alla D.D. n.

del

**Il servizio dovrà essere espletato secondo le dettagliate indicazioni stabilite nelle presenti “Condizioni di Contratto” e nel “Capitolato tecnico”.**

## **ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- 1) non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- 2) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165 del 2001.

**Il concorrente dovrà compilare il DGUE - Parte II – Informazioni sull'operatore economico, Parte III - MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice) e Parte IV- Dichiarazioni finali.**

3) competenze ed esperienza tecnico professionale:

a) aver realizzato attività di natura simile all'oggetto del presente servizio per un valore non inferiore al 50% dell'importo a base di gara negli ultimi tre anni (2020, 2021 e 2022);

b) il personale impiegato nell'esecuzione del servizio dovrà essere in possesso di laurea in scienze agrarie o titolo equipollente e di comprovata esperienza nel campo della chimica agraria, nella gestione di database per la predisposizione di dati territoriali.

**Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione necessaria richiesta nelle presenti Condizioni di Contratto e nel Capitolato Tecnico.**

## **ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il concorrente dovrà presentare in sede **di offerta entro le ore 19:00 del 19/06/2023:**

### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- 1) il DGUE compilato nelle Parti II, III e VI, firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- 2) la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, firmata digitalmente dal legale rappresentante;
- 3) l'impegno di un fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese e nel caso di offerta con sconto per esonero della garanzia definitiva.

### **B) DOCUMENTAZIONE TECNICA**

1. elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2020, 2021 e 2022) di natura simile all'oggetto del presente servizio per un valore non inferiore il 50% dell'importo a base di gara, specificando l'elenco dei principali contratti regolarmente eseguiti con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari; relativamente ai principali lavori, si chiede di allegare i certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi qualora si tratti di contratti eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni; in mancanza di detti certificati o nel caso di servizi prestati a privati gli operatori economici potranno presentare le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando l'oggetto del contratto, il CIG di riferimento ed il relativo importo, il nominativo del contraente e la data di stipula del contratto stesso;

All. B alla D.D. n. del

2. elenco nominativi e relativi curriculum vitae del personale impiegato nell'esecuzione del servizio in possesso di laurea in scienze agrarie o titolo equipollente, di comprovata esperienza nel campo della chimica agraria e nella gestione di database per la predisposizione di dati territoriali.

### **C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

- Il Concorrente dovrà presentare anche il "Dettaglio economico", redatto secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante ed allegato al portale.

- Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma **SINTEL**, l'operatore economico, a **pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica, riferita al totale del servizio.

**La gara sarà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del Codice, dato che le caratteristiche del servizio sono dettagliatamente specificate nel Capitolato tecnico e fatta salva la preventiva verifica da parte della Stazione appaltante del possesso in capo agli operatori economici dei requisiti richiesti.

La Stazione appaltante si riserva inoltre il diritto di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretese di sorta da parte dell'operatore economico partecipante alla procedura.

L'offerta è vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di aggiudicazione del servizio.

### **ART. 4 – SUBAPPALTO**

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del Codice.

### **ART. 5 – GARANZIE**

Ai sensi dell'articolo dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020 per le procedure negoziate sottosoglia indette entro il 30 giugno 2023 è prevista l'esenzione dalla garanzia provvisoria.

L'offerta è altresì corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese e nel caso di offerta con sconto per esonero della garanzia definitiva.

**Ai sensi dell'articolo 103, comma 11, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., e considerato il valore limitato del servizio da erogare, l'operatore invitato è esonerato dalla prestazione della garanzia di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016, previo miglioramento del prezzo offerto.**

### **ART. 6 – AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO**

La stazione appaltante esaminata la documentazione presentata tramite Piattaforma SINTEL formulerà la Proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ed effettuerà la verifica dei requisiti:

- generali che sarà effettuata d'ufficio come stabilito dalle norme.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica d'ufficio del possesso dei requisiti prescritti.

**All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario, dovrà trasmettere al Settore Fitosanitario per mezzo della piattaforma SINTEL:**

All. B alla D.D. n.

del

- **la garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice **solo se non avrà effettuato un miglioramento del prezzo offerto come meglio indicato all'ART. 5 – GARANZIE.**

La stipula del contratto avverrà come stabilito dalla normativa vigente, Art. 32 comma 14 del Codice. Il Contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente dal fornitore contraente sarà pervenuto al seguente indirizzo di posta certificata PEC: [fitosanitario@cert.regione.piemonte.it](mailto:fitosanitario@cert.regione.piemonte.it).

### **ART. 7 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

L'Appaltatore deve essere in grado entro 20 gg dalla data di sottoscrizione del contratto di attivare il servizio e di **darne comunicazione alla Stazione Appaltante a mezzo PEC.** L'Appaltatore si impegna a confrontarsi con la Stazione appaltante per programmare le attività. L'Appaltatore si obbliga a consentire alla Stazione appaltante di procedere, in qualsiasi momento e senza preavviso, alle verifiche periodiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento di tali verifiche.

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, le caratteristiche tecniche, i termini e le prescrizioni contenute nelle Condizioni di contratto e nel Capitolato tecnico.

Nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, l'Appaltatore si impegna ad osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla Stazione appaltante, nonché le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione del Contratto.

La prestazione del servizio deve avvenire a partire dalla sottoscrizione del contratto alla data di conclusione del servizio, prevista per il 30 giugno 2024, secondo le modalità definite nel Capitolato tecnico.

A conclusione dell'attività, l'Appaltatore dovrà consegnare una dettagliata relazione sul lavoro svolto inviandola al Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici, Via Livorno 60, 10144 – Torino o per e-mail al seguente indirizzo PEC: [fitosanitario@cert.regione.piemonte.it](mailto:fitosanitario@cert.regione.piemonte.it).

### **ART. 8 - VERIFICA DI CONFORMITÀ**

Ai sensi dell'art. 102 del Codice, il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) coadiuvato dal Funzionario tecnico Simona Avagnina provvederà a certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

In caso di regolare esecuzione del contratto, la data dell'Attestazione di regolare esecuzione varrà come Data di Accettazione del Servizio e da quella data l'Appaltatore sarà autorizzato ad emettere la fattura dell'importo contrattuale stabilito.

### **ART. 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

L'Appaltatore dovrà:

- entro il 30/11/2023 presentare una relazione dettagliata di quanto realizzato e la relativa fattura;
- entro il 30 giugno 2024 dovrà consegnare una dettagliata relazione sulle attività svolte nonché gli obiettivi raggiunti indicati nel Capitolato Tecnico inviandola al Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici, Via Livorno 60, 10144 – Torino o per e-mail al seguente indirizzo PEC: [fitosanitario@cert.regione.piemonte.it](mailto:fitosanitario@cert.regione.piemonte.it).

