

Codice A2101B

D.D. 11 maggio 2023, n. 119

**L.R 67/95. Approvazione della Convenzione tra partner per la realizzazione del progetto approvato dall'Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo: "Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale"- AID 012618/01/1. Spesa complessiva di Euro 600.000,00 e conseguenti registrazioni contabili sul bilancio finanziario gestionale 2023-2025**



**ATTO DD 119/A2101B/2023**

**DEL 11/05/2023**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT**

**A2101B - Relazioni internazionali e cooperazione**

**OGGETTO:** L.R 67/95. Approvazione della Convenzione tra partner per la realizzazione del progetto approvato dall'Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo: "Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale"- AID 012618/01/1. Spesa complessiva di Euro 600.000,00 e conseguenti registrazioni contabili sul bilancio finanziario gestionale 2023-2025

Premesso che:

- la Regione Piemonte è capofila del progetto "Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale"- AID 012618/01/1, cofinanziato dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo e finalizzato a promuovere la diffusione e integrazione dell'educazione alla cittadinanza globale nella programmazione e nelle strategie locali sul territorio della Regione Piemonte entro il 2025;
- il progetto approvato ha un costo previsto pari ad Euro 706.000,00 e prevede un contributo da parte dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo pari ad Euro 600.000,00, corrispondenti circa all'84,99% del costo totale;
- il cofinanziamento regionale, pari ad Euro 95.728,00 (13,6%), consiste unicamente nella valorizzazione del costo del personale regionale impegnato nel progetto (valorizzazione effettuata sulla base dei dati forniti dal competente Settore Trattamento Economico, Pensionistico, Previdenziale ed Assicurativo del Personale) e delle spese generali;
- il restante 1,45% circa è a carico degli altri partner di progetto;
- in attuazione della D.G.R. n. 29-5841 del n. 21 ottobre 2022, in data 22 dicembre 2022 è stata sottoscritta la Convenzione tra la Regione Piemonte e l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo per la realizzazione del progetto sopracitato;

- il contratto prevede il versamento di Euro 600.000,00 da parte dell’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo alla Regione Piemonte in qualità di capofila, la quale utilizzerà direttamente la somma complessiva di Euro 37.650,80 e dovrà trasferire ai partner di progetto la restante somma pari ad Euro 562.349,20 per la realizzazione delle diverse attività previste.

Pertanto, al fine di regolare le modalità di realizzazione del progetto e di trasferimento dei fondi, della gestione e del rendiconto del cofinanziamento dell’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, risulta necessario sottoscrivere due Convenzioni di partenariato:

- una Convenzione con gli enti pubblici partner di progetto, della quale si allega uno schema alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO n. 1);

- una Convenzione con gli enti privati partner di progetto, della quale si allega uno schema alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO n. 2);

Dato atto che

- per la realizzazione delle attività progettuali in capo direttamente alla Regione Piemonte occorre procedere alla prenotazione su capitoli vari del Bilancio regionale della somma complessiva di Euro 37.650,80, in base a quanto indicato nello schema allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO n. 3);

- per la copertura delle somme da trasferire ai partner firmatari delle due Convenzioni di partenariato occorre procedere all’impegno su capitoli vari del Bilancio regionale per complessivi Euro 562.349,20 a favore dei partner di progetto, in base a quanto indicato nello schema allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO n. 3);

Risulta necessario, secondo quanto indicato nello schema riepilogativo allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO n. 3), procedere a:

- accertare in entrata sul capitolo 21627 del Bilancio di gestione 2023-2025 la somma complessiva di Euro 600.000,00, che sarà trasferita dall’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo;

- prenotare la spesa sul Bilancio gestionale 2023-2025 sui capitoli 114392 e 118559 la somma complessiva di Euro 37.650,80, secondo il dettaglio di cui all’ALLEGATO n. 3;

- impegnare sui capitoli 140550 e 148236 del Bilancio gestionale 2023-2025 per le annualità 2023, 2024 e 2025 la somma complessiva di Euro 562.349,20 a favore dei soggetti e secondo il dettaglio di cui all’ALLEGATO n. 3.

La transazione elementare dei capitoli interessati è rappresentata nell’allegato “*Appendice A – Elenco registrazioni contabili*” parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Visti i capitoli indicati nel sopracitato ALLEGATO n. 3 (fondi statali) che risultano pertinenti e presentano la necessaria disponibilità;

Dato atto che gli accertamenti delle somme sopraccitate non sono stati assunti con precedenti atti;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17/10/2016, “Disciplina del sistema dei controlli interni”, art. 6, comma 2), parzialmente modificata dalla DGR n. 1-3361 del 14/06/2021;

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- Legge 266/2002 "Documento unico di regolarità contributiva";
- Legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", artt. 17 e 18;
- Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", artt. 4, 16 e 17;
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- Legge 217/2010 "Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";
- Decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- Legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni";
- D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017);
- Regolamento Regionale di Contabilità n.9 del 16 luglio 2021;
- D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- L. R. 24 aprile 2023, n. 5 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2023-2025 (Legge di stabilità regionale 2023);
- L. r. 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- DGR 1 - 6763 del 27 aprile 2023 "Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025";

- D.G.R. n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 " Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023" e dato atto che nel PIAO è confluito il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

*determina*

Per le motivazioni indicate in premessa,

1) di approvare lo schema di Convenzione con gli enti pubblici partner per la realizzazione del progetto approvato dall'Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo "Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale"- AID 012618/01/1 - CUP J69I22001610003, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO n. 1);

2) di approvare lo schema di Convenzione con gli enti privati partner per la realizzazione del progetto approvato dall'Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo "Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale"- AID 012618/01/1 - CUP J69I22001610003, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO n. 2);

3) di dare atto che le suddette Convenzioni sono esenti dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 1 della tabella allegata al D.P.R. 131/1986;

4) di procedere, secondo quanto indicato nello schema riepilogativo allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO n. 3), a:

a) accertare in entrata sul capitolo 21627 del Bilancio di gestione 2023-2025 la somma complessiva di Euro 600.000,00, che sarà trasferita dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, ripartita nelle seguenti annualità:

- Euro 354.060,32 per l'annualità 2023, di cui Euro 240.000,00 già trasferiti a titolo di anticipazione da parte dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (provvisorio di entrata n. 9332 del 13/03/2023);
- Euro 189.704,76 per l'annualità 2024;
- Euro 56.234,92 per l'annualità 2025;

b) prenotare la spesa sul Bilancio gestionale 2023-2025 sui capitoli 114392 e 118559 per la somma complessiva di Euro 37.650,80, secondo il dettaglio di cui all'ALLEGATO n. 3 e ripartita nelle seguenti annualità:

- la somma complessiva di Euro 16.650,80 per l'annualità 2023;
- la somma complessiva di Euro 21.000,00 per l'annualità 2024;

c) impegnare sui capitoli 140550 e 148236 del Bilancio gestionale 2023-2025 per le annualità la somma complessiva di Euro 562.349,20 a favore dei soggetti e secondo il dettaglio di cui all'ALLEGATO n. 3, ripartita nelle seguenti annualità:

- la somma complessiva di Euro 337.409,52 per l'annualità 2023;
- la somma complessiva di Euro 168.704,76 per l'annualità 2024;

- la somma complessiva di Euro 56.234,92 per l'annualità 2025;

5) di dare atto che le somme sopracitate non sono già state accertate con precedenti atti amministrativi;

6) di dare atto che la transazione elementare dei capitoli interessati è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

7) di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

8) di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

9) di dare atto che i fondi impegnati sono soggetti a rendicontazione all'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo.

