

Codice A2204A

D.D. 12 luglio 2023, n. 59

Servizi in continuità per i settori dell'Ambito Welfare dei Settori A1418A - A1419A - A1421A (dal 1/7/2023 direzione A22000). Approvazione Configurazione tecnica economica, anno 2023, e relativo disciplinare d'incarico. Affidamento al CSI Piemonte (cod. beneficiario 12655) dei servizi in continuità, compresi il BPO, per il periodo dal 1 gennaio 2023 al 30 settembre 2023 e contestuali impegni di spesa delegati di ...



ATTO DD 59/A22000/2023

DEL 12/07/2023

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A22000 - WELFARE**

OGGETTO: Servizi in continuità per i settori dell'Ambito Welfare dei Settori A1418A – A1419A – A1421A (dal 1/7/2023 direzione A22000). Approvazione Configurazione tecnica economica, anno 2023, e relativo disciplinare d'incarico. Affidamento al CSI Piemonte (cod. beneficiario 12655) dei servizi in continuità, compresi il BPO, per il periodo dal 1 gennaio 2023 al 30 settembre 2023 e contestuali impegni di spesa delegati di euro 46.645,73 sul capitolo di spesa 207160 ed euro 72.332,82 sul cap. n. 135142 del Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023.

Premesso il seguente quadro normativo:

con la deliberazione di Giunta regionale n. 21-4474 del 29 dicembre 2021, per le premesse e le motivazioni ivi contenute e richiamate espressamente nel presente provvedimento, è stata approvata la *"Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA"*, per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 07.02.2022);

la citata deliberazione, dopo aver delineato il contesto normativo di riferimento per poter procedere all'approvazione della Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte, sottolinea i presupposti sia di carattere soggettivo sia oggettivo, per rendere percorribile il ricorso all'in house providing

Premesso inoltre che:

- gli atti di affidamento a favore del CSI e i relativi impegni di spesa devono avvenire nei limiti delle risorse finanziarie stanziare sui capitoli di bilancio e conseguentemente assegnate alla Direzioni regionali e in coerenza con la Programmazione Regionale in ambito ICT (approvata dalla Giunta regionale con delibera n. 58-4509 del 29.12.2021 per il triennio 2021-2023);

- al fine di motivare le ragioni di mancato ricorso al mercato, per la formalizzazione degli affidamenti, è stata effettuata preliminarmente una valutazione di Congruità tecnico-economica del Catalogo e Listino dei Servizi del CSI Piemonte dell'anno 2023 (versione 1), approvato dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio in data 21 ottobre 2022, contenente tutti i servizi

erogati;

- la “Valutazione della congruità tecnico economica del Catalogo e Listino dei Servizi del CSI Piemonte per l’anno 2023, è stata approvata dal Responsabile del Settore Sistema Informativo Regionale in data 07.12.2022 e trasmessa a tutte le Direzioni/Settori regionali interessati, con nota prot. 13865/A1911A in pari data; la nota è stata assunta dal Settore A14000A con prot. n. 48681 del 15/12/2022;

- con DD n. 173/A1911A del 13/04/2023 sono stati adottati i documenti tecnici previsti all’art 1, comma 3 della Convenzione sopra citata e, tra essi, il Documento Tecnico n. 1 – “Procedure operative” e il Documento Tecnico n. 2 “Criteri tecnici per la verifica di congruità”.

Vista la Configurazione tecnico-economica per l’anno 2023, presentata dal CSI-Piemonte con nota n. 20098 del 25/10/2022, (acquisita agli atti al prot. n. 4795/A1400A del 27/1/2023), che riporta un preventivo di spesa per i Servizi IT in continuità di gestione a favore della direzione A22000 (ex Settori dell’Ambito Welfare A1418A – A1419A – A1421A), pari ad euro 158.638,07, IVA esente, di cui euro 62.194,31 per la gestione di servizi di supporto continuativo (BPO) ed euro 96.443,76 per altri servizi.

Considerato che la direzione A22000 (ex Settori dell’Ambito Welfare A1418A – A1419A – A1421A), acquisita la valutazione di congruità positiva dei costi unitari del Listino dei Servizi del CSI, così come definito negli specifici documenti tecnici sopra richiamati e valutata la rispondenza dei servizi descritti in CTE 2023 alle proprie esigenze e alle attività previste e concordate, al fine di assicurare la continuità dei servizi ICT forniti agli uffici, ritiene necessario approvare la configurazione tecnico-economica per i servizi in continuità di gestione per l’anno 2023.

