

Codice A1409B

D.D. 8 aprile 2021, n. 482

**D.G.R. 39-6099 del 7/12/2017: Accordo quadro sulla collaborazione istituzionale tra la Regione Piemonte e le Aziende Sanitarie Regionali per finalità proprie del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art.16 della L.R. n. 16 del 29/7/2016. Approvazione stipula convenzione con Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**



**ATTO DD 482/A1400A/2021**

**DEL 08/04/2021**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1400A - SANITA' E WELFARE**

**OGGETTO:** D.G.R. 39-6099 del 7/12/2017: Accordo quadro sulla collaborazione istituzionale tra la Regione Piemonte e le Aziende Sanitarie Regionali per finalità proprie del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art.16 della L.R. n. 16 del 29/7/2016. Approvazione stipula convenzione con Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Vista la deliberazione n. 39-6099 del 7/12/2017 con cui la Giunta Regionale ha definito un accordo quadro sulla collaborazione istituzionale tra la Regione e le Aziende Sanitarie Regionali, finalizzato ad attivare forme di collaborazione sulle tematiche attinenti la programmazione e l'organizzazione sanitaria.

Vista la successiva D.D. 90 del 9/2/2018 di approvazione dello schema di convenzione-tipo, attuativa, ai sensi dell'art.3 dell'accordo quadro di cui sopra.

Considerato che tali collaborazioni istituzionali hanno lo scopo di contribuire ad elevare le reciproche competenze professionali e creare un sinergismo culturale, tecnico-scientifico ed amministrativo per conseguire gli obiettivi previsti dalla programmazione sanitaria.

Rilevato che l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino ha recepito e sottoscritto l'accordo di cui sopra;

Ritenuto opportuno stipulare con suddetta A.O. apposita convenzione per la collaborazione della dipendente dr.ssa Lucia Borsotti, collaboratore amministrativo, per l'espletamento delle attività e con impegno orario specificati in convenzione,

Assunta agli atti la Deliberazione n. 233 del 30/3/2021 con la quale l'A.O. in parola ha approvato la stipulazione della convenzione che disciplina le modalità di prestazione della collaborazione con durata 24 mesi.

Dato atto che la convenzione non contempla il rimborso della quota oraria stipendiale e quindi il

corrispettivo delle ore prestate nell'espletamento della collaborazione non è soggetto a rimborso da parte della Regione Piemonte.

Tutto ciò premesso, attestata la regolarità amministrativa del presente atto,

#### IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- artt. 4 e 16 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.;
- art. 29 della L.R. 28 luglio 2008, n. 23;
- D.G.R. . 39-6099 del 7/12/2017;

#### *determina*

- di provvedere, per quanto in premessa espresso, alla stipula della convenzione ai sensi della D.G.R. . 39-6099 del 7/12/2017, con l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino ai fini della collaborazione della dipendente dr. ssa Lucia Borsotti, collaboratore amministrativo, per l'espletamento delle attività e con impegno orario specificati in convenzione,
- di stabilire che l'apporto collaborazionale, della durata di 24 mesi, dovrà essere fornito con le modalità riportate nello schema di convenzione allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, redatto secondo lo schema di cui alla determina citata in premessa, e che tale collaborazione non comporta oneri di spesa a carico della Regione Piemonte.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art.5 della L.R. 22/2010.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale.

IL DIRETTORE (A1400A - SANITA' E WELFARE)

Firmato digitalmente da Fabio Aimar

Allegato

**REP. N.**

**CONVENZIONE TRA LA REGIONE PIEMONTE E L'AZIENDA OSPEDALIERA ORDINE MAURIZIANO DI TORINO PER LA COLLABORAZIONE DELLA DOTT.SSA LUCIA BORSOTTI AI SENSI DELLA D.G.R. N. 39 – 6099 del 07/12/2017 NELL'AMBITO DEL SETTORE PREVENZIONE VETERINARIA .**

**PREMESSO CHE:**

La Regione Piemonte e le Aziende sanitarie Regionali, seppure con compiti istituzionali diversi ma complementari, nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale concorrono alla realizzazione dei comuni obiettivi della promozione, mantenimento e recupero della salute della popolazione e, in tale ambito si collocano le forme di collaborazione tra la Regione e le Aziende nell'ambito delle tematiche relative allo studio all'approfondimento, alla ricerca ed all'organizzazione sanitaria, nonché alle attività ad esse collegate.

La Legge Regionale n. 16 del 29/07/2016, all'articolo 16 espressamente prevede che per finalità proprie del Servizio Sanitario, la Regione possa avvalersi di personale dipendente delle A.S.R., senza ulteriori oneri a carico del Bilancio regionale (comma 1); che tali rapporti di collaborazione siano regolati da appositi accordi quadro tra la Regione e le A.S.R. (comma 2); che, nell'espletamento della collaborazione, i dipendenti delle A.S.R. siano inseriti sotto il profilo organizzativo - funzionale, nell'ambito dell'amministrazione regionale (comma 3).

La D.G.R. n. 39 – 6099 del 07/12/2017, in virtù di tali premesse, ha approvato l'Accordo – Quadro tra la Regione Piemonte e le Aziende Sanitarie del SSR per l'attivazione di collaborazioni istituzionali mirate a tali fini.

L'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino con Deliberazione n. 233 del 30/3/2021 ha approvato la stipulazione della presente convenzione;

la Regione Piemonte con determinazione del Direttore regionale n. .... del .....ha approvato la stipulazione della presente convenzione;

Sulla base di ciò

**TRA**

La Regione Piemonte (C.F. n. 80087670016), Assessorato alla Sanità, Livelli essenziali di assistenza, Edilizia Sanitaria, nella persona del Vicario della Direzione Regionale alla Sanità e Welfare, Dott. Franco Ripa, incaricato con D.G.R. 9-1328 del 8/5/2020, ai fini della presente convenzione domiciliato presso la sede dell'Assessorato, in Torino, C.so Regina Margherita n. 153/bis

**E**

L' Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, nella persona del Direttore Generale, Dott. Maurizio Gaspare Dall'Acqua, ai fini del presente accordo domiciliato presso la sede legale dell'Azienda,

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE  
AI SENSI DELL'ART. 16 DELLA L.R. N. 16/20016**

**1.** Le Amministrazioni stipulanti hanno specifico interesse all'analisi ed alla individuazione di possibili indirizzi regionali in merito ai processi di sperimentazione, in campo umano e animale, e di

percorsi giuridico amministrativi legati alle attività di prevenzione, che hanno per oggetto il perseguimento delle seguenti finalità generali:

- analisi conoscitiva delle indicazioni nazionali e regionali in relazione alla regolamentazione delle attività di sperimentazione in campo umano ed animale con un approccio ONE-HEALTH;
- collaborazione alla valutazione di processi giuridico-amministrativi nei settori della prevenzione e degli screening;
- contributo alla progettazione e realizzazione di progetti di formazione aggiornamento nei diversi setting.

**2.** Per il proficuo perseguimento degli obiettivi progettuali di cui al punto 1, le Amministrazioni concordano di utilizzare presso la sede dell'Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte – Direzione Sanità e Welfare – Settore Prevenzione e Veterinaria la Dott.ssa Lucia BORSOTTI , profilo professionale: Collaboratore amministrativo – cat. D, dipendente dell'A.O. Ordine Mauriziano, S.C. Direzione Sanitaria

**3.** L'assegnazione temporanea della Dott.ssa Lucia BORSOTTI ha durata pari a mesi ventiquattro, a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, con monte ore mensile pari a quaranta.

L'assegnazione prevede l'impiego della suddetta Dott.ssa Lucia BORSOTTI presso il Settore Prevenzione e Veterinaria della Direzione Sanità e Welfare dell'Assessorato alla Sanità, Livelli Essenziali di Assistenza, Edilizia Sanitaria della Regione Piemonte.

**4.** Al fine dello svolgimento e della continuità dell'attività lavorativa, potranno essere utilizzate tecniche informatiche, audio e video conferenze.

**5.** Per il periodo di assegnazione temporanea la Dott.ssa Lucia BORSOTTI é obbligata all'osservanza del codice di comportamento per i dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62 del 16/04/2013) e del codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Regione Piemonte, approvato con D.G..R. n. 1 – 602 del 24/11/2014 e s.m.i.

**6.** La Dott.ssa Lucia BORSOTTI permarrà a tutti gli effetti dipendente dell'A.O. Ordine Mauriziano. Gli orari delle presenze giornaliere saranno formalmente acquisiti con procedura informatica (badge fornito dalla Regione Piemonte) e trasmessi all'Azienda di provenienza del medesimo all'inizio del mese successivo a quello di riferimento. L'eventuale tempo di percorrenza, dalla propria sede aziendale alla sede regionale, é considerato orario di lavoro.

**7.** Nessun onere é posto a carico della Regione Piemonte.

**8.** La Regione Piemonte e l'Azienda provvedono, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della normativa vigente in materia di assicurazioni, rischi, infortuni, igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

**9.** L'Azienda é competente rispetto agli adempimenti connessi alla gestione del rapporto di lavoro.

**10.** Il collaboratore rinuncia a far valere pretese derivanti dall'esecuzione della convenzione nei confronti della Regione e s'impegna al rispetto delle regole vigenti nella struttura di lavoro.

**11.** Gli oneri derivanti da eventuali spese di missione/trasferta su disposizione della Regione sono posti a carico dell'Azienda di appartenenza, in considerazione del fatto che le attività svolte realizzano interessi comuni, affinché i rispettivi ambiti di azione (regionali o aziendali) risultino sempre più sinergici tra di loro. Parimenti, restano a carico dell'Azienda le eventuali spese per recarsi dalla sede abituale di lavoro alla sede regionale.

**12.** La Regione abilita il collaboratore all'utilizzo eventuale di procedure informatiche necessarie per lo svolgimento della collaborazione.

**13.** Nell'espletamento della collaborazione il collaboratore é inserito, sotto il profilo organizzativo – funzionale, nell'ambito dell'amministrazione regionale; conseguentemente, in relazione alle attività assegnate dal Dirigente del Settore competente, svolge le proprie attribuzioni al pari dei dipendenti regionali.

**14.** La proprietà intellettuale dei risultati delle attività svolte appartiene alla Regione, salva diversa pattuizione per specifiche iniziative dirette all'utilizzazione economica dei risultati medesimi e salvi i diritti morali del collaboratore qualora, eventualmente, svolga attività di studio e ricerca.

**15.** Al termine della collaborazione, la Dott.ssa Lucia Borsotti é tenuta a restituire al Dirigente del Settore presso il quale ha prestato la propria attività lavorativa il badge per la rilevazione della presenza, nonché ogni altro strumento, informatico e non, che gli sia stato assegnato per l'effettuazione della prestazione lavorativa.

Letto, confermato e sottoscritto

IL VICARIO DELLA DIREZIONE REGIONALE ALLA SANITÀ E WELFARE  
DOTT. FRANCO RIPÀ  
(firmato in formato digitale)

IL DIRETTORE GENERALE DELL' A.O. ORDINE MAURIZIANO  
DOTT. MAURIZIO GASPARE DALL'ACQUA  
(firmato in formato digitale)