

Deliberazione della Giunta Regionale 26 novembre 2021, n. 40-4191

**Approvazione, in conformita' alla D.G.R. n.39-4096 del 12.11.2021, dello schema di Accordo di programma con il Comune di Pontechianale per "Realizzazione intervento di potenziamento innevamento programmato" Spesa regionale euro 100.000,00. Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e contestuale autorizzazione alla gestione.**

A relazione degli Assessori Ricca, Tronzano:

Premesso che :

a seguito della scelta di Torino e del Piemonte quale sede dei “XX Giochi Olimpici invernali di Torino 2006, la Regione si è trovata nella favorevole ed eccezionale condizione di porsi sulla ribalta internazionale non unicamente come meta ambita dagli appassionati degli sport invernali ma come luogo d’eccellenza per coniugare sport, turismo, ambiente, cultura e benessere;

al fine di amplificare l’effetto di detto evento sull’immagine turistica e sportiva della Regione e, soprattutto, di mantenerlo nel tempo, la Regione aveva attivato una serie di iniziative per il raggiungimento di tale obiettivo mediante l’approvazione del “Programma regionale delle infrastrutture turistiche e sportive Piemonte 2006”;

l’attuazione di tale “Programma” è avvenuta mediante la stipula di diversi Accordi di programma finalizzati all’infrastrutturazione turistica e sportiva di aree vaste e per obiettivi tematici di sviluppo turistico che hanno interessato tutte le province piemontesi;

le pur importanti risorse economiche rese disponibili dal “Programma Torino 2006” e dal Programma Attuativo Regionale del Fondo Sviluppo e Coesione “PAR FSC 2007/2013”- di cui alla D.G.R. n. 8-6174 del 29/7/2013 - non hanno consentito l’attivazione di tutte le iniziative necessarie al completamento degli interventi di infrastrutturazione del territorio piemontese: diverse sono ancora le realtà che hanno evidenziato situazioni di difficoltà accentuate dalla crisi congiunturale degli ultimi anni che ha fortemente limitato la capacità d’investimento da parte della Regione, nonché dall’emergenza sanitaria che ha avuto un impatto negativo sull’impatto economico della montagna;

le attività turistiche attivate nei vari territori in forza dei programmi d’investimento sopra evidenziati rappresentano elementi trainanti per l’economia non solo locale ma dell’intero comprensorio di riferimento. Il mancato completamento degli interventi di rivitalizzazione del patrimonio turistico determinerebbe ricadute molto negative per l’economia vanificando, altresì, gli sforzi e gli investimenti sino ad oggi attivati in forza anche degli Accordi di programma a suo tempo promossi.

Premesso, altresì, che:

- la D.G.R. n 39-4096 del 12.11.2021 avente ad oggetto “D.Lgs 267/2000, articolo 34. Approvazione degli indirizzi, per gli anni 2021-2024, in materia di accordi di programma e approvazione, per l’anno 2021, dei criteri di priorità per la stipulazione di accordi di programma“ individua, tra i criteri prioritari per il 2021, il “Miglioramento qualitativo del territorio montano piemontese e di fruizione dell’offerta turistica e sportiva”;

- nell’elenco degli interventi previsti nell’allegato B della citata deliberazione viene riportato “Realizzazione intervento di potenziamento innevamento programmato” a favore del Comune di Pontechianale in quanto lo stesso consentirebbe il miglioramento della qualità dell’offerta sportiva di tale territorio rendendo sempre più completa e turisticamente appetibile la realtà rappresentata da Pontechianale nell’ambito del “Sistema neve regionale”.

Preso atto che:

- il Comune di Pontechianale ha da tempo avviato un’attività di concertazione con la Regione Piemonte volta all’identificazione delle misure di sostegno necessarie a rafforzare la competitività

della propria realtà invernale riconoscendo ad essa, non solo il carattere sociale ma anche il ruolo che la stessa riveste nell'ambito dello sviluppo economico del territorio montano e di integrazione rispetto all'offerta turistica delle vallate piemontesi di maggiore sviluppo turistico invernale;

- il Comune di Pontechianale, al fine di potenziare la propria offerta turistica invernale, intende procedere alla "Realizzazione intervento di potenziamento innevamento programmato" mediante la stipulazione di un Accordo di programma;
- con nota prot. n. 180 del 18.2.2020 il Comune di Pontechianale ha proposto l'attivazione della procedura per la sottoscrizione di un Accordo di programma per il finanziamento degli interventi sopra descritti il cui progetto di fattibilità tecnico ed economico di importo pari a euro 112.000,00 è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 20 del 24.11.2021;
- il Comune di Pontechianale ha promosso, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 267/2000, il relativo procedimento di Accordo convocando la prima Conferenza in data 27 marzo 2019 e provvedendo alla pubblicazione dell'avvio del procedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n 46 del 18.11.2021;
- nel corso della Conferenza conclusiva svoltasi in data 23.11.2021, le Parti hanno espresso formalmente il loro assenso alla partecipazione all'Accordo di programma (vd. verbale in pari data agli atti del Settore Sport e Tempo Libero) e alla bozza del testo dell'Accordo medesimo e del relativo allegato;
- il Responsabile del procedimento, avvalendosi della collaborazione delle Parti interessate, ha espletato, nel corso del periodo compreso tra la prima e la conferenza finale, le attività istruttorie connesse con i contenuti e le finalità dell'Accordo di programma.

Richiamato l'art 4 della Legge Regionale 8/2021, che prevede:

- nella missione 20 del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 è approvato il fondo per la partecipazione finanziaria ad accordi di programma;
- è autorizzato con provvedimento amministrativo il prelievo dal fondo del bilancio regionale di cui al comma 1 delle somme occorrenti per istituire appositi capitoli di spesa relativi al finanziamento dei singoli accordi di programma.

Richiamata, altresì, la D.G.R. 1-3115 del 19 aprile 2021 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.Lgs. 118/2011 s.m.i."

