

Codice A2102B

D.D. 27 giugno 2023, n. 177

**Affidamento incarico, ai sensi del art. 1, comma 2 lett a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge n.120/2020 e s.m.i., per la realizzazione di servizi fotografici in occasione di eventi istituzionali sul territorio piemontese nel periodo luglio 2023 - febbraio 2024. Spesa complessiva di Euro 8.967,00 sul cap. 113168 del Bilancio gestionale finanziario 2023-2025 - annualità 2023 e 2024. CIG Z503BB419.**



**ATTO DD 177/A2102B/2023**

**DEL 27/06/2023**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT**

**A2102B - Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP**

**OGGETTO:** Affidamento incarico, ai sensi del art. 1, comma 2 lett a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge n.120/2020 e s.m.i., per la realizzazione di servizi fotografici in occasione di eventi istituzionali sul territorio piemontese nel periodo luglio 2023 - febbraio 2024. Spesa complessiva di Euro 8.967,00 sul cap. 113168 del Bilancio gestionale finanziario 2023-2025 - annualità 2023 e 2024. CIG Z503BB4191

Premesso che

la Regione Piemonte, nell'ambito dei suoi compiti istituzionali, organizza eventi, convegni, conferenze stampa, mostre, fiere e manifestazioni di rilievo istituzionale;

gli eventi e le iniziative istituzionali rappresentano un'opportunità per promuovere le attività della Regione Piemonte, nonché per dare comunicazione ai cittadini sui programmi, le decisioni e gli atti di rilevanza regionale;

Considerato che

il Settore Comunicazione, Ufficio stampa, Relazioni esterne e U.R.P, in conformità con gli obiettivi fissati dagli organi di governo, provvede all'organizzazione di incontri, convegni e manifestazioni promossi dalla Presidenza, dalla Giunta e dalle Direzioni regionali;

per l'organizzazione di convegni, conferenze stampa, mostre, fiere e manifestazioni di rilievo istituzionale, è necessario acquisire diverse tipologie di servizi, tra i quali anche servizi fotografici, per documentare gli eventi istituzionali e per l'archivio fotografico utilizzato dall'Amministrazione per dare informazione sui vari canali di comunicazione istituzionale;

Valutata pertanto la necessità di procedere all'acquisizione di due differenti tipologie di servizi fotografici:

a. Servizio fotografico per mezza giornata, con consegna delle immagini in formato digitale, a seguito di adeguata post-produzione (relativa ad esempio all'inquadratura, alla luminosità, al contrasto, all'eventuale ridefinizione dello sfondo e contorni), con i metadati necessari

all'archiviazione (data, didascalia, autore, etc.) e consegna delle foto entro 24 ore dalla conclusione degli eventi, in due versioni - in qualità tale da consentire la stampa su grandi dimensioni e in versione leggera per l'utilizzo sul web;

b. Servizio fotografico per mezza giornata comprensivo di stampa immediata di circa 350 foto durante gli eventi

Ritenuto necessario dotarsi della possibilità di realizzare servizi fotografici per le iniziative istituzionali che si svolgeranno sul territorio regionale nei prossimi mesi, stimando un numero massimo di 20 servizi nel periodo luglio 2023 – febbraio 2024;

Verificato che la Centrale di Committenza Regionale (SCR) non ha ad oggi stipulato alcuna convenzione per i servizi in oggetto e che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli in argomento;

Constatato che i servizi in oggetto rientrano nei limiti di valore di cui all'art. 51, comma 1, lett. a) del D.L.77/2021, convertito con modificazioni con Legge n. 108/2021, cioè affidamenti di servizi e fornitura di importo inferiore ad Euro 139.000,00 euro per i quali è consentito ricorrere all'affidamento diretto;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge n. 120/2020 e s.m.i., è stata attivata apposita trattativa diretta n. 3618218 sul MePA con l'operatore economico Artistica Music & Show ScpA (P.I. 02555320049), con le specifiche tecniche definite nella richiesta di offerta prot. n. 10138 del 15/06/2023, per l'acquisizione di 15 servizi fotografici con consegna delle immagini in formato digitale (tipologia a) e 5 servizi fotografici con stampa immediata di circa 350 foto durante gli eventi (tipologia b);

