

Codice A2102B

D.D. 22 giugno 2023, n. 162

**Programma europeo DEAR - Progetto "MINDCHANGERS - Regions and youth for Planet and People" (CUP J69D20000530008) - acquisizione dei servizi tecnico-professionali per la comunicazione audiovisiva - CIG 977798694D - nomina della Commissione per la valutazione delle offerte**



**ATTO DD 162/A2102B/2023**

**DEL 22/06/2023**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT**

**A2102B - Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP**

**OGGETTO:** Programma europeo DEAR - Progetto “MINDCHANGERS - Regions and youth for Planet and People” (CUP J69D20000530008) – acquisizione dei servizi tecnico-professionali per la comunicazione audiovisiva - CIG 977798694D – nomina della Commissione per la valutazione delle offerte

premesso che:

nell’ambito del Programma europeo "Sensibilizzazione dell'opinione pubblica ai problemi di sviluppo e promozione dell'educazione allo sviluppo nell'Unione europea (DEAR)", il progetto “Mindchangers: Regions and youth for Planet and People” (N. CSO-LA/2020/415-010), ha la finalità di avvicinare maggiormente ai cittadini la politica di sviluppo dell'UE e le risposte dell'UE alle sfide globali e in particolare di coinvolgere i giovani nel processo di acquisizione di consapevolezza e di assunzione di un ruolo attivo rispetto ai temi dello sviluppo sostenibile e della cooperazione internazionale, con focus specifico sul contrasto al cambiamento climatico e sulle migrazioni;

il progetto europeo, della durata di 48 mesi, vede la Regione Piemonte come capofila e soggetto coordinatore dei partner (pubblici e organizzazioni della cooperazione internazionale) di altre 5 regioni europee, rappresentate da: Regione Baden Wurttemberg (GER), Federazione Bruxelles Capitale - Regione Wallonie (BEL), Regione Rioja (SPA), Università di Craiova (ROM), Consorzio ONG Piemontesi (ITA), Coordinadora de ONG de Desarrollo de La Rioja (SPA), Réseau Rhone-Alpes d'appui a la coopération internationale (FRA), Stiftung Entwicklungs-Zusammenarbeit Baden-Wurttemberg (GER);

al fine di dare organicità alla comunicazione integrata del progetto e ai suoi contenuti di sensibilizzazione e di attivazione, è stata condivisa, nell’ottica della collaborazione intersettoriale attivata dal Settore Affari internazionali e cooperazione decentrata (ora Settore Relazioni internazionali e cooperazione), con nota prot. n. 12826 del 2/11/2020, una apposita strategia di comunicazione elaborata dal Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP;

su questi presupposti, vista l'esigenza di dotarsi di un servizio professionale per la realizzazione di video al servizio del progetto, con determinazione dirigenziale DD 100/A2102B/2023 del 21/04/2023 sono stati approvati disciplinare e capitolato e sono state avviate le procedure per acquisire il servizio tecnico-professionale relativo all'ideazione creativa e alla realizzazione dei due video ufficiali del progetto e alla realizzazione dei materiali audiovisivi informativi e promozionali, anche a supporto dell'attività socialmediale;

considerato che è stata attivata apposita RdO n. NG3545077 sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, sulla base del capitolato tecnico "Progetto europeo "MINDCHANGERS – Regions and Youth for Planet and People - Servizi per l'ideazione creativa e per la realizzazione di video e materiali audiovisivi informativi e promozionali. CUP J69D20000530008 - CIG 977798694D - assumendo quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla base d'asta di euro 49.000,00, esclusa l'IVA di legge 22% per euro 10.780,00 per complessivi euro 59.780,00;

dato atto che l'invito è stato trasmesso a tutti gli operatori iscritti all'area merceologica del MePA "Audio, foto, video e luci";

considerato che, secondo le indicazioni del Codice degli Appalti, il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, prevede una componente di valutazione delle proposte tecniche;

considerato che in data 26.5.2023 alle ore 12.00 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte da parte degli operatori economici;

dato atto che entro tale termine sono state inserite sulla RdO n. NG3545077 n. UNDICI offerte;

