

Codice A1615A

D.D. 28 giugno 2022, n. 309

Oggetto: PIANO INTEGRATO TEMATICO "M.I.T.O." ALCOTRA 2014-2020 (Modelli integrati per il turismo outdoor nello spazio Alcotra). PROGETTO Esperienze outdoor- Spese relative alla missione di partecipazione all'evento "Festival dell'outdoor" a Cannes, 29 aprile - 01 maggio 2022. Riduzione prenotazione e contestuale impegno e liquidazione sui capitoli vari Bilancio finanziario gestionale 2022-2024 - annualità 2022...



ATTO DD 309/A1615A/2022

DEL 28/06/2022

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO

A1615A - Sviluppo della montagna

OGGETTO: Oggetto: PIANO INTEGRATO TEMATICO “M.I.T.O.” ALCOTRA 2014-2020 (Modelli integrati per il turismo outdoor nello spazio Alcotra). PROGETTO Esperienze outdoor– Spese relative alla missione di partecipazione all’evento “Festival dell’outdoor” a Cannes, 29 aprile – 01 maggio 2022. Riduzione prenotazione e contestuale impegno e liquidazione sui capitoli vari Bilancio finanziario gestionale 2022-2024 - annualità 2022 a favore dei dipendenti a titolo di rimborso spese per un totale pari ad euro 2.136,44 sui capitoli 120388 e 120386 del Bilancio finanziario 2022-2024 - annualità 2022 *omissis* CUP J89E19005040007.

Premesso che:

Il Regolamento (UE) 1303 del 17/12/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio stabilisce disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

il Regolamento (UE) 1299 del 17/12/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio stabilisce disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale all’obiettivo di cooperazione territoriale europea;

la Commissione Europea ha adottato il Programma ALCOTRA Italia-Francia Alcotra 2014-2020 con Decisione C(2015) 3707 del 28/05/2015;

il Programma prevede tra le tipologie progettuali ammesse a finanziamento i Piani integrati tematici (PITEM), articolati in una strategia generale sviluppata in 4 progetti tematici più 1 di coordinamento e comunicazione;

il Comitato di Sorveglianza del Programma Alcotra ha approvato con procedura scritta conclusasi in data 16/12/2016 l'emanazione del bando per la presentazione delle candidature alla costituzione di Piani integrati tematici (PITEM) e di Piani integrati territoriali (PITER);

in relazione alla riduzione dei budget effettuata con decisione del sopracitato Comitato di Sorveglianza, il PITEM M.I.T.O. ha un budget assegnato di Euro 6.678.000,00 di contributo FESR e che con le contropartite pubbliche nazionali il budget definitivo è pari a Euro 7.856.470,00;

sulla base di tale configurazione finanziaria la Regione Piemonte, in qualità di coordinatore del Piano ha dato avvio alla predisposizione della fase progettuale di dettaglio da presentare all'Autorità di Gestione del Programma Alcotra 2014-2020 per la fase di valutazione definitiva;

la Giunta Regionale con deliberazione n. 61-6273 del 22/12/2017 ha approvato la presentazione del Piano integrato "Modelli integrati per il turismo outdoor nello spazio Alcotra" – M.I.T.O., successivamente depositato nell'ambito del bando del Programma Interreg V-A Italia-Francia Alcotra 2014-2020, entro i termini stabiliti dall'Autorità di Gestione del Programma;

l'Autorità di Gestione del Programma Alcotra 2014-2020 con nota DFE 18I42965L270_70275 del 07/09/2018, ha comunicato che nel corso della seduta del 11/07/2018, il Comitato di Sorveglianza ha validato la strategia finale del piano integrato "M.I.T.O." (Modelli integrati per il turismo outdoor nello spazio ALCOTRA) ed ha espresso parere favorevole all'approvazione del Progetto 5 "Esperienze outdoor";

la Regione Piemonte - Direzione Ambiente, Energia e Territorio - Settore Sviluppo della Montagna è capofila dell'intero progetto PITEM M.I.T.O. e, nello specifico, del progetto Esperienze Outdoor e del progetto Esperienze outdoor;

che per il progetto Esperienze outdoor sono state assegnate alla Regione Piemonte risorse pari a Euro 382.302,66 ;

il Progetto "Esperienze outdoor" terminerà il 30/12/2022;