**Solo dopo che il D.E.C. avrà emesso l'Attestazione di regolare esecuzione (Condizioni di contratto - ART. 8 - VERIFICA DI CONFORMITÀ) l'Appaltatore potrà presentare regolare fattura.**

All. B alla D.D. n.

del

Le fatture dovranno necessariamente contenere le seguenti voci:

- gli estremi del contratto;
- il codice C.I.G. relativo al lotto aggiudicato (Codice Identificativo Gara);
- il codice CUP (Codice Univoco di Progetto);
- il codice IBAN relativo al conto dedicato alla fornitura ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. su cui sarà effettuato il pagamento;
- gli estremi delle determinazioni dirigenziali di avvio della procedura e di aggiudicazione definitiva e di impegno di spesa;
- la dicitura "scissione del pagamento" ai sensi del nuovo meccanismo denominato "Split Payment" (versamento dell'IVA sulle fatture fornitori direttamente all'Erario) normato dalla Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015)".

La fattura dovrà essere inviata in formato elettronico debitamente compilata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale sul Sistema nazionale d'Interscambio (SdI) al seguente **codice univoco ufficio IPA F7XJX1**.

La fattura emessa dovrà essere intestata alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi tecnico - scientifici, Partita IVA 02843860012 – Codice Fiscale 80087670016 - Via Livorno, 60 c/o Environment Park, 10143 TORINO.

L'omessa o inesatta indicazione degli elementi sopra elencati può comportare ritardi nelle liquidazioni e nei pagamenti, senza che il Fornitore possa sollevare riserve o eccezioni.

I termini di pagamento, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2002 e s.m.i., sono di 30 giorni (calcolati a partire da alcuni momenti specifici individuati nell'art. 4 del D.Lgs. 231/2022).

Il pagamento del corrispettivo per la realizzazione del servizio è subordinato alla regolare esecuzione dello stesso secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, nonché alla regolarità contributiva del Fornitore contraente attestata dagli Enti previdenziali e assicurativi, o dalla cassa edile, attraverso l'emissione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), acquisito d'ufficio dalla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici. In presenza di un DURC irregolare (inadempienza contributiva) da parte del Fornitore contraente, l'Amministrazione regionale trattiene l'importo corrispondente all'inadempienza e ne dispone il pagamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, o alla cassa edile.

Nel caso di contestazione della fattura da parte della Regione Piemonte, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione sino alla definizione della pendenza.

Qualora il pagamento del corrispettivo non sia effettuato, per causa imputabile alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici entro il termine di cui sopra, saranno dovuti gli interessi moratori nella misura determinata dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192.

L'affidatario ha diritto alla corresponsione degli interessi moratori, salvo che la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici dimostri che il ritardo nel pagamento del corrispettivo è stato determinato dall'impossibilità della prestazione derivante da causa a lui non imputabile.

## **ART. 10 – PENALI**

La Stazione appaltante, a tutela della qualità del servizio, si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'Appaltatore.

Azioni soggette a penali:

- a) inadempienze di carattere temporale: non rispetto dei tempi previsti per l'avvio del servizio, mancato rispetto dei tempi di adeguamento alle prescrizioni;

All. B alla D.D. n.

del

- b) inadempienze di carattere qualitativo: mancata o parziale erogazione, o erogazione qualitativamente difforme ai servizi indicati, mancata risposta in forma scritta ai rilievi mossi dalla Stazione appaltante in sede di controllo;
- c) inadempienze di carattere quantitativo: mancato rispetto degli obiettivi quantitativi indicati;
- d) inadempienze relative al dovere di riservatezza e non divulgazione.

Nel caso di adempimento non conforme al presente contratto, ai sensi dell'art. 1662 C.C., la Stazione appaltante, a mezzo PEC, intimerà all'Appaltatore di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali contro deduzioni dell'Appaltatore, le quali dovranno pervenire entro quindici giorni dal ricevimento della contestazione.

Le penali dovute per il ritardato adempimento di cui al punto a) sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Le penali dovute per i casi di cui ai punti a-b-c-d) saranno determinate in relazione all'entità delle conseguenze legate a tali omissioni e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale ai sensi dell'Art 113-bis comma 4 del Codice.

#### **ART. 11 - EFFETTI DELLA RISOLUZIONE - ESECUZIONE IN DANNO**

Con la risoluzione del contratto per cause imputabili all'Appaltatore sorge in capo alla Stazione appaltante il diritto ad affidare a terzi il servizio, o la parte rimanente di questo, in danno dell'Appaltatore inadempiente.

L'affidamento a terzi viene comunicato dall'Appaltatore inadempiente, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione delle prestazioni affidate al nuovo fornitore e degli importi contrattuali relativi.

All'Appaltatore inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dalla Stazione appaltante rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono trattenute da eventuali crediti dell'Appaltatore. Nel caso di minor spesa nulla compete all'Appaltatore inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'affidatario inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa Amministrazione possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore inadempiente degli obblighi di cui al presente articolo, la Stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **ART. 12 - PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) E PATTO DI INTEGRITÀ DEGLI APPALTI PUBBLICI REGIONALI**

Le parti si impegnano ad osservare quanto previsto dal Piano triennale di prevenzione della Corruzione (PTPC) 2022-2024, approvate con DGR n. 1-4936 del 29 aprile 2022 (consultabile dal sito <http://trasparenza.regione.piemonte.it/piano-triennale-per-la-revenzionedella-corruzione-e-della-trasparenza>), in attuazione della Legge 190/2012, per ciò che riguarda in particolare la Misura 4.1 "Le misure generali del trattamento del rischio":

- il codice di comportamento approvato con la DGR 1-1717 del 13 Luglio 2015;
- i divieti post-employment: Svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors) (art. 53 comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001);
- Patti di integrità ( D.G.R. n. 1-3082 del 16.04.2021);

La violazione delle disposizioni contenute nelle sopra indicate Misure da parte dell'Appaltatore comporta la revoca dell'affidamento e la risoluzione del contratto.

### **ART. 13 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia") e s.m.i..

**In fase di offerta l'operatore economico deve comunicare alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010 e s.m.i.**, nonché, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In caso di successive variazioni l'Appaltatore deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

**Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.**

La Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici non esegue alcun pagamento al l'Appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi.

La Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a., in contrasto con quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della legge 136/2010 e s.m.i..

### **ART. 14 - FORO COMPETENTE – CONTROVERSIE**

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in via esclusiva è quella del Foro di Torino.

### **ART 15 – RISERVATEZZA E PROPRIETA' DEI DATI**

- Con la sottoscrizione del contratto l'Appaltatore si impegna ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679).
- L'Appaltatore non potrà far uso, né direttamente né indirettamente, per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso e ciò anche dopo la scadenza del contratto. A tal fine l'Appaltatore, fatto salvo quanto previsto come attività divulgativa dal capitolato tecnico e quanto eventualmente concordato con la Stazione Appaltante, non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.
- L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
- L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti.
- In caso di inosservanza degli obblighi di sicurezza e di riservatezza di cui ai commi precedenti, la Stazione Appaltante ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Stazione Appaltante.
- L'Appaltatore potrà citare i contenuti essenziali del Contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore medesimo a gare e appalti.
- Sono di proprietà esclusiva dell'Amministrazione tutti i risultati derivanti dall'esecuzione del servizio e dalle relative elaborazioni e che saranno contenuti nella relazione di cui all'art. 6. L'amministrazione potrà utilizzarli per qualsiasi scopo senza che l'appaltatore possa sollevare eccezioni o possa chiedere alcun compenso aggiuntivo rispetto a quanto previsto nel presente contratto.