dato altresì atto che sulla procedura elettronica di RdO risultano caricate la documentazione amministrativa, le offerte tecniche e le offerte economiche;

considerato che è necessario nominare la Commissione per l'analisi e valutazione delle offerte;

considerato che la Commissione deve essere nominata ai sensi dell'art. 77, segnatamente commi 1,2,4,5,6,7,9 e dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. ;

ritenuto di avvalersi, per tale valutazione tecnica, di una commissione composta da soggetti con competenza nella materia relative ai servizi del capitolato di cui sopra, individuate dal Settore Relazioni Esterne e Comunicazione, competente per materia;

considerato che le caratteristiche dei servizi da aggiudicare richiedono ai fini della valutazione delle offerte esperienze qualificate nei settori degli affari internazionali, della cooperazione, dell'ambiente e della comunicazione, istituzionale, e che i soggetti individuati:

- Davide Antonio Gandolfi, Dirigente della Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, responsabile del Settore Relazioni internazionali e cooperazione;
- Mariangela Frualdo, funzionaria regionale del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP;
- Giulia Randazzo, project manager esperta del COP-Consorzio Ong Piemontesi, partner del progetto Mindchangers;

possiedono tale esperienza, come risulta dall'attività professionale svolta e dai curricula, acquisiti

agli atti, allegati alla presente e disponibili on line nella sezione Amministrazione Trasparente;

dato atto che al momento dell'accettazione della nomina i soggetti individuati quali Presidente, Commissari e Segretario della Commissione sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione, ai sensi dell'art. 77, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., nonché l'assenza di conflitti di interesse;

attestata la regolarità amministrativa (D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, Disciplina del sistema dei controlli interni, art. 6, comma 2) del presente atto;

### **LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;
- D.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- DGR n. 9-3727 del 27/7/2016, "direttive in ordine alla nomina delle commissioni di aggiudicazione di appalti pubblici e concessioni nel periodo transitorio di cui all'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.";
- D.G.R. n. 3-6447 del 30/1/2023 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023" e dato atto che nel PIAO è confluito il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

### **DETERMINA**

di nominare, per le motivazioni espresse in premessa, la Commissione per l'analisi e valutazione delle offerte relative all'acquisizione dei servizi per l'ideazione creativa e per la realizzazione di video e materiali audiovisivi informativi e promozionali per il progetto europeo "Mindchangers: Regions and youth for Planet and People" (N. CSO-LA/2020/415-010), di cui la Regione Piemonte è capofila;

di individuare i componenti della predetta Commissione, nelle persone di:

- Davide Antonio Gandolfi, Dirigente della Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, responsabile del Settore Relazioni internazionali e cooperazione, con il ruolo di Presidente;
- Mariangela Frualdo, funzionaria regionale del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP, con il ruolo di componente;
- Giulia Randazzo, project manager esperta del COP-Consorzio Ong Piemontesi, partner del

progetto Mindchangers, con il ruolo di componente;

di nominare il funzionario Riccardo Lombardo, in servizio presso il Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP, quale Segretario della Commissione con funzione di verbalizzante;

di disporre la pubblicazione della presente determinazione ai sensi dell'art. 23, comma 1 lett. b) e comma 2, e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 sul sito istituzionale della Regione – Sezione Amministrazione Trasparente nonché sul B.U.R., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art 5 della L.R. n. 22/2010.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo.

LA DIRIGENTE

(A2102B - Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP)

Firmato digitalmente da Alessandra Fassio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. CV\_Gandolfi\_2023.pdf
2. CV\_Frualdo\_2023\_abst.pdf
3. CV\_Randazzo\_Giulia\_-\_dati\_sensibili.pdf



