

Codice A1406B

D.D. 22 febbraio 2021, n. 251

D.G.R. n. 39-6099 del 07/12/2017:" Accordo-quadro per la collaborazione istituzionale tra la Regione Piemonte e le Aziende sanitarie regionali per le finalità proprie del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 16 del 29/07/2016". Integrazione e modifica della Convenzione per la collaborazione della dott.ssa Silvia Pelagalli, Dirigente Amministrativo dell'ASL V.C.O. (Verbano Cusio Ossola).



ATTO DD 251/A1400A/2021

DEL 22/02/2021

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1400A - SANITA' E WELFARE**

OGGETTO: D.G.R. n. 39-6099 del 07/12/2017:" Accordo-quadro per la collaborazione istituzionale tra la Regione Piemonte e le Aziende sanitarie regionali per le finalità proprie del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 16 del 29/07/2016". Integrazione e modifica della Convenzione per la collaborazione della dott.ssa Silvia Pelagalli, Dirigente Amministrativo dell'ASL V.C.O. (Verbano Cusio Ossola).

La Legge Regionale n. 16 del 29.07.2016 ha previsto, all'art. 16, che la Regione, per finalità proprie del SSR possa avvalersi di personale dipendente dalle ASR, senza ulteriori oneri a carico del Bilancio Regionale e che tali rapporti di collaborazione siano regolati da appositi Accordi-quadro tra la Regione e le Aziende Sanitarie Regionali.

Con D.G.R. n. 39-6099 del 07.12.2017 è stato approvato l'Accordo-quadro per la collaborazione istituzionale tra la Regione e le Aziende Sanitarie Regionali per finalità proprie del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 16/2016.

Con DD n. 90 del 09.02.2018 è stato approvato lo schema di convenzione-tipo per l'attivazione delle collaborazioni istituzionali tra la Regione Piemonte e le Aziende del Servizio Sanitario Regionale.

Considerato che tali collaborazioni istituzionali hanno lo scopo di contribuire ad elevare le reciproche competenze professionali e creare sinergie culturali, tecniche-scientifiche ed amministrative, con notevoli e positive ricadute nel conseguimento di obiettivi e nella realizzazione

di progetti altamente qualificati anche in campo nazionale.

Premesso con DD n. 1349 del 11.11.2020 è stata approvata, ai fini della stipula, apposita Convenzione con l'ASL VCO per la collaborazione della dott.ssa Silvia Pelagalli, Dirigente Amministrativo, per le attività di supporto al Settore regionale "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del SSR" in ambito di "Contenimento spesa per il personale; Conto Annuale e monitoraggio trimestrale Piani Triennali di Fabbisgno (PTFP)" con un impegno determinato di norma in 1 (uno) giorno settimanale per la durata pari a dodici mesi a decorrere dalla stipula della Convenzione stessa.

Premesso che la suddetta Convenzione è stata sottoscritta tra la Regione Piemonte e l'ASL VCO è stata perfezionata ed è stata Repertoriata il 7 gennaio 2021 al numero Rep. 000007.

Preso atto che nel primo periodo di attuazione della Convenzione stessa, è risultato insufficiente il limite delle ore di servizio svolto dalla dott.ssa Silvia Pelagalli presso il Settore regionale "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del SSR" della Direzione Sanità e Welfare.

Data atto che la Direzione Sanità e Welfare della Regione Piemonte, con note prot. n. 38369 del 20.11.2020 e prot. n. 42205 del 15.12.2020 -nelle more della formalizzazione della sopracitata Convenzione- aveva già richiesto all'Asl VCO un maggiore impegno settimanale della dott.ssa Silvia Pelagalli.

Vista la nota Prot. n. 911/A14000 del 12.01.2021 di trasmissione della modifica ed integrazione al solo articolo 3 della Convenzione già in essere, sostituito integralmente, che ha previsto l'estensione dell'attività di collaborazione della dott.ssa Silvia Pelagalli per ulteriori, aggiuntivi due (2) giorni settimanali fino al mese di gennaio 2021 compreso, fermo restando l'impegno previsto nell'originaria Convenzione approvata.