Vista la Delibera ANAC n. 161 del 19/2/2020, con la quale è stata formalizzata l’iscrizione di CSI Piemonte all’elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house.

Vista la nota prot. 10594/A11000 del 15/02/2023 - dichiarazione del Direttore della Direzione Risorse Finanze e Patrimonio riguardante l'applicazione del regime di esenzione IVA alle prestazioni di servizi erogati dal CSI, ai sensi dell'art. 10 c. 2 DPR 633/1972.

Vista la scrittura privata (rogito notaio Eugenio Stucchi rep. n. 17.315/12.071 del 31/5/2023 – registrato a Torino il 31 maggio 2023 al n. 25199 Serie 1T) con la quale il Consorzio per il Sistema Informativo CSI Piemonte cede a Sace Fct S.p.A., ai sensi della legge 52/91, tutti i crediti derivanti dalle Convenzioni in essere tra il CSI-Piemonte e la Regione Piemonte, che sorgeranno nel periodo di ventiquattro mesi a decorrere dalla data di scadenza del precedente contratto (3 giugno 2023).

In relazione all’andamento delle attività nel 2022, primo anno di applicazione della nuova configurazione, anche al fine di monitorare complessivamente le spese delle attività in ambito ICT erogate dal CSI Piemonte e sulla base di quanto comunicato con nota del 05.11.2022 dal Settore Sistema Informativo Regionale, a seguito di accordi con il Dirigente del Settore Bilancio, contestualmente all’approvazione dei servizi della CTE 2023 si procede affidando il 75% dei servizi previsti, compresi i servizi di Supporto continuativo (BPO) dell’importo complessivo indicato.

Per le suddette considerazioni, al fine di garantire l’operatività degli uffici regionali e l’erogazione dei servizi ICT per la direzione A22000 (ex Settori dell’Ambito Welfare A1418A – A1419A – A1421A) si ritiene opportuno:

- approvare la CTE 2023, presentata con nota n. 20098 del 25/10/2022 dell’importo complessivo

pari ad euro 158.638,07 IVA esente;

- affidare e contestualmente impegnare la somma di euro 118.978,55 IVA esente, corrispondente a circa il 75% della somma complessiva dell'offerta suddetta, attraverso l'utilizzo delle risorse rese disponibili mediante gli impegni delegati del bilancio finanziario gestionale 2023/2025 - annualità 2023 secondo gli importi sotto riportati:

- euro 46.645,73 sul capitolo n. 207160/2023/A1911A per la gestione di supporto continuativo (BPO)
- euro 72.332,82 sul Capitolo n. 135142/2023/A1911A per altri servizi

- demandare a successivo provvedimento l'affidamento dei servizi in continuità relativi al periodo successivo al 01.10.2023 fino al 31.12.2023, tenuto conto di eventuali risparmi sui corrispettivi dell'anno in corso (ETC).

Dato atto inoltre che:

- il suddetto impegno è assunto nei limiti delle risorse stanziare ed autorizzate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;
- il suddetto impegno è assunto secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e.s.m.i. (allegato n. 4.2) e la relativa obbligazione è esigibile nell'esercizio 2023;
- il programma dei pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio, secondo quanto previsto dall'art. 56, comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e dall'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità n. 9/2021;
- la competenza economica coincide con quella finanziaria;
- il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021.

Quanto sopra premesso e considerato,

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- visto l'art. 17 della legge regionale 23 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- vista la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- visti gli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";
- visto il decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale";
- visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";
- vista la legge regionale 26 marzo 2009, n. 9 "Norme in materia di pluralismo informatico sull'adozione e la diffusione del software libero e sulla portabilità dei documenti informatici nella pubblica amministrazione";

