

Codice A1901A

D.D. 23 dicembre 2020, n. 500

POR FESR 2014-2020. Opzioni di semplificazione dei costi (OSC). Approvazione della metodologia per il calcolo delle tabelle standard dei costi unitari per le spese del personale sanitario nell'ambito della Misura "Emergenza sanitaria COVID 19" di cui alla D.G.R. n. 42 - 2294 del 13/11/2020.



ATTO DD 500/A19000/2020

DEL 23/12/2020

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A19000 - COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE**

OGGETTO: POR FESR 2014-2020. Opzioni di semplificazione dei costi (OSC). Approvazione della metodologia per il calcolo delle tabelle standard dei costi unitari per le spese del personale sanitario nell'ambito della Misura "Emergenza sanitaria COVID 19" di cui alla D.G.R. n. 42 - 2294 del 13/11/2020.

Visti

il Regolamento (UE) n. 1301/2013 s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006, come da ultimo modificato dai Regolamenti 2020/460 del 30 marzo 2020 e 2020/558 del 23 aprile 2020 in ragione della pandemia COVID19;

il Regolamento (UE) n. 1303/2013 s.m.i. del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, come da ultimo modificato dai Regolamenti 2020/460 del 30 marzo 2020 e 2020/558 del 23 aprile 2020 in ragione della pandemia COVID19;

la Decisione della Commissione europea C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014 che ha approvato determinati elementi dell'Accordo di partenariato con l'Italia 2014 – 2020, come modificato con Decisione C (2018) 598 del 08/02/2018;

la Decisione di esecuzione C(2015) 922 del 12 febbraio 2015 la Commissione Europea che ha approvato il Programma Operativo Regionale FESR Piemonte per il periodo 2014-2020, nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" come

modificata con le successive Decisioni di esecuzione C(2017) 6892 del 12 ottobre 2017, C(2019) 564 del 23 gennaio 2019 e, da ultimo, C(2020) 6816 del 1 ottobre 2020;

le Deliberazioni n. 15-1181 del 16/03/2015, n. 24-5838 del 27/10/2017, n. 24-8411 del 15/02/2019 e n. 16 - 2183 del 29/10/2020 con le quali la Giunta regionale ha preso atto, rispettivamente, delle Decisioni di esecuzione della Commissione Europea sopra richiamate;

la D.G.R. n. 17 - 2184 del 29/10/2020 di rimodulazione del riparto per annualità delle risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 14 maggio 2015, n. 9 come modificato dall'art. 15 della L.R. 7/2018;

la D.G.R. n. 42 - 2232 del 6/11/2020 di rimodulazione dell'iscrizione delle quote comunitarie e statali relative al Programma Operativo POR FESR 2014-2020, al fine di rendere disponibili le risorse per rafforzare la capacità di risposta dei servizi sanitari;

la D.G.R. n. 42 - 2294 del 13/11/2020 di approvazione della Misura “Emergenza sanitaria COVID 19” a valere sull’ Asse I, Azione I.1b.6.1 “Investimenti necessari per rafforzare la capacità del complesso dei servizi sanitari di rispondere alla crisi provocata dall’emergenza epidemiologica” del POR FESR 2014-2020.

Preso atto che nell’ambito della Scheda di Misura “Emergenza sanitaria COVID 19” a valere sull’Asse I, Azione I.1b.6.1 del POR FESR 2014-2020 di cui all’Allegato 1 alla D.G.R. n. 42 - 2294 del 13/11/2020 è previsto che in ragione della natura emergenziale della Misura, la definizione dell’iter procedurale avvenga tenuto conto dell’esigenza di accelerare le tempistiche di ammissione a contributo e di rendicontazione della spesa, anche prevedendo, laddove possibile, l’adozione di opzioni di semplificazione dei costi.

Visti

- l’art. 67, paragrafo 1, lettera b), del Regolamento (UE)1303/2013, secondo il quale le sovvenzioni e l’assistenza rimborsabile possono assumere la forma di tabelle standard di costi unitari, e il paragrafo 5, che prevede che gli importi di cui al paragrafo 1, primo comma, lettere b), c) e d), sono stabiliti, tra gli altri, mediante un metodo di calcolo giusto, equo e verificabile, basato su dati statistici o altre informazioni oggettive o valutazioni di esperti;
- il Decreto Direttoriale n.319 del 17 settembre 2019 della Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali che approva la “Nota metodologica che riporta le tabelle standard dei costi unitari - costi del personale - CCNL Comparto Sanità” nel quadro delle opzioni di semplificazione per la rendicontazione dei costi del personale a valere sul FSE di cui all’art. 67.1 (b) del Regolamento (UE)1303/2013;
- la Circolare ANPAL n. 8013 del 31 agosto 2020 “Quadro di riferimento per gli interventi FSE da attuare in risposta al COVID 19” che riporta, all’Allegato 1, la “Nota metodologica per il calcolo delle tabelle standard dei costi unitari per il personale sanitario incaricato nei reparti covid-19 CCNL - Comparto Sanità - Giugno 2020” e che:
 - propone, conformemente a quanto previsto dall’art. 67 del Regolamento (UE) 1303/2013 una metodologia per il calcolo dell’UCS per il personale sanitario assunto dalle ASP (Azienda Pubblica di Servizi alle persone) e dalle ASL-AUSL (Azienda Unità Sanitaria Locale);
 - considera quali informazioni oggettive per determinare le UCS sopracitate, il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Sanità relativo al triennio 2016-2018, ancora in corso di validità;
 - definisce UCS che possono essere utilizzate per tutte le operazioni in cui al personale coinvolto

viene applicato tale contratto di riferimento.

