

Codice A1400A

D.D. 20 luglio 2021, n. 1077

**Indizione procedura di selezione pubblica per titoli finalizzata al conferimento di un incarico professionale di psicopedagogo per il progetto "Adozioni in rete". Prenotazione della spesa di euro 50.000,00 sul capitolo 112042 del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, anni 2021, 2022 e 2023.**



**ATTO DD 1077/A1400A/2021**

**DEL 20/07/2021**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1400A - SANITA' E WELFARE**

**OGGETTO:** Indizione procedura di selezione pubblica per titoli finalizzata al conferimento di un incarico professionale di psicopedagogo per il progetto "Adozioni in rete". Prenotazione della spesa di euro 50.000,00 sul capitolo 112042 del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, anni 2021, 2022 e 2023.

Premesso che la Direzione regionale Sanità e Welfare, in attuazione di quanto disposto con L.R. n. 7 del 29.06.2018 s.m.i., esercita le funzioni precedentemente afferenti all'Agenda regionale per le Adozioni Internazionali, attraverso un apposito Servizio operante presso il Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale della Regione Piemonte;

vista la D.G.R. n. 73-8225 del 20/12/2018 avente ad oggetto "Assunzione in capo alla Regione Piemonte delle funzioni svolte dall'ARAI (Agenzia regionale per le adozioni internazionali) - adempimenti connessi all'art. 12 della legge regionale n. 7 del 29 giugno 2018";

considerato che tra le funzioni indispensabili per una corretta ed efficace prosecuzione delle attività in materia di adozioni internazionali già in capo all'ARAI, risulta esservi quella relativa al sostegno per l'inserimento scolastico dei bambini adottati, messo a disposizione attraverso il progetto denominato "Adozioni in rete", che fornisce informazioni, approfondimenti e supporto psicopedagogico per gli aspetti legati all'inserimento, all'accoglienza scolastica e in particolare per il sostegno alla narrazione adottiva in relazione ai curricoli didattici nei diversi gradi scolastici,

precisato che il progetto ADOZIONI IN RETE si articola in tre azioni:

1. attività informativa nell'ambito delle adozioni attraverso il numero verde regionale;
2. sostegno psicopedagogico e formativo rivolto a genitori adottivi, insegnanti curricolari, referenti inclusione, referenti dsa/bes dell'ambito scolastico;
3. progettazione/aggiornamento e-editing scientifico e informatico di pubblicazioni cartacee e/o multimediali quali ad esempio guide didattiche nell'ambito dell'adozione.

Considerato che, in relazione all'età sempre più elevata dei bambini adottati al momento dell'arrivo

in Italia, si è ritenuto opportuno garantire interventi psico-socio-pedagogici rivolti sia alle coppie che sono in procinto di accogliere un minore sia alle famiglie che hanno accolto un bambino, analizzando i bisogni del minore adottato, ascoltando e gestendo le problematiche scolastiche sia al momento dell'ingresso sia negli anni successivi all'inserimento scolastico;

dato atto che con determinazione n. 1116 del 02/08/2019 la Direzione Coesione Sociale ha indetto una selezione pubblica per titoli basata sulla valutazione comparativa dei curricula ed eventuale successivo colloquio finalizzata al conferimento di un incarico professionale di psicopedagoga per la prosecuzione ed ulteriore sviluppo del progetto regionale "Adozioni in rete";

preso atto che con determinazione della Direzione Coesione Sociale n. 1499 del 05/11/2019 è stato conferito l'incarico professionale della durata di due anni decorrenti dalla data di sottoscrizione avvenuta il 27/11/2019;

ravvisata l'opportunità di garantire interventi psico-socio-pedagogici rivolti sia alle coppie che sono in procinto di accogliere un minore per favorirne il miglior inserimento scolastico possibile, sia alle famiglie che hanno accolto un bambino per gestire le problematiche scolastiche negli anni successivi all'ingresso in Italia, questa Direzione si è attivata attraverso l'espletamento di una procedura di ricerca interna di professionalità per una collaborazione a termine per il progetto "Adozioni in rete", procedura avviata con nota prot. n. 00018892 del 19/05/2021 secondo quanto previsto con D.G.R n. 28-1337 del 29/12/2010 e conclusasi senza la ricezione di alcuna candidatura;