Si dispone, ai sensi dell'art. 23 lettera d) del D. Lgs. n. 33/2013, la pubblicazione del presente atto sul sito della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro 60 giorni ovvero proposizione di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di comunicazione o di piena conoscenza dell'atto, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto e dell'articolo 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 (Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte)

IL DIRIGENTE (A2101B - Relazioni internazionali e cooperazione)  
Firmato digitalmente da Davide Antonio Gandolfi

Allegato

**REGIONE PIEMONTE**

**CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE**

**E LA GESTIONE FINANZIARIA DEL PROGETTO**

**REGIONE 4.7: Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale**

**AID 012618/01/1 - CUP N. J69I22001610003**

**PREMESSO CHE**

la Regione Piemonte ha presentato un'iniziativa intitolata **Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale** (da qui in avanti "Iniziativa"), in risposta all'Avviso pubblicato da Agenzia Italiana per la cooperazione allo Sviluppo ( da ora AICS) "*Bando 2021 per la concessione di contributi a Iniziative di sensibilizzazione ed educazione alla cittadinanza globale proposte da Enti Territoriali e Organizzazioni della Società Civile e soggetti senza finalità di lucro*"( Delibera n. 111 del 18 ottobre 2021, GURI n. 256 del 26 ottobre 2021),

La graduatoria, nella quale è compresa in posizione utile per l'ottenimento dei contributi pubblici l'iniziativa Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale, codice AID 012618/01/1 proposta dalla Regione Piemonte, è stata approvata dal Direttore Generale dell'AICS con Delibera n. 33 del 15 luglio 2022 e portata a conoscenza del Comitato Congiunto alla riunione n. 5 del 21.07.2022,

L' AICS ha approvato un contributo di Euro 600.000, pari all' 84,99 % del costo totale dell'Iniziativa ( Euro 706.000),

La Regione Piemonte e l' AICS hanno sottoscritto una Convenzione di finanziamento in data 22 dicembre 2022 (rep. n. 429 del 27/12/22), agli atti del Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione,

Con DGR n. 29-5841 del 22/10/22 la Regione ha preso atto dell'ammissione a

finanziamento dell'Iniziativa “Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale” da parte dell' AICS per Euro 600.000,00 e dato indicazione del cofinanziamento regionale con risorse umane,

**Tutto ciò premesso**

**TRA**

**REGIONE PIEMONTE**, in qualità di capofila ;

**E**

i seguenti partner di progetto

Ufficio Scolastico Regionale Piemonte - USR Piemonte

IRES Piemonte - Istituto di Ricerche Economico Sociali del Piemonte

Università degli Studi di Torino

Associazione Nazionale Comuni Italiani Sezione Piemontese - ANCI Piemonte

Città Metropolitana Torino - CMTO anche in qualità di rappresentante del

Coordinamento Comuni per la Pace (CoCoPa)

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Articolo 1 - Oggetto**

La presente Convenzione disciplina la collaborazione tra la Regione Piemonte (di seguito Capofila) e gli altri soggetti firmatari (di seguito Partner) per la realizzazione del progetto REGIONE 4.7: *Territori per L'Educazione alla Cittadinanza Globale* AID 012618/01/1- CUP n. J69I22001610003 al fine di coordinare la realizzazione delle attività previste e regolare le modalità di trasferimento, di gestione e di rendicontazione del co-finanziamento dell' AICS e degli eventuali contributi dei Partner del progetto.

**Articolo 2 - Parti integranti e allegati alla Convenzione**

1. La sopracitata Convenzione di finanziamento tra il Capofila e l' AICS viene qui

integralmente richiamata per formare parte integrante e sostanziale del presente atto

ed in particolare i seguenti allegati:

- Documento Unico di Progetto e suoi seguenti sub-allegati: Quadro Logico, Cronoprogramma, Piano Finanziario per la Proposta Iniziale.
- Accordi di Partenariato tra la Regione Piemonte e i singoli partner sottoscritti per la presentazione del progetto ad AICS.

Sono inoltre integralmente richiamati per formare parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Procedure generali per la concessione di contributi e la gestione e rendicontazione di Iniziative (...) e fondate su approccio RBM;
- Linee Guida di Comunicazione e Identità Visiva AICS;

2. Sono allegati alla presente Convenzione per farne parte integrante e sostanziale:

- Allegato n. 1 - Trasferimenti ai Partner
- Allegato n. 2 - Organigramma per la gestione del progetto.

### **Articolo 3 - Compiti delle Parti**

Le Parti si impegnano alla realizzazione dell'iniziativa AID 012618/01/1 in Italia attenendosi agli obiettivi, risultati e indicatori contenuti nel Documento Unico di Progetto e al Piano Finanziario di cui all'Articolo 2 della presente Convenzione.

Eventuali varianti e/o proroghe saranno concordate tra le Parti e, nei casi previsti, sottoposte per approvazione all' AICS;

L'esecuzione del Progetto dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dall'Avviso *“Bando 2021 per la concessione di contributi a Iniziative di sensibilizzazione ed educazione alla cittadinanza globale proposte da Enti Territoriali e Organizzazioni della Società Civile e soggetti senza finalità di lucro”* e dalle *“Procedure Generali per la concessione di contributi e la gestione e rendicontazione di Iniziative*



*promosse da Soggetti pubblici e privati no-profit di Cooperazione di cui al Capo VI della legge n.125/2014 e fondate su approccio RBM' di AICS .*

Le Parti si impegnano a comunicarsi vicendevolmente eventuali difficoltà e/o ritardi nella realizzazione delle attività di Progetto in modo da rendere possibile la richiesta di eventuali varianti/proroghe ad AICS.

Nel caso in cui si verificano eventi dovuti a “causa di forza maggiore” non imputabili alle Parti ed in caso di accertamento da parte del donatore dell'impossibilità oggettiva di prosecuzione delle attività, le Parti valuteranno insieme la possibilità e le modalità di risoluzione anticipata dell'Accordo.

#### **Articolo 4 - Compiti del Capofila**

Il Capofila è responsabile del coordinamento generale del progetto. Tra i propri compiti specifici figurano, in particolare:

- realizzare le attività di propria competenza previste dalla Convenzione sottoscritta tra il Capofila e l'AICS;
- indire riunioni di coordinamento per monitorare l'andamento delle attività, per garantire il raccordo e il coordinamento tra i Partner e per gestire eventuali criticità;
- trasferire ai Partner individuati nell'Allegato n. 1 i fondi ivi indicati;
- proporre il format dei rapporti tecnici e finanziari;
- riunire i rapporti tecnici e finanziari al fine di consolidarli per predisporre i rapporti previsti dalla Convenzione tra il Capofila e l'AICS;
- trasmettere all'AICS, le eventuali richieste di proroga o di modifica del budget nonché le richieste di pagamento.
- garantire l'unitarietà del progetto, agendo in modo trasversale rispetto ai tre risultati individuati dall'Iniziativa;

• rappresentare il partenariato nei confronti degli interlocutori esterni, compresi il donatore e altri attori nazionali ;

• garantire il coordinamento con le altre proposte ECG approvate dall'AICS, in particolare il progetto R-EDUC presentato dalla Regione Emilia Romagna, di cui la Regione Piemonte è partner, per favorire sinergie ed azioni comuni .