Dato atto che la copertura finanziaria del suddetto Accordo di programma, pari ad € 112.000,00, è assicurata:

- per risorse pari a € 100,000,00, tramite la variazione di bilancio di cui al presente provvedimento
- per € 12.000,00 a carico del Comune di Pontechianale – cod. 323.

Ritenuto, pertanto, necessario:

- apportare agli allegati alla D.G.R. n. 1-3115 del 19 aprile 2021 le variazioni, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 8/2021, secondo le indicazioni inserite negli allegati 1, 2 e della presente deliberazione;
- autorizzare, ai sensi dell'art. 10 c. 2 del D.Lgs. 118/2011, l'utilizzo delle risorse pari ad € 100.000,00, sul bilancio 2021/2023 annualità 2021.

Ritenuto, altresì, di procedere ad approvare, quale allegato (Allegato 1) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, lo schema dell'Accordo di programma nonché la relativa Scheda di intervento (Allegato 1a), da sottoscrivere con il Comune di Pontechianale.

Visto l'art. 34 del D.Lgs. 267/2000;

vista la D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli Accordi di Programma L.R. 51/97 art. 17";

vista la D.G.R. 16 febbraio 2004, n. 60-11776 "Modifica all'art. 7, comma 7 punto 1 delle direttive in merito al procedimento amministrativo sugli Accordi di Programma (D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223)";

vista la D.G.R. 09 febbraio 2009, n. 25-10762 "Modifica della D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 relativa all'assunzione delle direttive in merito al procedimento amministrativo degli Accordi di Programma";

vista la D.G.R. del 03 agosto 2018 n. 1-7327, "Parziale modifica dell'allegato della D.G.R. 24 novembre 1997 n. 27-23223 di assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma";

vista D.G.R. n. 1-3115 del 19 aprile 2021 "Legge regionale 15 marzo 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.Lgs. 118/2011 s.m.i..

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 come modificata con D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021.

Tutto ciò premesso e considerato,  
la Giunta regionale unanime,

*delibera*

per le ragioni espresse nelle premesse, costituenti parti integranti del dispositivo:

- di approvare, ai sensi dell'articolo 4 della Legge regionale 8/2020 ed in conformità alla D.G.R. n. 39-4096 del 12.11.2021, lo schema di Accordo di programma, tra la Regione Piemonte e il Comune di Pontechianale finalizzato al "Realizzazione intervento di potenziamento innervamento programmato" di cui all'allegato 1, con la relativa Scheda intervento (Allegato 1<sup>a</sup>), quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;
- di variare gli allegati alla D.G.R. n. 1-3115 del 19 aprile 2021 secondo quanto indicato negli allegati 2 e 3 parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 10 c. 2 del D.Lgs 118/2011, l'integrale utilizzo delle risorse del presente Accordo pari ad € 100.000,00 nel Bilancio 2021-2023 annualità 2021;
- di dare atto che la copertura finanziaria del suddetto Accordo di programma, pari ad € 112.000,00, è assicurata:
  - per risorse pari a € 100,000,00, tramite la variazione di bilancio di cui al presente provvedimento
  - per € 12.000,00 a carico del Comune di Pontechianale – cod. 323
- di demandare al Presidente della Giunta regionale la sottoscrizione digitale del suddetto Accordo di programma, previa idonea attestazione relativamente alla copertura dei costi a carico del Comune di Pontechianale nonché ad apportare al medesimo eventuali modifiche non sostanziali che venissero ritenute necessarie in sede di sottoscrizione;
- di dare atto che l'Accordo di programma verrà approvato con provvedimento del Sindaco del Comune di Pontechianale successivamente alla sua sottoscrizione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge regionale n. 22/2010.

(omissis)

Allegato

## **ALLEGATO A**

### **ACCORDO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE PIEMONTE E IL COMUNE DI PONTECHIANALE PER LA REALIZZAZIONE DI “INTERVENTI PER L’INNEVAMENTO PROGRAMMATO PRESSO GLI IMPIANTI SCIISTICI DI PONTECHIANALE”**

#### **PREMESSO CHE**

A seguito della scelta di Torino e del Piemonte quale sede dei “XX Giochi Olimpici invernali di Torino 2006”, la Regione si è trovata nella favorevole e eccezionale condizione di porsi sulla ribalta internazionale non unicamente come meta ambita dagli appassionati degli sport invernali ma come luogo d’eccellenza per coniugare sport, turismo, ambiente, cultura e benessere;

al fine di amplificare l’effetto di tale evento sull’immagine turistica e sportiva della Regione e, soprattutto, di mantenerlo nel tempo, la Regione ha attivato una serie di iniziative per il raggiungimento di tale obiettivo mediante l’approvazione del “Programma regionale delle infrastrutture turistiche e sportive Piemonte 2006”;

l’attuazione di tale “Programma” è avvenuta mediante la stipula di diversi Accordi di programma che hanno interessato tutte le province piemontesi finalizzati all’infrastrutturazione turistica e sportiva di aree vaste e per obiettivi tematici di sviluppo turistico;

le pur importanti risorse economiche rese disponibili dal “Programma Torino 2006” e dal Programma Attuativo Regionale del Fondo Sviluppo e Coesione “PAR FSC 2007/2013”- di cui alla D.G.R. n. 8-6174 del 29/7/2013 - non hanno consentito l’attivazione di tutte le iniziative necessarie al completamento degli interventi di infrastrutturazione del territorio piemontese: diverse sono ancora le realtà che hanno evidenziato situazioni di difficoltà accentuate dalla crisi congiunturale degli ultimi anni che ha fortemente limitato la capacità d’investimento da parte della Regione;

le attività turistiche attivate nei vari territori in forza dei programmi d’investimento sopra evidenziati rappresentano elementi trainanti per l’economia non solo locale ma dell’intero comprensorio di riferimento. Il mancato completamento degli interventi di rivitalizzazione del patrimonio turistico determinerebbe ricadute molto negative per l’economia in generale vanificando, altresì, gli sforzi e gli investimenti sino ad oggi attivati in forza anche degli Accordi di programma a suo tempo promossi;

