

Codice A1905B

D.D. 28 settembre 2022, n. 336

**L.R. 34/04 - Misura: "Contratto d'insediamento". Attrazione di investimenti esteri in Piemonte - Grande impresa. Approvazione e ammissione a finanziamento del progetto: "H.H.S. Hybrid Hydrogen System" - Soc. CORNAGLIA SpA e soggetto collaboratore ECOHYDROTEC Srl - Cup: J53D22000340008.**



**ATTO DD 336/A1905B/2022**

**DEL 28/09/2022**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A19000 - COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE**

**A1905B - Programmazione sviluppo territoriale e locale, aree interne e aree urbane**

**OGGETTO:** L.R. 34/04 – Misura: "Contratto d'insediamento". Attrazione di investimenti esteri in Piemonte – Grande impresa. Approvazione e ammissione a finanziamento del progetto: "H.H.S. Hybrid Hydrogen System" - Soc. CORNAGLIA SpA e soggetto collaboratore ECOHYDROTEC Srl - Cup: J53D22000340008.

Premesso, che:

con deliberazione n. 21-7209 del 13 luglio 2018 è stato approvato il Programma Pluriennale d'intervento relativo al periodo 2018/2020, che ripropone e rilancia, al fine di proseguire e rafforzare le azioni di attrazione di investimenti di grandi imprese sul territorio piemontese, lo strumento di tipo negoziale – Contratti di insediamento;

la D.G.R. n. 30 – 8755 del 12.04.2019 la Giunta Regionale ha deliberato:

1. l'approvazione, anche sulla base dell'esperienza maturata nella seconda fase di gestione dello strumento – Contratto di insediamento - e nella gestione dei fondi comunitari POR – FESR 2014/2020, di una nuova scheda generale di misura, conforme con lo strumento “Contratto di insediamento” individuato nel Programma Pluriennale d'intervento per le attività produttive 2018/2020 e in continuità con la scheda generale di misura approvata con DGR n. 9 - 2018 del 05.08.2015 e successiva DGR 25 – 8178 del 20.12.2018 denominata: “Contratti di insediamento” Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi imprese;
2. la dotazione finanziaria iniziale della suddetta scheda di Misura – “Contratti di insediamento”. Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi imprese pari a complessivi € 5.545.934,43 incrementata fino alla concorrenza della dotazione di € 7.195.934,43 della misura a seguito dell'integrazione dell'assegnazione delle risorse sul capitolo 286761.

Richiamati inoltre:

- la DD n. 773 del 20.12.2019 con la quale è stata approvata la nuova scheda tecnica – Misura: “Contratto di insediamento” - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi imprese della L.R.

34/2004 – Programma d'intervento per le attività produttive 2018/2020 e il relativo schema di contratto per l'affidamento a Finpiemonte S.p.a. delle attività funzionali alla gestione della misura.

- il contratto per l'affidamento a Finpiemonte Spa della gestione della suddetta misura rep. 0000197 del 14.10.2020;
- la nota prot. n. FG/aga/20/08345 del 27.03.2020 con la quale Finpiemonte Spa comunicava ai sensi del punto 4.2 del bando i membri di propria competenza della Commissione Tecnica di valutazione;
- la nota prot. n. 10022 del 24/09/2020 con la quale la direzione scrivente comunicava ai sensi del punto 4.2 del bando i membri della Commissione Tecnica di valutazione di propria competenza;
- la D.G.R. n. 38 – 3250 del 18 maggio 2021 con la quale si è stabilito di incrementare, in conformità alla D.G.R. 27 novembre 2020, n. 50-2397; per un importo complessivo di € 6.800.000,00 la dotazione finanziaria della misura: “Contratto di insediamento” - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi imprese della L.R. 34/2004 – Programma d'intervento per le attività produttive 2018/2020 di cui alla D.G.R. 30 – 8755 del 12.04.2019;
- la DD. n. 554 del 30.12.2021 con la quale si è provveduto a far fronte all'incremento della dotazione finanziaria di euro 6.800.000,00 mediante le risorse iscritte sul capitolo n. 267022 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 e contestualmente si è provveduto ad approvare lo schema di contratto per l'affidamento a Finpiemonte Spa delle attività funzionali alla gestione della misura stessa;

Viste:

- la domanda, di accesso al contratto di insediamento presentata in data 16/06/2021 (codice domanda 360-14 – prot. 21-52715) dalla società CORNAGLIA SpA – con sede legale in Beinasco (TO) – Strada Mirafiori, 31 relativo al progetto denominato: “H.H.S. Hybrid Hydrogen System” – Ricerca e sviluppo di tecnologie di abbattimento inquinanti basati su sistemi Idrogeno e after-treatment ad alta efficienza, agli atti presso la Direzione scrivente;
- la domanda di accesso al contratto di insediamento presentata dal soggetto collaboratore ECOHYDROTEC Srl in data 30/07/2021 (codice domanda 360-15 – Prot. 21-63074) con sede legale in Torino C.so Peschiera, 255 agli atti presso la direzione scrivente;

considerato che:

1. il progetto di ricerca denominato: "H.H.S. Hybrid Hydrogen System" – a valere sul programma d'intervento per le attività Produttive 2018 – 2021, misura “Contratto di insediamento” – ammonta a un costo complessivo ammissibile pari a € 2.880.613,12 di cui € 1.958.233,27 in capo alla società CORNAGLIA SpA e € 922.379,85 in capo e soggetto collaboratore ECOHYDROTEC Srl;
2. che a fronte di un costo complessivo del progetto di ricerca pari a € 2.880.613,12 corrisponde un contributo a fondo perduto di € 1.436.721,22 così suddiviso:
  - 783.293,31 euro a favore della società CORNAGLIA SpA (pari al 40% dei costi ammissibili nel rispetto del limite massimo concedibile di € 1000.000,00);
  - 553.427,91 euro a favore del soggetto collaboratore – ECOHYDROTEC Srl (pari al 60% dei costi ammissibili, nel rispetto del limite massimo concedibile di € 700.000,00);
  - 100.000,00 euro a favore della società ECOHYDROTEC Srl relativamente alla ricaduta occupazionale (5 nuovi addetti), nel rispetto della capienza del plafond de minimis (Reg. UE n. 1407/2013);

Vista la nota prot n. FG/aga/22/30890 del 09.09.2022 con cui Finpiemonte Spa trasmette a Regione Piemonte - Direzione competitività del sistema regionale, l'esito istruttorio definitivo favorevole, di

cui al Comitato tecnico di valutazione del 17.06.2022, relativo alle domande di accesso al contratto di insediamento presentate dalla Società CORNAGLIA SpA e dal soggetto collaboratore ECOHYDROTEC Srl, corredato della documentazione necessaria per l'adozione del provvedimento di concessione:

- Piano progettuale dell'intervento finanziato (allegato 1);
- Scheda riepilogativa dei vincoli di realizzazione (allegato 2);
- Schema atto di adesione della società CORNAGLIA SpA (allegato 3);
- Schema atto di adesione della società ECOHYDROTEC Srl (allegato 4);
- Regole di rendicontazione (allegato 5).

Dato atto che l'iter istruttorio ha dato esito positivo e si rende necessario approvare ed ammettere a finanziamento il progetto denominato: "H.H.S. Hybrid Hydrogen System" - finalizzato alla realizzazione di un articolato programma di ricerca e sviluppo di tecnologie di abbattimento inquinanti basati su sistemi Idrogeno e after-treatment ad alta efficienza presso le seguenti sedi:

- CORNAGLIA SpA sede principale del progetto R&D: Grugliasco (To) – Via della Libertà, 31/35 e sede ampliamento Valfenera (AT) – Via San Michele, 33
- ECOHYDROTEC Srl sede principale del progetto R&S Grugliasco (To) – Via della Libertà, 31

Considerato inoltre che:

1. all'intervento in oggetto, tramite procedura online del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, è stato assegnato il Codice Unico di progetto di investimento Pubblico (CUP) J53D22000340008;
2. è stato acquisito il codice COR N. 9274861 attestante la verifica sul Registro degli aiuti Nazionali, relativo alla società CORNAGLIA SpA ;
3. è stata effettuata la visura Deggendorf - VERCOR N. 19891883 sul Registro degli aiuti Nazionali, dalla quale, la società CORNAGLIA SpA, non risulta presente nell'elenco dei soggetti tenuti alla restituzione degli aiuti oggetto di decisione di recupero della Commissione Europea;
4. la richiesta informativa Antimafia è stata effettuata con apposita procedura da Finpiemonte spa (ente in house) in data 29.08.2022 prot. PR\_TOUTG\_Ingresso\_0153792\_20220829 per la società CORNAGLIA SpA;
5. è stato acquisito il codice COR N. 9274885 attestante la verifica sul Registro degli aiuti Nazionali, relativo alla società ECOHYDROTEC Srl;
6. è stata effettuata la visura Deggendorf - VERCOR N.19891986 sul Registro degli aiuti Nazionali, dalla quale, la società ECOHYDROTEC Srl, non risulta presente nell'elenco dei soggetti tenuti alla restituzione degli aiuti oggetto di decisione di recupero della Commissione Europea;
7. la richiesta informativa Antimafia è stata effettuata con apposita procedura da Finpiemonte spa (ente in house) in data 12.07.2022 prot. PR\_TOUTG\_Ingresso\_0125372\_20220712 per la società ECOHYDROTEC Srl,;
8. con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la società ECOHYDROTEC Srl, dichiara che non ha matricola INPS, INAIL e non ha dipendenti, pertanto non è tenuta alla presentazione della certificazione di regolarità contributiva (DURC)

rilevato che si è in attesa del rilascio da parte della Prefettura dell'informativa ex art. 92 D.Lgs 159/2011 e s.m.i.

#### IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- lo Statuto Regionale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge regionale n. 23/2008 e s.m.i., "Disciplina dell'organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- il D. Lgs n. 33/2013 "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.P.A.A" s.m.i.;
- la Legge regionale 29 aprile 2022, n. 5 del "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2022-2024 - (Legge di stabilità regionale 2022)";
- la Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- la D.G.R. 1 - 4970 del 4 maggio 2022 "Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024";
- la D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021 "Approvazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2021-2023";
- Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016.

#### *determina*

per quanto riportato in premessa e con riferimento al progetto di ricerca denominato: "H.H.S. Hybrid Hydrogen System", - finalizzato alla realizzazione di un articolato programma di ricerca e sviluppo di tecnologie di abbattimento inquinanti basati su sistemi Idrogeno e after-treatment ad alta efficienza" - di:

1. prendere atto della valutazione positiva espressa dal Comitato tecnico di valutazione del 17.06.2022;
2. approvare ed ammettere a finanziamento il citato progetto – a valere sul programma d'intervento per le attività Produttive 2018 – 2021, conformemente alla scheda tecnica – misura “Contratto di insediamento” - Attrazione di investimenti esteri in Piemonte – Grande impresa - approvata con determinazione n. 773 del 20.12.2019 per un ammontare complessivo ammissibile pari a € 2.880.613,12 di cui € 1.958.233,27 in capo alla società CORNAGLIA SpA e € 922.379,85 in capo al soggetto collaboratore ECOHYDROTEC Srl;
3. concedere, a fronte di un costo complessivo del progetto di ricerca pari a € 2.880.613,12 un contributo a fondo perduto di € 1.436.721,22 così suddiviso:
  - 783.293,31 euro a favore della società CORNAGLIA SpA (pari al 40% dei costi ammissibili nel rispetto del limite massimo concedibile di € 1.000.000,00);
  - 553.427,91 euro a favore del soggetto collaboratore – ECOHYDROTEC Srl (pari al 60% dei costi ammissibili, nel rispetto del limite massimo concedibile di € 700.000,00);

- 100.000,00 euro a favore della società ECOHYDROTEC Srl relativamente alla ricaduta occupazionale (5 nuovi addetti), nel rispetto della capienza del plafond de minimis (Reg. UE n. 1407/2013);
4. approvare i documenti allegati al progetto e più specificatamente:
    - Piano progettuale dell'intervento finanziato (allegato 1);
    - Scheda riepilogativa dei vincoli di realizzazione (allegato 2);
    - Schema atto di adesione della società CORNAGLIA SpA (allegato 3);
    - Schema atto di adesione della società ECOHYDROTEC Srl (allegato 4);
    - Regole di rendicontazione (allegato 5);
  5. subordinare la concessione del contributo come sopra determinato alla sottoscrizione dell'atto di adesione da parte dei soggetti beneficiari e alla condizione risolutiva dell'esito favorevole dell'informativa antimafia, ai sensi del D.Lgs. 159/2011, per la società CORNAGLIA SpA e per la società ECOHYDROTEC Srl;
  6. trasmettere il presente provvedimento ai soggetti coinvolti nella sottoscrizione dell'atto di adesione;
  7. dare atto che all'onere di euro € 1.436.721,22 si farà fronte con le risorse attribuite alla suddetta Misura "Contratto di insediamento" - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi imprese - di cui all'impegno 14634/2021 (reinp. nell'impegno 9079/2022), impegno 3159/2022, impegno 684/2023, assunti sul Cap. 267022 con determinazione 554/2021;
  8. stabilire che all'erogazione delle somme dovute ai beneficiari dei contributi provvederà Finpiemonte Spa, alle condizioni, nei tempi e nei modi stabiliti nell'atto di adesione, mediante utilizzo delle somme a suo favore già liquidate.

