

Codice A1012B

D.D. 21 giugno 2023, n. 343

**Procedura aperta telematica, ex artt. 58 e 60 D.Lgs. 50/2016, per l' affidamento del servizio di assistenza tecnica per l'attuazione della Programmazione Regionale (Piano 2021-24) per l'inserimento lavorativo di persone con disabilità e relativi servizi ai sensi dell'art. 14 della L. 68/99. Nomina Commissione Giudicatrice ex art. 77 D.Lgs. 50/2016.**



**ATTO DD 343/A1012B/2023**

**DEL 21/06/2023**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

**A1012B – Contratti, polizia locale e sicurezza integrata**

**OGGETTO:** Procedura aperta telematica, ex artt. 58 e 60 D.Lgs. 50/2016, per l' affidamento del servizio di assistenza tecnica per l'attuazione della Programmazione Regionale (Piano 2021-24) per l'inserimento lavorativo di persone con disabilità e relativi servizi ai sensi dell'art. 14 della L. 68/99. Nomina Commissione Giudicatrice ex art. 77 D.Lgs. 50/2016.

Premesso che:

- il Responsabile del Settore Politiche del Lavoro ha trasmesso, per il compimento di tutte le formalità di legge inerenti l'espletamento della procedura in argomento, la determinazione n. 733 del 15.12.2022, trasmessa con nota n. 165924/A15000A del 21.12.2022, avente ad oggetto l'indizione di gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., per l'affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per l'attuazione della Programmazione Regionale (Piano 2021-24) per l'inserimento lavorativo di persone con disabilità e relativi servizi ai sensi dell'art. 14 della L. 68/99, secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, approvando nel contempo il Progetto di Servizio;

con determinazione n. 110 del 07.03.2023 il Dirigente del Settore Contratti – Polizia Locale – Sicurezza Integrata ha proceduto all'approvazione degli atti di gara, costituiti dal bando integrale, dal relativo estratto e dal documento complementare "Disciplinare di gara", disciplinanti i criteri e le modalità della procedura di gara per la scelta dell'affidatario del servizio in oggetto;

il bando di gara è stato pubblicato nelle forme di legge;

nei termini prescritti dagli atti di gara è pervenuta numero 1 offerta telematica e precisamente quella prodotta dall' **A.T.I.- INNOVAZIONI E SISTEMI PER IL**

**MERCATO (IS-LM SRL) S.r.l. - FONDAZIONE GIACOMO BRODOLINI S.r.l.-  
ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DELLA VALUTAZIONE E L'ANALISI  
DELLE POLITICHE PUBBLICHE (A.S.V.A.P.P.), corrente in P.zza Carlo Felice 18 –  
TORINO;**

nella seduta del giorno 17.05.2023 di cui a verbale reg. n. 11/2023, l'Autorità di gara, ha verificato la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata a corredo delle offerte telematiche da parte dei concorrenti partecipanti;

considerato che l'appalto è da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, commi 2 e 3 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. e che, pertanto, così come prescritto dal documento complementare "Disciplinare di gara", l'Offerta Tecnica, ai sensi dell'art. 78 comma 1-bis, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., deve essere verificata, nella completezza e nella corrispondenza del contenuto rispetto a quanto disciplinato dagli atti di gara negli aspetti tecnici, e successivamente occorre procedere all'apertura delle offerte economiche, da una Commissione Giudicatrice nel rispetto dei parametri indicati nella *lex specialis* di gara;

rilevata la necessità di procedere alla nomina di apposita Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016;

vista la nota prot. nr. 62839 del 30.05.2023 del Responsabile della Direzione Competitività del Sistema Regionale, pervenuta al Settore Contratti – Polizia Locale – Sicurezza Integrata, con prot nr. 22779 del 30.05.2023, contenente i nominativi dei componenti designati a far parte della Commissione;

ravvisata, altresì, la necessità di nominare quale Segretario Verbalizzante il Dott. Giovanni CAIRO, Funzionario del Settore Contratti, Polizia Locale e Sicurezza Integrata, ove necessario, il quale, ai sensi del disposto della deliberazione della Giunta Regionale n. 9-3727 del 27.7.2016, recante: "direttive in ordine alla nomina delle commissioni di aggiudicazione di appalti pubblici e concessioni nel periodo transitorio di cui all'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016", ha dichiarato l'assenza di conflitti di interesse con gli operatori economici partecipanti, l'assenza di condanne penali e di cause di astensione, ai sensi di legge;

- attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021;

in conformità con gli indirizzi ed i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dalla determinazione n. 733 del 15.12.2022.

