

Codice A2003B

D.D. 7 dicembre 2020, n. 316

**LL.RR. 11/2018 e 13/2020 - Determinazione Dirigenziale DD 240/A2003B/2020 del 3 novembre 2020. Avviso pubblico di finanziamento per iniziative di promozione delle attività culturali, del patrimonio linguistico e dello spettacolo per l'anno 2020. - Costituzione della Commissione di valutazione ed approvazione della modulistica per la rendicontazione.**



**ATTO DD 316/A2003B/2020**

**DEL 07/12/2020**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A2000A - CULTURA, TURISMO E COMMERCIO**

**A2003B - Promozione delle attività culturali, del patrimonio linguistico e dello spettacolo**

**OGGETTO:** LL.RR. 11/2018 e 13/2020 – Determinazione Dirigenziale DD 240/A2003B/2020 del 3 novembre 2020. Avviso pubblico di finanziamento per iniziative di promozione delle attività culturali, del patrimonio linguistico e dello spettacolo per l'anno 2020. - Costituzione della Commissione di valutazione ed approvazione della modulistica per la rendicontazione.

Premesso che:

- nell'ordinamento della Regione Piemonte è vigente la legge regionale 1° agosto 2018, n. 11 (Disposizioni coordinate in materia di cultura);
- è stata approvata ed è altresì vigente la legge regionale 29 maggio 2020, n. 13 (Interventi di sostegno finanziario e di semplificazione per contrastare l'emergenza da Covid-19).

Rilevato che:

- la Giunta regionale, previa acquisizione di parere positivo da parte della VI Commissione consiliare espresso il 15 luglio 2020, per contrastare e mitigare le conseguenze dell'epidemia da COVID-19, ha approvato la deliberazione n. 48-1701 del 17 luglio 2020, con la quale, ha approvato procedure, modalità e criteri per l'assegnazione dei sostegni economici per l'anno 2020 in ambito culturale, ai sensi della l.r. 13/2020, artt. 17 e 55.

Preso atto che:

- con determinazione dirigenziale DD 240/A2003B/2020 del 3 novembre 2020 si è provveduto:
  - a) ad approvare, secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta regionale n. 48-1701 del 17 luglio 2020, l' "Avviso pubblico di finanziamento" per la presentazione delle istanze di contributo ai sensi delle ll.rr. 11/2018 e 13/2020 per iniziative di promozione delle attività culturali, del patrimonio linguistico e dello spettacolo, per l'anno 2020, e la relativa modulistica, che di tale determinazione dirigenziale costituisce parte integrante e sostanziale;
  - b) a dare atto che le attività culturali, del patrimonio linguistico e dello spettacolo, di cui all'Avviso

pubblico di cui alla determinazione stessa sono quelle previste sinteticamente dalla l.r. 11/2018, art. 30, comma 1, e già state oggetto di analoghi, specifici Avvisi di finanziamento nel corso del 2019 ed in particolare:

- attività cinematografiche e audiovisive (l.r. 11/2018, art. 33 c. 1);
- attività di danza (l.r. 11/2018, art. 31 c. 1);
- attività musicali (esclusa musica popolare tradizionale e amatoriale, l.r. 11/2018, art. 31 c. 1);
- attività teatrali (teatro professionale e promozione delle attività teatrali, l.r. 11/2018, art. 31 c. 1);
- spettacolo di strada e circo contemporaneo (l.r. 11/2018, art. 31 c. 1);
- attività espositive, arti plastiche e visive (l.r. 11/2018, art. 31 c. 1);
- attività di divulgazione culturale (l.r. 11/2018, art. 36, c. 2, lett. a);
- rievocazioni e carnevali storici (l.r. 11/2018, art. 36, c. 2, lett. b) e c);
- formazione musicale pre-accademica (l.r. 11/2018, art. 37, c. 2 lett. b);
- perfezionamento musicale post-accademico e perfezionamento nelle altre discipline dello spettacolo (l.r. 11/2018, art. 37, c.2 lett. c) d);
- educazione delle persone adulte (l.r. 11/2018, art. 37, c.2, lett. e);
- patrimonio linguistico e culturale del Piemonte (l.r. 11/2018, art. 38);
- attività di musica popolare tradizionale (l.r. 11/2018, art. 31, c. 3);
- a demandare a una successiva determinazione dirigenziale la costituzione della Commissione per la valutazione delle istanze e il riparto dei contributi;
- a demandare a una successiva determinazione dirigenziale l'approvazione della modulistica di rendicontazione dei contributi.

