

Codice A1706B

D.D. 12 aprile 2023, n. 326

L.R. 1/2019. Determinazione a contrarre in affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020. Acquisto di tesserini identificativi per gli addetti al Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare regionale. SmartCIG ZA13A8EA5D. Impegno di euro 420,90 sul capitolo di spesa 138877/2023. Bilancio gestionale provvisorio per l'anno 2023.



ATTO DD 326/A1706B/2023

DEL 12/04/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1700A - AGRICOLTURA E CIBO

A1706B - Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura

OGGETTO: L.R. 1/2019. Determinazione a contrarre in affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020. Acquisto di tesserini identificativi per gli addetti al Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare regionale. SmartCIG ZA13A8EA5D. Impegno di euro 420,90 sul capitolo di spesa 138877/2023. Bilancio gestionale provvisorio per l'anno 2023.

Premesso che:

la Legge Regionale n.1/2019 con il Titolo V “*Contrasto alle frodi agroalimentari*” (che sostituisce la precedente L.R. 39/80) ha costituito “*un sistema per il contrasto delle frodi agroalimentari e delle pratiche ingannevoli adottate nella produzione, trasformazione, trasporto, stoccaggio, mediazione, commercializzazione dei prodotti agroalimentari, uso della designazione, presentazione ed etichettatura dei prodotti ed elusione delle normative settoriali, europee, statali e regionali ivi comprese quelle relative ai contributi ed aiuti*”;

la stessa legge regionale, all'articolo 54, comma 1, ha istituito, presso l'ufficio di coordinamento previsto dall'articolo 53, comma 1, lettera b, il Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare regionale;

il SAA opera su tutto il territorio regionale svolgendo attività di vigilanza e controllo finalizzati alla repressione delle frodi e alla prevenzione del fenomeno illecito relativo alla contraffazione dei prodotti agroalimentari;

la stessa legge all'art. 53 comma 3 dispone che “*Sono a carico della Regione le spese necessarie per l'applicazione del presente titolo comprese quelle relative al funzionamento dell'Ufficio di coordinamento di cui all'articolo 55*”;

il personale del SAA adibito alle funzioni di controllo sull'agroalimentare opera con le funzioni di PG riconosciute dalla Provincia di appartenenza e previste dagli articoli 5, 10, e 12 della legge 7 marzo 1986, n.65 (legge quadro sull'ordinamento della polizia Municipale), nonché

della legge regionale 30 novembre 1987, n. 58 (norme in materia di Polizia locale);

oltre alle competenze sull'agroalimentare, con Deliberazione n. 19-6685 del 29 marzo 2018, la Giunta Regionale ha affidato al SAA l'attuazione di quanto previsto dal Decreto dell'8 novembre 2017 del MATTM in relazione alla programmazione, organizzazione e attuazione dell'attività di vigilanza sul territorio regionale sulla deliberata emissione nell'ambiente di Organismi Geneticamente Modificati;

per le attività di cui al precedente paragrafo il MITE (ora MASE) ha istituito un registro degli Ispettori per la vigilanza sull'immissione deliberata nell'ambiente di OGM (D.M. del 21 gennaio 2021 n. 48), cui ha riconosciuto la qualifica di PG ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.lgs 8 luglio 2003 n. 224 rubricato "*Attuazione della direttiva 2001/18/CE concernente l'emissione deliberata nell'ambiente di organismi geneticamente modificati*".

Preso atto delle attività di controllo e vigilanza svolte dal Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare istituito presso l'ufficio di coordinamento (ex comma 2 art. 54 l.r. 1/2019) nonché delle competenze e qualifiche possedute per lo svolgimento delle funzioni loro attribuite dalla l.r. 1/2019 e dal Decreto dell'8 novembre 2017 del MATTM.

Considerato che:

lo svolgimento delle funzioni in premessa menzionate richiede la facile caratterizzazione e l'immediata riconoscibilità da parte degli utenti delle specifiche funzioni e qualifiche degli addetti alle attività di cui al Titolo V "*Contrasto alle frodi agroalimentari*" della l.r. 1/2019 e del Decreto dell'8 novembre 2017 del MATTM;

l'acquisto delle dotazioni strumentali necessarie allo svolgimento delle attività di controllo ricade tra le mansioni dell'Ufficio di coordinamento del SAA ai sensi del combinato disposto tra l'art. 109 della l.r. 1/2019 e il titolo IX "*Spese per l'applicazione della legge*" delle istruzioni per l'implementazione della legge 39/80 a suo tempo adottate con DGR n. 7-22589 del 6 ottobre 1997.

