

Codice A2003C

D.D. 27 giugno 2023, n. 163

L.r. 11/2018 e s.m.i. - Art. 35. D.C.R. n. 227-13907 del 5 luglio 2022. Approvazione dell'Avviso pubblico per la presentazione di richieste di contributo per progetti di rilievo regionale relativi ad Attività Espositive, per l'anno 2023. Approvazione della modulistica. Spesa di Euro 200.000,00. Prenotazione di impegno: Euro 200.000,00 sul cap. 182880/23 (Bilancio finanziario gestionale 2023- 2025).



ATTO DD 163/A2003C/2023

DEL 27/06/2023

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A2000B - CULTURA E COMMERCIO
A2003C - Promozione delle Attività culturali**

OGGETTO: L.r. 11/2018 e s.m.i. – Art. 35. D.C.R. n. 227-13907 del 5 luglio 2022. Approvazione dell'Avviso pubblico per la presentazione di richieste di contributo per progetti di rilievo regionale relativi ad Attività Espositive, per l'anno 2023. Approvazione della modulistica. Spesa di Euro 200.000,00. Prenotazione di impegno: Euro 200.000,00 sul cap. 182880/23 (Bilancio finanziario gestionale 2023- 2025).

Premesso che:

nell'ordinamento della Regione Piemonte è vigente la legge regionale 1° agosto 2018, n. 11 (Disposizioni coordinate in materia di cultura), come modificata e integrata, da ultimo, con legge regionale 15 dicembre 2022, n. 21;

l'art. 7, comma 1, lettera c), stabilisce che per la realizzazione degli interventi, delle attività e delle iniziative previste dalla legge stessa, la Regione fornisce il proprio sostegno anche attraverso l'assegnazione di contributi a favore dell'ente terzo organizzatore e realizzatore, anche in forma di associazione di rappresentanza di categorie di soggetti culturali;

l'art. 7, comma 3, stabilisce che tale forma di sostegno è attivata con procedure di evidenza pubblica, che consentono una valutazione oggettiva degli elementi di quantità e qualità di interventi, attività e iniziative;

l'art. 6 stabilisce che Il Programma triennale della cultura è lo strumento per la programmazione degli interventi della Regione in materia di beni e attività culturali.

Esso contiene, tra l'altro,

- le linee di intervento, gli obiettivi e le priorità relativi alla programmazione regionale;
- le linee di indirizzo e le priorità per l'impiego delle risorse finanziarie da destinare ai diversi settori di intervento nell'ambito del Fondo per la cultura di cui all'articolo 46 della legge stessa;
- i criteri generali di valutazione di attività e iniziative;
- la tipologia dei soggetti destinatari degli interventi in esso individuati e le corrispondenti modalità

di accesso.

Rilevato che:

l'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), più volte modificata e integrata, prevede che la concessione di contributi sia subordinata alla predeterminazione, da parte delle amministrazioni procedenti, dei criteri e delle modalità a cui le amministrazioni stesse devono attenersi;

l'art. 6, comma 1 della legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 (Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione) dispone che: “i criteri di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere, che i dirigenti osservano all’atto dell’assegnazione degli stessi, sono predeterminati dalla Giunta regionale o dall’Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale, secondo le rispettive competenze, se non sono già stabiliti dalla legge o nei casi in cui è opportuno porre ulteriori specificazioni”;

il Consiglio Regionale del Piemonte, previa acquisizione di parere positivo da parte della VI Commissione consiliare espresso il 4 luglio 2022, con deliberazione n. 227-13907 del 5 luglio 2022 ha approvato il “Programma Triennale della Cultura” per il triennio 2022/2024;

la Giunta regionale, con deliberazione n. 23-5334 dell’8 luglio 2022, ha approvato gli indirizzi relativi alle nuove disposizioni in materia di presentazione dell’istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall’anno 2022 demandando alla Direzione Cultura e Commercio l’approvazione delle stesse;

con determinazione dirigenziale n. 152/A2000B del 14 luglio 2022 la Direzione regionale Cultura e Commercio ha approvato il provvedimento recante “L.r. 11/2018. DGR n. 23-5334/2022. Disposizioni relative a presentazione dell’istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall’anno 2022. Approvazione” il cui punto 7 “Modalità di presentazione dell’istanza di assegnazione del contributo” stabilisce che la gestione ordinaria dei bandi avvenga mediante apposita piattaforma digitale, mentre per i bandi per i quali non sia attivata una piattaforma digitale debba essere utilizzata la presentazione delle istanze tramite Posta Elettronica Certificata.

Rilevato inoltre, con riferimento all’oggetto della presente determinazione, che:

- l’art. 35 (Arti plastiche e visive) della l.r. 11/2018 prevede al comma 1 che la Regione persegue i seguenti obiettivi nell’ambito delle arti plastiche e visive:

- a) diffondere la cultura e la conoscenza delle arti plastiche e visive nel divenire dei movimenti e delle scuole, nell’articolazione dei linguaggi e delle forme espressive;
- b) promuovere la ricerca, la sperimentazione, l’innovazione nell’ambito della creazione contemporanea in tutte le espressioni e articolazioni delle arti plastiche e visive, della fotografia e del design;
- c) valorizzare la diffusione dell’arte pubblica quale specifica modalità di presentazione e fruizione dell’arte all’interno del tessuto urbano e sociale dei centri abitati;
- d) incentivare la creatività giovanile, l’innovazione espressiva, la contaminazione dei linguaggi, la mobilità e le residenze degli artisti e delle artiste.

Al comma 2 viene precisato che per il conseguimento degli obiettivi definiti dal comma 1, la Regione individua alla lettera a) fra le principali linee di intervento il sostegno alle attività

espositive;

- l'art. 7 comma 2 della l.r. 11/2018 stabilisce tra l'altro che gli strumenti per la realizzazione degli interventi, delle attività e delle iniziative possono "essere attivati su base annuale" e che - ai sensi del successivo comma 3 - tale forma di sostegno è realizzata con procedure di evidenza pubblica, che consentono una valutazione oggettiva degli elementi di quantità e qualità di interventi, attività e iniziative;

- il Programma triennale della cultura - al punto 5) Attività Culturali e di spettacolo (capo IV) - ha previsto la possibilità di attuare interventi annuali, destinati esclusivamente a progetti di rilievo regionale, caratterizzate da estemporaneità e non riconducibili ad un'attività continuativa. Inoltre, con riferimento alle "arti plastiche e visive" oggetto del presente Avviso, viene precisato che tale possibilità di sostegno annuale è riservata a specifiche progettualità non riconducibili a un'attività continuativa, che ne consenta la partecipazione al bando triennale;

- l'Allegato "Modalità e criteri di valutazione delle istanze di contributo" al sopra citato Programma Triennale della Cultura 2022/2024, nella Premessa della Sezione B "Attività culturali e di spettacolo (Capo IV della l.r. 11/2018)", con riferimento alle parti applicabili alle attività espositive stabilisce che:

a) la soglia minima e la soglia massima dei contributi assegnati su spesa corrente sia stabilita da ciascun avviso pubblico, tenuto conto della specificità, delle caratteristiche, nonché della dotazione di risorse regionali di ciascuna linea d'intervento;

b) non sono ammessi agli avvisi pubblici del comparto "Attività culturali e di spettacolo" (Capo IV della l.r. 11/2018, ora suddiviso in Capo IV e Capo IV Bis) gli enti partecipati o controllati dalla Regione Piemonte che già ricevono un sostegno regionale;

c) i soggetti che intendono presentare istanza di assegnazione di contributo per il triennio 2022/2024, devono appartenere ad una delle seguenti tipologie:

- enti non lucrativi di diritto privato, ivi comprese tutte le tipologie di ETS - Ente Terzo Settore - previste dal decreto legislativo 117/2017 e s.m.i "Codice del terzo settore",

- Enti Locali e altre Pubbliche Amministrazioni,

d) i soggetti richiedenti devono possedere i seguenti requisiti:

i) essere soggetti legalmente costituiti, così come previsto all'art. 5 (Enti di tipo associativo) comma 1, lettera b), numero 4-quinquies) del decreto legislativo 4 dicembre 1997, n. 460 e smi "Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale", secondo cui gli atti costitutivi e gli statuti degli enti associativi devono essere redatti nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata. E' ammessa la presentazione in forma associata fra soggetti ammissibili, fatta salva la sottoscrizione di specifico accordo o convenzione fra gli stessi che definisca compiti e oneri in capo a ciascun soggetto in ordine alla realizzazione del progetto e che individui un solo soggetto percettore dell'eventuale contributo, formalizzato prima della presentazione della domanda;

ii) essere in possesso di codice fiscale o Partita Iva;

iii) avere all'attivo l'approvazione da parte dell'organo statutariamente competente almeno del bilancio consuntivo relativo all'anno 2021 per i bandi triennali o, per i bandi annuali, dell'anno precedente a quello per cui viene presentata l'istanza;

iv) garantire con risorse proprie eccedenti il contributo richiesto alla Regione Piemonte, una copertura di almeno il 30% delle spese effettive previste;

e) è possibile presentare una sola istanza di contributo per ciascun avviso pubblico. Non è ammessa la partecipazione a un bando triennale e, nel corso del triennio, a un eventuale bando annuale sulla stessa linea di finanziamento;

f) nei bandi a carattere annuale relativi al triennio 2022/2024 le istanze devono riportare il programma dettagliato dell'anno di riferimento e devono riguardare progetti da realizzarsi nel corso

del periodo 1° gennaio – 31 dicembre del medesimo anno;

g) la valutazione dei progetti sarà effettuata, da una Commissione appositamente nominata con determinazione dirigenziale della struttura della Direzione regionale competente in materia di Cultura, su una scala di punteggio da 0 a 100, la cui articolazione verrà stabilita all'interno di ciascun Avviso. Possono accedere al contributo i progetti che abbiano ottenuto un punteggio di almeno 50 punti. Gli avvisi dovranno stabilire il meccanismo di trasformazione dei punteggi in quantificazione del contributo assegnabile, con un sistema articolato in fasce di merito a partire dai punteggi più elevati sino a 50 punti. I contributi sono assegnati a discendere per fasce di merito sino ad esaurimento delle risorse disponibili;

in attuazione dell'art. 7 l.r. 11/2018, la Giunta regionale, con la deliberazione 21-7116/2023/XI DGR del 26 giugno 2023, ha approvato:

- l'attivazione dell'Avviso pubblico annuale di finanziamento per l'anno 2023 per le Attività Espositive, ai sensi della l.r. 11/2018 e s.m.i., art. 35;

- l'assegnazione delle risorse disponibili sul capitolo 182880/2023, del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, Missione 5 Programma 2, al fine di consentire l'attivazione degli avvisi pubblici di finanziamento attivati con la deliberazione medesima;

Nel riparto vengono complessivamente destinati Euro 200.000,00 alla linea di finanziamento di cui alla presente determinazione dirigenziale, sul capitolo 182880/2023;

con la medesima deliberazione 21-7116/2023/XI DGR del 26 giugno 2023, la Giunta regionale ha:

a) definito le percentuali per le quote di acconto e saldo dei contributi da assegnare;

b) stabilito che eventuali, ulteriori risorse rese disponibili in fase di assestamento di bilancio sui capitoli sopra elencati potranno andare ad incrementare gli stessi a titolo di acconto del budget a disposizione sul bilancio 2023 e potranno essere destinate, con specifico provvedimento della Giunta Regionale, anche agli ambiti di cui alla medesima deliberazione. Il saldo troverà copertura nello stanziamento disponibile sul corrispondente capitolo del bilancio 2024;

c) demandato alla Direzione regionale Cultura e Commercio l'adozione degli atti necessari per l'attuazione di quanto stabilito dalla deliberazione stessa.

Ritenuto pertanto necessario, sulla base e in attuazione di quanto sopra rilevato:

approvare l' "Avviso pubblico di finanziamento" per la presentazione di domanda di contributo ai sensi dell'art. 35 della l.r. 11/2018 e s.m.i. per la realizzazione di attività espositive di rilievo regionale, per l'anno 2023, con scadenza di presentazione delle istanze fissata al giorno 4 settembre 2023: tale avviso costituisce l'Allegato 1 alla presente determinazione dirigenziale, di cui fa parte integrante e sostanziale;

approvare la modulistica, che viene allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, necessaria per la presentazione delle istanze di contributo ai sensi del suddetto Avviso Pubblico sul servizio Sistema Piemonte – Cultura, Turismo e Sport - Bandi LR. 11/2018 - FINANZIAMENTI DOMANDE ed in particolare: il modulo relativo alla "relazione descrittiva e programma dettagliato per l'anno 2023" (Modello Rel_ESP_2023) e il modulo di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per i soggetti contitolari del progetto con il soggetto capofila richiedente" (Modello Aut_ESP_2023). Detti due moduli costituiscono rispettivamente gli Allegati 2 e 3 alla presente determinazione dirigenziale, di cui fanno parte integrante e sostanziale;

stabilire, secondo quanto indicato nella Premessa alla Sezione B "Attività culturali e di spettacolo (Capo IV della l.r. 11/2018)" dell'Allegato "Modalità e criteri di valutazione delle istanze di contributo" al sopra citato Programma Triennale della Cultura 2022/2024, tenuto conto della specificità, delle caratteristiche, nonché della dotazione di risorse regionali assegnate sul presente

Avviso pubblico con la sopra citata deliberazione 21-7116/2023/XI DGR del 26 giugno 2023, che l'importo dei contributi assegnabili sulla presente linea di intervento è fissato in Euro 5.000,00 quale soglia minima per tutti i soggetti beneficiari e in Euro 30.000,00 quale soglia massima per gli enti non lucrativi di diritto privato;

prenotare in riferimento al sopra citato Avviso pubblico la somma complessiva di Euro 200.000,00 sul capitolo 182880/2023 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 annualità 2023 la cui transazione elementare è rappresentata nell'appendice A quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Tale capitolo presenta la necessaria disponibilità finanziaria e la pertinenza con le finalità e i contenuti del presente provvedimento;

individuare la figura del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) in relazione al suddetto Avviso pubblico nel dirigente del Settore Promozione delle attività culturali, Dr. Marco Chiriotti;

demandare a una successiva determinazione dirigenziale - da assumere successivamente alla scadenza per la presentazione delle istanze di contributo - la costituzione della Commissione di valutazione per l'attribuzione dei punteggi, la definizione delle graduatorie finali e del riparto dei contributi, come previsto al punto 11 dell'avviso pubblico in parola;

demandare, in attuazione del suddetto avviso pubblico, a una successiva determinazione dirigenziale - da assumere all'avvenuto espletamento della fase istruttoria - l'individuazione dei singoli e specifici soggetti ammessi al riparto dei contributi e la quantificazione di ciascun contributo, nonché la formalizzazione degli impegni di spesa relativi alle somme prenotate con il presente atto, l'individuazione dei singoli e specifici soggetti non ammessi al finanziamento regionale con la relativa motivazione e la definizione dei termini e delle modalità di presentazione della rendicontazione dei contributi assegnati;

demandare alla medesima determinazione dirigenziale di individuazione dei singoli e specifici soggetti ammessi al riparto dei contributi e di quantificazione di ciascun contributo, l'assegnazione dei Codici Unici di Progetto (CUP) in ottemperanza alla legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e s.m.i.;

demandare, in attuazione del suddetto Avviso pubblico, a una successiva determinazione dirigenziale l'approvazione della modulistica di rendicontazione dei contributi.

Visti il Regolamento (UE) n. 651 del 17.6.2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune, in particolare dal Considerando (72) e dalla Sezione 11, art. 53 (Aiuti per la cultura e la conservazione del patrimonio) e la Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato (2016/C262/01), art. 2.6 (Cultura e conservazione del patrimonio, compresa la conservazione della natura) e 6.3 (Incidenza sugli scambi), con riferimento alle attività di promozione di rievocazioni e carnevali storici indicate nel presente atto, la puntuale valutazione sulla configurabilità quali aiuti di stato ai sensi della normativa europea dei progetti candidati è rinviata ai successivi atti di assegnazione;

Dato atto che:

- il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale;
- la prenotazione è assunta su un capitolo di spesa non ricorrente;
- sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013".

Verificata la compatibilità di cui all'art. 56, comma 6 del d.lgs 118/2011 e s.m.i..

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2016, come modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021.

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la legge regionale 1° agosto 2018, n. 11 (Disposizioni coordinate in materia di cultura) e s.m.i.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e s.m.i., in particolare gli articoli 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico-amministrativo" e 16 "Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali";
- la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 (Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale), in particolare gli articoli 17 "Attribuzioni dei dirigenti" e 18 "Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) più volte integrata e modificata, nonché la corrispondente legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 (Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione);
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia);
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e s.m.i.;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- la legge regionale 11 aprile 2001, n. 7 (Ordinamento contabile della Regione Piemonte);
- la deliberazione della Giunta regionale n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2021, n. 18/R. Approvazione";
- la legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 (Bilancio di previsione finanziario 2023-2025);
- la deliberazione della Giunta regionale n. 1-6763 del 27 aprile 2023 recante "Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;
- la deliberazione del Consiglio regionale n. 227-13907 del 5 luglio 2022 recante "L.r. n. 11/2018 art. 6 Approvazione del Programma Triennale della Cultura per il triennio 2022/2024";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 23-5334 dell'8 luglio 2022 recante "Approvazione degli indirizzi relativi alle nuove disposizioni in materia di presentazione

dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall'anno 2022. Revoca della DGR. n. 58-5022 dell'8.5.2017 e s.m.i";

- la determinazione dirigenziale della Direzione Cultura e Commercio n. 152/A2000B del 14 luglio 2022 recante "L.r. 11/2018. DGR n. 23-5334/2022. Disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall'anno 2022. Approvazione";
- la deliberazione 21-7116/2023/XI DGR del 26 giugno 2023 recante: "L.R. 11/2018 e s.m.i. D.C.R. n. 227 del 5 luglio 2022 "L.r. n. 11/2018 art. 6 Approvazione del Programma Triennale della Cultura per il triennio 2022/2024". Definizione per l'anno 2023 del riparto delle risorse di cui al bilancio di previsione finanziario 2023-2025 secondo gli ambiti di intervento previsti dalla legge regionale 11/2018. Spesa complessiva euro 10.142.595 (euro 5.181.297,50/2023, euro 4.961.297,50/2024).";
- il capitolo 182880/2023 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, Missione 5, Programma 2, che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità;

determina

di approvare, per le ragioni illustrate in premessa, ai sensi della l.r. 11/2018 e s.m.i. e della deliberazione del Consiglio Regionale n. 227-13907 del 5 luglio 2022:

- a) l' "Avviso pubblico di finanziamento" per la presentazione di domanda di contributo ai sensi dell'art. 35 della l.r. 11/2018 e s.m.i. per la realizzazione di attività espositive di rilievo regionale, per l'anno 2023, di cui all'Allegato 1;
- b) il modulo relativo alla "relazione descrittiva e programma dettagliato per l'anno 2023" (Modello Rel_ESP - Allegato 2), da utilizzarsi per l'anno 2023;
- c) il modulo di "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per i soggetti contitolari del progetto con il soggetto capofila richiedente" (Modello Aut_ESP_2023 – Allegato 3) da utilizzarsi per l'anno 2023 solo se l'istanza è riferita ad una iniziativa condivisa da più di un soggetto.