#### **TENUTO CONTO CHE**

Il Comune di Pontechianale ha da tempo avviato una attività di concertazione con la Regione Piemonte volta all’identificazione delle misure di sostegno necessarie a rafforzare la competitività della propria realtà invernale riconoscendo a questa, non solo il carattere sociale ma anche il ruolo che la stessa riveste nell’ambito dello sviluppo economico del territorio montano e di integrazione rispetto all’offerta turistica delle vallate piemontesi di maggiore sviluppo turistico invernale;

dette azioni sono già in passato confluite presso la Regione Piemonte in attuazione dell'Intesa istituzionale di Programma tra la Regione Piemonte e la Provincia di Cuneo Accordo di programma tra la Regione Piemonte e Provincia di Cuneo, CC.MM. e Comuni diversi del cuneese per "Interventi di adeguamento di stazioni sciistiche minori esistenti" sottoscritto il 29.07.2008– Integrazione e potenziamento del Piano degli Interventi della Provincia di Cuneo compreso nel "Programma regionale delle infrastrutture turistiche e sportive Piemonte 2006 stralcio del Programma regionale delle Infrastrutture turistiche e sportive "Piemonte 2006", art. 21 della L. 166/02;

La DGR n 39-4096 del 12.11.2021 avente ad oggetto " Dlgs 267/2000, articolo 34. Approvazione degli indirizzi, per gli anni 2021-2024, in materia di accordi di programma e approvazione, per l'anno 2021, dei criteri di priorità per la stipulazione di accordi di programma" individua, tra i criteri prioritari per il 2021, il "Miglioramento qualitativo del territorio montano piemontese e di fruizione dell'offerta turistica e sportiva";

Nell'elenco degli interventi previsti nell'allegato B della citata deliberazione) viene riportato " INTERVENTI PER L'INNEVAMENTO PROGRAMMATO PRESSO GLI IMPIANTI SCIISTICI DI PONTECHIANALE, in quanto questo intervento consentirebbe il miglioramento della qualità dell'offerta sportiva di tale territorio e permetterebbe altresì il potenziamento degli impianti esistenti.

ai fini di rendere sempre più completa e turisticamente appetibile la realtà rappresentata da Pontechianale nell'ambito del "Sistema neve regionale" si rende necessario sviluppare il progetto per l' innevamento programmato presso gli impianti sciistici di Pontechianale;

al fine di perseguire gli obiettivi sopra evidenziati per lo sviluppo economico del territorio montano si rende ora opportuno addivenire in tempi brevi alla stipula di un Accordo di programma al fine di consentire al Comune di Pontechianale di avviare le necessarie procedure amministrative volte alla realizzazione dell'intervento per l'"Innevamento programmato presso gli impianti sciistici di Pontechianale", iniziativa che ben rappresenta gli indirizzi fissati dalla Giunta regionale con la sopra citata D.G.R. n. 48-6154 del 15 dicembre 2017;

con nota del 20 febbraio 2018 Comune di Pontechianale ha proposto l'attivazione della procedura per la sottoscrizione di un Accordo di programma per il finanziamento degli interventi sopra descritti;

il progetto di fattibilità tecnico ed economica dell'importo di euro 112.000,00, è stato approvato dal Comune di Pontechianale con deliberazione della Giunta Comunale n 20 del 24.11.2021 ;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

visto l'art. 34, comma 1 e 6, del D.Lgs. n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

vista la DGR 24 novembre 1997, n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma. L.R. 51/97 art. 17, e s.m.i.;

verificato che con Deliberazione n. .... del ..... la Giunta Comunale di Pontechianale ha provveduto ad individuare il Responsabile del procedimento di Accordo nella persona del dott. .... e nella persona del ..... il Responsabile Unico del Procedimento;

### **CONSIDERATO**

che il Comune di Pontechianale ha promosso, ai sensi dell'Art. 34 del D.Lgs. 267/2000, il relativo procedimento di Accordo convocando la prima Conferenza in data 19 aprile 2018 e provvedendo alla pubblicazione dell'avvio del procedimento sul Supplemento Ordinario n. XX del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del XXXXXX;

che nel corso della Conferenza conclusiva in data 23.11.2021 le Parti hanno espresso formalmente il loro assenso alla partecipazione all'Accordo di programma (vd. verbale in pari data agli atti della Direzione regionale Promozione della Cultura del Turismo e dello Sport) e alla bozza del testo dell'Accordo medesimo e del relativo allegato;

che il Responsabile del procedimento, avvalendosi della collaborazione delle Parti interessate, ha espletato, nel corso del periodo compreso tra la prima e la conferenza finale, le attività istruttorie connesse con i contenuti e le finalità dell'Accordo di programma, e a seguito delle medesime, è giunto alla formazione del testo definitivo del presente Accordo e del relativo Allegato 1) secondo la presente formulazione che le Parti interessate hanno condiviso in occasione della citata Conferenza finale.

Vista la D.G.R. n. .... del ..... di approvazione della bozza dell'Accordo di programma;

vista la D.C.C. n. .... del ..... del Comune di Pontechianale di approvazione della bozza dell'Accordo di programma;

### **TRA**

La Regione Piemonte rappresentata dal Presidente ..... domiciliato per la carica in Piazza Castello, 165 – Torino;

Il Comune di Pontechianale rappresentato dal Sindaco ....., domiciliato per la carica in Pontechianale, Frazione Maddalena, 1;

### **SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA**

## **Articolo 1 Premesse ed allegati**

Le premesse e l'Allegato 1 denominato "Scheda Intervento" formano parte integrante, formale e sostanziale del presente Accordo di programma.

La "Scheda Intervento" sono compilate all'interno del sistema informativo locale regionale "Sistema Gestionale Finanziamenti".

## **Articolo 2 Finalità dell'Accordo**

L'Accordo ha ad oggetto la realizzazione di "Interventi per l'innevamento programmato" di cui all'Allegato 1), che contengono la descrizione sintetica degli interventi da realizzare ed individua il soggetto attuatore, l'entità del finanziamento e il relativo costo complessivo dell'iniziativa, il quadro delle risorse con indicazione della relativa fonte, lo stato di progettazione nonché la tempistiche previste per l'attivazione conclusione, collaudo e fruizione delle opere stesse .