L'Avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale DD 240/A2003B/2020 del 3 novembre 2020 prevede:

- a) al punto 1.1 che il termine per la scadenza per la presentazione delle domande di contributo è il giorno 23 novembre 2020;
- b) al punto 10.1 che per la valutazione dei programmi, dell'esito dei calcoli e per la definizione degli elenchi finali e dei contributi sia costituita con determinazione dirigenziale una Commissione di valutazione, composta dal Dirigente responsabile del procedimento, dai responsabili dell'istruttoria dei diversi ambiti interessati dall'Avviso ed integrata, in attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022 della Regione Piemonte, da un funzionario in servizio presso lo staff della Direzione regionale Cultura, Turismo e Commercio o presso uno dei Settori afferenti alla medesima Direzione, ma diverso da quello che ha la titolarità del procedimento amministrativo, che partecipa senza diritto di voto;
- c) al punto 14.3 che la rendicontazione dei contributi assegnati deve essere effettuata nei tempi e con le modalità stabilite dal punto 10 dell'allegato 1 alla D.G.R. n. 58-5022 dell'8 maggio 2017 recante "Disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura, turismo e sport a decorrere dall'anno 2017. Approvazione" tenendo tuttavia conto delle seguenti deroghe, introdotte dalla citata D.G.R. n. 48-1701 del 17 luglio 2020 attuativa della l.r. 13/2020.

Evidenziato che:

- la D.G.R. n. n. 58-5022 dell'8 maggio 2017, all'Allegato 1, punto 10 "Modalità di rendicontazione" stabilisce:
  - al comma 4 lettera a) ed al comma 5, lettera a) che la relazione sull'attività svolta va articolata "sulla base delle indicazioni fornite dal Settore competente";
  - al comma 4, lettera b), che il rendiconto per categorie di spesa in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, da produrre da parte di tutti i soggetti beneficiari di contributo ad esclusione degli Enti Locali e delle altre Pubbliche Amministrazioni, va redatto "sulla base dello schema fornito dal Settore competente e approvato mediante determinazione dirigenziale";
  - al comma 5, lettera b), che gli Enti locali e le altre Pubbliche Amministrazioni redigono il

“rendiconto in forma di un provvedimento amministrativo dell’organo competente che approva il quadro delle entrate e delle spese, articolato per categorie e redatto sulla base dello schema fornito dal Settore competente e approvato mediante determinazione dirigenziale, e lo dichiara attinente all’attività svolta e sostenuta dal contributo regionale”.

- la D.G.R. n. 31-1051 del 21 febbraio 2020 recante “Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza per gli anni 2020-2022”, al punto 6.2.2., nel richiamare le disposizioni dei precedenti Piani, dispone l’integrazione delle commissioni formate per l’aggiudicazione di lavori, servizi, forniture o per l’attribuzione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari, nonché per l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti privati:

a) deve essere garantita la partecipazione ai lavori della commissione di un soggetto non assegnato allo stesso settore cui appartengono gli altri commissari;

b) la partecipazione del funzionario designato ai lavori della commissione senza diritto di voto consente ai direttori di scegliere all’interno di un bacino il più ampio possibile, potendo integrare le commissioni anche con dipendenti privi di una competenza tecnica specifica.

- il Direttore alla Cultura, Turismo e Commercio con la lettera prot. n. 10884/A2000A del 2 dicembre 2020, in relazione ai suddetto Avviso pubblico di finanziamento, ha effettuato la designazione di competenza nella persona di Paola Bessone, Funzionaria appartenente allo staff di Direzione.

Rilevato che:

- il termine per l’invio delle istanze di contributo è scaduto;

- l’istruttoria delle stesse è stata avviata;

- è pervenuta la designazione del componente esterno al Settore nella commissione di valutazione, di competenza del Direttore;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2016.

Tutto ciò premesso e considerato

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- vista la legge regionale 1° agosto 2018, n. 11 (Disposizioni coordinate in materia di cultura);
- vista la legge regionale 29 maggio 2020, n. 13 (Interventi di sostegno finanziario e di semplificazione per contrastare l'emergenza da Covid-19);
- visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e s.m.i., in particolare gli articoli 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico-amministrativo" e 16 "Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali";
- vista la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 (Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale), in particolare gli articoli 17 "Attribuzioni dei dirigenti" e 18 "Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi";
- vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) più volte integrata e modificata, nonché la corrispondente legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 (Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione);

- vista la legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) s.m.i.;
- visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni") s.m.i.;
- viste le deliberazioni della Giunta regionale dettagliatamente citate in premessa;
- viste le proprie determinazioni dirigenziali citate in premessa;
- vista la nota del Direttore della Direzione Cultura, Turismo e Commercio prot. n. 10884/A2000A del 2 dicembre 2020;

*determina*

di approvare, per le ragioni illustrate in premessa, in attuazione della determinazione dirigenziale DD 240/A2003B/2020 del 3 novembre 2020 e del corrispondente Avviso pubblico di finanziamento per l'anno 2020, approvato in ottemperanza a quanto previsto dalle deliberazioni della Giunta regionale n. 41-8822 del 18 aprile 2019, nonché delle deliberazioni della Giunta regionale n. 1-8566 del 22 marzo 2019 e n. 35-8716 del 5 aprile 2019, la costituzione della seguente Commissione di valutazione, finalizzata alla valutazione dei programmi, dell'esito dei calcoli e per la definizione degli elenchi finali e dei beneficiari e dei relativi contributi:

- Marco Chiriotti: Responsabile del Procedimento e Dirigente del Settore Promozione delle attività Culturali, del Patrimonio Linguistico e dello Spettacolo;
- Morena Rabottini: responsabile dell'istruttoria per attività cinematografiche e audiovisive, attività teatrali (teatro professionale e promozione delle attività teatrali);
- Angelo Gilardi: responsabile dell'istruttoria per attività di danza;
- Cristina Giacobino: responsabile dell'istruttoria per attività musicali (esclusa la musica popolare tradizionale amatoriale, spettacolo di strada e circo contemporaneo);
- Alessandra Santise: responsabile dell'istruttoria per attività espositive relative ad arti plastiche e visive;
- Paolo Fiore: responsabile dell'istruttoria per attività di divulgazione culturale, rievocazioni e carnevali storici, patrimonio linguistico e culturale del Piemonte;
- Daniele Tessa: responsabile dell'istruttoria per formazione musicale pre-accademica, perfezionamento musicale post-accademico e perfezionamento nelle altre discipline dello spettacolo, educazione delle persone adulte, attività di musica popolare tradizionale amatoriale dei complessi bandistici, dei gruppi vocali e dei gruppi folcloristici;
- Paola Bessone: funzionario esterno al Settore titolare del procedimento, senza diritto di voto, designato dal Direttore alla Cultura, Turismo e Commercio;

di approvare, per le ragioni illustrate in premessa e secondo quanto stabilito dal punto 10, comma 4 e 5, dell'Allegato 1 della deliberazione della Giunta Regionale n. 58-5022 dell'8 maggio 2017, la seguente modulistica di rendicontazione:

- relazione sull'attività svolta, di cui all'Allegato 1, parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;
- rendiconto delle attività finanziate per categorie di spesa e di entrata in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, per gli enti non lucrativi di diritto privato, di cui all'Allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;
- elenco dettagliato dei giustificativi di spesa fino alla concorrenza del contributo assegnato, per gli enti non lucrativi di diritto privato, di cui all'Allegato 3, parte integrante e sostanziale della presente

determinazione dirigenziale;

- schema di rendiconto delle attività finanziate per categorie di entrata e di spesa in forma di provvedimento amministrativo, per le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'Allegato 4, parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale.

La modulistica di rendicontazione è relativa al procedimento amministrativo dell'anno 2020 di assegnazione dei contributi per la realizzazione di iniziative promozione delle attività culturali, del patrimonio linguistico e dello spettacolo, avviato ai sensi delle leggi regionali n. 11/2018 e n. 13/2020, in attuazione della deliberazione della Giunta Regionale n. 48-1701 del 17 luglio 2020 e della successiva determinazione dirigenziale DD 240/A2003B/2020 del 3 novembre 2020.

di dare atto che la presente determinazione dirigenziale non comporta oneri di spesa.

La presente determinazione, non riconducibile alle fattispecie definite dall'articolo 26 del D. Lgs 33/2013, non è soggetta a pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito della Regione Piemonte.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro sessanta giorni ovvero proposizione di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla comunicazione o dalla piena conoscenza della stessa, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

IL DIRIGENTE (A2003B - Promozione delle attività culturali, del  
patrimonio linguistico e dello spettacolo)  
Firmato digitalmente da Marco Chiriotti

Allegato

**AVVISO PUBBLICO DI FINANZIAMENTO PER L'ANNO 2020  
LEGGI REGIONALI 11/2018 E 13/2020 - D.D. 240/A2003B del 3.11.2020**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA FINALE DELL'ATTIVITA' AMMESSA A CONTRIBUTO**

**INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA ATTIVITA' CULTURALI, DEL PATRIMONIO  
LINGUISTICO E DELLO SPETTACOLO – ANNO 2020**

Redatta e sottoscritta da *(vanno compilate le sottostanti cella a destra)*

<b>Denominazione dell'Ente richiedente il contributo -----&gt;</b>	
<b>Titolo dell'attività ammessa a contributo --&gt;</b>	

**a) Ambito unico o principale a cui fa riferimento il contributo concesso nell'anno 2020**

	Attività Cinematografiche e audiovisive
	Attività di Danza
	Attività Musicali (esclusa la Musica popolare tradizionale amatoriale)
	Attività Teatrali (Teatro Professionale e Promozione delle Attività Teatrali)
	Spettacolo di Strada e Circo contemporaneo (spettacolo dal vivo)
	Attività Espositive
	Attività di Divulgazione Culturale
	Rievocazioni e Carnevali Storici
	Formazione musicale pre-accademica
	Perfezionamento musicale post-accademico e perfezionamento nelle altre discipline dello spettacolo
	Educazione delle persone adulte
	Patrimonio linguistico e culturale del Piemonte
	Attività di musica popolare tradizionale amatoriale

b) **Eventuale/i ambito/i secondario/i e complementare/i a cui fa riferimento il contributo concesso nell'anno 2020** [va indicata una o più opzioni inserendo una X nelle celle interessate della colonna a sinistra, solo nel caso in cui il contributo concesso faccia riferimento a più ambiti di attività. Si precisa che non va indicato l'ambito unico o principale, a cui è dedicato il precedente prospetto a)]:

	Attività Cinematografiche e audiovisive
	Attività di Danza
	Attività Musicali (esclusa la Musica popolare tradizionale amatoriale)
	Attività Teatrali (Teatro Professionale e Promozione delle Attività Teatrali)
	Spettacolo di Strada e Circo contemporaneo (spettacolo dal vivo)
	Attività Espositive
	Attività di Divulgazione Culturale
	Rievocazioni e Carnevali Storici
	Formazione musicale pre-accademica
	Perfezionamento musicale post-accademico e perfezionamento nelle altre discipline dello spettacolo
	Educazione delle persone adulte
	Patrimonio linguistico e culturale del Piemonte
	Attività di musica popolare tradizionale amatoriale
	<i>Ambiti secondari gestiti da altri Settori regionali dell'area Cultura, su cui verte il contributo concesso nell'anno 2020.</i>
	Promozione del libro e della lettura, dei premi e dei concorsi letterari e valorizzazione delle istituzioni culturali piemontesi
	Attività di valorizzazione e digitalizzazione del patrimonio archivistico e documentale
	Promozione della conservazione e della valorizzazione dei beni librari e delle stampe di interesse culturale

c) **Riferimento temporale dell'ambito unico o principale** – indicato al precedente prospetto a) – **a cui fa riferimento il contributo concesso nell'anno 2020** [va indicata una sola opzione inserendo **obbligatoriamente** una X nella cella della colonna a sinistra del rigo dell'**Anno 2020**. Le **eccezioni ammesse**, relative all'**Anno scolastico 2020/2021**, sono soltanto quelle indicate nella successiva tabella]:

	Anno 2020
	Anno scolastico 2020/2021

**ECCEZIONI ammesse alla scelta del riferimento all'Anno 2020**

<i>Riferimento temporale</i>	<i>Ambito unico o principale</i>
A scelta Anno 2020 oppure Anno scolastico 2020/2021	Attività di Divulgazione Culturale
Obbligatorio Anno scolastico 2020/2021	Formazione musicale pre-accademica
A scelta Anno 2020 oppure Anno scolastico 2020/2021	Perfezionamento musicale post-accademico e perfezionamento nelle altre discipline dello spettacolo
Obbligatorio Anno scolastico 2020/2021	Educazione delle persone adulte

d) Descrizione della **attività con esito pubblico** avvenuto nell'anno 2020 [o nell'anno scolastico 2020/2021 per i soli ambiti ammessi all'eccezione, di cui al prospetto c)] **in presenza fisica** o con **modalità a distanza** in relazione all'**ambito unico o principale**, a cui fa riferimento il **contributo concesso nell'anno 2020**, nonché in relazione agli altri **eventuali ambiti secondari e complementari**:

e) Descrizione della **attività interna di riorganizzazione per fare fronte all'emergenza, anche a difesa dei livelli occupazionali** svolta nell'anno 2020 [o nell'anno scolastico 2020/2021 per i soli ambiti ammessi all'eccezione, di cui al prospetto c)] in relazione all'**ambito unico o principale, a cui fa riferimento il contributo concesso nell'anno 2020**, nonché in relazione agli altri **eventuali ambiti secondari e complementari**. Sono **esclusi dalla compilazione** del presente prospetto gli **ambiti unici o principali** fondati esclusivamente sul **volontariato**:

f) Descrizione delle **attività 2020 propedeutiche alla ripartenza** svolte nell'anno 2020 in relazione all'**ambito unico o principale, a cui fa riferimento il contributo concesso nell'anno 2020**, nonché in relazione agli altri **eventuali ambiti secondari e complementari** :

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

>  
(luogo e data di sottoscrizione)

.....  
(Firma digitale o firma autografa leggibile)

**RENDICONTAZIONE FINALE**  
**Leggi regionali n. 11/2018 e n. 13/2020 - DD 240/A2003B del 3.11.2020**

*(Modulo da compilare e da allegare al Rendiconto dell'attività e all'altra documentazione, secondo quanto previsto dall'allegato 1 della d.g.r. n. 58-5022 del'8 maggio 2017. L'intero plico della rendicontazione va trasmesso esclusivamente con estensione .pdf o .pdf.p7m via PEC all'indirizzo [attivita-culturali@cert.regione.piemonte.it](mailto:attivita-culturali@cert.regione.piemonte.it))*

*Si ricorda che devono essere compilate soltanto le celle il cui sfondo è colorato in giallo*

Alla Regione Piemonte  
Direzione Cultura, Turismo e Commercio  
Settore Promozione delle Attività Culturali,  
del Patrimonio Linguistico e dello Spettacolo  
Via Bertola, 34  
10122 TORINO

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**

rilasciata ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445,  
esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445

<b>Il/La sottoscritto/a</b> (cognome e nome):	
<b>nato/a</b> a (Comune – sigla provinciale):	
<b>il</b> (data di nascita):	
<b>residente</b> in (indirizzo completo):	

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.p.r. 445/2000, in qualità di **representante legale** della

*Compilare le celle di questa colonna in riferimento ai dati richiesti in ciascun rigo della colonna a sinistra*

<b>ASSOCIAZIONE / FONDAZIONE / ENTE NO PROFIT</b>	
<b>con sede in</b> (indirizzo completo: via, n. civico, CAP, Comune, sigla provinciale)	
<b>titolare di codice fiscale nr.</b>	
<b>e dell'eventuale nr. di partita IVA</b>	
<b>beneficiaria/o di un contributo di</b>	<b>Euro .....</b>
<b>assegnato dalla Regione Piemonte con determinazione</b> (indicare numero e data: i dati sono riportati nella lettera di assegnazione del contributo)	<b>Nr. .... del .....</b>
<b>ai sensi de</b> (indicare la normativa di riferimento)	Leggi regionali n. 11/2018 e n. 13/2020
<b>a sostegno dell'iniziativa denominata</b> (indicare il titolo dell'iniziativa sostenuta dal contributo)	
<b>realizzata nel periodo dal/ al</b>	

**DICHIARA CHE**

1) gli importi delle categorie di spesa esposti nel **Rendiconto per categorie di spesa** riguardano la suindicata iniziativa e trovano riscontro nella documentazione fiscale conservata in originale agli atti dell'Associazione / Ente no-profit / Ente sopra indicata/o. Tale documentazione resta a disposizione di codesta Direzione per i controlli sulle autocertificazioni previsti dall'art. 71 del D.p.r. 445/2000;

2) l'IVA (**barrare con X l'opzione che ricorre in relazione al regime IVA**)

<input type="checkbox"/>	costituisce un costo d'esercizio e non viene recuperata, per cui gli importi indicati negli allegati alla presente autocertificazione sono esposti IVA inclusa.
<input type="checkbox"/>	NON costituisce un costo d'esercizio e viene recuperata, per cui gli importi indicati negli allegati alla presente autocertificazione sono esposti al netto dell'IVA.

*In caso di iniziative segnalate nella domanda di contributo come Co-realizzazione, indicare se il compilatore è soggetto capofila o partner. La compilazione è obbligatoria per ognuno dei soggetti partner. Il capofila dovrà redigere un rendiconto per la sua quota di co-realizzazione e il Riepilogo Generale*

**RENDICONTO PER CATEGORIE DI SPESA  
RELATIVO ALLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA ATTIVITA' CULTURALI,  
DEL PATRIMONIO LINGUISTICO E DELLO SPETTACOLO - LL.RR. n. 11/2018 e n. 13/2020 - DD**

<b>ANNO</b>	
<b>SOGGETTO RICHIEDENTE</b>	
<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	

**A) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE**

*[In tutti i prospetti del modulo non è consentito modificare le categorie di spesa/entrata predefinite.*

*In questo prospetto A) vanno espresse tutte le spese connesse alla realizzazione dell'attività per la quale è stato assegnato il contributo regionale. Si sottolinea che non vanno inserite le spese di acquisto di beni strumentali durevoli, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, le quote di ammortamento e gli interessi passivi. Ne consegue che nel prospetto B) non andranno contabilizzate le corrispondenti risorse.*

*Nelle celle della colonna "Preventivo" vanno trascritti esattamente gli importi esposti nel bilancio preventivo di progetto.*

*Gli importi inseriti nelle celle della colonna "Consuntivo" devono trovare riscontro nella documentazione fiscale conservata per dieci anni dal soggetto beneficiario.]*

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA	TOTALE PREVENTIVO	TOTALE CONSUNTIVO
<b>1. Attività con esito pubblico avvenuto nel 2020 in presenza fisica o con modalità a distanza</b>		
<b>a) Costo del lavoro dipendente</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>b) Collaboratori esterni</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>c) Costi delle attività svolte in spazi pubblici, anche non convenzionali</b> (tutte le spese legate direttamente all'attività svolta, comprese le spese di promozione; esporre qui anche le spese di funzionamento quali spese di affitto sede, utenze, cancelleria e materiale di consumo, spese postali e di spedizione, assicurazioni, consulenza amministrativa e fiscale, spese bancarie di gestione del conto corrente, escluse altre spese bancarie quali gli interessi passivi e i ratei di prestito)	€ 0,00	€ 0,00
<b>d) Costi delle attività realizzate a distanza</b> (comprese le spese per abbonamenti a piattaforme e servizi online)	€ 0,00	€ 0,00
<b>SUBTOTALE 1. [calcolo automatico]</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>2. Attività interna di riorganizzazione per fare fronte all'emergenza, anche a difesa dei livelli occupazionali</b>		
<b>a) Costo del lavoro dipendente</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>b) Collaboratori esterni</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>c) Interventi di sanificazione</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>d) Adeguamento degli spazi</b> (con esclusione di interventi strutturali e di acquisto di beni durevoli)	€ 0,00	€ 0,00
<b>e) Formazione del personale</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>SUBTOTALE 2. [calcolo automatico]</b> <i>[Ai sensi della D.G.R. n. 48-1701 del 17 luglio 2020, l'importo del Subtotale 2. deve essere di importo inferiore alla somma dei Subtotali 1. e 3.]</i>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>3. Attività 2020 propedeutiche alla ripartenza</b>		
<b>a) Costo del lavoro dipendente</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>b) Collaboratori esterni</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>c) Predisposizione di attività di cui si prevede la realizzazione</b> (scrittura, progettazione, produzione, organizzazione, allestimenti, ...)	€ 0,00	€ 0,00
<b>SUBTOTALE 3. [calcolo automatico]</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>A) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE PREVISTE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