#### **Articolo 5 - Compiti dei Partner**

I Partner , in collaborazione con il Capofila e con gli altri partner di progetto, s'impegnano a :

- realizzare le attività di propria competenza descritte nella Convenzione sottoscritta tra il Capofila e l' AICS e negli allegati Accordi di Partenariato, sia in relazione alle spese sia in riferimento al calendario delle attività;
- rendicontare i fondi trasferiti ai sensi dell'art. 7 e/o i fondi oggetto di cofinanziamento con le modalità previste dall'art. 9;
- contribuire , qualora previsto , ai costi totali del progetto in termini di valorizzazioni del personale .

I Partner garantiscono la piena disponibilità a partecipare e contribuire alle azioni di monitoraggio e valutazione previste dal Progetto (Sezioni del DUP 11 e 9.6 del DUP) e/o decise autonomamente da AICS.

I Partner si impegnano a facilitare la redazione da parte del Capofila dei report finanziari e narrativi sia intermedi che finali richiesti da AICS, secondo il seguente calendario:

1. rapporto intermedio narrativo e finanziario da presentare alla Regione Piemonte entro il 1° marzo 2024 per le spese sostenute nei primi 12 mesi;
2. rapporto intermedio narrativo e finanziario una volta raggiunto l'ammontare

di speso pari ad almeno l'80% della prima rata di contributo trasferito;

3. rapporto finale narrativo e finanziario di conclusione del progetto da presentare entro tre mesi dal termine della durata convenzionale dell'Iniziativa (pertanto entro il 30 aprile 2025).

#### **Articolo 6 - Compiti dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte**

L'USR si impegna, al pari degli altri partner, a quanto previsto dal precedente art. 5, comma 1.

L'USR si impegna a cofinanziare il progetto in termini di valorizzazione del personale per complessivi Euro 10.272,00.

Nei confronti dell'USR, non ricevendo fondi dalla Regione Piemonte per la realizzazione del progetto, non si applicano l'art. 5 capoverso 3, punto 2), l'art 7 e l'art 8 capoverso 2.

#### **Articolo 7 – Modalità di trasferimento dei fondi**

Il Capofila, per la realizzazione delle attività previste, s'impegna a trasferire ai Partner individuati nell'Allegato n. 1 i fondi AICS ivi indicati con le seguenti modalità:

1) una prima tranche di anticipo, pari al 60% del contributo da trasferire, dietro presentazione di apposita richiesta da parte del rappresentante legale del partner;

2) una seconda tranche di anticipo, pari al 30% del contributo da trasferire, dietro presentazione di una richiesta da parte del rappresentante legale del partner e dell'invio di un rapporto intermedio, narrativo e finanziario, che dimostri l'utilizzo di almeno l'80% della prima tranche dei fondi trasferiti;

3) una terza tranche da intendersi come saldo finale, per tutte le spese rimborsabili eccedenti gli anticipi e sostenute tra il 1° febbraio 2023 e la data di conclusione del progetto, verrà trasferita, a seguito di una richiesta del rappresentante legale e della

trasmissione del Rapporto Finale narrativo e finanziario, dopo l'approvazione da parte dell' AICS della rendicontazione finale del progetto e del trasferimento del saldo al Capofila, al netto dei costi inammissibili certificati dal Revisore esterno e/o di altri costi inammissibili riscontrati dalle verifiche effettuate da parte dell' AICS.

#### **Articolo 8 - Ammissibilità delle spese e IVA**

Le spese sostenute dovranno essere pertinenti, ammissibili, documentate, comprovabili e contabilizzate. Per considerarle ammissibili, le spese dell'Iniziativa devono essere coerenti con i criteri e i principi di cui agli articoli 3, 4, 6, 7 e 8 delle Procedure Generali, e rendicontate secondo le modalità previste agli articoli 9, 10 e 13 delle medesime Procedure Generali, utilizzando i modelli allegati al Bando, alla Domanda di Partecipazione, al Documento Unico di Progetto e alla Convenzione . Per considerarle ammissibili, le spese dell'Iniziativa devono inoltre rispettare quanto previsto dal Bando.

In base all'articolo 4.2.1 delle Procedure Generali, le spese rendicontabili sono al netto di IVA (Imposta sul Valore Aggiunto) qualora le Parti ne siano esente oppure abbiano diritto al suo rimborso. Nei casi in cui l'IVA (o l'imposta equivalente) non sia recuperabile, essa va invece inclusa nell'indicazione delle spese sostenute e nei rapporti, e va dichiarato in sede di rendicontazione delle spese . In assenza di tale dichiarazione, sarà sottinteso che l'IVA non rappresenta un costo ammissibile per l'Iniziativa. E', in ogni caso, escluso un qualsiasi maggiore onere finanziario a carico di AICS e Regione Piemonte.

#### **Articolo 9 – Gestione e rendicontazione delle spese**

Le Parti si impegnano a rispettare le disposizioni di cui alla Legge 136/2010 (tracciabilità finanziaria) e a mantenere un codice di progetto separato (CUP J69I22001610003) allo scopo di tracciare tutte le transazioni finanziarie ad esso

relative. Tale codice di progetto andrà indicato anche negli eventuali versamenti.

I Partner si impegnano a giustificare le spese sostenute presentando al Capofila:

- a. pezze giustificative, complete dell'indicazione del CUP n. J69I22001610003 e di progetto AID 012618/01/1, in copia conforme all'originale e riportanti una data compresa tra il 1° febbraio 2023 e la data di conclusione del progetto. Le pezze giustificative sopracitate dovranno essere accompagnate da un elenco delle spese sottoscritto dal rappresentante legale, sulla base di modalità unitarie di redazione dei rendiconti indicate dal Capofila; le fatture/ricevute potranno essere intestate solo ai Partner di progetto;
- b. dichiarazione del rappresentante legale che le pezze giustificative si riferiscono unicamente al progetto e che gli originali verranno conservati tra gli atti ufficiali presso le sedi dei partner di progetto che effettueranno la spesa, in base alle normative vigenti in Italia;
- c. dettagliata relazione sull'attività svolta e sui risultati raggiunti;
- d. copia dei materiali eventualmente prodotti.

La Regione Piemonte accetterà solo giustificativi di spesa fiscalmente validi. Gli stessi dovranno essere intestati solo ai partner. Ad ogni documento dovrà essere allegata la relativa quietanza di pagamento (es. contabile bancaria, matrice assegno bancario).

I pagamenti andranno effettuati dai partner esclusivamente con strumenti bancari al fine di garantire la necessaria tracciabilità dei fondi.

Nel caso in cui i Partner non presentino una giustificazione delle spese completa alla conclusione del progetto, l'equivalente delle spese non giustificate sarà prelevato a valere sul saldo del contributo ministeriale previsto. Qualora necessario il Capofila potrà inoltre richiedere al partner il rimborso della somma già trasferita che non sia

stata oggetto di rendiconto.

In materia di procedure di acquisto di beni, forniture e servizi e per la realizzazione di lavori i Partner sono tenuti ad applicare le disposizioni contenute nelle Procedure Generali AICS. Nel caso in cui le regole interne di acquisto del partner prevedano regole più restrittive o soglie di spesa più basse, il partner potrà seguire le proprie procedure interne.

