

Codice A1013C

D.D. 10 novembre 2022, n. 566

**Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto - Acquisto calzature per il personale regionale tenuto ad indossare la divisa - Gonfalonieri ed Autisti- Spesa complessiva di euro 4.816,19 (o.f.i.) Impegno sul capitolo di spesa 111828/2022 a favore del CALZATURIFICIO FRATELLI SOLDINI SPA. (Cod. ben. 328513) - Smart-Cig: ZBB38464C2**



**ATTO DD 566/A1013C/2022**

**DEL 10/11/2022**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

**A1013C - Coordinamento e gestione servizi generali operativi**

**OGGETTO:** Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto - Acquisto calzature per il personale regionale tenuto ad indossare la divisa - Gonfalonieri ed Autisti- Spesa complessiva di euro 4.816,19 (o.f.i.) Impegno sul capitolo di spesa 111828/2022 a favore del CALZATURIFICIO FRATELLI SOLDINI SPA. (Cod. ben. 328513) - Smart-Cig: ZBB38464C2

Premesso che l'art. 37 della L.R. 22/74 prevede la fornitura a carico dell'amministrazione Regionale delle divise per il personale regionale tenuto ad indossarle durante l'orario di servizio;

Viste la D.G.R. n. 91-677 del 31 luglio 2000, recante le direttive quadro per l'assegnazione delle divise al personale tenuto ad indossarle e la D.D. n. 26 del 2 gennaio 2007, dell'allora Direzione Organizzazione Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane, che approva il disciplinare di qualità ed assegnazione relativo ai capi di vestiario ed accessori per il personale dipendente tenuto ad indossare la divisa;

Considerato che il trasferimento delle sedi regionali al cosiddetto "Palazzo Unico", che si prevede avvenga a partire dai primi mesi del 2023, potrebbe comportare variazioni nel numero degli addetti alle portinerie e che, tra il personale per il quale è prevista la fornitura, gli addetti al servizio di gonfalone ed al servizio di autista hanno, per le mansioni svolte, urgenza di sostituire le calzature;

Ritenuto pertanto opportuno procedere, in un'ottica di contenimento dei costi, all'acquisto delle calzature per gonfalonieri ed autisti,

Considerato che:

per la mansione di autista è prevista la fornitura di 1 paio di calzature estive ed un paio di calzature invernali mentre per i gli addetti al servizio di Gonfalone è prevista la fornitura di un paio di calzature estive, un paio di calzature invernali ed 1 paio di calzature alte (stivaletti), sarà necessario acquisire n. 51 paia di calzature suddivise come da tabella seguente:

Mansione	Uomini	Donne	Calzature invernali	Calzature estive	Stivaletti
autisti	20	1	21	21	
gonfalonieri	3	2	5	5	5
totale	23	3	26	26	5

Dato atto che prima dell'avvio del presente procedimento d'acquisto il settore ha effettuato un'indagine preliminare interpellando il personale interessato al fine di verificarne le specifiche esigenze e necessità;

Vista la legge 120/2020 così come modificata dal D.L.n. 77/2021 convertito in L.108/2021 ed in particolare :

l'art. 1, comma 1 che dispone “ in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023 ....”;

l'art. 1, comma 2, lett. a) il quale disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs 2016 n.50 s.m.i;

l'art. 1, comma 3, secondo il quale “gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 “;

l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ai sensi del quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

l'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. che stabilisce che gli affidamenti e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture si svolgono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

le Linee guida ANAC, riguardanti gli appalti sottosoglia comunitaria, che prevedono all'art. 4.2.2 alcune semplificazioni procedurali per gli appalti d'importo inferiore a Euro 5.000,00;

