

Codice A11000

D.D. 30 agosto 2022, n. 520

Rinnovo progetto di telelavoro domiciliare della dipendente Giovanna Federico



ATTO DD 520/A11000/2022

DEL 30/08/2022

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO**

OGGETTO: Rinnovo progetto di telelavoro domiciliare della dipendente Giovanna Federico

Premesso che:

- con D.G.R. n. 25-39 del 30 aprile 2010 la Giunta Regionale ha approvato la “Disciplina del telelavoro per il personale della Regione Piemonte”;
- con D.G.R. n. 36-4403 del 19 dicembre 2016, la Giunta regionale ha approvato il Piano per l’utilizzo del telelavoro per il personale della Giunta regionale per il triennio 2016-2018 e la Disciplina del telelavoro per il personale della Regione Piemonte, in sostituzione delle precedenti disposizioni adottate con DGR n. 36-7453 del 15.4.2014 e n. 23-1950 del 31.7.2015;
- in applicazione della D.G.R. n. 36-4403 del 19 dicembre 2016, con determina n. 449 del 24 agosto 2020, il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio aveva approvato il progetto di telelavoro per la dipendente Giovanna Federico, assegnata allo Staff di Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio;
- la dipendente Giovanna Federico ha sottoscritto un contratto di lavoro individuale di telelavoro per il periodo 1 ottobre 2020 – 30 settembre 2022.

Considerato che:

- la dipendente Giovanna Federico, in servizio presso lo Staff di Direzione Risorse Finanziarie ha presentato domanda di rinnovo del contratto di telelavoro domiciliare per ulteriori due anni, in quanto permangono le motivazioni che l’avevano portata a presentare la richiesta;
- il Dott. Giovanni Lepri ha espresso parere favorevole al rinnovo del contratto di telelavoro per 12 mesi;
- la disciplina del telelavoro approvato con le deliberazioni sopra citate prevede che i progetti di telelavoro possano essere rinnovati;

- la prosecuzione del progetto è compatibile con le esigenze organizzative dell' Area Telefonia Mobile;

- in base a quanto previsto dalle deliberazioni sopra richiamate, l'avvio del progetto di telelavoro domiciliare deve essere preceduto dalla stipulazione di un apposito contratto individuale.

Visto il nulla osta rilasciato dal Settore Stato Giuridico, Ordinamento e Formazione del Personale ha inviato il nulla osta sulla fattibilità del progetto con nota protocollo n. 2360/A1006D del 25 luglio 2022.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17.10.2016, come modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14.06.21;

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il D. Lgs. n. 165/2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche " (e s.m.i.) (art. 3 "Personale in regime di diritto pubblico", art. 4 "Indirizzo politico- amministrativo. Funzioni e responsabilità", e art. 16 "Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali");
- gli artt. 17 e 18 della la Legge Regionale 28 luglio 2008. n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 36-4403 del 19.12.2016;

determina

- di rinnovare per ulteriori 12 mesi, a decorrere dal 1 ottobre 2022, con due rientri settimanali in sede, il progetto di telelavoro domiciliare per la dipendente Giovanna Federico, già approvato con determina n. 416 del 4 settembre 2017;
- di stabilire che il progetto si svolgerà presso l'abitazione della dipendente, *inomissis* di stabilire che i giorni di rientro presso la sede di assegnazione sono il giovedì e il venerdì;
- di prendere atto che la dipendente Giovanna Federico dovrà sottoscrivere con l'Amministrazione regionale apposito contratto individuale di telelavoro domiciliare, secondo quanto previsto dalla già richiamata D.G.R n. 36-4403 del 19.12.2016 della durata di un anno.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale nei tempi e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia. La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi degli artt. 27 e 61 dello Statuto e degli articoli 5 e 8 della l.r. 22/2010 (Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte).

IL DIRETTORE (A11000 - RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIO)

Firmato digitalmente da Giovanni Lepri