Ritenuto necessario definire la metodologia per il calcolo delle Unità di Costo Standard (UCS) per la quantificazione dei costi relativi al personale sanitario coinvolto nell'erogazione dei servizi di assistenza durante l'emergenza epidemiologica, per garantire il trattamento delle persone affette dal virus Covid-19, per consentire l'accesso alle cure per i pazienti delle strutture sanitarie e per ridurre le liste d'attesa.

Considerato di mutuare la predetta metodologia da quella proposta nella citata Circolare n. 8013 del 31 agosto 2020, predisposta da ANPAL, in quanto Autorità capofila del Fondo Sociale Europeo (FSE) e dal Coordinamento delle Regioni, con il supporto tecnico di Tecnostruttura delle Regioni per il FSE, e che ha visto il coinvolgimento delle Autorità di Gestione dei Programmi Operativi, del Dipartimento di Politiche di Coesione - NUVAP e del MEF - Igrue.

Considerato anche che tale documento ANPAL è stato preliminarmente condiviso con la Commissione europea, DG for Employment, Social Affairs and Inclusion – Skills - Italy, Denmark, Sweden (EMPL E4) ed è stato definito in coerenza con la nota metodologica approvata con Decreto Direttoriale n. 319 del 17 settembre 2019 della Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali nel quadro delle opzioni di semplificazione per la rendicontazione dei costi del personale CCNL Comparto Sanità relativo al triennio 2016-2018 a valere sul FSE, di cui all'art. 67.1 (b) del Regolamento (UE) 1303/2013.

Attestata la regolarità amministrativa della presente determinazione dirigenziale ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2016.

Tutto ciò premesso

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- l'art. 95 comma 2 dello Statuto della Regione Piemonte;
- la L.R. 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità", trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- la D.G.R. n. 37-1051 del 21/02/2020 "Approvazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2020-2022 della Regione Piemonte"

determina

- di approvare la nota metodologica e le tabelle standard dei costi unitari per le spese del personale sanitario impiegato per l'emergenza COVID-19, definite ai sensi dell'art. 67.1 (b) del Regolamento (UE) 1303/2013 e riportate nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che le Unità di Costo Standard (UCS), indicate nel predetto Allegato A, sono state definite considerando il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del Comparto Sanità, relativo al triennio 2016-2018, sulla base dei

dati elaborati dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali a partire da detto CCNL, approvati con il Decreto Direttoriale n.319 del 17 settembre 2019, della Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale, nel contesto della “Nota metodologica che riporta le tabelle standard dei costi unitari - costi del personale - CCNL Comparto Sanità”;

- di stabilire che tali UCS siano utilizzate nell’ambito della Misura “Emergenza sanitaria COVID 19” di cui alla D.G.R. n. 42 - 2294 del 13/11/2020 per i costi del personale a cui viene applicato il predetto CCNL Comparto Sanità 2016 – 2018.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della legge regionale n. 22/2010, nonché ai sensi dell’art. 26, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell’ente, nella sezione Amministrazione trasparente”.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al TAR entro 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell’atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data, ovvero l’azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

IL DIRETTORE (A19000 - COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE)

Firmato digitalmente da Giuliana Fenu

Allegato

ALLEGATO A)

NOTA METODOLOGICA E TABELLE STANDARD DEI COSTI UNITARI PER LE SPESE DEL PERSONALE SANITARIO IMPIEGATO PER L'EMERGENZA COVID-19

*Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Sanità relativo al
triennio 2016-2018*

Adozione di UCS (Unità di Costo Standard) nel quadro delle opzioni di semplificazione per la
rendicontazione dei costi di cui all'art. 67.1 (b) del Regolamento (UE)1303/2013 e s.m.i

SOMMARIO

1) Premessa.....	3
2) Metodologia per la determinazione delle UCS e ambito di applicazione.....	3
3) Definizione delle UCS.....	3
3.1 UCS per le nuove assunzioni di personale destinato all'emergenza COVID-2019.....	6
3.2 UCS per il lavoro supplementare (straordinario) del personale sanitario di nuova assunzione impegnato nell'emergenza COVID-2019.....	10
3.3 Definizione dei valori delle UCS.....	13
4) Pista di controllo.....	14
5) Prospetti riepilogativi.....	15

1) Premessa

La metodologia per il calcolo delle Unità di Costo Standard (UCS) previste dal presente documento è stata mutuata da quella proposta nella Circolare ANPAL n. 8013 del 31 agosto 2020 avente ad oggetto “*Quadro di riferimento per gli interventi FSE da attuare in risposta al COVID 19*”, predisposta da tale ente, in quanto Autorità capofila del FSE e dal Coordinamento delle Regioni, con il supporto tecnico di Tecnostruttura delle Regioni per il FSE, e che ha visto il coinvolgimento delle Autorità di Gestione dei Programmi Operativi, del Dipartimento di Politiche di Coesione - NUVAP e del MEF - Igrue.

