

Codice A1700A

D.D. 15 novembre 2021, n. 975

**Affidamento di incarico consulenziale a titolo gratuito, ai sensi articolo 5, comma 9 del decreto legge 95/2012 e s.m.i. e della DGR 25-553 del 10.11.2014, a supporto della Direzione regionale Agricoltura e Cibo al dott. Mario Perosino. Approvazione schema di contratto. Impegno di spesa di euro 500,00 sul cap. 123842/2021 e di euro 500,00 sul cap.123842/2022 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 annualità 20.**



**ATTO DD 975/A1700A/2021**

**DEL 15/11/2021**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1700A - AGRICOLTURA E CIBO**

**OGGETTO:** Affidamento di incarico consulenziale a titolo gratuito, ai sensi articolo 5, comma 9 del decreto legge 95/2012 e s.m.i. e della DGR 25-553 del 10.11.2014, a supporto della Direzione regionale Agricoltura e Cibo al dott. Mario Perosino. Approvazione schema di contratto. Impegno di spesa di euro 500,00 sul cap. 123842/2021 e di euro 500,00 sul cap. 123842/2022 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 annualità 2021 e 2022, a titolo di rimborso delle spese di viaggio.  
Accertamento di euro 500,00 sul capitolo di entrata 37246/2021 e di euro 500,00 sul capitolo di entrata 37246/2022.

Premesso che :

-con D.G.R. n. 25 – 553 del 10 novembre 2014 sono state individuate le prime indicazioni per il conferimento di incarichi di consulenza e studio a titolo gratuito a soggetti in quiescenza ai sensi dell'art. 5, comma 9, del dl n. 95/2012., convertito in legge n. 135/2012 così come modificato dall'art. 6 del dl n. 90/2014 convertito in l. 114/2014 e s.m.i, stabilendo, in particolare, che la finalità del conferimento di incarichi a titolo gratuito a soggetti in quiescenza è quella di consentire l'utilizzo di un supporto tecnico specialistico consulenziale a favore delle strutture individuate e permettere la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite dal personale in quiescenza;

-con D.G.R. n. 17-2860 del 1 febbraio 2016 è stato, tra l'altro, stabilito di prevedere la possibilità di conferire a personale in quiescenza, anche non di livello dirigenziale o direttivo, con peculiari competenze tecniche e specialistiche, incarichi a titolo gratuito per un periodo di tempo limitato, strettamente funzionali al trasferimento delle competenze, delle conoscenze e delle esperienze maturate al fine di evitare inefficienze nella gestione e nell'organizzazione degli uffici;

vista l'esigenza di attivare un incarico a titolo gratuito al funzionario Mario Perosino, già dipendente regionale in quiescenza dal 9 luglio 2021, per l'affiancamento ai funzionari incaricati per la prosecuzione delle attività in corso riguardanti il Censimento generale dell'Agricoltura e la

Programmazione del PSR al fine di consentire un'ottimale trasferimento di conoscenze specifiche ed esperienze acquisite;

vista la disponibilità che il Dottor Mario Perosino ha espresso, come da documentazione agli atti agli atti d'ufficio, nella quale si attesta anche l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse;

vista la DGR. n. 25-3865 del 01/10/2021 avente per oggetto: “ Decreto legge 95/2012, articolo 5. Affidamento di incarico consulenziale a titolo gratuito, in conformita' alla D.G.R.15-553 del 10.11.2014, come modificata dalla D.G.R. n. 17-2860 del 1 febbraio 2016, a supporto della Direzione regionale Agricoltura e Cibo” con la quale si demandano al Direttore regionale gli adempimenti operativi per la formalizzazione di detto incarico;

stabilito che per tale incarico si applicano i criteri già individuati nell'allegato A della DGR n. 25-553 del 10 novembre 2014 e nella DGR n 17-2860 del 01 febbraio 2016 e che è stato predisposto l'allegato schema di contratto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, che regola la collaborazione con il Dottor Mario Perosino;

stabilito che tale incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di un anno e che dovrà essere svolto a titolo gratuito, prevedendo un rimborso di eventuali spese per il viaggio (con mezzi pubblici) qualora l'incaricato debba recarsi nella sede della struttura a favore della quale viene svolto l'incarico, se è in luogo diverso da quello di residenza, o per recarsi presso località diverse, tenuto conto che tutte le spese dovranno essere debitamente documentate e rendicontate e non possono essere superiori a quelle previste per attività di missione per i dirigenti regionali e non possono eccedere nel loro complesso il limite massimo di euro 1.000,00.

