

Codice A1502B

D.D. 29 aprile 2021, n. 200

POR_FSE 2014-2020. Progetti speciali di inclusione socio lavorativa per persone in condizione di particolare svantaggio: "Sportello Lavoro Carcere" 2019-2021, di cui alla D.G.R. n. 20-3037 del 14/03/201. Procedura convalida "Dichiarazione di Immediata Disponibilità" - Deroga sottoscrizione del Patto di Servizio Personalizzato.



ATTO DD 200/A1502B/2021

DEL 29/04/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

A1502B - Politiche del lavoro

OGGETTO: POR_FSE 2014-2020. Progetti speciali di inclusione socio lavorativa per persone in condizione di particolare svantaggio: "Sportello Lavoro Carcere" 2019-2021, di cui alla D.G.R. n. 20-3037 del 14/03/201. Procedura convalida "Dichiarazione di Immediata Disponibilità" - Deroga sottoscrizione del Patto di Servizio Personalizzato.

Vista la D.G.R. n. 20 – 3037 del 14/03/2016 con cui la Giunta regionale ha approvato "La Direttiva pluriennale per la programmazione dei Servizi e delle Politiche Attive del Lavoro. Atto di indirizzo per la formulazione dei dispositivi attuativi regionali. Periodo 2016-2018. Spesa prevista Euro 62.800.000,00 sul bilancio 2016-2018 e s.m.i ";

visto il testo della D.G.R. n. 20 – 3037 del 14/03/2016 sopra citata nel quale sono elencati tra i soggetti destinatari degli interventi anche i soggetti in condizione di particolare svantaggio, quali individuati dalla normativa europea, nazionale e regionale di riferimento (Reg. UE n. 651/2014, L. 381/1991 s.m.i., L.R. n. 1/2004, L.R. n. 34/2008, D.G.R. 74-5911 del 03/06/2013, D.G.R. n. 42-7397 del 07/04/2014);

dato atto che tra i soggetti in condizione di particolare svantaggio sono individuate anche le persone in esecuzione penale;

preso atto che con la suddetta D.G.R. n. 20 – 3037 del 14/03/2016 si è inoltre deliberato di finanziare, solo per target di particolare complessità o per la realizzazione di interventi sperimentali che promuovono azioni di inclusione socio-lavorativa, Progetti Speciali che permettono di ampliare l'offerta di servizi e misure per rispondere al meglio alle esigenze di cui sono portatori i destinatari delle azioni;

vista la D.D. n. 293 del 26/03/2019 con la quale è stato approvato l'Allegato A) Chiamata di

progetti finalizzati all'attuazione della Misura: Progetti speciali di inclusione socio lavorativa per persone in condizione di particolare svantaggio "Sportello Lavoro Carcere" anni 2019-2021;

vista la D.D. n.1072 del 30/07/2019 che approva la graduatoria dei progetti pervenuti e affida le attività del bando a un raggruppamento di Servizi per il Lavoro Accreditati (SAL) per ciascuno dei 4 ambiti territoriali;

vista la D.D. n. 723 del 25/11/2020 che modifica e integra l'allegato A) della D.D. n. 293 del 26/03/2019;

considerato che:

i servizi previsti dalla suddetta "Chiamata di progetti" sono erogati all'interno di tutti gli Istituti penitenziari piemontesi;

le attività svolte nell'ambito del progetto sono costituite da un insieme modulabile di servizi specialistici di politica attiva del lavoro, propedeutici all'inserimento lavorativo della persona;

le attività sono rivolte alle persone sottoposte a provvedimenti definitivi dell'Autorità Giudiziaria, con fine pena entro i 4 anni;

i detenuti, ai fini della presa in carico nel progetto, non potendo effettuare la Dichiarazione di Immediata Disponibilità on-line, dichiarano la disponibilità al lavoro mediante una specifica procedura concordata con l'Agenzia Piemonte Lavoro;

preso atto che la suddetta procedura è stata dettagliata nel documento "Indicazioni operative per il rilascio e la convalida della DID per le persone detenute" e relativi allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto allegato sub. A ;

considerato che:

-l'articolo 19 del D. Lgs. 150/15 stabilisce che sono considerati disoccupati "i lavoratori privi di impiego che dichiarano, in forma telematica, al portale nazionale delle politiche del lavoro *..omissis..* la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa ed alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro *..omissis..*".