Tutto ciò premesso

**IL DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- - D.Lgs. 50/16 s.m.i.;
- - Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi, approvate con D.G.R. n. 13-3370 del 30.5.2016;
- - L. 23/2014;

- - artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs 165/2001;
- - artt. 17 e 18 della L.R. 28.7.2008 n. 23;
- - Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- - D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- - D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni", parziale revoca della D.G.R. n. 8-29910 del 13.4.2000", come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14.06.2021;
- - L. 190/2012 nonché la la D.G.R n.1-4936 del 29.04.2022 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per gli anni 2022-2024 della Regione Piemonte";

*determina*

di nominare, per i presupposti di fatto e di diritto indicati in narrativa, i componenti della Commissione Giudicatrice, ai sensi dall'art. 77 del D.Lgs 50/2016, con il compito di procedere, ai sensi dell'art. 78 comma 1-bis, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., all'apertura delle offerte tecniche telematiche, ad esaminare le medesime, e successivamente all'apertura delle offerte economiche, secondo i parametri di valutazione indicati nel Capitolato Speciale di Appalto, individuandoli come segue:

- Dott.ssa Nadia CORDERO - Dirigente Responsabile del Settore Standard Formativi ed Orientamento Permanente, in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Roberta CATTORETTI – Funzionario presso il Settore Politiche del Lavoro – Componente;
- Dott.ssa Lucia GIANOTTI - Funzionario presso la Direzione Istruzione Formazione e Lavoro – Componente;

di nominare quale Segretario Verbalizzante, ove necessario, il Dott. Giovanni CAIRO, Funzionario del Settore Contratti, Polizia Locale e Sicurezza integrata, il quale, ai sensi del disposto della deliberazione della Giunta Regionale n. 9-3727 del 27.7.2016, recante: “direttive in ordine alla nomina delle commissioni di aggiudicazione di appalti pubblici e concessioni nel periodo transitorio di cui all'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016”, ha dichiarato l'assenza di conflitti di interesse con gli operatori economici partecipanti, l'assenza di condanne penali e di cause di astensione, ai sensi di legge;

di dare atto che tutti i componenti hanno dichiarato, all'atto della designazione, in ottemperanza alle disposizioni della Circolare della Direzione Affari Istituzionali ed Avvocatura – D.G.R. n. 9-3727 del 27.7.2016, di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale (reati contro la Pubblica Amministrazione) nonché l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 77, commi 4 e 5 del D.Lgs 50/2016;

di dare atto che gli atti di gara prevedevano la possibilità, per la Stazione Appaltante, di procedere alla aggiudicazione in presenza di una sola offerta, purché valida congrua e conveniente;

di allegare al presente atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., i curricula professionali dei componenti della Commissione per farne parte integrante e sostanziale;

di attestare la regolarità amministrativa del presente provvedimento (D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016, Disciplina del sistema dei controlli interni art. 6, comma 2) come modificata dalla DGR 1-3361 del 14.06.2021;

di demandare agli Uffici Amministrativi l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 L.R. 22/10.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione sulla sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

IL DIRIGENTE (A1012B - Contratti, polizia locale e sicurezza integrata)

Firmato digitalmente da Marco Piletta

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. CV\_CATTORETTI.pdf
2. CV\_CORDERO.pdf
3. CV\_GIANOTTI.pdf