Allegato

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  **Davide Antonio GANDOLFI**   
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)  **16 MAGGIO 2022 - OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  **Regione Piemonte – Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione**   
Piazza Castello 165  
10121 Torino
- Tipo di impiego  **Dirigente (in staff fino al Settembre 2022)**
- Principali mansioni e responsabilità  
Compete al Settore lo svolgimento delle attività in materia di:
  - relazioni istituzionali con Paesi esteri e con organismi internazionali, governativi e non, o derivanti dall'appartenenza a reti e associazioni ivi incluso il coordinamento dei rapporti a carattere transfrontaliero con la Svizzera;
  - organizzazione visite e missioni istituzionali da e verso l'estero;
  - predisposizione di accordi a valenza internazionale, gemellaggi e supporto alle attività conseguenti anche in raccordo con le altre Direzioni regionali per le materie di rispettiva competenza;
  - elaborazione e realizzazione delle iniziative di cooperazione e solidarietà internazionale finalizzate alla promozione e all'educazione alla pace e allo sviluppo, ivi inclusi gli interventi per emergenze internazionali, e raccordo con organismi locali, nazionali, e internazionali per tali attività;
  - supporto alle attività di rappresentanza internazionali del Presidente e della Giunta regionale per le attività internazionali;
  - raccordo con istituzioni ed organismi per gli italiani all'estero e attuazione della normativa regionale in materia di emigrazione e dei Musei ad essa dedicati.
  
- Date (da – a)  **LUGLIO 2009 – 15 MAGGIO 2022**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  **Regione Piemonte – Settore Promozione Internazionale (già Settore Affari Internazionali e Cooperazione Decentrata)**   
Piazza Castello 165  
10121 Torino
- Tipo di impiego  **Funzionario cat. D2 – Posizione Organizzativa A (dal 26.4.2019)**
- Principali mansioni e responsabilità
  - Coordinamento delle attività di internazionalizzazione – Posizione organizzativa: coordinamento Progetti Integrati di Filiera 2020-2022, con particolare riferimento alle filiere Automotive&Transportation, Aerospazio, Meccatronica, Salute&Benessere, Agroalimentare, anche in raccordo con Ceipiemonte e Finpiemonte; collaborazione nell'organizzazione di business convention internazionali a Torino; raccordo interdirezionale su dossier e politiche trasversali.
  - Predisposizione e attuazione del Piano strategico regionale per l'attrazione investimenti esteri, anche in riferimento al livello nazionale (ICE e Rete Desk) in raccordo con Ceipiemonte.
  - Piano per l'internazionalizzazione del Piemonte 2017 - 2019: responsabile dei

Progetti Integrati di Filiera Aerospazio, Automotive e Meccatronica.