All. B alla D.D. n.

del

## **ART. 16 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 2016/679**

Salvi eventuali vincoli di segretezza sulle informazioni e sui dati forniti dalle parti nell'ambito del presente servizio e specificamente previsti per iscritto, le parti provvedono al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679;

si informa l'Appaltatore che:

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per l'espletamento delle funzioni istituzionali definite dal Codice e per le finalità relative alla stipulazione e conseguenti adempimenti di legge inerenti il presente appalto;
- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono funzionali all'esecuzione del rapporto contrattuale intercorrente con il Committente. Un eventuale rifiuto di conferire i dati personali, pertanto, comporterà l'impossibilità di iniziare o proseguire il rapporto contrattuale con il Committente;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile *pro-tempore* del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici, domiciliato presso la sede operativa del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici via Livorno, 60 - 10100 Torino;
- il Responsabile esterno del trattamento dei dati personali è: CSI-Piemonte [comunicazione@csi.it](mailto:comunicazione@csi.it) - protocollo@cert.csi.it) e Piattaforma SINTEL della Regione Lombardia;
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili individuati dal Titolare o da soggetti incaricati/autorizzati dal Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Lei sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo 20 anni come previsto nel piano di fascicolazione e conservazione del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibili; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.



*Direzione Agricoltura e Cibo*  
*Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici*  
*fitosanitario@cert.regione.piemonte.it*

## **Capitolato tecnico**

**Servizio “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell’Atlante delle Analisi del terreno”**

**CIG: ZD33B458D0**

**CUP: J61E15001040009**

IL SERVIZIO IN OGGETTO PREVEDE LA REALIZZAZIONE DELLE SEGUENTI ATTIVITÀ:

### **A – Aggiornamento della Banca Dati dei Terreni Agrari (BDRTA)**

1. Aggiornamento dei dati provenienti dall'attività analitica del Laboratorio Agrochimico Regionale (LAR) relativi agli anni 2018-2022. L'attività prevede sulle migliaia di analisi prodotte nell'ultimo quinquennio di applicare il protocollo di validazione elaborato in collaborazione con l'Università degli Studi di Torino ed effettuare una analisi critica dei dati al fine di eliminare i valori analitici non rappresentativi dei terreni agrari piemontesi. Tale attività sarà svolta in stretta collaborazione con il personale del Laboratorio Agrochimico Regionale che indicherà le modalità informatiche con le quali produrre gli elaborati finali.
2. Revisione della struttura del database per renderla più funzionale a ricerche ed estrazioni in genere e migliorarne la fruibilità. Attività di supporto funzionali all'unificazione dei database delle analisi del suolo (attualmente suddivisi tra DB basato sull'applicativo Agrichim e DB extra-agrichim). Standardizzazione anche attraverso l'uso di tabelle di decodifica dei dati presenti nel DB extra-agrichim.

### **B – Messa a disposizione del CSI Piemonte delle specifiche tecniche per l'aggiornamento del servizio Atlante delle analisi del terreno**

3. Aggiornamento del servizio web-GIS Atlante delle Analisi dei Terreni con l'inserimento dei nuovi dati di analisi prodotti dal LAR e validati secondo il protocollo previsto.

### **C – Informazione e divulgazione dei dati**

4. Supporto alla redazione di carte ed elaborazioni statistiche sui principali parametri di interesse agrochimico in collaborazione con il LAR ed eventuali altri Enti incaricati.
5. Traduzione in documenti divulgativi delle più interessanti elaborazioni cartografiche e statistiche ottenibili dai dati raccolti.
6. Programmazione di incontri *ad hoc*, anche rivolti a studenti e tecnici del territorio, per la presentazione del servizio web-GIS Atlante delle Analisi dei Terreni presente sul geoportale e per illustrare le sue potenzialità. Organizzazione di almeno un seminario curando la parte logistica e la predisposizione del materiale divulgativo.

All. G

**Schema Offerta Economica:**

**Alla Direzione Agricoltura  
Settore A1703A – Fitosanitario e  
Servizi tecnico-scientifici**

**OGGETTO:**

**Servizio di aggiornamento e divulgazione dell'Atlante delle Analisi del terreno"**

**CIG: ZD33B458D0**

**CUP: J61E15001040009**

**CPV prevalente 77110000-4 Servizi connessi alla produzione agricola**

Operatore Economico \_\_\_\_\_

P.IVA - Codice F. \_\_\_\_\_

Il servizio complessivo si articola nelle seguenti fasi:

**A – Aggiornamento della Banca Dati dei Terreni Agrari (BDRTA)**

1. Aggiornamento dei dati provenienti dall'attività analitica del Laboratorio Agrochimico Regionale (LAR) relativi agli anni 2018-2022. L'attività prevede sulle migliaia di analisi prodotte nell'ultimo quinquennio di applicare il protocollo di validazione elaborato in collaborazione con l'Università degli Studi di Torino ed effettuare una analisi critica dei dati al fine di eliminare i valori analitici non rappresentativi dei terreni agrari piemontesi. Tale attività sarà svolta in stretta collaborazione con il personale del Laboratorio Agrochimico Regionale che indicherà le modalità informatiche con le quali produrre gli elaborati finali.
2. Revisione della struttura del database per renderla più funzionale a ricerche ed estrazioni in genere e migliorarne la fruibilità. Attività di supporto funzionali all'unificazione dei database delle analisi del suolo (attualmente suddivisi tra DB basato sull'applicativo Agrichim e DB extra-agrichim). Standardizzazione anche attraverso l'uso di tabelle di decodifica dei dati presenti nel DB extra-agrichim.

**B – Messa a disposizione del CSI Piemonte delle specifiche tecniche per l'aggiornamento del servizio Atlante delle analisi del terreno**

1. Aggiornamento del servizio web-GIS Atlante delle Analisi dei Terreni con l'inserimento dei nuovi dati di analisi prodotti dal LAR e validati secondo il protocollo previsto.

**C – Informazione e divulgazione dei dati**

1. Supporto alla redazione di carte ed elaborazioni statistiche sui principali parametri di interesse agrochimico in collaborazione con il LAR ed eventuali altri Enti incaricati.
2. Traduzione in documenti divulgativi delle più interessanti elaborazioni cartografiche e statistiche ottenibili dai dati raccolti.
3. Programmazione di incontri ad hoc, anche rivolti a studenti e tecnici del territorio, per la presentazione del servizio web-GIS Atlante delle Analisi dei Terreni presente sul

**All. G**

geoportale e per illustrare le sue potenzialità. Organizzazione di almeno un seminario curando la parte logistica e la predisposizione del materiale divulgativo.