-l'articolo 20 del medesimo decreto prevede che "Allo scopo di confermare lo stato di disoccupazione, i lavoratori disoccupati contattano i centri per l'impiego, con le modalità definite da questi, entro 30 giorni dalla data della dichiarazione di cui all'articolo 19, comma 1, e, in mancanza, sono convocati dai centri per l'impiego, entro il termine stabilito con il decreto di cui all'articolo 2, comma 1, per la profilazione e la stipula di un Patto di Servizio Personalizzato (PdSP)".

-il Patto di Servizio è il documento successivo alla DID, necessario per confermare lo stato di disoccupazione e concordare con l'operatore i servizi e i percorsi utili alla riqualificazione e ricollocazione.

- il modello organizzativo delineato dal D.Lgs. 150/2015 è orientato esclusivamente sul sistema pubblico dei Centri per l'Impiego, e considera infatti il PdSP e la verifica dello stato di disoccupazione "funzioni amministrative esclusive dei CPI".

dato atto che:

- la Legge Regionale n. 34 del 2008 all'art. 21 istituisce la rete degli operatori accreditati al lavoro regionali e ne definisce i compiti e le aree di intervento in una logica di integrazione con la rete dei Centri per l'Impiego;

- il particolare status di persona detenuta non consente ai destinatari una relazione diretta con i Centri per l'impiego, ed è pertanto implicito un attivo coinvolgimento degli operatori privati che operano all'interno degli Istituti penitenziari piemontesi, nei percorsi di accompagnamento al lavoro, coniugando la titolarità dei procedimenti amministrativi dei Centri per l'Impiego con

l'attività dei SAL per l'erogazione di misure di politica attiva del lavoro;

ritenuto pertanto necessario, in deroga al Dlgs 150/2015, riconoscere la validità del Patto di Servizio Personalizzato sottoscritto dall'operatore accreditato (SAL), necessario per la convalida della DID da parte dei Centri per l'Impiego, a partire dalla data di avvio della misura: *Progetti Speciali di inclusione socio lavorativa per persone in condizione di particolare svantaggio "Sportello Lavoro Carcere" 2019-2021, di cui alla D.G.R. n. 20-3037 del 14/03/2016, vale a dire dal 30/07/2019;*

dato atto che il presente provvedimento non comporta ulteriori impegni di spesa a carico della Regione Piemonte.

Tutto ciò premesso,

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016

IL DIRIGENTE AD INTERIM

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Visto il D.Lgs 30/03/2001, n.165
- Vista la L.R. 28 luglio 2008 n. 23 s.m.i
- Vista la L.R. 22 dicembre 2008 n.34 s.m.i
- Vista la L.R. 14 ottobre 2014 n.14

determina

per le motivazioni espresse in premessa

- di approvare le "Indicazioni operative per il rilascio e la convalida della DID per le persone detenute" e relativi allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, allegato sub. A

- di riconoscere, in deroga al Dlgs 150/2015, la validità del Patto di Servizio Personalizzato, sottoscritto dall'operatore accreditato (SAL) necessario per la convalida della DID da parte dei Centri per l'Impiego, a partire dalla data di avvio della misura: *Progetti Speciali di inclusione socio lavorativa per persone in condizione di particolare svantaggio "Sportello Lavoro Carcere" 2019-2021, di cui alla D.G.R. n. 20-3037 del 14/03/2016, vale a dire dal 30/07/2019;*

di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa ulteriori a carico della Regione Piemonte.