Rilevato che, con Deliberazione n. 28 del 19.01.2021, il Direttore Generale dell'ASL VCO Dott.ssa Chiara Serpieri ha preso atto ed approvato la nuova formulazione dell'articolo 3 ampliando l'impegno settimanale della propria dipendente in tre (3) giorni fino al 31.01.2021 e confermando l'impegno previsto di 1 (uno giorno) settimanale per i restanti undici (11) dell'anno 2021.

Per quanto sopra, si ritiene necessario, ai sensi della DGR n. 39-6099 del 07.12.2017, stipulare con l'ASL VCO una nuova Convenzione a modifica ed integrazione della precedente, il cui testo è allegato, per farne parte integrante e sostanziale, per la collaborazione della dott.ssa Silvia Pelagalli, Dirigente Amministrativo, per l'attività di supporto al Settore regionale "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del SSR" della Direzione Sanità e Welfare in ambito di "Contenimento spesa per il personale; Conto Annuale e monitoraggio trimestrale Piani Triennali di Fabbisgno (PTFP)", con un impegno determinato di norma in numero tre (3) giorni settimanali già effettuati nel trascorso mese di gennaio 2021 e con un impegno determinato di norma in 1 (uno) giorno settimanale dell durata pari ai mesi residui della precedente Convenzione.

Acquisito, dall'interessata, la disponibilità a definire ed attuare collaborazione come in narrativa

specificato

Tutto ciò premesso, attestata la regolarità amministrativa del presente atto

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Visto il D.Lgs n.165/2001
- Vista la L.R. n. 23 del 28 luglio 2008
- Visto l'articolo 16 della L.R. n. 16 del 29.07.2016
- Vista la D.G.R n. 39-6099 del 07/12/2017
- Vista la DD. n. 90 del 09.02.2018

determina

per le motivazioni espresse in premessa, di approvare, ai fini della stipula, una nuova Convenzione con l'ASL VCO a modifica ed integrazione della precedente approvata con D.D. n. 1349 del 11.11.2020, il cui testo è allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per la collaborazione, ai sensi della DGR n. 39-6099 del 07.12.2017, della Dott.ssa Silvia Pelagalli, Dirigente Amministrativo dell'ASL VCO, per l'espletamento delle attività specificate in Convenzione, con un impegno determinato di norma in numero tre (3) giorni settimanali già effettuati nel trascorso mese di gennaio 2021 e con un impegno determinato di norma in 1 (uno) giorno settimanale della durata pari ai mesi residui della precedente Convenzione.

di stabilire che l'attualizzata collaborazione, a far data dalla sottoscrizione, dovrà svolgersi con le modalità e per la durata riportate nell'allegata Convenzione

di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico della Regione Piemonte.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, art. 23, comma 1, lettera d.

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso innanzi al TAR entro il termine di 60 giorni.

IL DIRETTORE (A1400A - SANITA' E WELFARE)
Firmato digitalmente da Fabio Aimar

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,
archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Integrazione_e_modifica_Convenzione_Pelagalli.pdf

Allegato 

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

REGIONE PIEMONTE

INTEGRAZIONE E MODIFICA ALLA CONVENZIONE TRA LA REGIONE PIEMONTE E L'AZIENDA SANITARIA ASL V.C.O. PER LA COLLABORAZIONE DELLA DOTT.SSA SILVIA PELAGALLI, AI SENSI DELLA D.G.R. N. 39-6099 DEL 07/12/2017, NELL'AMBITO DEL SETTORE "SISTEMI ORGANIZZATIVI E RISORSE UMANE DEL SSR" DELLA DIREZIONE SANITA' E WELFARE.

La Regione Piemonte e le Aziende sanitarie Regionali, seppure con compiti istituzionali diversi ma complementari, nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale concorrono alla realizzazione dei comuni obiettivi della promozione, mantenimento e recupero della salute della popolazione e, in tale ambito si collocano le forme di collaborazione tra la Regione e le Aziende nell'ambito delle tematiche relative allo studio all'approfondimento, alla ricerca ed all'organizzazione sanitaria, nonché alle attività ad esse collegate.

La Legge Regionale n. 16 del 29/07/2016, all'articolo 16 espressamente prevede che per finalità proprie del Servizio Sanitario, la Regione possa avvalersi di personale dipendente delle A.S.R., senza ulteriori oneri a carico del Bilancio regionale (comma 1); che tali rapporti di collaborazione siano regolati da appositi Accordi Quadro tra la Regione e le A.S.R. (comma 2); che, nell'espletamento della collaborazione, i dipendenti delle A.S.R. siano inseriti sotto il profilo organizzativo - funzionale, nell'ambito dell'Amministrazione regionale (comma 3).

