

Codice A1821A

D.D. 22 settembre 2022, n. 2906

Servizio Antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale" - CIG 77700120BF. Approvazione ripartizione incentivi ex art. 113 c. 3 e c. 4 Dlgs 50/2016 riferiti all'attività svolta nel 2021.



ATTO DD 2906/A1800A/2022

DEL 22/09/2022

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE,
TRASPORTI E LOGISTICA**

OGGETTO: Servizio Antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale" - CIG 77700120BF. Approvazione ripartizione incentivi ex art. 113 c. 3 e c. 4 Dlgs 50/2016 riferiti all'attività svolta nel 2021.

Premesso che:

con Atto DD 4250/A1818B del 20/12/2018, del Settore Protezione Civile e Sistema Antincendi Boschivi, si è approvato il progetto quinquennale del “Servizio Antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale” - (CIG 77700120BF) – per una spesa complessiva di € 8.369.782,00 e con un importo a base di gara di € 6.653.050,00;

con Atto DD 471/A1305A del 17/12/2019 si è provveduto ad aggiudicare il servizio in via definitiva all'A.T.I. HELIWEST S.r.l. - AIR SERVICE CENTER S.r.l., corrente in Isola d Asti (AT), a seguito dell'espletamento dell'iter gara a procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale, a cui è seguita la stipula del contratto rep. n. 000151 del 24/3/2021 registrato in Torino il 18/3/2021;

con Atto DD 4280/A1818B del 13/12/2019, relativamente al “Servizio quinquennale Antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale” si è provveduto a nominare il supporto tecnico al RUP nella persona della Dott. Cristina Ricaldone, il Direttore dell'esecuzione del Contratto e Verificatore della Conformità del servizio nella persona del Dott. Luca Del Negro e il Direttore Operativo nella persona del sig. Angelo Murru;

con Atto DD 1048/A18 del 16/4/2020, relativamente al “Servizio quinquennale Antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale”, è stata individuata quale R.U.P. la Dirigente Ing. Gabriella Giunta;

con Atto DD 1539/a1800A/2021 del 03/6/2021 si è proceduto ad integrare le funzioni individuate con DD 4280/A1818B integrandole con la nomina delle funzioni di supporto amministrativo, contabile e giuridico al RUP alle seguenti dipendenti dell'Area Amministrativa del Settore

Protezione Civile: Buonforte Fiorella, Bosco Simona, Cleopazzo Paola, Martinengo Daniela e Murgolo Grazia;

con Atto DD 1646/A1822A del 10/6/2021 si è proceduto tra l'altro alla prenotazione sull'annualità 2022 degli importi relativi agli oneri di cui all'art. 113 c. 3 e c. 4 Dlgs 50/2016 e alla D.G.R. 13-4843 del 03/4/2017 (imp. 2022/1235 e 2022/1236) riferiti all'attività svolta nell'anno 2021;

il "Servizio Antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale" - (CIG 77700120BF) si è regolarmente svolto e conseguentemente lo sono state anche le attività di Regione Piemonte ad esso correlate;

trattasi di servizio complesso che si svolge prioritariamente in fase di emergenza e che pertanto deve rispondere ad altissime caratteristiche di efficienza ed efficacia, pertanto, con riferimento alla tabella B, dell'allegato 1 al Regolamento di cui alla DGR 13-4843 del 03/4/2017, il "Servizio Antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale" si profila con una complessità del servizio di livello IV e quindi con un incentivo da ripartire pari al 2% dell'importo posto a base di gara;

vista la "*Proposta ripartizione incentivi per funzioni tecniche Servizio elicotteri AIB PC*" trasmessa al Direttore della "Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica" dal R.U.P. con prot. n. 4044 del 31/01/2022 – allegata alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

richiamata la D.G.R. 13-4843 del 03/4/2017 che approva il regolamento che disciplina gli incarichi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs 50/2016;

ritenuto di

confermare le funzioni individuate con Atti DD 4280/A1818B del 13/12/2019, 1048/A18 del 16/4/2020 e 1539/A1821A/2021 del 03/6/2021;