La documentazione di cui alle lettere da a) a c) costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;

di stabilire che la soglia minima e la soglia massima dei contributi assegnabili ai sensi del presente Avviso sono rispettivamente fissati in Euro 5.000,00 ed Euro 30.000,00 per gli enti non lucrativi di diritto privato;

di prenotare in riferimento al sopra citato avviso pubblico la somma complessiva di Euro 200.000,00 sul capitolo 182880/2023 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 annualità 2023 la cui transazione elementare è rappresentata nell'appendice A quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Tale capitolo presenta la necessaria disponibilità finanziaria e la pertinenza con le finalità e i contenuti del presente provvedimento;

di individuare la figura del RUP in relazione al suddetto avviso pubblico nel dirigente del Settore Promozione delle attività culturali, Dr. Marco Chiriotti;

di demandare a una successiva determinazione dirigenziale - da assumere successivamente alla scadenza per la presentazione delle istanze di contributo - la costituzione della Commissione di valutazione per l'attribuzione dei punteggi, la definizione delle graduatorie finali e del riparto dei contributi, come previsto al punto 11 dell'avviso pubblico in parola;

di demandare, in attuazione del suddetto avviso pubblico, a una successiva determinazione dirigenziale – da assumere all'avvenuto espletamento della fase istruttoria – l'individuazione dei singoli e specifici soggetti ammessi al riparto dei contributi e la quantificazione di ciascun contributo, nonché la formalizzazione degli impegni di spesa relativi alle somme prenotate con il presente atto, l'individuazione dei singoli e specifici soggetti non ammessi al finanziamento regionale con la relativa motivazione e la definizione dei termini e delle modalità di presentazione della rendicontazione dei contributi assegnati;

di demandare alla medesima determinazione dirigenziale di individuazione dei singoli e specifici soggetti ammessi al riparto dei contributi e di quantificazione di ciascun contributo, l'assegnazione dei Codici Unici di Progetto (CUP) in ottemperanza alla legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e s.m.i.;

di demandare, in attuazione del suddetto avviso pubblico, a una successiva determinazione dirigenziale l'approvazione della modulistica di rendicontazione dei contributi;

Ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 26, comma 1, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni), si dispone che la presente determinazione dirigenziale sia pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web ufficiale della Regione Piemonte.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro sessanta giorni ovvero proposizione di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla comunicazione o dalla piena conoscenza della stessa, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

IL DIRIGENTE (A2003C - Promozione delle Attività culturali)
Firmato digitalmente da Marco Chiriotti

Allegato

AVVISO PUBBLICO DI FINANZIAMENTO

**Legge regionale 1° agosto 2018 n. 11
"Disposizioni coordinate in materia di cultura"
Articolo 35 (Arti plastiche e visive)**

D.C.R. n. 227 – 13907 del 5 luglio 2022

Invito alla presentazione di progetti di rilievo regionale relativi ad Attività Espositive

Anno 2023

PREMESSA

Nell'ordinamento regionale vige la legge regionale 1° agosto 2018, n. 11 (Disposizioni coordinate in materia di cultura).

L'art. 6 della l.r. 11/2018 stabilisce che il Programma triennale della cultura è lo strumento per la programmazione degli interventi della Regione in materia di beni e attività culturali.

Esso contiene, tra l'altro,

- le linee di intervento, gli obiettivi e le priorità relativi alla programmazione regionale;
- le linee di indirizzo e le priorità per l'impiego delle risorse finanziarie da destinare ai diversi settori di intervento nell'ambito del Fondo per la cultura di cui all'articolo 46 della legge stessa;
- i criteri generali di valutazione di attività e iniziative;
- la tipologia dei soggetti destinatari degli interventi in esso individuati e le corrispondenti modalità di accesso.

L'art. 7, comma 1, lettera c), stabilisce che per la realizzazione degli interventi, delle attività e delle iniziative previste dalla legge stessa, la Regione fornisce il proprio sostegno anche attraverso l'assegnazione di contributi a favore dell'ente terzo organizzatore e realizzatore, anche in forma di associazione di rappresentanza di categorie di soggetti culturali.

Ai sensi del comma 2, viene stabilito che gli strumenti per la realizzazione degli interventi, delle attività e delle iniziative previste dalla L.r. 11/2018 possono "essere attivati su base annuale..." e che - ai sensi del successivo comma 3 - tale forma di sostegno è realizzata con procedure di evidenza pubblica, che consentono una valutazione oggettiva degli elementi di quantità e qualità di interventi, attività e iniziative.

Ai sensi dell'art. 6 della l.r. 11/2018, con propria deliberazione n. 227 – 13907 del 5 luglio 2022 il Consiglio Regionale ha approvato il Programma triennale della cultura, definito quale strumento per la programmazione degli interventi della Regione in materia di beni e attività culturali.

Il Programma triennale della cultura - al punto 5) Attività Culturali e di spettacolo (capo IV) - ha previsto la possibilità di attuare interventi annuali, destinati esclusivamente a progetti di rilievo regionale, estemporanei e non ripetibili, che si esauriscono in un singolo anno. Inoltre, con riferimento alle "arti plastiche e visive" oggetto del presente Avviso, viene precisato che tale possibilità di sostegno annuale è riservata a specifiche progettualità non riconducibili a un'attività continuativa, che consentirebbe la partecipazione a bandi triennali.

Con Determinazione dirigenziale n. 152/A2003B/2022 del 14 luglio 2022, la Direzione regionale Cultura e Commercio, ha approvato le nuove disposizioni relative a presentazione dell'istanza,

rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall'anno 2022.

Per la linea di intervento oggetto del presente Avviso, la Giunta Regionale, con deliberazione 21-7116/2023/XI DGR del 26 giugno 2023, ha destinato, per l'anno 2023, un importo complessivo di Euro 200.000,00, a favore di soggetti non lucrativi di diritto privato.

1. Invito alla presentazione dei progetti

1.1 Ai sensi di quanto specificato in premessa, possono essere presentate nel periodo di cui al punto 6.1 istanze di contributo regionale per progetti relativi ad attività espositive di rilievo regionale, estemporanei e non ripetibili per l'anno 2023.

2. Risorse

2.1 L'importo attribuito al presente Avviso pubblico è pari a Euro 200.000,00, a favore di soggetti non lucrativi di diritto privato.

3. Requisiti di ammissibilità

3.1 I soggetti che intendono presentare istanza devono rispettare i seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) appartenere alla seguente tipologia:
 - Enti non lucrativi di diritto privato (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato, associazioni riconosciute e associazioni non riconosciute, fondazioni, imprese sociali, incluse le cooperative sociali) e tutte le tipologie di ETS Enti del Terzo Settore di cui al D. Lgs. 117/2017 e s.m.i., art. 4;
- b) non essere soggetti partecipati o controllati dalla Regione Piemonte che già ricevono dalla stessa un sostegno economico per la propria attività progettuale;
- c) essere soggetti legalmente costituiti ¹.E' ammessa la presentazione in forma associata fra soggetti ammissibili ai sensi della lettera a), fatta salva la sottoscrizione di specifico accordo che, come meglio puntualizzato al punto 9, definisca compiti e oneri gestionali e che individui un solo soggetto percettore dell'eventuale contributo di cui al presente avviso, formalizzato prima della presentazione della domanda;
- d) essere in possesso di Codice fiscale o Partita Iva;
- e) non essere beneficiario per lo stesso progetto di un contributo assegnato dalla Direzione Cultura e Commercio o da altra Direzione della Giunta Regionale;
- f) non essere stati beneficiari di contributo per l'anno 2022 in ambito di attività espositive, ai sensi del bando triennale 2022-2024 (DD 157/A2003C/2022 del 19 luglio 2022);
- g) garantire, con risorse eccedenti il contributo richiesto, una copertura di almeno il 50% delle spese effettive previste;
- h) presentare progetti che si svolgano nell'arco temporale compreso fra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2023;
- i) presentare progetti il cui costo non sia inferiore a Euro 10.000,00;
- j) presentare una richiesta di contributo non inferiore a euro 5.000,00 e non superiore a Euro 30.000,00 per i soggetti non lucrativi di diritto privato.

3.2 Ai sensi della l.r. 11/2018, art. 39, non sono cumulabili per lo stesso progetto con i contributi di cui al presente Avviso pubblico, quelli ottenuti sulla base delle normative di riferimento dei seguenti ambiti, disciplinati dalle rispettive e specifiche normative di riferimento:

¹ Negli enti a carattere associativo si ha legale costituzione in presenza di un atto costitutivo e di uno statuto redatti nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata, come previsto dall'art. 5, comma 1, lettera b, numero 4-quinquies del decreto legislativo n. 460 del 4 dicembre 1997.

- ecomusei, di cui alla l.r. 3 agosto 2018, n. 13 “Riconoscimento degli ecomusei del Piemonte;
- società di mutuo soccorso, di cui alla legge regionale 9 aprile 1990, n. 24 (Tutela e promozione del patrimonio e dei valori storici, sociali e culturali delle Società di Mutuo Soccorso);
- Istituti storici della Resistenza in Piemonte e archivio nazionale cinematografico della Resistenza in Torino, di cui alla legge regionale 22 aprile 1980, n. 28 (Concessione di contributi annuali agli Istituti Storici della Resistenza in Piemonte e all'Archivio Nazionale Cinematografico della Resistenza in Torino);
- luoghi della lotta di liberazione in Piemonte, di cui alla legge regionale 18 aprile 1985, n. 41 (Valorizzazione del patrimonio artistico-culturale e dei luoghi della lotta di Liberazione in Piemonte).

3.3 La Regione Piemonte si riserva di verificare il possesso dei requisiti sopra descritti nei confronti dei soggetti beneficiari del presente avviso pubblico.

3.4 Non si assegna il contributo al soggetto che ha subito una revoca o una riduzione del contributo della Direzione regionale competente in ambito di cultura, a fronte della quale non ha ancora provveduto alla restituzione di quanto eventualmente percepito, né ha definito un piano di restituzione approvato, salvo quanto diversamente previsto da disposizioni di legge.

4. Contenuti del progetto

4.1 Sono ammissibili i progetti relativi ad attività espositive, che si svolgano nell'anno 2023 e che prevedano attività in presenza realizzate in luoghi in regola con le norme in materia di sicurezza. Inoltre i progetti possono comprendere attività collaterali non prevalenti quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, laboratori, formazione del pubblico, incontri, workshop, seminari e conferenze, attività editoriali e di spettacolo.