## **Articolo 3 Soggetti sottoscrittori**

I soggetti sottoscrittori dell'Accordo di programma sono:

- la Regione Piemonte;
- Il Comune di Pontechianale;

## **Articolo 4 Soggetto responsabile, soggetto beneficiario e attuatore e Strutture amministrative coinvolte**

Soggetto responsabile, in qualità di promotore e titolare dell'Accordo di programma, è il Comune di Pontechianale.

Il Responsabile del procedimento di Accordo di programma è XXXXXXXX in qualità di responsabile della struttura incaricata delle attività di coordinamento amministrativo connesse con l'Accordo di programma.

Soggetto beneficiario e attuatore dell'intervento è il Comune di Pontechianale.

## **Articolo 5 Definizioni**

Ai fini del presente Accordo si intende:

- per “Accordo”, il presente Accordo di programma avente ad oggetto l'intervento di cui all'Allegato 1;
- per “Parti”, i soggetti sottoscrittori dell'Accordo;
- per “soggetto Beneficiario, promotore e attuatore dell'Accordo e realizzatore dell'intervento” il Comune di Pontechianale;
- per “Intervento”, il progetto di cui all'Allegato 1;
- per “Sistema Gestionale Finanziamenti”, gli applicativi informatici di monitoraggio dell'attuazione degli interventi;
- per “Scheda Intervento”, la scheda, sia in versione cartacea che in versione informatica, di cui all'Allegato 1;
- per “Responsabile dell'Attuazione dell'Accordo di programma” (RAP), XXXXXXXXXX in qualità di XXXXXXXXXXXXXXX designato dal Comune di Pontechianale per il coordinamento e la vigilanza sull'attuazione dell'Accordo;
- per “Responsabile dell'Intervento” (RUP): XXXXXXXXXXXXXXX del Comune di Pontechianale;
- per “Collegio di vigilanza”, l'organismo di cui al successivo articolo 9.

## **Articolo 6 Costo dell'intervento e fonti di finanziamento**

- Il valore complessivo dell'intervento di cui all'art. 2, ammonta a euro 112.000,00;
- La Regione farà fronte, per l'importo di euro 100.000,00, mediante le risorse rese disponibili sul cap.....del bilancio pluriennale 2021/2023
- Il Comune di Pontechianale farà fronte, per l'importo di euro 12.000,00, mediante le risorse rese disponibili sul cap. .... del Bilancio dell'Ente.
- Le economie, compresi i ribassi d'asta o i minori costi, derivanti dall'attuazione dell'intervento individuato nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio e ritorneranno in disponibilità, pro quota, dei soggetti finanziatori dell'Accordo.
- Il soggetto beneficiario/realizzatore, per l'attuazione degli interventi, utilizza un sistema di contabilità separata.
- La quota con cui il Comune concorre al co-finanziamento del progetto per l'“Innevamento programmato presso gli impianti sciistici di Pontechianale” risulta disponibile secondo l'apposita dichiarazione del Responsabile dei Servizi Finanziari dell'Ente, depositata presso gli Uffici del Settore regionale Offerta Turistica e Sportiva.

In tutti i casi in cui si verificano variazioni in aumento del costo del progetto indicato nelle "scheda intervento" allegata, la quota di co-finanziamento regionale resterà invariata e il maggior onere sarà a totale carico dell'Ente attuatore.

Nel caso in cui, a seguito della definizione finale del quadro economico del progetto (progetto esecutivo) o di modifiche in senso riduttivo dello stesso, di rideterminazione del quadro economico in applicazione del ribasso d'asta conseguito in sede di aggiudicazione dei lavori, di risparmi conseguiti nel corso della gestione dell'intervento e sulle somme a disposizione di cui al relativo quadro economico, ecc., si realizzino economie rispetto a quanto preventivato, le quote di co-finanziamento regionale saranno proporzionalmente ridotte e le relative economie ritorneranno nella disponibilità pro quota dei soggetti finanziatori.

## **Articolo 7**

### **Liquidazione del finanziamento**

La liquidazione del contributo per il finanziamento per ogni singolo intervento in Accordo avviene nel seguente modo:

#### **a. Primo acconto:**

**30%** del contributo assegnato, successivamente alla stipula del presente Accordo e della sua successiva approvazione e pubblicazione sul BURP a cura del Comune di Pontechianale. Il RAP (Responsabile del procedimento dell'Accordo di programma) provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale di cui al successivo comma 3 autocertificazione attestante l'avvenuta approvazione dell'Accordo sottoscritto comprensiva degli estremi del provvedimento di approvazione e della pubblicazione sul BURP.

#### **b. Secondo acconto:**

**50%** del contributo rideterminato, in applicazione del ribasso d'asta conseguito, al raggiungimento di una spesa pari al 30% del costo rideterminato dell'intero progetto. Il RUP provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale, di cui al successivo comma 3, copia del contratto di affidamento dei lavori o della concessione completa del piano economico finanziario nonché autocertificazione attestante:

- che il progetto esecutivo ha recepito tutte le prescrizioni progettuali contenute nei provvedimenti autorizzativi;
- l'avvenuta consegna dei lavori all'impresa affidataria;
- il quadro economico, rideterminato, a seguito di eventuale ribasso d'asta conseguito;
- il raggiungimento di una spesa pari al 30% del costo rideterminato dell'intero progetto a seguito dell'applicazione ribasso d'asta conseguito in sede di gara.

Qualora la realizzazione dell'intervento avvenga ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 56/2017 (Finanza di progetto) dovrà essere trasmessa, oltre a quanto sopra definito, copia del relativo contratto di concessione completo del piano economico finanziario asseverato.

