

Codice A1503B

D.D. 19 giugno 2023, n. 300

PR FSE+ 2021-2027. Direttiva Formazione per il Lavoro periodo 2021-2024 (D.G.R. 6-3493 del 09/07/2021). D.G.R. n. 25-5479 del 03/08/2022 e D.G.R. n. 13-5971 del 18/11/2022. Avviso concernente l'attivazione per l'a.f. 2022/2023 del Macro Ambito 2 "Interventi per l'inclusione socio lavorativa di soggetti vulnerabili" (D.D. n. 600/A1503B del 27/10/2022). Approvazione e autorizzazione "Progetti di supporto ...



ATTO DD 300/A1503B/2023

DEL 19/06/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

A1503B - Formazione professionale

OGGETTO: PR FSE+ 2021-2027. Direttiva Formazione per il Lavoro periodo 2021-2024 (D.G.R. 6-3493 del 09/07/2021). D.G.R. n. 25-5479 del 03/08/2022 e D.G.R. n. 13-5971 del 18/11/2022. Avviso concernente l'attivazione per l'a.f. 2022/2023 del Macro Ambito 2 "Interventi per l'inclusione socio lavorativa di soggetti vulnerabili" (D.D. n. 600/A1503B del 27/10/2022). Approvazione e autorizzazione "Progetti di supporto dell'integrazione degli allievi con disabilità". Impegno di euro 2.400,00.

- Vista la L.R. n. 63 del 13/04/1995 “Disciplina delle attività di formazione e orientamento professionale”;

Richiamate:

- la Deliberazione della Giunta regionale n. 6-3493 del 09/07/2021, con cui è stata approvata, per le finalità di cui all’art. 18 della l.r. n. 63/1995, la Direttiva formazione per il lavoro - periodo 2021-2024;
- la Determinazione Dirigenziale n. 389/A1500A del 13/07/2021 “Rivalutazione delle Unità di Costo Standard approvate con D.D. n 325 del 15 giugno 2012 da applicare dall’anno formativo 2021/2022 alla Direttiva formazione per il lavoro periodo 2021-2024, di cui alla D.G.R. n. 6-3493 del 9 luglio 2021”;
- la Determinazione Dirigenziale n. 669/A1503B del 16/11/2021 di approvazione delle graduatorie relative all’Avviso concernente l’attivazione del Macro Ambito 2 per l’a.f. 2021/2022;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 25-5479 del 03/08/2022, che nel rispetto degli indirizzi programmatici di cui alla citata D.G.R. n. 6-3493 del 09/07/2021 ha stabilito tra l’altro di avviare, con riferimento al Macro Ambito formativo 2, il procedimento di autorizzazione e finanziamento per il periodo 2022-2023 dei Piani Formativi già approvati con Determinazione Dirigenziale n. 669/2021, mediante l’emanazione di un Avviso pubblico, con una dotazione

finanziaria di euro 8.500.000,00 a valere su risorse del Programma FSE+ 2021-2027 della Regione Piemonte.

Viste:

- la Determinazione Dirigenziale n. 600/A1503B del 27/10/2022 di approvazione dell'Avviso concernente l'attivazione del Macro Ambito 2 "Interventi per l'inclusione socio-lavorativa di soggetti vulnerabili" per l'a.f. 2022/2023, mediante autorizzazione e finanziamento dei Piani Formativi già approvati con D.D. n. 669/2021, con una dotazione finanziaria di euro 8.500.000,00, di cui euro 5.400.000,00 per la misura "Percorsi per persone con disabilità", euro 2.580.000,00 per la misura "Percorsi per detenuti adulti", euro 320.000,00 per la misura "Percorsi per giovani e minori sottoposti a misure di restrizione a causa di provvedimenti penali" ed euro 200.000,00 per la misura "Progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilità";
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 13-5971 del 18/11/2022, che ha:
 - disposto la modifica della dotazione finanziaria definita dalla citata D.G.R. n. 25-5479/2022, destinando euro 5.600.000,00 di risorse del "Fondo regionale per l'inserimento lavorativo di persone con disabilità", di cui alla D.G.R. n. 10-5789 del 13 ottobre 2022, in sostituzione della prevista pari quota di risorse del Programma FSE+ 2021-2027 della Regione Piemonte;
 - dato atto che le fonti di finanziamento della dotazione finanziaria relativa al Macro Ambito 2 - periodo 2022-2023, pari a euro 8.500.000,00, sono rideterminate nel modo seguente:
 1. euro 2.900.000,00 a valere su risorse del PR FSE+ 2021-2027;
 2. euro 5.600.000,00 a valere su risorse FRD (art. 35 della L.R. 34/2008);
- la Determinazione Dirigenziale n. 777/A1503B del 27/12/2022, con cui tra l'altro:
 - è stata effettuata, in accordo con il Dirigente del Settore a cui è attribuita la titolarità gestionale del capitolo di spesa, la prenotazione di spesa delegata di euro 200.000,00 destinata alla realizzazione delle azioni previste dalla misura "Progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilità", a valere sulle risorse del Fondo regionale per l'inserimento lavorativo di persone con disabilità iscritte al capitolo 177753 del bilancio gestionale 2022-2024, annualità 2023, demandando a successivi provvedimenti le autorizzazioni ed i conseguenti impegni di spesa a favore dei Soggetti realizzatori.