4.2 Sono ammessi progetti a carattere multidisciplinare qualora la programmazione sia articolata nei generi e discipline afferenti le attività espositive di cui al punto 4.1, assicurando la programmazione in almeno due discipline, nel rispetto della prevalenza dei costi e della programmazione riferita all'ambito del presente avviso pubblico.

4.3 Le attività ammesse devono svolgersi sul territorio della Regione Piemonte.

5. Spese ammissibili

5.1. Per “spese ammissibili del progetto” si intendono quelle riferibili all'arco temporale della sua organizzazione e realizzazione, direttamente imputabili alle attività contemplate dal progetto stesso, che in sede di rendiconto risultino sostenute dal soggetto richiedente, tranne nel caso della corealizzazione, di cui al punto 9, in cui le spese ammissibili possono essere sostenute anche dai partner in base alle clausole dell'accordo di corealizzazione formalizzato prima della presentazione dell'istanza di contributo e valutato ammissibile. Le spese devono essere documentabili e – limitatamente all'utilizzo del contributo regionale - tracciabili.

5.2 Non sono ammesse nel bilancio di progetto, sia a preventivo sia a consuntivo, le seguenti tipologie di spese:

- erogazioni liberali;
- multe e sanzioni;
- interessi passivi;
- beni strumentali durevoli;
- manutenzione straordinaria degli immobili;

- approvvigionamento di cibi e bevande destinate alla vendita;
- quantificazione economica del lavoro volontario;
- valorizzazione economica di beni e servizi resi a titolo gratuito;
- spese di importo inferiore a euro 20,00;
- compensazione tra debiti e crediti.

Non è ammesso l'impiego del contributo regionale per la assegnazione di contributi a soggetti terzi.

5.3 Non sono ammessi giustificativi di spesa emessi dopo l'avvenuta comunicazione di assegnazione che non riportino il codice CUP (Codice Unico di Progetto) assegnato, salvo che la natura stessa del giustificativo non ne consenta l'apposizione.

5.4 I bilanci preventivo e consuntivo di progetto possono esporre costi generali e di funzionamento non superiori al 20% del costo complessivo del progetto stesso.

5.5 Le categorie di spesa ammissibili sono individuate nel modulo di bilancio preventivo di progetto da compilarli su **Servizionline – Bandi Cultura, Turismo e Sport - FINANZIAMENTI DOMANDE**.

6. Modalità e termini di presentazione dei progetti

6.1 L'istanza deve essere presentata, a pena di inammissibilità, dal legale rappresentante o da suo delegato **perentoriamente nel periodo decorrente tra il giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e il 4 settembre 2023 ore 12,00** tramite **Servizionline – Bandi Cultura, Turismo e Sport - FINANZIAMENTI DOMANDE** all'indirizzo web:

<https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-cultura-turismo-sport-finanziamenti-domande>

Seguendo il Manuale utente presente sulla destra della pagina Web sopra indicata; una volta effettuato il primo accesso ed avviata la compilazione della domanda, all'interno della propria area personale sono disponibili le "Regole di compilazione".

Per accedere a Servizionline, il richiedente deve autenticarsi tramite Certificato di Autenticazione o SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale secondo le modalità indicate nella pagina sopra citata alla sezione "Presentazione".

Se non si dispone del Certificato di Autenticazione o SPID consultare la pagina "Come accedere ai servizi" all'indirizzo **<https://servizi.regione.piemonte.it/come-accedere-ai-servizi>**

Si precisa che, trattandosi di procedura informatizzata, trascorso il termine perentorio sopra indicato, non sarà possibile effettuare le operazioni di invio.

Questa Amministrazione si riserva di riaprire la possibilità di completare le istanze solo ed esclusivamente a **specifici casi** in cui si verificassero nella fase di invio e di ricezione delle istanze anomalie dovute a malfunzionamenti tecnici della Piattaforma FINDOM (mancato invio o ricezione delle istanze, perdita di allegati, etc.) riscontrate su uno o più soggetti verificati e asseverati dal gestore della Piattaforma ovvero dal CSI Piemonte).

Al verificarsi di questa necessità, questa Amministrazione autorizzerà il Gestore a riaprire lo sportello per lo stretto tempo necessario a completare le istanze che non è stato possibile inviare. Dei tempi e delle modalità di completamento dell'invio delle istanze verrà data tempestiva comunicazione ai soli soggetti interessati.

Per problemi tecnici relativi alla funzionalità di **Servizionline – Bandi Cultura, Turismo e Sport - FINANZIAMENTI DOMANDE** i richiedenti devono prendere contatto con il Servizio di Assistenza del

Gestore utilizzando l'apposito Form sito sulla destra della pagina web di accesso dove è inoltre presente il relativo contatto telefonico.

6.2 Il soggetto richiedente il contributo deve essere titolare di una casella di Posta Elettronica Certificata da inserire nell'apposito campo predisposto del modulo di domanda. Tale casella di Posta Elettronica Certificata verrà utilizzata da questa Amministrazione per adempimenti formali quali la comunicazione di assegnazione del contributo o l'esclusione dell'istanza.

Il soggetto richiedente il contributo deve inoltre inserire in altro apposito campo predisposto nello stesso modulo un normale indirizzo di Posta Elettronica. Tale casella di Posta Elettronica verrà utilizzata da questa Amministrazione per gli adempimenti specificati al punto 8.2.

6.3 L'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da suo delegato **con apposizione di firma digitale** applicata su documento in formato pdf con estensione p7m e inviata attraverso **Servizionline – Bandi Cultura, Turismo e Sport - FINANZIAMENTI DOMANDE** e deve essere presentata utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta dal Settore Promozione delle Attività Culturali e disponibile sia in allegato al presente bando sia nell'area personale di lavoro Servizionline.

6.4 La documentazione elencata al punto 7 va obbligatoriamente trasmessa contestualmente all'istanza di contributo attraverso Servizionline.

6.5 Le istanze presentate dai soggetti privati devono obbligatoriamente assolvere l'imposta di bollo di euro 16,00 con una delle seguenti modalità:

- a) la marca da bollo può essere acquistata con modalità tradizionali (tabaccheria, ecc.) annullata e conservata con la documentazione relativa all'istanza;
- b) la marca da bollo può essere acquistata virtualmente presso i soggetti fornitori del servizio.

Il numero identificativo seriale deve essere trascritto nel campo predisposto su Servizionline.

Dall'obbligo di adempiere all'imposta di bollo sono escluse, ai sensi dell'art. 1, secondo comma, del D.P.R. 642/1972, le Pubbliche Amministrazioni, nonché, ai sensi della legge n. 145/2018, le ASD Associazioni Sportive Dilettantistiche riconosciute dal CONI e le ONLUS, oltre che, ai sensi del D. Lgs. 117/2017 e smi, art. 82, comma 5, gli ETS Enti del Terzo Settore che risultano già iscritti nel RUNTS Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. Possono essere Enti del Terzo Settore, tra gli altri – purché con denominazione conforme al Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017 e smi, art. 4) e con avvenuta iscrizione nel RUNTS – le seguenti forme: associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato, associazioni riconosciute e associazioni non riconosciute, fondazioni, imprese sociali (incluse le cooperative sociali), altri enti semplicemente denominati ETS. I soggetti esentati devono indicare nei campi predisposti su **Servizionline – Bandi Cultura, Turismo e Sport - FINANZIAMENTI DOMANDE** i motivi dell'esenzione.

6.6 Per problemi relativi alla compilazione della domanda o degli allegati alla stessa, i richiedenti possono prendere contatto con:

Alessandra Santise – 011.4322647 – alessandra.santise@regione.piemonte.it
Silvana Morino – 011. 4322979 - silvana.morino@regione.piemonte.it

7. Documentazione da allegare all'istanza

7.1 All'interno dell'area di lavoro personale di **Servizionline – Bandi Cultura, Turismo e Sport - FINANZIAMENTI DOMANDE**, è già presente, nella sezione "Progetto/Iniziativa", l'apposito form per la compilazione del bilancio preventivo del progetto per il solo anno 2023.

7.2 Documenti da allegare alla domanda:

- a) Relazione descrittiva e programma dettagliato per l'anno 2023, resa su Modello **Rel_ESP_2023 (Allegato 2)** - pena *esclusione*;

- b) *se necessario*, delega del Legale rappresentante al sostituto delegato alla firma della domanda e documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante, pena esclusione;
- c) copia dello Statuto e dell'atto costitutivo in vigore, solo in caso di prima istanza sulla presente linea di finanziamento o di variazioni intercorse allo statuto rispetto a quello allegato all'ultima, eventuale istanza di contributo;
- d) *in caso di prima istanza*, curriculum del soggetto proponente e breve relazione sulle precedenti edizioni dell'iniziativa per cui viene richiesto il contributo regionale;
- e) *solo nel caso di corealizzazione*, da parte di soggetti terzi con il soggetto capofila che richiede il contributo:
 - i) copia dell'accordo, di cui al punto 3.1 lettera c), in caso di presentazione dell'istanza in forma associata;
 - ii) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa su modello **Aut_ESP_2023 (Allegato 3)** e firmata dal Legale Rappresentante di ciascuno dei soggetti contitolari del progetto con il soggetto capofila richiedente;
 - iii) copia di un documento di identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante di ciascuno dei soggetti contitolari del progetto;
 - iv) curriculum di ciascuno dei soggetti contitolari, con particolare riferimento all'ambito a cui attiene l'attività su cui verte l'istanza di contributo;
- f) copia delle eventuali altre convenzioni, accordi, concessioni, lettere, di cui ai criteri di valutazione di cui al punto 10 (Criteri di valutazione).
- g) curricula di artisti e/o curatori.

7.3 Il mancato invio della documentazione di cui al punto 7.2, lettere a) e b) non consente l'ammissibilità dell'istanza che pertanto verrà respinta.

