

Codice A1604B

D.D. 22 luglio 2021, n. 466

Definizione delle modalità di redazione e trasmissione del Rapporto di fine concessione, nonché delle specifiche tecniche dei formati dei file.



ATTO DD 466/A1604B/2021

DEL 22/07/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO

A1604B - Tutela delle acque

OGGETTO: Definizione delle modalità di redazione e trasmissione del Rapporto di fine concessione, nonché delle specifiche tecniche dei formati dei file.

Premesso che:

- l'articolo 12, comma 1 del decreto legislativo 16 marzo 1999, n. 79 (Attuazione della direttiva 96/92/CE recante norme comuni per il mercato interno dell'energia elettrica) prevede che, alla scadenza delle concessioni di grandi derivazioni idroelettriche e nei casi di decadenza o rinuncia, le opere di cui all'articolo 25, primo comma, del testo unico di cui al regio decreto 11 dicembre 1933, n. 1775, passano, senza compenso, in proprietà delle regioni, in stato di regolare funzionamento;
- il sopra citato articolo 12, al comma 1 ter, demanda alle Regioni la disciplina delle modalità e delle procedure di assegnazione delle concessioni di grandi derivazioni d'acqua a scopo idroelettrico, nel rispetto dell'ordinamento dell'Unione europea e degli accordi internazionali, nonché dei principi fondamentali dell'ordinamento statale e delle disposizioni di cui al suddetto articolo;
- la Regione Piemonte ha dato attuazione a quanto previsto dalle sopra richiamate disposizioni con la legge regionale 29 ottobre 2020, n. 26 (Assegnazione delle grandi derivazioni ad uso idroelettrico), con la quale sono disciplinate le modalità e le procedure di assegnazione delle concessioni di grandi derivazioni d'acqua a scopo idroelettrico.

Richiamato, in particolare che la suddetta legge regionale 26/2020:

- all'articolo 5 (Termini di avvio delle procedure ad evidenza pubblica), stabilisce che, almeno cinque anni prima della scadenza di una concessione di grande derivazione d'acqua a scopo idroelettrico, la Regione avvii le procedure necessarie per l'indizione di una gara ad evidenza pubblica, nel rispetto della normativa vigente e dei principi fondamentali di tutela della concorrenza, libertà di stabilimento, trasparenza e non discriminazione, per l'attribuzione a titolo oneroso della concessione;
- all'articolo 6 (Rapporto di fine concessione), dispone, tra l'altro, quanto segue:
 1. al fine dell'avvio delle procedure ad evidenza pubblica di cui all'articolo 5, la Regione invia al concessionario uscente apposita richiesta del Rapporto di fine concessione relativo ai beni, agli

impianti, alle opere e ai rapporti giuridici afferenti all'esercizio della concessione.

2. i contenuti del Rapporto di fine concessione di cui al comma 1 e le modalità per la sua redazione e trasmissione sono determinati con Regolamento della Giunta regionale, acquisito il parere della Commissione consiliare competente.

Dato atto che con DGR n. 18-3505 del 9 luglio 2021 è stato approvato il Regolamento regionale del 16 luglio 2021, n. 8/R recante "Contenuti e modalità di redazione del rapporto di fine concessione (L.R. 29 ottobre 2020, n. 26)".

Rilevato che, al fine di mettere a disposizione dei concessionari uscenti gli strumenti informatici per la trasmissione della notevole e variegata mole di dati e delle informazioni contenute nel Rapporto di fine concessione, si è ritenuto opportuno, in un'ottica di semplificazione e digitalizzazione del processo di scambio dati, di allestire una specifica piattaforma cloud (repository) specificamente dedicata alle operazioni di upload e download, e di definire le specifiche tecniche dei formati dei relativi file.

Tenuto conto che, con il supporto tecnico del CSI Piemonte, è stata allestita la piattaforma cloud (repository) denominata MOOn e sono state definite le specifiche tecniche dei formati dei file che garantiranno, al fine di garantire una migliore analisi della documentazione, un dataset omogeneo per ogni singola concessione e una maggiore interoperabilità, anche in conformità con le Direttive Europee e le Norme e le Linee Guida nazionali in tema di open data e riuso delle informazioni.

Considerato che, al fine di avviare le richieste formali ai concessionari uscenti dei Rapporti di fine concessione, si rende necessario approvare il documento contenente le modalità di redazione e trasmissione del Rapporto di fine concessione, nonché le specifiche tecniche dei formati dei file relativi ai dati e alle informazioni da trasmettere.

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- l'Art.17 della L.R. 28 luglio 2008, n. 23 recante "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- la D.G.R. 11 Maggio 2015, n. 11-1409 "Art. 5 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i. Modificazione all'allegato 1 del provvedimento organizzativo approvato con D.G.R. n. 20-318 del 15 settembre 2014" e s.m.i.;
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, e relative circolari attuative della Regione Piemonte e s.m.i.;
- il D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);

determina

di approvare il documento, allegato alla presente Determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale, contenente le modalità di redazione e trasmissione del Rapporto di fine concessione, nonché le specifiche tecniche dei formati dei file relativi ai dati e alle informazioni da trasmettere;
di approvare, inoltre, la modulistica, allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale, che il concessionario dovrà utilizzare per la richiesta di abilitazione dei soggetti che potranno accedere ed operare, in nome e per conto della medesima società, nella

procedura MOOn, nonché il modulo di autodichiarazione finale per la trasmissione del rapporto di fine concessione mediante la procedure MOOn.

Si dispone che la presente determinazione sia pubblicata sul sito della Regione Piemonte, sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’Art. 23 comma 1 lett. d) del D.lgs. 33/2013.

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’Art. 5 della L.R. 22/2010.

IL DIRIGENTE (A1604B - Tutela delle acque)
Firmato digitalmente da Paolo Mancin

Allegato

Oggetto: trasmissione del rapporto di fine concessione per l'utenza identificata con il codice regionale _____.

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____, in qualità di Legale rappresentante della Società _____
_____ (CF/Partita IVA) _____
con _____ sede legale in _____, Via
_____;

visto il del regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 8/R;

consapevole delle sanzioni previste agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

che ai fini della trasmissione del Rapporto di fine concessione per l'utenza identificata con il codice regionale _____ :

- sono stati inseriti nella banca dati MOOn n. _____ allegati, esclusa la presente dichiarazione;
- tutti i documenti, i dati e le informazioni inseriti nella banca dati MOOn sono veritieri e rappresentano l'attuale stato di fatto e di diritto delle opere e dei luoghi e che eventuali modifiche successivamente intervenute verranno tempestivamente comunicate alla Regione Piemonte;
- tutte le copie dei documenti inseriti nella banca dati MOOn sono conformi agli originali;
- i documenti allegati in formato editabile sono conformi ai corrispondenti documenti in formato elettronico .pdf inseriti nella banca dati MOOn con la medesima denominazione.

Luogo e data _____

Firma _____

Con la sottoscrizione della presente, dichiaro di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente istanza.

Luogo e data _____

Firma _____

Informativa sul trattamento dei dati personali

Art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Regione Piemonte sono trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

A tal fine si comunica che

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità legate all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella legge regionale del 29 ottobre 2020, 26 e i dati acquisiti in esecuzione della richiesta di abilitazione saranno utilizzati esclusivamente per le finalità definite dalla medesima legge regionale e dal regolamento regionale del 16 luglio 2021, n. 8/R inerenti la trasmissione del “Rapporto di fine concessione” delle grandi derivazioni scadute o in scadenza;
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte: ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto di abilitazione alla trasmissione del “Rapporto di fine concessione”, mentre la mancata trasmissione, nel termine di 180 giorni dalla richiesta della Regione Piemonte, costituisce grave inadempienza del concessionario ed è motivo di esclusione dalla partecipazione alla relativa procedura di gara (art. 6, c. 5, della l.r. 26/2020);
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Settore Tutela delle Acque;
- il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte (protocollo@cert.csi.it);
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili esterni individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile esterno, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo strettamente necessario per la conclusione delle procedure di assegnazione della concessione di grande derivazione idroelettrica, fatte salve eventuali esigenze derivanti dalla tutela dei diritti del titolare a fronte di contenzioni giurisdizionali.

Sarà possibile esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, quali:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
- avere conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi ai Titolari, ai Responsabili della protezione dati (DPO) o ai Responsabili del trattamento, tramite i contatti di cui sopra;
- proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Richiesta di abilitazione all'accesso alla banca dati regionale MOOn per la trasmissione del "Rapporto di fine concessione" (regolamento regionale 8/R/2021).

Da trasmettere, nelle forme previste dall'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) all'indirizzo di posta elettronica: tutela.acque@cert.regione.piemonte.it

DATI DEL TITOLARE DELLA CONCESSIONE

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il __/__/____, in qualità di legale rappresentante della Società (Ragione sociale) _____
C.F. _____ P.IVA. _____ con sede legale in: _____ Prov. _____ Tel. _____
e-mail: _____

chiede

che i soggetti riportati in elenco vengano abilitati all'accesso alla banca dati regionale MOOn ai fini della redazione e dell'invio, in nome e per conto della stessa Società, del "Rapporto di fine concessione" di cui all'art. 6 della legge regionale n. 26 del 29/10/2020.

ELENCO DEI SOGGETTI DA ABILITARE

CF	COGNOME E NOME
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Luogo e data _____ Firma _____

Con la sottoscrizione della presente, dichiaro di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente istanza.

Luogo e data _____ Firma _____

N.B.: in caso di firma autografa occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità del soggetto sottoscrittore

Informativa sul trattamento dei dati personali

Art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Regione Piemonte sono trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

A tal fine si comunica che

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità legate all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella legge regionale del 29 ottobre 2020, 26 e i dati acquisiti in esecuzione della richiesta di abilitazione saranno utilizzati esclusivamente per le finalità definite dalla medesima legge regionale e dal regolamento regionale del 16 luglio 2021, n. 8/R inerenti la trasmissione del “Rapporto di fine concessione” delle grandi derivazioni scadute o in scadenza;
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte: ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto di abilitazione alla trasmissione del “Rapporto di fine concessione”, mentre la mancata trasmissione, nel termine di 180 giorni dalla richiesta della Regione Piemonte, costituisce grave inadempienza del concessionario ed è motivo di esclusione dalla partecipazione alla relativa procedura di gara (art. 6, c. 5, della l.r. 26/2020);
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Settore Tutela delle Acque;
- il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte (protocollo@cert.csi.it);
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili esterni individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile esterno, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo strettamente necessario per la conclusione delle procedure di assegnazione della concessione di grande derivazione idroelettrica, fatte salve eventuali esigenze derivanti dalla tutela dei diritti del titolare a fronte di contenzioni giurisdizionali.

Sarà possibile esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, quali:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
- avere conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi ai Titolari, ai Responsabili della protezione dati (DPO) o ai Responsabili del trattamento, tramite i contatti di cui sopra;

- proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

MODALITA' DI REDAZIONE E TRASMISSIONE DEL RAPPORTO DI FINE CONCESSIONE

(Art. 5 del regolamento regionale 8/R/2021)

Al fine di garantire la maggiore standardizzazione dei documenti contenuti nel rapporto di fine concessione e arrivare a dataset omogenei minimi per ogni impianto che possano essere anche messi a confronto tra i vari impianti, nel seguito sono formulate alcune indicazioni che garantiscano in primo luogo l'interoperabilità, anche in conformità con le Direttive Europee e le Norme e le Linee Guida nazionali in tema di open data e riuso delle informazioni.

Data la estrema eterogeneità del tipo di informazioni da rendere disponibili e della estrema diversità degli impianti non si ritiene tuttavia opportuno cristallizzare in specifiche rigide contenuti e formati dei *dati*, nel senso più ampio del termine.

Sarà garantita, su richiesta dell'Operatore e a seguito della opportuna valutazione da parte della Regione Piemonte, la segretezza per le informazioni legate ad esempio a privative industriali oppure più in generale a segreti aziendali.

Repository

Al fine di garantire standard omogenei a tutti gli operatori interessati, la Regione Piemonte mette a disposizione una piattaforma cloud (*repository*) specificamente dedicata alle operazioni di upload e download. Dati i caratteri di sensibilità e riservatezza industriale che alcune informazioni potrebbero avere, viene preferita una soluzione di cloud regionale, fornita da CSI Piemonte¹, soggetto qualificato da AgID - Agenzia per l'Italia Digitale a fornire servizi cloud alla PA², a partire dal semplice hosting di file come repository sino a soluzioni ad esempio di SaaS – Software as a Service.

Il servizio on-line di trasmissione del Rapporto di fine concessione, denominato MOOn, sarà disponibile sulla piattaforma Servizioonline di Regione Piemonte e sarà raggiungibile alla url <https://servizi.regione.piemonte.it/>

L'accesso per la compilazione del Rapporto di fine concessione sarà consentito ai soli soggetti abilitati, preventivamente identificati dalle società concessionarie mediante apposita richiesta da presentare alla Regione Piemonte, e gli stessi potranno accedere esclusivamente mediante:

- Credenziali SPID
- Certificato digitale a standard CNS.

I soggetti abilitati a trasmettere il Rapporto di fine concessione mediante il servizio on-line MOOn dovranno indicare il Codice Utenza Regionale identificativo della concessione per la quale operano. Nel caso in cui il concessionario sia titolare di una sola grande derivazione idroelettrica sarà il sistema a fornire direttamente le informazioni identificative dell'utenza.

Tutte le operazioni di accesso al servizio, di inserimento dei file e di invio del Rapporto di fine concessione sono memorizzate a sistema, al fine di garantire la tracciabilità dei documenti inseriti e dei soggetti che hanno operato sulla piattaforma.

L'inserimento della documentazione richiesta è organizzata, in conformità a quanto previsto dal regolamento regionale X/R/2021, sulla base delle seguenti sezioni:

¹ <https://www.csipiemonte.it/it/cosa-facciamo/eccellenze/cloud>

² <https://www.agid.gov.it/it/infrastrutture/cloud-pa>

- dati generali dell'utenza;
- dati amministrativi;
- dati tecnici-contabili;
- dati di produzione e spese di gestione
- dichiarazione finale.

I documenti che verranno inseriti saranno sottoposti a controlli automatici in termini di:

- formato;
- dimensione;
- obbligatorietà;
- nomenclatura.

Nel caso di anomalie il sistema segnala con specifici messaggi la violazione di uno o più di questi controlli.

E' possibile procedere al caricamento di dati e documenti in maniera incrementale attraverso il pulsante "Salva in bozza" e riprendere successivamente la compilazione da dove la stessa è stata interrotta.

Formato e contenuti dei file

Le informazioni richieste dovranno essere rese disponibili in formato pdf/A o pdf.

Per i documenti per i quali viene richiesto anche la trasmissione in formato elettronico editabile, qualora disponibile, è possibile utilizzare formati accessibili e standard, come ad esempio:

- *dxf* per disegni tecnici;
- *geopackage*, *spatialite*, *shapefile*, *geojson* per informazioni geografiche vettoriali;
- *png*, *tiff*, *jpeg*, *jpeg2000* per le immagini raster;
- *geotiff*, *ASCII grid* per i raster geografici;
- *CSV* e *ods* per fogli elettronici;
- *SVG* per le immagini vettoriali.

Dimensione file

La dimensione massima dei singoli file non può eccedere i 20 Mb.

Obbligatorietà e nomenclatura dei file

La tabella seguente riporta le regole di obbligatorietà e nomenclatura dei file allegati a cui il concessionario dovrà attenersi nel popolamento delle videate del sistema:

Sezione	N. punto allegato del regolamento	Documento	Obbligatorio	Formato denominazione	Esempio
Amministrativa		atti / impegni / convenzioni	Solo se presenti	CUR_atto/impegno/convenzione_nome della controparte	TO00001_convenzione_comune Torino.pdf TO00001_atto_Mario Rossi.pdf
Tecnica – contabile	1	Inventario delle opere definite all'articolo 25, comma 1, del r.d. 1775/1933 (opere bagnate)	SI	CUR_inventario bagnate_descrizione bene/progressivo solo se necessari.pdf	TO00001_inventario bagnate.pdf solo se necessario TO00001_inventario bagnate_condotte.pdf TO00001_inventario bagnate_invasi.pdf Oppure TO00001_inventario bagnate_1.pdf TO00001_inventario bagnate_2.pdf TO00001_inventario bagnate_3.pdf
	1	Dichiarazione del regolare funzionamento delle opere	SI	CUR_regolare funzionamento_descrizione bene/progressivo solo se necessari.pdf	TO00001_regolare funzionamento.pdf Solo se necessario TO00001_regolare funzionamento_condotte.pdf TO00001_regolare funzionamento_invasi.pdf Oppure TO00001_regolare funzionamento_1.pdf TO00001_regolare funzionamento_2.pdf TO00001_regolare funzionamento_3.pdf
	2	Inventario delle opere definite all'articolo 25, comma 2, del r.d. 1775/1933 (opere/beni asciutte)	SI	CUR_inventario asciutte_descrizione bene/progressivo solo se necessari.pdf	TO00001_inventario asciutte.pdf Solo se necessario TO00001_inventario asciutte_centrale.pdf TO00001_inventario asciutte_quadri elettrici.pdf Oppure TO00001_inventario asciutte_1.pdf TO00001_inventario asciutte_2.pdf TO00001_inventario asciutte_3.pdf

Sezione	N. punto allegato del regolamento	Documento	Obbligatorio	Formato denominazione	Esempio
Tecnica – contabile	3	Valore residuo delle opere/beni asciutte	SI	CUR_valore residuo asciutte_descrizione bene/progressivo solo se necessari.pdf	TO00001_valore residuo asciutte.pdf Solo se necessario TO00001_valore residuo asciutte_centrale.pdf TO00001_valore residuo asciutte_quadri elettrici.pdf Oppure TO00001_valore residuo asciutte_1.pdf TO00001_valore residuo asciutte_2.pdf TO00001_valore residuo asciutte_3.pdf
	4	Relazione tecnica descrittiva	SI	CUR_relazione tecnica.pdf	TO00001_relazione tecnica.pdf
	5	Stato di consistenza e patrimoniale delle opere	SI	CUR_stato consistenza_descrizione bene/progressivo solo se necessari.pdf	TO00001_stato consistenza.pdf Solo se necessario TO00001_stato consistenza_invaso.pdf TO00001_stato consistenza_centrale.pdf Oppure TO00001_stato consistenza_1.pdf TO00001_stato consistenza_2.pdf TO00001_stato consistenza_3.pdf
	5	Planimetria di insieme	SI	CUR_planimetria.pdf	TO00001_planimetria.pdf
			Solo se presente	CUR_planimetria in formato GIS (*)	TO00001_planimetria.(*)
	5	Schema idraulico	SI	CUR_schema idraulico.pdf	TO00001_schema idraulico.pdf

Sezione	N. punto allegato del regolamento	Documento	Obbligatorio	Formato denominazione	Esempio
Tecnica – contabile			Solo se presente	CUR_schema idraulico.dxf	TO00001_schema idraulico.dxf
	5	Schema di impianto	SI	CUR_schema impianto.pdf	TO00001_schema impianto.pdf
			Solo se presente	CUR_schema impianto.dxf	TO00001_schema impianto.dxf
	5	Manuali d'uso e manutenzione	SI	CUR_manuali_descrizione bene/progressivo solo se necessari.pdf	TO00001_manuali.pdf Solo se necessario TO00001_manuali_invasi.pdf TO00001_manuali_paratoie.pdf Oppure TO00001_manuali_1.pdf TO00001_manuali_2.pdf TO00001_manuali_3.pdf
	5	Documentazione attestante le caratteristiche strutturali e progettuali delle opere e dei beni	Solo in caso di assenza dei documenti progettuali delle opere e dei beni esistenti	CUR_caratteristiche opere_descrizione bene/progressivo solo se necessari.pdf	TO00001_caratteristiche opere.pdf Solo se necessario TO00001_caratteristiche opere_invaso.pdf TO00001_caratteristiche opere_centrale.pdf Oppure TO00001_caratteristiche opere_1.pdf TO00001_caratteristiche opere_2.pdf TO00001_caratteristiche opere_3.pdf
	6	L'elenco degli interventi di manutenzione straordinaria sostenuti negli ultimi 20 anni	SI	CUR_manutenzione.pdf	TO00001_manutenzione.pdf

Sezione	N. punto allegato del regolamento	Documento	Obbligatorio	Formato denominazione	Esempio
	7	Relazione analitica sulle problematiche ambientali e di sicurezza e eventuali prescrizioni	SI	CUR_ambiente e sicurezza.pdf	TO00001_ambiente e sicurezza.pdf
Produzione/spese di gestione		Produzione energia, immissione in rete e pompaggio	SI	CUR_produzione.pdf	TO00001_produzione.pdf
			SI	CUR_produzione.csv oppure CUR_produzione.ods	TO00001__produzione.csv TO00001_produzione.ods
		Convenzioni per obbligo cessione energia elettrica	Solo se presenti	CUR_cessione energia_nome controparte.pdf	TO00001_cessione energia_petrochimica.pdf
		Relazione sul personale dipendente	SI	CUR_personale.pdf	TO00001_personale.pdf
		Altri documenti	NO	CUR_descrizione libera	TO00001_considerazioni e valutazioni.pdf

CUR = Codice Utente Regionale

(*) Formati GIS ammessi	- geopackage, spatialite, shapefile, geojson per informazioni geografiche vettoriali; - png, tiff, jpeg, jpeg2000 per le immagini raster; - geotiff, ASCII grid per i raster geografici; - SVG per le immagini vettoriali
-------------------------	--

Tutti i dati e documenti conferiti dovranno essere accompagnati da un documento di autocertificazione degli stessi scaricabile dalla pagina “Dichiarazione” del sistema.

Il documento di autocertificazione dovrà essere:

- scaricato dal sistema
- compilato in tutte le sue parti
- firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concessionaria
- allegato a sistema nell'apposito campo.

Il soggetto abilitato ad accedere a MOOn, terminato l'inserimento di tutta la documentazione del rapporto di fine concessione, ivi compresa l'autocertificazione del punto precedente, procede all'invio della documentazione mediante l'apposita funzionalità presente nella videata di MOOn.

MOOn genera la ricevuta di invio in formato pdf, nella quale sono indicati tutti i documenti caricati per la singola concessione. Tale documento costituirà, ai fini della protocollazione e archiviazione in Doqui-Acta, il documento principale a cui saranno allegati i documenti inseriti dal concessionario.

La classificazione e la protocollazione in arrivo è fatta automaticamente da MOOn, per il tramite della procedura informatica STARDAS.

Il rapporto di fine concessione è classificato in una voce di titolare dedicata, la cui consultazione è limitata esclusivamente al solo personale abilitato ad accedere al relativo nodo operativo del sistema di gestione documentale (Doqui-Acta).