

Codice A1419A

D.D. 22 giugno 2023, n. 1375

**D.G.R. n. 18 - 6992 del 5/6/2023. Bando di finanziamento rivolto ai Comuni sede di Centri per l'Impiego, anche "antenne" per l'iniziativa regionale "Act your job. Cerchi lavoro ? Fatti trovare! - II edizione" ai sensi della L.R. 6/2019. Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, anni 2023 e 2024, accertamento di € 302.300,00 sul capitolo di entrata statale 25320/2023 e contestuali prenotazioni di spesa del medesimo**



**ATTO DD 1375/A1419A/2023**

**DEL 22/06/2023**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1400A - SANITA' E WELFARE**

**A1419A - Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilita' sociale**

**OGGETTO:** D.G.R. n. 18 - 6992 del 5/6/2023. Bando di finanziamento rivolto ai Comuni sede di Centri per l'Impiego, anche "antenne" per l'iniziativa regionale "Act your job. Cerchi lavoro ? Fatti trovare! – II edizione" ai sensi della L.R. 6/2019. Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, anni 2023 e 2024, accertamento di € 302.300,00 sul capitolo di entrata statale 25320/2023 e contestuali prenotazioni di spesa del medesimo importo sul capitolo di spesa statale 146080, annualità 2023 e 2024. Prenotazioni di spesa per € 27.700,00 sul capitolo di spesa regionale 146624, annualità 2023 e 2024. Spesa complessiva di € 330.000,00 (annualità 2023 e 2024). CUP J69I23000700003.

Premesso che:

- la DGR n. 32-5769 del 7/10/2022 approva, ai sensi dell'art. 3 commi 4 e 5 dell'Intesa della Conferenza Unificata n. 77 del 11/5/2022, la proposta progettuale del valore complessivo di € 330.000,00 di cui alla scheda intervento 01-2022 denominata "ACT YOUR JOB Cerchi Lavoro? Fatti trovare! – II Edizione" da realizzarsi sulla base dell'Accordo sottoscritto tra il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale e la Regione Piemonte (perfezionato in data 7/11/2022), a seguito della ripartizione del Fondo nazionale per le politiche giovanili;

- la DD n. 616 del 20/3/2023 approva l'Accordo di collaborazione non oneroso, ai sensi dell'art. 5 comma 6 del D.Lgs 50/2016, tra la Regione Piemonte e l'Istituto di Ricerche Economico e Sociali del Piemonte – IRES Piemonte, per la realizzazione di attività preliminari di osservazione, tra l'altro già concluse, dei percorsi di Capacity Building del progetto "Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare" (I edizione), per valutarne i cambiamenti attesi;

- la DGR n. 18 - 6992 del 5/6/2023 approva i criteri di assegnazione dei finanziamenti rivolti ai Comuni sede di Centri per l'Impiego, anche "antenne", per l'iniziativa regionale "Act your job. Cerchi lavoro ? Fatti trovare – II Edizione!" ai sensi dell'Accordo di collaborazione, sottoscritto e perfezionato, con il Dipartimento delle Politiche giovanili ai sensi dell'art. 3, commi 4 e 9 dell'Intesa n. 77/CU del 11 maggio 2022".

Considerato che la proposta progettuale prevede di destinare un finanziamento del valore complessivo di € 330.000,00 per la scheda intervento 01 denominata “*ACT YOUR JOB Cerchi Lavoro? Fatti trovare! – II Edizione*”, di cui € 302.300,00 di fondi statali ed € 27.700,00 di fondi regionali, per progetti pilota diretti a rafforzare le competenze dei giovani ai fini del miglioramento della loro occupabilità nell’ambito della trasformazione digitale ed ecologica delle imprese, attraverso un dialogo costante con le organizzazioni produttive che consenta di rispondere efficacemente alle esigenze di sviluppo del territorio e alle esigenze delle imprese.

Visto che con la deliberazione 18 - 6992 del 5/6/2023 sono stati approvati i criteri per la realizzazione di un bando rivolto ai comuni sede di Centri per l’Impiego, anche “antenne” per l’iniziativa regionale “*Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione*” in attuazione della D.G.R. n. 32-5769 del 7.10.2022, di cui alla scheda progettuale 01-2022 destinando all’iniziativa finanziamenti pari ad € 330.000,00 così ripartiti:

1) con fondi statali, per un importo di € 302.300,00, subordinatamente al trasferimento delle risorse statali e iscritte sul capitolo d’entrata 25320 del bilancio gestionale 2023-2025, anno 2023 “Assegnazione di fondi dallo Stato, derivanti dal riparto del fondo nazionale per le politiche giovanili, per il finanziamento di interventi da parte di soggetti attuatori (D.M. 2 Novembre 2009)”; tali fondi saranno altresì iscritti nella MS 06 PR 0602 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023 - 2025, secondo la seguente ripartizione:

- 167.300,00 – annualità 2023 di cui:

- a) € 142.300,00 (a titolo di primo acconto a favore dei soggetti partecipanti all’avviso non competitivo)
- b) € 25.000,00 (a titolo di acconto per attività di monitoraggio)

- 135.000,00 – annualità 2024 di cui:

- c) € 55.000,00 (a titolo di secondo acconto a favore dei soggetti partecipanti all’avviso non competitivo)
- d) € 55.000,00 (a titolo di saldo a favore dei soggetti partecipanti all’avviso non competitivo)
- e) € 25.000,00 (a titolo di saldo per attività di monitoraggio)

2) con fondi regionali a cofinanziamento da erogarsi a titolo di saldo qualora spettanti, in conformità a quanto previsto dell’art. 3 comma 7 dell’Intesa n. 77/CU del 11 maggio 2022, per un importo totale di € 27.700,00 disponibili sul bilancio gestionale 2023-2025, sul capitolo di spesa 146624 annualità 2024 nell’ambito della Missione 06 “Politiche giovanili, sport e tempo libero”, Programma 0602 “Giovani”.

Preso atto delle indicazioni della Giunta Regionale, riportate nella D.G.R. n. 18 - 6992 del 5/6/2023, nella quale si demanda l’attuazione delle stesse a successivi provvedimenti della Direzione regionale Sanità e Welfare – Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale.

Considerato che in data 3/5/2023 il Dipartimento della Gioventù (cod. debitore 303327) ha corrisposto, con provvisorio d’entrata n. 15370, la quota FPG 2022 per la Regione Piemonte pari ad € 1.562.735,00, ai sensi dell’Intesa sulla ripartizione del Fondo nazionale per le politiche giovanili, come da Accordo perfezionato in data 7 novembre 2022 di cui alla DGR n. 32-5769 del 7/10/2022 “L.R. 1 marzo 2019 n. 6. Fondo nazionale per le politiche giovanili. Approvazione della proposta

progettuale da sottoporre al Dipartimento delle Politiche giovanili ai sensi dell'art. 3, commi 4 e 5 dell'Intesa n. 77/CU del 11 maggio 2022 e cofinanziamento regionale ai fini della sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione”, di cui quota parte di € 302.300,00 da destinare all’iniziativa denominata “*Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione*”.

Vista la DGR n. 34-6934 del 22/05/2023 “Bilancio di previsione finanziario 2023-2025. Iscrizione fondi provenienti dallo Stato a seguito del riparto del Fondo nazionale per le Politiche giovanili”;

Verificato, per tutto quanto sopra esposto, che:

- sussistono le condizioni per accertare l’importo di € 302.300,00 di fondi statali sul capitolo d’entrata 25320 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023, corrisposto dal Dipartimento della Gioventù della Presidenza del Consiglio dei Ministri (codice versante 303327) quale quota parte del provvisorio d’entrata n. 15370 del 3/5/2023;

- il codice CUP da utilizzare è J69I23000700003 e dovrà essere riportato in tutti gli atti e mandati di liquidazione per i pagamenti a terzi “in attuazione dell’art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 e s.m.i. e della Delibera CIPE 26 novembre 2020, n. 63, in quanto a decorrere dall’8 aprile 2021, il Codice unico di progetto (CUP) diventa elemento essenziale degli atti di finanziamento o autorizzazione di esecuzione dei progetti di investimento pubblico, pena la nullità degli atti amministrativi”.

Ritenuto, pertanto, di:

- approvare l’avviso non competitivo, di cui all’allegato A, oltre ai seguenti allegati a completamento del bando stesso, quali parti integranti e sostanziali alla presente determinazione inerente la concessione di finanziamenti finalizzati all’iniziativa regionale “*Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione*”:

- allegato B - Modulo di domanda e Scheda progetto
- allegato C - Dichiarazione di intenti per la costituzione del partenariato
- allegato D - Modello informativa trattamento dei dati personali;

- fissare per il **10/10/2023 alle ore 12,00**, la data di scadenza per la presentazione delle domande secondo le modalità previste nell’Allegato A, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- destinare ai Comuni sede di Centri per l’Impiego, anche “antenne” per l’iniziativa regionale “*Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione*” aderenti al bando e secondo le modalità individuate nell’allegato A facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione, la somma di € 27.700,00 di fondi regionali a titolo di co-finanziamento, in conformità a quanto previsto dell’art. 3 comma 7 dell’Intesa n. 77/CU del 11 maggio 2022, disponibili sul capitolo 146624 del bilancio gestionale 2023-2025, annualità 2024;

- prenotare la somma complessiva di € 302.300,00 di fondi statali sul capitolo 146080 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, secondo la seguente ripartizione:

- 167.300,00 – annualità 2023 di cui:

a) € 142.300,00 (a titolo di primo acconto a favore dei soggetti partecipanti all’avviso

non competitivo)

b) € 25.000,00 (a titolo di acconto per attività di monitoraggio)