Il mancato invio della documentazione di cui al punto 7.2, lettere c) d) è oggetto di richiesta di integrazioni.

Il mancato invio della documentazione di cui al punto 7.2, lettere e) f) g) non consentirà la valutazione di tali elementi.

7.4 Al punto 9 sono disponibili informazioni sulla definizione di corealizzazione e di collaborazione e sui relativi adempimenti.

8. Fase istruttoria e termine del procedimento

8.1 L'istruttoria relativa all'ammissibilità formale delle istanze viene effettuata dal Settore Promozione delle Attività Culturali.

8.2 L'istruttoria è diretta a verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione presentata, il possesso dei requisiti soggettivi e la sussistenza di tutte le condizioni poste per l'ammissibilità al contributo. L'Amministrazione si riserva di richiedere eccezionalmente ulteriori documenti o specificazioni utili alla corretta valutazione dell'iniziativa con l'indicazione del termine per la presentazione delle integrazioni.

La richiesta di integrazioni verrà inviata all'indirizzo mail della persona di riferimento indicata nella sezione "Anagrafica ente" dell'applicativo Servizionline – Bandi Cultura, Turismo e Sport - FINANZIAMENTI DOMANDE. Si raccomanda, pertanto, di inserire un indirizzo mail valido, non di posta elettronica certificata (PEC).

Il mancato invio delle integrazioni richieste non consentirà di concludere favorevolmente la fase istruttoria, con possibile compromissione dell'esito della richiesta.

8.3 Il procedimento amministrativo si conclude entro un periodo massimo di 90 giorni a decorrere dal giorno successivo alla chiusura dei termini per la presentazione delle istanze, tramite l'adozione di un provvedimento di approvazione delle graduatorie di cui al punto 12.3 di assegnazione di contributo o di non ammissione al finanziamento. La durata massima di 90 giorni va maggiorata di 30 giorni di sospensione per consentire l'acquisizione di documentazione

integrativa laddove ricorra tale necessità. Il periodo di sospensione concerne tutte le istanze, comprese quelle che non necessitano di integrazioni, in quanto il procedimento amministrativo ha carattere comparativo assimilabile alla procedura concorsuale.

8.4 Nel caso di inerzia del Settore Promozione delle Attività Culturali nell'adozione del provvedimento finale nei termini temporali indicati al punto precedente, è facoltà del soggetto richiedente domandare in forma scritta l'esercizio del potere sostitutivo alla Regione Piemonte – Direttore regionale Cultura e Commercio, Dott.ssa Raffaella Tittone – Via Nizza 330, 10127 Torino.

8.5 L'esito viene comunicato ai soggetti richiedenti tramite Posta Elettronica Certificata. In caso di non ammissione ai benefici, la comunicazione ne specifica la relativa motivazione.

9. Corealizzazioni e collaborazioni

9.1 Ai fini del presente Avviso pubblico:

a) per corealizzazione si intende la partecipazione progettuale ed economica alla ideazione e alla realizzazione del progetto complessivo da parte di soggetti terzi.

Si tratta di partecipazioni economicamente onerose di soggetti terzi (partner) rispetto al soggetto capofila richiedente il contributo, basate su un accordo sottoscritto tra le parti prima della presentazione dell'istanza che deve contenere obbligatoriamente i seguenti elementi:

1. oggetto dell'accordo;
2. specificazione dei compiti e delle attività a carico di ciascun firmatario;
3. impegno economico di ciascun firmatario, nell'ambito del bilancio complessivo di progetto presentato alla Regione Piemonte;
4. regolazione dei rapporti economici fra i partner e modalità di utilizzo dell'eventuale contributo regionale.

La mancanza anche di uno solo degli elementi di cui ai numeri da 1 a 4 all'interno dell'accordo tra il capofila e i partner non consente l'utilizzo del documento nella fase di valutazione dell'istanza, né l'ammissibilità delle spese poste in capo al soggetto o ai soggetti corealizzatori. L'eventuale contributo viene assegnato e liquidato al soggetto capofila che ha presentato l'istanza di contributo.

Unitamente all'accordo deve essere allegata l'autocertificazione rilasciata su modello **Aut_ESP_2023 (Allegato 3)** dal rappresentante legale di ciascuno dei soggetti partner del capofila. Tale autocertificazione attesta la presenza agli atti dell'ente-partner della documentazione di spesa riferita all'iniziativa condivisa con il capofila e la visionabilità della medesima documentazione da parte della Regione Piemonte per le proprie finalità istituzionali di controllo amministrativo-contabile.

L'autocertificazione deve essere firmata in forma autografa o in digitale dal rappresentante legale di ciascuno dei soggetti partner del capofila.

In caso di apposizione di firma autografa, alla stessa autocertificazione deve essere obbligatoriamente allegata la fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del rappresentante legale del soggetto partner del capofila.

All'autocertificazione va altresì allegato il curriculum di ciascuno degli enti-partner (non del legale rappresentante, ma della struttura), con particolare riferimento all'ambito a cui attiene l'attività su cui verte l'istanza di contributo presentata dal soggetto capofila richiedente.

E' ammessa la corealizzazione esclusivamente fra gli Enti di cui al punto 3.1, lettera a) del presente Avviso.

b) Altre forme di partenariato economicamente non onerose sono valutabili nell'ambito dei criteri di cui al successivo punto 10:

- i) in riferimento al criterio 1 "Rilevanza di ambito e qualità del progetto / Ospitalità" sono valutabili i curricula degli artisti e/o dei curatori ospitati;
- ii) nell'ambito dei rapporti di collaborazione con enti locali, associazioni e istituzioni del territorio: si veda l'articolazione "Rapporti di collaborazione" del criterio 3 "Capacità di fare sistema/ Capacità di networking". Sono valutabili le lettere sottoscritte dal partner prima della

presentazione dell'istanza comprovanti il rapporto di collaborazione con il soggetto richiedente il contributo;

iii) in riferimento al criterio 4 "Ricaduta e promozione territoriale / Buone pratiche" articolazione "Accordi con enti e operatori turistici (ATL, ENIT, Tour Operator, etc.) e/o con enti e operatori economici (strutture ricettive, ristorazione, trasporti, distretti unici del commercio, etc.) e/o enti e operatori del terzo settore, del sociale e della salute" sono valutabili soltanto gli accordi sottoscritti da ambo le parti prima della presentazione dell'istanza, che precisino l'oggetto e le concrete modalità di collaborazione. Non saranno valutati gli accordi di carattere generico e di mero orientamento alla collaborazione;

iv) in riferimento al criterio 4 "Ricaduta e promozione territoriale / Buone pratiche" articolazione "Concessione a titolo gratuito o agevolato di beni e servizi da parte di soggetti terzi" sono valutabili le concessioni sottoscritte dal soggetto concedente con la descrizione del bene o servizio gratuito o agevolato fornito e la relativa quantificazione economica.

10. Criteri di valutazione

10.1 I progetti vengono valutati sulla base dei criteri contenuti nell'Allegato al Programma Triennale della Cultura 2022/2024 e di seguito riportati, cui corrispondono i punteggi specificati a fianco di ciascuno di essi:

1. RILEVANZA DI AMBITO E QUALITA' DEL PROGETTO			
Criteri	Articolazione	Punti	Note
Promozione, formazione e attività collaterali	Formazione di giovani artisti e/o curatori	Max 3	3 = presente
	Didattica, laboratori, workshop, convegni, seminari	Max 3	3 = presente
	Pubblicazioni e/o attività editoriali	Max 2	2= presente
	Visite guidate e/o conferenze propedeutiche alla conoscenza e alla comprensione dell'evento espositivo	Max 3	3 = presente
Ospitalità	Livello di notorietà degli artisti	Max 4	1 = locale 2 = regionale 3 = nazionale 4 = internazionale
	Livello di notorietà dei curatori	Max 4	1 = locale 2 = regionale 3 = nazionale 4 = internazionale
Produzioni e Coproduzioni	Attività di produzione e coproduzione funzionali al progetto	Max 2	0 = non presente 2 = presente
	Esportazione o circuitazione della rappresentazione espositiva	Max 2	0 = non presente 1 = presente
Storicità o Start-up	Numero di edizioni realizzate	Max 3 (punteggi alternativi: il progetto può acquisire i punti per una sola delle tipologie)	da 2 a 3 edizioni = 1 da 4 a 10 edizioni = 2 oltre 10 edizioni = 3
	Progetti significativamente rilevanti (per valenza innovativa, artistica, budget e sostenibilità economica) che non abbiano realizzato più di 5 edizioni		1 = presente
Residenze d'artista	Realizzazione di periodi di residenza per artisti, con eventuale creazione artistica site-specific e sua fruibilità, con diffusione in più località aderenti al progetto e condivisione del progetto creativo con le comunità locali	Max 4	2 = presenza di attività residenziali condotte da artisti di livello nazionale 4= presenza di attività residenziali condotte da artisti di livello internazionale

Valore inclusivo e rilevanza sociale del progetto	Progetti caratterizzati da specifica attenzione all'inclusione sociale e al coinvolgimento di soggetti fragili o portatori di una diversità, che prevedono attività in luoghi socialmente significativi per le comunità, diversi dai consolidati circuiti della distribuzione artistica e culturale, ivi incluse attività culturali svolte all'interno di beni confiscati alle mafie presenti sul territorio regionale".	Max 2	1 = presente 2 = significativa
	Accessibilità e attivazione di percorsi tattili e /o sensoriali nelle sedi espositive, che rendano la mostra o l'evento fruibili anche a persone disabili.	Max 2	1 = presente 2 = significativa
Totale punteggio complessivo di area		34	

2. SOSTENIBILITA' ECONOMICA DEL PROGETTO			
Criteria	Articolazione	Punti	Note
Rapporto entrate/uscite	Totale entrate - contributo richiesto = Cofinanziamento Cofinanziamento x 100 / Totale entrate = % Cofinanziamento % Cofinanziamento : x = 90 : 20 Il risultato viene arrotondato all'unità inferiore sino allo 0,49 e all'unità superiore dallo 0,50	Max 20	Calcolato
Soggetti sostenitori	Unione Europea/Stato Italiano	2	Punti sommabili max 8 punti
	Enti Locali (escluso richiedente) e Pubbliche Amministrazioni	2	
	Fondazioni Bancarie	2	
	Sponsor e altri soggetti	2	
Totale punteggio complessivo di area		28	