considerata la necessità di reperire, pertanto, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., un soggetto altamente qualificato, in possesso di elevata esperienza, al quale affidare un incarico professionale della durata di 24 mesi a partire dal 1° dicembre 2021 o comunque dalla sottoscrizione del contratto;

precisato che l'oggetto dell'incarico di prestazione professionale sarà il supporto e l'ulteriore sviluppo del progetto regionale "Adozioni in rete";

ritenuto opportuno individuare il soggetto per tale collaborazione mediante una selezione pubblica per titoli basata sul confronto preliminare dei curricula ed eventuale successivo colloquio con i/le candidati/e dichiaranti il possesso dei requisiti richiesti, della quale sarà data notizia mediante pubblicazione sul sito internet della Regione Piemonte, come indicato nello schema di avviso pubblico allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

dato atto che gli oneri scaturenti dal suddetto bando per l'importo massimo complessivo di euro 50.000,00 saranno prenotati sul capitolo di spesa 112042 del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, di cui euro 2.000,00 per l'annualità 2021, euro 24.000,00 per l'annualità 2022 ed euro 20.000,00 per l'annualità 2023 la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della DGR 1 – 4046 del 17 ottobre 2016, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021.

tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- l'art. 7 del D.lgs. n.165 del 30.3.2001 e s.m.i;

- l'art.15 del d.lgs n. 33 del 14.3.2013;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"
- l'art. 17 della L.R. n. 23 del 28.07.2008;
- l'art. 12 della Legge regionale n. 7 del 29/06/2018, così come integrato dalla legge n. 20 del 17/12/2018;
- la D.G.R. n. 28-1337 del 29/12/2010 "Direttiva generale alle Direzioni regionali ex art. 16 comma 2, lett. a) L.R. 28 luglio 2008 n. 23 per l'affidamento di incarichi individuali esterni. Approvazione"
- la D.G.R n. 73-8225 del 20/12/2018 "Assunzione in capo alla Regione Piemonte delle funzioni svolte dall'ARAI (Agenzia regionale per le adozioni internazionali) - adempimenti connessi all'art. 12 della legge regionale n. 7 del 29 giugno 2018";
- la legge regionale di bilancio n. 8 del 15/04/2021 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023"
- la D.G.R n. 1-3115 del 19/04/2021 "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.";
- la D.G.R. n. 28-3386 del 14/06/2021 "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Disposizioni in merito all'impegnabilità degli stanziamenti di competenza del bilancio finanziario gestionale 2021-2023";

*determina*

per le ragioni sopra esposte,

- di indire una selezione pubblica per titoli basata sulla valutazione comparativa dei curricula ed eventuale successivo colloquio finalizzata al conferimento di un incarico professionale di psicopedagoga per il supporto ed ulteriore sviluppo del progetto regionale "Adozioni in rete";
- di approvare l'avviso pubblico allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che, espletata la procedura comparativa, con successivo provvedimento si provvederà a conferire l'incarico, che sarà regolato da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente;
- di prenotare la spesa complessiva di euro 50.000,00 a copertura della suddetta procedura di selezione, sul capitolo di spesa 112042 del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, di cui euro di cui euro 2.000,00 per l'annualità 2021, euro 24.000,00 per l'annualità 2022 ed euro 24.000,00 per l'annualità 2023, la cui transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che le spese sopraindicate saranno impegnate, con apposito provvedimento

amministrativo di individuazione del beneficiario e conferimento dell'incarico, assunto dal Responsabile del procedimento individuato nel Dirigente del Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della LR 22/2010.

Avverso alla presente determinazione è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

IL DIRETTORE (A1400A - SANITA' E WELFARE)  
Firmato digitalmente da Mario Minola

Allegato

## DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

(resa ai sensi degli Art. 47 e Art. 38 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

in relazione alla candidatura riferita all'incarico di esperto per il progetto "Adozioni in rete", di cui alla Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 5 (Interessi finanziari, conflitti di interesse) del Codice di Comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta della Regione Piemonte (approvato con DGR n. 1-602 del 24/11/2014 e successivamente modificato con DGR n. 1-1717 del 13/07/2015, che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti dei consulenti, dei collaboratori esterni, dei prestatori d'opera, dei professionisti e dei fornitori che collaborano con la Regione Piemonte):

### DICHIARA

a) di non trovarsi, per quanto gli è dato sapere, in condizione, anche potenziale, di conflitto di interessi con le attività che gli vengono affidate;

b) che, per quanto gli consta, non esistono circostanze o fatti – passati o suscettibili di insorgere nel prossimo futuro – che potrebbero mettere in discussione la sua indipendenza agli occhi di una qualsiasi delle parti;

c) che, qualora, nel corso dell'incarico, emergesse l'esistenza di un simile conflitto di interessi provvederà immediatamente a comunicarlo al responsabile del procedimento.

**Dichiara, inoltre**, di essere informato che tale dichiarazione è resa al fine di consentire gli adempimenti previsti dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, di avere preso visione dell'informativa ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679 e di acconsentire al trattamento dei dati che ha fornito, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa e necessari per rispondere a questa richiesta.

**Conferma che quanto ha dichiarato è vero** e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 (articoli 75 e 76).

**LUOGO e DATA**

**FIRMA DEL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà va firmata davanti ad un dipendente pubblico che accerta l'identità del DICHIARANTE oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000). Sono valide anche le dichiarazioni firmate e poi trasmesse (insieme alla fotocopia di un documento di identità) per via telematica seguendo le modalità indicate dall'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.*

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al riepilogo dello svolgimento incarichi, cariche ricoperte in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, attività professionali**

(artt. 47 e 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**Il/la sottoscritto/a**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_

in relazione alla candidatura riferita all'incarico di esperto per il progetto "Adozioni in rete", di cui alla Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e per la formazione o l'uso di atti falsi,

**dichiara**

- che le informazioni riportate nell'allegata "Scheda riepilogo svolgimento incarichi, cariche ricoperte in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, attività professionali" da pubblicare ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c), del d.lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) corrispondono al vero;
- di essere informato che tale dichiarazione è resa al fine di consentire gli adempimenti previsti dall'art. 15, comma 1, lett. c), del d.lgs. 33/2013, di avere preso visione dell'informativa ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679 e di acconsentire al trattamento dei dati che ha fornito, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa e necessari per rispondere a questa richiesta.

**Luogo e Data**

\_\_\_\_\_

**FIRMA DEL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

---

*La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà va firmata davanti ad un dipendente pubblico che accerta l'identità del DICHIARANTE oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000). Sono valide anche le dichiarazioni firmate e poi trasmesse (insieme alla fotocopia di un documento di identità) per via telematica seguendo le modalità indicate dall'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.*

## SCHEDA RIEPILOGO DATI RELATIVI A:

1) **Elenco dati relativi a incarichi, cariche ricoperte in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, attività professionali \*\***

Ente di diritto privato regolato o finanziato dalla P.A.	Tipologia di incarico in corso di svolgimento e oggetto dell'incarico	Tipologia di carica ricoperta	Durata dell'incarico o della carica ricoperta	
			dal	al

## 2) **Svolgimento attività professionali**

Committente	Tipologia contrattuale	Tipologia attività	Durata dell'incarico	
			dal	al

---

\*\* Per "incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati" si intendono, ex art. 1, comma 2, lett. e), d.lgs. 39/2013, le cariche di presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, le posizioni di dirigente, lo svolgimento stabile di attività di consulenza a favore dell'ente.

**DICHIARAZIONE DI ESPRESSA ACCETTAZIONE  
DEL PATTO DI INTEGRITA' E DEL CODICE DI COMPORTAMENTO**  
(resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a.....nato/a a.....  
.....(.....)  
il.....e residente a.....(.....  
.....) via..... n°.....  
.....CAP....., C.F....., in  
qualità di:

.....titolare ..... libero professionista ..... legale rappresentante.....  
altro.....

ai sensi de ll'art. 46, comma 1, lettera p) del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e consapevole del disposto dell'art. 71 del medesimo D.P.R., i l quale costituisce obbligo per le Amministrazioni di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

di accettare espressamente il patto d'integrita' degli appalti pubblici regionali, di cui all'allegato 3 alla D.G.R. n. 1-3082 del 9 Aprile 2021 "*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023*", consultato sul sito regionale: <https://trasparenza.regione.piemonte.it/amministrazione-trasparente>.

Di impegnarsi alla sottoscrizione integrale nel caso in cui a seguito del procedimento di selezione, sia risultato assegnatario dell'incarico.

Di accettare le regole del "Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta Regionale" che trova applicazione, per quanto compatibile, anche nei confronti dei consulenti, dei collaboratori esterni, dei prestatori d'opera, dei professionisti e dei fornitori che collaborano con la Regione Piemonte, approvato con DGR n. 1-1717 del 13 luglio 2015 e integralmente pubblicato sul B.U.R. n. 33 del 20 agosto 2015.

**LUOGO e DATA**

**FIRMA DEL DICHIARANTE**

*La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà va firmata davanti ad un dipendente pubblico che accerta l'identità del DICHIARANTE oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000). Sono valide anche le dichiarazioni firmate e poi trasmesse (insieme alla fotocopia di un documento di identità) per via telematica seguendo le modalità indicate dall'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.*

VIA PEC o con raccomandata AR a:

Alla Regione Piemonte  
Direzione A1400A  
Sanità e Welfare  
Servizio adozioni internazionali  
Via Bertola, 34  
10122 TORINO

[adozioni.internazionali@cert.regione.piemonte.it](mailto:adozioni.internazionali@cert.regione.piemonte.it)

**MODELLO DI DOMANDA PER LA SELEZIONE RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI PSICOPEDAGOGISTA PER IL PROGETTO “ADOZIONI IN RETE”**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente in Via/Corso/P.zza \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_ )

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

e-mail (*campo obbligatorio: a questo indirizzo saranno inviate tutte le comunicazioni inerenti la procedura di selezione*) \_\_\_\_\_

PEC:(*campo obbligatorio se posseduta*) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione relativa all’affidamento di un incarico professionale di psicopedagogista per il progetto “Adozioni in rete”.

A tal fine,

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 19, 38 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e sotto la propria personale responsabilità, consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previsti dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall’avviso di selezione e precisamente:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

b) di essere in possesso dei seguenti altri titoli di studio:

\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

c) che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero evidenziando sin d'ora, a dimostrazione della competenza specifica in materia, le seguenti principali esperienze:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_

d) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto nel relativo avviso di selezione;

e) di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679 e di autorizzare la Regione Piemonte al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione dell'incarico.

Con la firma apposta in calce, autorizza la Regione Piemonte a rendere pubblici, anche mediante pubblicazione on-line sul suo sito internet, dati riguardanti l'ammissione o l'esclusione dalla procedura di selezione e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dall'avviso pubblico.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(apposta in originale/firmato digitalmente)

Allega (in formato pdf.p7m se trasmesso con PEC), a pena di esclusione:

- un curriculum vitae (completo di titoli ed esperienze professionali), che documenti le informazioni e le esperienze ritenute pertinenti ai compiti da svolgere, debitamente datato e firmato;
- la dichiarazione attestante l'insussistenza di conflitto d'interessi debitamente datata e firmata;
- la dichiarazione d'impegno alla sottoscrizione del patto d'integrità di cui all'allegato 3 alla D.G.R. n. 1-3082 del 9 Aprile 2021 "*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023*" debitamente datata e firmata;
- dichiarazione attestante il riepilogo dello svolgimento incarichi, cariche ricoperte in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, attività professionali (come da modello allegato) debitamente datata e firmata;
- informativa sul trattamento dei dati datata e firmata;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)", di seguito GDPR.