**Costo del Servizio** \_\_\_\_\_ Euro o.f.e.

Eventuale sconto applicato al fine di ottenere l'esonero dal presentare Garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016

\_\_\_\_\_ Euro

**Costo scontato del Servizio** \_\_\_\_\_ **Euro o.f.e.**

Firma del Legale  
Rappresentante  
Firmato Digitalmente



Direzione Agricoltura e Cibo  
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici  
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it

## SCHEMA DI CONTRATTO

### PER L’AFFIDAMENTO DEL “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell’Atlante delle Analisi del terreno” - CIG: ZD33B458D0

CUP: J61E15001040009

CPV prevalente 77110000-4 Servizi connessi alla produzione agricola

#### TRA

la **Regione Piemonte** (C.F. 80087670016) rappresentata, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 23/08, dalla Dirigente *pro tempore* del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici dr.ssa \_\_\_\_\_, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e domiciliato ai fini del presente atto presso la sede della Direzione stessa – sita in Torino – di seguito denominata la “Committente”;

#### E

\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA. \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, rappresentata da \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_,

di seguito denominata "l'Appaltatore",

ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice,

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

#### ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

La Committente come sopra rappresentata, incarica l’Appaltatore che, come sopra rappresentato, dichiara di accettare, la fornitura del “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell’Atlante delle Analisi del terreno” - CIG: ZD33B458D0.

L'affidamento del Servizio è concesso subordinatamente alla piena ed incondizionata osservanza delle condizioni, prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente contratto, che l’Appaltatore dichiara di ben conoscere ed accettare in ogni sua parte.

## **ART. 2 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Il Servizio in oggetto include le seguenti attività:

### **A – Aggiornamento della Banca Dati dei Terreni Agrari (BDRTA)**

1. Aggiornamento dei dati provenienti dall'attività analitica del Laboratorio Agrochimico Regionale (LAR) relativi agli anni 2018-2022. L'attività prevede sulle migliaia di analisi prodotte nell'ultimo quinquennio di applicare il protocollo di validazione elaborato in collaborazione con l'Università degli Studi di Torino ed effettuare una analisi critica dei dati al fine di eliminare i valori analitici non rappresentativi dei terreni agrari piemontesi. Tale attività sarà svolta in stretta collaborazione con il personale del Laboratorio Agrochimico Regionale che indicherà le modalità informatiche con le quali produrre gli elaborati finali.
2. Revisione della struttura del database per renderla più funzionale a ricerche ed estrazioni in genere e migliorarne la fruibilità. Attività di supporto funzionali all'unificazione dei database delle analisi del suolo (attualmente suddivisi tra DB basato sull'applicativo Agrichim e DB extra-agrichim). Standardizzazione anche attraverso l'uso di tabelle di decodifica dei dati presenti nel DB extra-agrichim.

### **B – Messa a disposizione del CSI Piemonte delle specifiche tecniche per l'aggiornamento del servizio Atlante delle analisi del terreno**

1. Aggiornamento del servizio web-GIS Atlante delle Analisi dei Terreni con l'inserimento dei nuovi dati di analisi prodotti dal LAR e validati secondo il protocollo previsto.

### **C – Informazione e divulgazione dei dati**

1. Supporto alla redazione di carte ed elaborazioni statistiche sui principali parametri di interesse agrochimico in collaborazione con il LAR ed eventuali altri Enti incaricati.
2. Traduzione in documenti divulgativi delle più interessanti elaborazioni cartografiche e statistiche ottenibili dai dati raccolti.
3. Programmazione di incontri ad hoc, anche rivolti a studenti e tecnici del territorio, per la presentazione del servizio web-GIS Atlante delle Analisi dei Terreni presente sul geoportale e per illustrare le sue potenzialità. Organizzazione di almeno un seminario curando la parte logistica e la predisposizione del materiale divulgativo.

## **ART. 3 - DURATA DEL CONTRATTO**

Il servizio oggetto del presente contratto dovrà essere realizzato nell'arco temporale che intercorre dalla sottoscrizione del contratto alla data di conclusione del servizio, prevista per il 30 giugno 2024.

La Committente si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto in pendenza di formale sottoscrizione ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13, del Codice.

## **ART. 4 - IMPORTO CONTRATTUALE**

L'importo contrattuale complessivo è pari a € \_\_\_\_\_ IVA esclusa (€ \_\_\_\_\_ IVA compresa). Qualora nel corso della durata del contratto, dovesse intervenire, la disponibilità di convenzioni o accordi quadro Consip per prestazioni contrattuali, o parti di esse, per servizi comparabili, con parametri prezzo-qualità migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato, l'appaltatore sarà invitato ad adeguarsi.

In tale prospettiva, come previsto dal D.L. 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle

All. B alla D.D. n.

del

imprese del settore bancario", convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135 (in SO n. 173, relativo alla G.U. 14/8/2012, n. 189), la Committente si riserva di recedere, in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui l'appaltatore si rifiuti di adeguare i parametri utilizzati nell'ambito della presente procedura per la quantificazione dell'importo contrattuale, ai parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., per servizi comparabili, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del contratto che siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato.

Revisione del prezzo: DECRETO LEGGE 27 gennaio 2022, n. 4 - Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico. (22G00008). – in particolare Art. 29.

In ordine al computo degli oneri della sicurezza, trattandosi di servizio intellettuale, non è stato redatto il D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze).

### **ART. 5 - MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO**

L'Appaltatore:

- entro il 30/11/2023 dovrà presentare una relazione dettagliata di quanto realizzato e la relativa fattura;
- entro il 30 giugno 2024 dovrà consegnare una dettagliata relazione sulle attività svolte nonché gli obiettivi raggiunti indicati nel Capitolato Tecnico inviandola al Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici, Via Livorno 60, 10144 – Torino o per e-mail al seguente indirizzo PEC: [fitosanitario@cert.regione.piemonte.it](mailto:fitosanitario@cert.regione.piemonte.it). Solo dopo che il D.E.C. avrà emesso l'Attestazione di regolare esecuzione (Condizioni di contratto - ART. 8 - VERIFICA DI CONFORMITÀ) l'Appaltatore potrà presentare regolare fattura.

A decorrere dal 31/03/2015, come disposto dall'art. 25 Decreto Legge 66 del 24/04/2014 convertito con modificazioni dalla L. 23/06/2014 n. 89, le Pubbliche Amministrazioni “non possono accettare le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea né possono procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio in forma elettronica”.

La fattura dovrà contenere necessariamente le seguenti voci:

- gli estremi del contratto;
- il codice C.I.G. relativo al lotto aggiudicato (Codice Identificativo Gara);
- il codice CUP (Codice Univoco di Progetto);
- il codice IBAN relativo al conto dedicato alla fornitura ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. su cui sarà effettuato il pagamento;
- gli estremi delle determinazioni dirigenziali di avvio della procedura e di aggiudicazione definitiva e di impegno di spesa;
- la dicitura “scissione del pagamento” ai sensi del nuovo meccanismo denominato “Split Payment” (versamento dell'IVA sulle fatture fornitori direttamente all'Erario) normato dalla Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015)".

La fattura dovrà essere inviata in formato elettronico debitamente compilata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale sul Sistema nazionale d'Interscambio (SdI) al seguente **codice univoco ufficio IPA F7XJX1**.

La fattura dovrà essere intestata alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici, Partita IVA 02843860012 – Codice Fiscale 80087670016 - Via Livorno, 60 c/o Environment Park, 10143 TORINO.

All. B alla D.D. n.

del

Le fatture, unitamente alla documentazione prevista, saranno sottoposte al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.); previo accertamento della regolare esecuzione ed effettuati i controlli di legge la Regione Piemonte, in applicazione del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i., provvederà al pagamento delle fatture entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse.