3. CAPACITÀ DI FARE SISTEMA			
Criteria	Articolazione	Punti	Note
Capacità di networking	Corealizzazione economicamente onerosa dell'intero progetto con altri soggetti culturali	Max 2	0 = assente 2 = presente
	Partecipazione a progetti di rete o partenariati su scala regionale, nazionale o internazionale	Max 2	0 = regionale 1 = nazionale 2 = internazionale
	Rapporti di collaborazione con Enti locali, associazioni culturali, università/conservatori e istituti d'istruzione dell'ordinamento scolastico, organizzazioni di volontariato e tessuto sociale	Max 3 (sommabili)	1 = enti locali/pubbliche amministrazioni 1 = associazioni culturali e organizzazioni di volontariato e tessuto sociale 1 = università/conservatori e istituti d'istruzione dell'ordinamento scolastico
Ambito territoriale	Iniziative pluricentriche, estensione e radicamento dell'attività	Max 3	0 = un solo Comune coinvolto 2 = più Comuni coinvolti 3 = insieme di più Comuni coinvolti appartenenti ad un territorio omogeneo a livello geografico e storico-culturale
	Collocazione di tutte o della parte prevalente delle attività in un territorio periferico rispetto ai consueti flussi della distribuzione culturale	Max 3	0 = assente 1 = fuori dai capoluoghi di provincia 1 = aree montane (così come classificate dal PSR 2014-2020 di cui alla DGR 15 – 4760 del 13 marzo 2017) http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/t

			<i>estoNegoziato.htm</i> 1 = periferie di Torino o Comuni con meno di 5.000 abitanti
Totale punteggio complessivo di area		13	

4. RICADUTA E PROMOZIONE TERRITORIALE			
Criteri	Articolazione	Punti	Note
Promozione e valorizzazione in chiave turistica del patrimonio storico architettonico regionale	Promozione e attrattività del territorio in chiave turistica generate dal progetto, al fine di rafforzarne la visibilità e contribuire ad animare la vita culturale, sociale e lo sviluppo economico delle comunità locali	Max 4	0 = assente 1 = scarsa 3 = significativa 4 = eccellente
	Valorizzazione del patrimonio architettonico, tramite la realizzazione di attività e iniziative culturali nelle sedi o nei centri urbani di valore storico, anche attraverso azioni site-specific	Max 3	0 = assente 1= scarsa (eventi in luoghi di modesto rilievo) 2= significativa (eventi in luoghi di significativo rilievo) 3= eccellente (eventi creati appositamente per valorizzare il patrimonio architettonico di valore storico)
Buone pratiche	Accordi con enti e operatori turistici (ATL, ENIT, Tour Operator, etc.) e/o con enti e operatori economici (strutture ricettive, ristorazione, trasporti, distretti unici del commercio, etc.) e/o enti e operatori del terzo settore, del sociale e della salute	Max 4	1 = presenti
	Concessioni a titolo gratuito o agevolato di beni e servizi da parte di soggetti terzi		1 = presenti
	Azioni di tutela e/o di compensazione dell'impatto ambientale		1 = presenti 2 = significative
Totale punteggio complessivo di area		11	

5. INNOVAZIONE E COMUNICAZIONE			
Criteri	Articolazione	Punti	Note
Promozione e comunicazione	Presenza e articolazione di un piano di comunicazione	Max 1	0 = assente 1 = presente
	Utilizzo di comunicazione web aggiornata e delle piattaforme di comunicazione sociale	Max 1	0 = assente 1 = presente
	Risonanza della manifestazione oltre i confini regionali	Max 1	0 = assente 1 = presente
	Disponibilità dei contenuti dopo l'evento	Max 1	0 = assente 1 = presente
Multidisciplinarietà	Progetti caratterizzati in modo significativo da dialogo interattivo tra linguaggi artistici contemporanei differenti	Max 3	0 = assenti 2= presenti 3 = significativi
Coinvolgimento nuovo pubblico	Specifiche attività di coinvolgimento del pubblico attraverso l'utilizzo di metodologie di fruizione mirate a instaurare rinnovati rapporti di fiducia e alla formazione/crescita di spettatori coinvolti e consapevoli	Max 1	0 = assenti 1 = presenti
Totale punteggio complessivo di area		8	

6. STRUTTURA DEL SOGGETTO PROPONENTE			
Criteria	Articolazione	Punti	Note
Soggetto proponente	Garanzia di operatività e capacità di spesa	Max 4	0 = rinuncia, riduzione, revoca di un contributo assegnato in materia di cultura nel triennio 2019 - 2021 2 = soggetti beneficiari di un contributo nell'ambito della materia di cui al presente Avviso nel triennio 2019 – 2021, non interessato da rinuncia, riduzione o revoca 4 = soggetti beneficiari di due o tre contributi nell'ambito della materia di cui al presente avviso nel triennio 2019 – 2021, non interessati da rinuncia, riduzione o revoca
	Gestione di sedi espositive o culturali sul territorio regionale	Max 2	0 = assente 2 = presente
Totale punteggio complessivo di area		6	
TOTALE PUNTEGGIO GENERALE		100	

11. Commissione di valutazione

11.1 Per l'attribuzione dei punteggi e la definizione delle graduatorie finali è costituita con determinazione dirigenziale una Commissione di valutazione, composta dal Dirigente responsabile del procedimento, dal funzionario responsabile dell'istruttoria, da un funzionario del Settore Promozione delle Attività Culturali competente nella materia oggetto del presente avviso e integrata, in attuazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 (D.G.R. n. 3-6447 del 30 gennaio 2023), da un soggetto non assegnato allo stesso settore cui appartengono gli altri commissari, che partecipa senza diritto di voto.

12. Modalità di assegnazione dei contributi

12.1 L'ammontare del contributo regionale assegnato a sostegno di un singolo progetto non può superare il 50% delle spese effettive ritenute ammissibili a preventivo. In caso di assegnazione del contributo, tale limite deve essere rispettato nella rendicontazione finale.

12.2 Non vengono assegnati contributi di importo inferiore a Euro 5.000,00 o superiore a Euro 30.000,00, a fronte di una richiesta di contributo non superiore a Euro 30.000,00 agli enti non lucrativi di diritto privato.

L'importo del contributo assegnato è arrotondato all'Euro inferiore.

12.3 A seguito dell'assegnazione dei punteggi di cui al punto 10.1, con provvedimento del Responsabile del procedimento viene approvata la graduatoria, relativa agli enti non lucrativi di diritto privato, così come proposta dalla Commissione di Valutazione di cui al punto 11.1.

12.4 Sulla base del totale dei punteggi attribuiti a ciascun progetto e della conseguente proposta di graduatoria, i contributi vengono definiti a partire dall'importo richiesto nell'istanza, secondo la seguente tabella di conversione:

Punteggi	Contributi
Punteggio pari o superiori a 95	100% del contributo richiesto

Da 90 a 94 punti	95% del contributo richiesto
Da 85 a 89 punti	90% del contributo richiesto
Da 80 a 84 punti	85% del contributo richiesto
Da 75 a 79 punti	80% del contributo richiesto
Da 70 a 74 punti	75% del contributo richiesto
Da 65 a 69 punti	70% del contributo richiesto
Da 60 a 64 punti	65% del contributo richiesto
Da 55 a 59 punti	60% del contributo richiesto
Da 50 a 54 punti	55% del contributo richiesto
Punteggio inferiore a 50 punti	Il progetto non è ammesso a contributo

12.5 I contributi sono assegnati a partire dal soggetto classificato al primo posto della rispettiva graduatoria, a scorrere sino ad esaurimento delle risorse di cui al punto 2.1.

E' ammesso assegnare al soggetto utilmente collocato in graduatoria il contributo con cui si esauriscono le risorse disponibili, anche se tale contributo è di importo inferiore rispetto a quello spettante in base alla tabella di conversione del punteggio in contributo, di cui al punto 12.4, purché detto importo sia pari o superiore alla soglia minima di contribuzione di Euro 5.000,00. In caso contrario trova applicazione quanto previsto al punto 12.7.

12.6 Con la determinazione dirigenziale di individuazione dei singoli e specifici soggetti ammessi al riparto dei contributi e di quantificazione di ciascun contributo, si procederà all'assegnazione dei Codici Unici di Progetto (CUP) in ottemperanza alla legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e s.m.i. ai soggetti previsti dalla medesima norma.

12.7 Per ciascuna graduatoria, nel caso in cui, al termine del riparto dei contributi secondo l'articolazione di cui ai punti 12.4 e 12.5, risultassero delle risorse non assegnate, le medesime vengono attribuite proporzionalmente ai soggetti ammessi a contributo nel limite dell'importo richiesto, della percentuale massima di contribuzione e del contributo massimo assegnabile.

Nei calcoli che presiedono all'attribuzione delle risorse residue vengono applicati i criteri di arrotondamento di cui al punto 12.2.

12.8 In caso di parità di punteggio finale tra due o più richiedenti, la collocazione in ciascuna graduatoria è ordinata in base al più elevato punteggio conseguito in relazione al criterio di valutazione n. 1 "Rilevanza di ambito e qualità di progetto".

Nel caso di ulteriore parità di punteggio in relazione al ridetto criterio n. 1, la collocazione in ciascuna graduatoria è ordinata in base al più elevato punteggio conseguito in relazione al criterio di valutazione n. 2 "Sostenibilità economica del progetto".

Nel caso di ulteriore parità di punteggio in relazione a quest'ultimo criterio n. 2, la collocazione in ciascuna graduatoria è ordinata in base al più elevato punteggio conseguito in relazione al criterio di valutazione n. 3 "Capacità di fare sistema".