*(Si ricorda che il totale delle spese rendicontate al rigo A) della colonna "Consuntivo" non può discostarsi dal corrispondente totale della colonna "Preventivo" in misura superiore al 25%. Nel caso di un discostamento superiore si procede alla proporzionale riduzione del contributo, calcolata sulla differenza tra la percentuale dello scostamento effettivo e il 25%. In casi eccezionali, dovuti a fattori non prevedibili in fase di stesura del preventivo, qualora il totale delle spese rendicontate si discosti in misura superiore al 25% del preventivo, ma comunque non oltre il 40%, il soggetto beneficiario ha facoltà di presentare una motivata istanza, finalizzata a non dare luogo alla riduzione del contributo. Se le motivazioni adottate sono valutate accoglibili, la riduzione del contributo non ha luogo, ma deve comunque essere rispettato il limite per cui il contributo non può superare il 70% delle spese effettive.*

**B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE**

CATEGORIA DI ENTRATA	IMPORTO PREVENTIVO	IMPORTO CONSUNTIVO
<b>CONTRIBUTO DELLA REGIONE PIEMONTE</b> assegnato ai sensi delle leggi regionali n. 11/2018 e . 13/2020 [in questa riga va inserito l'intero contributo richiesto/assegnato oggetto della rendicontazione]	€ 0,00	€ 0,00
<b>Altri contributi della Regione Piemonte</b> (indicare la <u>struttura</u> a cui è stato richiesto il contributo)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contributi dell'Unione Europea</b> (indicare il programma comunitario ed il progetto)	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contributi dello Stato</b> (indicare il Ministero e il programma di finanziamento)	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contributi della Città Metropolitana / Provincia di</b> (indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contributi del Comune di</b> (indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contributi di Enti privati</b> (indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
<b>Entrate da versamento di quote</b> (di varia tipologia)		
<b>Quote associative</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Quote di iscrizione</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Quote o rette di partecipazione</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Altri proventi</b> (indicare la tipologia del provento)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
<b>Erogazioni liberali</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contribuzioni straordinarie degli associati</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>RISORSE PROPRIE</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>ENTRATE COMMERCIALI</b> (la presenza di entrate di questa tipologia rende il contributo soggetto alla ritenuta IRES)		
<b>Sponsorizzazione</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Vendita</b> (cataloghi, prodotti editoriali, gadget, materiale promozionale)	€ 0,00	€ 0,00
<b>Introiti da biglietti e abbonamenti</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Altre entrate commerciali</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**C) SALDO CONTABILE**

Nella colonna "Importo Consuntivo" il saldo contabile deve risultare in pareggio o negativo; nella medesima colonna il saldo contabile positivo comporta la riduzione del contributo (se di importo inferiore al contributo) o la sua revoca (se di importo pari o superiore al contributo)

	IMPORTO PREVENTIVO	IMPORTO CONSUNTIVO
<b>B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>A) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>C) SALDO CONTABILE (B - A)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**AVVERTENZA**

Gli importi inseriti per ciascuna categoria di spesa devono trovare corrispondenza con la documentazione contabile conservata presso la sede del soggetto beneficiario del contributo, fatto salvo il caso di un accordo scritto di co-realizzazione fra più soggetti, già formalizzato all'atto di presentazione dell'istanza di contributo. Tale documentazione dovrà essere presentata a questi uffici in caso di successivo controllo di veridicità sulle dichiarazioni rese.

Luogo e data di sottoscrizione

**IL RAPPRESENTANTE LEGALE**

.....  
 .....  
 (firma leggibile per esteso)

**SI RICORDA CHE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE VA OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA PER LEGGE, PENA L'INVALIDITA', LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL DICHIARANTE**

**Leggi regionali n. 11/2018 e n. 13/2020 - DD 240/A2003B del 3.11.2020**  
**Contributo a sostegno delle iniziative di promozione delle attività culturali, del patrimonio linguistico e dello spettacolo 2020**

## **ELENCO DEI GIUSTIFICATIVI DI SPESA**

*Nella successiva tabella vanno inseriti i dati dei giustificativi di spesa almeno sino alla concorrenza dell'importo del contributo regionale. La documentazione contabile elencata, da allegare in copia, deve rispondere ai seguenti 4 requisiti:*