Nel caso in cui una fattura risulti non regolare o non completa della documentazione obbligatoria o il parere del D.E.C non sia favorevole o non vengano comunicati i dati e le informazioni necessarie, i termini di pagamento si intendono sospesi.

La Committente non eseguirà alcun pagamento all'Appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati indicati al successivo ART. 6 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ LEGGE 136/2010.

Qualora il pagamento della prestazione non sia effettuato, per causa imputabile alla Committente, entro il termine di cui sopra, saranno dovuti gli interessi moratori secondo quanto disposto dall'art. 4 del D.Lgs. 231/2002 nella misura stabilita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.Lgs. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.Lgs. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 comma 2 del codice civile.

Il pagamento del corrispettivo è altresì subordinato alla regolarità contributiva dell'Appaltatore attestata dagli Enti previdenziali e assicurativi, o dalla cassa edile, attraverso l'emissione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), acquisito d'ufficio dalla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici. In presenza di un DURC irregolare (inadempienza contributiva) da parte dell'Appaltatore, l'Amministrazione regionale trattiene l'importo corrispondente all'inadempienza e ne dispone il pagamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, o alla cassa edile.

#### **ART. 6 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ LEGGE 136/2010**

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia") e s.m.i.. L'Appaltatore comunica al Committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010 e s.m.i. e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, così come le generalità di quelle cessate dalla delega, sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

Tutte le comunicazioni previste nel presente articolo sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 445/2000.

La Committente non esegue alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati di cui sopra. Di conseguenza, i termini di pagamento si intendono sospesi.

La Committente risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., in contrasto con quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010 e s.m.i..

#### **ART. 7 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.), ai sensi dell'articolo 111, comma 2, del Codice, verifica la corretta esecuzione del contratto predisponendo il certificato di verifica di conformità.

#### **ART. 8 - ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

L'Appaltatore garantisce che il servizio sia eseguito da personale altamente qualificato.

L'Appaltatore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti e, in generale, si impegna a rispettare tutti gli obblighi derivanti da leggi, regolamenti, contratti collettivi ed

All. B alla D.D. n.

del

integrativi aziendali in materia di rapporti di lavoro, in relazione a tutte le persone che esplicano attività a favore dello stesso, tanto in regime di dipendenza diretta, quanto in forma saltuaria, con contratti di qualsivoglia natura.

L'Appaltatore assume ogni responsabilità per danni o infortuni che possono derivare a dette persone o essere cagionati da dette persone nell'esecuzione di ogni attività, direttamente o indirettamente, inerente alle prestazioni svolte in esecuzione del servizio.

La Committente si riserva di effettuare tutti i controlli necessari a verificare la correttezza, la diligenza e la perizia poste dall'Appaltatore nell'espletamento dei compiti ad esso assegnati e, in generale, riguardanti, l'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto. La Committente farà pervenire per iscritto, le osservazioni e le eventuali contestazioni, nonché i rilievi mossi a seguito dei controlli effettuati, comunicando altresì eventuali prescrizioni alle quali l'Appaltatore dovrà uniformarsi nei tempi stabiliti. L'Appaltatore non potrà addurre a giustificazione del proprio operato circostanze o fatti ininfluenti sul servizio, se non preventivamente comunicate alla Committente.

Sono fatte salve le disposizioni relative all'applicazione delle penali e alla risoluzione del contratto per inadempimento.

#### **Art. 9 - PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) E PATTO DI INTEGRITA' DEGLI APPALTI PUBBLICI REGIONALI**

Le parti si impegnano ad osservare quanto previsto dal Piano triennale di prevenzione della Corruzione (PTPC) 2022-2024, approvate con DGR n. 1-4936 del 29 aprile 2022 (consultabile dal sito <http://trasparenza.regione.piemonte.it/piano-triennale-per-la-revenzionedella-corruzione-e-della-trasparenza>), in attuazione della Legge 190/2012, per ciò che riguarda in particolare la Misura 4.1 "Le misure generali del trattamento del rischio":

- il codice di comportamento approvato con la DGR 1-1717 del 13 Luglio 2015;
- i divieti post-employment: Svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors) (art. 53 comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001);
- Patti di integrità ( D.G.R. n. 1-3082 del 16.04.2021).

La violazione delle disposizioni contenute nelle sopra indicate Misure da parte dell'Appaltatore comporta la revoca dell'affidamento e la risoluzione del contratto.

#### **ART. 10 – PENALI**

La Committente, a tutela della qualità del servizio, si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'Appaltatore.

Azioni soggette a penali:

- a) inadempienze di carattere temporale: non rispetto dei tempi previsti per l'avvio del servizio, mancato rispetto dei tempi di adeguamento alle prescrizioni;
- b) inadempienze di carattere qualitativo: mancata o parziale erogazione, o erogazione qualitativamente difforme ai servizi indicati, mancata risposta in forma scritta ai rilievi mossi dalla Stazione appaltante in sede di controllo;
- c) inadempienze di carattere quantitativo: mancato rispetto degli obiettivi quantitativi indicati;
- d) inadempienze relative al dovere di riservatezza e non divulgazione.

Nel caso di adempimento non conforme al presente contratto, ai sensi dell'art. 1662 C.C., la Committente, a mezzo PEC, intimerà all'Appaltatore di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in

All. B alla D.D. n.

del

opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali contro deduzioni dell'Appaltatore, le quali dovranno pervenire entro quindici giorni dal ricevimento della contestazione.

Le penali dovute per il ritardato adempimento di cui al punto a) sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Le penali dovute per i casi di cui ai punti a-b-c-d) saranno determinate in relazione all'entità delle conseguenze legate a tali omissioni e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale ai sensi dell'Art 113-bis comma 4 del Codice.

### **ART. 11 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore è tenuto a confrontarsi e mantenere un coordinamento periodico con il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici per concordare le linee di azione e di sviluppo del servizio.

L'Appaltatore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione delle risorse umane occupate nelle attività previste dal presente contratto e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dal suddetto personale a persone e a cose, sia della Committente, che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

L'Appaltatore si impegna a mantenere indenne la Committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.

L'appaltatore si impegna a far rispettare ai componenti del gruppo di lavoro il Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta regionale, per quanto applicabile.

L'appaltatore si impegna ad applicare, nei confronti dei dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del presente documento, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali.

In adempimento di quanto previsto all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 nonché nel Piano triennale di prevenzione della Corruzione (PTPC) 2022-2024, l'appaltatore si impegna a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non attribuire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

### **Art. 12 - PROPRIETA' DEI RISULTATI**

Sono di proprietà esclusiva dell'Amministrazione tutti i risultati derivanti dall'esecuzione del servizio e dalle relative elaborazioni e che saranno contenuti nella relazione di cui all'art. 6. L'amministrazione potrà utilizzarli per qualsiasi scopo senza che l'appaltatore possa sollevare eccezioni o possa chiedere alcun compenso aggiuntivo rispetto a quanto previsto nel presente contratto.

### **ART. 13 - RISERVATEZZA E NON DIVULGAZIONE**

L'Appaltatore non potrà far uso, né direttamente né indirettamente, per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso e ciò anche dopo la scadenza del contratto. A tal fine l'Appaltatore, fatto salvo quanto previsto come attività divulgativa dal capitolato tecnico e quanto eventualmente concordato con la Stazione Appaltante, non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.