Ritenuto opportuno di:

dotare l'Ufficio di coordinamento e il Servizio Antisofisticazioni di un apposito tesserino di riconoscimento da esibire durante l'espletamento delle attività di vigilanza e controllo;

prevedere che la tessera di riconoscimento riporti tutte le informazioni necessarie all'identificazione e qualificazione funzionale dell'addetto ai controlli, le firme del titolare e del Dirigente responsabile del settore presso il quale il SAA è incardinato, nonché tutelare la stessa dalle contraffazioni attraverso l'utilizzo di adeguate tecnologie di stampa;

stabilire la durata del tesserino con successiva comunicazione.

Preso atto che il tesserino di cui al paragrafo precedente non sostituisce il *badge* in dotazione del personale regionale ma vi si affianca nelle attività di servizio ai soli fini identificativi.

Attesa la necessità, anche per sopperire a eventuali danneggiamenti nel tempo, di acquisire un totale di 35 tesserini di riconoscimento.

Viste le norme ISO/IEC 7816 ID 01 concernenti i tesserini identificativi.

Definito il formato, il materiale, i contenuti informativi, le immagini e i colori da utilizzare per il tesserino specificati nel documento “caratteristiche tecniche” allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

Ritenuto di approvare con la presente determinazione il documento “caratteristiche tecniche” descrittivo delle caratteristiche del tesserino di riconoscimento che andrà in dotazione degli addetti all’ufficio di coordinamento del SAA e del Servizio in possesso della qualifica di PG.

Vista la normativa sugli appalti, in particolare:

l’articolo 32, comma 2, del D.lgs 50/2016 che prevede che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici “*..le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

l’art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea e alla sub-soglia di Euro 40.000 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

gli artt. 36 del D.lgs 50/2016 “*Contratti sotto soglia*” il comma 6 consente che “*le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica*” e 58 “*Procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione*”;

il protocollo d’intesa “*Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi*” approvato con DGR n. 13-3370 del 30 maggio 2016;

la circolare esplicativa n. 13116/A12000 del 20.06.2016 avente a oggetto “*Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi approvate con DGR 13-3370 del 30.05.2016*”;

la circolare protocollo n. 5107/A10000 del 4 aprile 2017 “*Indicazioni operative sugli appalti sotto soglia*”, integrata dalla circolare n. 12982/A10.000 del 28 luglio 2017;

il D. Lgs. 76/2020 “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*” convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020.

Dato atto che:

- l’articolo 28 del TULPS (Testo Unico delle Leggi sulla Pubblica Sicurezza), definisce l’apparato autorizzatorio relativo alla produzione e commercializzazione dei contrassegni e tessere di riconoscimento in uso agli ufficiali di polizia giudiziaria delegando alla prefettura il rilascio delle relative autorizzazioni;
- in ottemperanza all’articolo citato al paragrafo precedente, l’ufficio di coordinamento dei SAA ha provveduto a richiedere alla prefettura l’elenco delle aziende autorizzate alla stampa dei tesserini in uso agli Ufficiali di Polizia Giudiziaria ai sensi dell’art 28 del TULPS classificata, senza però aver riscontro;

- con posta elettronica ordinaria del 4 giugno 2020 e del 22 luglio 2020 l'ufficio di coordinamento dei SAA aveva a suo tempo anche provveduto a richiedere all'Istituto Poligrafico e Zecca di Stato (IPZS) la disponibilità a stampare i tesserini in questione;
- lo stesso Istituto (IPZS), comunicava per le vie brevi l'impossibilità determinata dal numero esiguo di tesserini richiesti;
- ulteriori ricerche tramite piattaforma elettronica MEPA e informali non hanno individuato operatori economici attualmente iscritti al registro di cui all'art. 28 del TULPS.

Ribadito che il tesserino non sostituisce il *Badge* in dotazione del personale regionale ma vi si affianca nelle attività di servizio e che tale servizio non inerisce funzioni di Pubblica sicurezza.