- Ufficio Regione Piemonte a Expo Milano 2015 (Giugno – Ottobre 2015): rapporti istituzionali con i Padiglioni, organizzazione e partecipazione con le aziende piemontesi a B2B e presentazioni Paese a Expo, organizzazione incoming buyer esteri in Piemonte.
- Organizzazione XXIII Task Force italo-russa sui distretti e le PMI in collaborazione con il Ministero dello Sviluppo Economico (MISE) e la Rappresentanza Commerciale russa in Italia.
- Piano strategico per l'internazionalizzazione delle imprese del Piemonte: responsabile dei Progetti Integrati di Filiera Automotive, Ferroviario, Meccatronica, Infrastrutture&Logistica e dei Progetti Integrati di Mercato area NAFTA, Balcani, Russia e Africa Occidentale. Organizzazione incoming buyer, partecipazioni aziendali a fiere e B2B, workshop presentazioni Paese, incontri con rappresentanti delle Camere di Commercio italiane all'estero
- Area dei Balcani: Project Manager delle azioni di cui la Regione Piemonte è capofila nell'ambito del Programma "Seenet: una rete trans locale per la cooperazione tra Italia e Sud Est Europa", in raccordo con le Regioni e province italiane partner, i partner balcanici e il Ministero degli Affari Esteri, co-finanziatore del Programma:
  - Valorizzazione dell'agriturismo nelle aree montane della Bosnia Erzegovina
  - Valorizzazione dei territori attraverso i prodotti tipici in Bosnia Erzegovina
- Area dei Balcani: Coordinamento, in qualità di Responsabile dell'Accordo di Programma, del "Programma di sostegno alla cooperazione regionale – APQ Paesi dei Balcani", comprendente 19 Regioni e finanziato dal Ministero degli Affari Esteri con fondi CIPE. Gestione finanziaria, preparazione dossier per incontri del Comitato di Indirizzo e Monitoraggio, coordinamento con Regioni Responsabili Unici di Progetto e Segretariato Tecnico.
- Area Africa Occidentale: Project Manager per la Regione Piemonte del "Programma di miglioramento per la produzione agro-zootecnica nell'Isola di Sant'Antao – Repubblica di Capo Verde", cofinanziato dal Ministero degli Affari Esteri Italiano. Organizzazione attività sul terreno con l'Ente esecutore (Università di Torino – Dipartimento di Patologia Animale) e rendicontazione finanziaria.
- Area Africa Occidentale: supporto all'organizzazione e coordinamento delle azioni e alla rendicontazione del Progetto Europeo "Grains d'idées pour une terre partagée – coltivare idee per una terra condivisa" – presentato nell'ambito del Bando Eacea/06/2012- Azione 3.2- Gioventù nel mondo: Cooperazione con Paesi diversi dai paesi limitrofi dell'Unione Europea.
- Area Africa Occidentale: supporto all'organizzazione e coordinamento delle azioni e del Progetto Europeo "REDDSO: -Régions pour l'Education au Développement Durable et Solidaire" presentato nell'ambito del Bando "Attori non statali e Autorità Locali nello sviluppo" Bando ristretto 2011 per le Autorità Locali.
- Area Africa Occidentale: Project Manager per la Regione Piemonte del Programma PLASEPRI ("Piattaforma d'appoggio al settore privato e alla valorizzazione della diaspora senegalese in Italia"): Ideazione e definizione, in collaborazione con Ceipiemonte, CNA Torino e CISV dello sportello di assistenza tecnica per immigrati senegalesi in Piemonte, beneficiari dell'iniziativa.
- Attività su tematiche legate alle migrazioni internazionali in collaborazione con l'International Training Center (ITC) dell'ILO, con il coinvolgimento delle comunità locali di immigrati.
- Programma regionale di sicurezza alimentare e lotta alla povertà in Africa Occidentale: valutazione istruttoria, gestione e analisi rendicontazione progetti
- Ricerca di bandi di gara e redazione e gestione delle parti di competenza dei dossier di presentazione di domande di partecipazione a progetti europei.
- Preparazione documenti strategici e programmatici da presentare su tavoli interregionali e ministeriali per attività di cooperazione internazionale e internazionalizzazione economica.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**MAGGIO 2014 – FEBBRAIO 2015**

**Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali**

Via Bertola 34  
10121 Torino

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Consulenza tecnica in tema di cooperazione internazionale

- Responsabile Progetti di cooperazione internazionale promossi dall'Agenzia in Burkina Faso, Colombia, Corea del Sud e Russia: rapporti con partner esteri ed enti esecutori, programmazione, gestione amministrativa e rendicontazione attività.
- Ricerca fondi nazionali e internazionali per attività di cooperazione e formazione di operatori su temi legati alla tutela dell'infanzia.
- Organizzazione del convegno internazionale: "Leg@ami: l'adozione ai tempi di Internet".
- Preparazione dossier tematici e documenti di lavoro per tavoli di lavoro con autorità nazionali e internazionali competenti in materia di adozioni internazionali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**MAGGIO 2007 – GIUGNO 2009**

**Finpiemonte s.p.a**

Galleria San Federico 54  
10121 Torino

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Co.Co.Pro – Supporto alle attività del Settore Affari Internazionali della Regione Piemonte.

- *Area dei Balcani*: partecipazione agli incontri di definizione dell'idea progettuale e stesura della relativa documentazione di progetto del Programma "Seenet: una rete trans locale per la cooperazione tra Italia e Sud Est Europa", in raccordo con le Regioni e province italiane partner, i partner balcanici e il Ministero degli Affari Esteri, co-finanziatore del Programma.

- Elaborazione e realizzazione Progetti di sminamento e rafforzamento istituzionale in Bosnia - Erzegovina.

- Programma regionale di sicurezza alimentare e lotta alla povertà in Africa Occidentale: valutazione istruttoria, gestione e analisi rendicontazione progetti.

- Ricerca di bandi di gara e redazione e gestione delle parti di competenza dei dossier di presentazione di domande di partecipazione a progetti europei, in particolare sulle linee di finanziamento IPA (Bosnia – Erzegovina) e CIUDAD.