Atteso che:

non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26 della L. 488/1999 e s.m.i. o della centrale di committenza regionale aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, nonché prezzi di riferimento stabiliti da ANAC ai sensi del D.L. n. 66/2014;

la tipologia di affidamento c.d semplificata, prevista dal prima citato art. 1 della legge 120/2020 s.m.i , appare adeguata anche in considerazione dell'esiguo valore economico del bene da acquisire per il quale l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del D.Lgs. n. 50/2016 risulta sproporzionata in considerazione dei costi , dei tempi di espletamento e dell'esiguo numero di produttori di calzature da uniforme;

in base alle ricerche di mercato fin qui effettuate il costo delle calzature, rispondenti ai requisiti richiesti dalla prima citata D.G.R. n. 91-677, proposto sul Mepa è mediamente superiore a quello ottenibile trattando direttamente sul mercato;

ritenuto pertanto, per l'acquisto delle calzature prima indicate di procedere ad affidamento diretto, ex art.1, comma 2, lett. a) della l. n. 120/2020 come modificata dal D.L. n. 77/2021 convertito in L.108/2021 senza l'utilizzo del Mepa a norma di quanto previsto dall'art.1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018;

con nota del 21.10.22 sono stati richiesti preventivi a 3 operatori del settore;

con nota del 24.10.2022 la ditta Modit Group S.r.L. ha dichiarato di non poter essere competitiva nei prezzi e nei servizi;

hanno presentato preventivo la ditta Boz Forniture, per un totale, iva 22% compresa di euro 5.428,46 ed il Calzaturificio Fratelli Soldini S.p.A, per un totale, iva 22% compresa, di euro 4.816,19;

tutta la documentazione inerente l'indagine di mercato, le richieste ed i preventivi è conservata agli atti del settore;

Considerato:

che l'offerta può ritenersi congrua rispetto ai prezzi medi di mercato ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e corrispondente alle esigenze dell'Amministrazione ;

che, nelle more dell'affidamento, sono stati attivati i controlli circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 – Motivi di esclusione – del D.lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto prescritto dalla Linea Guida n. 4 dell'Anac recante :” Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

visto l'art. 32, comma 14, del già citato D.lgs 50/2016 s.m.i che consente, per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e quindi con apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata.

precisato che il contratto per l'affidamento in oggetto con l'impresa verrà stipulato mediante la lettera d'incarico allegata (All. 1) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

è stato acquisito il Durc e che lo stesso risulta regolare;

i pagamenti a favore del fornitore saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi

finanziari);

al presente affidamento di servizio è stato assegnato lo Smart-Cig: ZBB38464C2 mentre che non è stato richiesto il CUP in quanto il servizio in oggetto non fa parte di un progetto di investimento;

in riferimento al principio contabile della competenza finanziaria potenziata, che costituisce il criterio di imputazione delle obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate all'esercizio in cui vengono a scadenza, la spesa è imputabile all'annualità 2022;

Considerato che la spesa complessiva di euro 4.816,19 (o.f.i.) relativa all'acquisizione delle calzature prima descritte è autorizzata nei limiti degli stanziamenti di cui alla legge regionale 29 aprile 2022, n. 6, e che alla stessa si fa fronte con i fondi disponibili nel cap. 111828 "Spese per l'acquisto e conservazione delle divise al personale che ne ha diritto" - Spese obbligatorie - del bilancio finanziario gestionale 2022-2024, annualità 2022, che risulta pertinente e che presenta la necessaria disponibilità

Ritenuto di impegnare a favore della ditta, Calzaturificio F.lli Soldini S.p.A, c.f./p.i. 00100020510, sede legale in Capolona (AR) - Via Vittorio Veneto 32 (cod. ben. 328513) la somma di euro 4.816,19 (o.f.i.) di cui euro 3.947,70 per la prestazione ed euro 868,49 per IVA 4% soggetta a scissione di pagamenti da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1972) a copertura degli oneri per l'acquisto del servizio sopra descritto, nell'ambito delle risorse finanziarie a valere sul capitolo 111828/2022; la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A - Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che:

il fornitore dovrà sottostare all'accettazione del Patto di Integrità previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2021/2023;

gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. n. 118/2011 (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate agli esercizi nelle quali esse vengono a scadenza;

con nota del 24/10/2022 è stata acquisita agli atti del settore la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2026 e s.m.i, debitamente compilata e firmata dal rappresentante legale della con il quale l'operatore economico dichiara formalmente di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione previste dal prima citato art. 80 del D.lgs 50/2016 ;

che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, il Responsabile unico del Procedimento è la Dirigente del Settore Coordinamento e gestione servizi generali operativi Dott.ssa Erminia Garofalo;

