

Codice A1612B

D.D. 22 luglio 2020, n. 357

Programma Interreg Europe - Progetto Blue Green City. Approvazione del Progetto di servizio e dell'Avviso pubblico - Manifestazione di interesse, finalizzata alla Procedura negoziata art. 36, comma 2, lettera b) D.Lgs. 50/2016, del Servizio di assistenza tecnica di carattere specialistico per lo sviluppo a livello locale delle attività previste dal progetto europeo Blue Green City - CUP J19D16002670007 - CIG 837



ATTO DD 357/A1612B/2020

DEL 22/07/2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO

A1612B - Progettazione strategica e green economy

OGGETTO: Programma Interreg Europe - Progetto Blue Green City. Approvazione del Progetto di servizio e dell'Avviso pubblico - Manifestazione di interesse, finalizzata alla Procedura negoziata art. 36, comma 2, lettera b) D.Lgs. 50/2016, del Servizio di assistenza tecnica di carattere specialistico per lo sviluppo a livello locale delle attività previste dal progetto europeo Blue Green City – CUP J19D16002670007 – CIG 837465471A

Con deliberazione n. 3-1201 del 23 marzo 2015 la Giunta Regionale ha approvato la partecipazione della Regione Piemonte ai programmi di cooperazione territoriale europea tra cui Interreg Europe. Nell'ambito del suddetto Programma è stato approvato e ammesso a finanziamento il progetto Blue Green City – “*Blue and Green Infrastructure for Sustainable Cities*” (nel seguito denominato Progetto Blue Green City), di cui la Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio è partner. L'importo complessivo del Progetto è pari a € 1.349.909,00 di cui € 190.000,00 destinati alla Regione Piemonte che trovano copertura nel finanziamento europeo per l'importo di € 161.500,00 e nel cofinanziamento nazionale per l'importo di € 28.500,00. Il Progetto ha la durata di 36 mesi a decorrere dal 1 agosto 2019 al 31 luglio 2022, suddiviso in due fasi, la prima di sviluppo del progetto (dal 1.08.2020 – 31.07.2021) e la seconda di implementazione dello stesso (dal 1.08.2021 – 31.07.2022)

Con nota prot. n. 26974/A1600 del 25/10/2019 il Direttore della Direzione regionale Ambiente, Energia e Territorio ha incaricato il dirigente del Settore Progettazione Strategica e Green economy quale responsabile per la gestione del Progetto sopracitato.

Con DGR n. 20-380 dell'11/10/2019 “Bilancio di previsione finanziario 2019-2021. Iscrizione di fondi di provenienza comunitaria e nazionale, per l'attuazione del progetto Blue Green City” sono stati iscritte, in entrata e in spesa, le somme assegnate sul bilancio finanziario gestionale 2019-2021.

Considerato che:

Il Progetto Blue Green City si propone di migliorare le politiche che promuovono le *Green e Blue Infrastructure* (GBI) come parte integrante di una strategia locale o regionale di conservazione del patrimonio naturale.

In particolare il progetto, secondo quanto indicato nell'Application Form, approvata dal Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Europe, deve sviluppare un insieme di attività finalizzate ad accrescere l'apprendimento interregionale sui concetti di "servizi ecosistemici" e di "valore delle infrastrutture verdi e blu" ed a migliorare gli strumenti politici di ciascun partner, come meglio specificato nel Progetto di servizio allegato alla presente determinazione, composto dai seguenti elaborati: Relazione tecnico-illustrativa di contesto, Capitolato speciale d'appalto e Stima dei costi.

Le attività previste dal progetto Blue Green City riguardano:

- lo **scambio delle migliori pratiche** relativamente all'implementazione delle infrastrutture verdi e blu negli strumenti di pianificazione territoriale per consentire un apprendimento interregionale quale base comune per il **miglioramento degli strumenti politici** di ciascun partner;
- la definizione di una **strategia di coinvolgimento degli stakeholders** e la realizzazione di sessioni interattive con presentazioni, discussioni di gruppo e seminari approfonditi rivolti a partners, responsabili politici, amministratori e tecnici;
- la realizzazione di un progetto pilota da parte di ciascun partner che abbia come risultato la definizione di un **Action Plan** dal quale emerga la strategia che si intende adottare per la conoscenza dei servizi ecosistemici, delle infrastrutture verdi e blu e del loro valore e per l'implementazione degli stessi negli strumenti di pianificazione e di governo del territorio.

Nello specifico, le attività previste per il servizio di assistenza tecnica di carattere specialistico riguardano:

- la definizione di un **Action Plan**, secondo l'approccio URBACT;
- la definizione di una **strategia di coinvolgimento degli stakeholders**;
- un **programma dettagliato degli incontri** con gli stakeholders a livello locale e delle **attività per la sensibilizzazione / formazione** degli attori locali;
- la co-redazione di uno **schema di pianificazione intercomunale** che implementi le GBI come risposta alle vulnerabilità e per il rafforzamento della resilienza territoriale;
- la redazione di **Linee Guida** per la pianificazione sostenibile delle GBI e dei Servizi Ecosistemici;
- la redazione di **Raccomandazioni** per il miglioramento dello strumento politico del POR-FESR 2014-2020 per promuovere il valore delle infrastrutture verdi e servizi ecosistemici come parte integrante di una strategia locale/regionale di conservazione del patrimonio naturale;
- la partecipazione ai meeting di progetto e alle **revisioni tra pari**, previste dal progetto Blue Green City.

Tali attività hanno carattere specialistico e richiedono per il loro svolgimento professionalità altamente qualificate.

Per lo svolgimento di tale servizio l'importo massimo stimato è di € 58.940,00 + IVA, pari a € 71.618,88 (IVA compresa), quantificato sulla base del bilancio previsto dal progetto europeo Blue Green City. Il costo trova copertura nel budget di progetto, sotto la voce "Costi per consulenze e servizi esterni".

Il servizio avrà una durata fino al 30 giugno 2021 e la Regione Piemonte si riserva di richiedere il differimento del termine di conclusione del contratto ad esso riferito per un massimo di tre mesi, nel caso in cui fosse richiesta e concessa una proroga della scadenza per la conclusione delle attività progettuali.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip s.p.a. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento.

Viste le linee guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26/10/2016 e *aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.*

Ritenuto di:

- approvare il Progetto del servizio (Allegato A), composto dai seguenti elaborati: Relazione tecnico-illustrativa del contesto (Allegato A1), Capitolato speciale d’Appalto (Allegato A2) e Stima del costo del servizio (Allegato A3), allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

- affidare il servizio di cui sopra mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. b) D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.,

- procedere con una preventiva manifestazione di interesse finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare successivamente tramite procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ex art. 36, comma 2 lett. b) D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., mediante RDO sul Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA), finalizzata all’acquisizione di un Servizio di carattere specialistico per lo sviluppo a livello locale delle attività previste dal Progetto europeo Blue Green City;

- approvare allo scopo l’Avviso Pubblico esplorativo e il modello Fac-simile per la manifestazione di interesse, allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

- pubblicare il suddetto avviso sul sito web della Regione Piemonte, sezione “amministrazione trasparente” sotto la sezione “bandi e contratti” per almeno cinque giorni, in ragione del carattere di urgenza del servizio dettata dai tempi del progetto;

- procedere, con successivo provvedimento, agli adempimenti previsti per l’acquisizione del servizio tramite MePA, invitando mediante RDO cinque operatori economici che saranno selezionati mediante graduatoria – stilata da apposita Commissione di valutazione in base al possesso dei requisiti definiti nell’Avviso pubblico sopraccitato – e che avranno correttamente presentato la documentazione richiesta;

- approvare i seguenti criteri per la selezione dei professionisti da invitare per la procedura negoziata:

- Comprovata esperienza in materia di pianificazione territoriale e del paesaggio;
- Comprovata esperienza in materia di infrastrutture verdi e servizi ecosistemici;
- Comprovata esperienza in materia di valutazione dei benefici ecologico-ambientali ed economici forniti dalle infrastrutture verdi;
- Comprovata esperienza in attività di animazione territoriale e concertazione, eventualmente anche con modalità innovative a distanza;
- Comprovata esperienza in attività di formazione e sensibilizzazione rivolta ad amministratori locali e stakeholders;

- di adottare, per la successiva procedura negoziata, il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, commi 2 e 6 del D.lgs. 50/2016;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Preso atto che le risorse utilizzate sono soggette a rendicontazione all’Unione Europea;

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Vista la L.R. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".
- Visto il d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42".
- Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".
- Vista la DGR n. 37-1051 del 21 febbraio 2020 recante "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per gli anni 2020-2022".
- Vista la Legge regionale 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022".
- Vista la DGR assegnazione n. 16 - 1198 del 3 aprile 2020 Legge regionale 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.
- Vista la D.G.R. n. 20-380 dell'11/10/2019 "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021. Iscrizione di fondi di provenienza comunitaria e nazionale, per l'attuazione del progetto Blue Green City". Vista la circolare del Settore Ragioneria prot. n. 00003187 del 22.01.2020 " Avvio Stilo/Contabilia - Riapertura gestione bilancio" in relazione alle nuove procedure di dematerializzazione delle determinazioni dirigenziali.
- Visto il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2015/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i..