La D.G.R. n. 39 - 6099 del 07/12/2017, in virtù di tali premesse, ha approvato l'Accordo Quadro tra la Regione Piemonte e le Aziende Sanitarie del SSR per l'attivazione di collaborazioni istituzionali mirate a tali fini e la D.D. n. 90 del 09/02/2018 ha approvato lo schema di convenzione - tipo per l'attivazione delle collaborazioni istituzionali tra la Regione Piemonte e le Aziende del SSR.

L' ASL VCO con Deliberazione direttoriale n. 794 del 09.11.2020 approvava la stipulazione della Convenzione per la collaborazione della dott.ssa Silvia Pelagalli, Dirigente Amministrativo, per le attività di supporto

al Settore regionale "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del SSR" della Direzione Sanità e Welfare, per il "Contenimento spesa per il personale; Conto annuale e monitoraggio trimestrale Piani Triennali di Fabbisogno (PTFP)", con un impegno determinato di norma in 1 (uno) giorno settimanale per la durata pari a 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione stessa.

Tale Convenzione, perfezionata, è stata Repertoriata il 7 gennaio 2021 al n. 000007.

Si è preso atto che nel primo periodo di attuazione della suddetta Convenzione è risultato insufficiente il limite delle ore di servizio svolto dalla dott.ssa Silvia Pelagalli presso il Settore regionale "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del SSR" dell'Assessorato.

Si è valutata la necessita di aumentare di ulteriori 2 (due) giorni la collaborazione della suddetta Dirigente per l'attività da prestare presso il suddetto Settore regionale nell'ottica di portare a perfezionamento le azioni intraprese e garantire il completo espletamento delle attività correlate agli ambiti identificati dall'atto della Convenzione attualmente in corso.

L' ASL VCO con Deliberazione direttoriale n. 28 del 19.11.2021 ha preso atto ed approvato l'integrazione e modifica all' art. 3 che ha sostituito integralmente l'art. 3 della Convenzione già in essere, prevedendo l'estensione dell'impegno settimanale della dott.ssa Silvia Pelagalli a 3 (tre) giorni fino al 31.01.2021 e di 1 (uno) giorno per i restanti 11 (undici) mesi dell'anno 2021.

La Regione Piemonte con determinazione del Direttore Regionale n. del 19.02.2021 ha approvato la stipulazione della nuova e riformulata presente convenzione.
Sulla base di ciò

TRA

La REGIONE PIEMONTE (C.F. n. 80087670016) Assessorato alla Sanità, Livelli essenziali di assistenza, Edilizia Sanitaria, nella persona del Direttore della Direzione Regionale Sanità e Welfare Dott. Fabio AIMAR, nato a Bra l'11/08/1976; ai fini della presente convenzione domiciliato presso la sede dell'Assessorato, in Torino, C.so Regina Margherita n. 153/bis

E

L'AZIENDA SANITARIA LOCALE V.C.O. (C.F. n.0063488003)

nella persona del Direttore Generale Dott.ssa Chiara SERPIERI, nata a Napoli il 19/07/59, ai fini della presente convenzione domiciliata presso la sede legale dell'Azienda del Verbano Cusio Ossola, in via Mazzini n. 117 OMEGNA (VB).

SI CONVIENE E SI STIPULA, AI SENSI DELL'ART. 16
DELLA L.R. N. 16/20016 QUANTO SEGUE

1. Le Amministrazioni stipulanti hanno specifico interesse alla realizzazione di un progetto inerente: "Contenimento spesa per il personale; Conto annuale e monitoraggio trimestrale Piani Triennali di Fabbisogno (PTFP)".

2. Per il proficuo perseguimento degli obiettivi progettuali di cui al punto 1, le Amministrazioni concordano di utilizzare presso la sede dell'Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte - Direzione Sanità e Welfare - :

la Dott.ssa Silvia PELAGALLI, nata a Pinerolo (TO) il 20/01/1967, C.F. PLGSLV67A60G674J profilo professionale: Dirigente Amministrativo, dipendente dell' ASL VCO.

