

Codice A1404B

D.D. 18 maggio 2023, n. 1098

Approvazione atti e graduatoria relativa alla selezione pubblica per il conferimento di n. 2 borse di studio per laureati in Farmacia e/o Chimica e tecnologie farmaceutiche da svolgersi per il Centro Regionale di Farmacovigilanza presso il Settore assistenza farmaceutica, integrativa e protesica della Direzione Sanità e welfare della Regione Piemonte - Determinazione Dirigenziale n. 710/A1404B/2023 del 27/03/2023.



ATTO DD 1098/A1400A/2023

DEL 18/05/2023

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1400A - SANITA' E WELFARE**

OGGETTO: Approvazione atti e graduatoria relativa alla selezione pubblica per il conferimento di n. 2 borse di studio per laureati in Farmacia e/o Chimica e tecnologie farmaceutiche da svolgersi per il Centro Regionale di Farmacovigilanza presso il Settore assistenza farmaceutica, integrativa e protesica della Direzione Sanità e welfare della Regione Piemonte - Determinazione Dirigenziale n. 710/A1404B/2023 del 27/03/2023.

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 710/A1404B/2023 del 27/03/2023, pubblicata sul B.U.R.P. n. 13 del 30/03/2023, è stata indetta una selezione pubblica per il conferimento di n. 2 borse di studio per laureati in Farmacia e/o Chimica e tecnologie farmaceutiche da svolgersi per il Centro Regionale di Farmacovigilanza presso il Settore assistenza farmaceutica, integrativa e protesica della Direzione Sanità e welfare della Regione Piemonte.

Premesso che, con successiva Determinazione Dirigenziale n. 823/A1404B/2023 del 12/04/2023, è stata istituita e nominata la commissione esaminatrice per la valutazione delle candidature pervenute sulla base dei criteri allegati alla predetta Determinazione Dirigenziale n. 710/A1404B/2023 del 27/03/2023.

Preso atto che, ai sensi del punto 3.6 del bando approvato con la predetta Determinazione Dirigenziale n. 710/A1404B/2023 del 27/03/2023, il verbale della commissione esaminatrice succitata, stilato in data 20 aprile 2023 ed allegato alla presente determinazione, è stato trasmesso al Direttore della Direzione Sanità e Welfare ai fini dell'approvazione della graduatoria finale e dell'assegnazione delle due borse di studio in oggetto.

Ritenuto pertanto di approvare la seguente graduatoria:

- 1) Di Nola Camilla, punti complessivi 67,10;
- 2) Papotti Giulia, punti complessivi 61,35;

ritenuto, altresì, di assegnare le due borse di studio alle vincitrici: Dott.ssa Di Nola Camilla e Dott.ssa Papotti Giulia;

dato atto che, come indicato nella citata Determinazione Dirigenziale n. 710/A1404B/2023 del 27/03/2023, la graduatoria approvata sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sul sito istituzionale della Regione Piemonte;

considerato che, ai fini dello svolgimento delle attività oggetto delle suddette borse di studio, si rende necessario procedere alla stipulazione del contratto tra la Regione Piemonte e gli assegnatari delle stesse borse di studio di cui si allega il modello al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

tutto ciò premesso, attestata la regolarità amministrativa del presente atto

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- artt. 4 e 16 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- art. 17 della L.R. n. 23 del 28/07/2008;
- D.D. n. 710/A1404B/2023 del 27/03/2023;
- D.D. n. 823/A1404B/2023 del 12/04/2023;
- L.R. n. 6 del 24 aprile 2023 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- DGR n. 1-6763 del 27 aprile 2023 "Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;

determina

- di approvare, sulla base della valutazione per titoli e colloquio espressa dalla commissione, istituita e nominata con Determinazione Dirigenziale n. 823/A1404B/2023, la seguente graduatoria dei candidati idonei, secondo l'ordine e con i punteggi di seguito indicati:

- 1) Di Nola Camilla, punti complessivi 67,10
- 2) Papotti Giulia, punti complessivi 61,35