Viste le necessità operative e l'urgenza di dotare il personale SAA di un dispositivo d'identificazione che consenta la facile caratterizzazione e l'immediata riconoscibilità da parte degli utenti delle specifiche funzioni che gli addetti sono chiamati a svolgere, si è quindi proceduto chiedendo preventivi alle seguenti aziende, alcune delle quali con trascorse forniture per la PA:

1. CARDFACILE - 3D Print Italia SRL Via Euterpe 3Q, 47923 RIMINI (RN) con email in data 28/12/2022;
2. CARDPERSONALIZZATE - Gruppo Ambita Società Cooperativa Via Caduti Sul Lavoro, 9 88100 - CATANZARO (CZ) con email in data 28/12/2022;
3. FLYERALARM SRL Via Luigi Galvani, 40c, 39100 BOLZANO (BZ) con email in data 28/12/2022;
4. PRODUZIONETESSERE - OMNITEKSTORE SRL, Viale V. Veneto, 7 59100 PRATO (PO) con email in data 28/12/2022;
5. GENIOCARD - GCard SRL Via Colle Fiorito, 2 - 00045 GENZANO (RM) con email in data 12/12/2022;
6. PLOTTERGRAFICA SAS via Fratelli Bandiera 3/d – TORINO (TO) con email in data 14/02/2023.

Posto che i preventivi sono stati chiesti sulla scorta di un prototipo esemplificativo del tesserino nonché della sua descrizione specificata in un documento denominato "caratteristiche tecniche".

Dato atto che:

tra i preventivi ricevuti, l'offerta della società Plottergrafica S.A.S. P.IVA 11039270019 con sede in via Fratelli Bandiera, 3/d – 10138 Torino, per la fornitura di 35 tesserini di riconoscimento al prezzo totale di euro 420,90 IVA inclusa rappresenta l'offerta economicamente più bassa oltretutto tecnologicamente più avanzata proponendo la stampa diretta UV in alta definizione (HD) anziché in quadricromia, in grado di garantire l'incisione di grafiche complesse difficilmente riproducibili pur senza necessità di predisporre *cliché* fisici i cui elevati costi di produzione non sono giudicabili congrui con gli obiettivi proposti.

Considerato che:

non sono attive convenzioni Consip S.p.A. o SCR Piemonte S.p.A. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 ed all'art. 1, commi 455-456 della legge 296/2006 o accordi quadro Consip S.p.A. di cui all'art. 2, comma 255, della legge 191/2009, aventi a oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento;

i servizi in oggetto rientrano nei limiti di valore di cui all'art. 51, comma 1, lett. a) punto 2.1 del D. Lgs. 77/2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge 108/2021, cioè affidamenti di servizi e fornitura di importo inferiore ad Euro 139.000,00 euro per i quali è consentito ricorrere all'affidamento diretto.

Ritenuto di approvare il documento "caratteristiche tecniche" citato ai paragrafi precedenti e riportante le specifiche di forma e di composizione e contenuto del tesserino di riconoscimento (specifiche rimodulate sulla scorta dei rilievi tecnici effettuati da tutti gli offerenti), allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale.

Richiamato l'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018 che prevede la possibilità di non utilizzare il MePA per l'acquisizione di servizi di importo pari o inferiore a 5.000,00 Euro.

Sotto il profilo economico, il prezzo per il servizio di stampa dei tesserini in alta definizione è da ritenersi congruo in relazione alla natura tecnica del servizio richiesto dall'Ufficio di coordinamento del SAA ed in relazione ai prezzi di mercato applicati per forniture analoghe.

Ritenuto di:

non redigere il DUVRI in quanto trattandosi di mera fornitura di materiali o attrezzature non è stata riscontrata la presenza di alcun rischio in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.lgs n. 81/2008 come integrato dal D.lgs n. 106/2009.

Dato atto che:

il Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 "*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*", convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014 n. 89, ha anticipato al 31 marzo 2015 l'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti tra Pubblica Amministrazione e fornitori precisando, tra l'altro, che da tale data le pubbliche amministrazioni non possono accettare le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea né possono procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio in forma elettronica;

la legge 23 dicembre 2014, n. 190, all'articolo 1, comma 629, lettera b) (*Legge di stabilità per l'anno 2015*) ha stabilito che dal 1 gennaio 2015, le pubbliche amministrazioni non debentrici di imposta versino direttamente all'Erario l'IVA addebitata dai propri fornitori dando attuazione allo *split payment* (scissione dei pagamenti).

Dato atto che sono stati espletati con esito favorevole i controlli:

- concernenti la regolarità contributiva (DURC) e sono state acquisite le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- delle cosiddette "annotazioni riservate" relative alla società Plottergrafica S.a.S registrate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Dato atto che, relativamente all'affidamento in oggetto, in ottemperanza agli obblighi normativi vigenti in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, si è provveduto ad acquisire:

il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), art. 85 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., che recepisce l'art. 59 della direttiva 2014/24/UE, debitamente compilato e sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000;

il (Patto di Integrità) debitamente compilato e sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000 come previsto dal PTCP, e delle ulteriori verifiche in capo all'ente, che, in conformità agli accertamenti condotti constata che il citato operatore economico risulti in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Considerato che l'affidamento del servizio sopra descritto sarà effettuato mediante lettera d'incarico.

Ritenuto pertanto di:

- affidare, ai sensi del art. 1, comma 2 lett a) del D.L. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120/2020 alla società Plottergrafica S.A.S. P.IVA 11039270019 con sede in Via Fratelli Bandiera, 3/d – 10138 Torino, per la fornitura di 35 tesserini di riconoscimento in PVC conforme alle norme ISO/IEC 7816 ID 01 a bordi smussati;
- approvare il documento “caratteristiche tecniche” e lo schema di lettera d'incarico allegati alla presente determinazione per farne parte sostanziale e integrante.

Ritenuto pertanto:

di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), il Dott. Paolo Aceto in qualità di Dirigente Responsabile del Settore A1706B Servizi di Sviluppo e Controlli per l'Agricoltura;

di dare atto che le funzioni del Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) sono svolte dal responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 111 del D.lgs. n. 50/2016;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" e s.m.i.";

visto il Regolamento 16 luglio 2021, n. 9 "*Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18*";

vista la Legge regionale 27 dicembre 2022 n. 28 "*Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'anno 2023 e disposizioni finanziarie*";

vista la DGR n. 16-6425 del 16/01/2023 "Esercizio provvisorio del bilancio di previsione finanziario per l'anno 2023, in attuazione della Legge regionale n. 28 del 27 dicembre 2022";

vista la comunicazione prot. n. 459 del 10/01/2023 con la quale il Direttore della Direzione Agricoltura e cibo autorizza, per l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione finanziario per l'anno 2023, il Dirigente del Settore Servizi di Sviluppo e Controlli per l'Agricoltura ad adottare provvedimenti di impegno nel limite dello stanziamento iscritto in competenza sul capitolo di spesa 138877/2023 (Missione 16 – Programma 1601) del bilancio gestionale provvisorio per l'anno 2023;

stabilito che la spesa di euro 420,90 IVA inclusa per l'acquisto di 35 tesserini identificativi, trova copertura finanziaria con le risorse iscritte in competenza sul capitolo di spesa 138877/2023 (Missione 16 – Programma 1601) al netto degli impegni assunti sull'annualità 2023 del bilancio gestionale provvisorio;

preso atto che la gestione delle spese nell'esercizio provvisorio del bilancio di previsione finanziario per l'anno 2023 è autorizzata nei limiti di cui all'art. 1, comma 2 della Legge regionale n. 28 del 27 dicembre 2022, fatto salvo le esclusioni di cui all'art. 1, comma 3 della medesima legge regionale;

ritenuto di impegnare euro 420,90 (di cui euro 75,90 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art 17-ter del D.P.R. 633/1972) sul capitolo di spesa 138877/2023 (Missione 16 Programma 1601) del bilancio gestionale provvisorio per l'anno 2023 - in favore della Società Plottergrafica S.a.s. (cod. soggetto 379548) P.IVA e Cod. Fiscale 11039270019 - con sede in via Fratelli Bandiera, 3/d – 10138 Torino - per la fornitura di 35 tesserini identificativi.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2023 euro 420,90.

Le transazioni elementari sono rappresentate nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

verificato il rispetto del "limite dei dodicesimi" dell'esercizio provvisorio del bilancio di previsione finanziario per l'anno 2023 di cui all'art. 1, comma 2 della Legge regionale n. 28 del 27 dicembre 2022;

stabilito che la liquidazione di euro 420,90 sul capitolo di spesa n. 138877/2023 in favore della Società Plottergrafica S.a.s. verrà effettuata nell'esercizio 2023 del bilancio gestionale regionale, a regolare esecuzione della fornitura secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

verificato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Considerato che in conformità con quanto previsto dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, recante misure urgenti in materia di sicurezza per l'acquisizione dei beni oggetto della presente determinazione è stato assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): SmartCIG ZA13A8EA5D.

Vista Legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14. "*Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione*".

Visto il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Vista DGR n. 21-6908 del 25 maggio 2018 "*Aggiornamento della ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione Agricoltura e individuazione dei relativi termini di conclusione. Revoca della deliberazione della Giunta regionale 29 dicembre 2009, n. 41-4515*".

Vista la DGR. n. 1-4936 del 29 aprile 2022. recante "*Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2022-2024*".

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";

- visto il D.lgs 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016, n.50";
- visti gli articoli 4, 7 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- visti gli articoli 17 e 18 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23;
- vista la DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni" parziale revoca della DGR 8-29910 del 13.4.2000";
- vista la DGR n. 12-5546 del 29.08.2017 "Linee guida in attuazione della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile";
- vista la DGR n. 1 - 3361 del 14.06.2021 "Parziale modifica della disciplina del sistema dei controlli interni approvata con DGR. 17 ottobre 2016 n. 1-4046";
- vista la DGR n. 38-6152 del 02/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della DGR 12-5546 del 29 agosto 2017";
- Dato atto che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza, di cui al D.lgs 33/2013;
- attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto d'interesse;
- Preso atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- attestata altresì la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016, come modificata dalla DGR. n. 1-3361 del 14 giugno 2021.;

determina

- di affidare, ai sensi del art. 1, comma 2 lett a) del D.L. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 120/20 per le motivazioni espresse in premessa, alla società Plottergrafica S.A.S. P.IVA 11039270019 con sede in via Fratelli Bandiera, 3/d – 10138 Torino, la stampa di 35 tesserini di riconoscimento in PVC;
- di approvare il documento “caratteristiche tecniche” e lo schema di lettera d’incarico allegati alla presente determinazione per farne parte sostanziale e integrante;
- di impegnare euro 420,90 (di cui euro 75,90 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art 17-ter del D.P.R. 633/1972) sul capitolo di spesa 138877/2023 (Missione 16 Programma 1601) del bilancio gestionale provvisorio per l’anno 2023 - in favore della Società Plottergrafica S.a.s. (cod. soggetto 379548) P.IVA e Cod. Fiscale 11039270019 - con sede in via Fratelli Bandiera, 3/d – 10138 Torino - per la fornitura di 35 tesserini identificativi.

Scadenza dell’obbligazione: esercizio 2023 euro 420,90.

Le transazioni elementari sono rappresentate nell’Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di stabilire che la liquidazione di euro 420,90 sul capitolo di spesa n. 138877/2023 in favore della Società Plottergrafica S.a.s. verrà effettuata nell’esercizio 2023 del bilancio gestionale regionale, a regolare esecuzione della fornitura secondo le condizioni contrattuali sottoscritte

dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), IL Dott. Paolo Aceto in qualità di Dirigente Responsabile del Settore Servizi di Sviluppo e Controlli per l'Agricoltura;
- di dare atto che le funzioni del Direttore dell'esecuzione del contratto sono svolte dal responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 111 del D.lgs. n. 50/2016.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art.61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'articolo 23, comma 1, lettera b) e comma 2, e dell'art. 37 del D.lgs n. 33/2013.

Dati di amministrazione trasparente:

Beneficiario: Plottergrafica S.A.S - P.IVA e Cod. Fiscale 11039270019 - con sede in via Fratelli Bandiera, 3/d – 10138 Torino

Importo: euro 420,90 IVA inclusa

Dirigente Responsabile: dott. Paolo Aceto

Modalità individuazione beneficiario: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett a) del D.L. 76/20, convertito in L. n. 120/2020 .

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso giurisdizionale innanzi al TAR entro 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Estensore Giorgio Colombo

IL DIRIGENTE (A1706B - Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura)

Firmato digitalmente da Paolo Aceto

Allegato

Caratteristiche Tesserino di riconoscimento

Smart card in formato internazionale su supporto in policarbonato (PVC) conforme alle norme ISO/IEC 7816 ID 01: larghezza: mm 85,595 (tolleranza +/- 0,125 mm); altezza: mm 53,980 (tolleranza + 0,05 mm – 0,06 mm); spessore: mm 0,760 (tolleranza +/- 0,08 mm). Bordi smussati.

FRONTE

SFONDO: File n. 355134936 presente sul sito Adobe Stock

scritta: **REGIONE PIEMONTE** centrata, maiuscolo, grassetto, Times new Roman, ppt 33, nero

scritta: **Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare** centrata, corsivo, grassetto, Calibri, ppt 33, blu colore (1f4e79)

scritta: **TESSERA DI RICONOSCIMENTO**, corsivo, grassetto, maiuscolo, Calibri, ppt 25, nero

scritte: Cognome, Nome, Luogo e data di nascita, qualifica, data rilascio, data scadenza Calibri, ppt 28, nero

Nomi, cognomi, date e luoghi Calibri, ppt 28, grassetto, con iniziale maiuscola, nero

scritta **Ufficiale di polizia giudiziaria¹**, Calibri, ppt 28, grassetto, corsivo, con iniziali maiuscole, nero

numeri di matricola in alto a destra Calibri, corsivo, grassetto, ppt 21, nero

scritte: Firma titolare e Firma dirigente Calibri, ppt 20, nero

Altre caratteristiche:

- Foto del titolare a colori, posizionata a sinistra con le seguenti dimensioni:
 - orizzontale 20-30% della larghezza complessiva della tessera
 - verticale 50-60% dell'altezza complessiva della tessera
- logo e scritta REGIONE PIEMONTE in basso destra con le seguenti dimensioni
 - orizzontale 25-30% della larghezza complessiva della tessera
 - verticale 10-15% dell'altezza complessiva della tessera
- rosone dietro le scritte a destra file n. 145602258 presente sul sito Adobe Stock
- due campi in cui apporre le firme del titolare e del dirigente in basso
- banda orizzontale in alto con colori bandiera italiana mosso

esempio **indicativo** del fronte del tesserino



RETRO

SFONDO: File n. 355134936 presente sul sito Adobe Stock
scritta: Calibri, ppt 28, nero

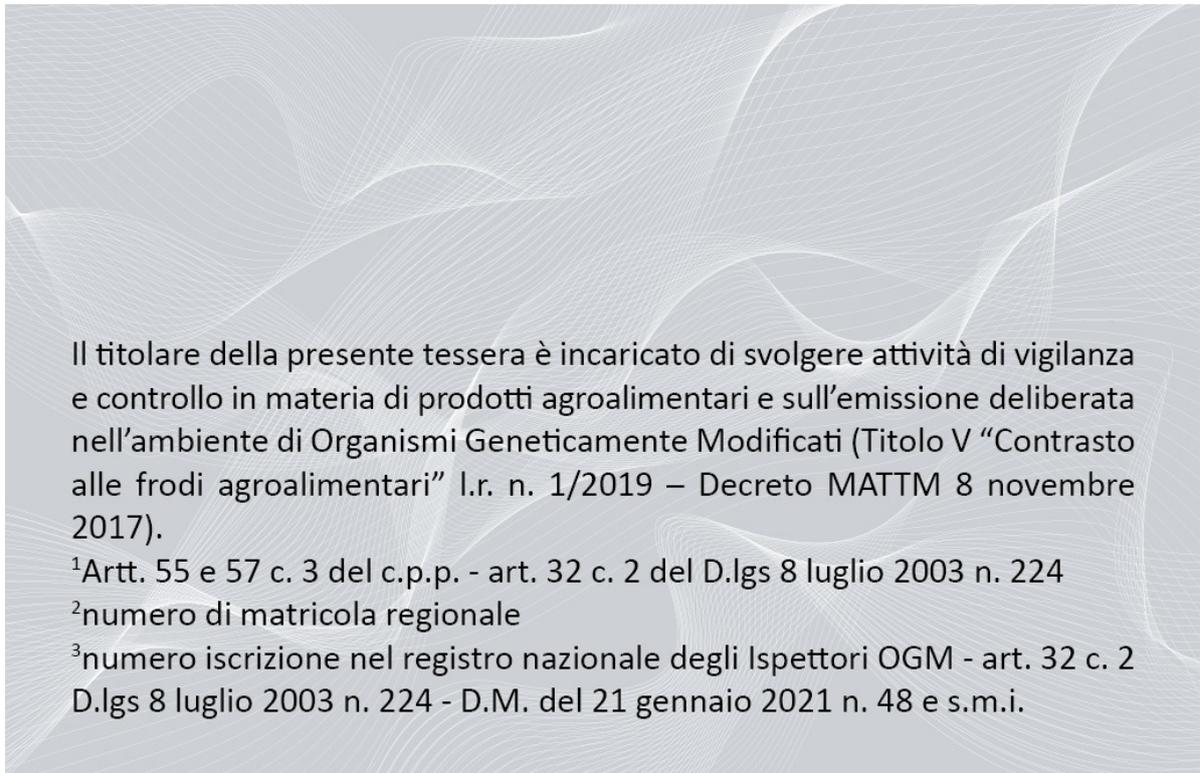
Il titolare della presente tessera è incaricato di svolgere attività di vigilanza e controllo in materia di prodotti agroalimentari e sull’emissione deliberata nell’ambiente di Organismi Geneticamente Modificati (Titolo V “*Contrasto alle frodi agroalimentari*” l.r. n. 1/2019 – Decreto MATTM 8 novembre 2017).