All. B alla D.D. n.

del

L'Appaltatore si impegna a rispettare, nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, tutti i principi contenuti nelle disposizioni normative vigenti in materia di protezione dei dati personali e a garantire che le informazioni personali, patrimoniali, statistiche, anagrafiche e/o di qualunque altro genere, di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi, in qualsiasi modo acquisite, vengano considerati riservati e come tali trattati, pur assicurando nel contempo la trasparenza delle attività svolte.

L'Appaltatore del servizio deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni vengano trattati nel rispetto della normativa di riferimento.

L'Appaltatore si impegna ad utilizzare i dati e le informazioni di cui sopra esclusivamente ai fini e nell'ambito delle attività previste dal presente contratto.

L'Appaltatore potrà utilizzarli solo previa espressa autorizzazione della Committente.

#### **ART. 14 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA E RECESSO**

Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 C.C. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, e ai casi previsti dall'art. 108 del Codice, costituiscono motivo di risoluzione del contratto durante il periodo di sua efficacia, ai sensi dell'art.1456 C.C., i seguenti casi:

- gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- interruzione non motivata del servizio;
- qualora le penali comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;
- divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;
- inosservanza del divieto di cessione del contratto;
- inosservanza delle norme relative al subappalto;
- violazione delle disposizioni del Patto di Integrità degli Appalti Pubblici Regionali (approvato con D.G.R. 30.5.2016 n. 13-3370);
- le fattispecie di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Nei casi sopra indicati l'incarico sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Committente di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'appaltatore.

Nell'ipotesi di risoluzione del contratto la Committente ha il diritto di incamerare la cauzione definitiva, senza pregiudizio delle ulteriori azioni alle quali l'inadempimento degli obblighi assunti dall'Appaltatore possa dar luogo.

A seguito ad eventuali pronunce, anche di carattere interinale, del Tribunale Amministrativo Regionale o del Consiglio di Stato, qualora sia interposto appello, la Committente potrà adottare i provvedimenti conseguenti, ivi compresi quelli di revoca e/o annullamento della determinazione di affidamento con conseguente facoltà di risoluzione e/o recesso e/o dichiarazione di inefficacia del contratto e di indizione di nuova gara o di affidamento del servizio ad altro soggetto. L'Appaltatore, in caso di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia del contratto, nulla potrà pretendere, anche in deroga all'art. 1671 del codice civile, dalla committente a qualsiasi titolo - contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale - fatto salvo il compenso per le attività svolte sino al momento del ricevimento della comunicazione di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia.

E' facoltà della Committente recedere unilateralmente dal contratto ai sensi dell'art. 109 del Codice. Il provvedimento di risoluzione o di recesso sarà oggetto di notifica all'Appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge. In tal caso l'appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

Ai sensi della L. 7 agosto 2012, n. 135 (in SO n. 173, relativo alla G.U. 14/8/2012, n. 189), la Committente si riserva di recedere, in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo

All. B alla D.D. n.

del

delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui l'appaltatore si rifiuti di adeguare i parametri utilizzati nell'ambito della presente procedura per la quantificazione dell'importo contrattuale, ai parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. per servizi comparabili, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, che siano migliorativi rispetto a quelli applicati.

#### **ART. 15 - CESSIONE – SUBAPPALTO**

Le azioni affidate con il presente Contratto non possono essere cedute fatti salvi i casi previsti dalla legge. Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art 105 del Codice.

#### **ART. 16 - RIFERIMENTO A NORME VIGENTI**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente contratto, si rimanda alla documentazione di gara, alla legislazione dell'Unione europea, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici di servizi, nonché alle “Linee guida in materia di appalti e concessioni di lavori, forniture e servizi” approvate con DGR 13-3370 del 30/5/2016 (pubblicata sul B.U.R. n. 25 del 23/6/2016).

#### **ART. 17 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente contratto sarà di competenza esclusiva del Foro di Torino.

#### **ART. 18 – SPESE DI REGISTRAZIONE E BOLLO**

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso, le spese dell'eventuale registrazione sono a carico della parte richiedente. L'imposta di bollo dovuta ai sensi del D.P.R. 26/10/1972, n. 642 – Allegato A – Tariffa – parte I, art. 2, sarà assolta dall'Appaltatore in una delle modalità previste dalla norma e ne darà riscontro al Settore a mezzo PEC.

#### **ART. 19 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 2016/679**

Salvi eventuali vincoli di segretezza sulle informazioni e sui dati forniti dalle parti nell'ambito del presente servizio e specificamente previsti per iscritto, le parti provvedono al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679; si informa l'Appaltatore che:

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per l'espletamento delle funzioni istituzionali definite dal Codice e per le finalità relative alla stipulazione e conseguenti adempimenti di legge inerenti il presente contratto d'appalto;
- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono funzionali all'esecuzione del rapporto contrattuale intercorrente con il Committente. Un eventuale rifiuto di conferire i dati personali, pertanto, comporterà l'impossibilità di iniziare o proseguire il rapporto contrattuale con il Committente;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile *pro-tempore* del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici e domiciliato presso la sede operativa del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici via Livorno, 60 - 10100 Torino;

All. B alla D.D. n.

del

- il Responsabile esterno del trattamento dei dati personali è: CSI-Piemonte [comunicazione@csi.it](mailto:comunicazione@csi.it) - [protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it)) e Piattaforma SINTEL della Regione Lombardia;
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili individuati dal Titolare o da soggetti incaricati/autorizzati dal Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo 20 anni come previsto nel piano di fascicolazione e conservazione del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

**Con la sottoscrizione del presente Contratto l'Appaltatore dichiara di aver preso visione ed accettare integralmente quanto sopra indicato.**

Il presente atto, in alcun modo in contrasto con l'ordinamento giuridico, è redatto in forma di scrittura privata sottoscritta digitalmente.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Committente  
REGIONE PIEMONTE  
*Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici*

.....  
Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/ 2005, n. 82

L'APPALTATORE  
.....  
Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/ 2005, n. 82

**Protocollo e Data presenti nella segnatura xml**

**Classificazione 2.90.50**

**Fascicolo 17/2023A**

**VERBALE – Apertura busta amministrativa, tecnica ed economica sulla Piattaforma SINTEL ID 169994227 del “Servizio di aggiornamento e divulgazione dell’Atlante delle Analisi del terreno” - CIG: ZD33B458D0 - CUP: J61E15001040009  
CPV prevalente 77110000-4 Servizi connessi alla produzione agricola.**

## **OGGETTO DELLA FORNITURA**

Il servizio Atlante delle analisi del terreno presente sul Geoportale regionale necessita di essere aggiornato e può utilmente essere valorizzato e divulgato attraverso pubblicazioni ad hoc a vantaggio degli operatori del comparto agricolo. I numerosi dati in esso contenuti e le loro elaborazioni possono avere svariati utilizzi: facilitare la redazione dei piani di fertilizzazione volti ad ottimizzare l’efficienza dei nutrienti distribuiti, supportare l’attività programmatica della Regione in ambito agroambientale e supportare l’attività di ricerca e monitoraggio in campo agronomico ed ambientale da parte di soggetti pubblici o privati operanti a diversa scala territoriale. Per raggiungere tali obiettivi risulta necessario aggiornare la Banca Dati dei Terreni Agrari (BDRTA) a cui l’Atlante è strettamente collegato.