- 135.000,00 – annualità 2024 di cui:

c) € 55.000,00 (a titolo di secondo acconto a favore dei soggetti partecipanti all'avviso non competitivo)

d) € 55.000,00 (a titolo di saldo a favore dei soggetti partecipanti all'avviso non competitivo)

e) € 25.000,00 (a titolo di saldo per attività di monitoraggio)

- prenotare la somma complessiva di € 27.700,00 di fondi regionali sul capitolo 1466624 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

- prevedere che qualora si rendano disponibili ulteriori risorse con l'applicazione al bilancio di previsione della quota vincolata, accantonata e destinata nel risultato di amministrazione dell'anno precedente, le stesse saranno utilizzate a favore dell'iniziativa regionale *“Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione”*, sulla base dei criteri stabiliti dalla presente deliberazione;

- prevedere che qualora si renda disponibile quota parte delle risorse destinate al bando *“Act Your Job. Cerchi lavoro? Fatti trovare! – II Edizione”*, riconducibile alla scheda progetto 01, a seguito dell'impossibilità di assegnare tutte le risorse a causa di inammissibilità o di un numero ridotto di istanze presentate e/o finanziabili, le medesime potranno essere utilizzate per l'attuazione della scheda 02 *“Qualificazione dei servizi di informazione orientativa degli INFORMAGIOVANI del Piemonte”*;

- rinviare ad apposito atto la definizione di apposito accordo pubblico-pubblico ai sensi dell'art. 5 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 con IRES Piemonte - Istituto di Ricerche economico Sociali con sede legale in Via Nizza, 18 - 10125 Torino per la realizzazione delle attività di valutazione per l'osservazione del progetto *“Act your job. Cerchi lavoro ? Fatti trovare ! - I e II edizione*, come meglio definiti all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da finanziarsi attraverso la somma complessiva di euro 50.000,00, a valere sulle risorse di cui al cap.146624 del bilancio regionale, annualità 2023-2024.

Dato atto che, per la realizzazione di quanto indicato in oggetto alla presente determinazione, verrà costituito, con apposita determinazione dirigenziale, un Nucleo di valutazione individuato, composto da Dirigenti e/o funzionari della Direzione Sanità e Welfare con il coinvolgimento di personale di Agenzia Piemonte Lavoro, volto ad esaminare le istanze che perverranno a seguito del bando di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Di dare atto che l'accertamento richiesto non è già stato assunto con precedenti provvedimenti.

Verificato che il programma di pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto in conformità a quanto disposto dalla DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016, così come modificato dalla D.G.R. 1-3361 del 14.6.2021.

Tutto ciò premesso e considerato,

**LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il D.lgs n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale";
- il D.lgs 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge regionale n. 6 del 1/3/2019, recante "Nuove norme in materia di politiche giovanili";
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 16 luglio 2021, n. 9/R "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R";
- la D.G.R. n. 32-5769 del 7/10/2022 "L.R. 1 marzo 2019 n. 6. Fondo nazionale per le politiche giovanili. Approvazione della proposta progettuale da sottoporre al Dipartimento delle Politiche giovanili ai sensi dell'art. 3, commi 4 e 5 dell'Intesa n. 77/CU del 11 maggio 2022 e cofinanziamento regionale ai fini della sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione;
- la D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della DGR 12-5546 del 29 agosto 2017";
- la Legge regionale n. 6 del 24/04/2023 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- la DGR n. 1-6763 del 27/04/2023 - Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;
- la DGR n. 18-6992 del 5/6/2023 "L.R. 6/2019. Approvazione criteri di assegnazione dei finanziamenti rivolti ai Comuni sede di Centri per l'Impiego, anche "antenne" per l'iniziativa regionale "Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione" ai sensi dell'Accordo Unico di collaborazione sottoscritto il 7/11/2022 con il Dipartimento delle Politiche giovanili ai sensi dell'art. 3, commi 4 e 9 dell'Intesa n. 77/CU del 11 maggio 2022.;
- In conformità con gli indirizzi in materia disposti con DGR n. 18 - 6992 del 5/6/2023;

#### **DETERMINA**

- di approvare l'avviso non competitivo (allegato A), oltre ai seguenti allegati a completamento del bando stesso, quali parti integranti e sostanziali alla presente determinazione inerente la concessione di finanziamenti finalizzati all'iniziativa regionale "*Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione*":

- allegato B - Modulo di domanda e Scheda progetto
- allegato C - Dichiarazione di intenti per la costituzione del partenariato
- allegato D - Modello informativa trattamento dei dati personali;

- di fissare per il **10/10/2023 alle ore 12,00**, la data di scadenza per la presentazione delle domande secondo le modalità previste nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- di accertare l'importo di € 302.300,00 di fondi statali sul capitolo d'entrata 25320 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023, corrisposto dal Dipartimento della Gioventù della Presidenza del Consiglio dei Ministri (codice versante 303327) quale quota parte del provvisorio d'entrata n. 15370 del 3/5/2023;

- di prenotare la somma complessiva di € 302.300,00 di fondi statali sul capitolo 146080 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, secondo la seguente ripartizione:

- 167.300,00 – annualità 2023 di cui:

a) € 142.300,00 (a titolo di primo acconto a favore dei soggetti partecipanti all'avviso non competitivo)

b) € 25.000,00 (a titolo di acconto per attività di monitoraggio)

- 135.000,00 – annualità 2024 di cui:

c) € 55.000,00 (a titolo di secondo acconto a favore dei soggetti partecipanti all'avviso non competitivo)

d) € 55.000,00 (a titolo di saldo a favore dei soggetti partecipanti all'avviso non competitivo)

e) € 25.000,00 (a titolo di saldo per attività di monitoraggio)

- prenotare la somma complessiva di € 27.700,00 di fondi regionali sul capitolo 1466624 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

Le transazioni elementari sono rappresentate nell'allegato "Appendice A" elenco registrazioni contabili parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- di destinare ai Comuni sede di Centri per l'Impiego, anche "antenne" per l'iniziativa regionale "*Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione*" aderenti al bando e secondo le modalità individuate nell'allegato A facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione, la somma di € 27.700,00 di fondi regionali a titolo di co-finanziamento, in conformità a quanto previsto dell'art. 3 comma 7 dell'Intesa n. 77/CU del 11 maggio 2022, disponibili sul capitolo 146624 del bilancio gestionale 2023-2025, annualità 2024;

- di rinviare ad apposito atto la definizione di apposito accordo pubblico-pubblico ai sensi dell'art. 5 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 con IRES Piemonte - Istituto di Ricerche economico Sociali con sede legale in Via Nizza, 18 - 10125 Torino per la realizzazione delle attività di valutazione per l'osservazione del progetto "Act your job. Cerchi lavoro ? Fatti trovare ! - I e II edizione, come meglio definiti all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da finanziarsi attraverso la somma complessiva di euro 50.000,00, a valere sulle risorse di cui al cap.146624 del bilancio regionale, annualità 2023-2024;

- di utilizzare il codice CUP J69I23000700003 che dovrà essere riportato in tutti gli atti e mandati di liquidazione per i pagamenti a terzi "in attuazione dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 e s.m.i. e della Delibera CIPE 26 novembre 2020, n. 63, in quanto a decorrere dall'8 aprile 2021, il Codice unico di progetto (CUP) diventa elemento essenziale degli atti di finanziamento o

autorizzazione di esecuzione dei progetti di investimento pubblico, pena la nullità degli atti amministrativi”;

- prevedere che qualora si rendano disponibili ulteriori risorse con l'applicazione al bilancio di previsione della quota vincolata, accantonata e destinata nel risultato di amministrazione dell'anno precedente, le stesse saranno utilizzate a favore dell'iniziativa regionale *“Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione”*, sulla base dei criteri stabiliti dalla presente deliberazione;

- prevedere che qualora si renda disponibile quota parte delle risorse destinate al bando *“Act Your Job. Cerchi lavoro? Fatti trovare! – II Edizione”*, riconducibile alla scheda progetto 01, a seguito dell'impossibilità di assegnare tutte le risorse a causa di inammissibilità o di un numero ridotto di istanze presentate e/o finanziabili, le medesime potranno essere utilizzate per l'attuazione della scheda 02 *“Qualificazione dei servizi di informazione orientativa degli INFORMAGIOVANI del Piemonte”*;

- di demandare ad apposita determinazione dirigenziale del dirigente competente della Direzione Sanità e Welfare la nomina di un Nucleo di valutazione, composto da Dirigenti e/o funzionari della Direzione Sanità e Welfare, con il coinvolgimento di personale di Agenzia Piemonte Lavoro, volto ad esaminare le istanze che perverranno a seguito del bando di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Si dispone che la presente determinazione, ai sensi dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs. 33/2013, sia pubblicata sul sito della Regione Piemonte, sezione *“Amministrazione trasparente”*.

Avverso la presente Determinazione è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, dalla notificazione o dall'intervenuta piena conoscenza del suddetto atto, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della LR n. 22/2010.