¹Artt. 55 e 57 c. 3 del c.p.p. - art. 32 c. 2 del D.lgs 8 luglio 2003 n. 224 - artt. 5, 10 e 12 della Legge 7 marzo 1986 n. 65 – l.r. 30 novembre 1987 n. 58

²numero di matricola regionale

³numero iscrizione nel registro nazionale degli Ispettori - art. 32 c. 2 D.lgs 8/07/2003 n. 224 - DM. MATTM del 2/09/2020 n. 200

esempio **indicativo** del retro del tesserino





Assessorato Agricoltura, Cibo, Caccia e Pesca
Direzione Agricoltura e cibo
Settore Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura
Ufficio di coordinamento Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare
e.mail coordinamentoSAA@regione.piemonte.it - pec saa@cert.regione.piemonte.it

Data (*)

Protocollo (*)

(*): segnatura di protocollo riportata nei metadati di Doqui acta

Classificazione

Spett.le Società
Plottergrafica SaS
Via Fratelli Bandiera 3/d
Torino

Oggetto: Affidamento incarico, ai sensi del art. 1, comma 2 lett a) del D.L. n.120/2020 e s.m.i., per la fornitura di tesserini di riconoscimento per il personale del Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare (SAA). - Determinazione Dirigenziale n. XXXX del XX/XX/2023 – CIG ZA13A8EA5D

Con la presente si affida il servizio d'elaborazione grafica e stampa dei 35 tesserini identificativi da fornire in dotazione dei SAA della Regione Piemonte, così come definito con la DD in oggetto, per l'importo di euro 420,90 o.f.i. Il termine previsto per la fornitura è di 90 giorni dall'accettazione dell'ordine.

Modalità di pagamento e fatturazione

Il servizio verrà liquidato a conclusione del servizio.

La fattura dovrà essere intestata a:

REGIONE PIEMONTE
Direzione Agricoltura e Cibo
Settore A1706B Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura
Ufficio regionale di coordinamento dei Servizi Antisofisticazioni Agroalimentare
Via Magenta, 12 10128 TORINO
Partita Iva 02843860012
Codice fiscale 80087670016
codice Amministrazione destinataria SDI: EOG7LT

La fattura elettronica, o altro documento fiscale probante, dovrà contenere:

- obbligatoriamente il CIG e nel campo "DATI DELL'ORDINE DI ACQUISTO";
- la dicitura - soggetta a scissione dei pagamenti - nel "CAMPO IVA";
- la determinazione dirigenziale n. XXX del XX/XX/2023 nel campo "IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO";
- il codice IBAN, nel campo "DATI RELATIVI AL PAGAMENTO",
- la tipologia del servizio effettuato, nel campo "DATI GENERALI DEL DOCUMENTO – causale", così come riportato nel preventivo da voi inviato.

In assenza, anche di uno solo, degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

La liquidazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. Si evidenzia che il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U.1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

Ulteriori specifiche:

1. l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i., l'inosservanza di tali disposizioni sospende i termini di pagamento;
2. nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023 della Regione Piemonte, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;
3. La Regione Piemonte si riserva di applicare la penale nella misura minima del 2% e comunque in proporzione al danno emergente, per ritardo nei servizi che causi un danno all'iniziativa e/o all'immagine dell'ente;

La nota d'incarico dovrà essere restituita firmata dal legale rappresentante dell'azienda per accettazione dell'incarico e delle clausole su citate, entro 7 giorni dalla ricezione all'indirizzo pec: saa@cert.regione.piemonte.it

Paolo Aceto

il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

Per accettazione
(data e firma del legale rappresentate)

.....