Allegato

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Roberta Cattoretti**  
Indirizzo  
Telefono **Ufficio 011 4322640**  
Fax  
E-mail **roberta.cattoretti@regione.piemonte.it**  
  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **1986-1988**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**RAI Torino  
Via Verdi 16**
- Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego **Collaborazione presso Auditorium RAI**
- Principali mansioni e responsabilità **Collaborazione con la redazione per la trasmissione RAI PAROLA MIA**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **1990-1991**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**Politecnico di Torino  
C.so Duca degli Abruzzi 24**
- Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego **Incarico a tempo determinato presso la Biblioteca**
- Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **1992 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**REGIONE PIEMONTE  
DIREZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE – LAVORO  
Via Nizza 330  
Ente Pubblico**
- Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego **FUNZIONARIO**
- Principali mansioni e responsabilità **Dal 1992 al 2006, presso il Settore Attività Formativa: Istruttoria e raccordo tecnico istituzionali in relazione alla formazione mercato del lavoro con particolare riferimento alle categorie svantaggiate e alla formazione permanente.**

Dal 2006 al 2011, presso il Settore Politiche per l'Occupazione, titolare posizione organizzativa: "Programmazione e coordinamento istituzionale iniziativa comunitaria Equal".

Dal 2011 ad oggi, presso lo stesso Settore, titolare della posizione di Alta Professionalità: Esperto nell'integrazione tra politiche attive e politiche passive del lavoro e i sistemi della formazione professionale e nella definizione e attuazione di standard di prestazione dei servizi per il lavoro.

Attualmente coordinatrice delle Politiche Attive del Lavoro per persone disoccupate e particolarmente svantaggiate con particolare riferimento alla programmazione FSE plus 2021-

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1977-78 al 1981-82
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico statale Gobetti di Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità Scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1983 al 1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Torino Facoltà di Lettere e Filosofia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Filologia Romanza e Italiana
- Qualifica conseguita Laurea in lettere Moderne
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 2002-03 al 2003-04
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino Facoltà di Scienze della Formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Politiche del Lavoro e della Formazione Professionale  
Gestione economica, finanziaria, giuridica dell'impresa  
Risorse Umane e organizzazione  
Sistemi informativi, valutazione monitoraggio  
Master di 1° livello in management della formazione professionale e delle politiche del lavoro
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreta  
Discreta  
Sufficiente

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

LAVORARE E COOPERARE CON ALTRI;  
GESTIRE RELAZIONI E GRUPPI DI LAVORO;  
DISPONIBILITÀ AI RAPPORTI INTERPERSONALI;  
COMUNICARE E SOCIALIZZARE IDEE E INFORMAZIONI.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.*

Capacità nell'identificare, organizzare, pianificare e allocare risorse; raccogliere, analizzare e organizzare informazioni; acquisire e usare informazioni e comprenderne le relative connessioni; individuare e risolvere i problemi; capire e disegnare sistemi.

*cultura e sport), à casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.



# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**Nadia Cordero**

**nadia.cordero@regione.piemonte.it**

italiana

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2008 a oggi  
Regione Piemonte

Dirigente per il Settore Standard formativi qualità e orientamento professionale (responsabilità del settore dal settembre 2009, in precedenza dirigente in staff assegnato al settore stesso)

Responsabilità e coordinamento delle attività del settore:

- elaborazione progetti organici relativi agli standard formativi e agli standard professionali, con particolare riferimento alle attività di manutenzione del Repertorio regionale degli standard e del suo raccordo e integrazione con il Repertorio Nazionale creato con d.lgs 13/13; Gestione delle commissioni tecniche sugli standard quali organismi strategici all'istruttoria per la manutenzione ed evoluzione del sistema composti da parit sociali e rappresentanti del sistema formativo;
- definizione e gestione degli standard di certificazione delle competenze e riconoscimento dei crediti formativi anche in riferimento all'acquisizione e certificazione delle competenze in ambito informale e non formale; gestione di sportelli e avvisi finanziati per l'erogazione dei servizi;
- sviluppo e declinazione delle azioni relative alla formazione dei formatori, orientatori, docenti, anche in riferimento alle relative misure a valere sul POR FSE; gestione di formazione di sistema a cura diretta degli uffici e gestione di misure finanziate di servizi;
- coordinamento e gestione, per quanto di competenza, delle azioni di orientamento permanente, con particolare riferimento all'orientamento alla scelta scolastica, funzionale alla lotta contro la dispersione alle relative misure a valere sul POR FSE anche in raccordo con misure e azioni finanziate da altri soggetti pubblici e privati;
- definizione del sistema regionale delle valutazioni degli apprendimenti, della composizione delle Commissioni d'esame, nomine delle stesse e rilascio attestazioni finali per la parte di competenza regionale;
- definizione, programmazione e gestione del sistema di accreditamento per la formazione professionale e l'orientamento e gestione della relativa manutenzione, monitoraggio ed evoluzione; supervisione sull'applicazione dei criteri di accreditamento presso i soggetti accreditati e attività di valutazione del sistema di accreditamento nel suo complesso; definizione dei requisiti dei valutatori per l'accREDITAMENTO e mantenimento del relativo elenco pubblico; gestione