LA DIRIGENTE (A1419A - Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale)  
Firmato digitalmente da Antonella Caprioglio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. ALL\_B\_-\_MODULO\_DOMANDA\_e\_SCHEDA\_PROGETTO.pdf
2. ALL\_C\_-\_DICHIARAZ\_ACCORDO\_per\_PARTENARIATO.pdf
3. ALL\_D\_-\_informativa\_trattamento\_dati\_personali.pdf
4. Allegato\_A\_-\_criteri.pdf



Allegato

---

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento



Modello B

**BANDO**  
**ACT YOUR JOB Cerchi lavoro ? Fatti trovare ! – II Edizione**  
In attuazione dell'Atto di indirizzo di cui alla  
D.G.R. n. 18-6992 del 5/6/2023

Esercizio 2023-2025

D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**MODULO DI DOMANDA**  
**e**  
**SCHEDA PROGETTO**

Esente bollo

**Alla REGIONE PIEMONTE**

**Direzione Sanità e Welfare  
Settore Politiche per i bambini,  
le famiglie, minori e giovani,  
sostegno alle situazioni di fragilità  
sociale.**

**Via Nizza, 330**

**10127 TORINO**

**PEC: famigliaediritti@cert.regione.piemonte.it**

**DENOMINAZIONE PROGETTO:** \_\_\_\_\_

Direzione Sanità e Welfare	Bando 2023 "ACT YOUR JOB Cerchi lavoro ? Fatti trovare !" – II Edizione
Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale	<b>MODULO di DOMANDA e SCHEDA PROGETTO</b> Pagina 2 di 9

**Oggetto:** Domanda di accesso ai contributi relativa al Bando "ACT YOUR JOB Cerchi lavoro ? Fatti trovare !" – II Edizione, in attuazione dell'Atto di Indirizzo regionale approvato con D.G.R. n. 18-6992 del 5/6/2023.

..I.... <cognome> <nome>

sottoscritto/a

Codice Fiscale

Nato/a a <comune> <provincia> oppure <stato estero> il

Residente in <comune> <provincia> oppure <stato estero> <città estera>

Indirizzo <indirizzo>

In qualità di legale rappresentante dell'ente locale sotto indicato

<denominazione soggetto presentatore>

### **CHIEDE**

di poter accedere ai contributi indicati all'oggetto e a tal fine

### **DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

- che tutte le informazioni contenute nella presente domanda corrispondono al vero;
- che la presente domanda non è stata presentata, nè sono in corso di presentazione, altre richieste di finanziamento a organismi provinciali, regionali, nazionali, sul medesimo progetto;
- di assumere il ruolo di capofila del partenariato come indicato nelle sezioni A1 - A1.1 - A1.2 – A1.3 e come tale di accettare di essere unico destinatario del pagamento del contributo concesso da parte della Regione Piemonte – Direzione Sanità e Welfare – Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale, nonché di essere unico responsabile nei confronti della Regione Piemonte della corretta attuazione del progetto medesimo;
- di rispettare e far rispettare gli impegni presi dagli aderenti al progetto come da sottoscrizione della dichiarazione d'intenti (allegato C alla domanda);
- di impegnarsi a realizzare il progetto ACT YOUR JOB Cerchi lavoro ? Fatti trovare ! – II Edizione in veste di ente proponente (beneficiario);
- che le attività oggetto del progetto ACT YOUR JOB Cerchi lavoro ? Fatti trovare ! – II Edizione non riguardano attività precedentemente affidate a terzi o realizzate direttamente da personale dipendente del/i soggetto/i promotore/i;
- di essere a conoscenza dei contenuti e delle modalità espresse nel Bando approvato con Determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023, emanato in attuazione dell'Atto di Indirizzo regionale approvato con D.G.R. n. 18-6992 del 5/6/2023, della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente, e in particolare di accettare gli obblighi di:
  - avviare/concludere il progetto e presentare la rendicontazione nei tempi e nei modi previsti dal Bando;
  - consentire i controlli specificati dal Bando;
  - rispettare tutti i requisiti di ammissibilità delle iniziative previsti dal Bando;
  - conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa al progetto secondo quanto previsto dal Bando;

.Direzione Sanità e Welfare	.Bando 2023 "ACT YOUR JOB Cerchi lavoro ? Fatti trovare !" – II Edizione
Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale	<b>MODULO di DOMANDA e SCHEDA PROGETTO</b> Pagina 3 di 9

- o impegnarsi a rispettare gli obblighi di informazione e comunicazione specificati nel Bando;
- che le attività oggetto della presente domanda sono svolte nel rispetto del D.Lgs. n.81 del 09/04/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

### **ALLEGA**

1. DICHIARAZIONE di tutti i soggetti interessati attestante l'intento A COSTITUIRE LA RETE/PARTENARIATO – **allegato C**
2. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI– **allegato D**

<b>Avvio progetto<sup>1</sup></b> previsto per il 00/00/0000	<b>Fine progetto<sup>2</sup></b> previsto per il 00/00/0000
--	---

## SEZIONE 1

### Classe A – Soggetto proponente

#### A1- Caratteristiche del soggetto proponente

1.1 Dati soggetto proponente	
Denominazione	
Rappresentante Legale	
Indirizzo Sede Legale	
Città	
Provincia	
CAP	
Tel.	
e-mail	
PEC	
Referente Comunale del Progetto	
Nome e Cognome	
Ufficio di riferimento	
Tel.	
e-mail	

<sup>1</sup> Data indicativa

<sup>2</sup> Data indicativa

.Direzione Sanità e Welfare	.Bando 2023 "ACT YOUR JOB Cerchi lavoro ? Fatti trovare !" – II Edizione
Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale	<b>MODULO di DOMANDA e SCHEDA PROGETTO</b> Pagina 4 di 9

## A1.1- Centro per l'Impiego di Riferimento (punto D2 del bando)

1.1 Dati Centro per l'Impiego	
Denominazione	
Responsabile Centro per l'Impiego	
Indirizzo Sede Principale	
Città	
Provincia	
CAP	
Tel.	
e-mail	
PEC	
Referente operativo di progetto nel Centro per l'Impiego	
Nome e Cognome	
Ruolo	
Tel.	
e-mail	

**A1.2 - Elencare i **comuni** che fanno riferimento al Centro per l'Impiego presente sul proprio territorio:**

**A1.3 - Composizione del **partenariato** (punto D2 del bando):**

***PROGETTO IN PARTENARIATO*** con N. \_\_\_ soggetti Partner

Dati partner 1 – Sportello Informagiovani	
Denominazione	
Servizio a gestione diretta Ente Locale	SI NO
Servizio a gestione indiretta Ente Locale (Specificare Denominazione Soggetto Gestore)	
Città	
Provincia	
CAP	
Tel.	
e-mail	
PEC	
Referente Sportello Informagiovani	
Nome e Cognome	

Direzione Sanità e Welfare	.Bando 2023 "ACT YOUR JOB Cerchi lavoro ? Fatti trovare !" – II Edizione
Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale	<b>MODULO di DOMANDA e SCHEDA PROGETTO</b> Pagina 5 di 9

Tel.	
e-mail	

**Dati partner 2 – Altro ENTE locale che svolge funzioni di sportello INFORMAGIOVANI laddove l'Informagiovani non è presente**

Denominazione	
Servizio a gestione diretta Ente Locale	SI NO
Servizio a gestione indiretta Ente Locale (Specificare Denominazione Soggetto Gestore)	
Città	
Provincia	
CAP	
Tel.	
e-mail	
PEC	

**Referente Sportello Informagiovani**

Nome e Cognome	
Tel.	
e-mail	

**Dati partner 3 – Ente del Terzo Settore o altro attore economico**

Denominazione ODV /APS / Impresa sociale	
Rappresentante Legale	
Indirizzo Sede Legale	
Città	
Provincia	
CAP	
Tel.	
e-mail	
PEC	

**Referente Operativo per il progetto**

Nome e Cognome	
Ruolo	
Tel.	
e-mail	

Replicare la tabella in caso di individuazione di più Enti del terzo settore o altri attori economici

come dalla **DICHIARAZIONE DI ACCORDO (allegato C)**, per la costituzione del partenariato da allegare alla presente, **pena la non ammissibilità della domanda di finanziamento.**

.Direzione Sanità e Welfare	.Bando 2023 "ACT YOUR JOB Cerchi lavoro ? Fatti trovare !" – II Edizione
Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale	<b>MODULO di DOMANDA e SCHEDA PROGETTO</b> Pagina 6 di 9

#### A1.4 - Eventuale partecipazione in co-finanziamento

Contrassegnare la percentuale di co-finanziamento con cui si intende partecipare al bando tra i seguenti valori:

<input type="checkbox"/> fino al 20%	<input type="checkbox"/> dal 21 al 30%	<input type="checkbox"/> oltre il 30%
--------------------------------------	--	---------------------------------------

## Classe B – CARATTERISTICHE DELLA MAPPATURA LOCALE

### B1 – Descrizione contesto locale e del target di riferimento

**Max 2000 caratteri**

*Descrizione del target di riferimento (giovani dai 18 ai 35 anni non compiuti), dei loro bisogni prevalenti e dei servizi attualmente offerti sul territorio*

**B1.1 - Descrizione dei SERVIZI/PROGETTI LOCALI sviluppati nell'arco degli ultimi 5 anni sul territorio di interesse del bacino del Centro per l'Impiego (punto A1.2) inerenti le seguenti aree tematiche:**

- Istruzione
- Formazione
- Lavoro
- Politiche Giovanili (connesse all'occupabilità e occupazione dei giovani)
- Progetti di Sviluppo locale e inclusione

**Max 5000 caratteri**

*Per ogni progetto indicare durata, beneficiari e destinatari, risultati raggiunti e partenariato con cui si è sviluppato*

**B1.2 - DESCRIVERE ALCUNE BUONE PRASSI SVILUPPATE RISPETTO AI PROGETTI SOPRA ILLUSTRATI**

**Max 1500 caratteri**



.Direzione Sanità e Welfare	.Bando 2023 "ACT YOUR JOB Cerchi lavoro ? Fatti trovare !" – II Edizione
Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale	<b>MODULO di DOMANDA e SCHEDA PROGETTO</b> Pagina 8 di 9

**Max 1500 caratteri**

*Esporre le azioni che potrebbero essere messe in atto per coinvolgere i partecipanti (Job Player)*

## **Classe C – COORDINAMENTO E SOSTENIBILITÀ**

### **C1.1 - Capacità organizzativa di coordinamento e comunicazione tra soggetti partner**

*Descrivere le modalità organizzative che si intendono adottare per gestire il Progetto*