La informiamo, inoltre, che:

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e s.m.i.;
- I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di concedere l'autorizzazione richiesta (contributo, riconoscimento, erogazione di un servizio);
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore "pro tempore" della Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte;
- Il Responsabile (esterno) del trattamento è il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec : protocollo@cert.csi.it;
- I suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico.
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità di Audit ;
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - Soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (art. 22 ss. L. 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 D.Lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge;

- Soggetti pubblici, in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990);
- Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
- ai sensi dell'art. 125, paragrafo 4, lettera c) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Lì \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Firma dell'interessata/o per presa visione  
Nome e Cognome del/della firmatario/a sottoscritto in  
originale o digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs  
n. 82/2005*

**Qualora l'Informativa fosse su supporto cartaceo, è necessaria l'apposizione della firma autografa corredata da copia di un documento di identità valido.**



## AVVISO DI SELEZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE

### Profilo professionale richiesto

La Direzione Sanità e Welfare, nell'ambito delle attività del Servizio regionale per le Adozioni Internazionali, ricerca un/una collaboratore/collaboratrice esterni cui affidare un incarico di prestazione professionale.

### Profilo delle attività

L'oggetto dell'incarico professionale sarà il supporto ed ulteriore sviluppo del progetto regionale "Adozioni in rete" con il quale vengono fornite informazioni, approfondimenti, sostegno e formazione psico-pedagogica per gli aspetti legati all'inserimento, all'accoglienza scolastica e in particolare per il sostegno alla narrazione adottiva in relazione ai curricula didattici nei diversi gradi scolastici.

In particolare tale progetto si articola in tre azioni:

1. attività informativa nell'ambito delle adozioni attraverso il numero verde regionale;
2. sostegno psicopedagogico e formativo rivolto a genitori adottivi, insegnanti curricolari, referenti inclusione, referenti dsa/bes dell'ambito scolastico;
3. progettazione/aggiornamento e-editing scientifico e informatico di pubblicazioni cartacee e/o multimediali quali ad esempio guide didattiche nell'ambito dell'adozione;

La finalità del progetto è quella di valorizzare i patrimoni culturali e sociali nell'ambito delle adozioni, nati dalla esperienza del Servizio Regionale per le Adozioni Internazionali e dai servizi territoriali con lo scopo di 'mettere in rete' le molteplici risorse presenti sul territorio.

Attraverso l'incremento e l'estensione delle sinergie avviate con le équipes territoriali per le adozioni e le scuole del territorio regionale, con il progetto "Adozioni in rete" la Regione si propone di:

- contribuire ad una sempre maggiore omogeneità nelle prassi di inclusione degli alunni adottati, secondo quanto indicato nelle Linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, in modo tale da garantire a tutti i fruitori la medesima qualità di trattamento e servizio e giungere alla definizione di linee programmatiche regionali per gli interventi di informazione-formazione e aggiornamento in materia di adozione internazionale e nazionale per il personale scolastico e per i genitori;
- supportare la rete di docenti referenti (indicati nelle Linee di indirizzo) per l'adozione e il sostegno psicopedagogico sociale (per le scuole dotate di apposito sportello) e/o Dirigenti in ogni Istituzione scolastica, con il coordinamento dei referenti dell'USR Piemonte, attraverso opportunità di consulenza con gli operatori dei Servizi territoriali (équipe adozioni) e l'operatore del progetto ADOZIONI IN RETE;

- diffondere, attraverso editing multimediale, social e WEB le migliori esperienze realizzate nell'ambito dell'adozione.