dell'anagrafe regionale.

- Partecipazione attiva ai tavoli nazionali in qualità di referente per la Regione Piemonte sui temi degli standard, dell'orientamento e dell'accreditamento
- Sviluppo dell'offerta sussidiaria e degli interventi integrativi per il rilascio delle qualifiche regionali nell'istruzione professionale : definizione degli aspetti relativi alla progettazione, valutazione, riconoscimento e monitoraggio

Nell'ambito di questa posizione, in questo arco di tempo, ho maturato diverse esperienze specifiche quali:

Componente del Comitato Tecnico nazionale sulla certificazione delle competenze costituito ai sensi del d.lgs 13/2013

docenza a master "Management dei sistemi qualità e accreditamento nelle istituzioni scolastiche ed universitarie" Facoltà di Economia e commercio di Torino (novembre 2010 e gennaio 2012)

relatrice a convegni, seminari di studio regionali, nazionali e internazionali, quali, a titolo esemplificativo

lavoro 2021 webinar "Verso un servizio universale di individuazione, validazione e certificazione delle competenze"

Roma 2018 Cnel- Prima biennale della individuazione, validazione e certificazione delle competenze

Torino 2018 Palazzo del Consiglio Regionale del Piemonte Il ruolo del mediatore culturale tra inclusione sociale e promozione delle diversità

Firenze 2017 Università degli studi – Rifugiati e richiedenti asilo : riconoscimento delle competenze per un'inclusione attiva

Torino 2017 Orientarsi : competenze orientative per lo sviluppo personale

Torino 2017 Evento di sorveglianza dell'andamento del POR FSE programmazione europea 2014/2020: presentazione di buone pratiche di azioni contro la dispersione scolastica

Torino 2016 La certificazione delle competenze degli operatori per il miglioramento della performance energetica

Torino 2016 Nuovi modelli di certificazione e attestazione delle competenze nel sistema piemontese e messa a regime del quadro nazionale delle qualificazioni regionali

Venaria 2016 Evento di lancio della programmazione europea 2014/2020: nuovi strumenti di integrazione: la certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali

Torino 2014 Valutare le competenze – esperienze e metodi a confronto

Cagliari 2014 Europemobility network intervento su "transnational measures for practical experiences abroad based on Ecvet and funded by european social fund"

Roma 2013 relazione al convegno "Ecvet al servizio del sistema nazionale prospettive a partire dal progetto internazionale Color

Torino 2013 convegno Ufficio Scolastico Regionale, intervento sugli strumenti per la scelta dei percorsi di studio dopo la scuola secondaria di primo grado

Torino 2012 convegno orientamento buone pratiche e prospettive per il futuro (ideazione, coordinamento e interventi specifici nel convegno)

Bari 2012 – sistema piemontese della certificazione delle competenze

Alessandria 2012 l'interculturalità nella formazione professionale piemontese

Genova 2011 Forum internazionale dell'orientamento – il sistema piemontese

dell'orientamento nel contesto nazionale ed europeo

Ansas Piemonte 2010 la pianificazione dell'orientamento in Piemonte

Roma 2010 convegno internazionale sul quadro europeo dell'qualifiche:  
intervento sul tema: dalle politiche nazionali alle politiche locali a sostegno  
dello sviluppo imprenditoriale e individuale