determina

- di approvare il Progetto di servizio (Allegato A), composto dai seguenti elaborati: Relazione tecnico-illustrativa del contesto (Allegato A1), Capitolato speciale d'Appalto (Allegato A2), Stima del costo del servizio (Allegato A3), allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

- di indire una procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo 36/2016 per all'acquisizione di un Servizio di carattere specialistico per lo sviluppo a livello locale delle attività previste dal Progetto europeo Blue Green City di cui al Progetto di servizio (Allegati A1, A2, A3);

- di dare atto che la procedura negoziata sarà preceduta da una preventiva manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare successivamente alla procedura da svolgersi mediante RDO sul Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA);

- di approvare l'Avviso Pubblico esplorativo e il modello Fac-simile per la manifestazione di interesse, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

- di pubblicare il suddetto avviso sul sito web della Regione Piemonte, sezione “amministrazione trasparente” sotto la sezione “bandi e contratti” per dieci giorni;
- di procedere, con successivo provvedimento, agli adempimenti previsti per l’acquisizione del servizio da affidare tramite MePA, con procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. invitando mediante RDO cinque operatori economici che saranno selezionati mediante graduatoria – stilata da apposita Commissione di valutazione in base al possesso dei requisiti definiti nell’Avviso pubblico sopracitato – e che avranno correttamente presentato la documentazione richiesta;
- di approvare i seguenti criteri per la selezione dei professionisti da invitare per la procedura negoziata:
 - Comprovata esperienza in materia di pianificazione territoriale e del paesaggio;
 - Comprovata esperienza in materia di infrastrutture verdi e servizi ecosistemici;
 - Comprovata esperienza in materia di valutazione dei benefici ecologico-ambientali ed economici forniti dalle infrastrutture verdi;
 - Comprovata esperienza in attività di animazione territoriale e concertazione, eventualmente anche con modalità innovative a distanza;
 - Comprovata esperienza in attività di formazione e sensibilizzazione rivolta ad amministratori locali e stakeholders;
- di adottare, per la successiva procedura negoziata, il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, commi 2 e 6 del D.lgs. 50/2016;
- di prevedere che la durata del servizio è fino al 30 giugno 2021, fatta salva la facoltà per la Regione Piemonte di richiedere il differimento del termine di conclusione del contratto per un massimo di tre mesi nel caso in cui fosse richiesta e concessa una proroga della scadenza per la conclusione delle attività progettuali;
- di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito della Regione Piemonte nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell’art. 23, comma 1, lettera b) e comma 2 dell’art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell’art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,
- di disporre la pubblicazione dell’Avviso pubblico per la manifestazione di interesse – Indagine di mercato nella sezione “Amministrazione trasparente”, sul sito internet della Regione Piemonte: <http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/> per almeno cinque giorni;
- di dare altresì atto che le risorse utilizzate sono soggette a rendicontazione all’Unione Europea.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell’atto, secondo quanto previsto all’art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della l.r. n. 22/2010, nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it, nella Sezione Amministrazione trasparente, ai sensi degli articoli 23, comma 1 lett. b) e 37 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i..

IL DIRIGENTE (A1612B - Progettazione strategica e green economy)
Firmato digitalmente da Jacopo Chiara

Allegato

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

PER LA RICERCA DI OPERATORI ECONOMICI O GRUPPI TEMPORANEI DI PROFESSIONISTI EVENTUALMENTE DA CONSULTARE PER L’AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA DI CARATTERE SPECIALISTICO PER LO SVILUPPO A LIVELLO LOCALE DELLE ATTIVITA’ PREVISTE DAL PROGETTO EUROPEO BLUE GREEN CITY. CUP J79E19000860007 – CIG 837465471A

Il presente Avviso è da intendersi come mero procedimento selettivo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per la Regione Piemonte.

Le manifestazioni di interesse hanno l’unico scopo di comunicare alla Regione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta, pertanto, con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di gara. Si tratta semplicemente di un’indagine conoscitiva finalizzata all’individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

La Regione Piemonte si riserva di individuare i soggetti idonei sulla base dei requisiti richiesti dal presente Avviso e dalla completezza della documentazione richiesta, ai quali sarà successivamente inviato l’invito a presentare la propria offerta, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, per l’affidamento del servizio sopra descritto, mediante procedura negoziata da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, tramite il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), gestito da Consip S.p.A.

Il presente Avviso è predisposto in conformità con quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016 e con le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 e al D.L. 32/2019, convertito con Legge n. 55 del 14 giugno 2016.

La Regione Piemonte procederà, attraverso una Commissione appositamente nominata, alla valutazione dei requisiti di ammissibilità degli operatori economici partecipanti, stilando una graduatoria dalla quale selezionare i primi cinque operatori che saranno successivamente invitati a partecipare alla gara che si svolgerà tramite MePA.

In relazione al servizio da affidare, si precisa quanto segue:

1. Nome, indirizzo, numero di telefono, nonché indirizzo elettronico della stazione

appaltante: Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Settore Progettazione strategica e green economy – corso Bolzano, 44 – 10121 Torino – Tel. 0114324518 – pec: territorio-ambiente@cert.regione.piemonte.it

2. Oggetto e descrizione del servizio.

Nell'ambito del Programma di Cooperazione transnazionale Interreg Europe 2014-2020, La Regione Piemonte è partner istituzionale del progetto Blue Green City – “*Green and Blue Infrastructure for sustainable cities*” (nel seguito, per brevità, “*progetto Blue Green City*”), approvato e ammesso a finanziamento dal Comitato di Sorveglianza del programma Interreg Europe 2014-2020 nel marzo 2019.

Il progetto *Blue Green City*, ha come Capofila la Città Metropolitana di Nizza e sette partner, il Regno Unito, la Regione Piemonte, l'Irlanda, la Romania, la Croazia, la Germania e la Svezia.

Il progetto mira a migliorare le politiche che promuovono le *Green e Blue Infrastructure* (GBI) come parte integrante di una strategia locale o regionale di conservazione del patrimonio naturale.

Blue Green City si propone di raggiungere questo obiettivo attraverso l'accrescimento delle conoscenze individuali e organizzative delle parti interessate sui concetti di “*servizi ecosistemici*” e di “*valore delle infrastrutture verdi e blu*”.

A tal fine, il progetto si focalizza sullo scambio delle migliori pratiche, relative all'implementazione delle infrastrutture verdi e blu negli strumenti di pianificazione territoriale, come approccio per favorire l'apprendimento interregionale, inteso come base comune per il miglioramento degli strumenti politici di ciascun partner.

Il servizio di assistenza tecnica di carattere specialistico, oggetto del presente Avviso pubblico, riguarda una serie di attività, descritte puntualmente nel Progetto di Servizio allegato (comprendente la Relazione tecnico illustrativa del contesto (Allegato A1), il Capitolato speciale d'Appalto (Allegato A2) e la Stima dei costi (Allegato A3), finalizzate alla redazione di:

1 - un **Action Plan**, dal quale emerga la strategia che si intende adottare per favorire/migliorare la conoscenza dei servizi ecosistemici e del valore delle infrastrutture verdi e blu e per l'implementazione degli stessi negli strumenti di pianificazione e di governo del territorio;

2 – **Linee Guida** per la pianificazione sostenibile delle Infrastrutture Verdi e Blu;

3 – **Raccomandazioni** per il miglioramento dello strumento politico del POR-FESR per promuovere il valore delle infrastrutture verdi e servizi ecosistemici come parte integrante di una strategia locale/regionale di conservazione del patrimonio naturale.

3. Durata del servizio

Il servizio oggetto della procedura negoziata che verrà attivata avrà durata fino al 30 giugno 2021, salvo eventuali proroghe del progetto.

4. Importo massimo del servizio

L'importo massimo dell'eventuale affidamento è di € 58.940,00 + IVA, pari a € 71.618,88 (IVA compresa).

L'appalto è finanziato con riserve provenienti dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e con risorse nazionali del Fondo di rotazione nazionale.

5. Requisiti di partecipazione

Possono candidarsi i soggetti di cui all'articolo 45 D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, i quali siano, al momento dell'invito per l'esecuzione del servizio, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 50/2016, nonché dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016.

I soggetti proponenti non devono versare nelle cause di esclusione degli appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e per partecipare alla procedura negoziata che verrà attivata in esito alla presente indagine di mercato devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale e tecnica:

1. Comprovata esperienza in materia di pianificazione territoriale e del paesaggio;
2. Comprovata esperienza in materia di infrastrutture verdi e servizi ecosistemici;
3. Comprovata esperienza in materia di valutazione dei benefici ecologico-ambientali ed economici forniti dalle infrastrutture verdi;
4. Comprovata esperienza in attività di animazione territoriale e concertazione, eventualmente anche con modalità innovative a distanza;
5. Comprovata esperienza in attività di formazione e sensibilizzazione rivolta ad amministratori locali e stakeholders.