- Raccolta, selezione e predisposizione materiale informativo e di presentazione delle attività di cooperazione internazionale, in raccordo con gli altri partner dell'Euroregione, in occasione di momenti di informazione e sensibilizzazione comuni.

- Elaborazione e gestione di progetti di cooperazione internazionale in collaborazione con organismi nazionali ed internazionali (FAO, Ministero Affari Esteri, regioni e province italiane), analisi e valutazione progetti di cooperazione decentrata in varie aree del mondo (Balcani, Sahel, Marocco).

- Relazioni con Ambasciate ed autorità di paesi esteri ed altri attori politico/economici nazionali ed internazionali.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**MAGGIO 2006 – APRILE 2007**

**Centro Estero per l'internazionalizzazione s.c.p.a**

Via Ventimiglia 165  
10127 Torino

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e

Consulente - Supporto alle attività del Settore Affari Internazionali della Regione Piemonte

- Elaborazione e gestione di progetti di cooperazione internazionale in collaborazione

responsabilità con organismi nazionali ed internazionali (FAO, Ministero Affari Esteri, regioni e province italiane), analisi e valutazione progetti di cooperazione decentrata in varie aree del mondo (Balcani, Sahel, Marocco).

- Organizzazione di eventi di comunicazione esterna in tema di pace, solidarietà e cooperazione internazionale ed eventi speciali: Salone del Libro, Giornate ONU.
- Organizzazione di missioni di delegazioni piemontesi nei Paesi dei Balcani, nei Paesi PECO e nei Paesi dell'Africa Occidentale.
- Elaborazione e realizzazione Progetti di sminamento e rafforzamento istituzionale in Bosnia - Erzegovina.
- Relazioni con Ambasciate ed autorità di paesi esteri ed altri attori politico/economici nazionali ed internazionali.

• Date (da – a)

**OTTOBRE 2005 – APRILE 2006**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Università degli Studi di Torino**

Via Verdi 8

10124 Torino

• Tipo di impiego

Tirocinio formativo con borsa di studio presso il Settore Affari Internazionali e Comunitari della Regione Piemonte

• Principali mansioni e responsabilità

- Organizzazione visite istituzionali a Sarajevo e Bruxelles per eventi legati alla Tregua Olimpica.
- Organizzazione di eventi di comunicazione esterna in tema di pace, solidarietà e cooperazione internazionale ed eventi speciali: Stati generali della Cooperazione Decentrata, Tregua Olimpica.
- Analisi e valutazione progetti di cooperazione decentrata in varie aree del mondo (Balcani, Sahel, Marocco).
- Relazioni con Ambasciate ed autorità di paesi esteri ed altri attori politico/economici nazionali ed internazionali.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

**GENNAIO – GIUGNO 2005**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Corso di specializzazione in Scienze Internazionali e Diplomatiche presso il training Center dell'ILO(International Labour Organization) di Torino :**

Corso rivolto alla preparazione del concorso diplomatico, delle carriere nelle Organizzazioni Internazionali e nelle Istituzioni Comunitarie.

Organizzato dall'Istituto Universitario di Studi Europei, su incarico dell'Istituto Diplomatico del Ministero degli Affari Esteri, in collaborazione con il training center dell'ILO.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Economia internazionale, politica economica, storia ed economia dell'integrazione europea, diritto internazionale, diritto internazionale dell'economia, diritto dell'Unione Europea, Economia dello Sviluppo.

• Qualifica conseguita

Corso di specializzazione post-laurea.

• Date (da – a)

**OTTOBRE 1999 – APRILE 2004**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Università degli studi di Torino – Corso di laurea in scienze internazionali e diplomatiche**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Economia internazionale, politica economica, storia ed economia dell'integrazione europea, diritto internazionale, diritto internazionale dell'economia.

Tesi di laurea in economia dell'integrazione europea intitolata "Relazioni economiche Svizzera – UE: le conseguenze dell'adozione dell'Euro".