Tale documento è stato preliminarmente condiviso con la Commissione europea, DG for Employment, Social Affairs and Inclusion – Skills - Italy, Denmark, Sweden (EMPL E4).

La metodologia proposta è, inoltre, coerente con quella approvata con Decreto Direttoriale n. 319 del 17 settembre 2019 della Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali nel quadro delle opzioni di semplificazione per la rendicontazione dei costi del personale CCNL Comparto Sanità a valere sul FSE di cui all’art. 67.1 (b) del Regolamento (UE) 1303/2013.

2) Metodologia per la determinazione delle UCS e ambito di applicazione

La metodologia per il calcolo delle UCS previste nel presente documento riguarda il **personale sanitario a cui viene applicato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del Comparto Sanità relativo al triennio 2016-2018**.

Conformemente a quanto previsto dall’articolo 67 del Regolamento (UE) 1303/2013 e s.m.i. la metodologia per il calcolo delle UCS è stata determinata attraverso un metodo di calcolo giusto, equo e verificabile, basato su **informazioni oggettive**, ai sensi di quanto disposto dal paragrafo 5, lettera a), punto i), del citato articolo.

Le informazioni oggettive considerate per determinare le UCS sono quelle relative al trattamento economico previsto dal citato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Sanità relativo al triennio 2016-2018, ancora in corso di validità.

Le UCS così determinate possono essere, pertanto, utilizzate per tutte le operazioni in cui al personale coinvolto viene applicato tale contratto di riferimento.

3) Definizione delle UCS

Le UCS sono state quantificate a partire dai costi relativi alla retribuzione lorda prevista per ciascun livello contrattuale nel CCNL del personale del Comparto Sanità, relativo al triennio 2016-2018, ancora in corso di validità. In particolare sono stati utilizzati i dati inseriti nella tabella elaborata dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali a partire da detto CCNL, che è stata approvata con il Decreto Direttoriale n.319 del 17 settembre 2019 della Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale nel contesto della “*Nota metodologica che riporta le tabelle standard dei costi unitari - costi del personale - CCNL Comparto Sanità*”. I dati elaborati dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali a partire dal CCNL del personale del Comparto Sanità relativo al triennio 2016-2018 sono riportati nelle tabelle seguenti.

TABELLA 1 – Dettaglio dei costi per livello a partire dal CCNL del personale del Comparto Sanità relativo al triennio 2016-2018 – Parte prima, livelli da “DS6” a “C”.