Importo ammissibile programma di investimento denominato: "H.H.S. Hybrid Hydrogen System" pari a € 2.880.613,12 a fronte di un contributo a fondo perduto di € 1.436.721,22 così di seguito indicato:

- Beneficiario: CORNAGLIA SpA c.f. 00491030011 – con sede legale in Beinasco (To) – Strada Mirafiori, 31, per un importo pari a 783.293,31;
- Beneficiario: ECOHYDROTEC Srl – c.f. 12144940017 con sede legale in Torino, - C.so Peschiera, 55, per un importo pari a € 653.427,91.

Resp. del procedimento: REGIONE PIEMONTE

Modalità: Sportello

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010 nonché ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione trasparente.

Torino

Referente:

Giorgio Smeriglio

IL DIRIGENTE (A1905B - Programmazione sviluppo territoriale e locale, aree interne e aree urbane)  
Firmato digitalmente da Mario Gobello

Allegato

## **Allegato 1**

**L.R. 34/2004 – Programma pluriennale Attività Produttive 2018/2020 –**

**Misura “Contratto di insediamento”**

**Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi Imprese**

**D.G.R. n. 30-8755 del 12/04/2019 - D.D. n. 773 del 20/12/2019 e s.m.i.**

**Grande impresa richiedente: CORNAGLIA SPA  
(Codice domanda 360-14)**

**Soggetto collaboratore: ECOHYDROTEC SRL  
(Codice domanda 360-15)**

**Titolo intervento: H.H.S. - Hybrid Hydrogen System - Ricerca e sviluppo di tecnologie di abbattimento inquinanti basati su sistemi Idrogeno e after-treatment ad alta efficienza**

### ***Piano Progettuale dell'intervento finanziato***

*Si riporta di seguito il riepilogo dei dati relativi all'intervento finanziato. Per il dettaglio di tali dati, ivi compresi profilo dei soggetti coinvolti, contenuti progettuali, attività, risorse, costi, tempistiche e sostenibilità finanziaria, si rimanda ai dossier di progetto presentati dai soggetti beneficiari, alle relative tabelle e documentazione allegate nonché alla documentazione integrativa successivamente inviata.*

# Allegato 1

## INDICE DEL DOCUMENTO

### **A) I SOGGETTI COINVOLTI**

- A1) Presentazione del soggetto realizzatore del progetto
- A2) Presentazione eventuali soggetti collaboratori nel progetto di R&S (ODR e/o PMI)

### **B) IL PROGETTO DI INSEDIAMENTO O AMPLIAMENTO**

- B1) Descrizione generale del nuovo investimento o ampliamento
- B2) Localizzazione
- B3) Piano occupazionale

### **C) IL PROGETTO DI R&S – DESCRIZIONE GENERALE**

- C1) Titolo
- C2) Localizzazione del progetto di R&S
- C3) Breve descrizione dei contenuti del progetto di R&S (*abstract*)
- C4) Sviluppo del progetto (Workpackages /Attività) con evidenziazione dei ruoli (*workflow sintetico*)
- C5) Sviluppo temporale (cronoprogramma)
- C6) Costi complessivi ammessi del progetto di R&S

### **D) CONTRIBUTI CONCESSI**

- D1) Contributi concessi progetto R&S
- D2) Contributi concessi occupazione
- D3) Contributi complessivi concessi

# Allegato 1

## A) I SOGGETTI COINVOLTI

### A1) Presentazione del soggetto realizzatore del progetto

Il Gruppo Cornaglia **sviluppa soluzioni tecnologiche avanzate per il mondo dell'automotive (settore della produzione e commercializzazione di componentistica per il settore automotive)**. Nate nel 1916, le Officine Metallurgiche Cornaglia hanno iniziato l'attività operando nel settore dello stampaggio lamiera. La produzione si è ampliata negli anni con successo fino a comprendere oggi quattro grandi divisioni con sedi in Italia e all'estero (Polonia, Romania, Turchia, Canada, Brasile, India):

- Divisione sistemi scarico
- Divisione sistemi di aspirazione e componenti plastici
- Divisione stampaggio metallo
- Divisione filtrazione

L'attività è concentrata essenzialmente sul mercato del primo equipaggiamento. Il mercato di riferimento è rappresentato dai principali costruttori europei di veicoli industriali, commerciali e autovetture. A fianco del settore automotive, il Gruppo opera anche nel settore dei servizi e dell'immobiliare e detiene, inoltre, partecipazioni minoritarie in settori diversi dall'automotive.

Gestito dalla famiglia Cornaglia da quattro generazioni, il Gruppo è controllato dalla holding MIA SPA e conta oltre mille dipendenti con una presenza ormai a livello globale. A tale holding fa capo la società beneficiaria della presente domanda, OFFICINE METALLURGICHE G. CORNAGLIA (di seguito CORNAGLIA SPA), che detiene a sua volta numerose società partecipate in Italia e all'estero e per la quale nel 2022 si rilevano da visura camerale 495 addetti in media.

Il Gruppo affonda le proprie origini in Piemonte dove oggi è presente sia con il proprio headquarter di Beinasco sia con quattro unità locali: Beinasco (TO) (business unit Metal), Valfenera D'Asti (AT) (business unit Exhaust – Sistemi di scarico), Villarbasse (TO) (business unit Plastic) e Grugliasco (TO) (business unit R&D). A queste si aggiungono i locali della sede di Torino situati all'interno del nuovo comprensorio Ferrucci del Politecnico di Torino che ospitano l'Innovation Manager e il team innovazione.

### A2) Presentazione eventuali soggetti collaboratori nel progetto di R&S (ODR e/o PMI)

Il presente progetto è realizzato da CORNAGLIA SPA in collaborazione effettiva con ECOHYDROTEC SRL in qualità di PMI. Tale società è stata costituita a settembre del 2019 ed è iscritta nella sezione speciale delle start up innovative, a seguito di **doppia brevettazione italiana di sistema di produzione di idrogeno a basso impiego energetico a celle elettrolitiche** aventi caratteristiche innovative. Ha ottenuto l'omologazione europea automotive R10 e ha realizzato e venduto sistemi ad idrogeno per il settore industriale e automotive. La società ha per oggetto lo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di prodotti o servizi innovativi ad alto valore tecnologico, e più specificamente **lo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di impianti di produzione di idrogeno o ossidrogeno "on demand"**, prevalentemente senza accumulo in serbatoio a pressione.

La società è detenuta da due persone fisiche in quota maggioritaria e da due società in quota minoritaria. Il fatturato 2021 è pari a € 5.922 e non risultano presenti addetti (trattasi di micro-impresa).

# Allegato 1

## B) IL PROGETTO DI INSEDIAMENTO O AMPLIAMENTO

### B1) Descrizione generale del nuovo investimento o ampliamento

Lo stabilimento di Valfenera, che ospita la business unit sistemi di scarico, rappresenta la sede in cui i risultati del progetto di ricerca e sviluppo, che verrà svolto nella business unit R&D di Grugliasco, passeranno alla fase di industrializzazione. **Il progetto di ampliamento è da intendersi come ampliamento dell'organico del suddetto stabilimento** e rientra, insieme al progetto di ricerca, tra gli obiettivi strategici del Gruppo Cornaglia. Obiettivo del Gruppo è infatti quello di posizionarsi nel segmento dei veicoli ad alimentazione ad idrogeno, che, viste le caratteristiche di ridotte emissioni, è previsto crescere in maniera esponenziale nei prossimi anni. Il carattere di innovatività che contraddistingue il presente progetto consentirà inoltre di collocarsi in posizione di vantaggio rispetto alla concorrenza consentendo così di conquistare ulteriori fette di mercato. **Lo stabilimento Cornaglia di Valfenera è designato quindi ad accogliere la produzione dell'impianto che si intende sviluppare.** Attualmente ospita la produzione dei sistemi after treatment sviluppati da Cornaglia per i principali clienti nel settore automotive. Lo stabilimento dispone di reparti per la lavorazione dei tubi, taglio, perforazione, piegatura e deformazione, e reparti per l'assemblaggio. L'edificio si estende su una superficie di 21.000 mq e l'impresa dispone della titolarità del bene attraverso un contratto d'affitto.

La ricaduta occupazionale prevista per questo stabilimento è di **10 addetti** che potranno essere coinvolti nelle diverse aree presenti (uffici tecnici, qualità, logistica, produzione). Il restante incremento occupazionale di **5 addetti** verrà invece realizzato dalla PMI partner ECOHYDROTEC SRL, come consentito dal Bando.

### B2) Localizzazione

Via San Michele 33 – Valfenera (AT)

### B3) Piano occupazionale

	Nuovi addetti	Reintegri da Cassa Integrazione	Incremento totale
Incremento occupazionale netto della Grande impresa proponente	10	-	10
Incremento occupazionale netto della PMI in collaborazione effettiva	5	-	5
<b>TOTALE</b>	<b>15</b>	<b>-</b>	<b>15</b>

# Allegato 1

## C) IL PROGETTO DI R&S – DESCRIZIONE GENERALE

### C1) Titolo

H.H.S. - Hybrid Hydrogen System - Ricerca e sviluppo di tecnologie di abbattimento inquinanti basati su sistemi Idrogeno e after-treatment ad alta efficienza

### C2) Localizzazione del progetto di R&S

Sede piemontese principale del progetto di R&S – Grande impresa:

Via della Libertà – 31/35 – Grugliasco (TO)

Sede secondaria del progetto di R&S – Grande impresa:

Via San Michele 33 – Valfenera (AT)

Sede piemontese principale del progetto di R&S – soggetto collaboratore:

Via della Libertà 31- Grugliasco (TO)

### C3) Breve descrizione dei contenuti del progetto di R&S (*abstract*)

*Si riporta di seguito la sintesi dei principali contenuti del progetto di R&S. Per il dettaglio di tali contenuti si rimanda ai dossier di progetto presentati dai soggetti beneficiari, alle relative tabelle e documentazione allegate nonché alla documentazione integrativa successivamente inviata.*

Il progetto propone l'applicazione di un sistema idrogeno prodotto a bordo veicolo on demand (in forma ibrida con i carburanti di origine fossile) e di un sistema di scarico ad alta efficienza, con l'obiettivo di ridurre gli inquinanti alla fonte ed abbattere le emissioni allo scarico. Nello specifico, il progetto riguarda la ricerca e lo sviluppo in sinergia di:

- **un innovativo sistema di alimentazione ibrida per motori endotermici con impiego di idrogeno**, al fine di rendere un motore endotermico a gasolio ad alimentazione ibrida continua durante la marcia, sia per il mercato automotive di primo impianto che after market;
- **un innovativo sistema di after treatment ad alta efficienza, studiato appositamente per il sistema di alimentazione ibrida gasolio/idrogeno**, al fine di abbattere le emissioni di inquinanti allo scarico e generare un plus di energia elettrica a supporto del sistema di alimentazione ibrida.