Considerato che

il progetto prevede diverse attività tra cui la realizzazione di eventi transfrontalieri comuni;

che il principale di tali eventi si è svolto a Cannes (FR) dal 29 aprile al 01 maggio 2022;

che tale suddetto evento è denominato Festival dell'outdoor e si è svolto da venerdì 29 aprile a domenica 1 maggio 2022 dalle ore 10.00 alle ore 22.00 in square Verdun boulevard de la Croisette à Cannes l'istallazione di un village de l'OUTDOOR FESTIVAL a cui partecipano tutti i 10 partner del progetto MITO;

che tutte le risorse di cui sopra sono soggette a rendicontazione e che pertanto la partecipazione progetto Esperienze outdoor non comporta oneri finanziari a carico della Regione Piemonte

Valutato che, ai fini del corretto svolgimento delle attività progettuali nel piano finanziario del progetto Esperienze outdoor sono previste spese per effettuare missioni relative alla partecipazione alle riunioni previste per l'attuazione del progetto stesso sia in Italia che in Francia per un totale pari ad euro 5.865,16 da espletare nell'anno 2022;

che le suddette spese rientrano tra le spese ammissibili al programma Interreg V Alcotra 2014-2020, in particolare nell'ambito del budget del progetto Esperienze outdoor, finanziato con fondi FESR per l'85% e con contropartite pubbliche nazionali per il 15%;

verificato che per quanto riguarda le spese di missioni e trasferte il dirigente, Chiara Musolino, e i funzionari del Settore sviluppo della montagna - Direzione Ambiente, Energia e Territorio Lara Cavallero e Rita Valenziano, come si rileva dai rispettivi piani di lavoro partecipano alle riunioni del progetto M.I.T.O., in generale e, nello specifico del progetto Esperienze Outdoor, effettuando trasferte sia in territorio nazionale sia all'estero;

Visto che con lettera Protocollo n. 44350 del 08/04/2022 il Settore sviluppo della montagna - Direzione Ambiente, Energia e Territorio ha chiesto alla Direzione della Giunta Regionale - Settore Comunicazione di espletare la procedura di gara per l'affidamento di un festival dell'outdoor da organizzarsi a Torino nel mese di settembre 2022 sempre nell'ambito del progetto Esperienze outdoor;

Valutato pertanto necessario, per evidenti ragioni di opportunità, estendere la partecipazione alla missione in oggetto anche al seguente personale afferente alla Direzione della Giunta Regionale - Settore Comunicazione:

Silvia Maria Venutti
Alessandra Fassio
Paola Casagrande

Visto l'ordine diretto di acquisto n. 4994993 per l'affidamento della fornitura dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro del personale ed amministratori della Regione Piemonte prot. 12205/2019 CIG 79343966B5 ,stipulato con l'Agenzia viaggi Cisalpina Tour, per il servizio di prenotazione e rilascio titoli di viaggio e servizi alberghieri in favore del personale della Giunta Regionale;

che per il rimborso di tali suddette spese l'Agenzia viaggi Cisalpina Tour emette regolare fattura elettronica;

che tali spese vengono prenotate e, fatturate, al seguente codice ufficio IPA E6A9MX per quanto riguarda i dipendenti Chiara Musolino, Lara Cavallero, Rita Valenziano, Silvia Maria Venutti, Alessandra Fassio e 1MGN7P per quanto riguarda la dott.ssa Paola Casagrande;

che le spese relative al vitto e altre spese di viaggio non anticipate e/o non prenotabili attraverso l'Agenzia viaggi Cisalpina Tours vengono direttamente anticipate dal dipendente e rimborsate, dietro presentazioni di regolari giustificativi, al dipendente stesso;

che per il rimborso di tali spese si seguono le regole del "Regolamento missioni della Regione Piemonte";

che tali suddette spese non gravano sul budget assegnato alla Direzione per le trasferte dei dipendenti;

preso atto che :

i dipendenti regionali Chiara Musolino, Lara Cavallero, Rita Valenziano, Silvia Maria Venutti,

Alessandra Fassio e Paola Casagrande incaricati all'attuazione del progetto, hanno preso parte alla seguente missione (autorizzazioni agli atti del Settore):

- Cannes 29 aprile 2022 - 02 maggio2022 per la partecipazione al Festival dell'outdoor;

- le spese di alloggio sono state anticipate da Cisalpina Tours S.p.A. e sono state fatturate in data 30/04/2022 fattura n. 0102688/PO importo totale euro 1.195,36 - fattura n. 0102757/PO importo totale euro 161,88 e fattura n. 0103530/PO importo totale euro 3,04 per un importo complessivo pari ad euro 1.360,28 di cui euro 1.156,24 a valere sui fondi FESR ed euro 204,04 valere sui fondi STATO;