Preso atto che, secondo quanto stabilito dall'Avviso di cui alla D.D. n. 600/2022, dal 16 maggio al 7 giugno 2023 è pervenuta una proposta per un numero complessivo di 1 progetto per "azioni di tutoraggio individuale in ambiente lavorativo" e che per la medesima è stato avviato il procedimento istruttorio ed è stata valutata secondo i criteri prescritti.

Ritenuto necessario:

- approvare e autorizzare n. 1 "Progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilità" relativi ad "azioni di tutoraggio individuale in ambiente lavorativo" (rivolte ad allievi dei corsi sperimentali FIS-Formazione in situazione e Pensami Indipendente) nell'ambito dell'Avviso riferito al Macro Ambito 2 approvato con D.D. n. 600/2022, così come riportato nell'Allegato "A";
- impegnare la spesa complessiva di euro 2.400,00 a favore del Beneficiario individuato nel citato Allegato "A", previa riduzione di pari importo della prenotazione di spesa n. 2023/4327 effettuata con la citata D.D. n. 777/2022;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 676/A1500 del 29/11/2022 con la quale si è dato atto dell'ammissibilità della spesa a valere sul Programma regionale FSE+ Piemonte 2021/2027 delle operazioni avviate prima della sua approvazione da parte della Commissione Europea e/o prima

dell'approvazione del documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni 2021/2027" da parte del Comitato di Sorveglianza. Gli interventi formativi oggetto del presente provvedimento rientrano nell'azione/misura denominata "Interventi per l'inclusione socio lavorativa di soggetti vulnerabili (MA2) – a.f. 2022-2023" indicata nell'allegato A del citato provvedimento e sono quindi regolarmente classificati all'interno della struttura della programmazione FSE+ Piemonte 2021/2027.

Preso atto della Determinazione Dirigenziale n. 532/A1500A del 30/09/2022 che ha, tra l'altro, individuato e nominato Responsabili (esterni) del trattamento dei dati personali trattati nell'ambito degli interventi riconducibili al PR FSE+ 2021-2027 o di programmi nazionali co-finanziati con risorse FSE+ e/o finanziati da altre risorse europee, nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del suddetto Programma regionale (tra i quali anche gli interventi di attuazione del FRD), nello specifico, gli operatori con sedi accreditate per la formazione professionale e l'orientamento dalla Regione Piemonte, ai sensi della D.G.R. 19 giugno 2006, n. 29-3181 e s.m.i, tra i quali rientrano anche gli Operatori indicati nell'Allegato "A" del presente atto.

Considerato che, ai sensi del suddetto provvedimento, detta nomina:

- si perfeziona attraverso l'identificazione specifica dei singoli soggetti che trattano i dati, demandata al Dirigente affidante, nell'ambito del relativo provvedimento di approvazione e/o autorizzazione delle attività;
- ha effetto per i soli soggetti che abbiano sottoscritto, firmando l'Atto di adesione o altro atto equivalente, l'impegno di effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e applicando le istruzioni documentate del Delegato del Titolare del trattamento allegate al medesimo provvedimento;
- è considerata efficace dalla data di trasmissione del menzionato Atto di adesione (o altro atto equivalente), opportunamente sottoscritto, all'ufficio competente e fino al termine dell'intervento/servizio all'interno del quale viene effettuato il trattamento dei dati medesimo.