- vista la circolare della Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale, prot. n. 6837/SB0100 del 05 luglio 2013, contenente le prime indicazioni in ordine all'applicazione degli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 3-6447 del 30 gennaio, recante "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023" riguardante il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (PTCP) 2023-2025;
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 38-6152 del 2 dicembre 2022, "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- vista la deliberazione di Giunta regionale n. 21-4474 del 29/12/2021 è stato approvato lo schema della "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 - rep. n° 51 del 7 febbraio 2022;
- vista la legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1 - 6763 del 27/04/2023 - Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;
- vista la determinazione dirigenziale n. 173/A1911A/2023 del 13.04.2023 "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA, per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (rep. n. 51 del 07 febbraio 2022) approvata con DGR n. 21- 4474 del 29/12/2021;
- vista la determinazione n. 173/A1911A/2023 del 13.04.2023 di adozione documenti tecnici previsti all'art 1 comma 3 della citata Convenzione Quadro.;

determina

per i motivi espressi in premessa, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di approvare la CTE presentata dal CSI per l'anno 2023 con nota prot. n. 20098 del 25/10/2022 per i Servizi ICT in continuità di gestione per la direzione A22000 (ex Settori dell'Ambito Welfare A1418A – A1419A – A1421A) pari all'importo complessivo di euro 158.638,07 IVA esente;
- di affidare al CSI-Piemonte, per il periodo 1 gennaio – 30 settembre 2023, il 75% dell'importo complessivo dei servizi ICT in continuità di gestione, compreso il supporto continuativo (BPO), per la direzione A22000 (ex Settori dell'Ambito Welfare A1418A – A1419A – A1421A);
- di impegnare a favore del CSI Piemonte - P. IVA 01995120019 (codice beneficiario 12655) la somma di euro 118.978,55 IVA esente *omissis* attraverso l'utilizzo delle risorse rese disponibili mediante gli impegni delegati del bilancio finanziario gestionale 2023/2025 - annualità 2023

secondo gli importi sotto riportati:

- euro 46.645,73 sul Capitolo n. 207160/2023/A1911A per la gestione del supporto continuativo (BPO) P.d.c finanziario U.2.02.03.02.001
- euro 72.332,82 sul Capitolo n. 135142/A1911A per altri servizi, P.d.c finanziario U.1.03.02.19.001

la cui transazione elementare è riportata nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili", facente parte integrante formale e sostanziale del presente provvedimento;

- demandare a successivo provvedimento l'affidamento dei servizi in continuità relativo al periodo successivo al 01.10.2023 fino al 31.12.2023, tenendo conto della previsione dei corrispettivi di chiusura sull'anno in corso che il CSI invia entro il mese di settembre di cui all'art. 8 comma 5 della vigente Convenzione

- di approvare lo schema di disciplinare di incarico (Allegato A), allegato al presente atto per formarne parte integrante formale e sostanziale, che descrive i servizi approvati e i Deliverable previsti;

- di dare atto che trattasi di spese non soggette agli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 in quanto impegnate a favore del CSI-Piemonte, Consorzio per il sistema informativo avente personalità giuridica di diritto pubblico;

- di dare atto che le fatture elettroniche dovranno essere indirizzate al codice univoco IPA *"EFSFG6"* *"Politiche di Welfare"*;

- di dare atto che al presente affidamento si applicano le regole e le disposizioni previste nella Convenzione quadro citata;

- di prendere atto:

- della scrittura privata (rogito notaio Eugenio Stucchi rep. n. 17.315/12.071 del 31/5/2023 – registrato a Torino il 31 maggio 2023 al n. 25199 Serie 1T) con la quale il Consorzio per il Sistema Informativo CSIPiemonte cede a Sace Fct S.p.A., ai sensi della legge 52/91, tutti i crediti derivanti dalle Convenzioni in essere tra il CSI-Piemonte e la Regione Piemonte, che sorgeranno nel periodo di ventiquattro mesi a decorrere dalla data di scadenza del precedente contratto (3 giugno 2023);
- dell'insussistenza di situazioni di inadempienza, di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973, alla data del 11 luglio 2023;
- della regolarità contributiva del cedente, attestata dal DURC on line prot. n. INPS_36260897 del 02/06/2023;
- della regolarità contributiva di SACE FCT S.p.A. nei confronti di INPS-INAIL, come da DURC INAIL_38927267, rilasciato in data 02.06.2023, cessionaria del credito,

- di stabilire che si darà avvio alla fase della liquidazione della somma impegnata secondo le modalità di cui agli artt. 8, 9 e 10 della Convenzione quadro, nonché secondo quanto previsto dai documenti tecnici di cui all'art. 3 c. 1 del medesimo atto convenzionale, adottati con DD 173/A1911A/2023 del 13.04.2023, prendendo atto che il beneficiario amministrativo è SACE FCT S.p.A.;

- di dare atto che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate agli esercizi nelle quali esse vengono a scadenza;

- di dare atto che il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il Bilancio regionale.