#### **c. Saldo:**

**20%** del contributo, rideterminato, o minor somma necessaria, a seguito di presentazione del collaudo/certificato di regolare esecuzione e di rendicontazione finale di spesa. Il RUP provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale di cui al successivo comma 3 autocertificazione attestante:

- il positivo collaudo dell'opera o della sua regolare esecuzione;
- l'ottemperanza a tutte le prescrizioni realizzative contenute nei provvedimenti autorizzativi;

dovrà inoltre essere prodotta:

- copia del provvedimento amministrativo di approvazione del quadro riepilogativo finale di tutte le spese sostenute e del certificato di collaudo/regolare esecuzione;
- dimostrazione dell'avvenuta liquidazione di tutte le spese sostenute per la realizzazione dell'opera oggetto del presente Accordo.

Nell'ipotesi di attuazione dell'iniziativa mediante contratto di "Concessione", "Partenariato pubblico privato", "Finanza di progetto", la contabilizzazione dei lavori ed il relativo certificato di collaudo/regolare esecuzione dovranno essere riferiti all'intero investimento realizzato, mentre, ai fini della rendicontazione delle spese sostenute, l'importo fatturato dal Concessionario/Operatore economico/Promotore all'Ente appaltante dovrà essere pari al "Prezzo" riconosciuto da quest'ultimo al Concessionario/Operatore economico/Promotore stesso.

Le modalità sopra descritte di trasferimento delle risorse finanziarie sono strettamente connesse alle attività di rendicontazione, mediante il corretto e regolare inserimento dei dati relativi alle spese sostenute nel previsto sistema di monitoraggio e ai successivi controlli di cui all'articolo 12.

Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a Regione Piemonte – Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei- Settore Sport e Tempo Libero.

## **Art. 8 Obblighi delle Parti**

1. Le Parti si obbligano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli adempimenti previsti nell'Accordo.
2. In particolare, le Parti si obbligano, in conformità alle funzioni e ai compiti assegnati dalla normativa vigente, all'effettuazione delle seguenti attività, nel rispetto dei tempi definiti per l'intervento, anche in fase di realizzazione:
  - a) la Regione Piemonte, quale organismo di programmazione, e il Comune di Pontechianale e, quale organismo di promozione e attuazione, garantiscono l'attività di coordinamento, di vigilanza, e di adempimento di tutti gli atti di competenza nelle materie oggetto dell'Accordo, oltre che il flusso delle risorse finanziarie di competenza;
3. il soggetto attuatore dell'intervento:
  - a) garantisce l'esecuzione dello stesso, l'aggiornamento dei dati di monitoraggio, il compimento di tutti gli atti occorrenti al rilascio, nei tempi previsti, degli atti approvativi,

autorizzativi, pareri e di tutti gli altri atti di competenza, ai sensi della normativa vigente, nelle materie oggetto del presente Accordo, nonché l'attivazione delle occorrenti risorse umane e strumentali;

- b) provvede a rendicontare tempestivamente, tramite la piattaforma informatica "Sistema Gestionale Finanziamenti", le spese effettuate nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione dell'intervento;
- c) garantisce l'accesso degli addetti ai controlli agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri ed ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'Accordo.
- d) provvede a costituire, mediante idoneo atto dell'organo deliberante competente, un vincolo decennale di destinazione d'uso delle opere oggetto degli interventi finanziati con il presente Accordo.

### **Articolo 9 Collegio di vigilanza**

1. E' istituito un Collegio di vigilanza composto dal Sindaco del Comune di Pontechianale o da un suo delegato, che lo presiede, e dal Presidente della Regione Piemonte o suo delegato.
2. Il Collegio di vigilanza vigila sulla corretta applicazione e il buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, i suoi compiti sono quelli indicati all'articolo 14 della "Direttiva della Giunta regionale relativa al procedimento amministrativo sugli Accordi di programma" allegata alla D.G.R. 27-33223 del 24/11/1997.

### **Articolo 10 Controversie**

1. Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti, in ordine all'interpretazione, applicazione ed esecuzione dell'Accordo, non ne sospendono l'attuazione e saranno sottoposte alla valutazione del Collegio di vigilanza di cui all'articolo 9.
2. Nel caso in cui il Collegio medesimo non dovesse giungere ad alcuna risoluzione, entro 30 giorni dalla convocazione di quest'ultimo per i motivi succitati, tali controversie saranno devolute alla decisione degli organi giurisdizionali in materia competenti.

### **Art. 11 Responsabile dell'intervento**

Il Responsabile dell'intervento (RUP), ad integrazione delle funzioni previste come Responsabile del procedimento ex art. 31 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive nn. 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" svolge i seguenti compiti:

- a) pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità e dei punti - cardine, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
- b) organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;
- c) monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
- d) aggiornare, tempestivamente, il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel sistema informativo di riferimento.

## **Art. 12 Controlli**

Ai fini della verifica degli obblighi di cui all'articolo 8 (Obblighi delle Parti) del presente Accordo, l'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di procedere all'effettuazione di verifiche e controlli . Detti controlli possono essere di due generi:

- a) verifiche amministrative documentali: sono controlli effettuati sul 100% di tutta la documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento;
- b) verifiche in loco: sono controlli effettuati su base campionaria, sia in itinere sia a conclusione degli interventi, finalizzati al controllo fisico e finanziario dell'operazione.

## **Articolo 13 Revoche del finanziamento regionale**

1. Il finanziamento regionale di cui all'articolo 6, così come erogabile ai sensi dell'articolo 7 dell'Accordo, può essere oggetto, da parte della struttura regionale competente, di revoca totale o parziale.
2. E' disposta la revoca totale del contributo regionale per i seguenti casi:
  - a) mancato avvio, fatte salve eventuali proroghe, dell'intervento nei tempi previsti o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al soggetto beneficiario;
  - b) mancata assunzione degli impegni giuridicamente vincolanti entro i termini previsti;
  - c) mancato rispetto dei tempi previsti per la realizzazione dell'intervento, fatte salve le ipotesi di proroghe;
  - d) realizzazione parziale dell'intervento che rende vana la finalità dell'opera nonché il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti nell'Accordo;