La Regione Piemonte consegnerà ai partner copia del rapporto finale descrittivo e finanziario presentato all'AICS.

#### **Articolo 10 - Organizzazione**

Il progetto sarà coordinato dal Capofila, Regione Piemonte, attraverso il personale del Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione e in collaborazione con le altre Direzioni regionali competenti e implicate nell'Iniziativa.

La struttura organizzativa e il Project Assistant, individuato nel partner di progetto associazione ACMOS, permetteranno la gestione del progetto e l'implementazione e monitoraggio delle attività previste (Allegato n. 2 - Organigramma).

#### **Articolo 11 - Personale**

Per il personale impiegato nell'Iniziativa, le Parti si impegnano ad osservare la normativa vigente in materia e l'applicazione di quanto previsto dall'articolo 7 del Band e dagli articoli 2.4, 3.1, 4, 9 e 18 delle Procedure Generali in merito alla contrattazione, gestione, operato e comportamento delle Risorse Umane attive nell'Iniziativa.

Per le risorse umane impegnate nell'Iniziativa, i partner sono tenuti a produrre e consegnare alla Regione Piemonte copia digitale in pdf dei seguenti documenti:

- Contratto di lavoro/consulenza e mansionario o lettera d'incarico nel caso in cui la collaborazione non sia esclusiva sul Progetto;
- CV aggiornato, datato e firmato in lingua italiana e procedura di selezione

(escluso per il personale dipendente);

- Time-sheet, relazione delle attività svolte per l'Iniziativa;
- Prospetto del costo orario, busta paga e F24, prova del pagamento del dipendente/collaboratore.

#### **Articolo 12 - Visibilità**

1. Le parti si impegnano a garantire un'adeguata visibilità all'Iniziativa e al donatore AICS attraverso i propri canali di diffusione e comunicazione.

2. Le parti sono tenute a utilizzare il logo del donatore e dell'Iniziativa (eventuale) in ogni documento, attività, prodotto ufficiale che verrà realizzato durante l'esecuzione.

3. Le Parti si impegnano a condividere, realizzare e a partecipare attivamente, ove necessario, alle azioni di comunicazione e visibilità previste dall'Iniziativa (Sezione 12 del DUP);

4. Le Parti sono tenute a rispettare le *Linee Guida di Comunicazione e Identità Visiva AICS* e ogni altra indicazione/documento in merito che verrà condiviso dal donatore.

#### **Articolo 13 – Durata della Convenzione**

La presente Convenzione entra in vigore dal momento della firma da parte dei rappresentanti legali dei soggetti firmatari sopracitati. Rimarrà in vigore fino al completamento di tutti gli obblighi dei firmatari ai sensi del presente accordo.

La data prevista di conclusione delle attività progettuali è il 31 gennaio 2025, salvo eventuali proroghe concesse previa adozione di apposito atto formale da parte di AICS.

#### **Articolo 14 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei rispettivi dati personali in relazione

agli adempimenti connessi alla presente convenzione e limitatamente alla durata della stessa, fermi restando tutti i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e 22 del citato Regolamento UE 2016/679.

#### **Articolo 15 - Norme di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente atto e dagli allegati richiamati dall'art. 2, si rinvia alle disposizioni del Codice civile.

#### **Articolo 16 - Spese contrattuali**

La presente Convenzione, redatta in carta libera ai sensi dell'art. 16 tabella allegato B DPR 642/1972, è sottoscritta digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i. La presente Convenzione è esente da registrazione fino al caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 comma 1 del DPR 26.4.1986 n. 131, e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettata al pagamento dell'imposta in base alle disposizioni vigenti al momento della richiesta, giusto il disposto dell'art. 39 del citato DPR n. 131/1986.

Le eventuali spese di registrazione inerenti il presente accordo saranno a carico della Regione Piemonte.

#### **Articolo 17 – Risoluzione delle controversie**

Qualsiasi disputa, controversia o reclamo derivante da o in relazione alla presente Convenzione, o la sua violazione, cessazione o invalidità, sarà risolta amichevolmente in via transattiva tra i soggetti firmatari.

Nel caso in cui tale negoziazione non vada a buon fine, il foro competente è il Tribunale di Torino. Il lodo arbitrale sarà definitivo e vincolante.

Letto, approvato e sottoscritto

Dichiaro di aver preso visione di tutti gli articoli, delle parti integranti e degli allegati facenti parte della presente “Convenzione per la realizzazione e la gestione



finanziaria del progetto REGIONE 4.7: Territori per L'Educazione alla Cittadinanza

Globale AID 012618/01/1 - CUP N. J69I22001610003 e di accettarli integralmente.

Fatto a Torino

REGIONE PIEMONTE

Davide Antonio Gandolfi

Responsabile del Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

USR Piemonte - Ufficio Scolastico Regionale Piemonte

Stefano Suraniti - Direttore Generale

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

IRES Piemonte - Istituto di Ricerche Economico Sociali del Piemonte

Michele Rosboch - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI TORINO

Stefano Geuna - Rettore

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

ANCI Piemonte - Associazione Nazionale Comuni Italiani Sezione Piemontese

Andrea Corsaro - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

Città Metropolitana Torino - CMTO anche in qualità di rappresentante del

Coordinamento Comuni per la Pace (CoCoPa)

Stefano Lo Russo - Sindaco metropolitano

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

## ALLEGATO 1 – Trasferimenti partner

**Progetto “Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale”**

**AID 012618/01/1**

**CUP N. J69I22001610003**

<b>PARTNER BENEFICIARIO</b>	<b>FONDI DA TRASFERIRE</b>			
	<b>TOTALE in EURO</b>	<b>I TRANCHE</b>	<b>II TRANCHE</b>	<b>SALDO</b>
Città Metropolitana di Torino	<b>49.220,00</b>	29.532,00	14.766,00	4.922,00
UNIVERSITA' di TORINO	<b>55.372,50</b>	33.223,50	16.611,75	5.537,25
IRES Piemonte	<b>31.297,50</b>	18.778,50	9.389,25	3.129,75
ANCI PIEMONTE	<b>53.500,00</b>	32.100,00	16.050,00	5.350,00

## **ALLEGATO 2 ORGANIGRAMMA**

**Progetto “Regione 4.7 - Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale”  
AID 012618/01/1**

**CUP N. J69I22001610003**

Come previsto dal DUP la realizzazione del progetto Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale, codice AID 012618/01/1 , sarà garantita attraverso la costituzione di:

- 1 Comitato di Pilotaggio, con la presenza di un rappresentante di ciascun partner, coordinato dallo staff della RP, dal Capo Progetto e dal Project assistant; si riunirà almeno ogni sei mesi per assicurare la coerenza dell'implementazione dell'iniziativa e per condividere aspetti e indirizzi di interesse generale,
- 3 Gruppi di Lavoro, definiti in specifico : Comitato promotore istituzionale ( ora Comitato per la Governance ( Risultato 1) e 2 Commissioni che riprendendo rispettivamente i Risultati 2 e 3 del progetto, saranno tematiche e specificatamente: Formazione, Territorio. Il Comitato e le Commissioni si riuniranno in presenza oppure on line , con frequenza almeno bimestrale, con la partecipazione del Capo Progetto e del Project assistant, per pianificare l'implementazione delle attività e monitorare il progetto e i risultati previsti. La partecipazione dei rappresentanti dei Partner è subordinata al loro coinvolgimento sui Risultati come indicati dal DUP .