Nello specifico le attività previste sono le seguenti:

- A) Aggiornamento della Banca Dati dei Terreni Agrari (BDRTA)
- B) Messa a disposizione del CSI Piemonte delle specifiche tecniche per l'aggiornamento del servizio Atlante delle analisi del terreno
- C) Informazione e divulgazione dei dati

## **ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO**

Per il servizio in oggetto è stata stimata una spesa presunta di euro **€ 9.000,00 IVA esclusa** La base di gara è stata calcolata sulla base dei costi indicati all’art. 6 del Decreto ministeriale 17 giugno 2016 “Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016)”.

Premesso che con DD n. 347/A1703B/2023 del 20/04/2023 è stata avviata sulla Piattaforma SINTEL una manifestazione di interessi alla quale hanno presentato manifestazione:

- **Timesis - P.IVA 01164510503 - [timesis@pec.it](mailto:timesis@pec.it)**
- **Pegaso Servizi Agroambientali - P.IVA 09002080019 - [studiopegaso@sicurezza postale.it](mailto:studiopegaso@sicurezza postale.it).**

La stazione appaltante ha ritenuto di avviare una trattativa diretta con confronto dei preventivi invitando gli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse sulla piattaforma telematica di e-procurement SINTEL della Regione Lombardia:

- Timesis - P.IVA 01164510503 - timesis@pec.it
- Pegaso Servizi Agroambientali - P.IVA 09002080019 - studiopegaso@sicurezzapostale.it; Agrifuturo Soc. Coop. A mutualità

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. viene individuata la Dott.ssa Luisa Ricci in qualità di dirigente responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici.

### **DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 31 com. 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il responsabile del procedimento Dott.ssa Luisa Ricci svolge anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per il presente servizio avendo le competenze tecniche ed avvalendosi del Funzionario dott.ssa Simona Avagnina in servizio c/o il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici.

### **TERMINI:**

Richiesta chiarimenti: 09/06/2023 ore 19:00;

Presentazione offerta: 19/06/2023 ore 19:00.

Tutto ciò premesso,

alle ore 09:45 la responsabile del Settore Fitosanitario, dopo aver effettuato l'accesso alla Piattaforma SINTEL della Regione Piemonte, prende atto che entro il termine stabilito sono pervenute n. 2 offerte e precisamente:

- 1) ID offerta 1687158957167 Timesis P.IVA 01164510503 data presentazione offerta lunedì 19 giugno 2023 9.15.57
- 2) ID offerta 1687006232074 Pegaso Servizi Agroambientali P.IVA 09002080019 data presentazione offerta sabato 17 giugno 2023 14.50.32



REQUISITI PER IL CORRETTO UTILIZZO | GUIDA | VAI AL PORTALE | LOGOFF

**SINTEL E-PROCUREMENT**  
SISTEMA INTERMEDIAZIONE TELEMATICA

Numero verde 800.116.738

UTENTI | FORNITORI | CATEGORIE MERCEOLOGICHE | PROCEDURE | ANAC L.190

Utente: Cressano Giovanna - Impiegato | Vedi il mio profilo | Comunicazioni(0)

MENU < PROCEDURE > AMMINISTRAZIONE > SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E DIVULGAZIONE DELL'ATLANTE DELLE ANALISI DEL TERRENO

▼ Amministrazione  
Dettaglio della procedura  
Documentazione di gara  
Storia offerte  
Lista invitati  
Aggiudicazione procedura  
Comunicazioni procedura  
Report di procedura  
Modello della procedura  
Notifiche  
Libreria Documentale

Ritorna all'elenco delle procedure

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA	STATO OFFERTA	AZIONI
1687158957167	Timesis 01164510503	Forma singola	lunedì 19 giugno 2023 9.15.57 CEST	Valida	<a href="#">Dettaglio</a>
1687006232074	Pegaso Servizi Agroambientali 09002080019	Forma singola	sabato 17 giugno 2023 14.50.32 CEST	Valida	<a href="#">Dettaglio</a>

Offerta/e sotto la base d'asta

Le offerte in colore rosso sono offerte anomale

SINTEL E-PROCUREMENT - V5.54.3.2 © Regione Lombardia. P.I. 12874720159. Tutti i diritti riservati. Scarica Termini e Condizioni d'Utilizzo Scarica Informativa Privacy

RegioneLombardia ARIA

Si procede quindi alla verifica delle firme digitali, che risultano regolari per entrambi gli operatori economici.

Attivando il percorso informatico, si procede all'apertura della Busta Amministrativa dell'OE :

a) **PEGASO servizi Agroambientali** - i documenti presentati sono:

- la dichiarazione di accettazione termini e condizioni;
- il DGUE dichiarano di essere una microimpresa;
- la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
- iscrizione alla Piattaforma SINTEL, non richiesta dalla SA.

Non ha presentato impegno di fideiussione, si suppone riduzione per aver diritto all'esonero garanzia definitiva.

La busta amministrativa viene ammessa.

b) **Timesis s.r.l.** - i documenti presentati sono:

- la dichiarazione di accettazione termini e condizioni;
- il DGUE dichiarano di non essere soggetto alla L. n. 68/99 perché n. dipendenti sotto i 15;
- la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
- presenta documentazione tecnica richiesta dalla SA nell'apposita busta tecnica.

Non ha presentato impegno di fideiussione, si suppone riduzione per aver diritto all'esonero garanzia definitiva.

La busta amministrativa viene ammessa.

Alle 10:45 si procede ad aprire le buste tecniche:

a) **PEGASO Servizi Agroambientali** ha presentato:

- l'elenco nominativo e relativo cv;
- elenco delle attività prestate negli ultimi 3 anni.

La busta tecnica viene ammessa.

b) **Timesis s.r.l.** ha presentato:

- l'elenco nominativi e relativi cv; su SINTEL viene inserita la nota "Condizioni di contratto B) Documentazione tecnica: il curriculum di un soggetto indicato non presenta il titolo di laurea richiesto;
- elenco delle attività prestate negli ultimi 3 anni: su SINTEL viene inserita la nota "Condizioni di contratto B) Documentazione tecnica solo per alcune attività indicate è possibile la consultazione, considerato che non sono state allegate fatture o contratti.

La busta tecnica viene ammessa.

Si chiude la valutazione tecnica delle offerte presentate alle ore 11:20.

Apertura buste economiche ore 11:22.

Si procede all'apertura dell'offerta economica:

**MENU** < **PROCEDURE > AMMINISTRAZIONE > SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E DIVULGAZIONE DELL'ATLANTE DELLE ANALISI DEL TERRENO**

Ritorna all'elenco delle procedure

**⚠** Attenzione: procedere con la valutazione delle offerte sopra la base d'asta con stato "Da valutare". La chiusura della presente fase "Valutazione sopra base d'asta" senza la valutazione delle offerte sopra la base d'asta, comporta l'automatica ammissione di tali offerte alle successive fasi del percorso di valutazione.