Vista l'offerta economica complessiva di Euro 8.967,00 (Euro 7.350,00 per la prestazione ed Euro 1.617,00 per l'IVA al 22%) per la realizzazione di 20 servizi fotografici in occasione di eventi istituzionali sul territorio piemontese per il periodo luglio 2023 - febbraio 2024, come di seguito dettagliato:

- Euro 5.490,00, di cui Euro 4.500,00 per la prestazione ed Euro 990,00 per l'IVA al 22%, per la realizzazione di 15 servizi fotografici con consegna delle immagini in formato digitale (tipologia a), il costo di un servizio fotografico è di Euro 300,00 + IVA al 22%;

- Euro 3.477,00, di cui Euro 2.850,00 per la prestazione ed Euro 627,00 per l'IVA al 22%, per la realizzazione di 5 servizi fotografici con stampa immediata di circa 350 foto durante gli eventi (tipologia b), il costo di un servizio fotografico è di Euro 570,00 + IVA al 22%;

Valutata congrua l'offerta economica rispetto ai prezzi medi di mercato, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e ritenuta idonea e qualificata, nonché in possesso delle capacità tecniche necessarie per la realizzazione dei servizi in argomento, la società Artistica Music & Show ScpA, come risulta dai requisiti richiesti per l'abilitazione alla categoria MePA "Audio, foto, video e luci";

Ritenuto pertanto di affidare l'incarico per la realizzazione di 20 servizi fotografici in occasione di eventi istituzionali sul territorio piemontese per il periodo luglio 2023 - febbraio 2024 (di cui 15 con consegna delle immagini in formato digitale e 5 con stampa immediata) alla società Artistica Music & Show ScpA (P.I. 02555320049), con sede in Via Vittorio Emanuele II° n. 296 a Bra (CN), per un importo complessivo di Euro 8.967,00 (Euro 7.350,00 per la prestazione ed Euro 1.617,00 per l'IVA al 22% soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1974);

Stabilito che l'affidamento dei servizi sopra indicati sarà effettuato mediante lettera di incarico il cui schema è allegato alla presente determinazione – Allegato 1), quale parte integrante e sostanziale

che contestualmente si intende approvare;

Dato atto che

per il servizio in oggetto è associato il CIG Z503BB4191 e che il CUP non è necessario poiché non si tratta di progetto di investimento;

sono stati espletati con esito favorevole i controlli concernenti la regolarità contributiva (DURC) e si è dato corso alla verifica dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

nel procedimento vengono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi dell'articolo 13 del Dlgs (UE) 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, GDPR) compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;

per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al Dlgs. 33/2013;

si darà avvio alla fase della liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fattura elettronica o documenti di debito debitamente controllati e vistati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emesse secondo le modalità precisate nella lettera d'incarico, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Richiamato il principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive (D.Lgs. n. 118/2011), secondo il quale alla spesa complessiva di Euro 8.967,00 si farà fronte con le risorse stanziare sul capitolo 113168, come di seguito indicato:

Euro 5.746,20 - annualità 2023

Euro 3.220,80 – annualità 2024

Ritenuto pertanto di impegnare la somma complessiva di Euro 8.967,00 a favore della società Artistica Music & Show ScpA (cod. ben. 382302), come di seguito specificato:

- la somma di Euro 5.746,20 sul capitolo di spesa 113168 del Bilancio gestionale finanziario 2023-2025 - annualità 2023, la cui la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- la somma di Euro 3.220,80 sul capitolo di spesa 113168 del Bilancio gestionale finanziario 2023-2025 – annualità 2024, la cui la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.LGS 50/2016 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Alessandra Fassio, Dirigente Responsabile del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni esterne e U.R.P, firmatario del presente provvedimento;

Ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 111 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, come Direttore di esecuzione del contratto (D.E.C.) la dott.ssa Michela Garaffo, funzionario del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni esterne e U.R.P.;

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021;

Tutto ciò premesso e considerato,

### **LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- la legge 266/2002 "Documento unico di regolarità contributiva";
- la legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", artt. 17 e 18;
- la legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la legge 217/2010 "Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", artt. 4, 16 e 17;
- il D.Lgs n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- la legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici" con particolare riferimento all'art. 36 (Contratti sotto soglia);
- il decreto legislativo 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 120/2020;
- il decreto legislativo n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. il decreto legislativo 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- la D.G.R. n. 13-3370 del 30/05/2016 "Approvazione dello schema di protocollo d'intesa

con le organizzazioni sindacali recante "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi" e direttive volte alla sua attuazione";