6. Manifestazione di interesse

Il presente avviso è utilizzato dalla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto nell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016 comma 9, nella scelta di Operatori Economici da invitare nelle procedure negoziate ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

I soggetti interessati ad essere invitati alla procedura negoziata, mediante Piattaforma MePA, devono far pervenire apposita manifestazione di interesse – utilizzando il modello fac-simile allegato, in lingua italiana – via PEC all'indirizzo: territorio-ambiente@cert.regione.piemonte.it

entro e non oltre le ore 12 del giorno 31 luglio 2020 - termine perentorio.

Eventuali richieste pervenute oltre il termine suddetto e/o incomplete non saranno prese in considerazione ai fini del presente Avviso. La manifestazione di interesse deve essere rivolta a Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Settore Progettazione strategica e green economy – corso Bolzano, 44 – Torino indicando il seguente oggetto **“Manifestazione di interesse – Servizio di assistenza tecnica di carattere specialistico per lo sviluppo a livello locale delle attività previste dal progetto europeo Blue Green City”**.

La domanda, redatta nella forma di cui al fac-simile (Allegato B), dovrà essere corredata della seguente documentazione:

1. **copia fotostatica** (fronte e retro), non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
2. **dichiarazione sostitutiva**, ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e specifico di cui agli articoli. 80 e 83 del d.lgs. 50/2016 (codice dei contratti);
3. **curriculum vitae** dell'operatore economico o del raggruppamento temporaneo di professionisti dal quale risultino evidenti esperienze analoghe a quelle oggetto della presente manifestazione di interesse.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, ciascun soggetto componente dovrà sottoscrivere la manifestazione di interesse.

La Regione Piemonte si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi dell'articolo 71 del d.p.r. 445/2000.

Ulteriori informazioni possono essere richieste a Regione Piemonte esclusivamente tramite e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: bluegreencity@regione.piemonte.it.

7. Selezione degli operatori economici da invitare

I documenti pervenuti tramite Manifestazione di interesse saranno valutati, in seduta riservata, da una Commissione appositamente nominata al fine di verificare la rispondenza al presente Avviso.

Preliminarmente si procederà alla verifica delle istanze pervenute e alla loro ammissibilità rispetto ai requisiti richiesti per la partecipazione. Qualora le istanze ammesse siano in numero superiore a 5, si procederà alla selezione di n. 5 operatori economici sulla base di una graduatoria stilata attraverso l'attribuzione di punteggi ai requisiti di cui al punto 5, come specificati nella tabella seguente, da invitare alla successiva procedura negoziata.

Tabella dei punteggi da attribuire alle istanze pervenute secondo i criteri di cui al punto 5:

REQUISITI	PUNTEGGIO TOTALE
Requisito 1 - esperienza in materia di pianificazione territoriale e del paesaggio	max 25
Requisito 2 - esperienza in materia di infrastrutture verdi e servizi ecosistemici	max 20
Requisito 3 - esperienza in materia di valutazione dei benefici ecologico-ambientali ed economici forniti dalle infrastrutture verdi	max 15
Requisito 4 - esperienza in attività di animazione territoriale e concertazione, eventualmente anche con modalità innovative a distanza	max 30
Requisito 5 - esperienza in attività di formazione e sensibilizzazione rivolta ad amministratori locali e stakeholders	max 10
TOTALE	100

Della suddetta seduta verrà redatto apposito verbale nel quale verranno indicati gli operatori economici ammessi alla fase successiva e quelli esclusi. Il nominativo degli operatori ammessi sarà tenuto segreto. Gli esclusi saranno avvisati circa le motivazioni dell'esclusione con le modalità dalla normativa applicabile.

A seguito della selezione di cui al punto precedente, saranno invitati a formulare l'offerta per l'affidamento dei servizi gli operatori economici che abbiano presentato una manifestazione di interesse conforme alle prescrizioni del presente Avviso e che siano reperibili sulla Piattaforma MePA al momento dell'invio della Richiesta di Offerta (di seguito RDO) nella categoria "SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO" del Bando "Servizi" 2017.

In caso di partecipazione alla RDO in una qualunque forma associata, tutti gli operatori facenti parte dell'aggregazione che intendono partecipare alla RDO devono essere a loro volta già abilitati/e al MePA per la categoria merceologica sopra richiesta al momento della presentazione dell'offerta.

Tutta la documentazione richiesta e l'offerta tecnica dovranno essere presentate in lingua italiana pena l'esclusione della gara.

Gli operatori economici individuati a seguito dell'espletamento della selezione avranno un termine massimo per la **presentazione dell'offerta di 15 giorni naturali e consecutivi**. Per le modalità ed i termini di presentazione delle offerte e per il provvedimento di aggiudicazione si rinvia alle prescrizioni che saranno contenute nella Lettera d'invito e nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

9. Procedura di scelta del contraente successiva alla procedura di manifestazione di interesse e di scelta dei soggetti da consultare

L'affidamento dell'appalto per l'esecuzione del servizio sarà effettuato, successivamente all'espletamento delle procedure di selezione di cui ai precedenti capitoli, mediante procedura negoziata sotto soglia comunitaria ex art. 36, comma 2 lett. b) D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. con RDO sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni - Bando MePA "SERVIZI – SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO" secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 6 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

9.1 Criteri di valutazione dell'offerta

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Il servizio di cui trattasi verrà aggiudicato secondo quanto previsto dall'art. 95 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da una commissione appositamente nominata dall'Amministrazione Regionale, ai sensi di quanto previsto all'art. 77 del già citato D.lgs. n. 50/2016 e della D.G.R. n. 790 dell'11.07.2016, sulla base dei seguenti elementi elencati nell'ordine di importanza decrescente loro attribuito:

- Offerta Tecnica (max 80/100)
- Offerta Economica (max 20/100)

come di seguito specificato.

1) CRITERI E SUBCRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (e relativi punteggi di ponderazione)		
A - REDAZIONE ACTION PLAN – fino a un massimo di 65 punti. Con riferimento al seguente criterio la Commissione giudicatrice si esprimerà relativamente ai seguenti subcriteri:	60	
A.1 Strategia di coinvolgimento degli stakeholders Si riterranno più adeguate le offerte, secondo il punteggio indicato, le cui relazioni	10	

<p>dimostrino la capacità tecnica-conoscitiva-creativa del concorrente. Saranno valutati gli elementi o le soluzioni innovative, proposte direttamente dai concorrenti, che dovranno essere coerenti con le indicazioni del Programma Interreg Europe.</p>			
<p>A.2 Programma dettagliato e gestione degli incontri, comprese le attività di sensibilizzazione / formazione degli attori locali Si riterranno più adeguate le offerte, secondo il punteggio indicato, le cui relazioni dimostrino che la concezione tecnico organizzativa del servizio offre un'elevata garanzia della qualità dell'attuazione della prestazione. In particolare, nella valutazione saranno premiate le offerte che evidenziano la più adeguata articolazione e organizzazione degli incontri. Verranno valutati i seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'articolazione, l'organizzazione e la gestione del gruppo di stakeholders, in relazione agli obiettivi da raggiungere; • le attività di formazione e sensibilizzazione degli stakeholders; • il numero di incontri previsti. 	15		
<p>A.3 Co-redazione di uno Schema di pianificazione intercomunale Si riterranno più adeguate le offerte, secondo il punteggio indicato, le cui relazioni dimostrino ed evidenzino il merito tecnico negli aspetti sotto indicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • conoscenza delle metodologie di progettazione partecipata ed in particolare della guida URBACT; • comprovata esperienza in attività di animazione territoriale e concertazione, eventualmente anche con modalità innovative a distanza; • conoscenza delle metodologie di valutazione della vulnerabilità del territorio, nonché delle modalità di risposta per incrementare la resilienza degli ecosistemi territoriali; • comprovata esperienza in materia di pianificazione del territorio e del paesaggio a differenti scale territoriali; • comprovata esperienza in materia di infrastrutture verdi e blu e di servizi ecosistemici; • comprovata esperienza in materia di valutazione dei benefici ecologico-ambientali ed economici forniti dalle infrastrutture verdi. 	30		
<p>A.4 Supporto ai processi di policy learning e peer review Si riterranno più adeguate le offerte, secondo il punteggio indicato, le cui relazioni dimostrino la conoscenza del Programma Interreg Europe e l'utilizzo di metodologie di Peer Review, nonché la capacità di interagire con i partner in lingua inglese.</p>	5		
<p>B. REDAZIONE LINEE GUIDA PER LA PIANIFICAZIONE SOSTENIBILE DELLE GBI – fino a un massimo di 15 punti Si riterranno più adeguate le offerte, secondo il punteggio indicato, le cui relazioni dimostrino la capacità tecnica e l'esperienza del concorrente in materia di pianificazione delle infrastrutture verdi, nonché l'esperienza nella redazione di Linee Guida. In particolare, verranno valutati gli elementi innovativi della metodologia proposta per la pianificazione sostenibile delle infrastrutture verdi e blu.</p>	10		
<p>C. REDAZIONE RACCOMANDAZIONI PER IL POLICY INSTRUMENT – fino a un massimo di 10 punti Si riterranno più adeguate le offerte, secondo il punteggio indicato, le cui relazioni dimostrino la conoscenza del concorrente del POR FESR 2014-2020 della Regione Piemonte, in particolare</p>	10		



l'Asse V – Sviluppo urbano sostenibile. Tutela dell'ambiente e valorizzazione delle risorse culturali e ambientali, e la capacità tecnica di proporre specifiche raccomandazioni per il miglioramento del policy instrument.		
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA		80
2) OFFERTA ECONOMICA		
D – OFFERTA ECONOMICA espressa in ribasso unico % sull'importo a base di gara		20
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA (A+B+C) ED ECONOMICA (D)		100

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione attribuendo a ciascuna offerta validamente presentata un massimo di 100 punti. La valutazione delle offerte è determinata dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi e sub-elementi di valutazione sulla base dei coefficienti di giudizio espressi dalla commissione giudicatrice moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali secondo il procedimento sotto specificato.