Ai fini della pubblicazione della presente determinazione si dispone, ai sensi dell' art. 37 e dell'art. 23 lettera b) del D.Lgs. 33/2013, la pubblicazione sul sito di Regione Piemonte, sezione "Amministrazione Trasparente", dei seguenti dati:

Beneficiario: CSI-Piemonte (P.IVA 01995120019)

Importo: Euro 118.978,55 esenti IVA

Responsabile procedimento: Dott. Livio Tesio

Modalità ind.ne beneficiario Convenzione Quadro Rep. n. 51 del 7 febbraio 2022

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto regionale e dell'art. 5 della legge regionale n. 22/2010.

IL DIRETTORE (A22000 - WELFARE)

Firmato digitalmente da Livio Tesio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Disciplinare_Incarico_CTE_A22000_2023.odt

Allegato



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

**Disciplinare incarico CTE A22000 (ex Settori dell'Ambito Welfare A1418A – A1419A – A1421A)
Anno 2023**

approvata con D.D. n. _____ del _____

Con riferimento alla Vostra Configurazione Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 4795/A1400A del 27.1.2023 (prot. CSI n. 20098 del 25.10.2022) si comunica che con Determina Dirigenziale n. _____ è stata approvata la CTE “*Configurazione Tecnico Economica anno 2023*” e col medesimo provvedimento sono stati affidati per il periodo *01.01.2023 fino al 30.09.2023*, i servizi in continuità ivi indicati, comprendenti anche i servizi di supporto continuativo (BPO)

Il presente disciplinare riguarda l'affidamento dei servizi in continuità, afferenti il Supporto Continuativo (BPO) e Altri servizi, *per il periodo 01.01.2023 fino al 30.09.2023* come da provvedimento dirigenziale n. _____ del _____; come specificato nel medesimo provvedimento dirigenziale, si dà atto che i servizi afferenti il BPO e Altri servizi relativi al periodo successivo al 30.09.2023 fino al 31.12.2023, saranno oggetto di successivi provvedimenti di affidamento, da determinarsi tenendo conto della previsione dei corrispettivi di chiusura sull'anno che il CSI invia entro il mese di settembre di cui all'art. 8 comma 5 della vigente Convenzione

Committente

Regione Piemonte, Direzione Welfare A2200A

Responsabile dei Servizi affidati: il direttore regionale dott. Livio Tesio

Affidatario

CSI-Piemonte

Referente servizi della CTE 2023 A1911A: dott. Roberto Giraudo, F.O. Sanità e Welfare Digitali

si conviene e stipula quanto segue

DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1° gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 31 dicembre 2021.

INFORMAZIONI PER LA TRACCIATURA DEL SERVIZIO

Tipologia di fondo	n.a.
Definizione/Titolo del progetto/attività	n.a.
CUP Codice Unico di Progetto	n.a.

OGGETTO DEL SERVIZIO, PERIMETRO ECONOMICO E TEMPI DELLA FORNITURA

I servizi oggetto del presente disciplinare fanno riferimento alla proposta di CTE A22000/2023 che riguarda i Servizi in continuità erogati, compreso il supporto continuativo (BPO), in regime di esenzione IVA a favore della Direzione A22000 (ex Direzione A14000 Sanità e Welfare e Settori dell'Ambito Welfare A1418A – A1419A – A1421A).

La valorizzazione dei servizi è stata determinata dal CSI a partire dai volumi che il Consorzio stima di erogare nel corso dell'intera annualità 2023, delle attività previste tenuto conto della Programmazione regionale in ambito ICT vigente e, di conseguenza, la valorizzazione economica è da intendersi come mero preventivo di costo. Il dettaglio relativo agli elementi di costo che concorrono alla determinazione del preventivo economico in coerenza con il Catalogo 2023 è allegato alla citata CTE completo di riferimento ai Deliverable e SLA previsti, e ne costituisce, pertanto, parte integrante e sostanziale.