- la D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni", parzialmente modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14/06/2021;
- la D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001 n. 18";
- la DGR n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023";
- la DGR n. 38-6152 del 2/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A,B, D della D.G.R. 12-5546 del 29 agosto 2017";
- la Legge regionale 24 aprile 2023, n. 5 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2023-2025 (Legge di stabilità regionale 2023)";
- la Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- la D.G.R. n. 1-6763 del 27 aprile 2023: Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;

## **DETERMINA**

Per le ragioni espresse in premessa

Di dar corso all'acquisizione di servizi fotografici per le iniziative istituzionali che si svolgeranno sul territorio regionale nel periodo luglio 2023 – febbraio 2024;

Di affidare l'incarico, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni con Legge 120/2020 e s.m.i., alla società Artistica Music & Show ScpA (P.I. 02555320049), con sede in Via Vittorio Emanuele II° n. 296 a Bra (CN), per un importo complessivo di Euro 8.967,00 (Euro 7.350,00 per la prestazione ed Euro 1.617,00 per l'IVA al 22% soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1974) per la realizzazione di 20 servizi fotografici in occasione di eventi istituzionali sul territorio piemontese per il periodo luglio 2023 - febbraio 2024 (di cui 15 con consegna delle immagini in formato digitale e 5 con stampa immediata);

Di dare atto che l'affidamento dei servizi sopra indicati sarà effettuato mediante lettera di incarico il cui schema è allegato alla presente determinazione – Allegato 1), quale parte integrante e sostanziale che contestualmente si approva;

Di dare atto che si darà avvio alla fase della liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fattura elettronica o documenti di debito debitamente controllati e vistati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emesse secondo le modalità precisate nella lettera d'incarico, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Di impegnare la somma complessiva di Euro 8.967,00 a favore della società Artistica Music & Show ScpA (cod. ben. 382302), come di seguito specificato:

- la somma di Euro 5.746,20 sul capitolo di spesa 113168 del Bilancio gestionale finanziario 2023-

2025 - annualità 2023, la cui la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;  
- la somma di Euro 3.220,80 sul capitolo di spesa 113168 del Bilancio gestionale finanziario 2023-2025 – annualità 2024, la cui la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.LGS 50/2016 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Alessandra Fassio, Dirigente Responsabile del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni esterne e U.R.P, firmatario del presente provvedimento;

Di individuare, ai sensi dell'art. 111 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, come Direttore di esecuzione del contratto (D.E.C.) la dott.ssa Michela Garaffo, funzionario del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni esterne e U.R.P;

Di disporre la pubblicazione della presente determinazione e dell'Allegato 1 e 2 sul sito della Regione Piemonte nella Sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 23 lett. b) e 37 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i..

Dati di Amministrazione Trasparente:

Direzione: Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport

Settore: Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP

Responsabile del Procedimento: d.ssa Alessandra Fassio

Beneficiario: Artistica Music & Show ScpA

Descrizione: servizi fotografici in occasione di eventi istituzionali nel periodo luglio 2023 – febbraio 2024

Modalità di individuazione del beneficiario: 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni con Legge 120/2020 e s.m.i.

Importo: Euro 7.350,00 oltre IVA

CIG: Z503BB4191

LA DIRIGENTE (A2102B - Comunicazione, ufficio stampa,  
relazioni esterne e URP)

Firmato digitalmente da Alessandra Fassio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>,  
archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Allegato\_1).pdf

Allegato 

---

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento



*Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport*

*Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP*

*Il Dirigente*

Allegato 1)

*Torino,*

*Prot. N.*

Spett. ....

*Class.*

*Segnatura di protocollo associata  
nei metadati di Doqui Acta*

Oggetto: Affidamento incarico, ai sensi del art. 1, comma 2 lett a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge n.120/2020 e s.m.i., per la realizzazione di servizi fotografici in occasione di eventi istituzionali sul territorio piemontese nel periodo luglio 2023 - febbraio 2024

CIG: Z503BB4191

Con determinazione dirigenziale n. .... del ....., a seguito della Trattativa Diretta n. 3618218 sul MePA, vi è stato affidato l'incarico per la realizzazione di massimo 20 servizi fotografici in occasione di eventi istituzionali sul territorio piemontese, per un importo complessivo di Euro 8.967,00, di cui Euro 7.350,00 per la prestazione ed Euro 1.617,00 per l'IVA al 22% soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1974.