	LIVELLI	DS6	DS5	DS4	DS3	DS2	DS1	DS	D6	D5	D4	D3	D2	D1	D	C5	C4	C3	C2	C1	C
1	Stipendio tabellare (compensivo di Lv.C)	2.571,79	2.469,96	2.395,74	2.324,49	2.238,51	2.155,02	2.073,65	2.332,51	2.251,04	2.185,45	2.121,20	2.057,44	1.993,30	1.922,87	2.147,19	2.048,20	1.953,81	1.889,56	1.825,90	1.770,90
2	Elemento perequativo ex ART.78 CCNL 21/05/2018	4,00	4,00	6,00	5,00	8,00	11,00	14,00	9,00	12,00	10,00	12,00	14,00	17,00	19,00	11,00	15,00	18,00	20,00	20,00	22,00
3	Quota Tredicesima mensilità	214,32	205,83	199,64	193,71	186,54	179,58	172,80	194,38	187,59	182,12	176,77	171,45	166,11	160,24	178,93	170,68	162,82	157,46	152,16	147,58
A	Totale MESE	2.790,10	2.679,79	2.601,38	2.523,20	2.433,05	2.345,60	2.260,45	2.535,88	2.450,63	2.377,57	2.309,96	2.242,90	2.176,41	2.102,11	2.337,12	2.233,88	2.134,62	2.067,03	1.998,06	1.940,48
A	TOTALE ANNO (comprensivo di tredicesima)	33.481,21	32.157,46	31.216,59	30.278,35	29.196,62	28.147,22	27.125,39	30.430,61	29.407,51	28.530,85	27.719,55	26.914,76	26.116,89	25.225,27	28.045,45	26.806,57	25.615,49	24.804,31	23.976,70	23.285,72
B	Totale Oneri previd.li e ass.Vi MESE	700,32	672,63	652,95	633,32	610,70	588,75	567,37	636,51	615,11	596,77	579,80	562,97	546,28	527,63	586,62	560,70	535,79	518,82	501,51	487,06
B	TOTALE ONERI PREVID.LI E ASS.V ANNO	8.403,78	8.071,52	7.835,36	7.599,87	7.328,35	7.064,95	6.808,47	7.638,08	7.381,28	7.161,24	6.957,61	6.755,61	6.555,34	6.331,54	7.039,41	6.728,45	6.429,49	6.225,88	6.018,15	5.844,72
C	Totale TFR MESE	80,24	77,06	74,75	72,52	69,84	67,24	64,70	72,77	70,23	68,19	66,18	64,19	62,19	59,99	66,99	63,90	60,96	58,95	56,97	55,25
C	TOTALE TFR ANNO	962,88	924,75	896,96	870,29	838,10	806,84	776,37	873,29	842,79	818,23	794,18	770,31	746,29	719,92	803,91	766,85	731,51	707,45	683,62	663,03
D	Totale IRAP MESE	237,16	227,78	221,12	214,47	206,81	199,38	192,14	215,55	208,30	202,09	196,35	190,65	184,99	178,68	198,66	189,88	181,44	175,70	169,83	164,94
D	TOTALE IRAP ANNO	2.845,90	2.733,38	2.653,41	2.573,66	2.481,71	2.392,51	2.305,66	2.586,60	2.499,64	2.425,12	2.356,16	2.287,75	2.219,94	2.144,15	2.383,86	2.278,56	2.177,32	2.108,37	2.038,02	1.979,29
E	COSTO LORDO MESE	3.807,81	3.657,26	3.550,19	3.443,51	3.320,40	3.200,96	3.084,66	3.460,72	3.344,27	3.244,62	3.152,29	3.060,70	2.969,87	2.868,41	3.189,39	3.048,37	2.912,82	2.820,50	2.726,37	2.647,73
E	COSTO LORDO ANNO	45.693,77	43.887,12	42.602,33	41.322,16	39.844,78	38.411,52	37.015,89	41.528,58	40.131,22	38.935,45	37.827,49	36.728,43	35.638,46	34.420,88	38.272,63	36.580,42	34.953,80	33.846,01	32.716,49	31.772,75
F	COSTO ORARIO	28,74	27,60	26,79	25,99	25,06	24,16	23,28	26,12	25,24	24,49	23,79	23,10	22,41	21,65	24,07	23,01	21,98	21,29	20,58	19,98

TABELLA 2 – Dettaglio dei costi per livello a partire dal CCNL del personale del Comparto Sanità relativo al triennio 2016-2018 – Parte seconda, livelli da “BS5” ad “A”.

	LIVELLI	BS5	BS4	BS3	BS2	BS1	BS	B5	B4	B3	B2	B1	B	A5	A4	A3	A2	A1	A
1	Stipendio tabellare (compensivo di Iv.C)	1.851,44	1.791,98	1.734,39	1.699,65	1.650,88	1.600,82	1.734,92	1.699,49	1.664,87	1.635,76	1.589,42	1.545,05	1.583,98	1.557,29	1.531,03	1.507,95	1.469,39	1.429,75
2	Elemento perequativo ex ART.78 CCNL 21/05/2018	19,00	21,00	23,00	24,00	26,00	26,00	23,00	24,00	23,00	24,00	26,00	26,00	25,00	26,00	27,00	28,00	29,00	30,00
3	Quota Tredicesima mensilità	154,29	149,33	144,53	141,64	137,57	133,40	144,58	141,62	138,74	136,31	132,45	128,75	132,00	129,77	127,59	125,66	122,45	119,15
A	Totale MESE	2.024,73	1.962,31	1.901,92	1.865,29	1.814,45	1.760,22	1.902,49	1.865,11	1.826,61	1.796,07	1.747,87	1.699,80	1.740,97	1.713,06	1.685,62	1.661,62	1.620,84	1.578,90
A	TOTALE ANNO (comprensivo di tredicesima)	24.296,76	23.547,71	22.823,09	22.383,47	21.773,38	21.122,66	22.829,91	22.381,32	21.919,34	21.552,84	20.974,40	20.397,64	20.891,70	20.556,74	20.227,41	19.939,38	19.450,06	18.946,76
B	Totale Oneri previd.li e ass.Vi MESE	508,21	492,54	477,38	468,19	455,43	441,82	477,53	468,14	458,48	450,81	438,71	426,65	436,98	429,98	423,09	417,07	406,83	396,30
B	TOTALE ONERI PREVID.LI E ASS.V ANNO	6.098,49	5.910,47	5.728,60	5.618,25	5.465,12	5.301,79	5.730,31	5.617,71	5.501,75	5.409,76	5.264,57	5.119,81	5.243,82	5.159,74	5.077,08	5.004,79	4.881,96	4.755,64
C	Totale TFR MESE	57,77	55,91	54,11	53,03	51,51	49,95	54,13	53,02	51,94	51,04	49,59	48,21	49,42	48,59	47,77	47,05	45,84	44,61
C	TOTALE TFR ANNO	693,18	670,92	649,36	636,35	618,09	599,35	649,55	636,29	623,33	612,43	595,08	578,47	593,04	583,05	573,22	564,58	550,14	535,30
D	Totale IRAP MESE	172,10	166,80	161,66	158,55	154,23	149,62	161,71	158,53	155,26	152,67	148,57	144,48	147,98	145,61	143,28	141,24	137,77	134,21
D	TOTALE IRAP ANNO	2.065,22	2.001,56	1.939,96	1.902,60	1.850,74	1.795,43	1.940,54	1.902,41	1.863,14	1.831,99	1.782,82	1.733,80	1.775,79	1.747,32	1.719,33	1.694,85	1.653,26	1.610,47
E	COSTO LORDO MESE	2.762,80	2.677,55	2.595,08	2.545,06	2.475,61	2.401,60	2.595,86	2.544,81	2.492,30	2.450,58	2.384,74	2.319,14	2.375,36	2.337,24	2.299,75	2.266,97	2.211,28	2.154,01
E	COSTO LORDO ANNO	33.153,66	32.130,65	31.141,01	30.540,67	29.707,32	28.819,22	31.150,31	30.537,73	29.907,57	29.407,02	28.616,87	27.829,71	28.504,35	28.046,85	27.597,04	27.203,59	26.535,42	25.848,17
F	COSTO ORARIO	20,85	20,21	19,59	19,21	18,68	18,13	19,59	19,21	18,81	18,49	18,00	17,50	17,93	17,64	17,36	17,11	16,69	16,26