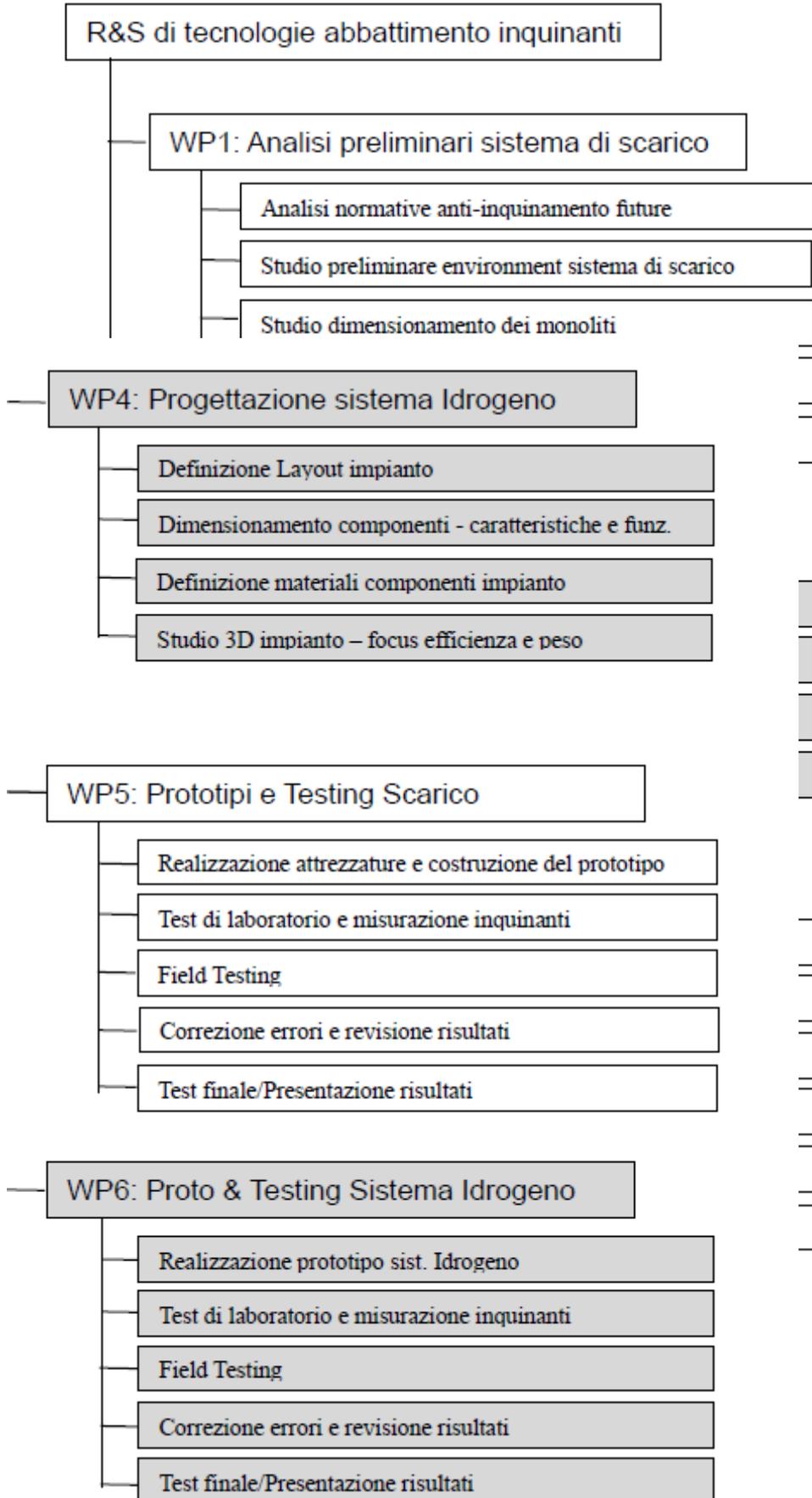
La combinazione dei due sistemi si prepone come obiettivo l'abbattimento degli agenti inquinanti e l'efficientamento energetico del sistema di trazione nella sua globalità, al fine di fornire risposte strutturali all'emergenza ambientale della qualità dell'aria legata al mercato automotive mediante una nuova tecnologia ibrida volta alla riduzione degli inquinanti, ed al raggiungimento degli obiettivi di riduzione della CO<sub>2</sub>, dell'NO<sub>x</sub> e del PM, già stabiliti dall'Unione Europea per il prossimo futuro. **La riduzione degli inquinanti in fase di combustione consentite dal sistema idrogeno, permetterà di adottare, rispetto alla concorrenza, una linea di scarico priva di filtri anti-particolato**, e con dimensioni ridotte del modulo NO<sub>x</sub> grazie all'elevata efficienza di miscelazione Urea. La soluzione proposta è innovativa e si differenzia rispetto alle soluzioni idrogeno note sul mercato in quanto si propone di **eliminare del tutto bombole idrogeno ad alta pressione a bordo veicolo, con notevoli vantaggi in termini di sicurezza**.

Al termine del progetto, una volta appurata la validità dello stesso sulla base dei risultati sperimentali conseguiti, seguirà una fase di studio di industrializzazione, valutando la fattibilità a livello industriale, con focus particolare alle diverse tecnologie da impiegare.

# Allegato 1

## C4) Sviluppo del progetto (Workpackages /Attività) con evidenziazione dei ruoli (*workflow sintetico*)

Si riporta di seguito il workflow sintetico sulle attività del progetto di R&S (con sfondo bianco i WP in carico a CORNAGLIA ed in grigio quelli in carico a ECOHYDROTEC). Per il dettaglio di tali attività si rimanda ai dossier di progetto presentati dai soggetti beneficiari, alle relative tabelle e documentazione allegate nonché alla documentazione integrativa successivamente inviata.



## **Allegato 1**



# Allegato 1

**Grande impresa € 1.958.233,27**

Dettaglio costi grande impresa

<b>Costo</b>	<b>Spese totali ammesse €</b>
Personale	1.613.280,00
Macchinari/strumentazioni/attrezzature (max 10% del costo del personale)	159.953,27
Ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti (max 10% del costo del personale)	25.000,00
Costi per materiali di consumo connessi all'attività di R&S e forniture di prodotti analoghi (max 10% del costo del personale)	160.000,00
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>1.958.233,27</b>

**Soggetto collaboratore € 922.379,85**

Dettaglio costi soggetto collaboratore PMI

<b>Costo</b>	<b>Spese totali ammesse €</b>
Personale	584.400,00
Macchinari/strumentazioni/attrezzature (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	87.659,85
Ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	75.000,00
Costi per materiali di consumo connessi all'attività di R&S e forniture di prodotti analoghi (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	87.660,00
Spese generali e altri costi di esercizio (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	87.660,00
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>922.379,85</b>

Il suddetto riepilogo è relativo ai costi ammessi del progetto di R&S, come approvati dal Comitato Tecnico di Valutazione del 17/06/2022. Per i dettagli sulle motivazioni della riduzione dei costi, si rimanda all'esito della riunione del Comitato del 17/06/2022, come da comunicazione inviata da Finpiemonte S.p.A. ai soggetti beneficiari.

## **D) CONTRIBUTI CONCESSI**

### **D1) Contributi concessi progetto R&S**

#### 1) Grande impresa

Percentuale 40% contributo a fondo perduto, comprensivo di maggiorazione per collaborazione effettiva con PMI

**Importo € 783.293,31**

## Allegato 1

### 2) Soggetto collaboratore PMI

Percentuale 60% contributo a fondo perduto, riconosciuta in qualità di piccola impresa in collaborazione effettiva con la Grande impresa

**Importo € 553.427,91**

### D2) Contributi concessi occupazione

#### 1) Grande impresa

**Importo € 0,00**

Si evidenzia che in fase di presentazione del dossier l'impresa capofila non ha richiesto il contributo per la parte occupazione, inizialmente previsto nella domanda in Fase 1, rinunciando pertanto all'agevolazione.

#### 2) Soggetto collaboratore PMI

**Importo € 100.000,00**

### D3) Contributi complessivi concessi

	<b>GRANDE IMPRESA</b>	<b>PMI</b>	<b>Totale contributi concessi</b>
<b>Progetto R&amp;S</b>	783.293,31	553.427,91	1.336.721,22
<b>Occupazione</b>	0,00	100.000,00	100.000,00
<b>Totale</b>	783.293,31	653.427,91	<b>1.436.721,22</b>

## Allegato 2

**L.R. 34/2004 – Programma pluriennale Attività Produttive 2018/2020 –  
Misura “Contratto di insediamento”  
Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi Imprese  
D.G.R. n. 30-8755 del 12/04/2019 - D.D. n. 773 del 20/12/2019 e s.m.i.**

### ***Scheda riepilogativa dei vincoli di realizzazione***

#### **DATI SOGGETTI BENEFICIARI**

**Grande impresa: CORNAGLIA SPA**

**C.F.:** 00491030011

**P.IVA:** 00491030011

**Sede Legale:** Strada Mirafiori 31 – Beinasco (TO)

**Soggetto collaboratore: ECOHYDROTEC SRL**

**Tipologia (PMI o ODR):** PMI

**Dimensione (in caso di impresa):** piccola impresa

**C.F.:** 12144940017

**P. IVA:** 12144940017

**Sede Legale:** C.so Peschiera, 255 - Torino - Commercialista Anna Lapis

#### **DATI PROGETTO DI INSEDIAMENTO/AMPLIAMENTO**

**Grande impresa richiedente: CORNAGLIA SPA**

**Tipologia:** ampliamento

**Localizzazione:** Via San Michele 33 – Valfenera (AT)

#### **DATI PROGETTO R&S**

**Tipologia:** Progetto di Ricerca e Sviluppo

**Titolo del progetto:** H.H.S. - Hybrid Hydrogen System - Ricerca e sviluppo di tecnologie di abbattimento inquinanti basati su sistemi Idrogeno e after-treatment ad alta efficienza

**Grande impresa richiedente:** CORNAGLIA SPA

**Soggetto collaboratore PMI:** ECOHYDROTEC SRL

**Localizzazione intervento:**

Sede piemontese principale del progetto di R&S – Grande impresa:  
Via della Libertà – 31/35 – Grugliasco (TO)

Sede piemontese principale del progetto di R&S – soggetto collaboratore:  
Via della Libertà 31- Grugliasco (TO)

## Allegato 2

### COSTI AMMESSI PROGETTO R&S

**Costi totali ammessi € 2.880.613,12**

<b>Soggetto</b>	<b>Spese totali ammesse €</b>
Grande Impresa	1.958.233,27
PMI	922.379,85
ODR	-
<b>TOTALE COSTI (minimo € 1.000.000)</b>	<b>2.880.613,12</b>

**Grande impresa € 1.958.233,27**

Dettaglio costi grande impresa

<b>Costo</b>	<b>Spese totali ammesse €</b>
Personale	1.613.280,00
Macchinari/strumentazioni/attrezzature (max 10% del costo del personale)	159.953,27
Ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti (max 10% del costo del personale)	25.000,00
Costi per materiali di consumo connessi all'attività di R&S e forniture di prodotti analoghi (max 10% del costo del personale)	160.000,00
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>1.958.233,27</b>

**Soggetto collaboratore € 922.379,85**

Dettaglio costi soggetto collaboratore PMI

<b>Costo</b>	<b>Spese totali ammesse €</b>
Personale	584.400,00
Macchinari/strumentazioni/attrezzature (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	87.659,85
Ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	75.000,00
Costi per materiali di consumo connessi all'attività di R&S e forniture di prodotti analoghi (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	87.660,00
Spese generali e altri costi di esercizio (max 15% del costo del personale sostenuto dalla PMI)	87.660,00
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>922.379,85</b>

## Allegato 2

### **CONTRIBUTI CONCESSI**

#### **Progetto R&S**

1) Grande impresa

Percentuale 40% contributo a fondo perduto, comprensivo di maggiorazione per collaborazione effettiva con PMI

**Importo € 783.293,31**

Normativa di riferimento: Regolamento (UE) N. 651/2014 – art. 25

2) Soggetto collaboratore PMI

Percentuale 60% contributo a fondo perduto, riconosciuta in qualità di piccola impresa in collaborazione effettiva con la Grande impresa

**Importo € 553.427,91**

Normativa di riferimento: Regolamento (UE) N. 651/2014 – art. 25

#### **Occupazione**

1) Grande impresa

**Importo € 0,00**

In fase di presentazione del dossier l'impresa capofila non ha richiesto il contributo per la parte occupazione, inizialmente previsto nella domanda in Fase 1, rinunciando pertanto all'agevolazione.

2) Soggetto collaboratore PMI

**Importo € 100.000,00**

Normativa di riferimento: Regolamento (UE) N. 1407/2013 de minimis

### **VINCOLI DI REALIZZAZIONE**

#### **Data di avvio interventi (per ammissibilità titoli di spesa):**

a) Grande impresa: 16/06/2021 (data di presentazione della domanda di agevolazione)

b) Soggetto collaboratore: 30/07/2021 (data di presentazione della domanda di agevolazione)

**Data di conclusione (max):** 36 mesi dalla data di concessione (Determinazione Dirigenziale)

**Ricaduta occupazionale:** 15 nuovi addetti (di cui 10 grande impresa capofila e 5 soggetto collaboratore PMI)

*Nota: ai sensi del par. 3.2 del Bando la ricaduta occupazionale minima complessiva deve essere di almeno 15 addetti. In caso di partecipazione del soggetto collaboratore PMI alla ricaduta occupazionale, tale soggetto può contribuire al raggiungimento del suddetto livello minimo di ricaduta occupazionale con l'assunzione di massimo 5 addetti e l'obbligo minimo di ricaduta per la Grande impresa è pari a 10 addetti.*

**Tempistiche di realizzazione della ricaduta occupazionale:** entro il termine dell'intervento e comunque non oltre 48 mesi dalla data di concessione.

## **Allegato 2**

### **CONDIZIONI A SUBORDINE DELLA CONCESSIONE E/O EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

#### **Condizioni a subordine della concessione deliberate dal Comitato Tecnico di Valutazione**

Il Comitato Tecnico di Valutazione del 17/06/2022 ha richiesto, a subordine della concessione dell'agevolazione, la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione del legale rappresentate della capofila CORNAGLIA SPA, attestante quale sarà/saranno il/i mercato/i di riferimento per la presente soluzione progettuale;
- 2) tabelle excel di progetto della grande impresa CORNAGLIA SPA, aggiornate secondo le seguenti indicazioni:
  - modificare il foglio "Timesheet 2", sostituendo l'indicazione del WP2 con WP3, che è quello corrispondente nel dossier a "Progettazione sistema di scarico";
  - modificare il foglio "Timesheet 3", sostituendo l'indicazione del WP3 con WP5, che è quello corrispondente nel dossier a "Prototipi e testing sistema di scarico";
- 3) tabelle excel di progetto della PMI partner ECOHYDROTEC SRL, aggiornate secondo le seguenti indicazioni:
  - aggiornare le tabelle inviate in data 03/12/2021 eliminando i fogli "Timesheet 4", "Timesheet 5" e "Timesheet 6", in quanto occorre compilare esclusivamente i timesheet relativi ai WP di competenza della singola impresa e quindi, secondo quanto riportato nel dossier di progetto della PMI partner, WP2, WP4 e WP6 come correttamente indicati nei fogli "Timesheet 1", "Timesheet 2" e "Timesheet 3".

La suddetta documentazione è pervenuta in data 08/07/2022 da parte dell'impresa capofila e della PMI partner. A fronte di positivo esame di tale documentazione da parte del Comitato Tecnico di Valutazione del 21/07/2022, le condizioni a subordine della concessione sono da ritenersi positivamente superate.

## Allegato 3



### SCHEMA ATTO DI ADESIONE

Alla REGIONE PIEMONTE  
Direzione competitività del sistema  
regionale  
Via Pisano, 6  
10121 Torino

e p.c.  
Alla FINPIEMONTE S.p.A.  
Galleria San Federico, 54  
10121 TORINO

Oggetto: Atto di adesione dell'impresa CORNAGLIA SPA  
L.R. 34/2004 – Programma pluriennale Attività produttive 2018/2020 - D.G.R. n. 30-8755 del  
12/04/2019  
Misura "Contratto di insediamento" - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi Imprese  
approvata con D.D. n. 773 del 20/12/2019 e s.m.i.  
Normativa di riferimento: Reg. (UE) N. 651/2014 e Reg. (UE) N. 1407/2013 De minimis

### ATTO DI ADESIONE

#### Premesso

- che l'impresa in oggetto ha presentato una domanda di contributo per l'accesso alla Misura "Contratto di insediamento" - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi Imprese, la cui scheda tecnica di misura è stata approvata con D.D. n. 773 del 20/12/2019 e s.m.i. ai sensi della LR. 34/2004 - Programma pluriennale di intervento 2018/2020 - D.G.R. n. 30-8755 del 12/04/2019 (di seguito "Misura");
- che con D.D. n° [ ] del [ ] è stato concesso alla suddetta impresa un contributo di importo pari a € [ ] per la realizzazione dell'intervento "*H.H.S. - Hybrid Hydrogen System - Ricerca e sviluppo di tecnologie di abbattimento inquinanti basati su sistemi Idrogeno e after-treatment ad alta efficienza*", finalizzato all'ampliamento dell'attività e a generare una ricaduta occupazionale sul territorio (di seguito "intervento");
- che la gestione e la realizzazione delle attività di cui al predetto intervento devono svolgersi secondo le modalità previste dalla Misura e secondo le vigenti norme dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte e in particolare quelle richiamate nella Scheda tecnica di Misura.

## Allegato 3

Ai fini del regolare svolgimento dell'intervento e di una corretta attuazione delle attività in esso previste, nonché, ai fini di una corretta determinazione e liquidazione dei contributi pubblici necessari alla realizzazione dell'intervento stesso

Il/La sottoscritto/a, .....

nato/a a .....

il ..... Codice Fiscale .....

legale rappresentante della società ..... (di seguito "beneficiario")

con sede legale in .....

Codice Fiscale ..... Partita IVA .....

### DICHIARA

- a. di essere a conoscenza e di accettare le disposizioni della Misura e le vigenti disposizioni normative e i provvedimenti dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte che regolano la Misura stessa;
- b. che non sono intervenute variazioni nella propria condizione soggettiva ed oggettiva, rispetto a quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di contributo e del relativo intervento e di impegnarsi, in caso di modifica, all'immediata comunicazione trasmettendo adeguata documentazione a Finpiemonte S.p.A.;
- c. che non è intervenuta alcuna circostanza o fatto limitativo della capacità a contrarre del beneficiario e dei suoi rappresentanti;
- d. di non aver percepito e di non percepire contributi o altri finanziamenti pubblici per gli stessi costi previsti nell'intervento approvato;
- e. di non trovarsi in alcuna condizione che precluda l'accesso a contributi/sovvenzioni pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni antimafia (D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.);
- f. che gli esperti esterni e il personale sia esso dipendente o non dipendente, comunque impiegato nelle attività previste nell'intervento approvato, non si trovano, per l'espletamento di tali attività, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, nonché di osservare le medesime;

### SI IMPEGNA, AD OGNI EFFETTO DI LEGGE, A:

- a. consegnare il presente Atto di adesione sottoscritto e ad osservare quanto ivi contenuto;
- b. rispettare le vigenti disposizioni normative e i provvedimenti dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte e nello specifico le disposizioni richiamate nella Misura, ivi compresi gli obblighi di cui al par. 7.1 della Misura stessa, nonché ad adeguarsi ad essi e a quelli che dovessero essere eventualmente emanati successivamente alla presentazione dell'intervento e alla data di sottoscrizione del presente Atto di adesione;
- c. realizzare l'intervento secondo i termini e le modalità previsti dalla Misura, dal provvedimento di concessione richiamato in premessa e, in particolare, dal Piano Progettuale dell'intervento finanziato, dalla Scheda riepilogativa dei vincoli di realizzazione e dalle Regole di Rendicontazione ad esso allegati, con particolare riferimento al piano occupazionale e al cronoprogramma in essi contenuti. In particolare, l'intervento dovrà concludersi entro 36 mesi dalla data di concessione e dovrà prevedere l'assunzione di n° 15 nuovi addetti (di cui 10 in capo alla grande impresa capofila e 5 in capo alla PMI partner) entro il termine degli interventi e comunque non oltre 48 mesi dalla data di concessione;
- d. concludere l'intervento e produrre tutta la documentazione inerente la realizzazione dell'intervento, sia intermedia sia finale, nei modi e nei tempi indicati nella Misura, nel provvedimento di concessione richiamato in premessa e nelle Regole di rendicontazione approvate con tale provvedimento di concessione, consapevole che il mancato adempimento può costituire elemento sufficiente per la revoca totale del contributo concesso;

## Allegato 3

- e. gestire in proprio sia l'intervento approvato sia i rapporti conseguenti la sottoscrizione del presente Atto di adesione che non potranno, in alcun caso, costituire oggetto di cessione;
- f. mantenere la Regione Piemonte e Finpiemonte S.p.A. del tutto estranee ai contratti stipulati, a qualunque titolo, dal beneficiario e indenni da qualunque pretesa al riguardo;
- g. comunicare a Finpiemonte S.p.A. qualsiasi variazione intervenuta all'intervento approvato e alla sua durata, alla sua titolarità, all'attività svolta dall'impresa, all'assetto societario, agli organi amministrativi, alla sede legale e all'unità interessata dall'investimento, alla ragione sociale nonché qualsiasi altra variazione inerente la realizzazione dell'intervento e la società, secondo quanto previsto dal par. 4.5 della Misura;
- h. consentire alla Direzione regionale competente e a Finpiemonte S.p.A. lo svolgimento di tutte le attività previste dalla Misura ed in particolare dal par. 4, rinunciando sin d'ora a presentare alcuna eccezione o contestazione;
- i. consentire alla Direzione regionale competente e a Finpiemonte S.p.A. di espletare tutti gli eventuali controlli, anche presso la sede e/o l'unità locale della società, allo scopo di accertare lo stato di attuazione dell'intervento finanziato, il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalla Misura, la veridicità delle dichiarazioni e informazioni rilasciate, come previsto al par. 6 della Misura;
- j. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza dell'intervento finanziato, secondo quanto previsto al par. 5 della Misura;
- k. in caso di revoca totale o parziale dell'agevolazione concessa, secondo quanto previsto al par. 7.2 e all'Allegato 3 della Misura, restituire:
  - l'importo di contributo a fondo perduto eventualmente già percepito, maggiorato di un tasso di interesse pari al tasso di riferimento UE determinato dalla Commissione Europea, vigente alla data di erogazione dell'agevolazione, maggiorato di un punto percentuale di spread, per il periodo intercorrente tra la data di valuta di erogazione e quella del provvedimento di revoca;
  - i costi sostenuti dalla regione Piemonte e da Finpiemonte S.p.A. per il recupero delle somme erogate e revocate;
- l. rispettare le vigenti norme in materia di edilizia ed urbanistica e di salvaguardia dell'ambiente e osservare nei confronti dei lavoratori/trici dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla tutela della sicurezza del lavoro e la prevenzione degli infortuni, a pena di revoca dell'agevolazione percepita, qualora l'azienda non ponga in essere azioni correttive ad eventuali rilievi sollevati dai competenti organi di controllo, esonerando espressamente la Regione Piemonte e Finpiemonte S.p.A. da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancanze e/o irregolarità;

### ACCETTA

1. che gli obblighi derivanti dalla Misura, dalla normativa che lo disciplina e dal presente Atto di adesione hanno natura essenziale e pertanto la loro violazione comporta la revoca totale o parziale dell'agevolazione, secondo quanto specificato al par. 7.2 della Misura;
2. le disposizioni inerenti la revoca totale e parziale, previste al par. 7.2 e all'Allegato 3 della Misura;
3. che il contributo concesso con il provvedimento indicato nelle premesse del presente Atto di adesione è solo provvisoriamente riconosciuto e costituisce limite massimo di agevolazione;
4. che il riconoscimento definitivo delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento approvato, indipendentemente dagli acconti eventualmente incassati, è subordinato al verificarsi delle seguenti circostanze:
  - rispetto dei requisiti, delle condizioni, dei massimali e dei parametri previsti dalla Misura, dalla normativa vigente ed in particolare dal Piano progettuale approvato;
  - accertamento dell'idoneità della documentazione prodotta a comprovare l'entità di tali spese, la loro congruità e l'avvenuto completo pagamento;
5. che il provvedimento di concessione dell'agevolazione è subordinato alla verifica della normativa antimafia (*per contributi/sovvenzioni di importo superiore a 150.000 euro*) e alle eventuali altre condizioni indicate nel provvedimento di concessione richiamato in premessa del presente Atto di adesione;

## Allegato 3

6. che l'erogazione del contributo avverrà con le modalità e i tempi previsti dalla Misura;
7. che in caso di parziale realizzazione dell'intervento approvato, il contributo è soggetto a riduzioni di importo in relazione al costo previsto delle azioni non realizzate o comporta la revoca totale secondo quanto indicato al par. 7.2 e all'Allegato 3 della Misura;
8. che, qualora il beneficiario intenda rinunciare al contributo concesso, dovrà darne comunicazione motivata e immediata a Finpiemonte S.p.A., provvedendo contestualmente alla restituzione delle somme eventualmente già incassate, secondo le modalità previste al par. 7.2, al par. 7.3 e all'Allegato 3 della Misura;
9. *(in caso di progetti realizzati in collaborazione effettiva)* che nel caso in cui il soggetto che collabora alla realizzazione del progetto di ricerca (PMI e/o Organismo di ricerca) non avvii o non concluda le attività di propria competenza, la Grande impresa è obbligata ad accollarsi, pena la revoca dell'agevolazione, l'esecuzione di tali attività, con conseguente disapplicazione della maggiorazione prevista;
10. *(in caso di ricaduta occupazionale da parte di PMI)* che nel caso in cui la PMI coinvolta nella generazione della ricaduta occupazionale non effettui le assunzioni di propria competenza in misura sufficiente al raggiungimento del livello richiesto, la Grande impresa è obbligata ad accollarsi, pena la revoca dell'agevolazione, tale incremento occupazionale, almeno fino al raggiungimento dell'obiettivo minimo previsto di 15 addetti;
11. che le controversie relative all'applicazione del presente Atto di adesione per le quali sia competente il Giudice Ordinario siano demandate in via esclusiva al Foro di Torino.

### PRENDE ATTO

- che, per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Atto di adesione, si fa riferimento alle disposizioni della Misura, nonché alla vigente normativa dell'Unione Europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte;
- che, ove ne ricorrano i presupposti, si applicano le sanzioni previste dalla normativa vigente;
- che, in caso di assoggettamento della società finanziata a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o ad altra procedura concorsuale, si procederà alla revoca dell'agevolazione.

Il sottoscritto, per tutte le comunicazioni e/o notificazioni previste dal presente Atto di adesione e/o che comunque si rendessero necessarie in connessione con il medesimo, sia in sede amministrativa sia in sede contenziosa, **elegge domicilio** presso la sede legale sopra indicata. Le variazioni del domicilio eletto, non preventivamente comunicate a Finpiemonte S.p.A., non saranno opponibili anche se diversamente conosciute.

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, resa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD 679/2016), nel par. 8 della Misura e sul sito di Finpiemonte S.p.A. ([www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it)). Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che tali dati saranno utilizzati per gestire la richiesta medesima, per dare esecuzione al contratto e per le altre finalità indicate nell'informativa citata.

Con l'apposizione della firma sul presente Atto di adesione il sottoscritto dichiara, infine, integralmente letto ed approvato il suo contenuto.

Lì.....data .....

firma – timbro

(sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

*Allegare copia di un valido documento di identità del firmatario, solo nel caso di stampa, firma autografa e scansione del presente documento.*

## Allegato 4



### SCHEMA ATTO DI ADESIONE

Alla REGIONE PIEMONTE  
Direzione competitività del sistema  
regionale  
Via Pisano, 6  
10121 Torino

e p.c.  
Alla FINPIEMONTE S.p.A.  
Galleria San Federico, 54  
10121 TORINO

Oggetto: Atto di adesione dell'impresa ECOHYDROTEC SRL  
L.R. 34/2004 – Programma pluriennale Attività produttive 2018/2020 - D.G.R. n. 30-8755 del  
12/04/2019  
Misura "Contratto di insediamento" - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi Imprese  
approvata con D.D. n. 773 del 20/12/2019 e s.m.i.  
Normativa di riferimento: Reg. (UE) N. 651/2014 e Reg. (UE) N. 1407/2013 De minimis

### ATTO DI ADESIONE

#### Premesso

- che l'impresa in oggetto ha presentato una domanda di contributo per l'accesso alla Misura "Contratto di insediamento" - Attrazione di investimenti in Piemonte – Grandi Imprese, la cui scheda tecnica di misura è stata approvata con D.D. n. 773 del 20/12/2019 e s.m.i. ai sensi della LR. 34/2004 - Programma pluriennale di intervento 2018/2020 - D.G.R. n. 30-8755 del 12/04/2019 (di seguito "Misura");
- che con D.D. n° [ ] del [ ] è stato concesso alla suddetta impresa un contributo di importo pari a € [ ] per la realizzazione dell'intervento "*H.H.S. - Hybrid Hydrogen System - Ricerca e sviluppo di tecnologie di abbattimento inquinanti basati su sistemi Idrogeno e after-treatment ad alta efficienza*", finalizzato all'ampliamento dell'attività e a generare una ricaduta occupazionale sul territorio (di seguito "intervento");
- che la gestione e la realizzazione delle attività di cui al predetto intervento devono svolgersi secondo le modalità previste dalla Misura e secondo le vigenti norme dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte e in particolare quelle richiamate nella Scheda tecnica di Misura.

## Allegato 4

Ai fini del regolare svolgimento dell'intervento e di una corretta attuazione delle attività in esso previste, nonché, ai fini di una corretta determinazione e liquidazione dei contributi pubblici necessari alla realizzazione dell'intervento stesso

Il/La sottoscritto/a, .....

nato/a a .....

il ..... Codice Fiscale .....

legale rappresentante della società ..... (di seguito "beneficiario")

con sede legale in .....

Codice Fiscale ..... Partita IVA .....

### DICHIARA

- a. di essere a conoscenza e di accettare le disposizioni della Misura e le vigenti disposizioni normative e i provvedimenti dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte che regolano la Misura stessa;
- b. che non sono intervenute variazioni nella propria condizione soggettiva ed oggettiva, rispetto a quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di contributo e del relativo intervento e di impegnarsi, in caso di modifica, all'immediata comunicazione trasmettendo adeguata documentazione a Finpiemonte S.p.A.;
- c. che non è intervenuta alcuna circostanza o fatto limitativo della capacità a contrarre del beneficiario e dei suoi rappresentanti;
- d. di non aver percepito e di non percepire contributi o altri finanziamenti pubblici per gli stessi costi previsti nell'intervento approvato;
- e. di non trovarsi in alcuna condizione che precluda l'accesso a contributi/sovvenzioni pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni antimafia (D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.);
- f. che gli esperti esterni e il personale sia esso dipendente o non dipendente, comunque impiegato nelle attività previste nell'intervento approvato, non si trovano, per l'espletamento di tali attività, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, nonché di osservare le medesime;

### SI IMPEGNA, AD OGNI EFFETTO DI LEGGE, A:

- a. consegnare il presente Atto di adesione sottoscritto e ad osservare quanto ivi contenuto;
- b. rispettare le vigenti disposizioni normative e i provvedimenti dell'Unione europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte e nello specifico le disposizioni richiamate nella Misura, ivi compresi gli obblighi di cui al par. 7.1 della Misura stessa, nonché ad adeguarsi ad essi e a quelli che dovessero essere eventualmente emanati successivamente alla presentazione dell'intervento e alla data di sottoscrizione del presente Atto di adesione;
- c. realizzare l'intervento secondo i termini e le modalità previsti dalla Misura, dal provvedimento di concessione richiamato in premessa e, in particolare, dal Piano Progettuale dell'intervento finanziato, dalla Scheda riepilogativa dei vincoli di realizzazione e dalle Regole di Rendicontazione ad esso allegati, con particolare riferimento al piano occupazionale e al cronoprogramma in essi contenuti. In particolare, l'intervento dovrà concludersi entro 36 mesi dalla data di concessione e dovrà prevedere l'assunzione di n° 15 nuovi addetti (di cui 10 in capo alla grande impresa capofila e 5 in capo alla PMI partner) entro il termine degli interventi e comunque non oltre 48 mesi dalla data di concessione;
- d. concludere l'intervento e produrre tutta la documentazione inerente la realizzazione dell'intervento, sia intermedia sia finale, nei modi e nei tempi indicati nella Misura, nel provvedimento di concessione richiamato in premessa e nelle Regole di rendicontazione approvate con tale provvedimento di concessione, consapevole che il mancato adempimento può costituire elemento sufficiente per la revoca totale del contributo concesso;

## Allegato 4

- e. gestire in proprio sia l'intervento approvato sia i rapporti conseguenti la sottoscrizione del presente Atto di adesione che non potranno, in alcun caso, costituire oggetto di cessione;
- f. mantenere la Regione Piemonte e Finpiemonte S.p.A. del tutto estranee ai contratti stipulati, a qualunque titolo, dal beneficiario e indenni da qualunque pretesa al riguardo;
- g. comunicare a Finpiemonte S.p.A. qualsiasi variazione intervenuta all'intervento approvato e alla sua durata, alla sua titolarità, all'attività svolta dall'impresa, all'assetto societario, agli organi amministrativi, alla sede legale e all'unità interessata dall'investimento, alla ragione sociale nonché qualsiasi altra variazione inerente la realizzazione dell'intervento e la società, secondo quanto previsto dal par. 4.5 della Misura;
- h. consentire alla Direzione regionale competente e a Finpiemonte S.p.A. lo svolgimento di tutte le attività previste dalla Misura ed in particolare dal par. 4, rinunciando sin d'ora a presentare alcuna eccezione o contestazione;
- i. consentire alla Direzione regionale competente e a Finpiemonte S.p.A. di espletare tutti gli eventuali controlli, anche presso la sede e/o l'unità locale della società, allo scopo di accertare lo stato di attuazione dell'intervento finanziato, il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalla Misura, la veridicità delle dichiarazioni e informazioni rilasciate, come previsto al par. 6 della Misura;
- j. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza dell'intervento finanziato, secondo quanto previsto al par. 5 della Misura;
- k. in caso di revoca totale o parziale dell'agevolazione concessa, secondo quanto previsto al par. 7.2 e all'Allegato 3 della Misura, restituire:
  - l'importo di contributo a fondo perduto eventualmente già percepito, maggiorato di un tasso di interesse pari al tasso di riferimento UE determinato dalla Commissione Europea, vigente alla data di erogazione dell'agevolazione, maggiorato di un punto percentuale di spread, per il periodo intercorrente tra la data di valuta di erogazione e quella del provvedimento di revoca;
  - i costi sostenuti dalla regione Piemonte e da Finpiemonte S.p.A. per il recupero delle somme erogate e revocate;
- l. rispettare le vigenti norme in materia di edilizia ed urbanistica e di salvaguardia dell'ambiente e osservare nei confronti dei lavoratori/trici dipendenti i contratti di lavoro e le normative sulla tutela della sicurezza del lavoro e la prevenzione degli infortuni, a pena di revoca dell'agevolazione percepita, qualora l'azienda non ponga in essere azioni correttive ad eventuali rilievi sollevati dai competenti organi di controllo, esonerando espressamente la Regione Piemonte e Finpiemonte S.p.A. da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancanze e/o irregolarità;