La presente Determinazione verrà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010, nonché ai sensi dell'art. 26 comma 1 del D.lgs n. 33/2013 nel sito istituzionale dell'ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Funzionario estensore
Margherita Crosio

IL DIRIGENTE AD INTERIM
Firmato digitalmente da Livio Boiero

Allegato

Indicazioni operative per il rilascio e la convalida della DID per le persone detenute
(Rev. del 29/03/2021)

Per operatori SAL degli Sportelli Lavoro carcere e per gli operatori dei Centri per l'Impiego regionali

PREMESSA

La Regione Piemonte ha approvato con Determina n. 293 del 26/03/2019 (modificata dalla D.D. n. 723 del 25/11/2020) il Bando "Sportello Lavoro Carcere" POR FSE 2014-2020 con il quale si sono istituiti gli Sportelli Lavoro Carcere all'interno dei seguenti Istituti Penitenziari piemontesi:

Ambito territoriale (L.R. 23/2015)	Istituti Penitenziari	Codice
Ambito 1: Novarese, Vercellese, Biellese e VCO	BIELLA - Casa circondariale	1.1
	NOVARA - Casa circondariale	1.2
	VERBANIA - Casa circondariale	1.3
	VERCELLI - Casa circondariale (Billiemme)	1.4
Ambito 2: Astigiano e Alessandrino	ALESSANDRIA - Casa circondariale (Cantiello e Gaeta)	2.1
	ALESSANDRIA - Casa di reclusione (San Michele)	2.2
	ASTI - Casa di reclusione	2.3
Ambito 3: Cuneese	ALBA - Casa di reclusione (Giuseppe Montalto)	3.1
	CUNEO - Casa circondariale	3.2
	FOSSANO - Casa di reclusione	3.3
	SALUZZO - Casa di reclusione (Rodolfo Morandi)	3.4
Ambito 4: Città Metropolitana di Torino	IVREA - Casa circondariale	4.1
	TORINO - Casa circondariale (Lorusso e Cutugno)	4.2

I suddetti Sportelli erogheranno a persone sottoposte a provvedimenti definitivi dell'Autorità Giudiziaria, con fine pena entro i 4 anni attività di orientamento, accompagnamento al lavoro, rinforzo delle competenze e/o validazione delle stesse, attivazione di tirocini.

Le attività previste dal bando sono state affidate ad un raggruppamento di SAL per ciascuno dei 4 ambiti territoriali.

I detenuti potranno dichiarare l'immediata disponibilità al lavoro presso gli Sportelli Lavoro Carcere, utilizzando la procedura sotto indicata.

Si ricorda che il mancato possesso del permesso di soggiorno da parte di un cittadino non comunitario detenuto o ammesso alle misure alternative, non costituisce motivo ostativo all'emissione della DID, che pertanto può essere rilasciata.

PROCEDURA DI RILASCIO DELLA DID ED ATTIVITA' DELL'OPERATORE SAL DELLO SPORTELLO LAVORO CARCERE E DELL'OPERATORE DEL CPI

CONTROLLO DELL'ANAGRAFICA DELL'UTENTE DA PARTE DELL'OPERATORE SAL

Per adempiere alle formalità preliminari indicate al punto 5.1 Regole di ammissibilità delle azioni da svolgere prima della presa in carico previste dal Bando Sportello Lavoro Carcere, considerando i punti sotto riportati, l'**Operatore SAL** deve controllare la **correttezza/completezza** dei dati riferiti all'utente che può essere:

- presente su SILP
- procedendo a creare una nuova anagrafica utente su SILP.

Dati da controllare

1. Accoglienza – dati anagrafici/reperibilità

- Se l'utente è non comunitario ed è privo di permesso di soggiorno valido si deve indicare come data convenzionale quella di fine pena;
- Indicare nel domicilio la sede dell'Istituto Penitenziario in cui si trova l'utente

2. Scheda professionale – percorso formativo

- Deve essere indicata almeno la licenza elementare (Codice 10000000) - anche nella situazione in cui l'utente non ha titolo di studio

CONTROLLO DELLO STATO DI DISOCCUPAZIONE DA PARTE DELL'OPERATORE SAL

Verificare la regolarizzazione degli adempimenti legati allo stato di disoccupazione.

Se l'utente è presente su SILP ma non in possesso dell'Attestazione di Disoccupazione, (nel sunto SILP non compare la dicitura DID CONVALIDATA) l'**Operatore SAL** compila il documento "Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro" (vedi file allegato "Dichiarazione DID Profiling") che viene firmato dall'utente.

Se l'**Operatore SAL** ha provveduto ad inserire l'utente con nuova anagrafica su SILP, occorre:

- Compilare il documento "Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro" (vedi file allegato) che viene firmato dall'utente.