Il Project assistant, in raccordo con il Capofila e lo staff regionale, garantirà le seguenti attività e funzioni:

- supporto operativo al coordinamento e alla gestione dell'Iniziativa al fine della corretta ed efficace implementazione delle attività;
- supporto operativo e organizzativo alla realizzazione di incontri e gruppi di lavoro nonché al raccordo con i soggetti partner e gli stakeholder coinvolti dall'Iniziativa ;
- collaborazione alle fasi di coprogettazione e implementazione delle attività nell'ambito dei tre Risultati progettuali;
- supporto al capofila nella definizione degli strumenti di monitoraggio e delle procedure per la formalizzazione di un piano MEL (monitoraggio, valutazione e apprendimento) e nelle fasi di rendicontazione finanziaria dell'Iniziativa;
- partecipazione al Comitato di Pilotaggio e agli altri incontri e gruppi di lavoro previsti.

**REGIONE PIEMONTE**

**CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE**

**E LA GESTIONE FINANZIARIA DEL PROGETTO**

**REGIONE 4.7: Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale**

**AID 012618/01/1 - CUP N. J69I22001610003**

**PREMESSO CHE**

la Regione Piemonte ha presentato un'iniziativa intitolata **Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale** (da qui in avanti "Iniziativa"), in risposta all'Avviso pubblicato da Agenzia Italiana per la cooperazione allo Sviluppo ( da ora AICS) "*Bando 2021 per la concessione di contributi a Iniziative di sensibilizzazione ed educazione alla cittadinanza globale proposte da Enti Territoriali e Organizzazioni della Società Civile e soggetti senza finalità di lucro*"( Delibera n. 111 del 18 ottobre 2021, GURI n. 256 del 26 ottobre 2021),

La graduatoria, nella quale è compresa in posizione utile per l'ottenimento dei contributi pubblici l'iniziativa Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale, codice AID 012618/01/1 proposta dalla Regione Piemonte, è stata approvata dal Direttore Generale dell'AICS con Delibera n. 33 del 15 luglio 2022 e portata a conoscenza del Comitato Congiunto alla riunione n. 5 del 21.07.2022,

L' AICS ha approvato un contributo di Euro 600.000, pari all' 84,99 % del costo totale dell'Iniziativa ( Euro 706.000),

La Regione Piemonte e l' AICS hanno sottoscritto una Convenzione di finanziamento in data 22 dicembre 2022 (rep. n. 429 del 27/12/22), agli atti del Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione,

Con DGR n. 29-5841 del 22/10/22 la Regione ha preso atto dell'ammissione a

finanziamento dell'Iniziativa “Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale” da parte dell' AICS per Euro 600.000,00 e dato indicazione del cofinanziamento regionale con risorse umane,

**Tutto ciò premesso**

**TRA**

**REGIONE PIEMONTE**, in qualità di capofila

**E**

i seguenti partner di progetto

Consorzio delle Ong Piemontesi ETS - COP ETS,

Aggregazione, Coscientizzazione, MOVimentazione Sociale - ACMOS

Centro Internazionale per l'Infanzia e la Famiglia - C.I.F.A. ETS

Movimento per l'Autosviluppo, l'Interscambio e la Solidarietà - MAIS

Associazione di tecnici per la solidarietà e cooperazione internazionale - RETE ONG

Amici del Mondo - World Friends Onlus

Istituto Sindacale per la Cooperazione allo Sviluppo - ISCOS Piemonte

ENGIM PIEMONTE ETS

APDAM - A Proposito di Altri Mondi Impresa Sociale ETS

ASHAR GAN Onlus

ASSOCIAZIONE CULTURALE EUFEMIA APS

RENKEN Onlus

CODIASCO - Coordinamento Diaspore per la Cooperazione Internazionale Piemonte

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Articolo 1 - Oggetto**

La presente Convenzione disciplina la collaborazione tra la Regione Piemonte (di seguito Capofila) e gli altri soggetti firmatari (di seguito Partner) per la

realizzazione del progetto REGIONE 4.7: *Territori per L'Educazione alla Cittadinanza Globale* AID 012618/01/1- CUP n. J69I22001610003 al fine di coordinare la realizzazione delle attività previste e regolare le modalità di trasferimento, di gestione e di rendicontazione del co-finanziamento dell' AICS e degli eventuali contributi dei Partner del progetto.

### **Articolo 2 - Parti integranti e allegati alla Convenzione**

La sopracitata Convenzione di finanziamento tra il Capofila e l' AICS viene qui integralmente richiamata per formare parte integrante e sostanziale del presente atto ed in particolare i seguenti allegati:

- Documento Unico di Progetto e suoi seguenti sub-allegati: Quadro Logico, Cronoprogramma, Piano Finanziario per la Proposta Iniziale.
- Accordi di Partenariato tra la Regione Piemonte e i singoli partner sottoscritti per la presentazione del progetto ad AICS.

Sono inoltre integralmente richiamati per formare parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Procedure generali per la concessione di contributi e la gestione e rendicontazione di Iniziative (...) e fondate su approccio RBM;
- Linee Guida di Comunicazione e Identità Visiva AICS;

Sono allegati alla presente Convenzione per farne parte integrante e sostanziale:

- Allegato n. 1 - Trasferimenti ai Partner
- Allegato n. 2 - Organigramma per la gestione del progetto.

### **- Articolo 3 - Compiti delle Parti**

Le Parti si impegnano alla realizzazione dell'iniziativa AID 012618/01/1 in Italia attenendosi agli obiettivi, risultati e indicatori contenuti nel Documento Unico di Progetto e al Piano Finanziario di cui all'Articolo 2 della presente Convenzione.

Eventuali varianti e/o proroghe saranno concordate tra le Parti e, nei casi previsti, sottoposte per approvazione all' AICS;

L'esecuzione del Progetto dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dall'Avviso *“Bando 2021 per la concessione di contributi a Iniziative di sensibilizzazione ed educazione alla cittadinanza globale proposte da Enti Territoriali e Organizzazioni della Società Civile e soggetti senza finalità di lucro”* e dalle *“Procedure Generali per la concessione di contributi e la gestione e rendicontazione di Iniziative promosse da Soggetti pubblici e privati no-profit di Cooperazione di cui al Capo VI della legge n.125/2014 e fondate su approccio RBM”* di AICS .

Le Parti si impegnano a comunicarsi vicendevolmente eventuali difficoltà e/o ritardi nella realizzazione delle attività di Progetto in modo da rendere possibile la richiesta di eventuali varianti/proroghe ad AICS.

Nel caso in cui si verificano eventi dovuti a “causa di forza maggiore” non imputabili alle Parti ed in caso di accertamento da parte del donatore dell'impossibilità oggettiva di prosecuzione delle attività, le Parti valuteranno insieme la possibilità e le modalità di risoluzione anticipata dell'Accordo.

#### **Articolo 4 - Compiti del Capofila**

Il Capofila è responsabile del coordinamento generale del progetto. Tra i propri compiti specifici figurano, in particolare:

- realizzare le attività di propria competenza previste dalla Convenzione sottoscritta tra il Capofila e l'AICS;
- indire riunioni di coordinamento per monitorare l'andamento delle attività, per garantire il raccordo e il coordinamento tra i Partner e per gestire eventuali criticità;
- trasferire ai Partner individuati nell'Allegato n. 1 i fondi ivi indicati;

- proporre il format dei rapporti tecnici e finanziari;
- riunire i rapporti tecnici e finanziari al fine di consolidarli per predisporre i rapporti previsti dalla Convenzione tra il Capofila e l'AICS;
- trasmettere all'AICS, le eventuali richieste di proroga o di modifica del budget nonché le richieste di pagamento.
- garantire l'unitarietà del progetto, agendo in modo trasversale rispetto ai tre risultati individuati dall'Iniziativa;
- rappresentare il partenariato nei confronti degli interlocutori esterni, compresi il donatore e altri attori nazionali ;
- garantire il coordinamento con le altre proposte ECG approvate dall'AICS, in particolare il progetto R-EDUC presentato dalla Regione Emilia Romagna, di cui la Regione Piemonte è partner, per favorire sinergie ed azioni comuni .

#### **Articolo 5 - Compiti dei Partner**

I Partner , in collaborazione con il Capofila e con gli altri partner di progetto, s'impegnano a :

- realizzare le attività di propria competenza descritte nella Convenzione sottoscritta tra il Capofila e l' AICS e negli allegati Accordi di Partenariato, sia in relazione alle spese sia in riferimento al calendario delle attività;
- rendicontare i fondi trasferiti ai sensi dell'art. 7 e i fondi oggetto di cofinanziamento con le modalità previste dall'articolo 9
- contribuire, qualora previsto, ai costi totali del progetto in termini di valorizzazioni del personale nella misura indicata nell'Allegato n. 1.

I Partner garantiscono la piena disponibilità a partecipare e contribuire alle azioni di monitoraggio e valutazione previste dal Progetto (Sezioni del DUP 11 e 9.6 del



DUP) e/o decise autonomamente da AICS.

I Partner si impegnano a facilitare la redazione da parte del Capofila dei report finanziari e narrativi sia intermedi che finali richiesti da AICS, secondo il seguente calendario:

- un primo rapporto intermedio narrativo e finanziario da presentare alla Regione Piemonte entro il 1° marzo 2024 per le spese sostenute nei primi 12 mesi;
- un rapporto intermedio narrativo e finanziario una volta raggiunto l'ammontare di speso pari ad almeno l'80% della prima rata di contributo trasferito;
- un rapporto finale narrativo e finanziario di conclusione del progetto da presentare entro tre mesi dal termine della durata convenzionale dell'Iniziativa (pertanto entro il 30 aprile 2025).

#### **Articolo 6 - Organizzazione**

Il progetto sarà coordinato dal Capofila, Regione Piemonte , attraverso il personale del Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione e in collaborazione con le altre Direzioni regionali competenti e implicate nell'Iniziativa.

La struttura organizzativa e il Project Assistant, individuato nel partner di progetto associazione ACMOS, permetteranno la gestione del progetto e l'implementazione e monitoraggio delle attività previste (Allegato n. 2 - Organigramma) .

#### **Articolo 7 – Modalità di trasferimento dei fondi**

Il Capofila, per la realizzazione delle attività previste, s'impegna a trasferire ai Partner individuati nell'Allegato n. 1 i fondi AICS ivi indicati con le seguenti modalità:

- 1) una prima tranche di anticipo, pari al 60% del contributo da trasferire, dietro presentazione di apposita richiesta da parte del rappresentante legale del partner;
- 2) una seconda tranche di anticipo, pari al 30% del contributo da trasferire, dietro

presentazione di una richiesta da parte del rappresentante legale del partner e dell'invio di un rapporto intermedio, narrativo e finanziario, che dimostri l'utilizzo di almeno l'80% della prima tranche dei fondi trasferiti;

3) una terza tranche da intendersi come saldo finale, per tutte le spese rimborsabili eccedenti gli anticipi e sostenute tra il 1° febbraio 2023 e la data di conclusione del progetto, verrà trasferita, a seguito di una richiesta del rappresentante legale e della trasmissione del Rapporto Finale narrativo e finanziario, dopo l'approvazione da parte dell' AICS della rendicontazione finale del progetto e del trasferimento del saldo al Capofila, al netto dei costi inammissibili certificati dal Revisore esterno e/o di altri costi inammissibili riscontrati dalle verifiche effettuate da parte dell' AICS.

#### **Articolo 8 - Ammissibilità delle spese e IVA**

Le spese sostenute dovranno essere pertinenti, ammissibili, documentate, comprovabili e contabilizzate. Per considerarle ammissibili le spese dell'Iniziativa devono essere coerenti con i criteri e i principi di cui agli articoli 3, 4, 6, 7 e 8 delle Procedure Generali, e rendicontate secondo le modalità previste agli articoli 9, 10 e 13 delle medesime Procedure Generali, utilizzando i modelli allegati al Bando, alla Domanda di Partecipazione, al Documento Unico di Progetto e alla Convenzione . Per considerarle ammissibili, le spese dell'Iniziativa devono inoltre rispettare quanto previsto dal Bando.

In base all'articolo 4.2.1 delle Procedure Generali, le spese rendicontabili sono al netto di IVA (Imposta sul Valore Aggiunto) qualora le Parti ne siano esente oppure abbiano diritto al suo rimborso. Nei casi in cui l'IVA (o l'imposta equivalente) non sia recuperabile, essa va invece inclusa nell'indicazione delle spese sostenute e nei rapporti, e va dichiarato in sede di rendicontazione delle spese . In assenza di tale dichiarazione, sarà sottinteso che l'IVA non rappresenta un costo ammissibile per

l'Iniziativa. E', in ogni caso, escluso un qualsiasi maggiore onere finanziario a carico di AICS e Regione Piemonte.

#### **Articolo 9 – Gestione e rendicontazione delle spese**

Le Parti si impegnano a rispettare le disposizioni di cui alla Legge 136/2010 (tracciabilità finanziaria) e a mantenere un codice di progetto separato (CUP J69I22001610003) allo scopo di tracciare tutte le transazioni finanziarie ad esso relative. Tale codice di progetto andrà indicato anche negli eventuali versamenti.

I Partner si impegnano a giustificare le spese sostenute presentando al Capofila:

- a. pezze giustificative, complete dell'indicazione del CUP n. J69I22001610003 e di progetto AID 012618/01/1, in copia conforme all'originale e riportanti una data compresa tra il 1° febbraio 2023 e la data di conclusione del progetto. Le pezze giustificative sopracitate dovranno essere accompagnate da un elenco delle spese sottoscritto dal rappresentante legale, sulla base di modalità unitarie di redazione dei rendiconti indicate dal Capofila; le fatture/ricevute potranno essere intestate solo ai Partner di progetto;
- b. dichiarazione del rappresentante legale che le pezze giustificative si riferiscono unicamente al progetto e che gli originali verranno conservati tra gli atti ufficiali presso le sedi dei partner di progetto che effettueranno la spesa, in base alle normative vigenti in Italia;
- c. dettagliata relazione sull'attività svolta e sui risultati raggiunti;
- d. copia dei materiali eventualmente prodotti.

La Regione Piemonte accetterà solo giustificativi di spesa fiscalmente validi. Gli stessi dovranno essere intestati solo ai partner. Ad ogni documento dovrà essere allegata la relativa quietanza di pagamento (es. contabile bancaria, matrice assegno bancario).