- Date (da – a) Luglio 1996 – agosto 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte
- Tipo di impiego Funzionario del settore regionale Polizia Locale e sicurezza con posizione organizzativa A e successivamente con riconoscimento di alta professionalità
- Principali mansioni e responsabilità Elaborazione atti e provvedimenti relativi alla formazione della polizia locale e sicurezza dei comuni piemontesi  
Progettazione di percorsi formativi sui temi del settore  
Gestione in qualità di referente regionale o direttamente come responsabile del corso di percorsi regionali di aggiornamento o specializzazione su temi della polizia locale, sicurezza e su temi trasversali (violenza minorile, violenza sulle donne, la prossimità nei servizi, il primo soccorso su strada...)  
Realizzazione di studi e pubblicazioni inerenti la polizia locale e la sicurezza, componente del comitato di redazione dei quaderni sulla polizia locale, autrice e coautrice di pubblicazioni regionali sui temi del settore tra cui si segnala:
  - il volume sullo stress nelle forze di polizia, edito da Laurus Robuffo nel 2009
  - la periodica pubblicazione sul censimento della polizia locale
  - la pubblicazione regionale sugli interventi coordinati dalla Regione in occasione delle Olimpiadi invernali 2006
  - le pubblicazioni e i materiali didattici sull'educazione stradale nelle scuoleresponsabile del sistema qualità del settore  
interventi e relazioni a convegni della materia  
partecipazione all'ideazione e coordinamento di campagne di informazione e controllo su temi inerenti la sicurezza stradale , organizzazione degli eventi, delle azioni di promozione, valutazione e diffusione degli effetti
- Date (da – a) Dicembre 1993 – giugno 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pinerolo (to)
- Tipo di impiego Funzionario capo servizio della polizia amministrativa del comune
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dell'ufficio e del personale assegnato  
Predisposizione e attuazione degli atti di pianificazione ed i provvedimenti amministrativi relativi al commercio, alla somministrazione alimenti e bevande, alle attività artigiane, alla rete di carburanti, ai taxi, alle attività normate dalle leggi pubblica sicurezza, ai trasporti pubblici del comune

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Aprile 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Torino

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Scienze Politiche con indirizzo amministrativo  
 Valutazione finale 110/110 e lode  
 Tesi sui processi decisionali nelle organizzazioni complesse

5 livello eqf

luglio1988

Istituto tecnico commerciale Erasmo da Rotterdam di Nichelino

Diploma di Perito commerciale e corrispondente in lingue estere  
 Valutazione finale 60/60

4 livello eqf

dal 1994 ad oggi

Formazione continua sui vari temi professionali di cui mi sono occupata e trasversale sugli aspetti giuridici e amministrativi connessi alle attività in una pubblica amministrazione Frequenza a numerosi corsi, seminari e convegni organizzata da vari enti pubblici e privati nazionali e internazionali

Segnalo inoltre la formazione frequentata tra le proposte della Regione piemonte per i propri dipendenti , tra cui in particolare quella per dirigenti di nuova assunzione. Il dettaglio di questa formazione è agli atti dell'amministrazione regionale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### CONOSCENZE LINGUISTICHE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE E FRANCESE

livello buono

livello buono

livello buono

#### CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Conoscenza degli applicativi maggiormente diffusi per gli usi presso gli uffici

2022.03.22 11:24:32 +01'00'

25/5/2023

**Data**

D  
a  
t  
e  
:



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICOLO VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LUCIA GIANOTTI
Indirizzo abitazione	
Indirizzo ufficio	
Professione	Giornalista professionista
Telefono Ufficio	+39 011 4325513
E-mail	<a href="mailto:lucia.gianotti@regione.piemonte.it">lucia.gianotti@regione.piemonte.it</a>
Nazionalità	
italiana	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| • Date (da – a)             | Da giugno 2014 a oggi   |
| • Nome del datore di lavoro | Regione Piemonte  |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica amministrazione – Enti locali  |
| • Tipo di impiego           | Direzione Istruzione  |
| Formazione Lavoro           | Funzionario cat. D - Staff del  |
| Direttore                   | Responsabile Ufficio di Comunicazione e referente Area Web<br>Referente Comunicazione Fse 2014-2020 e Fse plus 2021-20227 |
- Principali mansioni e responsabilità
- Realizzazione interventi previsti dal Piano di Comunicazione Fse plus 2021-2027
- Realizzazione degli interventi previsti dalla Strategia di Comunicazione del Programma operativo regionale del Fondo Sociale Europeo 2014-2020
- Coordinamento organizzativo del Comitato di sorveglianza del POR-FSE 2014-2020 e degli eventi annuali del POR-FSE