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

Preso atto che l'articolo 39 del D.Lgs n. 118/2011 dispone che le Regioni approvino annualmente il bilancio di previsione finanziario, con il quadro delle risorse finanziarie da acquisire ed impiegare riferite ad un orizzonte temporale almeno triennale.

Dato atto che il criterio della competenza cosiddetta “potenziata” di cui al D.Lgs. 118/2011, stabilisce che le obbligazioni siano registrate nelle scritture contabili nel momento in cui sorgono, con imputazione nell'esercizio in cui diventano esigibili, ovvero nell'esercizio in cui si prevede che debba essere emesso il relativo atto di liquidazione.

Stabilito che la spesa di euro 1.000,00 per il rimborso delle spese di viaggio per lo svolgimento dell'attività di consulenza a titolo gratuito trova copertura finanziaria:

- per € 500,00 nel limite dello stanziamento iscritto in competenza sul capitolo di spesa 123842/2021 (Missione 16 – Programma 1603) al netto degli impegni assunti sull'annualità 2021 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023;
- per € 500,00 nel limite dello stanziamento iscritto in competenza sul capitolo di spesa 123842/2022 (Missione 16 – Programma 1603) al netto degli impegni assunti sull'annualità 2022 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023.

Ritenuto di impegnare a favore del Dottor Mario Perosino (cod. benef. 371036) a titolo di rimborso delle spese di viaggio per lo svolgimento dell'attività di consulenza a titolo gratuito riguardante il

Censimento generale dell'Agricoltura e la Programmazione del PSR:

- euro 500,00 sul capitolo di spesa 123842/2021 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 annualità 2021. Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2021 euro 500,00. La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- euro 500,00 sul capitolo di spesa 123842/2022 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 annualità 2022. Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2022 euro 500,00. La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso atto che le risorse finanziarie pagate sui capitoli di spesa 123842/2021 e 123842/2022 (Missione 16 – Programma 1603) saranno rendicontate all'Unione Europea dall'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al rimborso degli oneri per il Piano di assistenza tecnica al PSR 2014-2022.

Ritenuto di accertare:

- euro 500,00 sul capitolo di entrata 37246/2021 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 annualità 2021 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA - Via Bogino, 23 - 10123 Torino, cod. fisc. 97694170016 (cod. benef. 139952) a titolo di rimborso degli oneri sostenuti dalla Regione Piemonte per il Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022. La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Dato atto che il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti;

- euro 500,00 sul capitolo di entrata 37246/2022 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 annualità 2022 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA - Via Bogino, 23 - 10123 Torino, cod. fisc. 97694170016 (cod. benef. 139952) a titolo di rimborso degli oneri sostenuti dalla Regione Piemonte per il Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Dato atto che il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti;

Stabilito che la liquidazione di euro 500,00 sul capitolo di spesa 123842/2021 (Missione 16 - Programma 1603) e di euro 500,00 sul capitolo di spesa 123842/2022 (Missione 16 - Programma 1603) in favore del Dottor Mario Perosino sarà effettuata rispettivamente nell'esercizio finanziario 2021 e nell'esercizio finanziario 2022 del bilancio di previsione finanziario regionale, dopo la rendicontazione delle spese sostenute, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Considerato che, in conformità con quanto previsto dalla legge 3 del 16 gennaio 2003 “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione”, il CUP assegnato alle attività di assistenza tecnica PSR è J61E15001040009.

Visto il D.lgs. n. 33/2013, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, e, in particolare l'art 15;

Vista la Legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14. “Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione”;

Vista la DGR 26-181 del 28/07/2013 “Integrazione delle schede contenute nell’Allegato A” della DGR 27 settembre 2010, n. 64-700 avente ad oggetto “Legge 241/90 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), art. 2. Ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione Agricoltura ed individuazione dei relativi termini di conclusione”.