• Qualifica conseguita

Laurea vecchio ordinamento (4 anni), votazione 110/110

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE
• certificato	FIRST CERTIFICATE ENGLISH (CAMBRIDGE UNIVERSITY) GRADE A OTTENUTO IL 03-05-2005. LIVELLO EUROPEO B2
	<b>FRANCESE</b>
• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE
	<b>SERBO - CROATO</b>
• Capacità di lettura	MEDIO
• Capacità di scrittura	MEDIO
• Capacità di espressione orale	MEDIO
• certificato	CORSI INTENSIVI DI LINGUA SERBA PRESSO LA SCUOLA DI LINGUA "AZBUKUM" DI NOVI SAD (SRB). LIVELLO EUROPEO B1
	<b>SPAGNOLO</b>
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	MEDIO
	<b>TEDESCO</b>
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
• certificato	GRUNDSTUFE II (GOETHE INSTITUT TORINO, GIUGNO 2004). LIVELLO EUROPEO A2
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<input type="checkbox"/> Capacità di lavorare in gruppo <input type="checkbox"/> Adattamento ad ambienti pluriculturali e multi-lingue <input type="checkbox"/> Capacità di comunicazione e sintesi <input type="checkbox"/> Disponibilità a trasferte, anche all'estero
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<input type="checkbox"/> Capacità organizzativa <input type="checkbox"/> Organizzazione e gestione dei lavori di gruppo <input type="checkbox"/> Capacità di reagire ed adeguarsi a situazioni improvvise ed impreviste
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<input type="checkbox"/> Competenze informatiche: windows, word, excel, power point, access, internet, e-mail, acquisite nel tempo per esigenze pratiche ed interesse personale

In accordo al D. Lgs. 196 / 03 autorizzo l'uso dei miei dati personali per fini di ricerca o di selezione del personale.

Collegno, 13 Giugno 2023

Davide Antonio Gandolfi

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR

Data di nascita: [REDACTED] | Numero di telefono: [REDACTED] | Indirizzo e-mail:

[REDACTED] | Indirizzo: [REDACTED]

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

---

10/07/2017 – ATTUALE Torino, Italia

### **PROJECT MANAGER** CONSORZIO DELLE ONG PIEMONTESI ETS

---

Gestione delle attività dei progetti in corso, scrittura di proposte di progetti, relazioni con i partner.

- 01/2021 – oggi - Technical coordinator del progetto europeo DEAR "Mindchangers – Regions and Youth for Planet and People" della Regione Piemonte. Il progetto realizza bandi di finanziamento, percorsi di capacity building e peer learning, azioni di comunicazione per promuovere e rafforzare collaborazioni tra giovani, organizzazioni della società civile e autorità locali in 6 paesi europei.
- 12/2017 – 12/2020 - Grant manager del progetto europeo DEAR "Frame, Voice, Report! - CSOs and Journalism for the Sustainable Development Goals", che finanzia azioni di comunicazione e sensibilizzazione promosse da Organizzazioni della Società Civile in collaborazione con giornalisti.
- 07/2017 – 06/2018 - Project manager del progetto FAMI "Discorsi Migranti", che aveva come obiettivo il miglioramento dell'inclusività dei servizi pubblici e del privato sociale in ambito abitativo, sanitario e professionale per l'utenza di origine straniera, attraverso l'analisi e in confronto delle migliori pratiche di Piemonte, Auvergne-Rhone-Alpes (Francia) e Catalogna (Spagna).

29/02/2016 – 30/06/2017 Milano, Italia

### **ISTRUTTORE DIRETTIVO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI** COMUNE DI MILANO – AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - UFFICIO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

---

- Progettazione di attività di cooperazione decentrata in partenariato con Ong e Autorità Locali.
- Gestione delle relazioni con le Autorità Locali delle città partner, Ong, associazioni della diaspora e altri stakeholders, tra cui ANCI, consolati, ACRI.
- Organizzazione di visite istituzionali di delegazioni estere e di eventi internazionali.
- Rappresentanza del Comune di Milano a conferenze e partner meeting internazionali.