In particolare, l'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che consegue il punteggio più elevato, ottenuto con la seguente formula:

$$[1] P_i = O_{\text{tecnica riparametrata concorrente } i\text{-esimo}} \times 80 + (C_i \times 20)$$

dove:

- P_i : punteggio totale attribuito all'offerta del concorrente i -esimo;
- $O_{\text{tecnica riparametrata concorrente } i\text{-esimo}}$: punteggio riparametrato della valutazione attribuita al concorrente i -esimo in base alla formula [3] in relazione alla offerta tecnica di questo (con le valutazioni relative ai due criteri A e B già singolarmente riparametrati in base alla metodologia illustrata al seguente punto [2]).
- C_i : offerta economica del concorrente i -esimo.

Con riferimento alle offerte tecniche relative ai due criteri A) e B) si effettueranno due riparametrazioni:

- una prima a livello di ciascuno dei tre criteri A, B e C
- una seconda riparametrazione (come da formula 3) con riferimento ai punteggi ottenuti nell'offerta tecnica nel suo insieme da ciascun concorrente (come da formula 2).

In particolare si procederà assegnando ad ogni concorrente un primo punteggio all'offerta tecnica in base alla seguente formula:

$$[2] O_{\text{tecnica concorrente } i\text{-esimo}} = (A_i \text{ riparam.} \times 60) + (B_i \text{ riparam.} \times 10) + (C_i \text{ riparam.} \times 10)$$

I valori di A_i riparam, B_i riparam, C_i riparam sono determinati in base alle formule ed al procedimento in seguito esplicitati.

Successivamente si attribuirà il punteggio massimo (con riferimento ai criteri A, B e C indicati nella tabella di cui sopra) all'offerta che ha ottenuto - in base alla formula [2] - il valore di O tecnica più alto ed un punteggio proporzionale alle restanti offerte in base alla seguente formula:

[3] $O_{tecnica\ riparametrata\ concorrente\ i-esimo} = O_{tecnica\ concorrente\ i-esimo} / O_{tecnica\ massima}$.

Di è il punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo determinato in base alla formula in seguito specificata;

Offerta tecnica - Criteri di valutazione A), B) e C)

Ai riparam è il coefficiente riparametrato attribuito all'offerta del concorrente i-esimo in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera A) della tabella di cui sopra, che può assumere un valore variabile da zero ad uno.

Il coefficiente riparametrato Ai riparam è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Le modalità di calcolo del coefficiente riparametrato Ai sono in seguito dettagliatamente specificate;

Bi riparam è il coefficiente riparametrato attribuito all'offerta del concorrente i-esimo in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera B) della tabella di cui sopra, che può assumere un valore variabile da zero ad uno.

Il coefficiente riparametrato Bi riparam è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Le modalità di calcolo del coefficiente riparametrato Bi sono in seguito specificate.

Ci riparam è il coefficiente riparametrato attribuito all'offerta del concorrente i-esimo in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera B) della tabella di cui sopra, che può assumere un valore variabile da zero ad uno.

Il coefficiente riparametrato Ci riparam è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Le modalità di calcolo del coefficiente riparametrato Bi sono in seguito specificate.

Di è il coefficiente, compreso tra 0 ed 1, relativo all'elemento di valutazione D "Offerta economica" della tabella di cui sopra che sarà calcolato, in riferimento all'offerta economica del concorrente i-esimo, mediante la formula sotto indicata;

I fattori ponderali (pesi e sub-pesi) assegnati ad ogni criterio e sub-criterio di valutazione (la cui somma per l'insieme dei criteri di valutazione è pari a 100) sono stati riportati nella formula direttamente con il loro valore numerico assoluto;

Il coefficiente riparametrato Ai riparam da attribuire all'offerta del concorrente i-esimo in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera A, della tabella di cui sopra sarà così determinato:



- in primo luogo ogni commissario esprimerà le proprie valutazioni attribuendo, con riferimento all'offerta del concorrente i-esimo, un punteggio variabile tra zero ed uno ai coefficienti A1_i, A2_i, A3_i, A4_i, relativi, rispettivamente, ai sub-criteri di valutazione A1, A2, A3, A4, indicati nella tabella di cui sopra. Si precisa che i coefficienti saranno pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile mentre saranno pari ad uno in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta come la massima possibile e quindi ottimale;

- in secondo luogo si effettuerà la media dei punteggi attribuiti ai coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in relazione a ciascuno dei subcriteri di valutazione A1, A2 e si procederà al calcolo del punteggio provvisorio assegnato all'offerta del concorrente i-esimo, con riferimento al criterio di valutazione di cui alla lettera A) Piano operativo e organizzativo del servizio, mediante la seguente formula:

[4] Punteggio provvisorio concorrente i-esimo = (A1_i medio X 10 + A2_i medio X 15 + A3_i medio X 30 + A4_i medio X 5)

dove, appunto, A1_i medio, A2_i medio, A3_i medio, A4_i medio sono le medie dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari con riferimento a ciascun sub-criterio di valutazione; mentre i sub-pesi sono stati riportati nella formula direttamente con il loro valore numerico assoluto;

- in terzo luogo i punteggi provvisori assegnati ad ogni concorrente in base ai sub-criteri di valutazione A1, A2, A3, A4 nei quali si suddivide il criterio di valutazione di cui alla lettera A) ottenuti secondo la formula di cui sopra, saranno riparametrati (A_i riparam).

La riparametrazione sarà effettuata secondo il procedimento di seguito specificato in base al quale si riporterà ad uno il coefficiente del concorrente che avrà offerto la prestazione massima - ottenendo quindi il maggior Punteggio provvisorio in base alla formula di cui sopra – e proporzionando poi ad esso i valori dei coefficienti riparametrati delle altre offerte, tramite la seguente formula:

A_i riparam. = (Punteggio provvisorio concorrente i-esimo) / (Punteggio provvisorio più elevato fra le offerte ammesse)

Il valore così ottenuto sarà riportato nella formula [2] sopra indicata ai fini del calcolo del punteggio da attribuire all'offerta del concorrente i-esimo.

Non si procederà alla riparametrazione del coefficiente A_i da attribuire all'offerta del concorrente i-esimo in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera A), in caso di una sola offerta valida e ammessa alla valutazione tecnica.

Si procederà in modo analogo relativamente ai criteri di valutazione B_i riparam e C_i riparam.

L'Appaltatore sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica ed assunto a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi e sub-elementi sopra illustrati da parte della preposta commissione giudicatrice.

Nel caso in cui l'Appaltatore non adempia, in sede di esecuzione del contratto, in tutto o in parte a quanto presentato nell'offerta tecnica saranno applicate le penali di cui al Capitolato tecnico amministrativo.

Offerta economica

$D_i = R_i / R_{max}$

dove:

- R_i è il ribasso percentuale offerto dal concorrente i -esimo;
- R_{max} è il ribasso percentuale più elevato fra tutte le offerte ammesse;
- D_i rappresenta, appunto, il valore attribuito al coefficiente relativo all'elemento di valutazione D "Offerta economica" con riferimento all'offerta economica del concorrente i -esimo;

Sono ammesse solo offerte in ribasso (quindi con percentuali di ribasso maggiori di zero). Le offerte in aumento o alla pari saranno escluse dalla presente gara. Si precisa che in tutti i calcoli relativi alle formule sopra riportate con riferimento a tutti i criteri e sub-criteri valutazione si terrà conto dei valori con tutti i decimali senza effettuare arrotondamenti.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente per la Committente.

Sarà proposta aggiudicazione al soggetto che avrà conseguito maggior punteggio a seguito della somma dei vari punteggi parziali attribuiti.

A parità di punteggio sarà proposta l'aggiudicazione all'Operatore Economico che avrà conseguito maggior punteggio tecnico. In caso di parità di punteggio tecnico si procederà a sorteggio ex art. 77 R.D. n. 827/1924.

Maggiori dettagli in merito alle modalità di presentazione dell'offerta su MEPA sono riportati nella lettera invito.

9.2. Condizioni di ammissibilità alla procedura negoziata

All'atto dell'offerta i concorrenti devono risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- Requisiti di idoneità professionale e di capacità economico finanziaria e tecnico e professionale di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016: sono puntualmente riportati al punto 4 della lettera invito cui si fa integrale rinvio.