Organizzazione attività di comunicazione della Direzione, nei diversi settori di competenza: formazione professionale, politiche del lavoro, istruzione, edilizia sociale, pari opportunità e politiche giovanili, politiche sociali: eventi e convegni, pubblicazioni, campagne di comunicazione

Coordinamento redazione web per le aree tematiche di competenza sul sito istituzionale e per l'aggiornamento dei contenuti.

Organizzazione dei contenuti ed editing di testi per pubblicazioni, comunicati stampa, articoli e pagine web

Organizzazione di eventi di competenza, quali ad es. Io Lavoro, Its on tour

Coordinamento per la realizzazione di portali web e referente del sito regionale per le aree Istruzione, Formazione, Lavoro

Componente della Commissione di valutazione della gara per l'individuazione del format ufficiale del Programma Operativo Regionale POR-FSE 2014-2020

Componente della Commissione di valutazione della gara per l'individuazione del soggetto fornitore della mostra regionale "Futuro, passione, lavoro – la formazione professionale in Piemonte: i volti, le esperienze, le prospettive". (3-22 ottobre 2017)

Comitato di Redazione del quindicinale InformaLavoro Torino

Redazione speciali publiredazionali sui principali quotidiani nazionali

- Date (da – a) dal maggio 2010 al giugno 2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte
  - Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione – Enti locali
  - Tipo di impiego Addetto stampa e responsabile Ufficio di Comunicazione dell'Assessorato agli Enti Locali, Affari Generali, Società Partecipate, Polizia Locale, Università
- Addetto stampa e responsabile Ufficio di Comunicazione dell'Assessorato al Bilancio, Programmazione, Patrimonio, Personale e Pari Opportunità

- Date (da – a) dal giugno 2008 a maggio 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio regionale del Piemonte
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione – Enti locali
- Tipo di impiego Ufficio di Presidenza  
Responsabile ufficio di comunicazione  
Addetto stampa del Vicepresidente

- Date (da – a) Gennaio 2008
- Esame di Stato e Iscrizione all'Albo dei Giornalisti Professionisti

- Date (da – a) Dal 2005 al 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale del Piemonte
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione – Enti locali
- Tipo di impiego Ufficio stampa nei Gruppi consiliari

- Date (da – a) dal 2002 al 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione – Enti locali
- Tipo di impiego Ufficio stampa dell'Assessorato alle Politiche sociali e della famiglia, Volontariato, Affari internazionali, Formazione professionale

- Date (da – a) dal 2000 al 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa degli Alfieri s.n.c
- Tipo di azienda o settore Compagnia di produzione teatrale
  - Tipo di impiego Responsabile ufficio di comunicazione  
Organizzatrice di eventi, festival e tournèe teatrali  
Promozione spettacoli ed organizzazione tournèe teatrali di Marco Baliani (Kohlhaas, Corpo di Stato, Tracce)  
Organizzazione dei Festival nazionali “Naturalmente Arte e “Teatro e Oltre”
  
- Date (da – a) dal 2000 al 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro La Nuova provincia di Asti – bisettimanale
- Tipo di impiego collaboratore redazione sportiva
  
- Date (da – a) dal 1998 al 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro L'Eco del Lunedì - settimanale
- Tipo di azienda o settore collaboratore redazione sportiva
  - Tipo di impiego collaboratore redazione sportiva
  
- Date (da – a) Novembre 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino  
Facoltà di Scienze della Formazione
- Qualifica conseguita LAUREA IN MATERIE LETTERARIE – indirizzo storico
  
- Date (da – a) Luglio 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituti Magistrale Augusto
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI MATURITA'