### ACCETTA

1. che gli obblighi derivanti dalla Misura, dalla normativa che lo disciplina e dal presente Atto di adesione hanno natura essenziale e pertanto la loro violazione comporta la revoca totale o parziale dell'agevolazione, secondo quanto specificato al par. 7.2 della Misura;
2. le disposizioni inerenti la revoca totale e parziale, previste al par. 7.2 e all'Allegato 3 della Misura;
3. che il contributo concesso con il provvedimento indicato nelle premesse del presente Atto di adesione è solo provvisoriamente riconosciuto e costituisce limite massimo di agevolazione;
4. che il riconoscimento definitivo delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento approvato, indipendentemente dagli acconti eventualmente incassati, è subordinato al verificarsi delle seguenti circostanze:
  - rispetto dei requisiti, delle condizioni, dei massimali e dei parametri previsti dalla Misura, dalla normativa vigente ed in particolare dal Piano progettuale approvato;
  - accertamento dell'idoneità della documentazione prodotta a comprovare l'entità di tali spese, la loro congruità e l'avvenuto completo pagamento;
5. che il provvedimento di concessione dell'agevolazione è subordinato alla verifica della normativa antimafia (*per contributi/sovvenzioni di importo superiore a 150.000 euro*) e alle eventuali altre condizioni indicate nel provvedimento di concessione richiamato in premessa del presente Atto di adesione;

## Allegato 4

6. che l'erogazione del contributo avverrà con le modalità e i tempi previsti dalla Misura;
7. che in caso di parziale realizzazione dell'intervento approvato, il contributo è soggetto a riduzioni di importo in relazione al costo previsto delle azioni non realizzate o comporta la revoca totale secondo quanto indicato al par. 7.2 e all'Allegato 3 della Misura;
8. che, qualora il beneficiario intenda rinunciare al contributo concesso, dovrà darne comunicazione motivata e immediata a Finpiemonte S.p.A., provvedendo contestualmente alla restituzione delle somme eventualmente già incassate, secondo le modalità previste al par. 7.2, al par. 7.3 e all'Allegato 3 della Misura;
9. *(in caso di progetti realizzati in collaborazione effettiva)* che nel caso in cui il soggetto che collabora alla realizzazione del progetto di ricerca (PMI e/o Organismo di ricerca) non avvii o non concluda le attività di propria competenza, la Grande impresa è obbligata ad accollarsi, pena la revoca dell'agevolazione, l'esecuzione di tali attività, con conseguente disapplicazione della maggiorazione prevista;
10. *(in caso di ricaduta occupazionale da parte di PMI)* che nel caso in cui la PMI coinvolta nella generazione della ricaduta occupazionale non effettui le assunzioni di propria competenza in misura sufficiente al raggiungimento del livello richiesto, la Grande impresa è obbligata ad accollarsi, pena la revoca dell'agevolazione, tale incremento occupazionale, almeno fino al raggiungimento dell'obiettivo minimo previsto di 15 addetti;
11. che le controversie relative all'applicazione del presente Atto di adesione per le quali sia competente il Giudice Ordinario siano demandate in via esclusiva al Foro di Torino.

### PRENDE ATTO

- che, per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Atto di adesione, si fa riferimento alle disposizioni della Misura, nonché alla vigente normativa dell'Unione Europea, delle autorità nazionali e della Regione Piemonte;
- che, ove ne ricorrano i presupposti, si applicano le sanzioni previste dalla normativa vigente;
- che, in caso di assoggettamento della società finanziata a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o ad altra procedura concorsuale, si procederà alla revoca dell'agevolazione.

Il sottoscritto, per tutte le comunicazioni e/o notificazioni previste dal presente Atto di adesione e/o che comunque si rendessero necessarie in connessione con il medesimo, sia in sede amministrativa sia in sede contenziosa, **elegge domicilio** presso la sede legale sopra indicata. Le variazioni del domicilio eletto, non preventivamente comunicate a Finpiemonte S.p.A., non saranno opponibili anche se diversamente conosciute.

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, resa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD 679/2016), nel par. 8 della Misura e sul sito di Finpiemonte S.p.A. ([www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it)). Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che tali dati saranno utilizzati per gestire la richiesta medesima, per dare esecuzione al contratto e per le altre finalità indicate nell'informativa citata.

Con l'apposizione della firma sul presente Atto di adesione il sottoscritto dichiara, infine, integralmente letto ed approvato il suo contenuto.

Lì.....data .....

firma – timbro

(sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

*Allegare copia di un valido documento di identità del firmatario, solo nel caso di stampa, firma autografa e scansione del presente documento.*



## **GUIDA UNICA ALLA RENDICONTAZIONE DEI COSTI AMMISSIBILI**

**L.R. 34/2004 – Programma Pluriennale Attività Produttive 2018/2020**

**Misura “CONTRATTO DI INSEDIAMENTO”**

**Attrazione di investimenti in Piemonte - Grandi Imprese**

**approvata con la D.D. n. 773 del 20/12/2019**

## **PREMESSA**

La presente Guida è stata predisposta per consentire una corretta determinazione, imputazione e rendicontazione dei costi ammissibili da parte dei beneficiari selezionati a valere sulla presente Misura, secondo le disposizioni contenute nel Bando.

Per quanto concerne le tipologie di spese si fa esclusivamente riferimento alle disposizioni previste dal bando e alle voci di spesa previste nel piano economico del progetto approvato ed ammesso a contributo a seconda che si tratti di Grandi Imprese, PMI o Organismi di Ricerca.

## **MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE**

Il beneficiario è tenuto a presentare la rendicontazione delle spese sostenute unitamente a tutta la documentazione richiesta, nelle modalità e tempistiche previste dai paragrafi 4.3 e 4.4 del bando.

Le rendicontazioni dovranno essere effettuate mediante l'utilizzo della modulistica messa a disposizione e pubblicata sul sito [www.finpiemonte.it](http://www.finpiemonte.it), nella pagina dedicata alla Misura di agevolazione, sezione Rendicontazione, al seguente link:

<https://www.finpiemonte.it/bandi/dettaglio-bando/insediamento-grandi-imprese-2019>

Le rendicontazioni dovranno essere trasmesse, in alternativa:

- a mezzo PEC, all'indirizzo [finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it](mailto:finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it);
- a mezzo posta, su supporto informatico (cd-rom/chiavetta USB) inoltrata a:

Finpiemonte S.p.A. – Galleria San Federico 54 – 10121 Torino

### **1. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE - “COSTI PER RICERCA E SVILUPPO”**

Nel caso di collaborazione effettiva, ogni partner dovrà provvedere autonomamente e sotto la propria responsabilità alla presentazione della rendicontazione e sarà in ogni caso destinatario diretto e autonomo dei flussi finanziari di sua spettanza.

Ogni rendicontazione è costituita dalla seguente documentazione:

- dichiarazione di rendicontazione (**Allegato A**);
- riepilogo con tutti i dati relativi ai costi rendicontati (**Allegato B**) sia in formato PDF, timbrato e firmato, che in formato excel;
- dichiarazione incremento occupazionale (**Allegato C**)
- documentazione giustificativa delle spese rendicontate, così come prevista per ciascuna tipologia di spesa illustrata al successivo paragrafo 1.2;
- per le rendicontazioni in itinere, breve relazione sullo stato di avanzamento del progetto di ricerca e sviluppo;
- per la rendicontazione finale, opportuna relazione tecnica redatta dalla Capofila e sottoscritta anche dall'eventuale partner di progetto, descrittiva delle attività svolte dai vari partner nei "Work Packages" del progetto e illustrativa dei risultati conseguiti, da confrontarsi con quelli previsti nella proposta iniziale (Dossier di candidatura - sezione C), dei "deliverables" (con eventuale messa a disposizione per la consultazione da parte dell'esperto indipendente incaricato) e delle ricadute e benefici del progetto unitamente all'analisi delle prospettive di mercato legate all'utilizzazione dei risultati;
- eventuale documentazione correlata a condizioni particolari contenute nell'atto di concessione (determinazione regionale).

### **1.1. AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE – PRINCIPI**

Affinché una spesa possa essere considerata ammissibile all'agevolazione, è necessario in particolare che sia: (i) imputabile all'intervento ammesso a finanziamento; (ii) riconducibile ad una delle categorie di spesa indicate nel Bando come ammissibile; (iii) pertinente, vale a dire che sussista una relazione specifica tra la spesa e l'attività oggetto del progetto/investimento. In tal senso le spese sostenute devono risultare direttamente connesse al programma di attività; (iv) legittima, cioè sostenuta da documentazione conforme alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente.

**Rispetto del principio di incentivazione e necessità dell'aiuto (art. 6 Reg. UE n. 651/2014)**

Tutte le spese dovranno essere riconducibili ai progetti di ricerca i cui lavori siano stati avviati successivamente alla presentazione della domanda di agevolazione. In termini generali, per “avvio dei lavori” si intende la data di inizio dell’attività relativa al progetto di ricerca o l’assunzione di qualsiasi altro impegno che renda irreversibile l’investimento. Ne consegue che il progetto è considerato avviato dopo la presentazione della domanda se prima dell’invio della stessa:

- a) non sono stati stipulati contratti (inclusi ordini, conferme d’ordine, offerte sottoscritte per accettazione, o altre tipologie di assunzione di impegno vincolante, a seconda di quale condizione si verifichi prima) per beni e/o servizi che compongono l’investimento;
- b) non sono state emesse fatture o pagati acconti relativi a beni e/o servizi che compongono l’investimento;

Il mancato rispetto del principio della necessità dell’aiuto comporterà la revoca dell’agevolazione.

### **Annullamento dei documenti di spesa**

Tutti i documenti giustificativi di spesa richiesti (es. fatture, parcelle, ecc.) dovranno essere annullati come segue:

- ove nativamente cartacei dovranno essere annullati in originale tramite apposito timbro o apposta a mano con la dicitura “Spesa cofinanziata dalla L.R. 34/2004 – Misura Contratto d’insediamento”;
- ove nativamente digitali, è necessario che nella descrizione del documento si richiami la “L.R. 34/2004 - Misura Contratto d’insediamento” sulla quale il progetto è finanziato. Ove ciò non fosse possibile dovrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà che attesti che la spesa è cofinanziata dalla presente Misura (**Allegato D**).

### **Modalità di pagamento ammesse**

E’ necessario che i pagamenti effettuati siano sempre tracciabili e verificabili ed effettuati secondo

le seguenti modalità:

- a) bonifico bancario;
- b) ricevuta bancaria (ri.ba.);

c) assegno non trasferibile;

d) carta di credito aziendale.

Le note di credito sono ammissibili ai soli fini della dimostrazione della completa quietanza delle fatture esposte.

Si ricorda che tutti i pagamenti di cui alle lettere a) e b) dovranno inoltre riportare i riferimenti inequivocabili alla fattura.

Al fine di consentire la tracciabilità delle spese oggetto di agevolazione, non verranno ammessi pagamenti effettuati in contanti e in compensazione o tramite carte di credito personali o paypal.

