

Codice A1103A

D.D. 2 settembre 2021, n. 546

Telelavoro dipendente omissis Trasmissione determinazione di rinnovo



ATTO DD 546/A1103A/2021

DEL 02/09/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO

A1103A - Politiche fiscali e contenzioso amministrativo

OGGETTO: Telelavoro dipendente *omissis* Trasmissione determinazione di rinnovo

Premesso che:

- con deliberazione n. 36-4403 del 19 dicembre 2016 la Giunta regionale ha approvato il Piano per l'utilizzo del telelavoro per il personale della Giunta regionale;
- nell'anno 2018 con determina n. 415 del 02/07/2018 il Dirigente del Settore Politiche Fiscali e Contenzioso Amministrativo ha approvato il progetto di telelavoro relativo alla dipendente sopra menzionata;
- rilevato che la signora *omissis* ha comunicato la disponibilità a proseguire con il progetto di telelavoro per un ulteriore anno, in quanto permangono le motivazioni che l'avevano portata a presentare la richiesta e che la prosecuzione del medesimo è compatibile con le esigenze organizzative del Settore Politiche Fiscali e Contenzioso Amministrativo, Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio;
- considerato, in relazione a quanto sopra, di procedere, in conformità con quanto dettato dal disciplinare adottato con la D.G.R. n. 36-4403 sopra citata, al rinnovo del progetto di telelavoro domiciliare – che si allega alla presente - per la signora *omissis* con decorrenza il 1 Ottobre 2021 per la durata di n. 1 anno;
- dato atto, infine che la signora *omissis* dovrà sottoscrivere con l'Amministrazione apposito contratto individuale di telelavoro domiciliare;
- attestata la regolarità amministrativa del presente atto,

tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visto il D. Lgs. n. 165/2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche" (e s.m.i.) (art. 3 "Personale in regime di diritto pubblico", art.4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", e art. 16 "Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali");
- - visti gli artt. 17 e 18 della Legge Regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- - vista la deliberazione della Giunta regionale n. 36-4403 del 19.12.2016

determina

di rinnovare per la durata di un anno, a decorrere dal 1 ottobre 2021, il progetto di telelavoro domiciliare, per la dipendente *omissis*

di stabilire che il progetto si svolgerà presso l'abitazione della dipendente *omissis*

di prendere atto che la dipendente *omissis* dovrà sottoscrivere con l'Amministrazione regionale apposito contratto di telelavoro domiciliare, secondo quanto previsto dalla già richiamata D.G.R. n. 36-4403 del 19 dicembre 2016.

Avverso la presente Determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale nei tempi e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi degli artt. 27 e 61 dello statuto regionale e degli artt. 5 e 8 della L.R. 22/2020 (Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte).

IL DIRIGENTE (A1103A - Politiche fiscali e contenzioso
amministrativo)
Firmato digitalmente da Fabrizio Zanella