

Codice A1102A

D.D. 30 settembre 2020, n. 497

**Progetto di telelavoro domiciliare dipendente Caporale Franco - rinnovo**



**ATTO DD 497/A1102A/2020**

**DEL 30/09/2020**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO**

**A1102A - Ragioneria**

**OGGETTO:** Progetto di telelavoro domiciliare dipendente Caporale Franco - rinnovo

Premesso che:

- la Giunta Regionale, con D.G.R. n. 25 - 39 del 30 aprile 2010 ha approvato la “Disciplina del telelavoro per il personale della Regione Piemonte”;
- la Giunta Regionale, con D.G.R. n. 33 - 4403 del 19 dicembre 2016 ha approvato il “Piano per l’utilizzo del telelavoro per il personale della Giunta regionale per il triennio 2016 – 2018”;
- in applicazione della prima delibera sopra citata, con determina n. 115 del 8 luglio 2011, il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie aveva approvato il progetto di telelavoro per il dipendente Franco Caporale, assegnato allo Staff della medesima Direzione;
- il dipendente Franco Caporale ha sottoscritto un contratto di lavoro individuale di telelavoro per il periodo 1 ottobre 2011 – 30 settembre 2013, successivamente rinnovato per il periodo 1 ottobre 2013 – 30 settembre 2015;
- con determina n. 532 del 21 settembre 2015, il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio ha modificato il progetto di telelavoro per il dipendente Franco Caporale, assegnato al settore Acquisizione e Controllo delle Risorse Finanziarie della medesima Direzione;
- il dipendente Franco Caporale ha sottoscritto un contratto di lavoro individuale di telelavoro per il periodo 1 ottobre 2015 – 30 settembre 2017;
- con determina n. 435 del 6 settembre 2017, il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio ha rinnovato il progetto di telelavoro per il dipendente Franco Caporale, assegnato al settore Acquisizione e Controllo delle Risorse Finanziarie della medesima Direzione per ulteriori anni tre;
- il dipendente Franco Caporale ha sottoscritto un contratto di lavoro individuale di telelavoro per il

periodo 1 ottobre 2017 – 30 settembre 2020;

- in data 02.05.2020 il dipendente Franco Caporale è stato assegnato al settore Ragioneria della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio;
- con nota prot. n. 11334 del 30.05.2019 il Settore Stato Giuridico, Ordinamento e Formazione del Personale ha concordato il proseguimento del contratto di telelavoro per il periodo 1 ottobre 2017 – 30 settembre 2020 a seguito del trasferimento del dipendente Franco Caporale all'interno della medesima Direzione.

Considerato che:

- il dipendente Franco Caporale ha presentato domanda di rinnovo del contratto di telelavoro domiciliare per ulteriori 12 mesi, in quanto permangono le motivazioni che lo avevano portato a presentare la richiesta;
- la disciplina del telelavoro approvata con le deliberazioni sopra citate prevede che i progetti di telelavoro possano essere rinnovati;
- la prosecuzione del progetto è compatibile con le esigenze organizzative del settore Ragioneria;
- in base a quanto previsto dalle deliberazioni sopra richiamate, l'avvio del progetto di telelavoro domiciliare deve essere preceduto dalla stipulazione di un apposito contratto individuale

visto il nulla osta rilasciato dal settore Ordinamento Giuridico, Ordinamento e Formazione del Personale con nota prot. n. 102111 del 23/09/2020, in merito al rinnovo del progetto di telelavoro.

## **LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D. Lgs. n. 165/2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche " e s.m.i;
- Legge Regionale 28 luglio 2008. n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

## **DETERMINA**

- di rinnovare per un ulteriori 12 mesi, a decorrere dal 1 ottobre 2020, il progetto di telelavoro domiciliare per il dipendente Franco Caporale, già approvato con determina n. 435 del 6 settembre 2017;

- di stabilire che il progetto si svolgerà presso l'abitazione del (omissis);

- di stabilire che il rientro settimanale in sede regionale è previsto indicativamente di mercoledì, da concordarsi comunque con il responsabile del Settore Ragioneria sulla base delle esigenze di servizio;

- di prendere atto che il dipendente Franco Caporale dovrà stipulare con l'Amministrazione regionale un apposito contratto individuale di telelavoro domiciliare, secondo quanto previsto dalla già richiamata D.G.R. n. 36 - 4403 del 19 dicembre 2016.

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio regionale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

LA DIRIGENTE (A1102A - Ragioneria)  
Firmato digitalmente da Roberta Doglione