Per quanto attiene alle modalità di erogazione dei servizi previsti in CTE si fa riferimento a quanto espresso nel vigente Catalogo.

Il presente disciplinare definisce i servizi oggetto di affidamento nella tabella successiva.

- PROSPETTO 1-

<i>Servizi in CTE</i>	<i>Periodo di erogazione del servizio oggetto di affidamento</i>	<i>Importi affidati CTE (€)</i>	<i>Informazioni Opzionali: Volumi (servizi a misura/figure professionali)</i>
Supporto Continuativo (BPO)	01.01.2023	30.09.2023	46.645,73
Governance			
Architettura, security, evoluzione sistemi	01.01.2023	30.09.2023	3.482,11
Asset management	01.01.2023	30.09.2023	1.581,87
Compliance, certificate and GDPR	01.01.2023	30.09.2023	2.009,67
Digital innovation	01.01.2023	30.09.2023	2.397,68
Performance and SLA Management	01.01.2023	30.09.2023	1.691,31
Procurement	01.01.2023	30.09.2023	3.969,60
Revenue and cost management	01.01.2023	30.09.2023	4.357,60
Demand management	01.01.2023	30.09.2023	31.027,41
Supporto			
Centro Unico di Contatto (primo livello)	01.01.2023	30.09.2023	2.727,00
Supporto Secondo livello	01.01.2023	30.09.2023	13.948,19
Posta elettronica e servizi di Comunicazione Unificata			
Posta elettronica e servizi di Comunicazione Unificata- Caselle profilo standard	01.01.2023	30.09.2023	108,24
Applicazioni e piattaforme di proprietà del Cliente			

Servizio di e-payment - Ripartizione quota canone fisso - Piemontepay	01.01.2023	30.09.2023	2.752,02
Piattaforme di proprietà (parziale o totale) CSI			
Business Intelligence Platform			2.280,12
Totale Direzione A22000- (Ambito Welfare dei Settori A1418A – A1419A – A1421A)			118.978,55

SLA E DELIVERABLE

Per ciascuno dei servizi oggetto di affidamento. In riferimento al Catalogo vigente, si riportano nel seguente prospetto gli SLA e i Deliverable previsti.

- PROSPETTO 2 -

<i>Servizi</i>	<i>Deliverable</i>	<i>Periodo di riferimento</i>	<i>Scadenza</i>	<i>Livelli di servizio</i>	<i>Note/pre cisioni</i>
BPO	Per le risorse stabilmente impiegate presso l'ente sarà prodotto un prospetto trimestrale che riporta le attività svolte in relazione alle figure professionali impiegate e ai risultati raggiunti	01.01.2023 30.09.2023	Trimestrale	n.a.	
Governance	Reportistica periodica come da Catalogo e Convenzione per i servizi di Governance	01.01.2023 30.09.2023	Semestrale/ Annuale	RDCGOV – Rispetto Data Concordata consegna deliverable attività di Governance	
Supporto - Centro Unico di contatto (primo livello)	- Rendicontazione Tecnica ed Economica contenente ove necessario le criticità individuate; - Report trimestrale dei volumi e livelli di servizio; - Il CSI offrirà, inoltre, all'Amministrazione tutti i dati relativi alle tempistiche di risoluzione relative ai ticket lavorati in appositi report trimestrali.	01.01.2023 30.09.2023	Trimestrale	- ACCTRA – Numero chiamate abbandonate. - ACCOPE – Chiamate gestite tramite operatore - - ACCRIIS – Chiamate risolte al primo livello.	
Supporto - Supporto di secondo livello	- Rendicontazione Tecnica ed Economica contenente ove necessario le criticità individuate; - Report trimestrale dei volumi e livelli di servizio; - Il CSI offrirà, inoltre, all'Amministrazione tutti i dati relativi alle tempistiche di risoluzione relative ai ticket lavorati in appositi report trimestrali. In aggiunta a tale reportistica, in differita, il CSI si impegna a garantire all'amministrazione l'osservazione dell'andamento del		Trimestrale	- Assistenza Applicativa: RTRAS - Rispetto Tempi di risoluzione delle richieste di assistenza. - Trattamento ed elaborazione dati: RTRTD - Rispetto Tempi di risoluzione delle richieste di Trattamento Dati.	

	servizio anche con modalità e frequenze differenti.				
Posta elettronica e servizi di Comunicazione Unificata	n.a.	01.01.2023 30.09.2023	n.a.	n.a.	
Applicazioni e piattaforme di proprietà del Cliente	n.a.	01.01.2023 30.09.2023	n.a.	n.a.	
Piattaforme di proprietà (parziale o totale) CSI	n.a.	01.01.2023 30.09.2023	n.a.	n.a.	

PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà effettuata secondo le modalità definite dalla convenzione quadro e dalle procedure operative.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

• Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- Direzione Welfare A2200A
- CSI Piemonte

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Dr./sig. Livio *Tesio* o suo delegato, Direttore della Direzione Welfare, committente con la funzione di Responsabile dei servizi affidati;
- Sipontina Tricarico, Funzionario del Settore committente con la funzione di referente SIRE ICT Welfare;
- Roberto Giraud, in rappresentanza del CSI-Piemonte con la funzione di Responsabile della CTE A22000 2023 - Direzione Sanità e Welfare Digitali;
- Lisa Cosmi, in rappresentanza del CSI -Piemonte con la funzione di Account di riferimento della Direzione Sanità e Welfare Digitali

Al Comitato di Coordinamento possono essere invitati, all'occorrenza, ulteriori funzionari Referenti dei Servizi della struttura committente e/o Dirigente e Funzionari di altre strutture nel caso si tratti di servizi erogati trasversalmente.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

Referente dei servizi affidati dalla struttura Committente

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;

- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti
- coordinare le fasi di accettazione dei deliverable e di verifica del rispetto degli SLA.

Referente del CSI Piemonte

- monitorare il rispetto dei livelli di servizio e più in generale dei requisiti di qualità del medesimo;
- monitorare la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- gestire la relazione con le funzioni del committente coinvolte nel servizio;
- coordina l'organizzazione coinvolta nell'erogazione del servizio.

PIANIFICAZIONE INCONTRI DI VERIFICA ANDAMENTO DEL SERVIZIO

La verifica dell'andamento del servizio è disciplinata nei termini e nelle modalità previste dalla vigente Convenzione Quadro e dai documenti tecnici a cui si rimanda.

In ogni caso il CDC si riunisce con cadenza <trimestrale>. In tali incontri si valuterà il corretto svolgimento delle attività in relazione alle tempistiche e ai prodotti rilasciati. Eventuali scostamenti rispetto alle tempistiche e al perimetro economico preventivato dovranno essere puntualmente rappresentati dal CSI, al fine di permettere al Comitato di valutare le opportune azioni correttive e in coerenza con la Convenzione quadro e le procedure operative.

ACCETTAZIONE

Il presente disciplinare si considera tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

VERIFICA DI CONFORMITA'

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di verifica di quanto oggetto del presente disciplinare.

La verifica di conformità del servizio è disciplinata nei termini e nelle modalità dalla vigente Convenzione Quadro e dai documenti tecnici a cui si rimanda.

SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si rimanda a quanto indicato all'art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1° gennaio 2021 – 31 dicembre 2026. Inoltre, CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo della CTE rubricato "Sicurezza e protezione dei dati personali".

RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
- c) l'obbligo del Fornitore di garantire la qualità dei servizi erogati e l'assenza di difformità e vizi dei servizi, nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;

- d) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.)
- e) le parti si obbligano a rispettare, altresì, ogni altra disposizione contenuta nella Convenzione quadro e nelle Procedure Operative, in coerenza con le disposizioni civilistiche in materia

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE

Nel caso dovessero insorgere problematiche in relazione all'erogazione di singoli servizi affidati, si applica quanto previsto agli artt. 17 e 27 della Convenzione.

DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente affidamento, venga indirizzata a:

Committente:

Direzione Welfare A22000

pec: direzionewelfare@cert.regione.piemonte.it

Fornitore del servizio:

CSI Piemonte, Corso Unione Sovietica 216 – 10134 Torino – Direzione Sanità e Welfare Digitali

pec: protocollo@cert.csi.it

Luogo e data

Torino, xx.xx.2023

Il Direttore Regionale Welfare

Dott. Livio TESIO

(DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE)