

Codice A1008D

D.D. 28 ottobre 2021, n. 584

**Ciclo delle performance: acquisizione piattaforma di gestione. Impegno di spesa di euro 48.556,00 i.c. sul capitolo 209446 del bilancio gestionale finanziario 2021-2023 annualità 2021. CIG Z7933A1F5E**



**ATTO DD 584/A1008D/2021**

**DEL 28/10/2021**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

**A1008D - Organizzazione e pianificazione delle risorse umane**

**OGGETTO:** Ciclo delle performance: acquisizione piattaforma di gestione. Impegno di spesa di € 48.556,00 i.c. sul capitolo 209446 del bilancio gestionale finanziario 2021-2023 annualità 2021. CIG Z7933A1F5E

Premesso che:

Il d.lgs 150/2009 (c.d. riforma Brunetta) in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e il suo decreto di modifica, il d.lgs 74/2017, hanno introdotto importanti novità per quanto riguarda la valutazione della performance dei dipendenti pubblici. Fra le novità principali del provvedimento:

- il rispetto delle norme in tema di valutazione costituisce non solo condizione necessaria per l'erogazione di premi, ma rileva anche ai fini del riconoscimento delle progressioni economiche, dell'attribuzione di incarichi di responsabilità al personale e del conferimento degli incarichi dirigenziali;
- la valutazione negativa delle performance rileva ai fini dell'accertamento della responsabilità dirigenziale e, in casi specifici e determinati, a fini disciplinari;
- ogni Pa deve misurare e valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti o gruppi di dipendenti;
- oltre agli obiettivi specifici di ogni amministrazione, è introdotta la categoria degli obiettivi generali, che identificano le priorità in termini di attività delle pubbliche amministrazioni coerentemente con le politiche nazionali, definiti tenendo conto del comparto di contrattazione collettiva di appartenenza;

- gli Organismi indipendenti di valutazione (OIV), in base alle risultanze dei sistemi di controllo strategico e di gestione presenti nell'amministrazione, dovranno verificare l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalare eventuali necessità di interventi correttivi; sono previsti strumenti e poteri incisivi per garantire il ruolo degli OIV, con riferimento al potere ispettivo, al diritto di accesso al sistema informatico e agli atti e documenti degli uffici;
- si riconosce per la prima volta un ruolo attivo dei cittadini ai fini della valutazione della performance organizzativa, mediante la definizione di sistemi di rilevamento della soddisfazione degli utenti in merito alla qualità dei servizi resi;
- nella misurazione delle performance individuale del personale dirigente è attribuito un peso prevalente ai risultati della misurazione e valutazione della performance dell'ambito organizzativo di cui hanno essi diretta responsabilità;
- è definito un coordinamento temporale tra l'adozione del Piano della performance e della Relazione e il ciclo di programmazione economico-finanziaria, introducendo sanzioni più incisive in caso di mancata adozione del Piano;
- sono introdotti nuovi meccanismi di distribuzione delle risorse destinate a remunerare la performance, affidati al contratto collettivo nazionale, che stabilirà la quota delle risorse destinate a remunerare, rispettivamente, la performance organizzativa e quella individuale e i criteri idonei a garantire che alla significativa differenziazione dei giudizi corrisponda un'effettiva diversificazione dei trattamenti economici correlati;

Il tema della misurazione e valutazione delle performance, così come richiesto dalla normativa, non debba essere affrontato solo dal punto di vista regolamentare di ogni singola P.A. attraverso l'adozione (art. 7 del d.lgs 150/2009) di propri Sistemi di Misurazione e Valutazione delle Performance da pubblicarsi e da aggiornarsi annualmente, ma soprattutto in riferimento alla necessità di dover gestire le risorse ed i processi che ne assicurano il corretto funzionamento, ovvero alla necessità di dotarsi di strumenti tecnologici informatici a supporto delle funzioni di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance;

In ambito di Regione Piemonte il processo di valutazione delle prestazioni prende il via già a partire dal 1999 mediante l'utilizzo un applicativo sviluppato ad hoc dal CSI-Piemonte, su specifiche della Regione stessa, chiamato Piani di Lavoro e condiviso con il Consiglio regionale. In seguito all'evoluzione normativa ed alle variazioni di organizzazioni e di funzioni dell'Ente, lo stesso si è via via evoluto attraverso delle personalizzazioni software, sino ad arrivare all'attuale processo, seppure dal punto di vista funzionale non copra tutti i requisiti dell'intero ciclo della performance; manca infatti il legame con il Programma Operativo dell'ente, ovvero con la Performance Strategica (requisito tra l'altro imposto dalla normativa vigente) e quindi la possibilità di assegnare, a cascata gli obiettivi, partendo da quelli di vertice.

La necessità, imposta dalla normativa, di rendere più stringente il legame con gli obiettivi strategici dell'ente e quindi con gli obiettivi di bilancio e di programmazione economica finanziaria che, a loro volta, dovranno essere coerenti con gli obiettivi generali del Governo, implica una revisione generale dell'intero processo e di conseguenza dell'applicativo software; a tendere inoltre occorrerà introdurre dei sistemi di "ascolto della cittadinanza", magari utilizzando, quali misuratori di customer satisfaction, strumenti social quale twitter o facebook, al fine di valutare il grado di soddisfazione dei cittadini, quali fruitori di alcuni servizi specifici che occorrerà individuare;

Dato atto delle “Linee guida per il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance – Release version: latest” di cui al documento AGID del 7 marzo 2018 che, benché indirizzato alle amministrazioni dello Stato, contiene delle indicazioni utili in ordine alla progettazione e revisione annuale dei Sistemi di misurazione e valutazione delle performance che ogni amministrazione deve adottare ai sensi dell’art. 7 del D.Lgs. 150/2009;

Dato atto che suddette linee guida forniscono un approccio metodologico nella progettazione/revisione dei sistemi di performance che può essere considerato valido anche nel caso della revisione del sistema regionale e che possono sintetizzarsi nel seguente modo:

- differenza tra misurazione e valutazione e collegamento tra performance organizzativa e performance individuale;
- declinazione del sistema nella maniera più funzionale alle proprie esigenze organizzative tenuto conto che queste possono variare nel tempo, evitare quindi l’uso di strumenti di misurazione e valutazione delle performance troppo “ingessati” e poco personalizzabili che, per essere efficaci, richiedono una forte coerenza con il contesto organizzativo in cui sono chiamati ad operare che può variare nel tempo;

Dato atto inoltre che la soluzione in uso oltre a non coprire funzionalmente tutto quanto previsto dai dettami normativi, comporta dei rischi in termini di continuità del servizio a causa dell’obsolescenza delle tecnologie (es. difficoltà a reperire sul mercato risorse con competenze adeguate); inoltre l’integrazione con i sistemi sviluppati mediante nuove tecnologie comporta costi elevati e scarsa aderenza con le architetture standard di riferimento e quindi l’impossibilità di ridurre i costi d’integrazione e che suddette considerazioni sono state espresse dallo steso CSI Piemonte a seguito di valutazione effettuata nel corso dell’anno 2017, di cui al documento “GCP-REGP--SFU-003-2017VU-Valutazione scenari.pdf” acquisito agli atti con protocollo n. 21/2018 del 02/01/2018;

Tenuto conto delle linee guida AGID riguardanti l’acquisizione e riuso software nella PA del 9 maggio 2019, adottate in attuazione dagli articoli 68 “Analisi comparativa delle soluzioni” e 69 “Riuso delle soluzioni e standard aperti” del Codice dell’amministrazione digitale di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;

Ritenuto pertanto di condurre apposita indagine di mercato per l’individuazione di una soluzione a copertura dei requisiti funzionali richiesti (come meglio indicato nell’allegato quale parte integrante della presente determinazione), fra quelle già in uso presso altre PA, valutandone anche il riuso;

Rilevato che, oltre a quanto emerso dall’indagine di mercato summenzionata, fra le soluzioni rese riusabili dalla Pubblica Amministrazione, inserite nel catalogo Developers Italia, vi è la piattaforma PP&C - Piattaforma di Programmazione e Controllo (N.V.B.L.A.) dell’Agenzia di Tutela della Salute della Città’ Metropolitana di Milano, orientata al mondo della Sanità pubblica, la cui adozione comporterebbe tempi di adozione lunghi e non conformi con le esigenze regionali;

Rilevato inoltre che non sono previste soluzioni per la gestione del ciclo delle performance messe a disposizione da parte della PA piemontese all’interno del portale del riuso di Regione Piemonte consultabile all’indirizzo [www.riuso-pa.piemonte.it/cms/](http://www.riuso-pa.piemonte.it/cms/) ;

Tenuto altresì conto che uno degli obiettivi organizzativi del settore A1008D per il 2021, parte dell’obiettivo interdirezionale A19.4, da perseguire entro il 31/12/2021, recita quanto segue:

*"Adeguamento del sistema a supporto del ciclo della performance - Benchmarking e predisposizione del modello. L'obiettivo si concretizza nelle seguenti attività condotte in parallelo: 1. Individuazione di una piattaforma software per la gestione dell'intero ciclo delle performance con avvio sperimentale per l'anno 2022 (individuazione di un modello conforme alle esigenze organizzative di Regione Piemonte); 2. Prima analisi degli attuali sistemi di valutazione direttori e dirigenti, finalizzata all'adozione di un unico sistema di valutazione. Le modalità di conseguimento delle suddette attività sono le seguenti: a. Indagine fra le soluzioni di mercato già in uso presso altre pubbliche amministrazioni e affidamento della soluzione individuata; b. Prima simulazione del modello sulla base degli attuali sistemi di valutazione mediante caricamento delle struttura, dipendenti, attività di struttura e obiettivi per la sua valutazione."!*

Considerato che fra le soluzioni individuate attraverso l'indagine di mercato vi è la soluzione SEP della Società Parsec 3.26 srl che fra le altre cose è iscritta all'elenco dei fornitori di servizi SaaS qualificati essendo i servizi cloud di Parsec 3.26 qualificati per operare sul "Cloud della Pubblica Amministrazione" e presenti sul Cloud Marketplace AgID. Inoltre i moduli di SEP sono a loro volta riconosciuti da AgID come servizi applicativi idonei per la fruizione garantita e sicura in ambito PA;

Considerato, fra le altre cose, che la Società Parsec 3.26 è già fornitrice del modulo gestionale relativo al Bilancio Consolidato, in uso presso il Settore Programmazione Macroeconomica, Bilancio e Statistica di Regione e che lo stesso settore, dopo un anno di sperimentazione positiva del modulo, ha provveduto al suo rinnovo per ulteriori tre anni con la società medesima;

Rilevato che la soluzione della società Parsec 3.26 srl è presente all'interno della categoria merceologica del MePA "Fornitura servizi applicativi e di supporto informatico alla Programmazione e Controllo" il prodotto SAAS-SEP-PER-FULL il cui costo ammonta ad € 39.800,00 più iva (complessivi €48.556,00 i.c.);

Ritenuto di approvare il prodotto SAAS-SEP-PER-FULL presente sul MePA all'interno della categoria merceologica "Fornitura servizi applicativi e di supporto informatico alla Programmazione e Controllo" e di procedere alla sua acquisizione mediante OdA per un importo complessivo pari ad €48.556,00 i.c;

Ritenuto quindi di affidare alla Società Parsec 3.26 srl di Via del Platano, 7 - 73020 Castromediano (LE) la fornitura del prodotto SAAS-SEP-PER-FULL presente sul MePA all'interno della categoria merceologica "Fornitura servizi applicativi e di supporto informatico alla Programmazione e Controllo" e impegnare a favore della medesima la somma complessiva di € 48.556,00 i.c sul capitolo 209446 del bilancio gestionale finanziario 2021-2023 annualità 2021, che risulta pertinente e presenta lanecessaria disponibilità;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 come modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021;

#### IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale"

- D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive
- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.P.A.A."
- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.
- D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Parziale revoca della D.G.R. 8-29910 del 13 aprile 2000", come modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021
- D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017)
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"
- D.G.R. n. 1-3082 del 16 aprile 2021 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza" per gli anni 2021-2023 della Regione Piemonte"
- Legge regionale n. 8 del 15 aprile 2021 "Bilancio di previsione finanziario 2021/2023"
- D.G.R. 19 aprile 2021 n. 1-3115 "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i."
- Visto il capitolo 209446/2021 SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELLA DIREZIONE A1000A (DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE) che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità
- Vista la Legge regionale 29 luglio 2021, n. 21 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2021 -2023 e disposizioni finanziarie

*determina*

per le considerazioni e le finalità di cui alla premessa,

- di approvare il prodotto SAAS-SEP-PER-FULL della Società Parsec 3.26 srl di Via del Platano, 7 - 73020 Castromediano (LE), presente sul MePA all'interno della categoria merceologica "Fornitura servizi applicativi e di supporto informatico alla Programmazione e Controllo" e di procedere alla sua acquisizione mediante OdA per un importo complessivo pari ad €48.556,00 i.c.;
- di affidare alla Società Parsec 3.26 srl di Via del Platano, 7 - 73020 Castromediano (LE) la fornitura del prodotto SAAS-SEP-PER-FULL presente sul MePA all'interno della categoria merceologica "Fornitura servizi applicativi e di supporto informatico alla Programmazione e Controllo";
- di impegnare a favore della summenzionata Società la somma complessiva di €48.556,00 i.c sul

capitolo 209446 del bilancio gestionale finanziario 2021-2023 annualità 2021, che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità;

- di procedere all'acquisizione del prodotto SAAS-SEP-PER-FULL mediante OdA sul MePA all'interno della categoria merceologica "Fornitura servizi applicativi e di supporto informatico alla Programmazione e Controllo"
- di dare atto che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.lgs. 118/2011 (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate agli esercizi nelle quali esse vengono a scadenza;
- di indicare quale codice univoco ufficio IPA a cui indirizzare le relative fatture, il codice univoco ufficio IPA PT6DEI;
- di dare atto che si darà avvio alla fase della liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emesse secondo le modalità precisate nella lettera d'incarico, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- di disporre ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013 la pubblicazione sul sito di Regione Piemonte, sezione "Amministrazione e Trasparenza", dei seguenti dati:

Beneficiario: Società Parsec 3.26 srl di Via del Platano, 7 - 73020 Castromediano (LE), codice 360782. Importo: €48.556,00

IL DIRIGENTE (A1008D - Organizzazione e pianificazione delle risorse umane)

Firmato digitalmente da Andrea De Leo