- *Attribuzione dei compiti tra i soggetti partner*
- *Coordinamento e comunicazione con soggetti del partenariato, quali le Associazioni di settore coinvolte*

### **C1.2 - Sostenibilità del progetto**

**Max 1500 caratteri**

*Descrivere l'eventuale possibilità di replica del percorso JOB HUB sul territorio*

.Direzione Sanità e Welfare	.Bando 2023 "ACT YOUR JOB Cerchi lavoro ? Fatti trovare !" – II Edizione
Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale	<b>MODULO di DOMANDA e SCHEDA PROGETTO</b> Pagina 9 di 9

## SEZIONE 2 - Preventivo di spesa (espresso in euro)

MACRO VOCE	Voci di spesa	Contributo regionale (min. 22.000,00 - max 25.000,00)	Co-finanziamento a carico del proponente	IMPORTO TOTALE
Spese di Personale	Personale interno (max € 5.000,00 a carico del contributo regionale)			
	Personale interno dedicato allo sportello INFORMAGIOVANI comunale (quota spettante quale partner di progetto per la partecipazione al Tavolo di Lavoro, Capacity Building, ecc... - min. € 3.000,00)			
	Personale esterno (quota spettante a ciascun partner di progetto per la partecipazione al Tavolo di Lavoro, Capacity Building, ecc... - min. € 3.000,00)			
Spese di PREMIALITA'	Premialità ai job coach (minimo € 1.500,00 a persona)			
	Premialità ai job player (minimo € 600,00 a persona)			
Spese di copertura ASSICURATIVA	Copertura INAIL o altra forma assicurativa per ciascun job player (media di € 100,00 a persona)			
Spese di comunicazione	(min € 500,00 a carico del contributo regionale)			
Spese per coffee-break	(min € 500,00 a carico del contributo regionale)			
	<b>TOTALE</b>			

....., lì ...../...../.....

Firmato digitalmente ex art. 21 D.lgs n. 81/2005

Qualora l'apposizione della firma sulla presente istanza sia autografa (non digitale) va corredata da copia di un documento di identità valido.



Allegato C

## BANDO

**ACT YOUR JOB Cerchi Lavoro? Fatti trovare! – II Edizione**

In attuazione dell'Atto di indirizzo di cui alla  
D.G.R. n. 18-6992 del 5/6/2023

Esercizio 2023-2025

D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## **DICHIARAZIONE DI ACCORDO per la costituzione del PARTENARIATO**

Alla **Regione Piemonte**  
Direzione Sanità e Welfare  
*Settore Politiche per i bambini, le  
famiglie, minori e giovani, sostegno alle  
situazioni di fragilità sociale*  
Via Nizza, 330  
10127 TORINO

OGGETTO: **ACT YOUR JOB Cerchi Lavoro? Fatti trovare! – II Edizione**  
Il/la sottoscritto/a:

_____	_____
<i>(Cognome)</i>	<i>(Nome)</i>
_____	_____
<i>(Comune)</i>	<i>(Prov.)</i>
il _____	
<i>(Data)</i>	
residente a _____	(_____) in _____
<i>(Comune)</i>	<i>(Prov.)</i>
<i>(Indirizzo)</i>	
Codice Fiscale. _____	Documento d'Identità N. _____
In qualità di Legale Rappresentante del Comune di _____	
Telefono _____ - _____	
Casella di posta elettronica certificata (PEC) _____	

### DICHARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000,

- che la sottoscrizione del presente atto tra le parti risulta come impegno già formalizzato in caso di approvazione del progetto presentato;
- di essere consapevole che l'adesione comporta precisi impegni da rispettare per tutta la durata temporale del progetto;
- di aver illustrato gli impegni ai partner di progetto, prima della presentazione dell'istanza, in quanto gli stessi condizionano l'ammissione al finanziamento del soggetto capofila e devono essere mantenuti sino al termine del progetto in quanto saranno verificati anche in fase di rendicontazione finale;
- di utilizzare gli strumenti di diffusione per iniziative ed eventi da proporre sul proprio territorio, attraverso la pagina fornita da Regione Piemonte (a titolo gratuito) sul Portale Piemonte Giovani;
- di diffondere la Carta Giovani Nazionale sul territorio, quale strumento del Governo finalizzato a promuovere una migliore qualità della vita delle giovani generazioni; far conoscere la piattaforma web GIOVANI2030, realizzata, a livello nazionale;
- di costituirsi in partenariato pubblico con i seguenti sottoscrittori:
  1. Centro per l'Impiego del proprio comune;
  2. Sportello INFORMAGIOVANI del comune di \_\_\_\_\_;
  3. altro Ente locale del comune di \_\_\_\_\_ che svolge funzioni di sportello INFORMAGIOVANI laddove l'Informagiovani non è presente
  4. Ente/i del terzo settore e/o imprese sociali quali:
    - a)
    - b)
    - c)
- di riconoscere i massimali per ciascuna categoria di spesa secondo quanto indicato nel bando

I partner di RETE

### SI IMPEGNANO A

- partecipare a tutte le attività previste dal progetto, quali:
  - effettuare una "mappatura" rispetto alle reti inter-organizzative locali e relativi modelli di governance che restituiscano un'indagine esplorativa qualitativa degli operatori locali nell'ambito dei servizi alla formazione e al lavoro, insieme ai partner

- di rete;
- selezionare da n. 3 a 10 giovani facilitatori (*job coach*), tra titolari e riserve, per ciascun CPI;
- partecipare al Tavolo di lavoro erogato da APL;
- partecipare al percorso di Capacity Building della durata di 25 ore;
- selezionare da n. 5 a 20 giovani (*job player*) tra titolari e riserve, per ciascun CPI;
- attivare il Job Hub secondo il cronoprogramma concordato con Regione Piemonte;
- attivare il percorso di Job Shadowing secondo il cronoprogramma concordato con Regione Piemonte;
- restituire gli esiti del progetto entro i termini concordati con Regione Piemonte;
- rispettare gli impegni presi quali aderenti al progetto;
- pubblicizzare adeguatamente e in maniera corretta le attività, precisando le fonti di finanziamento per le attività co-finanziate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale e dalla Regione Piemonte;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate;

### **CONSAPEVOLI CHE**

**il mancato adempimento di ciascuno degli obblighi sopra descritti od irregolarità, se accertati, può costituire elemento sufficiente per annullare in sede di autotutela ex art. 21 octies e 21 nonies L. 241/1990 s.m.i. o revocare, ai sensi dell'art. 21 quinquies L.241/1990, l'approvazione e il finanziamento con l'obbligo conseguente di restituzione di somme già erogate in capo al capofila;**

l'utilizzo indebito dei contributi erogati costituisce danno erariale e genera responsabilità amministrativa e contabile in capo al rappresentante legale;

### **INDIVIDUANO**

L'Amministrazione pubblica \_\_\_\_\_ come soggetto capofila al quale spetterà la rappresentanza esclusiva dei componenti del partenariato nei riguardi della Regione Piemonte e che sarà l'unico responsabile nei confronti della Regione Piemonte della corretta attuazione del progetto medesimo.

### **SOTTOSCRIVONO**

l'adesione al progetto e

### **DICHIARANO**

le proprie generalità di seguito riportate:

ENTE	Cognome e Nome del LEGALE RAPPRESENTANTE	DATA e FIRMA
CPI del comune di _____		
Sportello INFORMAGIOVANI del comune di _____		

Gli enti del terzo settore e/o altri attori economici del territorio

## DICHIARANO

inoltre che tra le attività presenti nei propri STATUTI vi sono quelle afferenti alle politiche per il lavoro, l'orientamento, la formazione e le politiche giovanili e che le generalità sono:

_____	_____
(Cognome)	(Nome)
nato/a a _____	( ) il _____
(Comune)	(Prov.) (Data)
residente a _____	( ) in _____
(Comune)	(Prov.) (Indirizzo)
Codice Fiscale. _____	Documento d'Identità N. _____
<b>In qualità di Legale Rappresentante di _____ quale</b>	
<input type="checkbox"/> ODV	
<input type="checkbox"/> APS	
<input type="checkbox"/> Cooperativa sociale	
<input type="checkbox"/> Fondazione	
<input type="checkbox"/> Impresa sociale	
neoiscritta al RUNT con provvedimento di iscrizione alla data del _____ (entro la scadenza del bando) oppure in fase di trasmigrazione nel RUNT in data _____ -	
Codice Fiscale. _____ e/o P. IVA _____	
Casella di posta elettronica certificata (PEC) della ODV / APS / Impresa sociale _____	
<b><u>Il Referente di progetto</u></b> per la ODV / APS / Coop. Sociale / Fondazione / Impresa sociale è:	
Cognome e nome: _____ - tel. _____	
Luogo e Data _____	_____
	Firma del Legale Rappresentante (se autografa)

**REPLICARE e compilare la tabella sopra riportata PER CIASCUN PARTNER DI RETE**

Qualora l'apposizione della firma sulla presente dichiarazione sia autografa (non digitale) va corredata da copia di un documento di identità valido.

**Il legale rappresentante dell'Ente attuatore deve inoltrare a mezzo PEC la presente dichiarazione di partenariato, firmata digitalmente, congiuntamente all'istanza pena l'inammissibilità al finanziamento.**

**Schema di Informativa rivolta agli interessati, i cui dati personali sono oggetto di trattamento e sono conferiti alla Direzione Sanità e Welfare – Settore Politiche i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale per accedere al bando rivolto ai comuni sede di Centri per l'Impiego, anche "antenne", per l'accesso ai finanziamenti per il progetto "ACT YOUR JOB Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione".**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Gentile Legale rappresentante,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti al Settore Politiche per le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)", di seguito GDPR.