approvare la "*Proposta ripartizione incentivi per funzioni tecniche Servizio elicotteri AIB PC*" trasmessa al Direttore della "Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica" dal Dirigente del Settore Antincendi Boschivi con prot. n. 4044 del 31/01/2022, dando atto che l'accertamento delle attività, ai sensi dell'art. 6 c.3 lett. a) del Regolamento di cui alla DGR, ha dato esito positivo;

dare atto che gli importi indicati nella proposta di cui al punto precedente sono comprensivi degli oneri accessori a carico del datore di lavoro, così come previsto dall'art. 1 c. 3 del Regolamento approvato con DGR 13-4843 del 03/4/2017;

autorizzare il pagamento per un importo complessivo lordo di € 15.967,29 afferente la quota dei compensi incentivanti, di cui all'art. 113 c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in favore dei dipendenti regionali interessati per le prestazioni rese in relazione allo stato d'avanzamento del "Servizio Antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale" (CIG 77700120BF) – anno 2021, nel rispetto delle modalità e dei limiti percentuali fissati dalla D.G.R. n. 13-4843 del 3/4/2017 agli artt. 5 6 e 7, tenuto conto delle responsabilità professionali connesse alle specifiche prestazioni svolte dai dipendenti stessi e in considerazione dell'accertamento positivo delle attività svolte dai medesimi;

a seguito della comunicazione del 09/5/2022 per le vie brevi da parte del Settore Trattamento economico, pensionistico, previdenziale ed assicurativo del personale in quanto Centro di Responsabilità dei capitoli 39120, 102501, 102502 e 102503, procedere all'accertamento della somma di € 15.967,29 sul capitolo di entrata 39120 del Bilancio finanziario gestionale 2022/2024, annualità 2022 (cod. Ben. 15207) e all'impegno della somma complessiva di € 15.967,29 sui capitoli di spesa del Bilancio gestionale finanziario 2022/2024, della Direzione della Giunta Regionale - Settore Trattamento economico, pensionistico, previdenziale e assicurativo del personale, a favore dei dipendenti regionali interessati (Beneficiario STIP) così come di seguito indicato:

- € 12.069,00 dell'incentivo lordo sul capitolo 102501/22;
- € 2.872,45 quale somma complessiva degli oneri riflessi sul capitolo 102502/2022;
- € 1.025,84 quale somma complessiva IRAP sul capitolo 102503/2022;

le cui transazioni elementari sono rappresentate nell'allegato appendice A elenco registrazioni contabili parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. Gli impegni da adottare non sono finanziati da risorse vincolate in entrata.

ridurre l'impegno 2022/1235 di € 5.322,44 somma delle quote parte riferite al RUP (non incentivabile in quanto figura dirigenziale) e al Coordinatore in fase di esecuzione (non presente) e integrare di tale importo i fondi per le finalità di cui all'art. 113 c.4 del D.Lgs 50/2016, così come previsto dallo stesso articolo 113 comma 3;

demandare a successivi atti gli impegni e gli accertamenti relativi all'attività anni 2022 – 2024 nonché la determinazione delle finalità da perseguire con le risorse finanziarie di cui all'art. 113 c.4 del Dlgs 50/2016;

verificata la capienza dello stanziamento di competenza sui capitoli 102501, 102502 e 102503 del bilancio finanziario gestionale 2022/2024, annualità 2022 e la compatibilità del programma di pagamento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 56 del d.lgs n. 118/2011 e s.m.i.;

vista la Circolare regionale del Settore Trasparenza e Anticorruzione prot. n. 1039/SA0001 del 7.9.2017;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della DGR 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021;

tutto ciò premesso e considerato

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;
- L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