- di assegnare le due borse di studio per laureati in Farmacia e/o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche da svolgersi per il Centro Regionale di Farmacovigilanza, presso il Settore Assistenza farmaceutica, integrativa e protesica della Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte per la realizzazione di attività connesse alla farmacovigilanza, di cui alla citata Determinazione n. 710/A1404B/2023 del 27/03/2023, alla Dott.ssa Di Nola Camilla e alla Dott.ssa Papotti Giulia;

- di stabilire che la graduatoria approvata sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sul sito istituzionale della Regione Piemonte;

- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, lo schema di contratto tra la Regione Piemonte e l'assegnatario di borsa di studio, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

La presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

IL DIRETTORE (A1400A - SANITA' E WELFARE)
Firmato digitalmente da Mario Minola

Allegato

Verbale della commissione esaminatrice per il conferimento di n. 2 borse di studio per laureati in Farmacia e/o Chimica e tecnologie farmaceutiche da svolgersi per il Centro Regionale di Farmacovigilanza presso il Settore assistenza farmaceutica, integrativa e protesica della Direzione Sanità e welfare della Regione Piemonte.

Il giorno 20 aprile 2023, alle ore 10:30, si riunisce la Commissione esaminatrice per il conferimento di n. 2 borse di studio per laureati in Farmacia e/o Chimica e tecnologie farmaceutiche da svolgersi per il Centro Regionale di Farmacovigilanza presso il Settore assistenza farmaceutica, integrativa e protesica della Direzione Sanità e welfare della Regione Piemonte nominata con Determinazione Dirigenziale n. 823/A1404B/2023 del 12/04/2023 che risulta così composta:

- Dott.ssa Laura Poggi, Responsabile del Settore assistenza farmaceutica, integrativa e protesica della Direzione Sanità e welfare della Regione Piemonte;
- Dott.ssa Guendalina Brunitto, dirigente farmacista A.S.L. AT (in servizio presso il Settore assistenza farmaceutica, integrativa e protesica della Direzione Sanità e welfare della Regione Piemonte);
- Dott.ssa Silvia Ferro, dirigente medico A.S.L. Città di Torino (il Settore assistenza farmaceutica, integrativa e protesica della Direzione Sanità e welfare della Regione Piemonte).

Ogni componente della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati, dichiara che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziali, tra sé e i candidati (all. 1.1, 1.2, 1.3) ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

La Commissione prende atto che sono regolarmente pervenute entro il termine di scadenza del bando n° 2 istanze di candidati in possesso dei requisiti previsti; tali candidati sono ammessi al colloquio.

La Commissione, sulla base dei criteri di valutazione allegati al bando (cfr. **Determinazione Dirigenziale n. 710/A1404B/2023 del 27/03/2023**), procede alla valutazione dei titoli e della carriera; in particolare, la stessa dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per i titoli di studio e di carriera
- 60 punti per il colloquio

Al termine, la commissione redige la seguente tabella relativa alla valutazione dei titoli e di carriera:

DI NOLA CAMILLA	9,10
PAPOTTI GIULIA	3,35

Alle ore 10:45, la Commissione fa entrare le candidate presenti in ordine alfabetico e procede alla loro identificazione.

La Dott.ssa Camilla Di Nola sceglie, tra le 3 buste disponibili con le domande oggetto del colloquio, quella contrassegnata dalla lettera C. La Commissione procede con il colloquio, formulando le seguenti domande, contenute nella predetta busta C:

1. Quali reazioni avverse segnalare, secondo quali tempistiche e con quali modalità.
2. Rimborsabilità dei farmaci, note AIFA e piani terapeutici.
3. Il/la candidato/a illustri il suo percorso formativo, la sua esperienza e le motivazioni all'incarico.

La Dott.ssa Giulia Papotti , tra le 2 buste ancora disponibili con le domande oggetto del colloquio, quella contrassegnata dalla lettera B. La Commissione procede con il colloquio, formulando le seguenti domande, contenute nella predetta busta B:

1. Definizione di reazione avversa e criteri di valutazione della gravità.
2. Appropriately prescrittiva: definizione e strumenti.
3. Il/la candidato/a illustri il suo percorso formativo, la sua esperienza e le motivazioni all'incarico.

Il colloquio di valutazione delle candidate termina alle ore 11:30.

Sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, ambedue le candidate presenti risultano idonee avendo riportato le seguenti valutazioni:

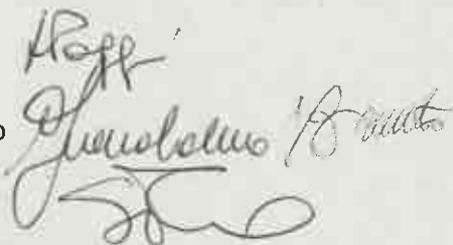
	Valutazione titoli	Valutazione colloquio	Valutazione totale
DI NOLA CAMILLA	9,10	58,00	67,10
PAPOTTI GIULIA	3,35	58,00	61,35

Sulla base dei punteggi assegnati e della graduatoria sopra indicata, la Commissione dichiara le candidate idonee al conferimento delle corse di studio.

La seduta si chiude alle ore 11:45.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 D.lgs 82/2005.

- Dott.ssa Laura Poggi
- Dott.ssa Guendalina Brunitto
- Dott.ssa Silvia Ferro



CONTRATTO DI COLLABORAZIONE A TITOLO DI BORSA DI STUDIO

Visti:

- la Legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- la Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- il D.P.R. 392/1980;
- l'Accordo ai sensi dell'art. 1 c. 819 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano .
- la Determinazione del Direttore Generale AIFA n. 565 dell'8 maggio 2020;
- la L.R. 23/2008
- la L.R. n. 6 del 24 aprile 2023 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- la DGR n. 1-6763 del 27 aprile 2023 "Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025;
- la D.D. 710/A1404B/2023 del 27/03/2023 con la quale è stata indetta pubblica selezione per l'assegnazione di n. 2 borse di studio per laureati in Farmacia e/o CTF da assegnare alla Direzione Sanità e Welfare - Settore Assistenza farmaceutica, integrativa e protesica - finalizzate allo svolgimento di attività regionali di farmacovigilanza.

tra

tra la Regione Piemonte (di seguito denominato *Ente*), rappresentata in nome e per conto della medesima, dal Dirigente Responsabile della Direzione Sanità e Welfare, (di seguito denominato *Responsabile della borsa di studio*), Dott. Mario Minola (codice fiscale n. ...) domiciliato per la carica presso la Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte

e

e il/la Dott./Dott.ssa ... (di seguito denominato/a "*assegnatario/a della borsa di studio*" o "*borsista*", (codice fiscale n. ...) residente a

Art. 1 Condizioni e principi generali

L'assegnazione della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con la Regione Piemonte né con enti o istituzioni presso i quali si svolga eventualmente l'attività.

L'assegnatario/a, nell'espletamento dell'incarico, è tenuta/o al rispetto dei principi di legalità, efficienza, efficacia, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa.

L'assegnatario/a è tenuta/o altresì, nel rispetto delle norme di cui al Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR) e s.m.i., alla riservatezza e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti, atti, fatti e notizie di qualsiasi natura di cui

venga a conoscenza a causa del suo incarico, quando da ciò possa derivare un danno per la Regione ovvero un ingiusto vantaggio o danno a terzi.

L'assegnatario/a si obbliga, infine, a rispettare il Codice di Comportamento, di cui al DPR 62/2013 e alla DGR n. 1-1717 del 13.07.2015.

Art. 2 Obiettivi della borsa di studio

Ai sensi della Determinazione Dirigenziale n. ..., la Regione Piemonte assegna al/alla Dott./Dott.ssa ... la borsa di studio per la realizzazione di attività regionali connesse alla farmacovigilanza, della durata di un anno, eventualmente rinnovabile per un massimo di 12 mesi, a decorrere dalla data di firma del presente contratto, secondo gli obiettivi di seguito descritti:

- ...

L'attività svolta secondo gli obiettivi suddetti sarà valutata anche sulla base della relazione finale presentata dall'assegnatario/a al Responsabile della borsa di studio.

La mancata presentazione di tale relazione comporta la non corresponsione dell'ultima mensilità.