3. L'assegnazione temporanea della Dott.ssa Silvia Pelagalli ha la durata pari ai mesi residui decorrenti

dalla data di sottoscrizione della precedente Convenzione Repertoriata al n. 07 del 07.01.2021, con un impegno determinato di norma in 3 (tre) giorni settimanali già effettuati nel trascorso mese di gennaio 2021, e con un impegno determinato di norma in 1 (uno) giorno settimanale per la durata pari ai mesi residui della sopra citata Convenzione.

L'assegnazione prevede l'impiego della dott.ssa Silvia Pelagalli presso il Settore "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del SSR" nell'ambito della Direzione Sanità e Welfare dell'Assessorato alla Sanità, Livelli Essenziali di Assistenza, Edilizia Sanitaria della Regione Piemonte, con svolgimento di attività per il "Contenimento spesa per il personale-conto annuale e monitoraggio trimestrale Piani Triennali di Fabbisogno (PTFP)".

4. Al fine dello svolgimento e della continuità dell'attività lavorativa, potranno essere utilizzate tecniche informatiche, audio e video conferenze.

5. Per il periodo di assegnazione temporanea la Dott.ssa Silvia Pelagalli è obbligata all'osservanza del codice di comportamento per i dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62 del 16/04/2013) e del codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Regione Piemonte, approvato con D.G.R. n. 1 - 602 del 24/11/2014 e s.m.i.

6. La Dott.ssa Silvia Pelagalli permarrà a tutti gli effetti dipendente dell' ASL V.C.O. Gli orari delle presenze giornaliere saranno formalmente acquisiti con procedura informatica (badge fornito dalla Regione Piemonte) e trasmessi all'Azienda di provenienza della medesima all'inizio del mese successivo a quello di riferimento. L'eventuale tempo di percorrenza dalla propria sede aziendale alla sede regionale è considerato orario di lavoro.

7. Nessun onere è posto a carico della Regione Piemonte.

8. La Regione Piemonte e l'Azienda provvedono, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della normativa vigente in materia di assicurazioni, rischi, infortuni, igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

9. L'Azienda è competente rispetto agli adempimenti connessi alla gestione del rapporto di lavoro.

10. Il collaboratore rinuncia a far valere pretese derivanti dall'esecuzione della convenzione nei confronti della Regione e si impegna al rispetto delle regole vigenti nella struttura di lavoro.

11. Gli oneri derivanti da eventuali spese di missione/trasferta su disposizione della Regione sono posti a carico dell'Azienda di appartenenza, in considerazione

del fatto che le attività svolte realizzano interessi comuni, affinché i rispettivi ambiti di azione (regionali o aziendali) risultino sempre più sinergici tra di loro. Parimenti, restano a carico dell'Azienda le eventuali spese per recarsi dalla sede abituale di lavoro alla sede regionale.

12. La Regione abilita il collaboratore all'utilizzo eventuale di procedure informatiche necessarie per lo svolgimento della collaborazione.

13. Nell'espletamento della collaborazione il collaboratore è inserito, sotto il profilo organizzativo-funzionale, nell'ambito dell'amministrazione regionale; conseguentemente, anche in relazione alle attività assegnate dal Direttore Regionale Sanità e Welfare, svolge le proprie attribuzioni al pari dei dipendenti regionali.

14. La proprietà intellettuale dei risultati delle attività svolte appartiene alla Regione, salva diversa pattuizione per specifiche iniziative dirette all'utilizzazione economica dei risultati medesimi e salvi i diritti morali del collaboratore qualora, eventualmente, svolga attività di studio e ricerca.

15. Al termine della collaborazione la dott.ssa Silvia

Pelagalli è tenuta a restituire al Settore regionale Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del SSR, presso il quale ha prestato la propria attività lavorativa, il badge per la rilevazione della presenza, nonché ogni altro strumento, informatico e non, che le sia stato assegnato per l'effettuazione della prestazione lavorativa.

Letto, confermato e sottoscritto

REGIONE PIEMONTE

IL DIRETTORE SANITA' E WELFARE

Dott. Fabio AIMAR

(firmato digitalmente)

ASL VCO

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Chiara SERPIERI

(firmato digitalmente)