Visti i seguenti allegati alla citata D.D. n. 532/2022:

- schema di Istruzioni documentate ai Responsabili esterni;
- schema di Informativa rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati tramite il Responsabile (esterno) del trattamento.

Vista, altresì, la D.D. n. 675/A1500A del 29/11/2022 "Reg. (UE) n. 2021/1060 - Approvazione della Descrizione del Sistema di Gestione e Controllo, dello schema di atto di adesione, del piano dei conti e delle Linee guida sulla gestione delle Irregolarità e Frodi a danno del bilancio europeo includenti il modello per le segnalazioni e il diagramma sul flusso di processo - Programma Regionale FSE Plus 2021-2027 della Regione Piemonte".

Dato atto che:

- l' Operatore in questione è tenuto a sottoscrivere, firmando l'Atto di adesione di cui allo schema approvato con la citata D.D. n. 675/2022, l'impegno di effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e applicando le Istruzioni documentate di cui sopra;
- l'efficacia della nomina di "Responsabile (esterno) del trattamento" decorre dalla data di trasmissione del menzionato Atto di adesione all'ufficio competente, secondo le istruzioni dal medesimo impartite.

Ritenuto, pertanto, necessario:

- individuare e nominare l' Operatore indicato nell'Allegato "A" "Responsabili (esterni) del

trattamento” dei dati personali con riferimento alle attività finanziate nell’ambito dell’Avviso pubblico in oggetto;

- approvare e fornire al suddetto operatore:
 - le Istruzioni documentate ai Responsabili Esterni (art. 28, par. 3 del RGPD), poste in Allegato “B”;
 - l’Informativa rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati da parte del Responsabile (esterno) del trattamento, posta in Allegato “C”.

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

si attesta la regolarità amministrativa del presente atto in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021;

si dà atto che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

si dà atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell’art. 3 della L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Tutto ciò premesso

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Regolamento 16 luglio 2021, n. 9 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del Regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18";
- Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1-6763 del 27 aprile 2023 "Legge regionale 24 aprile 2023 n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025";
- Deliberazione della Giunta regionale n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023- 2025;

DETERMINA

1. di approvare e autorizzare n. 1“Progetti a supporto dell’integrazione degli allievi con disabilità” relativi ad “azioni di tutoraggio individuale in ambiente lavorativo” (rivolte ad allievi dei corsi sperimentali FIS-Formazione in situazione e Pensami Indipendente)

nell'ambito dell'Avviso riferito al Macro Ambito 2 approvato con D.D. n. 600/A1503B del 27/10/2022, così come riportato nell'Allegato "A", per una spesa complessiva di euro 2.400,00;

2. di impegnare a favore del Beneficiario individuato nel citato Allegato "A" la spesa complessiva di euro 2.400,00 sul capitolo 177753 del bilancio gestionale 2023-2025, annualità 2023 (componente di stanziamento: parte fresca), previa riduzione di pari importo della prenotazione delegata n. 2023/4327 effettuata con D.D. n. 777/A1503B del 27/12/2022. La transazione elementare dell'impegno di spesa è rappresentata nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili;
3. di dare atto che:
 - l'accertamento correlato agli impegni di spesa assunti a valere sulle risorse del Fondo regionale per l'inserimento lavorativo di persone con disabilità è stato già effettuato sul capitolo 29612/2023 con D.D. n. 444/A1502B del 10/08/2022, successivamente integrata con D.D. 626/A1502B del 10/11/2022 (acc. n. 2023/146);
 - la scadenza delle obbligazioni nei confronti dei Beneficiari è definita dall'Avviso pubblico approvato con la D.D. n. 600/2022;
4. di individuare e nominare l'Operatore indicato nell'Allegato "A" "Responsabili (esterni) del trattamento" dei dati personali con riferimento alle attività finanziate nell'ambito dell'Avviso pubblico in oggetto;
5. di approvare e fornire al suddetto operatore:
 - le Istruzioni documentate ai Responsabili Esterni (art. 28, par. 3 del RGPD), poste in Allegato "B";
 - l'Informativa rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati da parte del Responsabile (esterno) del trattamento, posta in Allegato "C";
6. di dare atto che:
 - l'Operatore in questione è tenuto a sottoscrivere, firmando l'Atto di adesione il cui schema è stato approvato con D.D. n. 675/A1500A del 29/11/2022, l'impegno ad effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e applicando le Istruzioni documentate di cui sopra;
 - l'efficacia della nomina di "Responsabile (esterno) del trattamento" decorre dalla data di trasmissione del menzionato Atto di adesione all'ufficio competente, secondo le istruzioni dal medesimo impartite.