- D.L. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- D.G.R. n. 7-411 del 13/10/2014 "Criteri per l'individuazione del responsabile dei procedimenti di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006";
- D.Lgs n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
- nota ANAC prot. n. 0004054 del 12/01/2017 in merito alla pubblicazione, ex art. 18 del D.lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii;
- D.G.R. n. 12-5546 del 29/8/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2.10.2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29.08.2017);
- Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti 7.3.2018 n. 49 "Regolamento recante approvazione delle Linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni di direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione";
- Legge regionale 29 aprile 2022, n.6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- D.G.R. n. 1-4970 del 4 maggio 2022 " Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024;
- D.G.R n. 1-4936 del 29 aprile 2022 recante "Piano triennale di prevenzione della corruzione della Regione Piemonte per il triennio 2022 - 2024";
- DGR n. 73 - 5527 del 3/8/2022 - Bilancio di previsione finanziario 2022-2024. Attuazione della Legge regionale n. 13 del 2/8/2022. "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2022 -2024". Modifica del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024.
- L.R. 13 del 02/8/2022 - Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

determina

di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per l'anno 2021 é stata l'Ing. Gabriella Giunta;

di confermare le nomine individuate con D.D. n. 4280/A1818B del 13/12/2019, ovvero come supporto tecnico al RUP la Dott. Cristina Ricaldone, come Direttore dell'esecuzione del Contratto e Verificatore della Conformità del servizio il Dott. Luca Del Negro e come Direttore Operativo il sig. Angelo Murru;

di confermare le funzioni individuate con DD 4280/A1818B con la nomina delle funzioni di supporto amministrativo, contabile e giuridico al RUP in carico alle seguenti dipendenti dell'Area Amministrativa del Settore Protezione Civile: Buonforte Fiorella, Bosco Simona, Cleopazzo Paola, Martinengo Daniela e Murgolo Grazia;

di dare atto che gli incarichi hanno effetto sino alla verifica di conformità delle prestazioni d'appalto, salvo modifiche/integrazioni che dovessero verificarsi durante il periodo di esecuzione del contratto del "Servizio Antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale" - CIG 77700120BF";

di dare atto che il "Servizio Antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale" si profila con una complessità del servizio di livello IV;

di approvare la "*Proposta ripartizione incentivi per funzioni tecniche Servizio elicotteri AIB PC*" trasmessa al Direttore della "Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica" dal Dirigente del Settore Antincendi Boschivi con prot. n. 4044 del 31/01/2022 – allegata alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

di dare atto che gli importi di cui alla proposta allegata sono comprensivi degli oneri accessori a carico del datore di lavoro, così come previsto dall'art. 1 c. 3 del Regolamento approvato con DGR 13-4843 del 03/4/2017;

di autorizzare il pagamento per un importo complessivo lordo di € 15.967,29, comprensivo di oneri riflessi ed IRAP, afferente la quota dei compensi incentivanti, di cui all'art. 113 c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in favore dei dipendenti regionali interessati per le prestazioni rese in relazione allo stato d'avanzamento del "Servizio Antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale" (CIG 77700120BF) – anno 2021, nel rispetto delle modalità e dei limiti percentuali fissati dalla D.G.R. n. 13-4843 del 3/4/2017 agli artt. 5 6 e 7, tenuto conto delle responsabilità professionali connesse alle specifiche prestazioni svolte dai dipendenti stessi e in considerazione dell'accertamento positivo delle attività svolte dai medesimi;

di procedere all'accertamento della somma di € 15.967,29 sul capitolo di entrata 39120 del Bilancio finanziario gestionale 2022/2024, annualità 2022 (cod. Ben. 15207);

di procedere all'impegno della somma complessiva di € 15.967,29 sui capitoli di spesa del Bilancio gestionale finanziario 2022/2024, della Direzione della Giunta Regionale - Settore Trattamento economico, pensionistico, previdenziale e assicurativo del personale, a favore dei dipendenti regionali interessati (Beneficiario STIP) così come di seguito indicato:

€ 12.069,00 dell'incentivo lordo sul capitolo 102501/22;

€ 2.872,45 quale somma complessiva degli oneri riflessi sul capitolo 102502/2022;

€ 1.025,84 quale somma complessiva IRAP sul capitolo 102503/2022;

le cui transazioni elementari sono rappresentate nell'allegato appendice A elenco registrazioni contabili parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. Gli impegni da adottare non sono finanziati da risorse vincolate in entrata.