**i** Attenzione: il sistema effettua una verifica automatica delle offerte pervenute e le presenta come "Ammesse". L'Ente, quindi, dovrà effettuare la verifica dei valori economici inseriti in Sintel (e dell'ulteriore documentazione eventualmente richiesta nella busta economica) cliccando su "Dettaglio" in corrispondenza di ciascuna offerta e decidere se confermare l'ammissione alla fase successiva ovvero escludere l'offerta.

1  
FIRMA DIGITALE

2  
BUSTE AMMINISTRATIVE

3  
BUSTE TECNICHE

4  
BUSTE ECONOMICHE

5  
PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

6  
AGGIUDICAZIONE

CHIUDI VALUTAZIONE SOPRA BASE D'ASTA
CREA REPORT INTERMEDIO
COMPARA OFFERTE
ESTRAZIONE DATI OFFERTE

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	VALORE ECONOMICO	STATO VALUTAZIONE	AZIONI	NUMERO PROTOCOLLO
1687006232074	Pegaso Servizi Agroambientali 09002080019	Forma singola	5.985,00000 EUR	Ammessa	<input type="checkbox"/> Rivaluta	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> Assegna
1687158957167	Timesis 01164510503	Forma singola	8.200,00000 EUR	Ammessa	<input type="checkbox"/> Rivaluta	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> Assegna

Offerta/e sotto la base d'asta

Fornitore	Pegaso Servizi Agroambientali	Timesis
<b>Offerta economica</b>	Prezzo offerto %	Prezzo offerto %
<b>Modalità di partecipazione</b>	Forma singola	Forma singola
<b>Ammissione alla fase successiva?</b>	SI	SI
<b>Offerta economica totale</b>	EUR 5.985,00000 33,50%	EUR 8.200,00000 8,89%
<b>Documento d'offerta</b>	-	-
<b>Dettaglio economico</b>	8 All G Dettaglio Economico.pdf.p7m	Timesis 8 All G Dettaglio Economico.pdf.p7m

L'offerta economica presentata dall'OE **PEGASO Servizi Agroambientali** è di € 5.985,00 o.f.e. al netto della riduzione per esonero presentazione della Garanzia definitiva.

In seguito all'apertura dei documenti, all'analisi dell'offerta e di quanto sopra esposto il RUP formula la proposta di aggiudicazione del servizio in oggetto all'OE **PEGASO Servizi Agroambientali**, utilizzando la piattaforma SINTEL.

### Firma digitale del documento

Una volta completato l'inserimento di tutti i dati richiesti, è necessario cliccare su «Genera documento», selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato dal sistema. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e NON altri programmi (Adobe Reader, Microsoft Word, etc.).

In generale si raccomanda di NON ESEGUIRE LE SEGUENTI OPERAZIONI:

- Rinominare il file neppure dopo averlo firmato;
- Eseguire qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale.

Sintel effettua il controllo sulla firma digitale apposta sul documento.

Per ulteriori approfondimenti si faccia riferimento al file:  "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"

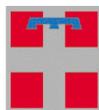
 **GENERA DOCUMENTO**

### CARICAMENTO REPORT FIRMATO DIGITALMENTE

Seleziona il file PDF FIRMATO:

Nessun file selezionato

POSIZIONE PROPOSTA	NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA	VALORE ECONOMICO	PUNTEGGIO ECONOMICO	STATO OFFERTA	AZIONI
1	1687006232074	Pegaso Servizi Agroambientali 09002080019	Forma singola	17/06/23 14.50	5.985,00000 EUR	100,00	Proposta di Aggiudicazione	 <a href="#">Dettaglio</a>
2	1687158957167	Timesis 01164510503	Forma singola	19/06/23 9.15	8.200,00000 EUR	72,99	Offerta non vincente	 <a href="#">Proposta di Aggiudicazione</a>



UTENTI FORNITORI CATEGORIE MERCEOLOGICHE PROCEDURE ANAC L.190

Utente: Ricci Luisa - Impiegato | Vedi il mio profilo | Comunicazioni(1)

MENU < PROCEDURE > AMMINISTRAZIONE > SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E DIVULGAZIONE DELL'ATLANTE DELLE ANALISI DEL TERRENO

▼ Amministrazione  
Dettaglio della procedura  
Documentazione di gara  
Storia offerte  
Graduatoria Provvisoria  
Lista invitati  
Comunicazioni procedura  
Report di procedura  
Modello della procedura  
Notifiche  
Libreria Documentale

Ritorna all'elenco delle procedure

1 FIRMA DIGITALE 2 BUSTE AMMINISTRATIVE 3 BUSTE TECNICHE 4 BUSTE ECONOMICHE 5 PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE 6 AGGIUDICAZIONE

Sei sicuro di volere chiudere la fase di Proposta di Aggiudicazione? In tal caso, l'offerta "Proposta di aggiudicazione" cambierà di stato e diverrà "Aggiudicata".

Inserisci qui il commento per il report di Aggiudicazione di gara \*

Esaminata la documentazione fornita dagli OE e considerati entrambi ammessi, si è proceduto all'apertura della busta economica. L'offerta migliore è risultata l'offerta dell'OE PEGASO Servizi Agroambientali di € 5.985,00 al netto dello sconto praticato per aver diritto all'esonero a presentare

Codice CIG \*  ?

**campi obbligatori (\*)**

ANNULLA CONFERMA

Nota inserita nella procedura come da videata precedente:

“Esaminata la documentazione fornita dagli OE e considerati entrambi ammessi, si è proceduto all'apertura della busta economica. L'offerta migliore è risultata l'offerta dell'OE PEGASO Servizi Agroambientali di € 5.985,00 al netto dello sconto praticato per aver diritto all'esonero a presentare garanzia definitiva.

Tutta la documentazione trasmessa dai due OE, tramite la Piattaforma SINTEL, risulta corretta e conforme a quanto richiesto nelle condizioni di contratto.

Sulla Piattaforma SINTEL ci si è bloccati all'aggiudicazione per effettuare tutti i controlli di legge e procedere solo successivamente all'aggiudicazione efficace. Le operazioni si concludono alle ore 11.50.

### Controlli requisiti generali

Il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici avvia d'ufficio tutti i controlli inerenti i requisiti di carattere generali. di ;

Nelle more dei controlli si procederà a predisporre l'atto amministrativo e si procederà ad aggiudicare la gara a PEGASO Servizi Agroambientali con comunicazione a mezzo PEC e contestualmente si procederà a comunicare la non vittoria al secondo partecipante TIMESIS srl.



REGIONE  
PIEMONTE

*Direzione Agricoltura e Cibo*  
*Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici*  
[fitosanitario@cert.regione.piemonte.it](mailto:fitosanitario@cert.regione.piemonte.it)

**Soggetti coinvolti nell'apertura delle buste virtuali e nella stesura del presente verbale:**

Luisa Ricci in qualità di RUP

Simona Avagnina funzionario tecnico

Giovanna Cressano funzionario amministrativo

**Letto, confermato e sottoscritto dalla Responsabile del Settore**

Torino, 21/06/2023

Il RUP

Dott.ssa Luisa Ricci

Documento firmato digitalmente

Allegato:

Report\_1770572\_2023-06-20-11-50-32 ID 169994227 su SINTEL