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021;

## **LA DIRIGENTE AD INTERIM**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge

regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";

- Legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i;
- Legge regionale 11 aprile 2001, n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";
- Legge n. 266 del 22/11/2002 "Documento unico di regolarità contributiva";
- Legge 217 del 17/12/2010 "Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";
- Legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- Legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i;
- D.G.R. n. 13-3370 del 30/05/2016 "Approvazione dello schema di protocollo d'intesa con le organizzazioni sindacali recante "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi" e direttive volte alla sua attuazione";
- D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni" come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021;
- D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017;
- D.G.R. n. 1-4936 del 29.04.2022 "Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per gli anni 2022-24 della Regione Piemonte";
- D.G.R. n. 43-3529 del 9.7.2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R" (DPGR 16 luglio 2021 n. 9/R);
- Legge regionale 29 aprile 2022, n. 5 del "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2022-2024 - (Legge di stabilità regionale 2022)";
- Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- D.G.R. 1 - 4970 del 4 maggio 2022 "Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024";
- L.R 2 agosto 2022, n. 13 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 . (B.U. 02 agosto 2022,6° suppl. al n. 30;

- D.G.R. 73-5527 del 03/08/2022 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024. Attuazione della Legge regionale n. 13 del 02/08/2022 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024" Modifica del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024;

## **DETERMINA**

Richiamate le premesse di cui in narrativa:

di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i e della legge n. 241/90 è la Dr. Ssa Erminia Garofalo – Vicario della Direzione A10100 -Direzione della Giunta Regionale;

di procedere ad affidamento diretto, ex art.1, comma 2, lett. a) della l. n. 120/2020 come modificata dal D.L. n. 77/2021 convertito in L.108/2021 senza l'utilizzo del Mepa a norma di quanto previsto dall'art.1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018; per l'acquisto di n. 51 paia di calzature per i dipendenti addetti al servizio di autista e di gonfalone, tenuti ad indossare la divisa:

di affidare, alla ditta "Calzaturificio F.lli Soldini S.p.A," la fornitura dei prodotti prima indicati;

di impegnare, sul cap. 111828 del bilancio finanziario gestionale 2022-2024 annualità 2022, la somma di euro 4.816,19 o.f.i., a favore della ditta Calzaturificio F.lli Soldini S.p.Ac.f./p.i. 00100020510, sede legale in Capolona (AR) - Via Vittorio Veneto 32 (cod. ben. 328513) la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di attestare che la spesa è assunta nel rispetto dei limiti di cui alla legge regionale 29 aprile 2022 n.6 e nel rispetto del principio contabile della competenza finanziaria potenziata;  
di indicare il codice univoco IPA "IHRBBE" a cui indirizzare le fatture;

di dare avvio alla liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, previa acquisizione del DURC in corso di validità;

di approvare lo schema di lettera d'incarico allegata (All. 1) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

di stipulare il contratto con l'impresa Calzaturificio F.lli Soldini S.p.A secondo l'uso del commercio così come previsto l'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016 s.m.i;

di avviare le procedure necessarie per il pagamento su presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emesse secondo le normative vigenti, pagamenti che saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010 e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 e 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo.

Dati amministrazione trasparente:

Beneficiario: Calzaturificio F.lli Soldini S.p.Ac.f./p.i. 00100020510, sede legale in Capolona (AR) - Via Vittorio Veneto 32 (cod. ben. 328513)

Importo : 4.816,19 (o.f.i.)