L'Operatore Economico dovrà presentare sulla piattaforma MEPA, secondo le modalità più specificamente previste dalla lettera invito con richiesta di offerta cui si fa integrale rinvio.

Inoltre dovrà presentare, nell'ambito della varia documentazione amministrativa prevista dalla lettera invito (cfr. Modulistica redatta dalla Stazione Appaltante presente su piattaforma MEPA), una dichiarazione attestante che l'Offerta Economica presentata sia in grado di garantire la copertura finanziaria di tutti gli oneri diretti ed indiretti che lo stesso dovrà sostenere per erogare il servizio og-

getto dell'appalto nel rispetto delle prescrizioni di Capitolato, secondo la propria offerta e a perfetta regola d'arte.

9.3. Sottoscrizione del contratto

La sottoscrizione del contratto dovrà intervenire entro 30 giorni dalla aggiudicazione definitiva.

Esso potrà essere modificato o integrato, in corso di validità, su richiesta della stazione appaltante, per sopravvenute esigenze organizzative.

9.4. Requisiti di carattere generale

L'operatore deve fornire le informazioni relative alla sua attività e all'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016 che devono essere attestati nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Per i requisiti generali l'operatore economico deve compilare la Parte II e la Parte III del DGUE allegato, l'operatore deve provvedere altresì alla sottoscrizione di quanto dichiarato (Parte VI del DGUE allegato).

L'operatore deve altresì essere in possesso dei requisiti di idoneità, di capacità economica – finanziaria e di capacità tecniche e professionali, necessari per la corretta esecuzione della fornitura in oggetto di cui all'art. 26, comma 1 lettera a) punto 2) del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

9.5. Avvertenze

La Regione Piemonte si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico professionale di cui al presente avviso qualora lo ritenga opportuno a suo insindacabile giudizio e ciò non potrà costituire motivo di richiesta di rimborso spese e/o indennizzo alcuno da parte dei professionisti che hanno presentato domanda.

La documentazione presentata, unitamente alla domanda, non sarà restituita.

Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

10. Trattamento dei dati personali

Si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 disponibile sulla pagina web dedicata al presente avviso esplorativo per manifestazione di interesse.

Ai sensi e per effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (codice della privacy), si comunica che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto. Il titolare del trattamento è il dirigente del Settore Progettazione Strategica e Green Economy, Jacopo Chiara.

Allegati:

- Allegato A1: Relazione tecnica illustrativa del contesto
- Allegato A2: Capitolato speciale d'appalto
- Allegato A3: Stima dei costi
- Allegato B: Fac-simile Manifestazione di interesse.

PROGETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA DI CARATTERE SPECIALISTICO PER LO SVILUPPO A LIVELLO LOCALE DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGETTO EUROPEO BLUE GREEN CITY. CUP J79E19000860007 – CIG 837465471A

Relazione tecnico illustrativa del contesto

1. Inquadramento del progetto Blue Green City.

Il Progetto Blue Green City – “*Green and Blue Infrastructure for sustainable cities*” è finanziato dal Programma di Cooperazione transnazionale Interreg Europe 2014-2020 – Obiettivo 4.1 – Miglioramento delle politiche sul patrimonio naturale e culturale.

Il Programma Interreg Europe mira ad aiutare i governi regionali e locali in tutta Europa a sviluppare e fornire politiche migliori, attraverso la creazione di un ambiente di opportunità per le soluzioni di condivisione, con l'obiettivo di garantire che gli investimenti pubblici, l'innovazione e gli sforzi di attuazione portino ad un impatto integrato e sostenibile per le persone e per i territori.

Per raggiungere questo obiettivo, Interreg Europe offre opportunità per le autorità pubbliche regionali e locali in tutta Europa per condividere idee ed esperienze sulla pratica delle politiche pubbliche, migliorando le strategie per i loro cittadini e le comunità.

Il progetto *Blue Green City*, ha quale Capofila la Francia con Euromed Cities Network rappresentato da Metropolis Nice Côte d'Azur, il Regno Unito con l'Università di Greenwich, Architecture & Landscape Dep., l'Italia con la Regione Piemonte, l'Irlanda con Southern Regional Assembly, la Romania con Bucharest-Ilfov Regional Development Agency, la Croazia con Rijeka Development Agency Ltd., la Germania con City of Ingolstadt e la Svezia con Municipality of Vaxjo.

Il progetto mira a migliorare le politiche che promuovono le *Green e Blue Infrastructure (GBI)* come parte integrante di una strategia locale o regionale di conservazione del patrimonio naturale.

Blue Green City si propone di raggiungere questo obiettivo attraverso l'accrescimento delle conoscenze individuali e organizzative delle parti interessate sui concetti di “*servizi ecosistemici*” e di “*valore delle infrastrutture verdi e blu*”.

Le GBI consentono di migliorare la capacità della natura di fornire ai cittadini una vasta gamma di servizi ecosistemici. Se ben progettate, le GBI garantiscono un'elevata qualità nelle aree urbane, periurbane e rurali; offrono aria e acqua pulita, habitat e corridoi per la fauna selvatica, la conservazione degli ecosistemi e spazi per la ricreazione. Le città, così come molte aree rurali dipendono dalle GBI in quanto sono fondamentali per ridurre e compensare le emissioni di carbonio, aumentare la resilienza ai cambiamenti climatici e garantire la salute delle comunità.

Il progetto Blue Green City vuole contribuire all'attuazione della Strategia europea per le infrastrutture verdi del 2013, evidenziando la necessità che le GBI diventino parte integrante della pianificazione territoriale e sottolineando l'importante ruolo che le GBI svolgono nella protezione, conservazione e valorizzazione il capitale naturale dell'UE, ricollegando aree naturali frammentate e migliorando la loro connettività funzionale.

La Strategia per le GBI incoraggia l'uso di approcci basati sulla natura per affrontare i cambiamenti climatici e migliorare l'efficienza delle risorse nelle regioni, ad esempio attraverso una pianificazione territoriale integrata e lo sviluppo di infrastrutture verdi multifunzionali in grado di offrire vantaggi alla biodiversità, alla funzionalità degli ecosistemi e alle comunità in generale.

La cooperazione interregionale consentirà ai territori con sfide comuni di collaborare alla ricerca di soluzioni comuni e utilizzare il loro potenziale territoriale condividendo la loro esperienza e scambiando buone pratiche.

2. Obiettivi del progetto

L'obiettivo generale è migliorare le politiche che promuovono il valore delle GBI come parte integrante di una strategia locale o regionale di conservazione del patrimonio naturale.

Sono obiettivi specifici del progetto:

1. la valutazione degli strumenti politici di ciascun partner e l'esplorazione e la valutazione con le parti interessate dei potenziali ostacoli e dei driver per l'adozione delle GBI nelle città e nelle regioni partecipanti;
2. lo sviluppo o il miglioramento delle strategie GBI per ogni città / regione partecipante, compresa una valutazione delle vulnerabilità dei cambiamenti climatici, la mappatura delle GBI esistenti, la valutazione economica e non monetaria dei suoi servizi ecosistemici, un piano d'azione sulla biodiversità e uno schema strategico per l'implementazione delle GBI negli strumenti di governo del territorio, al fine di creare connettività ecologica funzionale tra città e aree protette periurbane;
3. l'accrescimento delle conoscenze individuali, organizzative, delle parti interessate del concetto di servizi ecosistemici e del valore di GBI come una forma di capitale naturale e culturale;
4. la realizzazione di raccomandazioni sulle migliori pratiche per migliorare gli strumenti politici che promuovono il valore di GBI come parte integrante delle strategie regionali / locali di adattamento ai cambiamenti climatici relative a qualsiasi regione europea.

Il progetto Blue Green City si propone di raggiungere questi obiettivi attraverso l'accrescimento delle conoscenze individuali e organizzative delle parti interessate sui concetti di "servizi ecosistemici" e di "valore delle infrastrutture verdi e blu". A tal fine, promuove la condivisione di esperienze e lo scambio di buone pratiche da realizzare attraverso eventi di progetto, seminari e formazione che facilitino il processo interregionale di apprendimento delle politiche e la collaborazione nella ricerca di soluzioni comuni alle sfide comuni poste dall'adattamento ai cambiamenti climatici.

Le attività identificate dal progetto Blue Green City per raggiungere gli obiettivi sono di seguito sintetizzate:

- lo **scambio delle migliori pratiche** relativamente all'implementazione delle infrastrutture verdi e blu negli strumenti di pianificazione territoriale per consentire un apprendimento interregionale quale base comune per il **miglioramento degli strumenti politici** di ciascun partner;
- la definizione di una **strategia di coinvolgimento degli stakeholders** e la realizzazione di sessioni interattive con presentazioni, discussioni di gruppo e seminari approfonditi rivolti a partners, responsabili politici, amministratori e tecnici;
- la realizzazione di un progetto pilota da parte di ciascun partner che abbia come out put la definizione di un **Action Plan**, da realizzare secondo la guida URBACT, dal quale emerga la strategia che si intende adottare per la conoscenza dei servizi ecosistemici, delle infrastrutture verdi e blu e del loro valore e per l'implementazione degli stessi negli strumenti di pianificazione e di governo del territorio.