**1) DEVE appartenere a una delle seguenti tipologie: fattura, ricevuta fiscale, parcella, premio/ricevuta/quietanza riferiti a un contratto assicurativo, nota di prestazione occasionale, busta paga, modello F24, voucher nel contesto di una prestazione occasionale, documentazione relativa a rimborsi spese a pie' di lista (vale a dire: dichiarazione del percepiente, copia dei giustificativi di spesa, dichiarazione del soggetto beneficiario sulla attinenza del rimborso al progetto), ricevuta riferita ad affitto di immobili e attrezzature, a spese condominiali, a premi e concorsi, ricevuta riferita a prestazione non soggetta a emissione di fattura (con citazione della normativa fiscale di riferimento) da parte di enti e associazioni.**

**2) DEVE risultare pagata in misura corrispondente alla quota dell'anticipo del contributo. Il pagamento dei documenti contabili indicati come quietanzati deve essere avvenuto mediante uno strumento bancario/postale e va documentato con la copia di un estratto conto, integrato dalla copia della ricevuta del bonifico, qualora l'estratto conto non riporti con evidenza gli estremi del documento contabile a cui il pagamento è riferito. In relazione a detti documenti contabili non è ammesso il pagamento in contanti e con altre modalità non tracciabili. Si precisa che il pagamento avvenuto con assegno comporta la produzione della fotocopia dell'assegno, pena la inammissibilità del pagamento.**

**3) DEVE essere intestata o riferibile con evidenza al soggetto beneficiario del contributo, pena l'inammissibilità, fatto salvo il caso di un accordo scritto di co-realizzazione fra più soggetti, già formalizzato all'atto di presentazione dell'istanza di contributo.**

**4) NON deve essere utilizzata quale rendicontazione presso altri soggetti sostenitori.**

**C) L'importo indicato nella colonna H ("Quietanza") non può essere superiore a quello valorizzato nella corrispondente riga della colonna G ("Importo").**

**D) In caso di recupero dell'IVA, gli importi da indicare nelle colonne G ("Importo") ed H ("Quietanza") devono essere al netto dell'IVA stessa.**

**E) Il numero d'ordine dei giustificativi indicato nella colonna "Numero" DEVE essere riportato sulla scansione del giustificativo stesso e sulla riga dell'estratto conto dalla quale si evince l'avvenuto pagamento.**

Associazione / Fondazione / Ente no profit

(compilare -----)

**ELENCO DEI GIUSTIFICATIVI DI SPESA**

Numero	Colonna A Categoria di spesa	Colonna B Descrizione del bene o servizio acquistato	Colonna C Tipologia del documento	Colonna D Soggetto emittente	Col E Nr.	Colonna F Data	Colonna G Importo	Colonna H Quietanza
<i>Numero progressivo elenco</i>	<i>Utilizzare le stesse denominazioni impiegate nei Prospetti A) e B) del file Modello Rendicontazione</i>		<i>Es: fattura, ricevuta fiscale, busta paga (documenti fiscalmente validi)</i>	<i>Indicare la ragione sociale completa del soggetto; nel caso di busta paga indicare il nominativo del dipendente</i>	<i>Indicare il numero del documento; SN se senza numero</i>	<i>Indicare la data del documento</i>	<i>Inserire l'importo senza IVA solo se questa viene recuperata</i>	<i>Inserire l'importo di ogni documento quietanzato. Inserire € 0,00 nelle righe restanti</i>
1							€ 0,00	€ 0,00
2							€ 0,00	€ 0,00
3							€ 0,00	€ 0,00
4							€ 0,00	€ 0,00
5							€ 0,00	€ 0,00
6							€ 0,00	€ 0,00
7							€ 0,00	€ 0,00
8							€ 0,00	€ 0,00
9							€ 0,00	€ 0,00
10							€ 0,00	€ 0,00
11							€ 0,00	€ 0,00
12							€ 0,00	€ 0,00
13							€ 0,00	€ 0,00
14							€ 0,00	€ 0,00
15							€ 0,00	€ 0,00
16							€ 0,00	€ 0,00
17							€ 0,00	€ 0,00
18							€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>							<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

Luogo e data di sottoscrizione

Avvertenza: Qualora fosse necessario possono essere inserite delle righe aggiuntive al presente foglio. In caso di redazione su foglio di calcolo, si raccomanda di verificare che l'aggiunta di righe non influisca sulla somma automatica.

Firma del rappresentante legale

(firma leggibile per esteso)

**Schema di rendiconto delle attività finanziate per categorie di entrata e di spesa  
in forma di provvedimento amministrativo, da utilizzare da parte della Pubbliche Amministrazioni**

**RENDICONTO PER CATEGORIE DI SPESA  
RELATIVO ALLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA ATTIVITA' CULTURALI,  
DEL PATRIMONIO LINGUISTICO E DELLO SPETTACOLO - LL.RR. n. 11/2018 e n. 13/2020  
DD 240/A2003B del 3.11.2020**

<b>ANNO</b>	2020
<b>SOGGETTO RICHIEDENTE</b>	
<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	

**A) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE**

*[In tutti i prospetti del modulo non è consentito modificare le categorie di spesa/entrata predefinite.*