I pagamenti andranno effettuati dai partner esclusivamente con strumenti bancari al fine di garantire la necessaria tracciabilità dei fondi.

Nel caso in cui i Partner non presentino una giustificazione delle spese completa alla conclusione del progetto, l'equivalente delle spese non giustificate sarà prelevato a valere sul saldo del contributo ministeriale previsto. Qualora necessario il Capofila potrà inoltre richiedere al partner il rimborso della somma già trasferita che non sia stata oggetto di rendiconto.

In materia di procedure di acquisto di beni, forniture e servizi e per la realizzazione di lavori i Partner sono tenuti ad applicare le disposizioni contenute nelle Procedure Generali AICS. Nel caso in cui le regole interne di acquisto del partner prevedano regole più restrittive o soglie di spesa più basse, il partner potrà seguire le proprie procedure interne.

La Regione Piemonte consegnerà ai partner copia del rapporto finale descrittivo e finanziario presentato all'AICS.

#### **Articolo 10 - Personale**

Per il personale impiegato nell'Iniziativa, le Parti si impegnano ad osservare la normativa vigente in materia e l'applicazione di quanto previsto dall'articolo 7 del Bando e dagli articoli 2.4, 3.1, 4, 9 e 18 delle Procedure Generali in merito alla contrattazione, gestione, operato e comportamento delle Risorse Umane attive nell'Iniziativa.

Per le risorse umane impegnate nell'Iniziativa, i partner sono tenuti a produrre e consegnare alla Regione Piemonte copia digitale in pdf dei seguenti documenti:

- contratto di lavoro/consulenza e mansionario o lettera d'incarico nel caso in cui la collaborazione non sia esclusiva sul Progetto;
- CV aggiornato, datato e firmato in lingua italiana (escluso per il personale dipendente) e procedura di selezione;

• time-sheet, relazione delle attività svolte per l'Iniziativa;

• prospetto del costo orario, busta paga e F24, prova del pagamento del dipendente/collaboratore.

### **Articolo 11 - Visibilità**

Le parti si impegnano a garantire un'adeguata visibilità all'Iniziativa e al donatore AICS attraverso i propri canali di diffusione e comunicazione.

Le parti sono tenute a utilizzare il logo del donatore e dell'Iniziativa (eventuale) in ogni documento, attività, prodotto ufficiale che verrà realizzato durante l'esecuzione.

Le Parti si impegnano a condividere, realizzare e a partecipare attivamente, ove necessario, alle azioni di comunicazione e visibilità previste dall'Iniziativa (Sezione 12 del DUP);

Le Parti sono tenute a rispettare le *Linee Guida di Comunicazione e Identità Visiva AICS* e ogni altra indicazione/documento in merito che verrà condiviso dal donatore.

### **Articolo 12 – Durata della Convenzione**

La presente Convenzione entra in vigore dal momento della firma da parte dei rappresentanti legali dei soggetti firmatari sopracitati. Rimarrà in vigore fino al completamento di tutti gli obblighi dei firmatari ai sensi del presente accordo.

La data prevista di conclusione delle attività progettuali è il 31 gennaio 2025, salvo eventuali proroghe concesse previa adozione di apposito atto formale da parte di AICS.

### **Articolo 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, le parti si autorizzano reciprocamente al trattamento dei rispettivi dati personali in relazione agli adempimenti connessi alla presente convenzione e limitatamente alla durata della stessa, fermi restando tutti i diritti riconosciuti dagli artt. 15 e 22 del citato

Regolamento UE 2016/679.

#### **Articolo 14 - Norme di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente atto e dagli allegati richiamati dall'art. 2, si rinvia alle disposizioni del Codice civile.

#### **Articolo 15 - Spese contrattuali**

La presente Convenzione, redatta in carta libera ai sensi dell'art. 16 tabella allegato B DPR 642/1972, è sottoscritta digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

La presente Convenzione è esente da registrazione fino al caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 comma 1 del DPR 26.4.1986 n. 131, e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettata al pagamento dell'imposta in base alle disposizioni vigenti al momento della richiesta, giusto il disposto dell'art. 39 del citato DPR n. 131/1986.

Le eventuali spese di registrazione inerenti il presente accordo saranno a carico della Regione Piemonte.

#### **Articolo 16 – Risoluzione delle controversie**

Qualsiasi disputa, controversia o reclamo derivante da o in relazione alla presente Convenzione, o la sua violazione, cessazione o invalidità, sarà risolta amichevolmente in via transattiva tra i soggetti firmatari.

Nel caso in cui tale negoziazione non vada a buon fine, il foro competente è il Tribunale di Torino. Il lodo arbitrale sarà definitivo e vincolante.

Letto, approvato e sottoscritto

Dichiaro di aver preso visione di tutti gli articoli, delle parti integranti e degli allegati facenti parte della presente “Convenzione per la realizzazione e la gestione finanziaria del progetto REGIONE 4.7: Territori per L'Educazione alla Cittadinanza Globale AID 012618/01/1 - CUP N. J69I22001610003 e di accettarli integralmente.

Fatto a Torino

REGIONE PIEMONTE

Davide Antonio Gandolfi

Responsabile del Settore Relazioni Internazionali e Cooperazione

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

COP - Consorzio delle Ong Piemontesi ETS

Stefania Di Campli - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

ACMOS - Aggregazione, Coscientizzazione, MOvimentazione Sociale

Diego Montemagno - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

C.I.FA. ETS - Centro Internazionale per l'Infanzia e la Famiglia

Gianfranco Arnoletto - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

Movimento per l'Autosviluppo, l'Interscambio e la Solidarietà - MAIS

Marco Ressa - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

Associazione di tecnici per la solidarietà e cooperazione internazionale - RETE ONG

Maria Cinzia Messineo - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

Amici del Mondo - World Friends Onlus ok

Silvana Merico - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

Istituto Sindacale per la Cooperazione allo Sviluppo – ISCOS Piemonte

Paolo Domenico Pozzo - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

ENGIM PIEMONTE ETS

Procuratore speciale del Legale Rappresentante: Marco Muzzarelli

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

APDAM - A Proposito di Altri Mondi Impresa Sociale ETS

Erica Romano - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

ASHAR GAN Onlus

Adriano Dal Col - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

EUFEMIA - ASSOCIAZIONE CULTURALE EUFEMIA APS

Giulia Farfaglia - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

RENKEN Onlus

Claudia Alessandra Nicola - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

CODIASCO - Coordinamento Diaspore Cooperazione Internazionale Piemonte

Abderrahmane Amajou - Presidente

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005



**ALLEGATO 1 – Trasferimenti partner****Progetto “Regione 4.7 - Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale”****AID 012618/01/1****CUP N. J69I22001610003**