Orario di lavoro convenzionale annuo	1.872
Ferie (32 gg x 6 ore)	192
Riposi per festività	66
Festività soppresse (4gg x 6 ore)	24
TOTALE ORE ANNO	1.590

Al fine di tenere in considerazione tutti gli ulteriori costi di gestione che i Beneficiari sostengono per l'attuazione dell'operazione, al costo del personale come sopra calcolato, è stato aggiunto l'importo derivante dall'applicazione del tasso forfettario del 15% al predetto costo, ai sensi di quanto disposto dall'art. 68, paragrafo 1, lettera b), del Regolamento (UE) 1303/2013.

UCS = costo standard del personale + 15% forfettario

3.1 UCS per le nuove assunzioni di personale destinato all'emergenza COVID-2019

A (Costo giornaliero lordo) x B (numero di giorni di impiego tempo)

dove:

A) Costo giornaliero lordo

Costo giornaliero medio lordo del Beneficiario, quantificato sulla base della retribuzione lorda mensile prevista per ciascun livello contrattuale nel CCNL del personale del Comparto Sanità relativo al triennio 2016-2018, ancora in corso di validità, diviso per 30 giorni convenzionali mensili di calendario (360 anno).

I 38 livelli retributivi del CCNL sono stati accorpati in 6 macro-livelli, al fine di ridurre il numero delle UCS giornaliere utilizzabili. In sostanza è stata individuata una UCS per ciascuna delle quattro categorie contrattuali di riferimento (A, B, C, D), a cui si sono aggiunte, per sole categorie contrattuali B e D, ulteriori due UCS, in considerazione del fatto che per le sottocategorie contrattuali BS e DS, registrando una differenza salariale di notevole entità, si è ritenuto necessario operare un'ulteriore distinzione. È stata di seguito calcolata la media aritmetica dei costi dei livelli aggregati in ciascun macro-livello e successivamente è stato applicato un tasso forfettario del 15%.

Per il calcolo del costo mensile lordo datore di lavoro sono stati considerati i seguenti elementi:

- 1 Retribuzione tabellare, inclusa l'indennità di vacanza contrattuale (IVC) e l'elemento perequativo (EP) ex art. 78 del CCNL;
- 2 Quota parte 13° mensilità
- 3 Oneri previdenziali e assistenziali a carico del datore di lavoro.
- 4 Quota parte TFR
- 5 IRAP.

I dati contrattuali di seguito riportati coincidono con quelli di cui alla "Nota metodologica che riporta le tabelle standard dei costi unitari del personale del CCNL Comparto Sanità" del 17/09/2019 ed adottata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il PON Inclusione 2014-2020, così come trasposti nelle tabelle 1 e 2 del paragrafo 3.

In caso di contratti *part-time*, l'agevolazione sarà calcolata sulla base delle componenti della retribuzione di cui ai precedenti punti da 1) a 5), applicando la percentuale di part-time risultante dal contratto.

B) Giorni di impiego- tempo

Il contributo sarà determinato applicando alla UCS giornaliera il numero dei giorni naturali e consecutivi di impiego del personale per l'emergenza COVID 2019¹.

A consuntivo il numero dei giorni naturali e consecutivi sui quali effettuare il calcolo dovrà essere diminuito:

- del numero di giorni di calendario (naturali e consecutivi) di malattia, oltre il terzo giorno, in quanto rimborsati dall'INPS
- e
- del numero di giorni di calendario (naturali e consecutivi) per eventuali altre cause di indisponibilità sul posto di lavoro (maternità, aspettativa, assenza ingiustificata), ad eccezione delle ferie e dei permessi per un massimo di 3 giorni/mese per il periodo rendicontato, in quanto o sono rimborsate dall'INPS o non determinano un costo per il datore di lavoro.

Nella tabella seguente viene applicato il metodo di calcolo utilizzato per la quantificazione delle UCS giornaliera per le nuove assunzioni di personale destinato all'emergenza COVID-2019, sulla base dei dati del CCNL relativo al personale del comparto Sanità triennio 2016-2018.

¹ Condividendo le argomentazioni proposte dalla Nota ANPAL indicata in premessa, si è scelto di utilizzare come divisore i "giorni naturali e consecutivi di impiego del personale per l'emergenza COVID 2019" in quanto gli altri ipotizzati (giorni lavorati o giorni convenzionali INPS) avrebbero necessitato a posteriori di calcoli analitici e complessi, variabili ogni mese, oltre alla produzione di documentazione specifica con conseguente maggiori oneri amministrativi, sia per l'amministrazione concedente/controllante, sia per i beneficiari, a discapito della speditezza e dell'efficienza del procedimento amministrativo, vanificando così in modo significativo i vantaggi dell'adozione delle opzioni di semplificazione.

Tabella 3 - Modalità di calcolo delle UCS giornaliera per le nuove assunzioni di personale destinato all'emergenza COVID-2019, quantificate sulla base dei dati del CCNL relativo al personale del comparto Sanità triennio 2016-2018

Livelli contrattuali	Retribuzione lorda mensile	Costo giornaliero personale (retribuzione lorda mensile divisa per 30 gg)	Costo giornaliero - media aritmetica per accorpare i livelli contrattuali	Costi di gestione (15% del costo diretto del personale)	UCS giornaliera (costo giornaliero + 15%)	MACRO LIVELLI INDIVIDUATI PER LE UCS
DS6	€ 3.807,81	€ 126,93	€ 114,59	€ 17,19	€ 131,78	DS
DS5	€ 3.657,26	€ 121,91				
DS4	€ 3.550,19	€ 118,34				
DS3	€ 3.443,51	€ 114,78				
DS2	€ 3.320,40	€ 110,68				
DS1	€ 3.200,96	€ 106,70				
DS	€ 3.084,66	€ 102,82				
D6	€ 3.460,72	€ 115,36	€ 105,24	€ 15,79	€ 121,03	D
D5	€ 3.344,27	€ 111,48				
D4	€ 3.244,62	€ 108,15				
D3	€ 3.152,29	€ 105,08				
D2	€ 3.060,70	€ 102,02				
D1	€ 2.969,87	€ 99,00				
D	€ 2.868,41	€ 95,61				
C5	€ 3.189,39	€ 106,31	€ 96,36	€ 14,45	€ 110,82	C
C4	€ 3.048,37	€ 101,61				
C3	€ 2.912,82	€ 97,09				
C2	€ 2.820,50	€ 94,02				
C1	€ 2.726,37	€ 90,88				
C	€ 2.647,73	€ 88,26				

Livelli contrattuali	Retribuzione lorda mensile	Costo giornaliero personale (retribuzione lorda mensile divisa per 30 gg)	Costo giornaliero - media aritmetica per accorpare i livelli contrattuali	Costi di gestione (15% del costo diretto del personale)	UCS giornaliera (costo giornaliero + 15%)	MACRO LIVELLI INDIVIDUATI PER LE UCS
BS5	€ 2.762,80	€ 92,09	€ 85,88	€ 12,88	€ 98,76	BS
BS4	€ 2.677,55	€ 89,25				
BS3	€ 2.595,08	€ 86,50				
BS2	€ 2.545,06	€ 84,84				
BS1	€ 2.475,61	€ 82,52				
BS	€ 2.401,60	€ 80,05				
B5	€ 2.595,86	€ 86,53	€ 82,15	€ 12,32	€ 94,48	B
B4	€ 2.544,81	€ 84,83				
B3	€ 2.492,30	€ 83,08				
B2	€ 2.450,58	€ 81,69				
B1	€ 2.384,74	€ 79,49				
B	€ 2.319,14	€ 77,30				
A5	€ 2.375,36	€ 79,18	€ 75,80	€ 11,37	€ 87,17	A
A4	€ 2.337,24	€ 77,91				
A3	€ 2.299,75	€ 76,66				
A2	€ 2.266,97	€ 75,57				
A1	€ 2.211,28	€ 73,71				
A	€ 2.154,01	€ 71,80				

3.2 UCS per il lavoro supplementare (straordinario) del personale sanitario di nuova assunzione impegnato nell'emergenza COVID-2019

C (Costo orario standard) x D (ore lavorate)

dove:

C) Costo orario standard

Il costo orario medio standard di ogni livello contrattuale è stato quantificato applicando la retribuzione mensile per 12 mesi e dividendo il valore ottenuto per 1.590 ore anno, che rappresentano le ore lavorabili convenzionali annue del CCNL Comparto Sanità.