*In questo prospetto A) vanno esposte tutte le spese connesse alla realizzazione dell'attività per la quale è stato assegnato il contributo regionale. Si sottolinea che non vanno inserite le spese di acquisto di beni strumentali durevoli, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, le quote di ammortamento e gli interessi passivi. Ne consegue che nel prospetto B) non andranno contabilizzate le corrispondenti risorse.*

*Nelle celle della colonna "Preventivo" vanno trascritti esattamente gli importi esposti nel bilancio preventivo di progetto.*

*Gli importi inseriti nelle celle della colonna "Consuntivo" devono trovare riscontro nella documentazione fiscale conservata per dieci anni dal soggetto beneficiario.]*

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA	TOTALE PREVENTIVO	TOTALE CONSUNTIVO
<b>1. Attività con esito pubblico avvenuto nel 2020 in presenza fisica o con modalità a distanza</b>		
a) Costo del lavoro dipendente	€ 0,00	€ 0,00
b) Collaboratori esterni	€ 0,00	€ 0,00
c) Costi delle attività svolte in spazi pubblici, anche non convenzionali (tutte le spese legate direttamente all'attività svolta, comprese le spese di promozione; esporre qui anche le spese di funzionamento quali spese di affitto sede, utenze, cancelleria e materiale di consumo, spese postali e di spedizione, assicurazioni, consulenza amministrativa e fiscale, spese bancarie di gestione del conto corrente, escluse altre spese bancarie quali gli interessi passivi e i ratei di prestito)	€ 0,00	€ 0,00
d) Costi delle attività realizzate a distanza (comprese le spese per abbonamenti a piattaforme e servizi online)	€ 0,00	€ 0,00
<b>SUBTOTALE 1. [calcolo automatico]</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>2. Attività interna di riorganizzazione per fare fronte all'emergenza, anche a difesa dei livelli occupazionali</b>		
a) Costo del lavoro dipendente	€ 0,00	€ 0,00
b) Collaboratori esterni	€ 0,00	€ 0,00
c) Interventi di sanificazione	€ 0,00	€ 0,00
d) Adeguamento degli spazi (con esclusione di interventi strutturali e di acquisto di beni durevoli)	€ 0,00	€ 0,00
e) Formazione del personale	€ 0,00	€ 0,00
<b>SUBTOTALE 2. [calcolo automatico]</b> <i>[Ai sensi della D.G.R. n. 48-1701 del 17 luglio 2020, l'importo del Subtotale 2. deve essere di importo inferiore alla somma dei Subtotali 1. e 3.]</i>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>3. Attività 2020 propedeutiche alla ripartenza</b>		
a) Costo del lavoro dipendente	€ 0,00	€ 0,00
b) Collaboratori esterni	€ 0,00	€ 0,00
c) Predisposizione di attività di cui si prevede la realizzazione (scrittura, progettazione, produzione, organizzazione, allestimenti, ...)	€ 0,00	€ 0,00
<b>SUBTOTALE 3. [calcolo automatico]</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>A) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE PREVISTE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE**

CATEGORIA DI ENTRATA	IMPORTO PREVENTIVO	IMPORTO CONSUNTIVO
<b>CONTRIBUTO DELLA REGIONE PIEMONTE</b> assegnato ai sensi delle leggi regionali n. 11/2018 e . 13/2020 [in questa riga va inserito l'intero contributo richiesto/assegnato oggetto della rendicontazione]	€ 0,00	€ 0,00
<b>Altri contributi della Regione Piemonte</b> (indicare la <u>struttura</u> a cui è stato richiesto il contributo)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contributi dell'Unione Europea</b> (indicare il programma comunitario ed il progetto)	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contributi dello Stato</b> (indicare il Ministero e il programma di finanziamento)	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contributi della Città Metropolitana / Provincia di</b> (indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contributi del Comune di</b> (indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contributi di Enti privati</b> (indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
<b>Entrate da versamento di quote</b> (di varia tipologia)		
<b>Quote associative</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Quote di iscrizione</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Quote o rette di partecipazione</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Altri proventi</b> (indicare la tipologia del provento)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
<b>Erogazioni liberali</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Contribuzioni straordinarie degli associati</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>RISORSE PROPRIE</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>ENTRATE COMMERCIALI</b> (la presenza di entrate di questa tipologia rende il contributo soggetto alla ritenuta IRES)		
<b>Sponsorizzazione</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Vendita</b> (cataloghi, prodotti editoriali, gadget, materiale promozionale)	€ 0,00	€ 0,00
<b>Introiti da biglietti e abbonamenti</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Altre entrate commerciali</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**C) SALDO CONTABILE**

Nella colonna "Importo Consuntivo" il saldo contabile deve risultare in pareggio o negativo; nella medesima colonna il saldo contabile positivo comporta la riduzione del contributo (se di importo inferiore al contributo) o la sua revoca (se di importo pari o superiore al contributo)

	IMPORTO PREVENTIVO	IMPORTO CONSUNTIVO
<b>B) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>A) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>C) SALDO CONTABILE (B - A)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

Il presente bilancio consuntivo è dichiarato attinente al contributo ex l.r. 11/2018 e l.r. 13/2020 assegnato per l'annualità 2020.