01/07/2015 – 31/12/2015 Siem Reap, Cambogia

### **PROJECT MANAGER** PROGETTO CONTINENTI

---

- Gestione dello YES (Youth Employment Services) Center e dello staff locale
- Organizzazione delle attività, tra cui supporto ai giovani nella ricerca del lavoro, formazioni sulle soft skills rivolte a giovani lavoratori di imprese sociali e Ong locali, formazioni sulle life skills per giovani in accoglienza alternativa.
- Promozione delle attività formative offerte dallo YES Center e elaborazione di nuovi training rivolti a imprese sociali e Ong locali.
- Organizzazione e gestione del passaggio dello YES Center alla Ong locale Community Care First.

01/09/2011 – 30/06/2015 Torino, Italia

### **PROJECT MANAGER - "SALUTE E MIGRAZIONE"** COMITATO COLLABORAZIONE MEDICA

---

- Progettazione e implementazione di progetti e attività di educazione sanitaria rivolti a migranti, rifugiati e richiedenti asilo (fondi FEI, FER, FSE, fondazioni bancarie).
- Costruzione di partnership e gestione delle relazioni con stakeholder locali e nazionali, come il Comune di Torino, le Aziende Sanitarie Locali, la Società Italiana di Medicina delle Migrazioni.
- Organizzazione di attività formative su salute e migrazioni rivolte a studenti di Medicina e di Scienze Infermieristiche.

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

01/09/2008 – 21/07/2011 Italia

**LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INTERNAZIONALI** Università degli Studi di Torino

---

**Indirizzo** Italia | **Voto finale** 110 e lode |

**Tesi** "Il diritto alla salute dei migranti in Italia". La tesi comprendeva un'analisi delle leggi italiane in materia di migrazione e salute, della migrazione come determinante sociale di salute e del progetto "Lo sapevi che?", che puntava a migliorare l'accesso ai servizi sanitari delle donne di origine straniera.

01/09/2004 – 01/07/2008

**LAUREA TRIENNALE IN STUDI INTERNAZIONALI** Università degli Studi di Torino

---

Anno accademico 2006/2007 - Programma Erasmus presso l'Università Tecnica di Lisbona (Portogallo)

01/05/2022 – 11/07/2022

**CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE - LEADERSHIP AND INNOVATION IN DISRUPTIVE TIMES** Ama ni Institute per Innovazione per lo sviluppo

---

01/02/2021 – 24/05/2021

**ATTESTATO DI FREQUENZA - CORSO UNIVERSITARIO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN VALUTAZIONE D'IMPATTO SOCIALE** Università degli Studi di Torino

---

08/04/2019 – 15/04/2019

**CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE CON STRUMENTI DIGITALI E TEORIA DEL CAMBIAMENTO** CIAI e Gnucoop per Innovazione per lo sviluppo

---

01/12/2014 – 30/04/2015

**ATTESTATO DI FREQUENZA - TECNICHE DI PROJECT MANAGEMENT** ENGIM Piemonte

---

## ● COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	C2	C2	C2	C2	C2
<b>SPAGNOLO</b>	C2	C2	C2	C2	C2
<b>FRANCESE</b>	B2	B2	B1	B1	B1
<b>PORTOGHESE</b>	B2	B2	B1	B1	B1

---

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ● COMPETENZE DIGITALI

---

Creazione e gestione Newsletter | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione Social network

## ● ULTERIORI INFORMAZIONI

---

### **VOLONTARIATO**

15/07/2014 – 30/08/2014 Siem Reap (Cambogia)

**Volontaria presso Progetto Continenti** Supporto alla Project Manager dello Youth Employment Service Center di Siem Reap per l'elaborazione di una proposta progettuale presentata all'UNESCO e per l'organizzazione della Giornata Internazionale della Gioventù sul tema "Youth migration - Moving development forward".

01/11/2008 – 30/06/2011 Torino (Italia)

**Volontariato presso Comitato Collaborazione Medica** Servizio Civile Nazionale in supporto all'ufficio progetti per scrittura di progetti di cooperazione internazionale. Successivamente collaborazione nella creazione del settore "Salute e Migranti"; partecipazione alle prime attività rivolte alla popolazione migrante; organizzazione del corso di Medicina Tropicale.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Torino , 16/02/2023



Giulia Randazzo