di ridurre l'impegno 2022/1235 di € 5.322,44 somma delle quote parte riferite al RUP (non incentivabile in quanto figura dirigenziale) e al Coordinatore in fase di esecuzione (non presente) e integrare di tale importo i fondi per le finalità di cui all'art. 113 c.4 del D.Lgs 50/2016, così come previsto dallo stesso articolo 113 comma 3;

di demandare a successivi atti gli impegni e gli accertamenti relativi all'attività anni 2022 – 2024 nonché la determinazione delle finalità da perseguire con le risorse finanziarie di cui all'art. 113 c.4 del Dlgs 50/2016;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché sul sito istituzionale www.regione.piemonte.it, nella Sezione Amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

I Funzionari estensori

Dott. ssa Cristina Ricaldone

Dott. Luca Del Negro

Il R.U.P.

Ing. Gabriella Giunta

IL DIRETTORE (A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL
SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA)
Firmato digitalmente da Salvatore Martino Femia

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. 20210125__Proposta_ripartizione_incentivi_2.pdf

Allegato 

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Proposta ripartizione incentivi art. 113 c. 3 D.Lgs 50/2016 Servizio elicotteri AIB PC

In applicazione della normativa nazionale [D.lgs 50/2016 art. 113](#) “Codice degli appalti” e Regionale. [D.G.R. 13-4843 del 03/04/2017](#) “Recepimento accordo decentrato sottoscritto in data 23 marzo 2017: approvazione disciplinare inerente le modalità e i criteri per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016”, si propone la seguente ripartizione relativa al fondo incentivi per funzioni tecniche derivante dalle disponibilità messe a disposizione dall'esecuzione del contratto per servizio quinquennale antincendi boschivi a mezzo elicotteri ed altre attività di interesse pubblico regionale – (CIG77700120BF) affidato per € 7.219.823,34

Attività ART. 113 c.3 DLGS 50/2016 (80%)	%	Determinazione incentivo annuale	Dipendente
RUP – Responsabile Unico del Procedimento	10	€ 2.128,98	Non assegnabile, da spostare su quota art. 113 c. 4
Direttore dell'esecuzione del contratto	15	€ 3.193,46	Luca Del Negro
Coordinatore in fase di esecuzione (art.90 c.3-4 DLGS 81/2008)	15	€ 3.193,46	Non presente e non necessario, da spostare su quota art. 113 c. 4
Direttori operativi (..) assegnati all'ufficio di direzione esecuzione del contratto	15	€ 3.193,46	Angelo Murru
Accertamento servizi e Verifica di Conformità	15	€ 3.193,46	Luca Del Negro
Funzioni di supporto tecnico al RUP	15	€ 3.193,46	Cristina Ricaldone
Funzioni di supporto amministrativo/contabile/giuridico al RUP	15	€ 3.193,46	Paola Cleopazzo Grazie Murgolo Daniela Martinengo Simona Bosco Fiorella Buonforte
Complessivi	100	€ 21.289,76	
		21.289,76-(2.128,98+3.193,46)	
Effettivi		€ 15.967,32	

Tabella 1: Proposta di ripartizione e assegnazione incentivi per funzioni tecniche

Attività ART. 113 c.4 DLGS 50/2016 (20%)	Determinazione incentivo annuale
Quota come da art. 113 c.4 D.Lgs 50/2016	€ 5.332,44
Integrazione da quote art. 113 c. 3 D.Lgs 50/16 non assegnate	€ 5.332,44+2.128,98+3.193,46
Effettivi	€ 10.654,88