Ai giustificativi di spesa dovrà sempre essere allegato, per ogni pagamento effettuato, l'**estratto conto** (elettronico o cartaceo). Nel caso di disposizione di bonifico elettronico dovrà sempre essere prodotto l'estratto conto in quanto la sola disposizione del pagamento non costituisce prova dell'effettiva quietanza della spesa.

Per quanto attiene ai pagamenti effettuati tramite assegno non trasferibile occorre presentare copia dell'assegno e relativo estratto conto.

Per quanto concerne la carta di credito aziendale dedicata, verranno richiesti il saldo della carta di credito con il dettaglio dei movimenti e l'estratto conto bancario con evidenza del relativo addebito.

Inoltre, le spese dovranno essere correttamente contabilizzate, in conformità alle disposizioni di legge e ai principi contabili.

- *per le PMI e Grandi Imprese*, per ogni pagamento, al momento della disposizione dello stesso, deve essere riportato nella causale i riferimenti inequivocabili alla fattura; nel caso di pagamenti cumulati è necessario che la disposizione contenga sempre il riferimento a data, importo e numero di ogni singolo documento giustificativo contenuto nella suddetta disposizione;
- *per le Grandi Imprese con tesoreria centralizzata*, fermo restando quanto indicato al punto precedente, dovranno essere prodotti anche: a) copia della convenzione tra il beneficiario/destinatario e la tesoreria/banca interna che disciplina i rapporti tra i due;

b) dichiarazione sostitutiva di atto notorio del responsabile della tesoreria/banca interna in cui sia presente l'indicazione della banca tramite la quale è stato effettuato il pagamento della spesa e la relativa data.

## **Cointeressenza**

Nel caso di prestazioni affidate ad imprese e/o ad altri soggetti che abbiano rapporti di cointeressenza con il soggetto proponente, Finpiemonte si riserva di non ammettere le spese afferenti tali prestazioni laddove risultino non congrue e non corrispondenti ai costi di mercato.

Nel caso di progetti svolti in collaborazione effettiva, si ricorda che non sono ammissibili i costi che derivino dall'instaurarsi di rapporti commerciali che diano origine alla fatturazione delle prestazioni tra partner di uno stesso raggruppamento oppure tra persone fisiche aventi rapporti di cointeressenza con aziende di uno stesso raggruppamento e altri partner.

## **1.2. TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI**

### **1.2.1 SPESE PER IL PERSONALE CALCOLATE SECONDO UNITA' DI COSTI STANDARD**

I costi del personale sono generalmente quelli relativi a contratti di lavoro dipendente e contratti con lavoratori autonomi parasubordinati.

Tale voce comprende il personale dipendente del beneficiario, regolarmente censito e attribuito all'unità locale di svolgimento dell'intervento. Verrà verificata l'effettiva operatività del personale rendicontato nell'unità locale di svolgimento del progetto, attraverso l'eventuale controllo delle dichiarazioni obbligatorie INPS (UNILAV). Non saranno pertanto rendicontabili le spese di personale in trasferta da altre unità operative non dislocate sul territorio piemontese.

Relativamente agli organismi di ricerca, i contratti di lavoro autonomo parasubordinato sono costituiti principalmente da: borse di dottorato, assegni di ricerca, ricercatori a contratto, borse di studio per attività di ricerca (borse di addestramento alla ricerca, borse post laurea, post dottorato, ecc.). Possono essere rendicontati sulla voce "personale" quegli incarichi per cui è previsto che il collaboratore presti la sua attività in modo continuativo, ovvero in modo sistemico e non occasionale sul progetto.

Ai fini della presente Misura, le spese del personale sono riconosciute secondo unità di costi standard utilizzando i criteri contenuti nella Determina Dirigenziale n. 311 del 31/05/2016.

Esse sono imputate attraverso una valorizzazione oraria standard pari rispettivamente a:

- € 30,00 per le imprese;
- € 35,00 per gli organismi di ricerca.

Le ore rendicontabili sono quelle ordinarie, al netto di eventuali straordinari, nella misura massima di **1720 ore annue**.

Non sono rendicontabili di norma le spese riferite a personale che svolge attività di tipo amministrativo/contabile.

#### **Riepilogo della documentazione richiesta per la giustificazione delle spese rendicontate**

<b>Tipologia</b>	<b>Documentazione giustificativa richiesta</b>
Spese di Personale (a costi standard)	- Copia della lettera d'incarico o dell'ordine di servizio con l'indicazione delle competenze del lavoratore, delle attività da svolgersi, del periodo in cui le stesse devono essere svolte, dell'impegno massimo previsto sul progetto (espresso preferibilmente in ore/uomo), firmato dal responsabile dell'unità operativa coinvolta e controfirmata per presa visione da parte del lavoratore ( <b>allegato E</b> )
	- Copia di tutti i time sheet a cadenza mensile firmati dalla dipendente che partecipa al progetto e dal responsabile della rispettiva unità operativa coinvolta ( <b>allegato F</b> )
	- Copia del cedolino riferito all'ultimo mese rendicontato

#### Modalità di rendicontazione

Le spese di personale dovranno essere imputate per ogni singolo addetto rendicontato. Nel caso di valorizzazione a costi standard, il valore imputabile sarà pari al costo orario di riferimento

moltiplicato per le ore lavorate nel periodo oggetto di rendicontazione (e desumibili dai timesheet).

*Esempio. Il lavoratore X di un'impresa ha lavorato 355 h sul progetto nel periodo di rendicontazione. Dovrà pertanto essere imputata una spesa per il lavoratore X pari a € 10.650,00 (355,00 h x € 30,00).*

### **1.2.2 SPESE PER MACCHINARI, STRUMENTAZIONI E ATTREZZATURE**

I valori dei macchinari, delle strumentazioni e delle attrezzature sono riconosciuti:

- limitatamente al periodo di svolgimento delle attività in cui sono utilizzati per il progetto;
- in proporzione al loro costo di noleggio, locazione o ammortamento (calcolato secondo i principi della prassi fiscale);
- nella misura massima del 10% dei costi del personale sostenuti dalle grandi imprese o del 15% per le PMI.

Sono pertanto riconosciuti limitatamente al periodo di svolgimento delle attività di ricerca e sviluppo e possono riferirsi alle fattispecie di cui ai successivi punti a), b), e c).

Per il calcolo del valore possono essere considerati i soli beni che saranno collocati nella sede oggetto dell'insediamento o dell'ampliamento se di nuova fabbricazione/acquisizione, o quelli collocati anche presso altre sedi in Piemonte, se già di proprietà dell'impresa al momento della domanda.

A) AMMORTAMENTO

Sono ammissibili i costi di ammortamento di beni ammortizzabili in dotazione al beneficiario, calcolati sulla base del loro utilizzo effettivo nell'ambito del progetto, alle seguenti condizioni:

- che i beni non abbiano già usufruito di contributi pubblici per la loro acquisizione;
- che il costo sia calcolato secondo le norme fiscali vigenti e in base alla tabella dei coefficienti di ammortamento fissati con decreto del Ministero delle Finanze (attualmente D.M. 31 dicembre 1988 pubblicato nel Supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale del 2 febbraio 1989, come modificato con Decreto Ministeriale del 28 marzo 1996);
- che il costo di ammortamento sia direttamente riferito al periodo di utilizzo del bene nell'ambito dell'attività del progetto;
- che il bene sia inserito nel libro dei cespiti oppure in altra documentazione equivalente.

Si precisa che i beni il cui costo unitario è inferiore a 516,46 Euro sono ricompresi alla voce di spese per materiali, forniture e prodotti analoghi.

B) LOCAZIONE FINANZIARIA (LEASING)

Per quanto attiene all'acquisizione di beni strumentali e attrezzature attraverso il leasing, sono ammissibili le spese sostenute in relazione ai canoni effettivamente pagati dal beneficiario ad esclusione degli oneri finanziari nonché tutti gli altri costi legati al contratto (quota di riscatto, oneri amministrativi e fiscali). Nel contratto stipulato con la società di leasing, dovranno comparire distintamente l'importo corrispondente ai canoni di locazione e l'importo corrispondente ai costi legati al contratto come sopra menzionati.

In caso di utilizzo parziale o promiscuo i canoni devono essere imputati con calcolo pro-rata secondo un metodo equo e debitamente giustificato.

Se la durata del contratto supera il termine finale per la contabilizzazione dei pagamenti ai fini dell'intervento cofinanziato, viene considerata ammissibile soltanto la spesa relativa ai canoni esigibili e pagati dall'utilizzatore sino al termine finale stabilito per i pagamenti ai fini dell'intervento.

L'importo massimo rendicontabile non può superare comunque il valore di mercato del bene.

c) NOLEGGIO (LOCAZIONE SEMPLICE)

Sono ammissibili i costi di noleggio dei beni strumentali e delle attrezzature necessarie alla realizzazione del progetto. Nel caso di utilizzo parziale o promiscuo i canoni devono essere imputati con calcolo pro-rata secondo un metodo equo e debitamente giustificato.

**Riepilogo della documentazione richiesta per la giustificazione delle spese sostenute:**

<b>Tipologia</b>	<b>Documentazione giustificativa richiesta</b>
a) Ammortamento	- Copia della fattura ( <u>in formato .xml</u> se elettronica)
	- Copia dell'estratto conto
	- Prospetto di calcolo dell'ammortamento imputabile al progetto finanziato (usare il foglio di calcolo <b>allegato F</b> )
b) Locazione finanziaria (Leasing)	- Copia del contratto di locazione o leasing contenente la descrizione del bene, il valore, la durata del contratto, il canone con l'indicazione separata del costo netto e degli oneri finanziari
	- Copia della fattura ( <u>in formato .xml</u> se elettronica) e quietanze periodiche relative ai pagamenti
	- Prospetto di calcolo del canone in caso di utilizzo parziale accompagnato da una dichiarazione del responsabile del progetto che giustifichi la percentuale di utilizzo applicata
c) Noleggio (Locazione semplice)	- Copia del contratto di noleggio
	- Copia della fattura ( <u>in formato .xml</u> se elettronica)
	- Copia dell'estratto conto
	- Prospetto di calcolo del canone in caso di utilizzo parziale o promiscuo accompagnato da una dichiarazione del responsabile del progetto che giustifichi la percentuale di utilizzo applicata

**Modalità di rendicontazione**

**a) Ammortamento**

Dovrà essere rendicontata la quota di ammortamento annuale dei singoli beni utilizzati per lo svolgimento delle attività di ricerca, utilizzando il foglio di calcolo predisposto (allegato F). Nel caso di rendicontazioni che riguardino più annualità, dovranno essere predisposti i fogli di calcolo per ciascuna delle annualità rendicontate.

*Esempio. L'azienda beneficiaria ha utilizzato il bene Y già a libro cespite, del valore totale al netto dell'IVA di € 150.000,00. Potrà essere rendicontata sul progetto la quota di ammortamento relativa al periodo di rendicontazione. L'importo rendicontabile dovrà essere determinato in base al piano di ammortamento fiscale, secondo la normativa fiscale vigente e tenendo conto del criterio di ripartizione del costo che si intende adottare. Non può essere accelerato o rallentato nei vari esercizi a seconda delle politiche di bilancio. L'importo rendicontabile, nel caso in cui l'utilizzo del bene non sia esclusivo, ma promiscuo, sarà pari alla percentuale di utilizzo del bene sul progetto nel periodo di rendicontazione.*

*Esempio di calcolo della "quota di ammortamento"*

*Formula di calcolo*

$$\frac{A \text{ (bene Y)} \times B \text{ (\% di ammortamento)} \times C \text{ (giorni di utilizzo)} \times D \text{ (\% di utilizzo)}}{365 \text{ (o giorni dell'anno dall'acquisto al 31/12)}}$$

*Pertanto la spesa ammissibile per 6 mesi di rendicontazione è pari a:*

$$\frac{€ 150.000,00 \times 20\% \times 180 \text{ giorni} \times 100\%}{365} = € 14.794,52$$

### **b) Locazione finanziaria (Leasing)**

Dovranno essere caricate le fatture di leasing che s'intendono rendicontare.