SMART CIG: ZBB38464C2

Dirigente responsabile : Dr. Ssa Erminia Garofalo

Modalità di individuazione beneficiario: Affidamento diretto ai sensi del D.L.76/2020 e Legge di conversione 11/09/2020 n. 120 e D.L. 77/2021 del 31/5/2021

LA DIRIGENTE AD INTERIM  
Firmato digitalmente da Erminia Garofalo

Allegato

Data

Protocollo n°

Classificazione

**Oggetto:** Acquisto calzature per il personale regionale tenuto ad indossare la divisa - Spesa complessiva di euro 4.816,19 (o.f.i.) - Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 1 commi 2,3,4 della Legge 11 settembre 2020 n. 120 e s.m.i (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76)- Fuori M.E.P.A. - Indicazioni operative per la fatturazione elettronica. - Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ SMART CIG: ZBB38464C2

A seguito della Vs. offerta inviata in data 24/10/2022 per la procedura di acquisizione di beni per importo sotto soglia, ai sensi dell'art. 1 commi 2,3,4 della Legge 11 settembre 2020 n. 120 e s.m.i , con la determinazione dirigenziale indicata in oggetto, Vi è stato affidato l'incarico per l'acquisizione dei seguenti beni:

**A) - CALZATURE ESTIVE :**

<b>Numero della calzatura</b>	<b>calzature donna n. di paia</b>	<b>calzature uomo n. di paia</b>
36	1	
37	1	
40	1	
41		5
42		5
43		4
44		4
45		1
46		1
<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>20</b>

**Descrizione del modello** - calzatura bassa allacciata con occhielli e stringhe

**caratteristiche:** colore nero, sistema di ricambio d'aria, tomaia in pellame bovino fiore idrorepellente e tessuto di colore nero, resistente allo strappo, antiusura e impermeabile, fodera in tessuto antibatterico e traspirante, sottopiede in fibra antistatica con alto potere di assorbimento e deassorbimento del sudore, suola antistatica, antiscivolo, antiusura, antiolio, leggera e flessibile resistente allo scivolamento (a norma UNI EN ISO 20347:2012), sistema di assorbimento di energia: nella zona del tallone superiore a 20 Joule (a norma UNI EN ISO 20344:2012), plantare anatomico estraibile, lavorazione AGO per la fissazione tomaia tra il sottopiede e la suola con utilizzo di collanti atossici.

**B) - CALZATURE INVERNALI**

<b>Numero</b>	<b>Quantitativo calzature donna</b>	<b>Quantitativo calzature uomo</b>
36	1	
37	1	
40	1	
41		5
42		5
43		4
44		4
45		1
46		1
<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>20</b>

**Descrizione del modello:** calzatura bassa allacciata con occhielli e stringhe

**caratteristiche:** colore nero, sistema di ricambio d'aria, tomaia in pellame bovino tessuto di colore nero, altamente resistente allo strappo, antiusura e impermeabile, fodera in pelle fiore e tessuto in materiale igrofobico con trattamento Sanitized, sottopiede in fibra antistatica con alto potere di assorbimento e deassorbimento del sudore, suola in gomma antistatica, antiscivolo, antiusura, antistatica, anticalore, antiolio, resistente allo scivolamento (a norma UNI EN ISO 20347:2012), plantare anatomico estraibile, lavorazione AGO per la fissazione tomaia tra il sottopiede e la suola con utilizzo di collanti atossici

### C) – STIVALETTI INVERNALI

Numero	Quantitativo calzature donna	Quantitativo calzature uomo
36	1	
37	1	
41		1
42		2
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

**Descrizione del modello:** stivaletto allacciato con occhielli e stringhe dotato di cerniera laterale

**caratteristiche:** colore nero, sistema di ricambio d'aria, tomaia in pellame bovino e tessuto di colore nero, altamente resistente allo strappo, antiusura e impermeabile, fodera in membrana impermeabile e traspirante, sottopiede in fibra antistatica, resistente alla perforazione, fionso in acciaio e tallonetta di rinforzo, suola in gomma nitrilica antistatica, antiscivolo, antiusura, antistatica, anticalore, realizzato in modo tale da evitare l'accumulo di fango e detriti e per aumentare l'aderenza durante la deambulazione, resistente allo scivolamento (a norma UNI EN ISO 20347:2012) rinforzo in punta, plantare anatomico lavorazione AGO per la fissazione tomaia tra il sottopiede e la suola con utilizzo di collanti atossici.