Nel caso di ulteriore parità di punteggio in relazione a quest'ultimo criterio n. 3, la collocazione in ciascuna graduatoria è ordinata in base al più elevato punteggio conseguito in relazione al criterio di valutazione n. 4 "Ricaduta e promozione territoriale".

Nel caso di ulteriore parità di punteggio in relazione a quest'ultimo criterio n. 4 la collocazione in ciascuna graduatoria è ordinata in base al più elevato punteggio conseguito in relazione al criterio di valutazione n. 5 "Innovazione e comunicazione".

Nel caso di ulteriore parità di punteggio in relazione a quest'ultimo criterio n. 5 la collocazione in ciascuna graduatoria è ordinata in base al più elevato punteggio conseguito in relazione al criterio di valutazione n. 6 "Struttura del soggetto proponente".

13. Evidenza dei contributi

13.1 I soggetti beneficiari sono tenuti a evidenziare in tutti i materiali, che comunicano e promuovono l'intervento sostenuto dal contributo assegnato, la partecipazione della Regione Piemonte al finanziamento, fatto salvo il caso in cui l'assegnazione del contributo sia comunicata successivamente allo svolgimento dell'iniziativa finanziata.

13.2 Se il procedimento amministrativo relativo alla richiesta di contributo per l'anno in corso non è ancora concluso, i soggetti titolari della stessa iniziativa, che nell'anno precedente hanno ricevuto un contributo a sostegno, hanno facoltà di inserire il logo della Regione Piemonte nel materiale promozionale. In tal caso l'inserimento del logo non costituisce in alcun modo impegno di intervento economico da parte della Regione Piemonte.

14. Obblighi dei soggetti ammessi a finanziamento

14.1 I beneficiari dei contributi assumono impegni ed obblighi per la realizzazione delle attività finanziate entro i termini stabiliti nel progetto. Con la firma apposta all'istanza e alla relativa documentazione il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza dal beneficio ottenuto e la restituzione con interessi dell'indebito eventualmente già percepito.

14.2 Tutti i beneficiari dei contributi, siano essi di natura pubblica o privata, hanno l'obbligo di far apporre il codice CUP su tutti i giustificativi di spesa emessi a decorrere dalla data della comunicazione di assegnazione.

14.3 Dichiarazione di riconducibilità dei titoli di spesa. Eventuali giustificativi di spesa emessi prima della comunicazione di assegnazione del contributo o incompatibili con l'apposizione sull'originale del codice CUP dovranno essere oggetto di apposita dichiarazione di attinenza, da redigere su modulistica che verrà approvata con provvedimento dirigenziale.

14.4 Obblighi di pubblicazione

La legge 4 agosto 2017, n. 124 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza), come modificata e integrata dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, all'art. 1, commi 125, 125-bis, 125-ter, prevede alcuni obblighi di pubblicazione nei confronti di associazioni, onlus, fondazioni, cooperative sociali e imprese beneficiarie di contributi pubblici. In caso di assegnazione di contributo, sarà cura del Settore Promozione delle Attività Culturali comunicare gli obblighi di pubblicazione e le circostanze di esonero.

15. Variazioni di progetto

15.1 Il Settore Promozione delle attività culturali può autorizzare, in via eccezionale e a fronte di preventiva richiesta motivata da parte del soggetto beneficiario, cambi di denominazione, di contenuto, di tempi di realizzazione delle attività, e precisamente:

a) la variazione della denominazione o del contenuto dell'attività sostenuta dal contributo, fatto salvo che le modifiche del contenuto non devono inficiare il livello quantitativo e qualitativo dell'iniziativa o attività. Ogni variazione di progetto di carattere non sostanziale, ove non preventivamente richiesta e autorizzata, sarà valutata in termini di coerenza con l'obiettivo del progetto al momento dell'esame della rendicontazione delle spese;

b) il rinvio del periodo di svolgimento dell'attività, la cui conclusione non può essere comunque posticipata oltre i tre mesi successivi dalla data ultima di conclusione prevista nell'avviso pubblico. In caso di rinvio l'attività deve comunque essere avviata nell'anno per il quale è stato assegnato il contributo.

Tali autorizzazioni rivestono carattere di eccezionalità e di imprevedibilità e pertanto la corrispondente richiesta deve risultare ampiamente documentata e giustificata.

16. Liquidazione, rendicontazione e controlli

16.1 La liquidazione dei contributi concessi avviene in due quote: un anticipo della somma assegnata ad avvenuta approvazione della determinazione di assegnazione e un saldo a seguito della rendicontazione di cui al punto 17.3.

16.2 Non si procede alla liquidazione del contributo al soggetto che risulti non essere in regola con le contribuzioni fiscali e previdenziali (DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva).

16.3 La rendicontazione deve essere effettuata nei tempi e con le modalità stabilite dal punto 11 dell'allegato A alla citata Determinazione dirigenziale n. 152/A2003B/2022 del 14 luglio 2022 recante: "L.r. 11/2018. D.G.R. n. 23 - 5334/2022. Disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall'anno 2022. Approvazione".

Nell'Elenco dettagliato dei giustificativi di spesa a copertura del contributo regionale sono ammessi documenti relativi a spese generali e di funzionamento per un importo complessivo non superiore al 20% del contributo assegnato.

16.4 Il totale delle spese effettive rendicontate non può discostarsi in diminuzione rispetto al corrispondente totale del bilancio preventivo in misura superiore al 25%. In caso di scostamento superiore al 25% si procede ad una riduzione del contributo rideterminato in base alla percentuale di scostamento per la sola parte eccedente la percentuale indicata, ma deve sempre essere rispettata l'incidenza di cui al punto 12.1.

Se lo scostamento in diminuzione del totale delle spese rendicontate rispetto al totale delle spese previste supera il 50% si procede alla revoca del contributo.

16.5 I controlli, effettuati ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) sulla documentazione costituente rendicontazione e resa in forma di autocertificazione, sono finalizzati a verificare nel rispetto del principio di equità e trasparenza la veridicità delle informazioni rese da un soggetto beneficiario di contributo relativamente all'iniziativa finanziata. I controlli saranno disciplinati da determinazione dirigenziale attuativa del punto 26 dell'allegato A alla Determinazione dirigenziale n. 152/A2003B/2022 del 14 luglio 2022.

17. Revoca o riduzione del contributo

17.1 I casi di revoca o riduzione del contributo assegnato sono disciplinati dai punti 14 e 15 dell'allegato A alla Determinazione dirigenziale n. 152/A2003B/2022 del 14 luglio 2022 recante: "L.r. 11/2018. D.G.R. n. 23- 5334/2022. Disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall'anno 2022. Approvazione"

18. Rinvio

18.1 Per tutto quanto non specificato nel presente Avviso si rinvia a quanto stabilito dall'allegato A alla Determinazione dirigenziale n. 152/A2003B/2022 del 14 luglio 2022 recante: "L.r. 11/2018. D.G.R. n. 23- 5334/2022. Disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall'anno 2022. Approvazione"

19. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

19.1 Si informa che i dati personali forniti a Regione Piemonte Direzione Cultura e Commercio – Settore Promozione delle Attività Culturali, saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)” e del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (...)”.

- i dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati a Direzione Cultura e Commercio – Settore Promozione delle Attività Culturali. Il trattamento è finalizzato all’espletamento delle funzioni istituzionali definite dalla L.r. 1 agosto 2018 n. 11. I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al presente bando;
- l’acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l’eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l’impossibilità ad erogare il servizio richiesto;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è la Direzione Cultura e Commercio – Settore Promozione delle Attività Culturali;
- il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte;
- i dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e dai Responsabili esterni individuati dal Titolare, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati, per il periodo di 10 anni, come da Piano di fascicolazione e conservazione della Direzione Cultura e Commercio approvato dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica del Piemonte e della Valle d’Aosta con nota protocollo n. 1777 del 5 giugno 2018.
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potranno essere esercitati i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell’esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l’integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo competente.

Responsabile del procedimento

Marco Chiriotti – Responsabile del Settore Promozione delle Attività Culturali.

Responsabile della fase istruttoria

Alessandra Santise – Responsabile per l’istruttoria attività espositive.

RELAZIONE DESCRITTIVA DELL'INIZIATIVA

SOGGETTO		TITOLO INIZIATIVA	
-----------------	--	--------------------------	--

1. RILEVANZA DI AMBITO E QUALITA' DEL PROGETTO

CRITERI	ARTICOLAZIONE	X	NOTE
Promozione, formazione e attività collaterali	Formazione di giovani artisti e/o curatori		Motivare adeguatamente
	Didattica, laboratori, workshop, convegni, seminari		Motivare adeguatamente
	Pubblicazioni e/o attività editoriali		Motivare adeguatamente
	Visite guidate e/o conferenze propedeutiche alla conoscenza e alla comprensione dell'evento espositivo		Motivare adeguatamente
Ospitalità (livello di notorietà degli artisti)	Non si intende la nazionalità, ma il livello di notorietà degli artisti		Si richiede un breve curriculum (max 10 righe)
Ospitalità (livello di notorietà dei curatori)	Non si intende la nazionalità, ma il livello di notorietà dei curatori		Si richiede un breve curriculum (max 10 righe)
Produzioni e coproduzioni	Attività di produzione e coproduzione funzionali al progetto		(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)
	Esportazione o circuitazione della rappresentazione espositiva		(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)