I 38 livelli retributivi del CCNL sono stati accorpati in 6 macro-livelli, al fine di ridurre il numero delle UCS utilizzabili. In sostanza è stata individuata una UCS oraria per ciascuna delle quattro categorie contrattuali di riferimento (A, B, C, D), a cui si sono aggiunte, per sole categorie contrattuali B e D, ulteriori due UCS, in considerazione del fatto che per le sottocategorie contrattuali BS e DS, registrando una differenza salariale di notevole entità, si è ritenuto necessario operare un'ulteriore distinzione. È stata di seguito calcolata la media aritmetica dei costi dei livelli che sono stati aggregati in ciascun macro-livello e successivamente è stato applicato un tasso forfettario del 15%.

Il costo orario così ottenuto è cautelativo in quanto è quantificato sulla base del costo ordinario del personale.

D) Ore lavorate

A consuntivo occorre fare un riscontro sulle effettive ore lavorate (attraverso la verifica di *timesheet* e la rilevazione delle presenze cartacee/informatizzate prodotte dal beneficiario).

Nella tabella seguente viene applicato il metodo di calcolo utilizzato per la quantificazione delle UCS orarie per il lavoro supplementare (straordinario) del personale sanitario di nuova assunzione impegnato nell'emergenza COVID-2019, sulla base dei dati del CCNL relativo al personale del comparto Sanità triennio 2016-2018.

Tabella 4 - Modalità di calcolo delle UCS orarie per il lavoro supplementare (straordinario) del personale sanitario di nuova assunzione impegnato nell'emergenza COVID-2019, quantificate sulla base dei dati del CCNL relativo al personale del comparto Sanità triennio 2016-2018

Livelli contrattuali	Retribuzione lorda annua	Costo orario del personale (retribuzione lorda annuale diviso 1.590)	Costo orario - media aritmetica per ridurre il numero di livelli contrattuali	Costi di gestione (15% del costo diretto del personale)	UCS orario (costo orario + 15%)	MACRO LIVELLI INDIVIDUATI PER LE UCS
DS6	€ 45.693,77	€ 28,74	€ 25,95	€ 3,89	€ 29,84	DS
DS5	€ 43.887,12	€ 27,60				
DS4	€ 42.602,33	€ 26,79				
DS3	€ 41.322,16	€ 25,99				
DS2	€ 39.844,78	€ 25,06				
DS1	€ 38.411,52	€ 24,16				
DS	€ 37.015,89	€ 23,28				
D6	€ 41.528,58	€ 26,12	€ 23,83	€ 3,57	€ 27,40	D
D5	€ 40.131,22	€ 25,24				
D4	€ 38.935,45	€ 24,49				
D3	€ 37.827,49	€ 23,79				
D2	€ 36.728,43	€ 23,10				
D1	€ 35.638,46	€ 22,41				
D	€ 34.420,88	€ 21,65				
C5	€ 38.272,63	€ 24,07	€ 21,82	€ 3,27	€ 25,09	C
C4	€ 36.580,42	€ 23,01				
C3	€ 34.953,80	€ 21,98				
C2	€ 33.846,01	€ 21,29				
C1	€ 32.716,49	€ 20,58				
C	€ 31.772,75	€ 19,98				

Livelli contrattuali	Retribuzione lorda annua	Costo orario del personale (retribuzione lorda annuale diviso 1.590)	Costo orario - media aritmetica per ridurre il numero di livelli contrattuali	Costi di gestione (15% del costo diretto del personale)	UCS orario (costo giornaliero + 15%)	MACRO LIVELLI INDIVIDUATI PER LE UCS
BS5	€ 33.153,66	€ 20,85	€ 19,45	€ 2,92	€ 22,36	BS
BS4	€ 32.130,65	€ 20,21				
BS3	€ 31.141,01	€ 19,59				
BS2	€ 30.540,67	€ 19,21				
BS1	€ 29.707,32	€ 18,68				
BS	€ 28.819,22	€ 18,13				
B5	€ 31.150,31	€ 19,59	€ 18,60	€ 2,79	€ 21,39	B
B4	€ 30.537,73	€ 19,21				
B3	€ 29.907,57	€ 18,81				
B2	€ 29.407,02	€ 18,49				
B1	€ 28.616,87	€ 18,00				
B	€ 27.829,71	€ 17,50				
A5	€ 28.504,35	€ 17,93	€ 17,17	€ 2,57	€ 19,74	A
A4	€ 28.046,85	€ 17,64				
A3	€ 27.597,04	€ 17,36				
A2	€ 27.203,59	€ 17,11				
A1	€ 26.535,42	€ 16,69				
A	€ 25.848,17	€ 16,26				

Le UCS di cui ai precedenti punti 3.1 e 3.2 sono cumulabili per lo stesso personale (potrebbe essere rimborsato pertanto il costo del lavoro ordinario oltre all'eventuale lavoro supplementare della stessa risorsa) a condizione che sia garantito il pieno rispetto delle differenti piste di controllo previste al successivo paragrafo 4, ovvero che sia possibile determinare in modo inequivocabile le ore di lavoro supplementare svolte in aggiunta all'orario di lavoro ordinario previsto contrattualmente e che comportano una maggiorazione di stipendio.