La informiamo, inoltre, che:

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati al Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale della Regione Piemonte. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e s.m.i.;
- I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di concedere l'autorizzazione richiesta (contributo, riconoscimento, erogazione di un servizio);
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è la Dirigente del Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale della Regione Piemonte;
- Il Responsabile (esterno) del trattamento è il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec : protocollo@cert.csi.it;
- I suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico.

- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità di Audit e di Certificazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - Soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (art. 22 ss. L. 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 D.Lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;
  - Soggetti pubblici, in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990);
  - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
- ai sensi dell'art. 125, paragrafo 4, lettera c) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Lì \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Firma dell'interessata/o per presa visione  
 Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto/a  
 digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 82/2005  
 oppure sottoscritto in originale su supporto cartaceo*

**Qualora l'Informativa fosse su supporto cartaceo, è necessaria l'apposizione della firma autografa corredata da copia di un documento di identità valido.**

**Modalità di accesso e criteri di assegnazione dei finanziamenti destinati ai Comuni sede di Centri per l'Impiego, anche "antenne"<sup>1</sup>, per l'iniziativa regionale "Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione", ai sensi della L.R. 6/2019.**

**A) Finalità**

I finanziamenti oggetto del presente provvedimento sono finalizzati all'attuazione delle previsioni di cui all'Intesa Stato/Regione Piemonte n. 77/CU del 11/5/2022, della L.R. 6/2019 ed in particolare alle azioni individuate nell'Allegato A, scheda intervento 01-2022 "Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare - II edizione" della D.G.R. n. 32-5769 del 7 ottobre 2022.

L'obiettivo generale dell'iniziativa è di contribuire all'accrescimento delle competenze, delle capacità e delle prospettive occupazionali dei giovani, ponendo in atto un percorso di ricerca-azione sperimentale per l'incremento dell'occupabilità dei giovani in linea con le peculiarità degli scenari dei mercati del lavoro locale.

Gli obiettivi specifici sono:

- 1 approfondire gli scenari locali rispetto alla dimensione della domanda e dell'offerta di lavoro secondo un approccio di ricerca quali-quantitativo;
- 2 incrementare il livello di occupabilità di giovani residenti nella Regione Piemonte fino a 35 anni di età, con diverso grado di istruzione, agevolando processi di acquisizione critica e consapevole di strumenti permanenti e adattivi per la definizione e lo sviluppo del progetto professionale personale;
- 3 generare percorsi di *youth education* e scambio tra giovani appartenenti a diverse classi di età e condizioni di occupabilità rispetto alle competenze e agli strumenti di ricerca-azione occupazionale;

**B) Attività oggetto di finanziamento**

**I - Avviso "Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare - II edizione"**

In applicazione degli indirizzi di cui alla normativa vigente, nonché attraverso il presente atto, si prevede di finanziare progetti, rivolti a favore dei giovani fino ai 35 anni, al fine di favorire il raggiungimento dell'obiettivo n.8<sup>2</sup> dell'Agenda 2030.

Le attività oggetto di finanziamento per ciascuno dei progetti proposti tramite candidatura qualificata da parte dei Comuni sede di Centri per l'Impiego (di seguito CPI), anche "antenne", sono le seguenti:

**B1.** un'indagine di scenario, a cura di Agenzia Piemonte Lavoro, per ciascun bacino in cui è presente il CPI, sul mercato del lavoro locale in termini di indicatori socioeconomici che prevede:

a - indicatori demografici

b - dati campionari del mercato del lavoro (Rilevazione Campionaria Forze Lavoro Istat) su base regionale e provinciale

---

1 Uffici decentrati dei Centri per l'impiego.

2 Art.8 Obiettivo 8 Agenda 2030: Promuovere una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, la piena occupazione e il lavoro dignitoso per tutti.

c - caratteristiche dell'offerta di lavoro: disoccupazione amministrativa (Dichiarazione Immediata Disponibilità)

d - dinamiche della domanda del lavoro su base provinciale: indicatori anticipatori (wollybi), indicatori assunzionali da lavoro subordinato e autonomo, previsioni assunzionali locali (Excelsior)

**B2.** una "mappatura" rispetto alle reti inter-organizzative locali che restituiscano un'indagine esplorativa degli operatori locali nell'ambito dei servizi alla formazione e al lavoro, e politiche giovanili a cura del Comune capofila insieme ai partner di rete.

**B3.** attivazione di un percorso laboratoriale (da qui in avanti denominato "job hub") rivolto a giovani (da qui in avanti denominati "job player") ed erogato dai facilitatori (da qui in avanti denominati "job coach");

**B4.** attivazione di un percorso in azienda (da qui in avanti denominato "job shadowing<sup>3</sup>") rivolto ai job player.

## **II. Attività di monitoraggio ex ante, in itinere ed ex post**

Con apposita determinazione dirigenziale saranno definite le modalità di realizzazione delle attività di monitoraggio ex ante, in itinere ed ex post delle attività progettuali finanziate.

### **C) Destinatari dei finanziamenti**

Possono presentare istanza di contributo ai sensi del presente atto i Comuni sede di Centri per l'Impiego, anche "antenne", che si rendano disponibili ad aderire all'iniziativa regionale "Act Your Job. Cerchi lavoro? Fatti trovare! - II edizione" secondo le modalità previste dalla lett. B) e D2).

La valutazione dell'ammissibilità dei progetti proposti sarà effettuata dal Settore competente in materia di politiche giovanili della Direzione Regionale Sanità e Welfare unitamente ai referenti individuati da Agenzia Piemonte Lavoro.

**Ciascun comune sede di CPI o di antenna, come sopra specificato, sarà ritenuto ammissibile a finanziamento qualora il progetto presentato preveda l'adesione ai seguenti contenuti ritenuti vincolanti ai fini del finanziamento spettante:**

---

<sup>3</sup> Lo *Shadowing* è una tecnica etnografica che consiste nel "seguire come un'ombra" un soggetto nelle sue attività quotidiane" (Wolcott, 1973; Mintzberg 1973; Scavi 1994; Bruni, Gherardi e Poggio 2002; McDonald 2005). È una tecnica impiegata come strumento privilegiato di osservazione partecipante che permette di rilevare il funzionamento del contesto sociale di interesse, le dinamiche e i costrutti che influiscono nelle pratiche organizzative; in questo progetto la tecnica viene applicata all'ambiente lavorativo al fine di generare una migliore comprensione di alcune dimensioni che caratterizzano professioni e contesti datoriali individuati nell'ambito dei Job Hub.

FASI	Aspetto	Voci specifiche di valutazione e impegni vincolanti	
<p align="center"><b>FASE 1</b> <i>(prima della presentazione dell'istanza)</i></p>		Formare partenariato con: - CPI - Informagiovani - altri Enti Locali ( <b>lett. D2, caso C</b> ) - soggetti del terzo settore ( <b>lett. D3</b> )	Dichiarazione di Accordo tra le parti quale impegno dei soggetti partner a partecipare attivamente a quanto previsto dal bando ( <b>lett. D</b> )
		Effettuare indagine qualitativa del proprio territorio con tutti i partner di rete	Mappatura parte integrante dell'istanza ( <b>lett. B2</b> )
		Impegno a selezionare i job coach <b>entro 30 gg</b> dall'assegnazione delle risorse regionali, avvalendosi degli strumenti dedicati di cui al punto <b>D 11</b>	Sottoscrizione impegni (allegato C)
<p align="center"><b>FASE 2</b> <i>(successiva all'ammissione al finanziamento)</i></p>	<p align="center"><b>coinvolgimento dei GIOVANI</b></p>	Partecipare al Tavolo di lavoro "occupabilità giovani" entro <b>10 gg</b> dall'assegnazione delle risorse regionali e successivi organizzati sulla base di tempistiche da concordare	- garantire la presenza con tutti i partner di rete
		Selezionare, a cura dei partner di rete, da n. 3 a 10 job coach, tra titolari e riserve <b>entro 30 gg</b> dall'assegnazione delle risorse regionali avvalendosi degli strumenti dedicati di cui al punto <b>D11</b>	- inviare i CV dei job coach selezionati con dichiarazione di impegno degli stessi a partecipare in misura non inferiore al 80% dell'intero progetto
		Partecipare al Percorso di Capacity Building con inizio <b>entro 30 gg</b> dall'assegnazione delle risorse regionali con conclusione entro 2 mesi	- garantire la presenza di tutti i partner di rete e dei job coach selezionati (titolari e riserve)
		Ingaggiare da n. 5 a 10 job player per formare il Job Hub entro il termine del Capacity Building avvalendosi degli strumenti dedicati di cui al punto <b>D11</b>	Selezionare, a cura dei partner di rete, un numero di giovani che rispetti la proporzione di almeno 5 job player per ogni job coach per formare il gruppo

			partecipante al Job Hub
		<b>Attivare il Job Hub entro 30 gg</b> dalla conclusione del Capacity Building <b>terminandolo entro 45 gg</b> dall'attivazione	A favore dei Job Player selezionati quali partecipanti al Job Hub della durata di 50 ore, erogato dai job coach in affiancamento ad APL
		Attivare il percorso di <i>Job shadowing</i> a favore dei job player, avvalendosi degli strumenti dedicati di cui al punto <b>D11</b> , da <b>concludersi entro 60 gg dal termine del job hub</b> restituendone gli esiti entro <b>30 gg</b>	Percorso in azienda della durata di 40 ore, in un arco temporale massimo di 30 gg

I Comuni che assumono il ruolo di capofila devono presentare la “Dichiarazione di Accordo tra le parti per la costituzione del partenariato” (**allegato C**), sottoscritta dai soggetti partner, entro la data di scadenza del bando allegandola alla domanda di finanziamento **pena la non ammissibilità**.

Al fine di favorire la tendenziale copertura su tutto il territorio regionale, tenuto conto degli esiti della prima edizione, si darà precedenza al finanziamento dei comuni sede di CPI definiti “antenne” e dei comuni sede di CPI non aderenti alla prima edizione.