- e) rinuncia del soggetto beneficiario ad avviare o a realizzare l'intervento;
  - f) mancata destinazione del contributo regionale per l'intervento ammesso;
  - g) rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
  - h) modifica della destinazione d'uso delle opere realizzate o cessione, a qualunque titolo, dei beni acquistati con il contributo regionale nei dieci anni successivi alla conclusione dell'intervento;
  - i) rifiuto del soggetto beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli di primo e secondo livello o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;
  - j) inadempimenti del soggetto beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;
  - k) mancato invio da parte del soggetto beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.
3. La revoca totale comporta, a carico del soggetto beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, degli interessi di mora e dei costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.
4. E' disposta la revoca parziale del contributo regionale per i seguenti casi:
- a) realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'opera nonché il raggiungimento degli obiettivi previsti;
  - b) accertamento, a seguito di verifica finale, di un importo di spese sostenute dal soggetto beneficiario in misura inferiore rispetto alle spese ammesse con il provvedimento regionale di concessione.
5. La revoca parziale comporta, a carico del soggetto beneficiario, la riduzione proporzionale del finanziamento regionale in relazione alle minori opere e alla minor spesa ammessa.
6. Riguardo all'intervento oggetto di eventuale revoca, sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per disposizioni di legge.
7. Sono fatti, altresì, salvi i casi di forza maggiore.

#### **Articolo 14** **Inerzia, ritardo ed inadempimento**

1. L'inerzia, l'omissione e l'attività ostantiva riferite alla verifica e al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.
2. Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP invita il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un termine prefissato.
3. La revoca del finanziamento di cui all'articolo 13 non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Ai soggetti che hanno sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi

### **Articolo 15**

#### **Varianti progettuali**

1. Eventuali varianti in corso d'opera dovranno risultare conformi alle norme vigenti in materia. Tali varianti dovranno altresì essere preventivamente comunicate, debitamente motivate, dal soggetti attuatore/beneficiario al Responsabile del procedimento di Accordo che le verificherà e le sottoporrà alla valutazione del Collegio di Vigilanza.
2. Proposte di varianti progettuali, che ne alterino le finalità o le caratteristiche funzionali proprie, dovranno essere valutate secondo le modalità di cui all'Art. 18.
3. Eventuali incrementi del costo delle opere a seguito di dette varianti sono a carico della stazione appaltante dell'opera.

### **Articolo 16**

#### **Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa**

Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

### **Articolo 17**

#### **Durata dell'Accordo**

1. L'Accordo ha efficacia dalla sua sottoscrizione fino al 31 dicembre 2022 e impegna le Parti contraenti fino alla completa realizzazione degli interventi oggetto dello stesso, inclusa l'entrata in funzione e gli obblighi di valutazione e monitoraggio ex post.

2. Dilazioni preventivate o eventuali proroghe del termine sopra indicato potranno essere concesse in relazione alla complessità/entità delle opere e a particolari condizioni ambientali/climatiche nonché sulla base di comprovate motivazioni su richiesta dei soggetti beneficiari, da sottoporre alla preventiva approvazione del Collegio di vigilanza di cui all'articolo 9.

## **Articolo 18 Modifiche dell'Accordo**

L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti con le stesse procedure previste per la sua promozione, definizione, formazione, stipula ed approvazione.

## **Art. 19 Varianti urbanistiche**

Il presente Accordo di programma non comporta variazioni urbanistiche.

## **Art. 20 Dichiarazione di pubblica utilità**

1. Per le opere comprese nella "Scheda Intervento" di cui all'Allegato 1), l'approvazione del presente Accordo comporta la dichiarazione di pubblica utilità, indifferibilità ed urgenza delle stesse, ai sensi dell'articolo 34, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000.
2. La dichiarazione di cui al comma 1 consente l'applicazione delle procedure di esproprio secondo le modalità stabilite dal D.P.R. 8/6/2001, n. 327 ("Testo unico in materia di espropriazione di pubblica utilità").
3. Restano valide le procedure e gli adempimenti legittimamente adottati dal soggetto attuatore derivanti da precedenti disposizioni legislative in materia vigenti.

## **Articolo 21 Informazione e pubblicità**

Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati dell'Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate.

## **Articolo 22 Disposizioni generali e finali**

1. Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori.
2. Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri enti ed amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.
3. Ogni eventuale modifica regolamentare inerente la disciplina degli “Accordi di programma” si intende automaticamente recepita.

### **Articolo 25 Pubblicazione**

Il presente Accordo di programma è approvato con Decreto del Sindaco del Comune di Pontechianale che ne cura la pubblicazione sul B.U. della Regione Piemonte.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 82/2005. Le copie su supporto analogico di documento informatico, anche sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, hanno la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui sono tratte se la loro conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (articolo 23, comma 1 del D.Lgs. 82/2005).

### **Articolo 24 Rinvio**

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Accordo valgono le vigenti disposizioni di legge.

Letto, confermato, sottoscritto:

Regione Piemonte

Comune di Pontechianale.

Allegati al presente Accordo:  
Schede intervento;



**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**Strumento di attuazione:  
Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

REALIZZAZIONE INTERVENTO DI POTENZIAMENTO IMPIANTO DI INNEVAMENTO PROGRAMMATO, NELL'AREA SCIISTICA DI PINETA NORD NEL COMUNE DI PONTECHIANALE (CN)

### B) Ambito d'intervento

- 01 Agroindustria
- 02 Emergenze culturali
- 03 Innovazione e creatività
- 04 Recupero ambientale
- 05 Energia
- 06 Reti e prodotti turistici
- 07 Logistica e trasporti
- 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- 09 Coesione sociale

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- A Progetto localizzato e puntuale
- B Progetto localizzato e trasversale
- C Progetto localizzato con effetti diffusi
- D Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio vi siano delle ricadute...)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	PONTECHIANALE	12020	AREA PINETA NORD, PRESSO FRAZIONE MADDALENA	[UTM 32] 343535	[UTM 32] 4942674

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'intervento prevede il potenziamento dell'offerta turistica invernale del Comune di Pontechianale, mediante il completamento dell'impianto di innevamento artificiale dell'area sciistica di Pineta Nord, nei pressi del capoluogo comunale. E' previsto il rinnovo completo delle tubazioni esistenti della parte più occidentale del bacino sciistico, dove un tempo sorgeva la scivola "Malarocia", con collegamento alla stazione di pompaggio esistente, realizzazione dei nuovi pozzetti lungo la linea, fornitura e installazione dei generatori da neve. Con questo intervento si provvede all'estensione dell'innevamento programmato alle piste dedicate ai principianti, attualmente non coperte dal servizio a causa delle pessime condizioni delle vecchie tubazioni esistenti (rotture in linea, disarticolazioni e intasamenti).