Compilare la sezione successiva alla Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro Autocertificazione DID Profiling SAP (vedi file allegato "Dichiarazione DID profiling"). E' obbligatoria la compilazione di tutti i campi della sezione che concorrono a determinare l'indice quantitativo di occupabilità dell'utente, valore necessario per la convalida della DID.

La compilazione delle informazioni contenute nella sezione della **Scheda professionale** non è obbligatoria. È possibile lasciare in bianco i campi per le informazioni non disponibili. Il documento sottoscritto dall'utente dovrà essere inviato al CPI insieme alla copia del Patto di Servizio Personalizzato.

- Completare l' **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AD USO DEI RESPONSABILI ESTERNI** ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 (vedi file allegato) con ragione sociale e numero di telefono/mail del soggetto attuatore che eroga il servizio, richiedere la sottoscrizione dell'Informativa stessa all'utente e tenere agli atti.

Il documento "Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro" firmato dall'utente è inviato al **competente CPI di riferimento**, con una delega da parte del detenuto all'operatore del SAL, alle mail dei CPI.

Esempio - CPI di Vercelli : info.cpi.vercelli@agenziapiemontelavoro.it

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE e PATTO DI SERVIZIO PERSONALIZZATO DA PARTE DELL'OPERATORE SAL

Prima dell'apertura del PAI "CCR – Servizi di Pal" in cui è prevista l'azione A3 necessaria per la presa in carico dell'utente, l'**Operatore SAL** deve:

- Compilare le informazioni aggiuntive, precisando nella "Condizione abitativa" = nessuna condizione di svantaggio
- Tenere agli atti il "Patto di Servizio personalizzato" (vedi file allegato) proprio del bando Sportello Lavoro Carcere, firmato dall'**Operatore SAL** e dall'utente. Copia del Patto di servizio personalizzato dovrà essere inviato al CPI insieme alla "Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro".

DOCUMENTO DI DELEGA

Il cittadino detenuto sottoscrive la delega all'operatore SAL (vedi file allegato) per la richiesta di convalida della DID da parte del Centro per l'Impiego, autorizzando al contempo il trattamento dei dati personali contenuti nella delega e nel modulo di iscrizione in base.

Alla delega dovrà essere allegata la fotocopia del documento di identità del delegante oppure, in mancanza, l'estratto del Mod. I.P.3 che riporta le generalità e la foto della persona detenuta

CONVALIDA DELLA DID DA PARTE DELL'OPERATORE CPI

L'**Operatore del CPI** riceve la "Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro", il Patto di Servizio e la Delega e regolarizza su SILP l'utente rispetto lo stato di disoccupazione ai sensi del D.Lgs. 150/2015, procedendo all'invio del documento "Attestazione di disoccupazione" **all'Operatore SAL** che ne ha fatto richiesta per conto dell'utente.

Centro per l'Impiego di

Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro - informazioni necessarie per la stipula del patto di servizio

Il/La sottoscritto/a Codice fiscale

Nato a il

Residente in , via n°

Domiciliato in , via n°

Cittadinanza

Telefono e-Mail

Documento di riconoscimento da il

Per i cittadini extracomunitari:

Titolo di soggiorno Motivo permesso Scadenza

Dichiara di:

- essere privo di impiego sia subordinato che autonomo
- di aver in corso un lavoro subordinato con un reddito inferiore a € 8.145,00 calcolato moltiplicando lo stipendio lordo mensile per 12 mensilità più eventuale tredicesima o quattordicesima qualsiasi sia la durata effettiva del contratto o un lavoro autonomo da cui derivi un reddito inferiore a € 4.800,00 lordo calcolato tenendo presente la previsione per i prossimi 12 mesi; e pertanto di mantenere lo stato di disoccupazione per basso reddito
- > essere immediatamente disponibile allo svolgimento di attività lavorativa ed alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro ai sensi dell'art. 19, c. 1 D. Lgs. 150/2015;
- > di conoscere che lo stato di disoccupazione è sospeso in caso di rapporto di lavoro subordinato fino a 6 mesi (art. 19, c. 3 D. Lgs. 150/2015);
- > di conoscere le disposizioni relative alla decadenza dallo stato di disoccupazione ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 150/2015 per i beneficiari di strumenti di sostegno al reddito;
- > di non aver già sottoscritto la presente Dichiarazione di Immediata Disponibilità presso altri CPI;
- di aver terminato l'ultimo rapporto di lavoro in data
- di essere in carico al Centro per l'Impiego e chiede il trasferimento presso il CPI in indirizzo

di Allegare:

- Copia documento di riconoscimento
- Permesso/carta di soggiorno (per cittadini extracomunitari) o ricevuta richiesta rinnovo.
- Curriculum vitae
- Eventuale contratto di lavoro all'estero o modello U1

PROFILING PER DID ON LINE:

Titolo di studio specificare
 conseguito presso istituto nell'anno scolastico
se conseguito all'estero - nazione: riconosciuto in Italia
 Attualmente iscritto a scuola/Università o formazione professionale:

Cond.occupazionale un anno prima : <input type="text"/>	Durata presenza in Italia <input type="text"/>
Ha mai avuto un lavoro? <input type="text"/>	Da quanti mesi si è concluso l'ultimo lavoro? <input type="text"/>
Posizione professionale nell'ultima occupazione svolta <input type="text"/>	Da quanti mesi sta cercando lavoro? <input type="text"/>
N° componenti famiglia: <input type="text"/>	Figli coabitanti e/o a carico <input type="text"/>
	Figli coabitanti e/o a carico minorenni <input type="text"/>

SCHEDA PROFESSIONALE:

Patente <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> Conduttore carrelli elevatori <input type="checkbox"/> CQC <input type="checkbox"/> Automunito	
Conoscenza lingue straniere a buon livello: <input type="checkbox"/> Inglese <input type="checkbox"/> Tedesco <input type="checkbox"/> Francese <input type="checkbox"/> Spagnolo Altro : <input type="text"/>	Conoscenze informatiche: <input type="checkbox"/> Microsoft office <input type="checkbox"/> Internet/e-mail <input type="checkbox"/> ECDL <input type="checkbox"/> AutoCAD <input type="checkbox"/> Programmi gestionali <input type="checkbox"/> Linguaggi programmazione: <input type="text"/>
Possiede i requisiti previsti dalla L.68/99, se si è necessario compilare il relativo modulo iscrizione. <input type="text"/>	
Qualifiche professionali per le quali si ricerca lavoro: Mansione principale: <input type="text"/> <input type="text"/> Altre mansioni: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

Data DID - richiesta Naspi all'INPS Data DID - presentata tramite sito ANPAL
 Luogo Data La/II DICHIARANTE _____

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, e uso di atti falsi (ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445/2000), con conseguente perdita dello stato di disoccupazione ed eventuali trattamenti di sostegno al reddito ad esso collegati.

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679

Il titolare del trattamento è l'Agenzia Piemonte Lavoro Via Amedeo Avogadro 30 - 10121 Torino - tel. 011 2271111, PEC apl@pec.agenziapiemontelavoro.it
 Il responsabile esterno è il CSI Piemonte di Torino e-mail privacy@csi.it - protocollo@cert.csi.it

L'Agenzia Piemonte Lavoro ha nominato un **Responsabile della protezione dei dati**, che gli interessati possono contattare via mail all'indirizzo dedicato dpo@wildside.legal o scrivendo al Responsabile per la Protezione dei Dati presso l'Agenzia Piemonte Lavoro. I dati personali sono trattati nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali ed in particolare verranno trattati per le finalità previste dalla presente Dichiarazione a norma di legge. I dati personali sono trattati con l'utilizzo di procedure informatizzate e in modalità cartacea nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti. Il conferimento dei dati è facoltativo/obbligatorio e il mancato conferimento dei dati può comportare l'impossibilità di ottenere i servizi medesimi e/o l'improcedibilità e inammissibilità delle istanze. I dati personali dell'interessato potranno essere "comunicati" a pubbliche amministrazioni e a richiesta in caso di diritto di accesso agli atti. L'interessato può esercitare i diritti descritti dagli articoli da 15 a 22 scrivendo al Responsabile per la Protezione dei Dati presso l'Agenzia Piemonte Lavoro Via Amedeo Avogadro 30 - 10121 Torino o contattandolo via mail all'indirizzo dpo@wildside.legal. L'interessato può proporre reclamo ex art. 77 del Regolamento. Per maggiori informazioni può visitare il sito istituzionale <http://www.agenziapiemontelavoro.it>