Tabella 2: proposta di quantificazione incentivi per dotazioni e tirocini

Soggetti	Compiti	Attività svolta 2021	Obiettivo	quota	% obiettivo
Simona Bosco, Grazia Murgolo	Funzioni di supporto amministrativo/contabile/giuridico al RUP	trasmissione dei dati di monitoraggio della procedura	Trasmissione schede FS03	€ 638,69 cad.	100%
Fiorella Buonforte, Paola Cleopazzo	Funzioni di supporto amministrativo/contabile/giuridico al RUP	liquidazione delle fatture all'ATI	Inserimento atto di liquidazione in media 10 giorni prima della scadenza per il pagamento	€ 638,69 cad.	100%
Daniela Martinengo	Funzioni di supporto amministrativo/contabile/giuridico al RUP	coordinamento delle attività amministrative delle colleghe e supporto amministrativo al DEC per i dati di bilancio e per le procedure	coordinamento delle attività amministrative delle colleghe e supporto amministrativo al DEC per i dati di bilancio e per le procedure	€ 638,69	100%
Cristina Ricaldone	Funzioni di supporto tecnico al RUP	Collaborazione con il RUP per redazione e firma progetto di gara iniziale (relazione illustrativa, capitolato ed allegati), reperibilità continua nei confronti della SOUP per comunicazioni su attivazione elicotteri, attività informativa sul servizio nei confronti dell'esterno (componenti sistema aib, ufficio stampa)		€ 3.193,46	100%
Angelo Murru	Direttori operativi (..) assegnati all'ufficio di direzione esecuzione del contratto (assistenza al DEC)	Assistenza al DEC per accertamento servizi prestati, visite ispettive presso le basi	1 visita ispettiva/base/ bimestre	€ 3.193,46	100%
Luca Del Negro	Direttore Esecutivo del contratto	accertamento servizi, mantenimento libri contabili, inserimento e aggiornamento dati servizio prestato, visite ispettive presso le basi; ordini di servizio per funzionamento e integrazione con il sistema AIB	12 Verbali Accertamento Servizi/ anno 1 visita ispettiva/base/bimestre 2 OdS	€ 6.386,92	100%
				€ 15.967,29	

Tabella 3: Soggetti, compiti e obiettivi

In base al disposto regionale i fondi possono essere ridotti se le attività non sono state portate a compimento o con incremento superiore del 50% dei tempi e o dei costi, non derivanti da adempimenti normativamente previsti; l'eventuale riduzione è disposta dal Direttore sentito il responsabile del Servizio, le quote non assegnate vanno ad incrementare il fondo per acquisti e tirocini.

Quote funzioni tecniche 2021

Il Settore, nella figura del DEC, assistente al DEC e assistente al RUP, ha condotto, nel corso del 2021, n.18 visite ispettive (3 base sud; n.5 base nord, n. 10 base centro) presso le basi elicotteristiche oggetto di contratto, connesse alla verifica dell'attività e della regolarità documentale;

Nel 2021 sono state effettuate 43 missioni per complessive 97,63 ore di volo, impegnando il 30,54% della disponibilità potenziale di impiego del servizio, cfr. Tabella 4