G) CUP ( ove già richiesto)

G) CUP (Ove già previsto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- parziale
- strutturale
- altra, specificare quale:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- Piano Particolareggiato (P.P.)
- Piano per l'Edilizia Economica Popolare (P.E.E.P.)
- Piano Esecutivo Convenzionato (P.E.C.) o Piano di Lottizzazione Convenzionata (P.L.C.)
- Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.)
- Piano di Recupero (P.d.R.)

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

- NO  
 SI

In caso affermativo indicare quali:

Vincolo idrogeologico L.R. 45/1989; Vincolo Paesaggistico D.LGS. 42/2004.  
Intervento limitato ad elementi tecnologici interrati (tubazioni impianto di innevamento), esclusi dal vincolo paesaggistico e con autorizzazione per vincolo idrogeologico di competenza comunale.

N) Conferenza dei Servizi

- Non è necessaria  
 E' necessaria ma non è stata esperita  
Conferenza dei Servizi prevista per il :  (prima seduta)  
 Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

- NO  
 SI  
 progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

- Stato  
 Regione  
 Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

aree rientranti nella perimetrazione dell'area sciabile del Comune di Pontechianale. Le tubazioni dell'impianto di innevamento sono già esistenti, ma necessitano di rinnovo e interventi di completamento

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro: Rinnovo di tubazioni già esistenti

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
Totale costi		€ -

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Previsione finanziaria - variazione al bilancio D.G.C. n. .... del ..... ratificata dal consiglio comunale in data ..... D.C.C. n. ...	Giunta Comunale/Consiglio C.le	SI	.....
Conferimento incarico per progetto di fattibilità tecnico economico economica	Giunta Comunale	SI	22/11/2021
Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica	Giunta Comunale	SI	24/11/2021
Approvazione bozza di accordo di programma con la Regione Piemonte	Giunta Comunale	SI	26/11/2021
Autorizzazione vincolo idrogeologico (Comune di Pontechianale)	Comune Pontechianale	NO	31/01/2022

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO PRELIMINARE (PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA)  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Previsa /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	<b>LIVELLI DI PROGETTAZIONE:</b>				
1	PRELIMINARE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA	22/11/2021	E	22/11/2021	E
<b>Note</b> Deliberazione di Giunta Comunale n. .... del .....					
2	DEFINITIVA	02/01/2022	P	31/01/2022	P
<b>Note</b> Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. b) D.lgs. 18/04/2016 n. 50.					
3	ESECUTIVA	01/02/2021	P	23/02/2022	P
<b>Note</b> Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. b) D.lgs. 18/04/2016 n. 50.					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Previsa /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	14/03/2022	Prevista	31/03/2022	Prevista
<b>Note</b> Procedura aperta.					
D2	ESECUZIONE LAVORI	09/05/2022	Prevista	29/07/2022	Prevista
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	25/07/2022	Prevista	12/08/2022	Prevista
<b>Note</b> Affidamento ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) D.lgs. 18/04/2016 n. 50					
D4	FUNZIONALITA'	05/09/2022	Prevista		
<b>Note</b>					

**N.B.**

- (1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:  
 D1 Le date vanno intese come riferite all' incarico;  
 D2 Le date vanno intese come riferite alla redazione;  
 D3 Le date vanno intese come riferite all' approvazione.

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

##### COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
anno 2021	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2022	0,00	112.000,00	112.000,00	100,00%
anno 2023	0,00	0,00	0,00	0,00%
anno 2022	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>112.000,00</b>	<b>112.000,00</b>	

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	PIEMONTE PROT. .... DEL ..... ASS.TO CULTURA E TURISMO	100.000,00	REGIONE PIEMONTE PROT. .... DEL .....
2	AVANZO (FONDI PROPRI DI BILANCIO)	12.000,00	Deliberazione del Commissario Straordinario n. 12 del 17/05/2021 - Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023;
3			
4	.....		
5	.....		
6			
<b>Totale</b>		<b>112.000,00</b>	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	00523830040
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI PONTECHIANALE
Indirizzo	FRAZIONE MADDALENA, 1
CAP - Provincia	12020 - CN
Telefono/Fax	0175-950174
E-mail	<a href="mailto:pontechianale@cert.ruparpiemonte.it">pontechianale@cert.ruparpiemonte.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	<b>ALLASINA Andreino</b>
Data di nascita	<b>02-mag-55</b>
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI PONTECHIANALE - SINDACO PRO-TEMPORE
Indirizzo	PONTECHIANALE (CN) - FRAZ. MADDALENA, 1
CAP - Provincia	12020 - CUNEO
Telefono/Fax	0175 - 950174
E-mail	<a href="mailto:sindaco@comune.pontechianale.cn.it">sindaco@comune.pontechianale.cn.it</a>

###### A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	<b>MASTRORILLI Mauro</b>
Data di nascita	<b>24/10/1977</b>
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI PONTECHIANALE - Ufficio Tecnico
Indirizzo	PONTECHIANALE (CN) - FRAZ. MADDALENA, 1
CAP - Provincia	12020 - CUNEO
Telefono/Fax	0175 - 950174
E-mail	<a href="mailto:tecnico@comune.pontechianale.cn.it">tecnico@comune.pontechianale.cn.it</a>

Regione Piemonte	Bilancio di Gestione	Variazioni n. 350 del 2021	Proposta di Variazione di Piano Esecutivo di Gestione (PEG)	Pag. 1 / 2
------------------	----------------------	----------------------------	---	------------