Art. 3 Attività e obblighi dell'assegnatario della borsa di studio

L'assegnatario svolge l'attività secondo le indicazioni del Responsabile della borsa di studio che, verificato il corretto svolgimento delle attività secondo le istruzioni impartite, autorizza il pagamento.

L'assegnatario è garantito dall'assicurazione dell'Ente per responsabilità civile e infortuni.

Art. 4 Incompatibilità e conflitto di interessi

L'assegnatario, al momento della sottoscrizione del contratto, dichiara l'inesistenza di situazioni di incompatibilità o conflitto d'interessi.

La compatibilità della borsa di studio con sopravvenute attività interne o esterne alla Regione Piemonte viene valutata dal Responsabile, tenuto conto dell'impegno complessivo a carico dell'interessato e di eventuali profili di conflitto di interesse.

Anche al fine della valutazione di cui sopra, l'assegnatario è tenuto a comunicare tempestivamente al Responsabile ogni eventuale rapporto di lavoro instaurato successivamente all'avvio della borsa di studio.

Nel caso in cui sia ravvisata una situazione di incompatibilità o di conflitto d'interesse, l'assegnatario viene dichiarato decaduto con provvedimento motivato.

La decadenza è prevista anche nel caso in cui il borsista, immotivatamente, non persegua l'oggetto e lo scopo della borsa assegnata in modo regolare e ininterrotto ovvero qualora si renda responsabile di gravi o ripetute mancanze o di insufficiente attitudine all'attività prevista.

Art. 5 Assenze, sospensioni, integrazioni, revoche.

L'assegnatario della borsa di studio ha diritto di assentarsi per motivi personali (malattia, riposo, partecipazione a corsi/convegni, ecc.) senza decurtazione del compenso e senza obbligo di recupero, per un periodo complessivo non superiore a 20 giorni, previa tempestiva comunicazione al Responsabile. Ulteriori assenze devono essere autorizzate dal Responsabile e recuperate.

La borsa di studio può essere interrotta, previa tempestiva comunicazione scritta e motivata al Responsabile, per gravidanza e/o gravi motivi di salute o personali, tenendo conto che l'intera durata non può essere ridotta a causa delle suddette interruzioni.

In merito alla gravidanza, fermo restando il periodo di astensione obbligatoria di complessivi cinque mesi, è facoltà del Borsista richiedere un ulteriore periodo di interruzione non superiore a mesi 6, subordinatamente al parere favorevole del Responsabile e nel rispetto di eventuali termini previsti dal progetto di ricerca.

Eventuali assenze non comprese tra quelle sopra menzionate costituiscono motivo di revoca della Borsa.

Art. 6 Rinuncia, rinnovo, proroga.

L'eventuale rinuncia alla borsa di studio deve essere comunicata al Responsabile per iscritto, indicando l'ultimo giorno lavorativo, con preavviso di quindici giorni.

In caso di rinnovo, si applicano le medesime condizioni previste nell'avviso pubblico per il conferimento della borsa originaria.

La borsa di studio non può avere durata superiore a due anni, compreso l'eventuale rinnovo.

Art. 7 Regime fiscale.

L'importo della Borsa di Studio indicato nell'avviso pubblico è da intendersi al lordo di IRPEF e IRAP. La Borsa di studio non dà luogo a trattamento previdenziale.

Art. 8 Retribuzione.

Il compenso lordo stanziato per la borsa di studio è di € 30.000,00 (trentamila) annui e viene corrisposto in ratei mensili posticipati, pari a € 2.500,00 lordi, a seguito dell'attestazione del Responsabile della borsa del regolare svolgimento dell'attività di cui all'art. 3 del contratto.

Art. 9 Responsabilità.

La Regione Piemonte è sollevata da ogni responsabilità civile diretta o indiretta conseguente o comunque correlata all'attività oggetto della presente borsa di studio.

Letto approvato e sottoscritto, luogo e data

il Responsabile della direzione Sanità e Welfare

il/la Dott./Dott.ssa

Ai sensi dell'art. 1341, secondo comma, del Codice Civile la/il sottoscritta/o ... dichiara di approvare espressamente le clausole di cui agli artt. 1, 3, 4 e 5 del presente contratto.

il/la Dott./Dott.ssa