3. Obiettivi della Regione Piemonte per il progetto pilota

Come indicato nell'Application Form, la Regione Piemonte si propone di migliorare lo strumento politico Programma Operativo Regionale (POR) dei Fondi FESR 2014-2020, nello specifico l'Asse V – *Sviluppo urbano sostenibile. Tutela dell'ambiente e valorizzazione delle risorse culturali e*

ambientali - Priorità d'investimento 6.c, che promuove i processi di sviluppo e supporta la protezione e la valorizzazione del patrimonio naturale, con specifico riferimento all'infrastruttura verde metropolitana, in continuità con il progetto strategico "Corona Verde" e con i risultati del Progetto LOS_DAMA! (*Landscape and Open Space Development in Alpine Metropolitan Areas*).

Attraverso la capitalizzazione di queste esperienze la Regione Piemonte intende **implementare le infrastrutture verdi e blu nelle aree urbane e periurbane del territorio di Corona Verde** attraverso la realizzazione dell'*Action Plan* previsto da Blue Green City.

Nello specifico, la Regione Piemonte intende sviluppare il proprio *Action Plan*, secondo un approccio integrato e partecipativo. L'*Action Plan* sarà un documento strategico, uno strumento utile e concreto per migliorare e rendere più sostenibile lo sviluppo locale, riducendo le vulnerabilità e aumentando la resilienza territoriale, attraverso l'implementazione delle GBI e dei servizi ecosistemici nella pianificazione territoriale.

4. Attività previste per il servizio di assistenza tecnica

Le attività previste per il servizio di assistenza tecnica di carattere specialistico riguardano:

1. la definizione di un **Action Plan**, secondo l'approccio URBACT, la cui realizzazione richiede lo svolgimento delle seguenti attività:

1.1. la definizione di una **strategia di coinvolgimento degli stakeholders**;

1.2. un **programma dettagliato degli incontri** con gli stakeholders a livello locale e delle **attività per la sensibilizzazione / formazione** degli attori locali;

1.3. la co-redazione di uno **schema di pianificazione intercomunale** che implementi le GBI come risposta alle vulnerabilità e per il rafforzamento della resilienza territoriale;

1.4. il supporto ai processi di **Policy learning** nelle regioni partner e ai Peer review previsti durante i meeting di progetto;

2. la redazione di **Linee Guida** per la pianificazione sostenibile delle GBI e dei Servizi Ecosistemici;

3. la redazione di **Raccomandazioni** per il miglioramento dello strumento politico del POR-FESR per promuovere il valore delle infrastrutture verdi e servizi ecosistemici come parte integrante di una strategia locale/regionale di conservazione del patrimonio naturale.

5. Durata del servizio

Il servizio oggetto della procedura negoziata avrà durata fino al **30 giugno 2021**, salvo eventuali proroghe del progetto.

SERVIZIO DI CARATTERE SPECIALISTICO PER LO SVILUPPO A LIVELLO LOCALE DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGETTO "BLUE GREEN CITY" - COFINANZIATO DAL PROGRAMMA INTERREG EUROPE 2014-2020

CUP: J79E19000860007 - CIG: 837465471A

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

1. PREMESSA

La Regione Piemonte è Partner del progetto europeo Blue Green City "*Green and Blue Infrastructure for sustainable cities*" (nel seguito, per brevità, "*progetto Blue Green City*"), cofinanziato dal programma Interreg Europe 2014-2020.

I partner del progetto sono i seguenti:

- Capofila: Euromed Cities Network rappresentato da Metropolis Nice Côte d'Azur – FR
- Consulente scientifico: Università di Greenwich, Architecture & Landscape Dep. - UK
- Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Governo e Tutela del Territorio - IT
- Southern Regional Assembly – IRL
- Bucharest-Ilfov Regional Development Agency – RO
- Rijeka Development Agency Ltd. - HR
- City of Ingolstadt - DE
- Municipality of Vaxjo - SE

L'obiettivo generale del progetto è quello di migliorare le politiche che promuovono le *Green e Blue Infrastructure* (GBI) come parte integrante di una strategia locale o regionale di conservazione del patrimonio naturale.

Il progetto ha una durata di 36 mesi (dal 1.08.2020 – 31.07.2022) suddiviso in due fasi, la prima di sviluppo del progetto (dal 1.08.2020 – 31.07.2021) e la seconda di implementazione dello stesso (dal 1.08.2021 – 31.07.2022) e un budget complessivo di 1.348.909,00 €, di cui 190.000,00 € assegnati alla Regione Piemonte.

Blue Green City si propone di raggiungere l'obiettivo generale sopracitato attraverso l'accrescimento delle conoscenze individuali e organizzative delle parti interessate sui concetti di "*servizi ecosistemici*" e di "*valore delle infrastrutture verdi e blu*". A tal fine, promuove la condivisione di esperienze e lo scambio di buone pratiche da realizzare attraverso eventi di progetto, seminari e formazione che facilitino il processo interregionale di apprendimento delle politiche e la collaborazione nella ricerca di soluzioni comuni alle sfide comuni poste dall'adattamento ai cambiamenti climatici.

Sulla base dei risultati del processo di apprendimento interregionale delineati nell'approccio del progetto Blue Green City, la Regione Piemonte si propone di migliorare lo strumento politico Programma Operativo Regionale (POR) dei Fondi FESR 2014-2020, nello specifico l'Asse V – *Sviluppo urbano sostenibile. Tutela dell'ambiente e valorizzazione delle risorse culturali e ambientali - Priorità d'investimento 6.c*, che promuove i processi di sviluppo e supporta la protezione e la valorizzazione del patrimonio naturale, con specifico riferimento all'infrastruttura verde metropolitana, in continuità con il progetto strategico "Corona Verde" e con i risultati del Progetto LOS_DAMA! (*Landscape and Open Space Development in Alpine Metropolitan Areas*).

Per approfondimenti sul Progetto Blue Green City si invita a consultare i seguenti indirizzi:

- <https://www.interregeurope.eu/bluegreencity/>

- <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/fondi-progetti-europei/programmi-progetti-europei/cooperazione-territoriale-europea-piemonte/blue-green-city>

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio richiesto consiste nelle seguenti attività:

1. la redazione di un **Action Plan** (in lingua italiana e inglese) secondo quanto previsto dall'Application Form, utilizzando l'approccio URBACT; tale attività richiede lo svolgimento delle altre attività di seguito elencate:

1.1. la definizione di una **Strategia di coinvolgimento degli stakeholders** e la metodologia per la costituzione di Stakeholder Group regionali, in grado di sostenere l'appropriazione da parte del territorio dei risultati del progetto;

1.2. la definizione di un **Programma dettagliato degli incontri** con gli stakeholders a livello locale e la gestione dei workshops, comprese le attività di sensibilizzazione / formazione degli attori locali;

1.3. la co-redazione di uno **Schema di pianificazione intercomunale** che implementi le GBI come risposta alle vulnerabilità e per il rafforzamento della resilienza territoriale;

1.4. il supporto ai processi di **Policy learning** nelle regioni partner e ai Peer review previsti durante i meeting di progetto;

2. la redazione di **Linee Guida** per la pianificazione sostenibile delle GBI e dei Servizi Ecosistemici;

3. la redazione di **Raccomandazioni** per il miglioramento dello strumento politico del POR-FESR per promuovere il valore delle infrastrutture verdi e servizi ecosistemici come parte integrante di una strategia locale/regionale di conservazione del patrimonio naturale.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta dell'appalto è stabilito in € 58.940,00 + IVA, pari a € 71.618,88 (IVA compresa).

Entro tale importo sono da ritenersi incluse tutte le spese per missione in Italia e all'estero in occasione dei meeting transnazionali previsti dal progetto (Torino, Bucarest e Londra) e ogni ulteriore costo riferito alla realizzazione della prestazione richiesta.

Ai sensi di quanto disposto dall'ANAC, ex autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, con determinazione n. 3 del 5 marzo 2008, avente ad oggetto "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (D.U.V.R.I.) e de-

terminazione dei costi di sicurezza – L.n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. n.626/1994 e art. 86 commi 3 - 3bis - 3ter, del D.Lgs n. 163/2006”, per la procedura di cui trattasi, è possibile escludere preventivamente la predisposizione del D.U.V.R.I. e la conseguente stima dei costi della sicurezza, trattandosi di servizi di natura intellettuale, anche se effettuati presso l'Amministrazione aggiudicatrice. Di conseguenza, l'importo della sicurezza è pari a Euro 0,00.

4. MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO

La liquidazione del corrispettivo avverrà alla realizzazione del servizio, entro la scadenza del contratto, secondo le seguenti modalità:

- il 50% della somma pattuita entro il 31/12/2020, dietro emissione di relativa fattura in formato elettronico e previo invio di dettagliata relazione contenente la descrizione delle attività svolte alla data di emissione della fattura;

- il restante 50% della somma pattuita a conclusione delle attività (entro il 30/06/2021), dietro emissione di relativa fattura in formato elettronico e previa consegna degli elaborati, di cui al successivo punto 8, e invio di dettagliata relazione contenente la descrizione delle attività svolte alla data di emissione della fattura.

5. PROPRIETÀ E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE

Il copyright e ogni altro diritto, anche per quanto riguarda elementi grafici, testi e immagini utilizzate per la realizzazione delle prestazioni oggetto dell'appalto restano di proprietà della Regione Piemonte.

6. DURATA DELL'APPALTO

Il contratto avrà durata fino al 30 giugno 2021, salvo proroghe del progetto, e si concluderà con la consegna dell'Action Plan, dello Schema di pianificazione territoriale intercomunale, delle Linee Guida per la progettazione sostenibile delle Infrastrutture verdi e blu, delle Raccomandazioni per il miglioramento del Policy instrument della Regione Piemonte.

7. MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E VARIABILITA'

Nell'espletamento dei compiti affidati l'aggiudicatario dovrà aver cura di uniformarsi sempre alle disposizioni e alle regole del programma, secondo quanto indicato dall'Autorità di Gestione, dal Segretariato Tecnico e dalla Regione Piemonte. E' compito dell'aggiudicatario, per garantire la massima chiarezza nella ripartizione dei compiti e delle responsabilità interne, creare un Gruppo di Lavoro formato dalle seguenti figure, con conoscenza documentabile della lingua inglese:

a) un soggetto coordinatore di tutte le attività di cui al presente affidamento e referente per le attività tecniche di redazione dell'Action Plan e degli altri elaborati previsti;

b) un soggetto per l'espletamento delle attività tecniche di redazione dell'Action Plan, dello Schema di pianificazione territoriale intercomunale, delle Linee Guida per la progettazione sostenibile delle Infrastrutture verdi e blu, delle Raccomandazioni per il miglioramento del Policy instrument della Regione Piemonte;

c) un soggetto per l'espletamento delle attività di animazione territoriale finalizzate alla co-progettazione dello Schema di pianificazione territoriale e dell'Action Plan.

Il Gruppo di Lavoro svolgerà le attività sotto il coordinamento dei referenti della Regione Piemonte, partecipando alle riunioni operative previste dal progetto.

L'aggiudicatario dovrà garantire la massima integrazione operativa fra il referente proposto per la gestione tecnica locale e transnazionale.

La sede di erogazione del servizio potrà essere:

- la sede dell'operatore economico;
- la sede di Regione Piemonte;
- le sedi degli incontri tra partner e degli eventi di progetto;

La lingua di lavoro per la redazione di documenti di carattere transnazionale e per gli incontri transnazionali è l'inglese. Ne consegue che i professionisti indicati dalle società concorrenti devono possedere un'ottima conoscenza della lingua inglese.

L'Appaltatore non può, per alcun motivo, introdurre di sua iniziativa variazioni al servizio assunto secondo le norme contrattuali.

Il contratto potrà essere modificato senza una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 106 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.

Resta facoltà unilaterale dell'Amministrazione risolvere il contratto a suo insindacabile giudizio in qualsiasi momento con semplice comunicazione a mezzo PEC con preavviso di gg. 30 (giorni trenta) qualora venissero meno le condizioni che hanno determinato il servizio, senza che la Ditta possa accampare pretese di sorta per la risoluzione anticipata del contratto.

A tal fine si fa rinvio a quanto stabilito dall'art. 109 del D.lgs n. 50/2016 s.m.i.

8. CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'

L'affidamento dell'incarico per la fornitura di servizi a carattere specialistico, di cui all'oggetto del presente bando, partirà dalla data di sottoscrizione del contratto e terminerà entro il **30 giugno 2021**, salvo eventuali proroghe del progetto.

La consegna degli elaborati dovrà rispettare le scadenze previste, secondo lo schema sotto indicato.

1. REDAZIONE ACTION PLAN:	Prima versione entro 31/12/2020 Versione definitiva entro 31/05/2021
1.1 Strategia di coinvolgimento degli stakeholders	30/09/2020
1.2 Programma dettagliato e gestione degli incontri, comprese le attività di sensibilizzazione / formazione degli attori locali	30/09/2020
1.3 Co-redazione di uno Schema di pianificazione intercomunale	Prima versione entro 31/12/2020 Versione definitiva entro 30/04/2021
1.4 Supporto ai processi di policy learning e peer review	Durante i meeting con i partner, fino alla chiusura del progetto 30/06/2021
2. REDAZIONE LINEE GUIDA PER LA PIANIFICAZIONE SOSTENIBILE DELLE GBI E SE	31/12/2020
3. REDAZIONE RACCOMANDAZIONI PER IL POLICY INSTRUMENT	30/06/2021

9. DISPOSIZIONI GENERALI

In caso di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali si applica la penale giornaliera nella misura dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale fino alla misura massima del 10% del valore contrattuale. Superata tale soglia si procede alla risoluzione del contratto.

Le clausole contrattuali essenziali e le norme che regolano l'esecuzione del servizio, comprese le penali, che l'operatore si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle

contenute nel presente capitolato tecnico descrittivo prestazionale, oltre a quanto stabilito nel D.lgs. 50/2016.

10. VERIFICHE

La Regione Piemonte si riserva di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza delle disposizioni contenute nel presente Capitolato tecnico descrittivo e prestazionale.

11. TRATTAMENTO DATI, DIVIETO DIVULGAZIONE NOTIZIE E DOCUMENTI

L'aggiudicatario si impegna a effettuare le prestazioni di propria competenza con diligenza e a osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie acquisite nello svolgimento del servizio oggetto del presente Capitolato tecnico descrittivo e prestazionale e in nome proprio e per conto del personale impiegato, a non divulgare a terzi i documenti ivi compresa la documentazione fotografica, le informazioni e le notizie rilevate durante l'espletamento del servizio, nonché a non rilasciare interviste agli organi di informazione, sui temi afferenti l'attività oggetto del presente Capitolato tecnico descrittivo e prestazionale, pena la revoca dell'aggiudicazione dell'appalto, se non espressamente concordate con la Regione Piemonte.

Tutto il materiale originale, sia cartaceo che in formato elettronico, resterà di proprietà esclusiva della Regione Piemonte, Settore Progettazione Strategica e Green Economy.

12. SPESE DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto, ivi comprese le spese di bollo e registro.

13. VIOLAZIONI E PENALI

La Regione Piemonte procederà per il tramite del Settore Progettazione Strategica e Green Economy all'accertamento della conformità delle prestazioni rese rispetto alle prescrizioni contrattuali e qualora si riscontrassero violazioni si procederà alla contestazione, all'aggiudicatario, delle circostanze rilevate, tramite raccomandata A/R, anticipata via PEC. L'aggiudicatario potrà inviare le proprie controdeduzioni (anticipate via PEC), entro il termine perentorio di 5 giorni dal ricevimento della formale contestazione.

La Regione, previa valutazione delle ragioni addotte, assumerà gli opportuni provvedimenti.

14. RECESSO

È facoltà della Regione Piemonte recedere unilateralmente dal contratto di appalto, ex artt. 1373 e 1671 del c.c., previa apposita comunicazione scritta inviata all'aggiudicatario, a mezzo raccomandata A/R, almeno 3 mesi prima della data di recesso.

In tal caso la Regione Piemonte si obbliga a pagare all'aggiudicatario il corrispondente alle prestazioni già eseguite e all'ammontare delle spese sostenute.

15. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

La Regione Piemonte si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c. previa contestazione degli addebiti all'aggiudicatario, incamerando il deposito cauzionale e trattenendo gli eventuali crediti nei suoi confronti, in presenza delle seguenti sopravvenute circostanze:

- cessione del contratto da parte dell'aggiudicatario;
- fallimento dell'aggiudicatario o insolvenza;
- rilascio, a opera dell'aggiudicatario e suo personale impiegato per il servizio in oggetto, di interviste se non espressamente concordate con la Regione Piemonte, agli organi di informazione, sui temi afferenti l'attività del presente Capitolato tecnico descrittivo e prestazionale o divulgazione a terzi di notizie e documentazione, inerenti il servizio medesimo;
- mutamento nella personalità giuridica o nella natura dell'aggiudicatario.

È fatto salvo il diritto della Regione Piemonte di agire per il risarcimento degli ulteriori danni subiti o spesa sostenuta.

16. EFFETTI DELLA RISOLUZIONE

A seguito della risoluzione anticipata del contratto la Regione Piemonte ha facoltà di affidare a terzi il servizio organizzativo, con aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

All'aggiudicatario inadempiente saranno addebitate, previa notifica del nuovo contratto, le spese sostenute in più dalla Regione Piemonte per il nuovo affidamento a terzi, rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

L'aggiudicatario inadempiente incorre, comunque, nelle eventuali responsabilità civili e penali, per i fatti che hanno motivato la risoluzione del contratto, come pure nel caso di disdetta anticipata del contratto senza giusta causa o giustificato motivo.

17. FORZA MAGGIORE

Le eventuali cause di forza maggiore che ritardassero lo svolgimento delle attività regolate dal presente contratto dovranno essere motivate dall'aggiudicatario con lettera raccomandata A/R alla Regione Piemonte, Settore Progettazione Strategica e Green Economy – C.so Bolzano, 44 – 10121 Torino.

La Regione Piemonte, valutate le motivazioni addotte dal richiedente, ha facoltà di concedere un differimento nell'esecuzione delle prestazioni.

18. SUBAPPALTO

L'aggiudicatario è tenuto, a norma dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016, a eseguire in proprio la prestazione relativa al servizio oggetto del contratto. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. **E' ammesso il subappalto nei limiti previsti dal D.lgs. 50.**

19. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che insorga tra le parti in ordine all'interpretazione del contratto o per altri motivi inerenti il servizio in oggetto, sarà competente il Foro di Torino, in via esclusiva.

20. DOCUMENTI CONTRATTUALI

I documenti che regolano i rapporti tra le parti sono:

- la Lettera di Invito;
- la Relazione tecnico illustrativa del contesto;
- il Capitolato Speciale d'Appalto;
- la Stima dei costi;
- il Contratto;
- il D.lgs. 50/2016 e le ulteriori leggi in materia di appalti di forniture e servizi;
- le leggi, i regolamenti e in generale tutte le norme, nessuna esclusa, inerenti il servizio oggetto dell'appalto, ancorché non espressamente richiamate nel Contratto o nel Capitolato d'Oneri;
- il Codice Civile.

SERVIZIO DI CARATTERE SPECIALISTICO PER LO SVILUPPO A LIVELLO LOCALE DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGETTO "BLUE GREEN CITY" - COFINANZIATO DAL PROGRAMMA INTERREG EUROPE 2014-2020

C.U.P.: CUP J79E19000860007 - CIG: 837465471A

STIMA DEI COSTI

Si assume quale riferimento per la stima dei costi il Decreto del Ministero della Giustizia del 17 Giugno 2016 - *Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016* – art. 6, che indica i seguenti valori:

- a) "professionista incaricato" euro/ora (da 50,00 a 75,00);
- b) "aiuto iscritto" euro/ora (da 37,00 a 50,00);
- c) "aiuto di concetto" euro/ora (da 30,00 a 37,00)

Considerato il servizio specialistico di elevata complessità e innovazione si considera la presenza due professionisti Senior e due aiuti iscritti (professionisti Junior), calcolati per un valore compreso nelle soglie indicate dal Decreto, rispettivamente:

- a) "professionista incaricato" (Senior) euro/ora 60,00 + IVA (73,20 euro)
- b) "aiuto iscritto" euro/ora (Junior) 40,00 + IVA (48,80 euro)

Di seguito la tabella con la stima di costi.

ATTIVITA' E NUMERO ESPERTI	N. ore e costo ESPERTI	N. ore e costo JUNIOR	Costo PARZIALE	Costo TOTALE
ATTIVITA'1 – REDAZIONE ACTION PLAN (l'attività comprende le seguenti sotto attività)	370 x60= 22.200,00	520 x40= 20.800,00		€ 43.000,00
1.1 Strategia di coinvolgimento degli stakeholders: 1 animatore senior e 1 animatore junior	24x 60= 1.440,00	72x40= 2.880,00	€ 4.320,00	
1.2 Programma dettagliato degli incontri, comprese le attività di sensibilizzazione / formazione degli attori locali: 1 animatore senior e 1 animatore junior	16x60= 960,00	32x40= 1.280,00	€ 2.240,00	
1.3 Definizione metodologia di pianificazione territoriale delle infrastrutture verdi: 1 pianificatore senior e 1 pianificatore junior	24x60= 1.440,00	30x40= 1.200,00	€ 2.640,00	
1.4 Definizione metodologia di pianificazione partecipata: 1 animatore senior e 1 animatore junior	24x60= 1.440,00	36x40= 1.440,00	€ 2.880,00	
1.5 Coordinamento del gruppo di lavoro: 1 coordinatore senior	30 x 60= 1.800,00		€ 1.800,00	
1.6 Realizzazione 5 workshop: 2 pianificatori e 2 animatori territoriali (60 h x 2 senior + 60h x 2 junior)	60x60= 3.600,00	60x 40= 2.400,00	€ 6.000,00	

1.7 Co-redazione di uno Schema di pianificazione intercomunale: 1 pianificatore senior e 1 pianificatore junior	66x60= 3.960,00	160x40= 6.400,00	€ 10.360,00	
1.8 Redazione documento di sintesi Action Plan (in lingua italiana e inglese): 1 pianificatore senior e 1 pianificatore junior	56x60= 3.360,00	130x40= 5.200,00	€ 8.560,00	
1.9 Supporto ai processi di policy learning e peer review: 1 pianificatore senior	70x60= 4.200,00		€ 4.200,00	
TOTALE COSTO ATTIVITA' 1 (al netto dell'IVA)			€ 43.000,00	
TOTALE COSTO ATTIVITA' 1 (22% IVA compresa)			€ 53.362,80	

ATTIVITA' 2 – REDAZIONE LINEE GUIDA PER LA PIANIFICAZIONE SOSTENIBILE DELLE GBI: 1 pianificatore senior e 1 pianificatore junior	52x75,64= 3.933,28	125x48,80= 6.100,00		
TOTALE COSTO ATTIVITA' 2 (al netto dell'IVA)			€ 8.640,00	
TOTALE COSTO ATTIVITA' 2 (IVA compresa)			€ 10.033,28	

ATTIVITA' 3 – REDAZIONE RACCOMANDAZIONI PER IL POLICY INSTRUMENT: 1 pianificatore senior e 1 pianificatore junior	70 h x75,64= 5.294,80	60hx48,80= 2.928,00		
TOTALE COSTO ATTIVITA' 3 (al netto dell'IVA)			€ 7.300,00	
TOTALE COSTO ATTIVITA' 3 (IVA compresa)			€ 8.222,80	

COSTO TOTALE DEL SERVIZIO (A1+A2+A3) (al netto dell'IVA)			€ 58.940,00	
COSTO TOTALE DEL SERVIZIO (A1+A2+A3) (IVA compresa)			€ 71.618,88	

ALLEGATO B

Alla **REGIONE PIEMONTE**
Direzione Ambiente, Energia e Territorio – Settore
Progettazione Strategica e Green Economy

Corso Bolzano, 44

10121 - Torino

Oggetto: Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per la ricerca di operatori economici o gruppi temporanei di professionisti eventualmente da consultare per l'affidamento di un servizio di carattere specialistico per lo sviluppo a livello locale delle attività previste dal progetto europeo Blue Green City del programma di cooperazione territoriale europea Interreg Europe.

CUP J79E19000860007 – CIG 837465471A

Il sottoscritto _____, residente a __ (c.a.p. _____),

Via _____, n° __, tel. _____, fax____, cell.____
_____mail_____ in possesso della qualifica professionale di _

MANIFESTA INTERESSE

a partecipare alla procedura per la ricerca di operatori economici o gruppi temporanei di professionisti eventualmente da consultare per l'affidamento di un servizio di carattere specialistico per lo sviluppo a livello locale delle attività previste dal progetto europeo Blue Green City del Programma di cooperazione territoriale europea Interreg Europe

in forma di operatore economico singolo/o in forma temporanea di associazione di professionisti con

(in caso di associazione temporanea occorre produrre a parte una dichiarazione sottoscritta da tutti i professionisti nella quale dichiarano la volontà di associarsi per l'incarico professionale richiesto ed eleggono il capogruppo)

(Ogni professionista facente parte della società o dell'associazione temporanea di professionisti dovrà, comunque, produrre singolarmente il presente modulo compilato con il relativo elenco dei servizi affidati);

a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

numero di iscrizione (camera di commercio o ordini professionali):	
data di iscrizione:	
durata della ditta/ data termine:	
forma giuridica:	

(solo per i raggruppamenti temporanei non costituiti) di impegnarsi a costituire il raggruppamento temporaneo tra professionisti in caso di affidamento di incarico, formalizzando mediante apposita scrittura privata autenticata in forma notarile, con mandato collettivo speciale con poteri di rappresentanza all' _____ dello Studio/Società, in qualità di capogruppo mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto di tutti i mandanti, personalmente responsabile e quale persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, il tutto ai sensi dell'art. 48, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016;

(solo per i raggruppamenti temporanei già costituiti) di essersi costituito con scrittura privata, autenticata dal Notaio dott. _____ / _____ di rep., avendo dato mandato collettivo speciale con rappresentanza all' _____ dello Studio/Società, in qualità di capogruppo mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto di tutti i mandanti personalmente responsabile e quale persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, il tutto ai sensi dell'art. 48, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016

di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

di non essere stato destituito o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

di essere in condizione di poter contrattare con la pubblica Amministrazione;

di non aver subito sanzioni disciplinari negli ultimi cinque anni;

di essere disponibile ad eseguire con tempestività le prestazioni professionali richieste;

di accettare tutte e condizioni contenute nell'avviso;

Data, _____

Firma e timbro del legale rappresentante

Note per la compilazione e la presentazione:

- allegare documento di identità;
- in caso di raggruppamenti temporanei occorre produrre a parte una dichiarazione sottoscritta da tutti i professionisti nella quale dichiarano la volontà di associarsi per l'incarico professionale richiesto. Ogni professionista dovrà comunque produrre singolarmente il presente modulo debitamente compilato.