Gli Allegati "A", "B", "C" e l'Appendice A "Elenco registrazioni contabili" sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

La presente determinazione dirigenziale verrà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché, ai sensi dell'art. 26, comma 2, del D. Lgs. n. 33/2013, nel sito istituzionale dell'Ente - sezione "Amministrazione trasparente".

LA DIRIGENTE (A1503B - Formazione professionale)
Firmato digitalmente da Enrica Pejrolo

Allegato

MACRO- AMBITO 2 - Progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilità a.f. 2022/2023

Avviso pubblico di cui alla D.D. n. 600 del 27/10/2022

ALLEGATO “A”



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
PIEMONTE

ALLEGATO DI AUTORIZZAZIONE

(Data stampa allegato 08/06/2023 Ore 12:00)

Macro Ambito 2 - Progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilità - 2022/2023

Anno Gestione 2023

Operatore B285 - FILOS FORMAZIONE INSERIMENTO LAVORATIVO ORIENTAMENTO SERVIZI
SC

Codice Fiscale 10353190019

Rappresentata dal proprio Legale Rappresentante o procuratore Speciale.

Autorizzati 1 corso/i e 0 intervento/i

Operazione / Cup 76805 / J14D23001340002

Importo Totale Euro 2.400,00 di cui:

Euro 2.400,00 (100,00 %) - FONDO REGIONALE DISABILI

Elenco Attività' classificazione III.h.6.11

III.h Inclusion sociale Incentivare l'inclusione attiva, per promuovere le pari opportunità, la non discriminazione e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilità, in particolare dei gruppi svantaggiati

6 Formazione per soggetti svantaggiati

11 MACRO AMBITO 2 - progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilità



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
PIEMONTE

Corso 97986-MACRO AMBITO 2 - progetti a supporto dell'integrazione degli allievi con disabilità - Azione di tutoraggio individuale in ambiente lavorativo

Allievi 1 Ore 60,00

Annualità 1 di 1

Spesa	UCS	Durata	Numero Destinatari	Importo
UCS Ora Allievo	40,00	60,00	1	2.400,00

Importo Totale: 2.400,00

Euro 2.400,00 (100,00%) - FONDO REGIONALE DISABILI

Totale Ore: 60

Importo massimo autorizzato Euro 2.400,00

Euro 2.400,00 (100.00%) - FONDO REGIONALE DISABILI



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
PIEMONTE

TOTALI RIEPILOGATIVI - DISTRIBUZIONE FONTI PER CLASSIFICAZIONE

Anno Gestione 2023

III.h.6.11	Tot. Contributo (Euro)
FONDO REGIONALE DISABILI	2.400,00
Totale finanziabile	2.400,00

Totale fonti	Tot. Contributo (Euro)
FONDO REGIONALE DISABILI	2.400,00
Totale finanziabile	2.400,00

Allegato B

“ISTRUZIONI DOCUMENTATE AI RESPONSABILI ESTERNI (Art. 28, paragrafo 3 del RGPD)”

In qualità di Responsabile (esterno) del trattamento, il soggetto attuatore/affidatario dei servizi è tenuto ad adempiere a tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali unionale, nazionale e regionale.

1 DEFINIZIONI

Ai sensi dell'art.4 del Reg. (UE) 2016/679 (RGPD) si intende:

- per «*responsabile del trattamento*» la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;
- per «*trattamento*» “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”.

2 TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.5 del RGPD, i dati personali devono essere:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, pertanto, sarà cura del Responsabile veicolare agli interessati l'informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del RGPD e assicurarsi e poter dimostrare che i relativi contenuti siano stati compresi;
- raccolti esclusivamente per le finalità esplicitate nel presente atto e trattati coerentemente con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è considerato incompatibile con le finalità iniziali;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- esatti e aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

3 NATURA E FINALITÀ DEI TRATTAMENTI

I trattamenti dei dati personali a titolarità della Giunta regionale, a cui i Responsabili esterni sono autorizzati ad accedere sono i seguenti: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, eventuale aggiornamento, estrazione, elaborazione statistica e consultazione.