Storicità o Start-up (punti non sommabili)	Numero di edizioni realizzate	Da 2 a 3 edizioni
		Da 4 a 10 edizioni
		Oltre 10 edizioni
	Progetti significativamente rilevanti (per valenza innovativa, artistica, budget e sostenibilità economica) che non abbiano realizzato più di 5 edizioni	Descrivere dettagliatamente le iniziative realizzate
Residenze d'artista	Realizzazione di periodi di residenze per artisti, con eventuale creazione artistica site-specific e sua fruibilità, con diffusione in più località aderenti al progetto e condivisione del progetto creativo con le comunità locali	(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)
Valore inclusivo e rilevanza sociale del progetto	Progetti caratterizzati da specifica attenzione all'inclusione sociale e al coinvolgimento di soggetti fragili o portatori di una diversità, che prevedono attività in luoghi socialmente significativi per le comunità, diversi dai consolidati circuiti della distribuzione artistica e culturale, ivi incluse attività culturali svolte all'interno di beni confiscati alle mafie presenti sul territorio regionale".	(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)
	Accessibilità e attivazione di percorsi tattili e /o sensoriali nelle sedi espositive, che rendano la mostra o l'evento fruibili anche a persone disabili.	(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)

2. SOSTENIBILITA' ECONOMICA DEL PROGETTO

Criteri	Articolazione	X	NOTE		
			ENTRATE	CONTRIBUTO RICHIESTO	COFINANZIAMENTO
Rapporto entrate/uscite	Percentuale di cofinanziamento oltre al contributo regionale				
	Totale entrate - contributo richiesto = Cofinanziamento		0,00	0,00	0,00
	Cofinanziamento x 100 / Totale entrate = % Cofinanziamento % Cofinanziamento : x = 90 : 20 Il risultato viene arrotondato all'unità inferiore sino allo 0,49 e all'unità superiore dallo 0,50		<i>Inserire gli importi di Entrate, Contributo richiesto e Cofinanziamento come risultanti dal bilancio preventivo di progetto.</i> <i>La percentuale di cofinanziamento verrà calcolata dall'ufficio istruttore</i>		
Soggetti sostenitori (crocettare nelle celle a destra della descrizione)	Unione Europea/ Stato Italiano		<i>Le categorie di soggetti sostenitori indicate devono trovare corrispondenza nel bilancio preventivo</i>		
	Enti locali (escluso richiedente) e/o altre Pubbliche Amministrazioni				
	Fondazioni Bancarie				
	Sponsor e altri soggetti				

3. CAPACITA' DI FARE SISTEMA

CRITERI	ARTICOLAZIONE	X	NOTE
Capacità di networking	Corealizzazione economicamente onerosa dell'intero progetto con altri soggetti culturali <u>Allegare (cfr. punto 9.1 lett. a) dell'Avviso pubblico):</u> - copia degli accordi/convenzioni sottoscritti da ambo le parti - autocertificazione sul Modello Aut_ESP_2023 rilasciata da ciascuno dei partner - curriculum dei soggetti corealizzatori (max 1 cartella) e documento d'identità dei soggetti contitolari		(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)
	Partecipazione a progetti di rete o partenariati (anno di riferimento 2023)		Su scala regionale
			Su scala nazionale

			Su scala internazionale
	Rapporti di collaborazione <i>Allegare copia della lettera del partner comprovante il rapporto di collaborazione con il soggetto richiedente il contributo. (cfr. punto 9.1 lett. b) dell'Avviso pubblico)</i>		Enti locali/Pubbliche Amministrazioni
			Associazioni Culturali e organizzazioni di volontariato e tessuto sociale
			Università/conservatori e istituti di istruzione dell'ordinamento scolastico
Ambito territoriale	Iniziativa pluricentriche, estensione e radicamento dell'attività		Un solo Comune coinvolto
			Più Comuni coinvolti
			Insieme di più Comuni coinvolti appartenenti ad un territorio omogeneo a livello geografico e storico-culturale
	Collocazione di tutte o della parte prevalente delle attività in un territorio periferico rispetto ai consueti flussi della distribuzione culturale		Assente
			Fuori dai capoluoghi di provincia
			Aree montane (così come classificate dal PSR 2014-2020 di cui alla DGR 15 – 4760 del 13 marzo 2017): http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/testoNegoziato.htm
		Periferie di Torino o Comuni con meno di 5.000 abitanti	

4. RICADUTA E PROMOZIONE TERRITORIALE

CRITERI	ARTICOLAZIONE	X	Indicare nelle celle sottostanti eventuali azioni di promozione, valorizzazione del patrimonio culturale regionale, elencare le sedi utilizzate se significative dal punto di vista storico /architettonico
Promozione e valorizzazione in chiave turistica o di valorizzazione del patrimonio storico architettonico regionale	Promozione e attrattività del territorio in chiave turistica generate dal progetto, al fine di rafforzarne la visibilità e contribuire ad animare la vita culturale, sociale e lo sviluppo economico delle comunità locali		(Specificare il territorio valorizzato, le attività di valorizzazione ed eventuali dati che ne consentano il riscontro)
	Valorizzazione del patrimonio architettonico, tramite la realizzazione di attività e iniziative culturali nelle sedi o nei centri urbani di valore storico, anche attraverso azioni site-specific		(Specificare il patrimonio architettonico valorizzato)

Buone pratiche	Accordi con enti e operatori turistici (ATL, ENIT, Tour Operator, etc.) e/o con enti e operatori economici (strutture ricettive, ristorazione, trasporti, distretti unici del commercio etc.) e/o enti e operatori del terzo settore, del sociale e della salute		(In caso affermativo, dettagliare) Allegare copia degli accordi o convenzioni sottoscritti da ambo le parti prima della presentazione dell'istanza, che precisino l'oggetto e le concrete modalità di collaborazione (cfr. punto 9.1 lett. b) dell'Avviso Pubblico)
	Concessioni a titolo gratuito o agevolato di beni e servizi da parte di soggetti terzi		In caso affermativo, dettagliare) Allegare copia delle concessioni sottoscritte soltanto dal soggetto concedente con descrizione del bene/servizio e quantificazione economica (cfr. punto 9.1 lett. b) dell'Avviso Pubblico)
	Azioni di tutela e/o compensazione dell'impatto ambientale		(In caso affermativo, dettagliare)

5. INNOVAZIONE E COMUNICAZIONE

CRITERI	ARTICOLAZIONE	X	
Promozione e comunicazione	Presenza e articolazione di un piano di comunicazione		(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)
	Utilizzo di comunicazione web aggiornata e delle piattaforme di comunicazione sociale		(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)
	Risonanza della manifestazione oltre i confini regionali		(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)
	Disponibilità dei contenuti dopo l'evento		(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)
Multidisciplinarietà	Progetti caratterizzati in modo significativo da dialogo interattivo tra linguaggi artistici contemporanei differenti		(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)
Coinvolgimento nuovo pubblico	Specifiche attività di coinvolgimento dei pubblici attraverso l'utilizzo di metodologie di fruizione mirate a instaurare rinnovati rapporti di fiducia e alla formazione/crescita di spettatori coinvolti e consapevoli		(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)

6. STRUTTURA DEL SOGGETTO PROPONENTE

CRITERI	ARTICOLAZIONE	X	
Soggetto proponente	Garanzia di operatività e capacità di spesa		Rinuncia, riduzione, revoca di un contributo assegnato in materia di cultura nel triennio 2019 - 2021
			Soggetti beneficiari di un contributo nell'ambito della materia di cui al presente Avviso nel triennio 2019 - 2021, non interessato da rinuncia, riduzione o revoca
			Soggetti beneficiari di due o tre contributi nell'ambito della materia di cui al presente avviso nel triennio 2019 - 2021, non interessati da rinuncia, riduzione o revoca
	Gestione diretta di sedi espositive sul territorio regionale (<u>allegare</u> copia del contratto in vigore)		(IN CASO AFFERMATIVO DETTAGLIARE)

Relazione di progetto e programma dettagliato dell'iniziativa – Anno 2023 (numero di pagine discrezionale)

- Indicare tra l'altro il calendario degli eventi, le sedi interessate e, se possibile, il numero dei visitatori

(Modulo di autocertificazione da compilare e sottoscrivere da parte di ciascuno dei soggetti contitolari del progetto e partner del soggetto capofila che richiede il contributo regionale)

Alla Regione Piemonte
Direzione Cultura e Commercio
Settore Promozione delle Attività Culturali
Via Nizza 330
10127 TORINO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

rilasciata ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445,
esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445

Il/La sottoscrittola (<i>cognome e nome</i>):
nato/a a (<i>Comune – sigla provinciale</i>):
il (<i>data di nascita</i>):
residente in (<i>via – n. – CAP - città – sigla prov</i>):
titolare del codice fiscale (<i>compilare</i>):

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.p.r. 445/2000, in qualità di **rappresentante legale dell'Ente / Associazione / Fondazione / Onlus**

denominazione dell'ente contitolare del progetto e partner del soggetto capofila , che richiede il contributo alla Regione Piemonte:
con sede in (<i>indicare l'indirizzo completo dell'ente: via, n. civico, CAP, Comune, sigla provinciale</i>):
con codice fiscale nr. (<i>indicare il codice fiscale dell'ente</i>):
con eventuale nr. di partita IVA (<i>indicare la P.IVA dell'ente</i>):
in riferimento al contributo richiesto alla Regione Piemonte dal soggetto capofila (<i>indicare la denominazione del soggetto capofila</i>):

ai sensi della legge regionale n. 11/2018 art. 35 (Arti Plastiche e Visive)

a sostegno dell'iniziativa denominata (<i>indicare il titolo dell'iniziativa su cui verte la richiesta di contributo</i>):
realizzata nel periodo dal / al:

DICHIARA CHE

1) l'ente rappresentato co-realizza l'iniziativa sopra indicata con il sopraddetto soggetto capofila;
2) agli atti dell'ente rappresentato è presente la documentazione di spesa riferita al medesimo in relazione all'iniziativa sopra indicata, condivisa con il sopraddetto soggetto capofila;
3) la documentazione di spesa, di cui al precedente punto 2), è visionabile da parte della Regione Piemonte, per le proprie finalità istituzionali, nel caso di assegnazione del contributo al sopraddetto soggetto capofila e a seguito di specifica richiesta dell'Amministrazione regionale.

(luogo e data di sottoscrizione)

Firma del/della dichiarante

.....

.....

(firma leggibile per esteso)

SI RICORDA CHE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE VA OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA PER LEGGE, PENA L'INVALIDITA', COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL DICHIARANTE