### RIEPILOGO COSTI E CODICI CALZATURE

Tipologia	N. di paia	codice	prezzo	Iva 22%	Imponibile	Totale
Estiva Donna	3	46448	66,60	43,96	199,80	243,76
Invernale Donna	3	46277	68,80	45,41	206,40	251,81
Estiva Uomo	20	46452	74,40	327,36	1.480,00	1.815,36
Invernale Uomo	20	46454	78,80	346,72	1576,00	1.922,72
Stivaletto invernale	5	46595	95,50	21,01	477,50	582,55
<b>Totale</b>	<b>51</b>			<b>868,49</b>	<b>3.947,70</b>	<b>4.816,19</b>



Direzione della Giunta Regionale  
Settore Coordinamento e Gestione Servizi Generali Operativi  
erminia.garofalo@regione.piemonte.it

## **TERMINI DI CONSEGNA**

La fornitura dovrà essere effettuata entro il 24 di novembre 2022

## **CAMBI E RESI**

Nel caso in cui, alla prova, le calzature presentassero dei difetti, non fossero anatomicamente adeguate alle esigenze del soggetto, la ditta si impegna alla sostituzione del numero ed in caso di particolari esigenze anche del modello, nell'ambito di prodotti analoghi, entro 15 giorni dalla data di comunicazione, via mail, della necessità di sostituzione.

Gli interventi effettuati in forza di dette obbligazioni non potranno dare luogo ad alcun incremento del prezzo pattuito o di addebito nemmeno per oneri indiretti o riflessi a carico dell'Amministrazione.

La somma, sarà liquidata a seguito di presentazione di fatture elettroniche a:

REGIONE PIEMONTE  
SETTORE COORDINAMENTO E GESTIONE SERVIZI GENERALI OPERATIVI,  
PIAZZA CASTELLO 165  
10122 TORINO  
P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016  
codice univoco ufficio IPA: IHRBBE

La fattura elettronica, o altro documento fiscale probante, dovrà obbligatoriamente riportare i riferimenti dell'oggetto: Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014.

In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

La liquidazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. Si evidenzia che il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito

positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

1. la seguente documentazione dovrà essere allegata o contestualmente inviata all'indirizzo: settore-coordinamentoservizigenerali@regione.piemonte.it,

⇒ copia della presente lettera firmata per presa visione dal legale rappresentante della società;  
⇒ modulo "tracciabilità flussi finanziari";

*specifiche dell'affidamento:*

2. l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;

3. l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

4. la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazione dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;

5. la Regione Piemonte risolve la collaborazione in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;

6. l'esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a

qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.

7. nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 della Regione Piemonte, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;

8. l'esecutore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato;

9. nel rispetto dell Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 della Regione Piemonte, l'esecutore si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella presente lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo alla risoluzione della collaborazione;

10. la Regione Piemonte si riserva di applicare la penale nella misura minima del 2% e comunque in proporzione al danno emergente, per ritardo nei servizi che causi un danno all'iniziativa e/o all'immagine dell'Ente.

La presente dovrà essere restituita al settore scrivente, firmata, per accettazione delle clausole sopra citate.

Per accettazione

(data e firma del legale rappresentante) .....

*La Dirigente*



Direzione della Giunta Regionale  
Settore Coordinamento e Gestione Servizi Generali Operativi  
erminia.garofalo@regione.piemonte.it

*Erminia Garofalo*

*Il presente documento è sottoscritto con*

*firma digitale ai sensi dell'art. 21*

*del D.Lgs. 82/2005*