I trattamenti dei dati personali sono finalizzati all'espletamento delle funzioni istituzionali definite, in particolare:

- nei Regolamenti (UE) n. 1057/2021 e n. 1060/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- nella L.R. 63/1995

Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dall'avviso pubblico / contratto di riferimento e alle presenti istruzioni.

4 OGGETTO DEI TRATTAMENTI

Ove previsto, i trattamenti effettuati con modalità informatiche potranno riguardare esclusivamente le banche dati messe a disposizione dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte, mediante gli applicativi forniti dalla Direzione stessa.

4.1 Tipo di dati personali

I dati che possono essere oggetto di trattamento, coerentemente con quanto previsto dai singoli avvisi pubblici, sono messi a disposizione dal Titolare o raccolti direttamente presso l'interessato; tali dati personali sono i seguenti:

- dati anagrafici (nome cognome, genere, dati di nascita, codice fiscale)
- dati particolari di cui all'art. 9 del RGPD (es. dati relativi alla salute, all'origine etnica...);
- dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del RGPD;
- da relativi al contratto di lavoro e al percorso scolastico

4.2 Categorie di interessati

I soggetti interessati dal trattamento dei dati personali sono le persone fisiche coinvolte negli interventi riconducibili al PR FSE+ 2021 – 2027 o a programmi nazionali co-finanziati con risorse FSE+ e/o finanziati da altre risorse europee, nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del suddetto Programma regionale . Le categorie di interessati sono:

- allievi;
- lavoratori,
- persone in cerca di occupazione;
- persone in condizioni di svantaggio;
- rappresentanti legali, amministratori e/o persone aventi un rapporto di dipendenza o di prestazione nei confronti dei soggetti interessati dall'erogazione delle attività oggetto degli avvisi pubblici;
- personale delle aziende coinvolto negli interventi.

In caso di danni derivanti dal trattamento, il Responsabile ne risponderà qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa pro tempore vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni documentate del Delegato del Titolare.

5 DURATA DEI TRATTAMENTI

Ogni trattamento dei suddetti dati personali, da effettuarsi esclusivamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione agli interventi ammessi a contributo pubblico o oggetto di approvazione (a titolo esemplificativo non esaustivo: ammissione a catalogo, corsi riconosciuti, realizzazione dell'intervento specifico), nonché al contratto di appalto in caso di affidamento di servizi.

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, quest'ultimo sarà tenuto a restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione, salvo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, di conservazione delle attestazioni e dei certificati rilasciati in esito a percorsi formativi, ecc.).

6 FUNZIONI E OBBLIGHI DEL RESPONSABILE ESTERNO

Nello svolgimento delle attività previste dall'avviso pubblico, il trattamento dei dati personali dovrà avvenire da parte del Responsabile, che dovrà dare scrupolosa applicazione alle disposizioni previste dal Reg. (UE) 679/2016, in particolare:

- adottare le misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti, con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del RGDP. Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte e adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:
 - a) distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
 - b) trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento;
- individuare, verificare e, se del caso, aggiornare i nominativi delle persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- vigilare - anche secondo le prassi istituite e in accordo con il Delegato del Titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali del Responsabile esterno si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
- assistere il Delegato del Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo di cui agli artt. 35-36 del RGPD;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. 13 – 22 del RGDP;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del RGDP, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;

- comunicare ogni eventuale trasferimento di dati e informazioni all'estero, anche per fini tecnici connessi ai servizi di *providing* e *backup* utilizzati ordinariamente.

7 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il Responsabile esterno si impegna a osservare e fare osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la riservatezza nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nella realizzazione delle attività previste dagli avvisi pubblici. A tal fine, il Responsabile si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nella realizzazione degli interventi e/o nell'erogazione dei servizi, fermo restando quanto previsto al paragrafo 10.

8 GARANZIE PRESTATE DAL RESPONSABILE ESTERNO

Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente il cambiamento sopravvenuto dei requisiti di idoneità professionale manifestati al Delegato del Titolare al momento del perfezionamento della nomina. Il Responsabile garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del provvedimento di approvazione e/o autorizzazione delle attività o del contratto di affidamento di servizi.

Se tale garanzia è fornita anche per il tramite di fornitori di Servizi informatici di cui si avvale (*hosting provider*, prestatori di servizi *Cloud* ecc), il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento di tali fornitori.