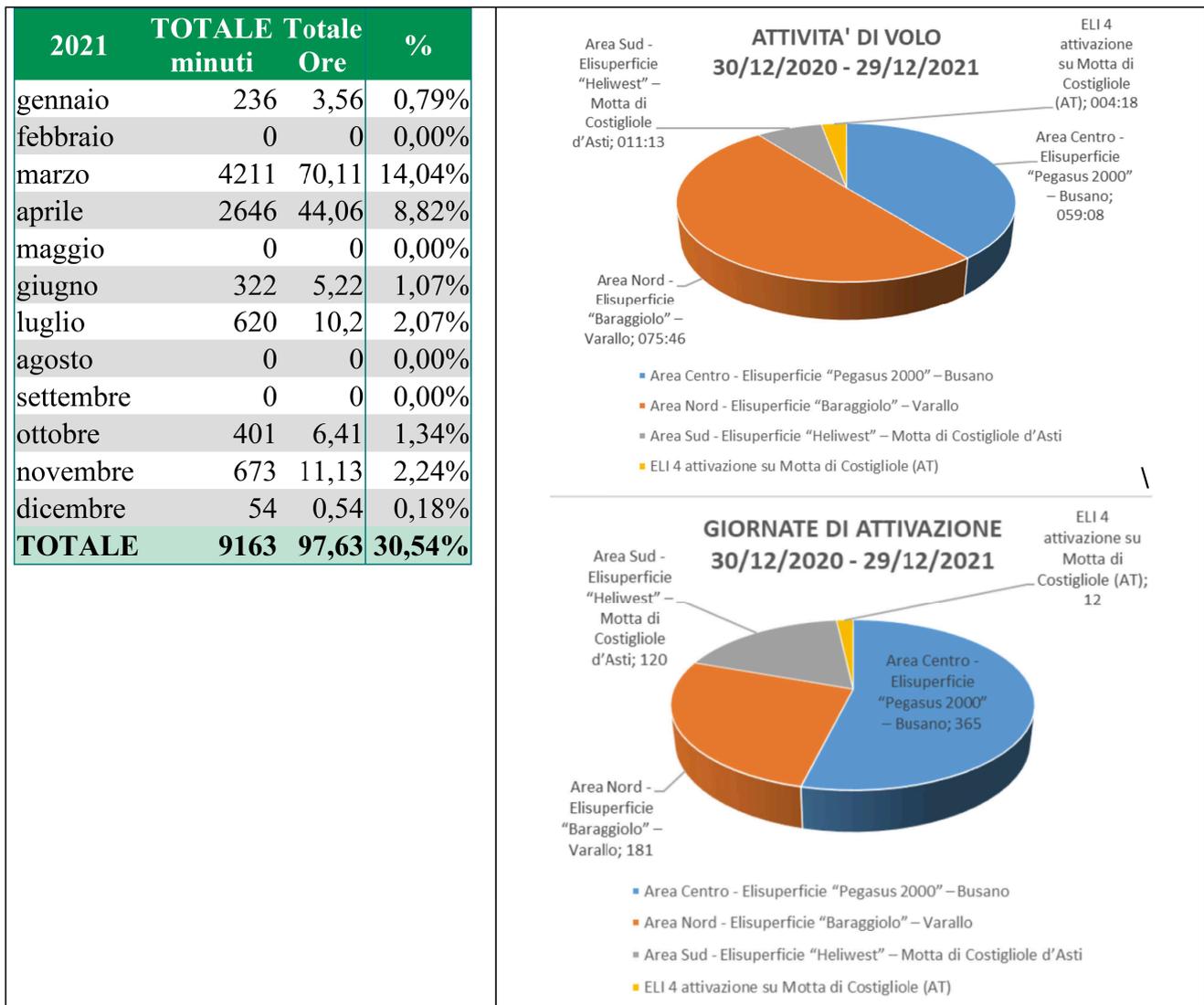


Tabella 4: Attività di volo e giornate di attivazione per l'anno 2021

Al fine di migliorare il servizio sono state emanate, in accordo con i componenti del Sistema, 4 disposizioni di servizio:

- OdS 1/2021 possibilità di fare rifornimento presso l'elisuperficie sita in Villar San Costanzo
- OdS 2/2021 definizione - in accordo con il Settore Geologico e il Settore Protezione Civile - delle procedure operative per impiego elicotteri in attività di collaborazione con le Commissioni Locali Valanghe;
- OdS 4/2021 disposizioni in merito all'impiego degli elicotteri integrativi e assicurazioni;
- OdS 05/2021 possibilità di affiancare il pilota titolare con un pilota "under supervision" nelle missioni antincendio boschivo.

Sono definite, ed ora in fase di approvazione da parte delle componenti del Sistema, le procedure di impiego degli elicotteri AIB e PC.

Il DEC e la struttura contabile del Settore Protezione Civile ha altresì condotto l'istruttoria su tutta la documentazione trasmessa dalla Ditta per il seguito delle attività amministrative.