L'affidamento incarico prevede due differenti tipologie di servizi :

a) Servizio fotografico per mezza giornata, con consegna delle immagini in formato digitale, a seguito di adeguata post-produzione (relativa ad esempio all'inquadratura, alla luminosità, al contrasto, all'eventuale ridefinizione dello sfondo e contorni), con i metadati necessari all'archiviazione (data, didascalia, autore, etc.) e consegna delle foto entro 24 ore dalla conclusione degli eventi, in due versioni - in qualità tale da consentire la stampa su grandi dimensioni e in versione leggera per l'utilizzo sul web;

b) Servizio fotografico per mezza giornata comprensivo di stampa immediata di circa 350 foto durante gli eventi.

L'Amministrazione regionale ha stimato, nel periodo luglio 2023 - febbraio 2024, un numero massimo di 20 servizi fotografici, di cui 15 della tipologia a) e 5 della tipologia b).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare compensazioni tra i servizi richiesti, nel limite dell'importo contrattuale.

I servizi fotografici saranno richiesti dell'Amministrazione in base alle esigenze, inclusi sabato, domenica e festivi, con un preavviso minimo di 2 ore per eventi a Torino e provincia e con un preavviso minimo di 6 ore per quelli in Piemonte.

La fattura mensile dovrà essere emessa per le prestazioni effettivamente svolte e dovrà essere intestata a:

REGIONE PIEMONTE

SETTORE COMUNICAZIONE, UFFICIO STAMPA, RELAZIONI ESTERNE E URP

**P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016**

codice univoco ufficio IPA: **BR4EG5**.

Prima della fatturazione dovranno essere inviati **all'indirizzo PEC:**

[relazioniesterne@cert.regione.piemonte.it](mailto:relazioniesterne@cert.regione.piemonte.it):

- **i giustificativi;**
- **copia della presente lettera firmata per presa visione dal legale rappresentante della società;**

**La fattura elettronica dovrà contenere:**

- obbligatoriamente il **CIG Z503BB4191**, nel campo "DATI DELL'ORDINE DI ACQUISTO";
- la dicitura - **soggetta a scissione dei pagamenti** - nel "CAMPO IVA";
- **la determinazione dirigenziale nel campo "IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO";**
- il codice **IBAN**, nel campo "DATI RELATIVI AL PAGAMENTO", corrispondente a quanto indicato nella dichiarazione sostitutiva da voi inviata all'Ente Regione, ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito in L. 89/2014, sui flussi finanziari-c/c dedicato;

La liquidazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. Si evidenzia che il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015

pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

**Specifiche dell'affidamento:**

1. l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
2. l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazione dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
4. la Regione Piemonte risolve la collaborazione in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;
5. l'esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti;
6. nel rispetto del PIAO 2023-2025 della Regione Piemonte, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;
7. l'esecutore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato;

8. nel rispetto del PIAO 2023-2025 della Regione Piemonte, l'esecutore di impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella presente lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo alla risoluzione della collaborazione;

9. La Regione Piemonte si riserva di applicare la penale nella misura minima del 2% e comunque in proporzione al danno emergente, per ritardo nei servizi che causi un danno all'iniziativa e/o all'immagine dell'ente;

10. Si segnala, infine, l'obbligo, per i soggetti giuridici che ricevono sovvenzioni , contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere, al rispetto della Legge 4 agosto 2017 n. 124, commi 125, 126 e 127, che stabilisce la pubblicazione di tali importi nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato. L'inosservanza di tale obbligo comporta la restituzione delle somme ai soggetti eroganti entro tre mesi dalla data di cui al periodo precedente.

La presente **dovrà essere restituita firmata** dal Vs. legale rappresentante per accettazione delle clausole su citate.

D.ssa Alessandra Fassio

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.*

**Per accettazione**  
**(data e firma del legale rappresentante)**

.....

referente: Michela Garaffo  
Tel. 011/4326398  
[michela.garaffo@regione.piemonte.it](mailto:michela.garaffo@regione.piemonte.it)