I dati oggetto del presente provvedimento dovranno essere trattati o comunque utilizzati dal Responsabile esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che gli derivano dalle disposizioni dell'avviso pubblico o del contratto di affidamento dei servizi. Conseguentemente, i dati non saranno:

- 1 utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse da quelle indicate nell'avviso pubblico e nel presente atto;
- 2 oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
- 3 duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse da quelle dell'avviso pubblico e del presente atto.

9 REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Il Responsabile si impegna, nei casi previsti dall'art. 30 par. 5 del RGPD, a redigere, conservare ed eventualmente esibire al Delegato del Titolare un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per suo conto, evidenziando:

- a il nome e i dati di contatto del Responsabile o dei Responsabili del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale agisce il Responsabile del trattamento, del rappresentante del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento e, ove applicabile, del Responsabile della protezione dei dati;
- b le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- c ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale

- e, per i trasferimenti di cui al secondo paragrafo dell'art. 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
- d) ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, paragrafo 1 del RGPD.

10 SUB-RESPONSABILI. MANLEVA.

Con il presente provvedimento, il Delegato del Titolare conferisce autorizzazione scritta generale al Responsabile a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del Sub-Responsabile (art.28, par. 4 del RGPD). Nel caso in cui il Responsabile faccia effettivo ricorso a Sub-Responsabili, egli si impegna a selezionare Sub-Responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati.

Il Responsabile si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i Sub-Responsabili a mezzo dei quali il Responsabile descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con particolare riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali.

Il Responsabile, nei confronti del Delegato del Titolare, mantiene la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di protezione dei dati personali dei Sub-Responsabili coinvolti e si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Responsabile informa il Delegato del Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento: il Delegato del Titolare del trattamento può opporsi a tali modifiche.

L'accettazione delle presenti istruzioni avviene tramite sottoscrizione dell'Atto di adesione di cui allo schema approvato con D.D. n. 675 del 29/11/2022 o di altro atto equivalente.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei (Associazioni temporanee di scopo, Associazioni temporanee di imprese, ecc), l'Atto di adesione (o altro atto equivalente), limitatamente alle responsabilità inerenti al trattamento dei dati personali in applicazione del Reg. (UE) 679/2016, dovrà essere sottoscritto anche da tutti i mandanti nominati Responsabili (esterni) del trattamento.

11 OBBLIGHI DI COLLABORAZIONE

Il Responsabile mette a disposizione del Delegato del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente provvedimento e della normativa vigente, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile riconosce al Delegato del Titolare, e agli incaricati dal medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente atto giuridico. In ogni caso il Delegato del Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, ad utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. Il Responsabile sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente

al Delegato del Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e dalle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali.

12 FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia relativa all'esecuzione del contratto di cui all'art. 28 del Reg. (UE) 679/2016 sarà devoluta alla competenza del Foro di Torino ad esclusione di ogni altro foro anche concorrente.



Allegato C

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AD USO DEI RESPONSABILI ESTERNI ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito GDPR)”.

La informiamo, inoltre, che:

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Regolamenti UE n. 1057/2021 e n. 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 e nella L.R. 63/1995;
- i dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative all'avviso pubblico per il quale vengono comunicati;
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di erogare il servizio richiesto;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: dpo@regione.piemonte.it;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore “pro tempore” della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte;
- il Responsabile (esterno) del trattamento è:
 - il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: protocollo@cert.csi.it;
 - *indicare ragione sociale e numero di telefono/mail del soggetto attuatore/esecutore che eroga il servizio;*
- i suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed

organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- i Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
 - Autorità di Audit e Autorità Contabile del Programma FSE+ 2021-2027 della Regione Piemonte;
 - Soggetti/autorità nei confronti dei quali la comunicazione e/o l'eventuale diffusione sia prevista da disposizione di legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
 - Soggetti pubblici e organi di controllo in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990) e per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali quali Commissione europea ed altri Enti e/o autorità con finalità ispettive, contabile-amministrative e di verifica (es Istituti di credito, autorità di audit, ANAC, GdF, OLAF, Corte dei Conti europea- ECA, procura Europea EPPO ecc)
 - Soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (art. 22 ss. L.241/1990) o l'accesso civico (art. 5 D.Lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;
 - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;

Ai sensi dell'articolo 74, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento (UE) 2021/1060 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Lì _____, Data _____

Firma dell'interessata/o per presa visione