Attestata l’avvenuta verifica dell’insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR 17 ottobre 2016, n. 1- 4046, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021.  
tutto ciò premesso

#### IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Vista la DGR n. 25-553 del 10 novembre 2014;
- vista la DGR n. 17-2860 del 1° febbraio 2016;
- vista la DGR. n. 25-3865 del 01/10/2021
- visto il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- visto l'art. 17, l.r. n. 23/2008 recante "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- vista la Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023";
- vista la D.G.R. n. 1-3115 del 19/04/2021 "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.;
- vista la DGR n. 28-3386 del 14/06/2021 "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Disposizioni in merito all'impegnabilità degli stanziamenti di competenza del bilancio finanziario gestionale 2021- 2023.";
- Legge regionale 29 luglio 2021 n. 21 "Assestamento del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e disposizioni finanziarie"
- D.G.R. n. 52- 3663 del 29/07/2021 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022. Attuazione della Legge regionale 29 luglio 2021, n. 21 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2021 -2023 e disposizioni finanziarie". Modifica del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023";
- Regolamento n. 9 del 16 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18";
- vista la DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021 recante "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza della Regione Piemonte per gli anni 2021-2023";

- vista la D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Parziale revoca della dgr 8-29910 del 13.4.2000."
- vista la D.G.R. n. 12-5546 del 29 agosto 2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile"
- vista la DGR 1-3361 del 14/06/2021 "Parziale modifica della disciplina del sistema dei controlli interni approvata con D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046";

*determina*

di affidare al Dottor Mario Perosino già dipendente regionale, in quiescenza dal 9 luglio 2021, l'incarico di collaborazione a titolo gratuito presso la Direzione Agricoltura e Cibo, secondo i criteri e le modalità previsti nella DGR 25-553 del 10 novembre 2014, nella DGR n 17-2860 del 01 febbraio 2016 e nella DGR. n. 25-3865 del 01/10/2021;

di stabilire che l'incarico stesso decorre dal giorno della firma del contratto e avrà una durata di 12 mesi.

di approvare lo schema di contratto che regola l'incarico conferito al Dottor Mario Perosino, allegato alla presente determinazione, per farne parte integrante.

di impegnare a favore del Dottor Mario Perosino a titolo di rimborso delle spese di viaggio per lo svolgimento dell'attività di consulenza a titolo gratuito riguardante il Censimento generale dell'Agricoltura e la Programmazione del PSR:

- euro 500,00 sul capitolo di spesa 123842/2021 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 annualità 2021. Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2021 euro 500,00. La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- euro 500,00 sul capitolo di spesa 123842/2022 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 annualità 2022. Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2022 euro 500,00. La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di prendere atto che le risorse finanziarie pagate sui capitoli di spesa 123842/2021 e 123842/2022 (Missione 16 – Programma 1603) saranno rendicontate all'Unione Europea dall'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al rimborso degli oneri per il Piano di assistenza tecnica al PSR 2014-2022;

di accertare:

- euro 500,00 sul capitolo di entrata 37246/2021 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 annualità 2021 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA - Via Bogino, 23 - 10123 Torino, cod. fisc. 97694170016 (cod. benef. 139952) a titolo di rimborso degli oneri sostenuti dalla Regione Piemonte per il Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022. La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Dato atto che il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti;

- euro 500,00 sul capitolo di entrata 37246/2022 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 annualità 2022 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA - Via Bogino, 23 - 10123 Torino, cod. fisc. 97694170016 (cod. benef. 139952) a titolo di rimborso degli oneri sostenuti dalla Regione Piemonte per il Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Dato atto che il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti;

di stabilire che la liquidazione di euro 500,00 sul capitolo di spesa 123842/2021 (Missione 16 - Programma 1603) e di euro 500,00 sul capitolo di spesa 123842/2022 (Missione 16 - Programma 1603) in favore del Dottor Mario Perosino sarà effettuata rispettivamente nell'esercizio finanziario 2021 e nell'esercizio finanziario 2022 del bilancio di previsione finanziario regionale, dopo la rendicontazione delle spese sostenute, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R., 22/2010, nonché ai sensi dell'art. 15 co. 2 del D.Lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it), nella sezione Amministrazione trasparente.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Il funzionario estensore  
Daniela Caracciolo

IL DIRETTORE (A1700A - AGRICOLTURA E CIBO)  
Firmato digitalmente da Paolo Balocco

Allegato

CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA A TITOLO GRATUITO AL SIG. MARIO PEROSINO IN QUIESCENZA DALLA REGIONE PIEMONTE, AI SENSI DELL’ART. 5, COMMA 9, DEL DL n. 95/2012, CONV. IN L. 135/2012 COSI’ COME MODIFICATO DALL’ART. 6 DEL DL 90/2014 CONV.in L. 114/2014.

TRA

La Regione Piemonte (CF 80087610016), con sede in Piazza Castello n. 165, Torino, rappresentata, ai fini del presente contratto, dal Direttore della Direzione Agricoltura e Cibo, Dott. **Paolo Balocco**, nato a            il            domiciliato presso la sede della Regione Piemonte in Torino, Corso Stati Uniti 21 a ciò autorizzato ai fini del presente contratto

E

**MARIO PEROSINO** (CF            ) nato a            il            e residente in            , Via già dipendente regionale, in quiescenza della Regione Piemonte, che non ha usufruito di risoluzione consensuale, da qui in avanti “parte incaricata”

Si conviene e si stipula quanto segue:

#### Art. 1 - Oggetto dell’incarico

La collaborazione a titolo gratuito, ai sensi dell’art. 5, comma 9 del d.l. n. 95/2012, conv. in l. 135/2012, così come modificato art. 6 del d.l. 90/2014 conv. in l. 114/2014, è finalizzata all’affiancamento ai funzionari incaricati per la prosecuzione delle attività in corso riguardanti il Censimento generale dell’Agricoltura e la Programmazione del PSR al fine di consentire un’ottimale trasferimento di conoscenze specifiche ed esperienze acquisite.

#### Art. 2 – Sede

La sede ordinaria dove la parte incaricata svolgerà la sua funzione è a Torino, Corso Stati Uniti 21 presso la Direzione Agricoltura e Cibo.

#### Art. 3 – Durata dell’incarico

L’incarico oggetto del presente contratto avrà durata temporale dal giorno della firma del presente contratto e terminerà entro dodici mesi.

#### Art. 4 – Finalità e Contenuto

Le finalità del conferimento dell’incarico, a titolo gratuito, è quella di consentire, a supporto della struttura, la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite dalla parte incaricata in quiescenza.

L'incarico non comporta lo svolgimento di compiti di amministrazione attiva propria dell'Ente, ivi compresa la possibilità di impegnare l'Ente verso l'esterno e di rappresentarlo.

L'incarico conferito non comporta l'attivazione di un rapporto di lavoro subordinato o di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa.

#### Art. 5 – Rimborsi spese

L'incarico prevede il rimborso di eventuali spese per il viaggio qualora l'incaricato debba recarsi nella sede della struttura a favore della quale viene svolto l'incarico, se è in luogo diverso da quello di residenza, o per recarsi presso località diverse.

Tutte le spese dovranno essere debitamente documentate e rendicontate e non possono essere superiori a quelle previste per attività di missione per i dirigenti regionali.

#### Art. 6 – Recesso o risoluzione anticipata

Il recesso o la risoluzione anticipata, debitamente motivati, devono essere comunicati per iscritto all'altra parte con preavviso di almeno 15 giorni.

#### Art. 7 – Insussistenza di cause di Inconferibilità, Incompatibilità, Conflitto di interesse

Al fine del conferimento del presente incarico sporadico, a titolo gratuito, si osservano le disposizioni della normativa Statale e Regionale in materia di inconferibilità ed incompatibilità.

Con dichiarazione rilasciata dal sig. Mario Perosino, agli atti dell'ufficio, è attestata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

#### Art. 8 – Pubblicità

Saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 15 del D.Lgs 33/2013 sul sito istituzionale della Regione Piemonte nella Sezione Amministrazione Trasparente.

#### Art. 9 – Prodotto dell'attività e obbligo di riservatezza

La parte incaricata dà atto che quanto prodotto nel corso della propria attività è di proprietà della Regione Piemonte che ne farà l'uso più opportuno a proprio insindacabile giudizio. Alla parte incaricata non è permesso divulgare e/o pubblicare i risultati della suddetta attività senza previa ed espressa autorizzazione della Regione, citando la stessa come promotrice dell'attività e proprietaria dei risultati.

La parte incaricata si impegna inoltre a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

#### Art. 10 Trattamento di dati personali

La parte incaricata dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016",

di seguito “GDPR” circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l’esecuzione del presente contratto.

Per l’eventualità che la parte incaricata, nell’espletamento dell’attività oggetto del presente contratto, tratti dati personali di soggetti terzi, il trattamento dovrà essere effettuato nel rispetto del GDPR e del D.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” come da ultimo modificato dal D.lgs. 101/2018.

#### Art. 11 Sicurezza sul lavoro

La parte incaricata è tenuta ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nella sede di esecuzione della attività inerenti al presente contratto, nel rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d.lgs. 81/2008 s.m.i., osservando in particolare gli obblighi di cui all’art. 20, nonché le disposizioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

#### Art. 12 – Foro competente

Per ogni controversia inerente gli incarichi di cui al presente contratto è competente il Foro di Torino.

Letto, confermato e sottoscritto

Torino,

Il Direttore della Direzione Agricoltura e Cibo  
Paolo Balocco

La Parte incaricata  
Mario Perosino