In caso di ulteriori risorse disponibili si provvederà a finanziare i comuni sede di CPI già aderenti alla prima edizione.

**I contenuti previsti ai fini dell'ammissibilità dei progetti sarà verificata anche in sede di rendicontazione finale; nel caso in cui si verificasse la perdita o mancata realizzazione dei contenuti vincolanti ai fini dell'ammissibilità a contributo, si provvederà all'eventuale revoca dello stesso e non verrà disposta la liquidazione del saldo.**

#### **D) Impegni e riconoscimenti**

**D1.** La Direzione regionale Sanità e Welfare, in collaborazione con Agenzia Piemonte Lavoro, si impegnano ad organizzare – durante la **FASE 1** - un incontro informativo a favore dei comuni sede di Centri per l'Impiego, anche definiti “antenne” e di sportelli INFORMAGIOVANI, volto ad illustrare e approfondire quanto previsto del presente atto. All'incontro contribuirà anche la Direzione Istruzione Formazione Lavoro con un intervento sul sistema e servizi di orientamento messi a disposizione dalla Regione Piemonte. Sarà inoltre presentata la parte relativa al monitoraggio con personale dedicato.

La Regione Piemonte si impegna a realizzare le attività di comunicazione, restituzione e disseminazione del progetto sull'intero territorio regionale. Si impegna inoltre a farsi carico del monitoraggio ex ante, in itinere ed ex post delle progettualità finanziate.

**D2.** I comuni capofila si impegnano a candidarsi con una **RETE DI PARTENARIATO** che comprenda fino ad un massimo di n. 3 soggetti, oltre al CPI locale, **pena l'inammissibilità al finanziamento (FASE 1)** tra i seguenti:

- a n. 1 Informagiovani locale o del proprio bacino di riferimento purché questo non partecipi con altro comune al presente bando;
- b almeno n. 1 soggetto a scelta - tra gli enti del terzo settore elencati alla lett. **D3** - attivo nell'ambito delle politiche per il lavoro, l'orientamento, la formazione e le politiche giovanili sul territorio di competenza;
- c n. 1 altro ente locale che svolga funzioni di sportello INFORMAGIOVANI laddove l'Informagiovani non è presente.

La RETE di partenariato può comprendere fino ad un massimo di n. 3 soggetti oltre al CPI locale tra quelli sopra elencati.

**D3.** I comuni capofila si impegnano ad individuare, quali partner di rete, enti del terzo settore che si occupino (come da indicazioni contenute nei rispettivi statuti) di attività afferenti alle politiche per il lavoro, orientamento, formazione e politiche giovanili, già iscritti nei registri regionali delle ODV/delle APS (e in fase di trasmigrazione nel RUNTS) o neoiscritti al nuovo Registro Unico del Terzo Settore (provvedimento di iscrizione adottato entro la data di scadenza del presente bando regionale) tra le seguenti tipologie:

- a organizzazioni di volontariato
- b associazioni di promozione sociale
- c cooperative sociali
- d fondazioni
- e imprese sociali

**D4.** Ciascun comune ammesso a finanziamento si impegna a partecipare al “Tavolo di lavoro Buone prassi occupabilità giovani” suddiviso in 5 incontri su tutto l'arco del progetto (di cui il primo entro 10 gg dall'assegnazione delle risorse regionali) e al percorso di “*Capacity Building*” (entro 30 gg dall'assegnazione delle risorse regionali con conclusione entro 2 mesi), erogati da un pool di esperti di Agenzia Piemonte Lavoro e del Settore regionale Standard formativi e orientamento permanente (modulo b), volto allo sviluppo dell'imprenditorialità occupazionale della durata di **25 ore** articolato nei seguenti moduli:

- a Rete e networking – 2 h  
Obiettivo: *Trasferire il valore della rete e della capacità di fare networking*
- b Sistema orientamento permanente della Regione Piemonte – 1 h  
Obiettivo: *illustrazione del sistema e dei servizi di orientamento permanente*
- c) Scenari Mercati del Lavoro Locale – 3 h  
Obiettivo: *Individuare e comprendere le informazioni chiave per descrivere gli scenari dei mercati locali del lavoro e tecniche di shadowing*
- d) Orientamento al lavoro – 4 h  
Obiettivo: *Esplorare le competenze, individuare l'obiettivo professionale e definire il piano di azione*
- e) Scouting aziendale: 11 h  
Obiettivo: *Esplorare le attività di scouting dei potenziali datori di lavoro e processo di contatto con le aziende.*
- f) Progettazione congiunta: 4 h  
Obiettivo: *Progettare il percorso da erogare in sede di Job Hub*

Oltre a partecipare ad ulteriori iniziative segnalate dalla Regione Piemonte (a titolo di esempio: IO LAVORO).

**D5.** Il percorso di “*Capacity Building*” è rivolto alle seguenti figure:

- a) *job coach*, effettivi e riserve, che abbiano i requisiti previsti alla lett. **D6**;
- b) almeno un rappresentante comunale;
- c) almeno n. 1 soggetto per ciascun partner di rete;
- d) almeno n. 1 operatore di ciascun sportello Informagiovani, tra i partner di rete.

Alle succitate figure partecipanti al percorso del Capacity Building sarà rilasciato un Digital Badge, previa presentazione dell'elaborato "progettazione congiunta" di cui punto **D4 lett. f)**, al fine di assicurare una documentazione tracciata e un'evidenza del percorso seguito.

**D6.** I comuni capofila devono selezionare entro 30 gg dall'assegnazione delle risorse regionali, insieme ai propri partner di progetto (lett. **D2**) e avvalendosi degli strumenti dedicati di cui al **punto D11**, da 3 a 10 *Job Coach* scelti tra i giovani del territorio, tra titolari e riserve; le candidature dei *Job Coach* dovranno rispondere ai seguenti requisiti ed essere evidenziati nei curriculum da inviare nella seconda FASE:

- a) età fino a 35 anni non compiuti;
- b) laureati o laureandi in scienze umane, economico sociali (es. scienze dell'educazione, scienze della formazione, psicologia, sociologia, economia aziendale, ed equipollenti...);
- c) competenze trasversali quali capacità di leadership, capacità motivazionali, eventualmente acquisite anche attraverso esperienze di tutoraggio in università o attività di animazione socioculturale (ad. es. oratori, estate ragazzi, servizio civile, ecc...);
- d) vocazione/interesse verso professioni in ambito educativo, orientativo, di politiche attive per i giovani e il lavoro, insegnamento e affini;
- e) non essere impegnati con un lavoro a tempo pieno (è ammissibile un part-time) nel periodo previsto dal job hub;
- f) conoscere preferibilmente almeno una lingua straniera tra inglese / francese / spagnolo.

I CV dovranno essere debitamente firmati dai candidati e accompagnati da copia del documento di identità in corso di validità. Delle candidature presentate, almeno 1 dovrà essere selezionata in qualità di "*coach effettivo*"; le altre candidature risulteranno riserve in caso di sostituzione o in caso di redistribuzione del budget come previsto dalla lett. **E**; tutti i job coach (effettivi e riserve) dovranno frequentare il percorso di Capacity Building.

**D7.** Entro il termine di conclusione del *Capacity Building*, ciascuna rete di partenariato si impegna a selezionare da n. 5 a 20 giovani "*player*" (effettivi e riserve) rispettando la proporzione di almeno 5 job player per ogni job coach. Tutti i job player (effettivi e riserve) devono partecipare al "Job Hub" (**Fase 2**) al fine di garantire eventuali sostituzioni e/o in caso di redistribuzione del budget come previsto dalla lett. **E**. Le selezioni devono avvenire tra coloro che rispondono alle seguenti caratteristiche:

- a) età tra i 18 e 35 anni non compiuti;
- b) trovarsi in condizione di ricerca di lavoro e aver rilasciato la DID (Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro) al CPI di competenza.

**D8.** Ogni *Job Coach* si impegna ad erogare ad almeno n. 5 job player partecipanti al JOB HUB, un percorso di tutoraggio di almeno 50 ore suddivise tra: 30 ore di attività sincrone (peer education, di cui almeno l'80% in presenza) e le restanti 20 ore dedicate ad attività organizzativa di back-office sia per job hub che per job shadowing, anche da remoto). I job coach opereranno in modalità congiunta qualora il comune abbia almeno 2 coach effettivi impegnandosi ad erogare il tutoraggio ad almeno n. 10 player.

I comuni riconoscono un contributo a fondo perduto a titolo di "premieria" minima di € 1.500,00 a ciascun *Job Coach "effettivo"* solo qualora il soggetto abbia partecipato ad almeno l'80% sull'intero progetto (*Capacity Building + Job Hub*).

I comuni possono aumentare la premieria ai Job Coach solo qualora il budget complessivo del contributo assegnato resti invariato a fronte della diminuzione di altre voci di spesa previste alla *lett. F) Spese ammissibili del presente atto* a condizione di rispettare la proporzionalità determinata dal rapporto di 1:5 (ossia 1 coach ogni 5 player = € 1.500,00 di premieria).