Considerata l'età sempre più elevata dei bambini adottati al momento dell'arrivo in Italia, si ritiene opportuno garantire interventi psico-socio-pedagogici rivolti sia alle coppie che sono in procinto di accogliere un minore per favorirne il miglior inserimento scolastico possibile, sia alle famiglie che hanno accolto un bambino per gestire le problematiche scolastiche negli anni successivi all'ingresso in Italia. Il buon inserimento scolastico e il supporto nei casi che manifestano difficoltà rappresentano un importante fattore preventivo alle situazioni di crisi adottive.

Nello specifico, le attività inerenti a quanto sopra descritto saranno le seguenti:

1. linea telefonica: risposta alle chiamate che pervengono attraverso il numero verde regionale;
2. sostegno psicopedagogico e formazione (genitori adottivi, insegnanti curricolari, referenti inclusione, referenti DSA/BES);
3. progettazione/aggiornamento ed editing scientifico e informatico di pubblicazioni cartacee e/o multimediali nell'ambito dell'adozione.

#### **Modalità di svolgimento dell'incarico:**

L'incarico sarà svolto prevalentemente presso la sede regionale del Settore "Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale", afferente alla Direzione Sanità e Welfare, senza vincoli di orario, con materiali ed attrezzature tecniche fornite dall'Amministrazione, secondo modalità che saranno concordate con il Responsabile della Struttura regionale competente.

Qualora esigenze connesse all'incarico conferito dovessero implicare per il professionista spostamenti o trasferte dal luogo abituale di svolgimento dell'incarico, le relative spese saranno rimborsate solo se preventivamente autorizzate, dietro presentazione della documentazione comprovante la spesa sostenuta e alle condizioni e nei limiti previsti per analoghi rimborsi al personale dipendente.

E' richiesta la disponibilità ad assumere subito l'incarico, con le modalità da concordare direttamente con la Direzione Sanità e Welfare.

#### **Durata dell'incarico**

Le attività del progetto dovranno concludersi entro 24 mesi dalla sottoscrizione del contratto, salvo proroga per il solo completamento degli adempimenti conclusivi.

#### **Requisiti di ammissione alla selezione**

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in Pedagogia, indirizzo psicologico, o equipollenti;
- esperienza almeno triennale acquisita nell'esercizio di una professione, di un lavoro dipendente o di una attività di volontariato su temi dedicati all'istituto dell'adozione, in particolare sulle tematiche inerenti la Scuola e le problematiche scolastiche degli alunni adottati;
- esperienza metodologica e didattica nella preparazione di Piani Didattici Personalizzati;

- esperienze di formazione con genitori adottivi e con insegnanti sulle tematiche inerenti *Linee di Indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati* e esperienza sulla loro applicazione rispetto ai bisogni speciali dei minore adottati inseriti nei vari ordini scolastici e sulle metodologie e tecniche di narrazione familiare;
- disponibilità a trasferte sull'intero territorio nazionale;
- conoscenza di una lingua straniera tra inglese o francese: livello minimo richiesto secondo il quadro comune europeo B1;
- conoscenza ed esperienza con i sistemi operativi Windows;
- conoscenza di base di Photoshop e editor di video finalizzati alla realizzazione di strumenti divulgativi per piattaforme multimediali.

### **Compenso lordo indicativo**

Compenso orario lordo pari a € 26,85 e comunque per un importo annuale non superiore a € 25.000,00.

Il pagamento avverrà con cadenza bimestrale previa rendicontazione dell'attività svolta.