- alla data del presente atto non risulta ancora pervenuta la fattura relativa alle spese di una quota di fee la cui fattura non è ancora stata inviata, pertanto non può essere liquidata con il presente atto;

- che le spese anticipate dai suddetti dipendenti ammontano ad un totale pari ad euro **1.124,22** e sono così suddivise:

SPESE PER DIPENDENTI	
Nome e Cognome	Tot. Da rimborsare
Lara Cavallero	467,06
Chiara Musolino	228,92
Silvia Venutti	88,48
Rita Valenziano	86,48
Alessandra Fassio	134,14
Paola Casagrande	119,14
TOTALE	1.124,22
DI CUI FESR	955,59
DI CUI STATO	168,63

verificato che

la documentazione giustificativa comprovante le spese sostenute è conservata agli atti del Settore Sviluppo della montagna.

Valutato che

i rimborsi spettanti ai dipendenti Chiara Musolino e Paola Casagrande non vengono liquidati con il presente atto in quanto mancano alcuni originali dei giustificativi che sono in corso di presentazione;

risulta, pertanto, opportuno rinviare a successivo atto, l'impegno e la liquidazione delle spese relative al rimborso ai suddetti dipendenti nonché alla sopraccitata fattura di Cisalpina s.r.l.

comprensiva delle spese di fee per la suddetta missione non ancora registrata sul portale fatturazione elettronica del Settore Sviluppo della montagna;

Vista la determina n. 735/2020 con la quale sono state prenotate ed accertate le somme necessarie ad effettuare le missioni per il progetto Esperienze Outdoor per l'anno 2021 e 2022;

considerato che

la spesa, decurtata delle spese relative al rimborso ai dipendenti Chiara Musolino e Paola Casagrande e della suddetta fattura di Cisalpina, assomma ad un totale pari ad euro 2.136,44 di cui euro 776,16 a titolo di rimborso ai dipendenti Rita Valenziano (cod. ben. 375746) - Lara Cavallero (cod. ben. 167723) - Silvia Maria Vennutti (cod. ben. 275301) - Alessandra Fassio (cod. ben. 368685) ed euro 1.360,28 a rimborso delle spese di alloggio anticipate da Cisalpina Tours S.p.A. e fatturate in data 30/04/2022;

tale somma trova copertura sulle risorse disponibili per l'attuazione del progetto Esperienze Outdoor per euro 1.815,97 sul capitolo 120388 Bilancio finanziario 2022-2024, annualità 2022 accertamento n. 125/2022, a carico della quota FESR e per euro 320,47 sul capitolo e 120386 accertamento n. 126/2022

Viste le prenotazioni di impegno n.873/2022 sul capitolo 120388/2022 e n. 876/2022 sul capitolo 120386/2022 effettuate con la medesima determinazione n. 735/2020;

ritenuto, pertanto, necessario provvedere al pagamento a favore di Cisalpina Tours S.p.A. e al pagamento del rimborso ai dipendenti per la missione svoltasi a Cannes dal 29 aprile 2022 al 02 maggio 2022;

A tal fine occorre :

- ridurre le prenotazioni di spesa come sotto riportato:

N. prenotazione	Capitolo	Importo da ridurre
873/2022	120388/2022	1815,97
876/2022	120386/2022	320,47
TOTALE 2.136,44		

- impegnare sul bilancio finanziario gestionale 2022-2024 per l'esercizio finanziario 2022 la somma complessiva di euro 2.136,44 di cui euro 776,16 a favore dei dipendenti regionali incaricati all'attuazione del progetto, che hanno preso parte alla suddetta missione, quale rimborso delle spese di vitto, rimborso kilometrico e pedaggio autostradale secondo le specifiche indicate nella seguente

tabella:

Nome e cognome del dipendente	Importo totale da rimborsare	Capitolo (FESR) 120388/2022	Capitolo 120386/2022 (Stato)
Rita Valenziano (cod ben. 375746)	86,48	73,50	12,98
Lara Cavallero (cod ben. 167723)	467,06	397,00	70,06
Silvia Maria Venutti (cod. ben. 275301)	88,48	75,21	13,27
Alessandra Fassio (cod. ben. 368685)	134,14	114,02	20,12
TOTALE	776,16	659,73	116,43

ed euro 1.360,28 a favore di Cisalpina Tours S.p.A. a saldo delle fatture n. 0102688/PO, n. 0102757/PO e n. 0103530/PO del 30/04/2022 secondo le seguenti specifiche:

Fondo	Capitolo	Beneficiario	Importo da impegnare
FESR	120388/2022	Cisalpina Tours (codice beneficiario 74046)	1.156,24
STATO	120386/2022	Cisalpina Tours (codice beneficiario 74046)	204,04
Totale			1.360,28

le suddette spese rientrano tra le spese ammissibili al programma Interreg Alcotra 2014-2020, in particolare nell'ambito del budget del progetto Esperienze outdoor, finanziato con fondi FESR per l'85% fondi FESR versante Autorità di Gestione del programma Alcotra (codice versante 328367) e con contropartite pubbliche nazionali per il 15% versante MEF (codice versante 84657);

- liquidare ai dipendenti regionali Silvia Maria Vennutti, Alessandra Fassio, Lara Cavallero e Rita Valenziano gli importi sopra indicati a titolo di rimborso delle spese sostenute.

- liquidare le fatture n. 0102688/PO , n. 0102757/PO e n. 0103530/PO del 30/04/2022 a Cisalpina Tours come rimborso per le spese anticipate per la missione svolasi a Cannes dal 29 aprile 2022 al 02 maggio2022 in favore dei dipendenti della giunta regionale Chiara Musolino, Lara Cavallero, Rita Valenziano, Silvia Maria Venutti, Alessandra Fassio e Paola Casagrande;

Dato atto che :

- le suddette spese sono vincolate agli accertamenti n. 125/2022, a carico della quota FESR (codice versante 328367) e n. 126/2022 a carico della quota Stato - MEF (codice versante 84657), assunti con la determina dirigenziale n. 735/2020 ;

- la spesa é assunta nei limiti degli stanziamenti della L.r. n. 6/2022 del Bilancio finanziario gestionale 2022-2024- annualità 2022;

- è stata altresì accertata la disponibilità di cassa sui capitoli 120388/2022 e 120386/2022;

- le transazioni elementari sono rappresentate nell' Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;

- il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale

Verificata la compatibilità di cui all'art. 56, c. 6 del d.lgs 118/2011 smi

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016, come modificata dalla DGR n. 1-3361 del 14/06/2021.

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", artt. 4, 16 e 17;
- la Legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", artt. 17 e 18;
- il decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- la Legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione edell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;"
- la DGR n. 12-5546 del 29 agosto 2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la circolaren.30568/A1102A del 2 ottobre 2017;
- il Regolamento n. 9 del 16 luglio 2021 " Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18";

- la DGR n. 33-4848 del 31 marzo 2022 "Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2021 ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.lgs 118/2011 s.m.i.;
- la legge regionale 29 aprile 2022, n. 5 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2022-2024 (Legge di stabilità regionale 2022);
- la legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;"la
- la DGR n. 1 - 4970 del 04 maggio 2022 "Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024;
- la DGR n. 1-4936 del 29 aprile 2022 "Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per gli anni 2022-24 della Regione Piemonte.

DETERMINA

in attuazione del progetto MITO -ESPERIENZE OUTDOOR e sulla base delle motivazioni espresse in premessa:

di prendere atto che

- l'ammontare complessivo delle spese di viaggio e pernottamento dei dipendenti della Giunta Regionale, Chiara Musolino, Lara Cavallero, Rita Valenziano, Silvia Maria Venutti, Alessandra Fassio e Paola Casagrande coinvolti nel progetto suddetto in attuazione della trasferta a Cannes (FR) svoltasi dal 29 aprile 2022 al 02 maggio 2022 assomma ad un totale pari ad euro 2.484,50 di cui

- euro 1.124,22 a titolo di rimborso delle spese di vitto, pedaggio autostradale e parcheggio come di seguito dettagliato:

SPESE PER DIPENDENTI	
Nome e Cognome	Tot. Da rimborsare
Lara Cavallero	467,06
Chiara Musolino	228,92
Silvia Venutti	88,48
Rita Valenziano	86,48
Alessandra Fassio	134,14
Paola Casagrande	119,14
TOTALE	1.124,22
DI CUI FESR	955,59
DI CUI STATO	168,63

ed euro 1.360,28 a rimborso delle spese di alloggio anticipate da Cisalpina Tours S.p.A. e fatturate con i seguenti documenti di spesa: n. 0102688/PO , n. 0102757/PO e n. 0103530/PO del 30/04/2022

- una fattura relativa alle spese di rimborso fee per Cisalpina Tours S.p.A. non è ancora stata inviata e che pertanto non può essere liquidata con il presente atto;

- i rimborsi spettanti ai dipendenti Chiara Musolino e Paola Casagrande non vengono liquidati con il presente atto in quanto mancano alcuni originali dei giustificativi che sono in corso di presentazione;