Le condizioni di cui sopra si applicano anche in caso di rinuncia di un job coach effettivo, ovvero, qualora il job coach subentrante accetti di erogare il Job Hub ad un numero di player superiore a 5, sarà possibile erogare la "maggiorazione della premieria" nel rispetto di tutte le seguenti condizioni:

1) rispettare la proporzionalità tra il numero di job coach ed il numero di job player come sopra rappresentata applicando la seguente formula:

$$\text{€ } 1.500,00 : 5 = \text{€ } 300 \times N \text{ job player che hanno concluso tutto il percorso} = \text{TOT € di premialità erogabile}$$

(esempio di premialità spettante ad un job coach che ha effettivamente seguito n. 8 job player che hanno concluso tutto il percorso di Job Hub e di Job Shadowing. La formula da applicare per ottenere l'entità della premialità spettante sarà la seguente:  $\text{€ } 1.500,00 : 5 = \text{€ } 300 \times 8 = \text{€ } 2.400,00$  premialità erogabile);

2) registrare minimo l'80% di frequenza/presenza del job coach sull'intero progetto (25 h *Capacity Building* + 50 h *Job Hub* = totale 75 ore);

3) conteggiare ai fini della premialità il numero di player che hanno partecipato e concluso Job Hub e Job Shadowing (con un minimo del 75% della presenza).

Ai Job Coach che hanno completato il percorso di Capacity Building e di Job Hub, a fronte di una presenza minima dell'80% dell'intero percorso, sarà rilasciato un Digital Badge.

**D9.** I comuni capofila, con l'aiuto dei Job Coach e dei partner di rete, si impegnano ad aiutare i giovani che hanno terminato il Job Hub a sperimentare un percorso di *Job Shadowing*, da effettuare presso un'azienda individuata da ciascun giovane partecipante al progetto, della durata di 40 ore in un lasso temporale massimo di 30 giorni e che dovrà terminare entro 60 gg dalla conclusione del Job Hub.

Al termine di ciascun *Job Shadowing*, i job coach insieme ai partner di rete, sono tenuti a raccogliere gli esiti e trasmetterli a Regione Piemonte e/o ad altro soggetto individuato durante il percorso.

**D10.** I comuni garantiscono la copertura assicurativa (**INAIL o in altra forma**) a ciascun job player per la partecipazione al percorso di *Job Shadowing* e riconoscono un contributo a fondo perduto a titolo di "premieria" per un minimo di € 600,00 a ciascun job player "effettivo" solo qualora il soggetto abbia frequentato almeno il 75% delle ore previste dall'intero percorso formativo (*Job Hub* + *Job Shadowing*).

I comuni possono aumentare il numero minimo di job player "effettivi" previsti dal presente bando, nel rispetto di tutte le seguenti condizioni:

- previa verifica della disponibilità da parte dei Job Coach a seguire durante il job hub un numero di player maggiore del minimo previsto dal bando (proporzionalità 1:5);
- previa verifica di risorse disponibili da destinare alla copertura INAIL nei casi in cui, in conformità con la normativa vigente in materia, tali spese si rendano necessarie presso l'azienda;
- previa verifica che il budget complessivo del contributo assegnato resti invariato a fronte della diminuzione di altre voci di spesa previste alla *lett. F) Spese ammissibili* del presente atto.

I comuni possono aumentare la premialità ai Job Player solo qualora il budget complessivo del contributo assegnato resti invariato a fronte della diminuzione di altre voci di spesa previste alla *lett. F) Spese ammissibili* del presente atto ed a condizione che il player abbia frequentato almeno il 75% delle ore previste dall'intero percorso formativo (*Job Hub* + *Job Shadowing*).

**D11.** I comuni capofila si impegnano:

- ad utilizzare, anche in modo non esclusivo, per la selezione dei job coach e dei job player la "call to action" quale strumento predisposto da APL;
- ad utilizzare gli strumenti di diffusione per iniziative ed eventi da proporre sul proprio territorio, attraverso la pagina fornita da Regione Piemonte (a titolo gratuito) sul Portale Piemonte Giovani;
- a diffondere la Carta Giovani Nazionale sul territorio, quale strumento del Governo finalizzato a promuovere una migliore qualità della vita delle giovani generazioni, sostenendone il processo di crescita

ed incentivando le opportunità destinate a sostenere la partecipazione ad attività culturali, sportive e ricreative, anche con finalità formative;

- a far conoscere la piattaforma web GIOVANI2030, realizzata, a livello nazionale, con l'obiettivo di favorire, da un lato, l'attivazione dei giovani e una maggiore inclusione giovanile nel tessuto economico e sociale del Paese, dall'altro, coinvolgere tutti i soggetti utili (istituzioni, enti, associazioni, ecc.) in grado di fornire opportunità, strumenti e attività per favorire l'attivazione dei giovani.

**D12.** Ai *Job Player*, partecipanti al percorso nella misura minima prevista dal bando, verrà rilasciata una scheda di attestazione delle attività svolte e un Digital Badge al fine di assicurare una documentazione tracciata ed **un'evidenza** del percorso seguito.

**D13.** Le aziende che ospitano i giovani al percorso di *Job Shadowing* possono beneficiare della consulenza relativa ai seguenti argomenti, realizzata a cura del personale specializzato presso i Centri per l'Impiego:

- a - incontro tra domanda/offerta di lavoro;
- b - informazioni sulle dinamiche del mercato del lavoro locale;
- c - informazioni su incentivi e agevolazioni previsti dalla normativa sia regionale, sia nazionale per le assunzioni di specifici target di lavoratori;
- d - analisi delle competenze necessarie per la copertura delle posizioni vacanti nell'impresa;
- e - individuazione delle tipologie di rapporto lavorativo più idonee e convenienti per l'azienda;
- f - informazioni sulle modalità di registrazione e invio delle comunicazioni obbligatorie previste dalla normativa vigente
- g - servizi informativi sull'offerta formativa programmata da Regione Piemonte

### **E) Entità dei finanziamenti**

Concorrono all'attuazione del presente provvedimento, le risorse pari ad € 330.000,00 per l'applicazione della L.R. 6/2019, quantificati come segue:

- 1 € 302.300,00 di fondi statali, di cui all'Intesa / Accordo 2022, da accertare sul cap. 25320 del bilancio gestionale 2023-2025, anno 2023 subordinatamente al trasferimento delle risorse statali e da impegnare a seguito di iscrizione sul cap. 146080 del bilancio gestionale 2023-2025, annualità 2023 e 2024, secondo la seguente ripartizione:

- 167.300,00 – annualità 2023 di cui:

- a) € 142.300,00 (a titolo di primo acconto a favore dei soggetti partecipanti all'avviso non competitivo)
- b) € 25.000,00 (a titolo di primo acconto per attività di monitoraggio)

- 135.000,00 – annualità 2024 di cui:

- c) € 55.000,00 (a titolo di secondo acconto a favore dei soggetti partecipanti all'avviso non competitivo)
- d) € 55.000,00 (a titolo di saldo a favore dei soggetti partecipanti all'avviso non competitivo)
- e) € 25.000,00 (a titolo di saldo per attività di monitoraggio)

- 2 € 27.700,00 sul capitolo di fondi regionali 146624 esercizio 2024 (a titolo di saldo qualora spettanti ai comuni)

Il **finanziamento MINIMO** assegnabile a ciascun comune è pari ad € **22.000,00** mentre il finanziamento **MASSIMO** assegnabile a ciascun comune è pari ad € **25.000,00** per ogni CPI di cui è sede, a copertura delle spese indicate alla successiva lett. **F**.

Il finanziamento spettante, minimo e/o massimo, sarà assegnato ai comuni capofila secondo la seguente ripartizione:

annualità 2023:

1) primo acconto erogato in base al numero di soggetti elencati in istanza tra quelli previsti al punto **D2**, contestualmente alla determinazione di individuazione dei soggetti ammessi a contributo;

annualità 2024:

2) secondo acconto erogato in base al numero di job coach e di job player selezionati con le modalità previste dal presente atto nonché condivisi con l'ufficio Politiche Giovanili della Regione Piemonte;

3) saldo erogato a seguito della presentazione della rendicontazione finale.

Qualora si rendano disponibili ulteriori risorse, a seguito dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione nell'annualità 2023 mediante la prossima legge regionale di Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2023-2025, saranno utilizzate a favore dell'iniziativa regionale "Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione", sulla base dei criteri stabiliti dalla presente deliberazione.

Qualora a seguito dell'esame dei progetti presentati risultassero risorse disponibili, in quanto non assegnabili a causa di inammissibilità o di un numero ridotto di istanze presentate e/o finanziabili, le medesime potranno essere utilizzate per l'attuazione della scheda 02 "Qualificazione dei servizi di informazione orientativa degli INFORMAGIOVANI del Piemonte".

#### **F) Spese ammissibili**

I finanziamenti sono destinati alla copertura delle seguenti spese sostenute dal soggetto beneficiario del contributo/finanziamento:

a) spese per RICERCA AZIONE, in collaborazione con partner di rete, comprensiva di:

- Premialità ai Job Coach per la frequentazione del Capacity Building e per le attività di tutoraggio dei Job Player (rapporto 1:5) (minimo € 1.500,00/job coach)
- Premialità ai Job Player per la frequentazione di *Job Hub* + *Job Shadowing* (minimo € 600,00/job player)

oltre alla copertura assicurativa (**INAIL o altre modalità conformi alla normativa vigente**) (media € 100,00/job player)

b1. Spese di personale interno (max € 5.000,00/comune)

b2. spese di personale dell'INFORMAGIOVANI, se a gestione diretta, per la partecipazione obbligatoria dei partner di rete al Tavolo di lavoro buone prassi occupabilità e *Capacity Building* e selezione *job coach* e *job player*) (min € 3.000,00/IG)

c. Spese di personale esterno (per partecipazione obbligatoria dei partner di rete al Tavolo di lavoro buone prassi occupabilità e *Capacity Building* e selezione *job coach* e *job player*) (min € 3.000,00/partner)

d. spese di comunicazione per campagna selezione giovani (min € 500,00/comune)

e. spese per coffe break e/o momento conviviale in apertura o chiusura del progetto (min € 500,00/comune)

Qualora il comune capofila intenda rinunciare alla quota prevista alle voci:

- b1) spese per il personale interno
- d) spese di comunicazione per campagna selezione giovani
- e) spese per coffe break e/o momento conviviale in apertura o chiusura del progetto

può utilizzare tali importi per:

- aumentare il numero di job coach e/o di job player partecipanti al progetto, con relative premialità, di cui alla voce a) Spese di Ricerca Azione, secondo le modalità meglio specificate ai punti **D8 e D10**;
- affidare incarico diretto ad un soggetto esterno anche non partner progettuale, purché iscritto al RUNTS secondo le indicazioni previste al punto D3 del presente atto, per la gestione di tutte le attività previste dal bando;
- aumentare la quota minima spettante a ciascun partner progettuale.