La/II DICHIARANTE _____

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a _____

residente/domiciliato _____

CAP _____ città _____

Prov. _____

DELEGA

Il sig /la sig.ra _____ (operatore dell'Ente accreditato)

nato/a a: _____ il _____ residente in

per la richiesta di convalida della DID (Dichiarazione per la disponibilità al lavoro) da parte del Centro per l'Impiego di _____

E

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nella delega e nel modulo di iscrizione in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Il delegante

(luogo e data)

(firma)

N.B.: allegare fotocopia del documento di identità del delegante

**PATTO DI SERVIZIO PERSONALIZZATO
In attuazione del D.lgs. n. 150/2015 e s.m.**

Il/La Sig./Sig.ra

Nome: xxxxxxxxxx Cognome: xxxxxxxxxx

Codice Fiscale xxxxxxxxxx

a seguito del colloquio realizzato in data odierna presso questo Servizio in quanto:

- Percettore di ammortizzatore sociale
 Non percettore di ammortizzatore sociale

si impegna a:

- partecipare a iniziative di carattere formativo o di riqualificazione e ad altra iniziativa di politica attiva o di attivazione, inclusi laboratori di gruppo di orientamento e ricerca attiva (art. 20, comma 3, lettera a) e b) del D.Lgs 150/2015)
- accettare congrue offerte di lavoro (art. 20, comma 3, lettera c) del D.Lgs 150/2015).

Si impegna altresì:

- A. a comunicare tempestivamente al Servizio il cambio dei dati personali anagrafici, l'inizio di una attività autonoma o imprenditoriale, l'acquisizione di nuove competenze e ogni altra informazione utile all'aggiornamento del proprio CV e/o alla ridefinizione del presente Patto. La variazione dei dati può essere effettuata anche attraverso la piattaforma on line dove il servizio è disponibile.
- B. ad informare immediatamente, in caso di indisponibilità a partecipare agli incontri/iniziativa programmati, il/la proprio/a responsabile dell'attività o, in assenza di quest'ultimo/a, il Servizio.

Il Servizio si impegna a

- Informare sulle opportunità di lavoro disponibili
- Offrire laboratori di orientamento di base
- Informare sull'offerta formativa
- Promuovere la ricerca attiva del lavoro

- Indicare servizi specialistici di supporto alla ricerca dell'occupazione, all'autoimpiego o alla costituzione di un'impresa.

Il presente Patto ha validità tra le parti fino al completamento delle attività concordate con il Servizio o fino a nuova occupazione del/della lavoratore/lavoratrice.

S.A.L. _____

in data: _____

Il/la LAVORATORE/TRICE

L'operatore del servizio

firma

firma

Schema di Informativa rivolta ai destinatari degli interventi

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AD USO DEI RESPONSABILI ESTERNI
ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito GDPR)".

La informiamo, inoltre, che:

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Regolamenti UE n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e s.m.i." oppure "nel D.Lgs 16 gennaio 2013, n.13 e s.m.i., nonché nella L.R. 34/2008 e s.m.i.;
- I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative all'avviso pubblico per il quale vengono comunicati;
- L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: dpo@regione.piemonte.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore "pro tempore" della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte.
- Il Responsabile (esterno) del trattamento è:
 - il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: protocollo@cert.csi.it;
 - *Indicare ragione sociale e numero di telefono/mail del soggetto attuatore che eroga il servizio*
- I suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico.
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;

- I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
 - Autorità di Audit e di Certificazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte
 - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
 - Soggetti pubblici, in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990);
 - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
 - Imprese interessate all'assunzione o all'attivazione di tirocini.
- ai sensi dell'art. 125, paragrafo 4, lettera c) del Regolamento (UE) 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Lì _____, Data _____

_____ *Firma dell'interessata/o per presa visione*