Per la valutazione di questo aspetto si riporta la seguente tabella 5

Liquidazione	Fattura	Importo	Creditore	Inserimento atto contabile	Scadenza atto contabile	Differenza inserimento / scadenza a.c.
1559	N. 48 /PA DEL 29/12/2020	9.423,76	heliwest	21/01/2021	07/02/2021	17
1563	N. 52 /PA DEL 31/12/2020	11.375,22	heliwest	21/01/2021	07/02/2021	17
1564	N. 233/02 DEL 29/12/2020	1.047,09	ASC	21/01/2021	07/02/2021	17
1566	N. 234/02 DEL 29/12/2020	34.168,53	ASC	21/01/2021	07/02/2021	17
1565	N. 238/02 DEL 31/12/2020	1.263,91	ASC	21/01/2021	07/02/2021	17
1557	N. 49 /PA DEL 29/12/2020	233.655,87	heliwest	22/01/2021	07/02/2021	16
1558	N. 49 /PA DEL 29/12/2020	73.860,87	heliwest	22/01/2021	07/02/2021	16
4787	N. 5 /PA DEL 28/02/2021	336.698,66	heliwest	11/03/2021	02/04/2021	22
4786	N. 14/02 DEL 28/02/2021	37.410,97	ASC	11/03/2021	03/04/2021	23
13330	N. 13 /PA DEL 30/04/2021	238.994,16	heliwest	14/05/2021	04/06/2021	21
13331	N. 26/02 DEL 30/04/2021	26.554,91	ASC	14/05/2021	05/06/2021	22
22052	N. 20 /PA DEL 30/06/2021	130.623,81	heliwest	04/08/2021	08/08/2021	4
22053	N. 46/02 DEL 30/06/2021	14.513,75	ASC	04/08/2021	08/08/2021	4
26124	N. 31 /PA DEL 31/08/2021	132.467,28	heliwest	10/09/2021	02/10/2021	22
26125	N. 122/02 DEL 31/08/2021	14.718,58	ASC	10/09/2021	08/10/2021	28
33761	N. 203/02 DEL 31/10/2021	14.513,75	ASC	15/11/2021	03/12/2021	18
33762	N. 42 /PA DEL 31/10/2021	130.623,81	heliwest	15/11/2021	05/12/2021	20

Tabella 5: tempi di pagamento fatture Servizio Elicotteri. Fonte dati: procedura “Contabilia”

Oltre alla istruttoria, Verbali di Accertamento Servizi e liquidazione delle fatture, una parte non indifferente è stata impiegata per l’aggiornamento dei dati SOOP.

Si fa rilevare inoltre che, superate le difficoltà strutturali connesse all’emergenza Covid che hanno fortemente influenzato il regolare decorrere delle procedure amministrative le liquidazioni e le verifiche contabili dell’anno 2021 si sono concluse ampiamente entro i termini di legge previsti, in particolare l’inserimento degli atti contabili per i pagamenti delle fatture è avvenuto con un anticipo medio, rispetto alla scadenza, superiore alle due settimane.

Quote dotazioni tecniche 2021

Per quanto riguarda la somma relativa all’art. 113 c4 del D.Lgs 50/2016, in data 09/12/2021, è stato redatto un “Progetto Fornitura materiale ICT per il personale del Settore Sistema Antincendi Boschivi della Regione Piemonte impiegato nelle attività di gestione della Sala Operativa Unificata Permanente” progetto approvato e affidato (CIG ZA8344F40E) con DD 3832/A1822A/2021 in data 20/12/2021, per un importo di € 15.047,48 o.f.i., importo pari al 99,2% della somma disponibile.

Si sono approfonditi gli aspetti connessi alla possibilità di realizzare un tirocinio extracurricolare per sviluppare le tematiche specifiche connesse all’ottimizzazione della gestione del servizio elicotteri AIB e PC. Dopo alcuni incontri con l’Università degli Studi di Torino nonché i referenti regionali cui compete la definizione dei criteri per la realizzazione di tali tirocini e acquisito il parere da parte della consulenza legale regionale si è constatata l’impossibilità di far partire questa tipologia di collaborazione e si è optato per una formazione curricolare ordinaria di laureandi in

Scienze Forestali da affiancare alla struttura DEC in modo più snello dal punto di vista procedurale. Dal 15/01/2022 è attivo un tirocinio curriculare con il DISAFA dell'Università degli Studi di Torino.

Per le considerazioni riportate in epigrafe si propone che gli incentivi art. 113 c. 3 D.Lgs 50/2016 relativi al Servizio elicotteri AIB PC vengano corrisposti nella misura del 100%

Torino li

<p>Il Direttore Esecutivo del Contratto Dott. Luca Del Negro</p>	<p>Per l'Area Amministrativa Daniela Martinengo</p>
--	---