Inoltre l'importo previsto alle voci di spesa d) ed e) sopra indicate può anche essere utilizzato, a discrezione dei singoli comuni, in modo alternativo e/o compensativo tra le medesime.

Il periodo di validità delle spese decorre dalla data di adozione del provvedimento di ammissione al finanziamento regionale sino alla data di conclusione degli interventi, più ulteriori 40 giorni unicamente per la rendicontazione.

### **G) Modalità di ammissione a contributo**

La Regione Piemonte, sulla base delle richieste pervenute, procederà all'individuazione delle istanze ammissibili secondo i criteri stabiliti alle lettere **B) e C)**.

L'ammissione e la contestuale assegnazione dei finanziamenti ai soggetti aventi diritto saranno disposte entro **60 giorni** dalla scadenza per la presentazione delle istanze con apposita determinazione dirigenziale del Dirigente responsabile della Direzione competente.

Dell'adozione della citata determinazione verrà data apposita comunicazione, mediante PEC, agli interessati.

Ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. 14/2014, il presente bando è da intendersi come procedura concorsuale e pertanto non è prevista la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza proposta.

### **H) Modalità e termini di presentazione delle istanze**

Le domande di finanziamento devono essere inoltrate entro le **ore 12,00 del 10/10/2023** con la seguente modalità:

- tramite posta elettronica certificata, indicando nell'oggetto "L.R. 6/2019. Richiesta finanziamento rivolta ai Comuni sede di Centri per l'Impiego, anche "antenne", per l'accesso a finanziamenti per l'iniziativa regionale **"Act Your Job. Cerchi Lavoro? Fatti trovare! - II Edizione"** al seguente indirizzo:

[famigliaediritti@cert.regione.piemonte.it](mailto:famigliaediritti@cert.regione.piemonte.it)

nei limiti dei requisiti di ricevibilità dei messaggi indirizzati alle caselle PEC delle Direzioni regionali consultabili al seguente indirizzo:

<https://www.regione.piemonte.it/web/pec-posta-elettronica-certificata>

Successivamente all'invio, nella stessa giornata dell'invio stesso, e comunque entro la scadenza sopra indicata, si richiede espressamente di inviare la ricevuta di avvenuta consegna generata dal sistema PEC, al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria:

[politichegiovanili@regione.piemonte.it](mailto:politichegiovanili@regione.piemonte.it)

Le domande di finanziamento dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- 1) **Modello di domanda e Scheda progetto**, redatta unicamente sul modello di cui all'**Allegato B** del presente bando;
- 2) **copia del documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante dell'Ente qualora la firma sul modello di domanda non sia effettuata in modalità digitale;
- 3) **Dichiarazione di Accordo**, *pena la non ammissibilità* in caso di mancato invio, per la costituzione del partenariato, redatta unicamente sul modello di cui all'**Allegato C** del bando;
- 4) **Informativa sul trattamento dei dati personali** firmata dal legale rappresentante dell'Ente di cui all'**Allegato D** del bando.

Non verranno ammesse alla fase istruttoria istanze non sottoscritte, in quanto viziate di nullità.

### **I) Concessione dei finanziamenti**

L'assegnazione dei finanziamenti agli aventi diritto avverrà con successiva determinazione dirigenziale, come specificato al punto *G)* con la quale sarà disposta l'erogazione dell'anticipo dei finanziamenti, corrispondente al punto *E 1a)* ed *E 1c)*.

La restante quota verrà liquidata a saldo, punti *E 1d)* ed *E2*, previa presentazione e verifica della rendicontazione attestante l'utilizzo delle somme assegnate e la realizzazione delle attività previste.

I soggetti beneficiari dei finanziamenti, dovranno far pervenire, entro il termine del **31/10/2024** la rendicontazione attestante l'avvenuta attuazione dell'intervento ammesso a finanziamento, nonché il rispetto degli ulteriori criteri definiti dal bando.

A tal fine, dovrà essere prodotta la seguente documentazione, predisposta sulla base di appositi schemi regionali:

- a) consuntivo finanziario delle spese sostenute per la realizzazione degli interventi, nel periodo di riferimento (dalla pubblicazione del provvedimento di ammissione al finanziamento regionale fino al **16/10/2024**) comprensivo dell'elenco dei pagamenti effettuati e della relativa documentazione giustificativa;
- b) relazione finale sugli interventi realizzati, volta a dimostrare la realizzazione completa dell'intervento ed i risultati conseguiti.

Saranno ammesse a rendiconto esclusivamente le spese sostenute dalla data di ammissione al finanziamento regionale fino al **16/10/2024**.

La liquidazione del saldo è subordinata alla verifica della rendicontazione, in particolare per quanto riguarda la corrispondenza tra le spese sostenute e le spese ammesse a contributo come indicato alle lettere *C)* ed *F)*.

Le spese di pubblicità e promozione saranno riconosciute solo nel caso sia rispettato quanto previsto alla lettera *R)* e qualora venga fornita copia del materiale utilizzato per la diffusione delle iniziative che dovrà essere allegata alla rendicontazione finale.

### **L) Tempi di realizzazione**

La realizzazione degli interventi finanziati, dovrà avvenire a decorrere dalla data di approvazione del provvedimento di ammissione al finanziamento regionale come previsto alla lettera **F)**.

Le **attività** relative agli interventi da realizzare saranno avviate entro **10 gg** dalla data di approvazione del provvedimento di ammissione al finanziamento regionale e coincideranno con l'inizio del Tavolo "occupabilità giovani".

La richiesta di "proroga" potrà riguardare esclusivamente la scadenza della presentazione della rendicontazione e dovrà essere presentata via PEC almeno 30 giorni prima della scadenza effettiva prevista al

punto I). **Non sarà possibile chiedere la proroga per la realizzazione delle attività oggetto del finanziamento.**

#### **M) Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 10 – Capo III – L.R. n. 14 del 14.10.2014 il Responsabile del procedimento è il Dirigente pro-tempore del Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale.

L'Istruttoria e la valutazione delle istanze di contributo è affidata ad un Nucleo di valutazione, formato dai Dirigenti e/o funzionari della Direzione regionale competente dell'Agenzia Piemonte Lavoro.

Ai richiedenti sarà data comunicazione dell'avvio del procedimento, non oltre 15 giorni dall'avvio stesso (Legge Regionale 14.10.2014, n. 14).

Il procedimento amministrativo si concluderà entro 60 giorni dalla scadenza per la presentazione delle istanze.

Per ogni altra disposizione attinente la procedura di selezione del presente bando si fa riferimento alla L.R. 14.10.2014, n. 14 “Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione”.

#### **N) Verifiche e controlli**

L'Amministrazione regionale si riserva di effettuare, a campione, verifiche sull'effettiva entità delle spese dichiarate in sede di rendicontazione e sull'attuazione degli interventi.

#### **O) Revoca dei finanziamenti concessi**

Il finanziamento potrà essere revocato nei seguenti casi:

- 1 qualora i soggetti destinatari non realizzino gli interventi nei termini previsti;
- 2 in caso di realizzazione degli interventi in maniera difforme a quanto previsto dal presente bando;
- 3 in caso di dichiarazioni mendaci o inesatte o di non rispetto degli adempimenti previsti dai provvedimenti regionali di concessione del finanziamento.

#### **P) Codice Unico di Progetto (C.U.P.) e tracciabilità dei flussi finanziari**

I soggetti beneficiari dei finanziamenti di cui al presente atto sono tenuti al rispetto delle norme sull'obbligatorietà del C.U.P. e sulla tracciabilità dei flussi finanziari, definite rispettivamente dalle seguenti disposizioni:

- Legge 17/05/1999, n. 144, art. 1, commi 1 e 5;
- Legge 27/12/2002, n. 289, art. 28, commi 3 e 5;
- Legge 16/01/2003, n. 3, art. 11;
- Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 così come modificato dal D.L. 12/11/2010, n. 187, convertito in Legge 17/12/2010, n. 217.

Il codice CUP da indicare nei flussi finanziari è **J69I23000700003**.

#### **Q) Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", si informa:

- che il trattamento dei dati personali, forniti dai Comuni singoli o associati previsti dal presente Bando sono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza ed esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo di cui alla L.R. 6/2019 "Nuove norme in materia di politiche giovanili";
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente pro-tempore del Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale;
- il Responsabile (esterno) del trattamento è il CSI Piemonte – c.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – pec: [protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it);
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate a tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo di anni 10;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

### **R) Diffusione dell'iniziativa**

I beneficiari dei contributi sono tenuti a citare, in ogni iniziativa mirata alla diffusione e conoscenza degli interventi finanziati, la fonte del finanziamento anche mediante l'esposizione di loghi forniti esclusivamente dalla Regione Piemonte.

### **S) Informazioni**

Il bando sarà consultabile sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sul sito internet della Regione Piemonte, al seguente indirizzo:

<http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte>

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno rivolgersi al Settore Regionale competente, via Nizza 330 – 10127 Torino, nelle persone di:

- Patrizia Bertone tel. 011 / 432.2575
- Antonietta Longo tel. 011/ 432.5917

oppure inviando una mail al seguente indirizzo: [politichegiovani@regione.piemonte.it](mailto:politichegiovani@regione.piemonte.it)