<b>PARTNER BENEFICIARIO</b>	<b>FONDI DA TRASFERIRE</b>			
	<b>TOTALE in EURO</b>	<b>I TRANCHE</b>	<b>II TRANCHE</b>	<b>SALDO</b>
Consorzio ONG Piemontesi ETS	<b>46.181,20</b>	27.708,72	13.854,36	4.618,12
ACMOS	<b>93.903,20</b>	56.341,92	28.170,96	9.390,32
CIFA ETS	<b>18.489,60</b>	11.093,76	5.546,88	1.848,96
MAIS	<b>32.271,20</b>	19.362,72	9.681,36	3.227,12
RETE ONG	<b>32.271,20</b>	19.362,72	9.681,36	3.227,12
ENGIM PIEMONTE ETS	<b>32.271,20</b>	19.362,72	9.681,36	3.227,12
WORLD FRIENDS	<b>11.513,20</b>	6.907,92	3.453,96	1.151,32
ISCOS Piemonte	<b>18.489,60</b>	11.093,76	5.546,88	1.848,96
APDAM ETS	<b>23.026,40</b>	13.815,84	6.907,92	2.302,64
ASHAR GAN ONLUS	<b>23.026,40</b>	13.815,84	6.907,92	2.302,64
EUFEMIA APS	<b>18.489,60</b>	11.093,76	5.546,88	1.848,96
RENKEN ONLUS	<b>23.026,40</b>	13.815,84	6.907,92	2.302,64

## **ALLEGATO 2 ORGANIGRAMMA**

**Progetto “Regione 4.7 - Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale”  
AID 012618/01/1**

**CUP N. J69I22001610003**

Come previsto dal DUP la realizzazione del progetto Regione 4.7 Territori per l'Educazione alla Cittadinanza Globale, codice AID 012618/01/1 , sarà garantita attraverso la costituzione di:

- 1 Comitato di Pilotaggio, con la presenza di un rappresentante di ciascun partner, coordinato dallo staff della RP, dal Capo Progetto e dal Project assistant; si riunirà almeno ogni sei mesi per assicurare la coerenza dell'implementazione dell'iniziativa e per condividere aspetti e indirizzi di interesse generale,
- 3 Gruppi di Lavoro, definiti in specifico : Comitato promotore istituzionale ( ora Comitato per la Governance ( Risultato 1) e 2 Commissioni che riprendendo rispettivamente i Risultati 2 e 3 del progetto, saranno tematiche e specificatamente: Formazione, Territorio. Il Comitato e le Commissioni si riuniranno in presenza oppure on line , con frequenza almeno bimestrale, con la partecipazione del Capo Progetto e del Project assistant, per pianificare l'implementazione delle attività e monitorare il progetto e i risultati previsti. La partecipazione dei rappresentanti dei Partner è subordinata al loro coinvolgimento sui Risultati come indicati dal DUP .

Il Project assistant, in raccordo con il Capofila e lo staff regionale, garantirà le seguenti attività e funzioni:

- supporto operativo al coordinamento e alla gestione dell'Iniziativa al fine della corretta ed efficace implementazione delle attività;
- supporto operativo e organizzativo alla realizzazione di incontri e gruppi di lavoro nonché al raccordo con i soggetti partner e gli stakeholder coinvolti dall'Iniziativa ;
- collaborazione alle fasi di coprogettazione e implementazione delle attività nell'ambito dei tre Risultati progettuali;
- supporto al capofila nella definizione degli strumenti di monitoraggio e delle procedure per la formalizzazione di un piano MEL (monitoraggio, valutazione e apprendimento) e nelle fasi di rendicontazione finanziaria dell'Iniziativa;
- partecipazione al Comitato di Pilotaggio e agli altri incontri e gruppi di lavoro previsti.

**ENTRATA**

Capitolo	2023	2024	2025	Totale
	accertamento	accertamento	accertamento	
	<b>21627</b>	<b>€ 354.060,32</b>	<b>€ 189.704,76</b>	

**SPESA**

**Fondi in gestione diretta Regione Piemonte**

Capitolo	2023	2024	2025	Totale	CUP
	Prenotazioni impegno	Prenotazioni impegno	Prenotazioni impegno		
	<b>114392</b>	€ 10,650.80			
<b>118559</b>	€ 6,000.00	€ 21,000.00		€ 27,000.00	J69I22001610003
<b>Totale</b>	<b>€ 16,650.80</b>	<b>€ 21,000.00</b>		<b>€ 37,650.80</b>	

**Fondi da trasferire ai partner**

Capitolo	Beneficiario	Codice Fiscale	Codice ben.	2023	2024	2025	Totale	CUP
				impegni	impegni	impegni		
<b>140550</b>	Città Metropolitana di Torino (COCOPA)	01907990012	297941	€ 29,532.00	€ 14,766.00	€ 4,922.00	€ 49,220.00	J69I22001610003
	UNIVERSITA' di TORINO	80088230018	85459	€ 33,223.50	€ 16,611.75	€ 5,537.25	€ 55,372.50	J69I22001610003
	IRES Piemonte	80084650011	59110	€ 18,778.50	€ 9,389.25	€ 3,129.75	€ 31,297.50	J69I22001610003
	ANCI PIEMONTE	80097160016	348607	€ 32,100.00	€ 16,050.00	€ 5,350.00	€ 53,500.00	J69I22001610003
	<b>Totale</b>			<b>€ 113,634.00</b>	<b>€ 56,817.00</b>	<b>€ 18,939.00</b>	<b>€ 189,390.00</b>	
<b>148236</b>	Consorzio ONG Piemontesi ETS	97657340010	105255	€ 27,708.72	€ 13,854.36	€ 4,618.12	€ 46,181.20	J69I22001610003
	ACMOS	97590480014	105352	€ 56,341.92	€ 28,170.96	€ 9,390.32	€ 93,903.20	J69I22001610003
	CIFA ETS	97501240010	51941	€ 11,093.76	€ 5,546.88	€ 1,848.96	€ 18,489.60	J69I22001610003
	MAIS	97538280013	17264	€ 19,362.72	€ 9,681.36	€ 3,227.12	€ 32,271.20	J69I22001610003
	RETE ONG	97521140018	17195	€ 19,362.72	€ 9,681.36	€ 3,227.12	€ 32,271.20	J69I22001610003
	ENGIM PIEMONTE ETS	97691050013	60660	€ 19,362.72	€ 9,681.36	€ 3,227.12	€ 32,271.20	J69I22001610003
	WORLD FRIENDS	97256540580	379710	€ 6,907.92	€ 3,453.96	€ 1,151.32	€ 11,513.20	J69I22001610003
	ISCOS Piemonte	97538540010	22878	€ 11,093.76	€ 5,546.88	€ 1,848.96	€ 18,489.60	J69I22001610003
	APDAM ETS	97747110019	379447	€ 13,815.84	€ 6,907.92	€ 2,302.64	€ 23,026.40	J69I22001610003
	ASHAR GAN ONLUS	94548340010	376561	€ 13,815.84	€ 6,907.92	€ 2,302.64	€ 23,026.40	J69I22001610003
	EUFEMIA APS	97726440015	358075	€ 11,093.76	€ 5,546.88	€ 1,848.96	€ 18,489.60	J69I22001610003
	RENKEN ONLUS	97681220014	358150	€ 13,815.84	€ 6,907.92	€ 2,302.64	€ 23,026.40	J69I22001610003
	<b>Totale</b>			<b>€ 223,775.52</b>	<b>€ 111,887.76</b>	<b>€ 37,295.92</b>	<b>€ 372,959.20</b>	
<b>Totale</b>				<b>€ 337,409.52</b>	<b>€ 168,704.76</b>	<b>€ 56,234.92</b>	<b>€ 562,349.20</b>	

<b>Totale Spesa</b>	<b>€ 354,060.32</b>	<b>€ 189,704.76</b>	<b>€ 56,234.92</b>	<b>€ 600,000.00</b>
---------------------	---------------------	---------------------	--------------------	---------------------