3.3 Definizione dei valori delle UCS

Di seguito si riepilogano le UCS previste per ciascun macro-livello contrattuale, ottenute applicando la metodologia sopra descritta:

Tabella 5 – Riepilogo delle UCS giornaliere e orarie per ciascun macro-livello contrattuale individuato

Macro-livello	UCS GIORNALIERA - € (§ 3.1 - Rimborso dei costi del personale di nuova assunzione in orario ordinario)	UCS ORARIA - € (§ 3.2 - Rimborso dei costi del lavoro supplementare del personale di nuova assunzione, in aggiunta all'orario ordinario)
DS	131,78	29,84
D	121,03	27,40
C	110,82	25,09
BS	98,76	22,36
B	94,48	21,39
A	87,17	19,74

Le UCS sono quindi utilizzate per la quantificazione del contributo riconoscibile a consuntivo e saranno applicate:

- ai giorni di impiego del personale per il rimborso dei costi del personale di nuova assunzione in orario ordinario;
- alle ore effettive realizzate dal personale per il rimborso dei costi del lavoro supplementare del personale di nuova assunzione, in aggiunta all'orario ordinario.

4) Pista di controllo

Nelle tabelle di seguito riportate vengono sinteticamente illustrate le piste di controllo per le due UCS individuate.

Tabella 6 –Pista di controllo costo standard del personale in orario ordinario

Denominazione Indicatore	Documentazione da produrre
Giorni di lavoro realizzati	<ul style="list-style-type: none">- Rendicontazione sottoscritta dal Beneficiario riportante:<ul style="list-style-type: none">○ importo complessivo del contributo richiesto;○ elenco analitico del personale inserito nell'operazione;○ trattandosi di Enti pubblici, dichiarazione del Beneficiario di avvenuto pagamento dei netti ai dipendenti e dei relativi contributi assistenziali/previdenziali e delle ritenute;○ prospetto riepilogativo, contenente i giorni di impegno di ciascuna risorsa e la decurtazione dei giorni di cui al precedente paragrafo 3.1, punto B.- Modalità di selezione del personale di nuova assunzione. <p>Potranno essere richiesti campioni di cedolini paga e dei relativi contratti di lavoro sottoscritti con il personale, per accertare l'effettiva correttezza di quanto dichiarato e prodotto dal Beneficiario.</p> <p>Il controllore di I livello verificherà a campione la vigenza dei contratti di lavoro per il periodo dichiarato nel riepilogo, attraverso l'interrogazione delle comunicazioni obbligatorie.</p>

Tabella 7 - Pista di controllo costo standard del lavoro supplementare (straordinario)

Denominazione Indicatore	Documentazione da produrre
Ore di lavoro realizzate	<ul style="list-style-type: none">- Rendicontazione, sottoscritta dal Beneficiario riportante:<ul style="list-style-type: none">○ importo complessivo del contributo richiesto;○ elenco analitico del personale inserito nell'operazione;○ trattandosi di Enti pubblici, dichiarazione del beneficiario di avvenuto pagamento dei netti ai dipendenti e dei relativi contributi assistenziali/previdenziali e delle ritenute;○ prospetto riepilogativo, contenente le ore effettivamente lavorate da

	<p>ciascun lavoratore in aggiunta al lavoro ordinario previsto dal CCNL;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ timesheet, tabulato o altro documento dal quale risultino le ore di straordinario realizzate in aggiunta all’orario di lavoro ordinario e/o la rilevazione delle presenze giornaliere. <p>Potranno essere richiesti campioni di cedolini paga e dei relativi contratti di lavoro sottoscritti con il personale, per accertare l’effettiva correttezza di quanto dichiarato e prodotto dal Beneficiario.</p> <p>Il controllore di I livello verificherà a campione la vigenza dei contratti di lavoro per il periodo dichiarato nel riepilogo, attraverso l’interrogazione delle comunicazioni obbligatorie.</p>
--	--

5) Prospetti riepilogativi

Di seguito vengono riportati due modelli di prospetti riepilogativi quali strumenti per la quantificazione del contributo spettante a consuntivo:

- ✓ Tabella 8 - Prospetto riepilogativo per la rendicontazione delle nuove assunzioni di personale impegnato nell'emergenza COVID-2019 - LAVORO ORDINARIO
- ✓ Tabella 9 - Prospetto riepilogativo per la rendicontazione delle ore di lavoro supplementare di personale impegnato nell'emergenza COVID-2019 - LAVORO STRAORDINARIO.