Sarà ammissibile unicamente il costo imputabile per il periodo in cui il bene è utilizzato per il progetto di ricerca e per l'eventuale percentuale d'uso al netto degli oneri finanziari.

*Esempio. A fronte dell'acquisto di un bene Y tramite contratto di leasing è stata emessa una fattura del valore di € 3.050,00 nei confronti dell'azienda beneficiaria. Potrà essere rendicontato l'importo imponibile della fattura pari a € 2.500,00 in quanto l'IVA non risulta un costo indetraibile.*

### **c) Noleggio (Locazione semplice)**

Dovranno essere prodotte le fatture di noleggio che si intendono rendicontare. Sarà ammissibile unicamente il costo imputabile per il periodo in cui il bene è utilizzato per il progetto di ricerca e per l'eventuale percentuale d'uso.

### 1.2.3 SPESE PER RICERCA CONTRATTUALE, COMPETENZE TECNICHE E BREVETTI

I costi della ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti sono ammissibili solo se strettamente connessi agli scopi del progetto.

In questa categoria rientrano le prestazioni a carattere tecnico scientifico rese da professionisti (ovvero da persone fisiche) o da qualificati soggetti con personalità giuridica, privati o pubblici, ivi inclusi i brevetti acquistati o ottenuti in licenza da fonti esterne. Sono regolate da apposito atto d'impegno giuridicamente valido che dovrà contenere, in linea generale, l'indicazione dell'oggetto, del corrispettivo previsto e delle tempistiche della prestazione.

Non sono in alcun caso ammesse prestazioni su attività a carattere ordinario di tipo fiscale, legale, amministrativo e simili ed altre consulenze tecniche non direttamente connesse con lo svolgimento dell'attività di ricerca.

#### Riepilogo della documentazione richiesta per la giustificazione delle spese sostenute:

Tipologia	Documentazione giustificativa richiesta
ricerca contrattuale, competenze tecniche e brevetti	- Copia del contratto stipulato e firmato per accettazione dalle parti con l'indicazione della prestazione richiesta, del periodo in cui la stessa deve essere svolta in relazione alle attività necessarie per la realizzazione dell'intervento
	- Copia del curriculum vitae firmato dal consulente o brochure della società di consulenza
	- Copia della fattura/parcella ( <u>in formato .xml</u> se elettronica)
	- Copia dell'estratto conto
	- Ricevute di versamento (F24) dell'eventuale ritenuta di acconto
	- Breve relazione sui risultati ottenuti dalla prestazione del consulente (report o altra documentazione dell'attività prodotta redatto esclusivamente dal fornitore della consulenza)

## **Modalità di rendicontazione**

### **a) Prestazione resa da persone fisiche con P.IVA**

Dovranno essere rendicontate le singole fatture relative alla prestazione richiesta.

*Esempio. E' stata emessa dal professionista una fattura del valore di € 1.268,80. Potrà essere rendicontato l'importo imponibile della fattura maggiorato dei soli contributi previdenziali e pari a € 1.040,00 in quanto l'IVA.*

### **b) Prestazione resa da persone fisiche senza P.IVA**

Dovranno essere rendicontate le singole parcelle relative alla prestazione richiesta.

*Esempio. E' stata emessa una parcella del valore di € 3.000,00. Potrà essere rendicontato l'intero importo della parcella (imponibile + ritenuta IRPEF).*

### **c) Prestazione resa da imprese iscritte al Registro Imprese o società estere**

Dovranno essere rendicontate le singole fatture relative alla prestazione richiesta.

*Esempio. E' stata emessa una fattura commerciale del valore di € 3.000,00. Potrà essere rendicontato l'importo imponibile della fattura pari a € 2.459,02 in quanto l'IVA risulta un costo detraibile.*

## **1.2.4 SPESE PER MATERIALI DI CONSUMO E FORNITURE DI PRODOTTI ANALOGHI**

Sono ammissibili in questa voce di spesa i costi per:

- materiali di consumo (materie prime, semilavorati, materiali commerciali, materiali minuti necessari per la funzionalità operativa) che non costituiscano prelievi dalle scorte di magazzino e che siano stati acquistati ed utilizzati ai fini del progetto;
- direttamente imputabili alla realizzazione dei prototipi e/o impianti pilota, inclusi componenti e loro lavorazioni.

Non saranno ammesse di norma spese rendicontate per un importo inferiore a 100 Euro.

### Riepilogo della documentazione richiesta per la giustificazione delle spese sostenute:

Tipologia	Documentazione giustificativa richiesta
Materiali, forniture e prodotti analoghi	- Copia della fattura ( <u>in formato .xml</u> se elettronica)
	- Copia dell'estratto conto

#### Modalità di rendicontazione:

Dovranno essere rendicontate le singole fatture relative all'acquisto del materiale di laboratorio utilizzato nel progetto di ricerca.

*Esempio. A fronte dell'acquisto di materiale da laboratorio è stata emessa una fattura commerciale del valore di € 600,00 nei confronti dell'azienda beneficiaria. Potrà essere rendicontato l'importo imponibile della fattura pari a € 491,80 in quanto l'IVA risulta un costo detraibile.*

#### **1.2.5 SPESE GENERALI E ALTRI COSTI DI ESERCIZIO IMPUTATI A TASSO FORFETTARIO**

Le spese generali e gli altri costi di esercizio sono ammissibili solo per PMI e Organismi di ricerca e sono riconosciuti su base forfettaria nella misura del 15% dei costi diretti per il personale.

Tali costi presentano una inerenza specifica ma non esclusiva al progetto. Per i soli Organismi di Ricerca, rientrano altresì in tali spese i costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, direttamente imputabili al progetto.

Il beneficiario tiene a disposizione prove documentarie, di valore almeno pari all'importo imputato, atte a giustificare le spese generali e gli altri costi di esercizio calcolati su base forfettaria.

Tipologia	Documentazione giustificativa richiesta
Spese generali a tasso forfettario	- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio sottoscritta dal legale rappresentante attestante l'ammontare delle spese generali e degli altri costi di esercizio rendicontati e che gli stessi si riferiscono al periodo rendicontato ( <b>allegato H</b> )

### Modalità di rendicontazione:

Le spese generali dovranno essere rendicontate come un'unica voce di spesa il cui importo sarà pari al 15% delle spese di personale rendicontate in ogni singola dichiarazione di spesa.

#### *Esempio*

<b>Tipologia di costi</b>	<b>Importo</b>
<i>Costi diretti per il personale rendicontati nella dichiarazione di spesa</i>	100.000,00 €
<i>Spese generali</i>	<i>15% dei costi diretti del personale = 15% x 100.000,00 € = 15.000,00 €</i>

### **1.3 INCREMENTO OCCUPAZIONALE**

Per tutte le imprese che contribuiscono alla ricaduta occupazionale (Grande Impresa proponente ed eventuali PMI coinvolte), il livello occupazionale raggiunto a conclusione dell'intervento dovrà essere mantenuto da ciascun beneficiario per almeno 5 anni solari successivi alla data di raggiungimento dell'obiettivo occupazionale o, se precedente alla conclusione dell'intervento, dalla conclusione del progetto in termini di Unità Lavorative Annue (ULA).

Il mantenimento del livello occupazionale sarà misurato in ULA ed è effettuato al netto di eventuali riduzioni di addetti presso le sedi presenti in Piemonte di imprese direttamente o indirettamente collegate all'impresa beneficiaria.

Nella contabilizzazione delle ULA non verranno considerati gli apprendisti con contratto di apprendistato o gli studenti con contratto di formazione, fatto salvo il verificarsi di quanto previsto al capoverso successivo. Non verrà altresì considerata, ai fini dell'incremento occupazionale, qualsiasi tipo di collaborazione esterna, sia essa con o senza P.IVA, essendo ammissibili esclusivamente i dipendenti assunti dall'impresa a tempo indeterminato e a tempo determinato.

L'assunzione di apprendisti già in forza alla data della domanda, ovvero che non hanno concorso alla definizione di ULA, potranno concorrere nel conteggio delle Unità Lavorative (UL) e conseguentemente potrà essere considerato una nuova ULA solo se, al completamento delle

assunzioni, nel periodo risulterà che il contratto di apprendistato è stato anzitempo interrotto e trasformato in un nuovo contratto a tempo determinato/indeterminato.

## **2 MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE - “COSTI PER L’OCCUPAZIONE”**

Il contributo a fondo perduto è erogato a sostegno delle assunzioni di nuovi addetti e/o dei reintegri dalla Cassa Integrazione connesse al vincolo di ricaduta occupazionale per tutte le imprese coinvolte (Grande Impresa e PMI solo se contribuisce all’incremento occupazionale come definito in concessione).

Le spese dovranno essere rendicontate in un’unica soluzione, ad avvenuto completamento delle assunzioni e dimostrazione dell’incremento occupazionale realizzato.

La rendicontazione è costituita dalla seguente documentazione:

- dichiarazione di rendicontazione (**Allegato I**);
- documentazione giustificativa delle spese rendicontate, così come illustrata al successivo paragrafo 2.2;

### **2.1. AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE – PRINCIPI**

Per tutte le imprese coinvolte, sono ammissibili i costi lordi del lavoro sostenuti dalle stesse per gli addetti assunti o reintegrati dalla Cassa Integrazione (Ordinaria e Straordinaria), nel periodo compreso tra la data di presentazione della domanda e quella di fine progetto (fino a 36 mesi dalla data di concessione e comunque entro l’eventuale termine di proroga autorizzato per la conclusione dell’investimento).

Qualora l’addetto risulti già impiegato e rendicontato per la realizzazione del progetto di Ricerca e Sviluppo di cui al par. 1 della presente Guida, i contributi a fondo perduto non potranno superare cumulativamente (sovrafinanziare) il costo complessivo realmente sostenuto dall’impresa beneficiaria per l’addetto nel periodo medesimo di riferimento.

Per verificare che non ci sia il sovrafinanziamento in capo al medesimo addetto, dovrà esserne dimostrato il costo reale aziendale, utilizzando i criteri contenuti nella Determina Dirigenziale n. 128 del 25/03/2011.

Pertanto, il contributo massimo ricevibile sarà calcolato come differenza tra il costo complessivo sostenuto dall'impresa nel periodo, dedotti gli eventuali contributi erogati per lo svolgimento del progetto di Ricerca e Sviluppo. Se i contributi ricevuti per l'attività di ricerca e sviluppo corrisponderanno al costo complessivo o saranno superiori, non sarà erogato alcun contributo per l'incremento occupazionale.

## 2.2. COSTO REALE DEL PERSONALE

Il metodo di calcolo per l'individuazione del costo reale su base annua deve prendere come riferimento gli elementi costitutivi della retribuzione prevista dal CCNL e/o accordi salariali interni più favorevoli. Più precisamente tale costo sarà determinato dal totale degli elementi retributivi, ad esclusione degli elementi mobili della retribuzione (compensi per lavoro straordinario, assegni familiari, eventuali emolumenti per arretrati ecc.) maggiorato degli oneri diretti e riflessi, della quota di tredicesima e/o quattordicesima mensilità, di ferie, di festività soppresse, di TFR e dei contributi a carico del dipendente e del datore di lavoro.

Per garantire uniformità e maggiore chiarezza sulle voci ammissibili per la determinazione del costo aziendale lordo annuo dovrà essere utilizzato lo schema di calcolo di cui all'allegato L.

### Riepilogo della documentazione richiesta per la giustificazione delle spese rendicontate

Tipologia	Documentazione giustificativa richiesta
Spese di Personale (a costi reali)	- Prospetto di calcolo del costo annuo ( <b>Allegato L</b> ) sia in formato PDF, timbrato e firmato, che in formato excel
	- Copia del cedolino di gennaio (o primo cedolino a seguito dell'assunzione) e di dicembre di ciascuno anno per cui viene prodotto il prospetto di calcolo