- risulta, pertanto, opportuno rinviare successivo atto, l'impegno e la liquidazione delle spese relative al rimborso ai suddetti dipendenti nonché alla sopraccitata fattura di Cisalpina s.r.l. comprensiva delle spese di fee per la suddetta missione non ancora registrata sul portale fatturazione elettronica del Settore Sviluppo della montagna;

- la spesa, decurtata delle spese relative al rimborso ai dipendenti Chiara Musolino e Paola Casagrande e della suddetta fattura di Cisalpina, assomma ad un totale pari ad euro 2.136,44 di cui euro 776,16 a titolo di rimborso ai dipendenti Rita Valenziano (cod. ben. 375746) - Lara Cavallero (cod. ben. 167723) - Silvia Maria Vennutti (cod. ben. 275301) - Alessandra Fassio (cod. ben. 368685) ed euro 1.360,28 a rimborso delle spese di alloggio anticipate da Cisalpina Tours S.p.A. e fatturate in data 30/04/2022;

- tale somma trova copertura sulle risorse disponibili per l'attuazione del progetto Esperienze Outdoor per euro 1.815,97 sul capitolo 120388 Bilancio finanziario 2022-2024, annualità 2022 - accertamento n. 125/2022, a carico della quota FESR e per euro 320,47 sul capitolo e 120386 Bilancio finanziario 2022-2024, annualità 2022 - accertamento n. 126/2022

Conseguentemente occorre:

- ridurre le prenotazioni di spesa come sotto riportato:

N. prenotazione	Capitolo	Importo da ridurre
873/2022	120388/2022	1815,97
876/2022	120386/2022	320,47
TOTALE 2.136,44		

- impegnare sul bilancio finanziario gestionale 2022-2024 per l'esercizio finanziario 2022 la somma complessiva di euro 2.136,44 di cui euro 776,16 a favore dei dipendenti regionali incaricati all'attuazione del progetto, che hanno preso parte alla suddetta missione, quale rimborso delle spese di vitto, rimborso chilometrico e pedaggio autostradale secondo le specifiche indicate nella seguente tabella:

Nome e cognome del dipendente	Importo totale da rimborsare	Capitolo (FESR) 120388/2022	Capitolo 120386/2022 (Stato)
Rita Valenziano (cod ben. 375746)	86,48	73,50	12,98
Lara Cavallero (cod ben. 167723)	467,06	397,00	70,06
Silvia Maria Venutti (cod. ben. 275301)	88,48	75,21	13,27
Alessandra Fassio (cod. ben. 368685)	134,14	114,02	20,12
TOTALE	776,16	659,73	116,43

ed euro 1.360,28 a favore di Cisalpina Tours S.p.A. a saldo delle fatture n. 0102688/PO, n. 0102757/PO e n. 0103530/PO del 30/04/2022 secondo le seguenti specifiche:

Fondo	Capitolo	Beneficiario	Importo da impegnare
FESR	120388/2022	Cisalпина Tours (codice beneficiario 74046)	1.156,24
STATO	120386/2022	Cisalпина Tours (codice beneficiario 74046)	204,04
Totale			1.360,28

- liquidare ai dipendenti regionali Silvia Maria Venutti, Alessandra Fassio, Lara Cavallero e Rita Valenziano gli importi sopra indicati a titolo di rimborso delle spese sostenute;

- liquidare le fatture n. 0102688/PO, n. 0102757/PO e n. 0103530/PO del 30/04/2022 a Cisalpina Tours come rimborso per le spese anticipate per la missione svolasi a Cannes dal 29 aprile 2022 al 02 maggio2022 in favore dei dipendenti della giunta regionale Chiara Musolino, Lara Cavallero, Rita Valenziano , Silvia Maria Venutti Alessandra Fassio e Paola Casagrande;

- rimandare a successivo atto l'impegno e la relativa liquidazione delle spese sostenute dai dipendenti Chiara Musolino e Paola Casagrande nonché del rimborso delle spese di fee a Cisalpina Tours;

Le transazioni elementari sono rappresentate nell'Appendice A, elenco registrazioni contabili, parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;

Le spese rientrano nel budget del progetto e sono soggette a rendicontazione.

La presente Determinazione non é soggetta a pubblicazione ai sensi del D.lgs 33/2013 smi in quanto trattasi di provvedimento di natura meramente contabile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

LA DIRIGENTE (A1615A - Sviluppo della montagna)
Firmato digitalmente da Chiara Musolino