## STAMPA PER ENTRATE - RIEPILOGO PER CAPITOLO

## ENTRATA - 2021

Numero Capitolo	Descrizione Capitolo		Importo Iniziale	Variazione Positiva	Variazione Negativa	Saldo Variazione	Importo Finale
<b>Totale generale delle Variazioni</b>	Stanziamiento			0,00	0,00	0,00	0,00
	Cassa			0,00	0,00	0,00	0,00
	Residuo			0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale generale delle Entrate</b>	Stanziamiento		21.570.649.892,96	0,00	0,00	0,00	21.570.649.892,96
	Cassa		23.008.384.251,58	0,00	0,00	0,00	23.008.384.251,58
	Residuo		5.748.812.796,49	0,00	0,00	0,00	5.748.812.796,49

STAMPA SPESA - RIEPILOGO PER CAPITOLO-MACROAGGREGATO							
SPESA - 2021							
Numero Capitolo	Descrizione Capitolo		Importo Iniziale	Variazione Positiva	Variazione Negativa	Saldo Variazione	Importo Finale
2	Titolo 2 - Spese in conto capitale						
218397 / 0	ACCORDO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE PIEMONTE E IL COMUNE DI PONTECHIANALE PER "REALIZZAZIONE INTERVENTO DI POTENZIAMENTO INNEVATO PROGRAMMATO" (ART 4 DELLA L.R. 8/2021).	Stanziamiento	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
		Cassa	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MacroAggregato 2030000</b>		Stanziamiento	816.584.388,15	100.000,00	0,00	100.000,00	816.684.388,15
		Cassa	1.422.586.111,97	100.000,00	0,00	100.000,00	1.422.686.111,97
		Residuo	660.280.797,69	0,00	0,00	0,00	660.280.797,69
297917 / 0	FONDO PER IL FINANZIAMENTO DEGLI ACCORDI DI PROGRAMMA (LEGGE REGIONALE 43/1994)	Stanziamiento	3.400.000,00	0,00	100.000,00	-100.000,00	3.300.000,00
		Cassa	3.400.000,00	0,00	100.000,00	-100.000,00	3.300.000,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MacroAggregato 2050000</b>		Stanziamiento	21.745.163,46	0,00	100.000,00	-100.000,00	21.645.163,46
		Cassa	21.911.610,92	0,00	100.000,00	-100.000,00	21.811.610,92
		Residuo	237.782,09	0,00	0,00	0,00	237.782,09
<b>Totale generale delle Variazioni</b>		Stanziamiento	3.400.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	3.400.000,00
		Cassa	3.400.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	3.400.000,00
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale generale delle Spese</b>		Stanziamiento	21.570.649.892,96	100.000,00	100.000,00	0,00	21.570.649.892,96
		Cassa	23.008.384.251,58	100.000,00	100.000,00	0,00	23.008.384.251,58
		Residuo	6.862.874.596,91	0,00	0,00	0,00	6.862.874.596,91

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Anno di Competenza 2021

Variazioni: 350 del 2021

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
			in aumento	in diminuzione	

Disavanzo d'amministrazione		322.251.493,09	0,00	0,00	322.251.493,09
-----------------------------	--	----------------	------	------	----------------

<b>MISSIONE:</b> 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero					
---	--	--	--	--	--

<b>Programma 0601 - Sport e tempo libero</b>					
--	--	--	--	--	--

<b>2 - Spese in conto capitale</b>	residui presunti	199.756,03	0,00	0,00	199.756,03
	previsione di competenza	3.141.839,97	100.000,00	0,00	3.241.839,97
	previsione di cassa	3.341.596,00	100.000,00	0,00	3.441.596,00

<b>Totale Programma 0601 - Sport e tempo libero</b>	residui presunti	1.802.835,95	0,00	0,00	1.802.835,95
	previsione di competenza	19.867.999,79	100.000,00	0,00	19.967.999,79
	previsione di cassa	21.189.911,76	100.000,00	0,00	21.289.911,76

<b>TOTALE MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	residui presunti	2.181.451,95	0,00	0,00	2.181.451,95
	previsione di competenza	21.451.776,09	100.000,00	0,00	21.551.776,09
	previsione di cassa	22.897.218,86	100.000,00	0,00	22.997.218,86

## Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Anno di Competenza 2021

Variazioni: 350 del 2021

## SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
			in aumento	in diminuzione	
<b>MISSIONE:</b> 20 - Fondi e accantonamenti					
	<b>Programma 2003 - Altri fondi</b>				
	<b>2 - Spese in conto capitale</b>	residui presunti	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	3.684.000,00	0,00	100.000,00
		previsione di cassa	3.684.000,00	0,00	100.000,00
	<b>Totale Programma 2003 - Altri fondi</b>	residui presunti	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	3.577.037.452,36	0,00	100.000,00
		previsione di cassa	37.600.411,32	0,00	100.000,00
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>20 Fondi e accantonamenti</b>	residui presunti	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	3.703.530.463,72	0,00	100.000,00
		previsione di cassa	431.271.678,59	0,00	100.000,00
<b>TOTALE VARIAZIONI IN USCITA</b>		<b>residui presunti</b>	<b>2.181.451,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di competenza</b>	<b>3.724.982.239,81</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>454.168.897,45</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE USCITE</b>		residui presunti	6.862.874.596,91	0,00	6.862.874.596,91
		previsione di competenza	21.570.649.892,96	100.000,00	100.000,00
		previsione di cassa	23.008.384.251,58	100.000,00	100.000,00

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Anno di Competenza 2021

Variazioni: 350 del 2021

**ENTRATE**

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
			in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		277.688.938,50	0,00	0,00	277.688.938,50
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		354.809.892,36	0,00	0,00	354.809.892,36
Utilizzo Avanzo d'amministrazione		3.889.129.160,60	0,00	0,00	3.889.129.160,60
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>residui presunti</b>	<b>5.748.812.796,49</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.748.812.796,49</b>
	<b>previsione di competenza</b>	<b>21.570.649.892,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.570.649.892,96</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>22.797.834.697,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.797.834.697,99</b>

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa