

Codice A1111C

D.D. 22 luglio 2021, n. 446

Telelavoro per il personale della Regione Piemonte - dipendente Sig. omissis: Approvazione progetto lavoro a distanza presso la sede di Alessandria.



ATTO DD 446/A1111C/2021

DEL 22/07/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO

A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale

OGGETTO: Telelavoro per il personale della Regione Piemonte - dipendente Sig. *omissis*: Approvazione progetto lavoro a distanza presso la sede di Alessandria

Premesso che

- con D.G.R. n. 25-39 del 30 aprile 2010 la Giunta Regionale ha approvato la “Disciplina del telelavoro per il personale della Regione Piemonte”;
- con deliberazione n. 36-4403 del 19.12.2016 la Giunta regionale ha approvato il Piano per l’utilizzo del telelavoro per il personale della Giunta regionale - triennio 2016-2018;
- il Sig. *omissis*, in Servizio presso la Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio - Settore Patrimonio Immobiliare, Beni mobili, Economato e Cassa Economale ha presentato richiesta di lavoro a distanza;

Visto il nulla osta del Settore Stato giuridico, ordinamento e formazione del personale con nota Prot. n. 96067/A10000 del 13.07.2021;

In relazione alle motivazioni sopra illustrate e valutata la possibilità di svolgere a distanza parte delle attività assegnate alla dipendente, si è predisposto il progetto di telelavoro, in conformità a quanto prescritto dalla deliberazione 36-4403 del 19.12.2016, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, dal quale si evincono sia gli obiettivi che si intendono perseguire, sia le attività interessate dal progetto, nonché le modalità del suo svolgimento;

considerato che la deliberazione sopra citata prevede che il progetto di telelavoro possa avviarsi previa stipulazione di apposito contratto individuale di telelavoro a distanza presso la sede di Alessandria;

Ritenuto, pertanto, in relazione a quanto sopra, di procedere con l'approvazione del progetto di telelavoro allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato, infine, che il Sig. *omissis* dovrà sottoscrivere con l'Amministrazione il contratto individuale di telelavoro a distanza presso la sede di Alessandria;

Visto il parere favorevole della Responsabile del Settore Patrimonio Immobiliare, Beni mobili, Economato e Cassa Economale;

tutto ciò premesso e considerato;

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visto il D. Lgs. n. 165/2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (e s.m.i.) (art. 3 "Personale in regime di diritto pubblico", art. 4 "Indirizzo politico- amministrativo. Funzioni e responsabilità", e art. 16 "Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali");
- visti gli artt. 17 e 18 della Legge Regionale 28 luglio 2008. n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- vista la deliberazione della Giunta regionale n. 36-4403 del 19.12.2016 e la nota Prot. 6961 del 13.04.2016 Settore Stato giuridico, ordinamento e formazione del personale

determina

di approvare il progetto di telelavoro a distanza per il dipendente regionale Sig. *omissis*, della durata di 24 mesi, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

di stabilire che il progetto si svolgerà presso la sede di Alessandria;

di prendere atto che il dipendente *omissis* dovrà sottoscrivere con l'Amministrazione regionale apposito contratto individuale di telelavoro domiciliare, secondo quanto previsto dalla già richiamata D.G.R n. 36-4403 del 19.12.2016 della durata di un anno.

Avverso la presente Determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale nei tempi e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B U della Regione Piemonte ai sensi degli artt.27 e 61 dello Statuto e degli articoli 5 e 8 della L r 22/2010 (Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte).

IL DIRIGENTE (A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili,
economato e cassa economale)
Firmato digitalmente da Alberto Siletto

Allegato

PROGETTO DI TELELAVORO

Dipendente: Omissis

Obiettivi che il progetto intende perseguire:

- Incremento del livello di soddisfazione e de(la qualità della vita dovuto alla possibilità di poter meglio gestire il proprio tempo lavorativo abbreviando quello della percorrenza casa -lavoro.
Ottimizzare i tempi e la gestione del lavoro sfruttando le reti di telecomunicazione e le tecnologie di cui dispone l'Ente. Incremento di efficienza e flessibilità operativa.

Attività interessate e compatibili con la prestazione telelavorativa:

Gestione dei dati relativi al patrimonio mobiliare regionale nell'ambito del progetto "Mappatura dei beni mobili";

Nell'ambito dell'attività di ricognizione dei beni mobili di valore culturale, gestione documentale del Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa economale.

- Cura degli aspetti tecnico-amministrativi inerenti la pubblicizzazione degli asset del patrimonio immobiliare regionale;

Collaborazione con le Posizioni organizzative che coordinano le attività sull'inventario e i beni culturali.

Tecnologie di cui si prevede l'utilizzo:

DoQui Acta

Factotu M - applicativo per la gestione deII'inventario beni mobili,

Photoshop per post produzione di immagini e catalogazione.

Tipologia di telelavoro:

presso la sede regionale di 151 21 Alessandria, via dei Guasco 1.

Rientri periodici del telelavoratore nella sede di lavoro:

- É previsto 1 rientro al mese (e presso la sede ordinaria di lavoro di Torino, attualmen-

te sita in via Viotti 8 nella giornata del lunedì, ovvero quella che, per esigenze di organizzazione del lavoro, sarà individuata dal responsabile di Settore,

Interventi proposti per la formazione del telelavoratore:

Il lavoratore che usufruirà del presente progetto possiede già le necessarie competenze tecniche e di autonoma organizzazione del lavoro.

Relativamente alla crescita professionale collegata agli obblighi formativi, il dipendente manterrà il proprio piano di studi previsto annualmente, accedendo ai corsi nei giorni in cui questi saranno previsti.

Costi e benefici diretti ed indiretti che si prevedono dall'istituzione della postazione:

Non si prevedono costi diretti in quanto il lavoratore^o usufruirà di una postazione attrezzata/attrezzabile presso gli uffici della sede di Alessandria;

I benefici diretti per l'Ente possono essere rappresentati dal miglioramento della produttività del lavoratore relativamente alle attività sopra elencate. I benefici diretti per il lavoratore sono rappresentati da una migliore organizzazione del proprio tempo di lavoro.

Lavorare per obiettivi, nel rispetto dei tempi di lavoro. Opportunità di conciliare le esigenze personali/familiari con le attività lavorative.