### **Scadenza delle candidature:**

**16 settembre 2021** pena l'esclusione delle stesse.

Le candidature devono pervenire **entro le ore 12,00**

### **Modalità di presentazione delle candidature**

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo l'unito modello; ad essa devono essere allegati, a pena di esclusione:

- un curriculum vitae (completo di titoli ed esperienze professionali), che documenti le informazioni e le esperienze ritenute pertinenti ai compiti da svolgere, debitamente datato e firmato;
- la dichiarazione attestante l'insussistenza di conflitto d'interessi (come da modello allegato) debitamente datata e firmata;
- la dichiarazione di accettazione del codice di comportamento e d'impegno alla sottoscrizione del patto d'integrità di cui all'allegato 3 alla D.G.R. n. 1-3082 del 9 Aprile 2021 "*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023*";
- dichiarazione attestante il riepilogo dello svolgimento incarichi, cariche ricoperte in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, attività professionali (come da modello allegato) debitamente datata e firmata;
- informativa sul trattamento dei dati datata e firmata;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda e i suddetti allegati dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

- tramite Posta Elettronica Certificata, da account PEC, all'indirizzo: [adozioni.internazionali@cert.regione.piemonte.it](mailto:adozioni.internazionali@cert.regione.piemonte.it), firmata digitalmente, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005, con certificato valido alla data di presentazione della candidatura; oppure con firma autografa, scansionando la stessa in formato pdf. avendo cura di indicare nell'oggetto "**Partecipazione a selezione esterna : Adozioni in rete**".
- a mezzo servizio postale con raccomandata AR al seguente indirizzo, solo se pervenute IMPROPRIOGABILMENTE entro le ore 12,00 del giorno 16/09/2021: - Regione Piemonte, Direzione Sanità e Welfare – Servizio adozioni internazionali - via Bertola, 34 - 10122 Torino. Non fa fede il timbro postale. Sulla busta dovrà essere indicato "**Partecipazione a selezione esterna : "Adozioni in rete"**".

Sul curriculum deve essere indicato da parte del candidato un indirizzo di posta elettronica non certificata per eventuali comunicazioni.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati né per eventuali disguidi postali o elettronici in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **Modalità di svolgimento della selezione e comunicazione esito**

L'incarico sarà assegnato, previa valutazione comparata dei curricula pervenuti ed eventuale colloquio con una specifica commissione individuata dal Responsabile del Procedimento, al candidato/a che risulterà primo/a in graduatoria e sarà disciplinato da apposito contratto. La procedura di selezione si concluderà entro il 30/10/2021.

Ai partecipanti sarà inviata, via mail, apposita comunicazione in ordine all'esito della procedura di selezione.

La Commissione predisporrà una graduatoria che sarà pubblicata sul sito istituzionale alla Sezione Bandi.

In ogni caso, comunque, l'Ente si riserva la facoltà, al termine della valutazione delle domande pervenute, di non dar luogo ad alcun affidamento mediante la presente procedura.

### **Elementi di valutazione**

a) Altri titoli di studio e professionali:

- Master universitario di I o II livello (2 punti)
- Diploma di scuole di specializzazione universitaria (2 punti)
- Dottorato di ricerca (2 punti)

b) documentata esperienza nell'ambito dell'adozione nazionale ed internazionale maturata in contesti anche complessi e in situazioni concrete: 2 punti per ogni anno fino ad un massimo di 40 punti;

b1) nel caso in cui tale documentata esperienza sia stata maturata presso una pubblica amministrazione: 1 punto in più per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti;

c) documentata esperienza nella redazione e gestione di progetti attinenti all'adozione nazionale o internazionale: fino ad un massimo di 8 punti;

d) pubblicazioni in materia di adozione: fino ad un massimo di 8 punti;

e) documentata esperienza negli interventi di formazione rivolta a genitori adottivi o ad operatori: fino ad un massimo di 8 punti.

Il punteggio massimo è corrispondente a 100 e la soglia minima richiesta per l'accesso alla selezione è pari a 55  
Nel caso di parità di punteggio, verrà affidato l'incarico al candidato più giovane di età.

**PER EVENTUALI ULTERIORI INFORMAZIONI:**

Per informazioni relative al Progetto contattare:

- d.ssa Chiara Avataneo  
chiara.avataneo@regione.piemonte.it  
tel.011/4320774 e 011/4321459

*Via Bertola,34  
10122 Torino  
Tel. 011.4321459*