

ARPEA Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura - Torino

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL COMANDO A TEMPO PIENO DELLA DURATA DI 12 MESI DI N. 1 UNITA' DI CATEGORIA C - AREA RECUPERI E CONTABILITÀ

Il Direttore di ARPEA

- Visto l'art. 30 comma 2 sexies D.Lgs. 165/2001;
- Richiamato il Regolamento di organizzazione e di gestione del personale dell'Agenzia approvato con D.G.R. n. 43-4199 del 23 luglio 2012 e recepito con Determinazione n. 120-2012 del 07/09/2012;
- Richiamata la determinazione n. 19 del 21/01/2021, con la quale è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione, riservata ai dipendenti di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, per la copertura in posizione di comando di un posto di categoria giuridica C da assegnare all'Area Recupero e Contabilità per un periodo di 12 mesi dal 1° aprile 2021 al 31 marzo 2022, eventualmente prorogabile.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è prescritto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del bando:

- a) essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001;
- b) essere inquadrato nella categoria C (ovvero in categoria equivalente secondo la tabella di corrispondenza n.5 del D.P.C.M. del 26 giugno 2015);
- c) avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- d) aver superato il periodo di prova;
- e) non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
- f) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- g) non avere procedimenti disciplinari in corso, né avere riportato sanzioni superiori al richiamo verbale a seguito di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni dalla data di scadenza del presente avviso;
- h) non essere stato destinatario di sanzioni penali;
- i) non avere procedimenti penali in corso. Nel caso in cui vi siano procedimenti penali in corso, gli stessi devono essere dichiarati per essere sottoposti a valutazione da parte dell'Amministrazione;
- j) essere in possesso, a pena di esclusione, del nulla osta preventivo e incondizionato al comando rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

Costituiranno titoli preferenziali, ma non indispensabili al fine di partecipare alla selezione, le esperienze professionali o competenze tecniche nei seguenti ambiti:

- normativa nazionale e comunitaria vigente in materia di contabilità pubblica, dei principi contabili generali ed applicati;
- gestione delle registrazioni contabili.
- buon utilizzo dei principali strumenti informatici con particolare riferimento agli applicativi excel compatibili, a quelli di archiviazione/elaborazione/diffusione dati;
- utilizzo di strumenti contabili informatici di gestione del bilancio;

I requisiti necessari all'ammissione e gli altri titoli dichiarati devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura. Il difetto dei requisiti richiesti con il presente avviso, accertato nel corso della procedura di comando, comporta l'esclusione dalla procedura stessa.

La domanda dovrà essere inoltrata entro il giorno 25/02/2021 ore 12.00, esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- a) spedita tramite raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato (si evidenzia che per le domande spedite a mezzo raccomandate A/R non farà fede la data del timbro postale accentante, ma quello di arrivo presso ARPEA).
- b) mail inviata da posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: protocollo@cert.arpea.piemonte.it specificando nell'oggetto della mail di trasmissione il riferimento "Manifestazione di interesse al comando- Area Valutazione Tecnica e Controlli".

Per le domande trasmesse con posta elettronica certificata farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore. In caso di utilizzo di questa modalità, la domanda, il curriculum ed eventuali certificazioni devono essere allegati sotto forma di scansione di originali in PDF.

All'invio deve inoltre essere allegata la scansione di un documento di identità in corso di validità.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n.445/2000, la firma non deve essere autenticata. Nella domanda deve essere attestato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e le informazioni richieste dal modulo della domanda di partecipazione (ALLEGATO A).

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, a pena di esclusione:

- curriculum formativo e professionale;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- nulla osta preventivo e incondizionato al comando di cui al punto j)

Il curriculum formativo e professionale deve indicare, oltre i dati anagrafici, nell'ordine:

- l'esperienza di lavoro attuale: l'amministrazione di appartenenza, la categoria di inquadramento con l'indicazione della posizione economica all'interno della stessa, il profilo professionale, l'ufficio/struttura organizzativa presso il quale il candidato presta servizio e le attività lavorative svolte al suo interno;
- le esperienze di lavoro pregresse, indicando espressamente il datore di lavoro, i periodi e le attività svolte;
- il percorso di studi: il/i titolo/i di studio posseduto/i con l'indicazione della tipologia del titolo, l'istituzione che l'ha rilasciato e la data di conseguimento;

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione della domanda e delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini della partecipazione alla presente selezione non saranno prese in considerazione eventuali domande di mobilità o di comando presso ARPEA presentate in precedenza. Gli interessati, pertanto, dovranno presentare nuova domanda secondo le modalità ed entro i termini indicati dal presente avviso.

Valutazione delle candidature

Tutte le domande pervenute nel termine previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Affari Generali ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione.

L'eventuale esclusione dalla selezione, debitamente motivata, sarà comunicata all'interessato all'indirizzo mail indicato nella domanda.

La Direzione procederà alla valutazione del curriculum vitae e dei titoli posseduti dai candidati e successivamente ad un colloquio finalizzato a completare il quadro conoscitivo relativamente alle qualità e capacità possedute dal candidato.

Il candidato sarà convocato per tale colloquio tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica semplice indicato in domanda. Il candidato che non si presenti al colloquio nella data stabilita verrà considerato rinunciatario e conseguentemente escluso dalla presente selezione

A causa del protrarsi dell'attuale condizione di emergenza sanitaria, che impone misure di distanziamento sociale, si potrebbe dover procedere al colloquio in videoconferenza. In tal caso l'amministrazione provvederà a fornire ai candidati tutte le indicazioni necessarie.

La valutazione delle candidature verrà effettuata a insindacabile giudizio della Direzione, facendo riferimento ai titoli posseduti, all'esperienza maturata, alle capacità e competenze attitudinali, organizzative, gestionali e al grado di autonomia nell'esecuzione delle attività.

Esito della procedura

La presente procedura non ha natura concorsuale, pertanto non è prevista la formazione di una graduatoria dei candidati idonei.

Le candidature pervenute considerate ammissibili, potranno essere considerate valide per eventuali ulteriori necessità dell'Amministrazione,

Gli esiti della selezione saranno pubblicati, a conclusione del procedimento, sul sito istituzionale di ARPEA.

L'attivazione del periodo di comando presso l'Arpea è subordinato al rilascio del parere favorevole dell'Amministrazione di provenienza. In caso di diniego o del mancato rispetto delle tempistiche concordate, si provvederà a scegliere un ulteriore candidato, qualora il Direttore ritenga ci siano altri soggetti idonei a ricoprire il posto.

Trattamento economico

Al dipendente comandato si applica il trattamento economico accessorio previsto per il personale di ARPEA, mentre le voci economiche fisse e continuative rimarranno invariate.

Tutela della Privacy

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la manifestazione di interesse sono trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679:

- i dati personali verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati ad ARPEA. Il trattamento è finalizzato per la gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi
- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità a partecipare alla presente procedura
- il Responsabile della protezione dati (DPO) è contattabile all'indirizzo dpo@cert.arpea.piemonte.it
- il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ARPEA, protocollo@cert.arpea.piemonte.it
- i dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed

organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato

- o i dati personali sono conservati, per il periodo previsto dal piano di fascicolazione e conservazione dell'Ente
- o i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potranno essere esercitati i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di riaprire il termine per la presentazione delle domande in caso nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta idonea, nonché di modificare, sospendere, prorogare o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente o dalla revisione della programmazione del fabbisogno, pubblicando sul sito dell'ente la relativa news.

L'Amministrazione garantisce, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. n.198/2006 e dell'art.57 del d.lgs. n.165/2001, nonché del vigente piano di azioni positive di ARPEA, pari opportunità per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla legislazione vigente in materia di pubblico impiego ed ai Contratti collettivi nazionali del comparto Funzioni locali.

Informazioni

Per chiarimenti, informazioni e comunicazioni:

- Stefano Manitto, Responsabile dell'Ufficio Affari Generali"
stefano.manitto@arpea.piemonte.it
- Sabrina Pompili, istruttore ufficio "Affari Generali",
sabrina.pompili@arpea.piemonte.it

Il Responsabile del procedimento è il Direttore di ARPEA, Enrico Zola.

Torino, 21 gennaio 2021

Il Direttore
Enrico Zola