

Codice A1511C

D.D. 30 luglio 2020, n. 472

D.G.R. n. 12-6815 del 04-05-2018 e s.m.e.i. - Programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-2020 - Aggiornamento annualità 2020: Approvazione Disposizioni - Modifiche Avviso pubblico approvato con D.D. n. 376/A1506 del 9.5.2018



ATTO DD 472/A1500A/2020

DEL 30/07/2020

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO**

OGGETTO: D.G.R. n. 12-6815 del 04-05-2018 e s.m.e.i. - Programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-2020 - Aggiornamento annualità 2020: Approvazione Disposizioni - Modifiche Avviso pubblico approvato con D.D. n. 376/A1506 del 9.5.2018

Premesso che:

- il Decreto Interministeriale MEF-MIUR-MIT n. 47 del 03-01-2018, predisposto ai sensi dell'articolo 10 del Decreto Legge n. 104/2013, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 novembre 2013, n. 128, definisce le modalità di attuazione della norma per l'attivazione dei mutui e per la definizione della programmazione triennale 2018 - 2019 - 2020, sentita la Conferenza Unificata in data 23.11.2017;
- con D.G.R. n. 12-6815 del 4.5.2018 e successiva DGR n. 4-6923 del 29.5.2018 sono stati approvati i criteri generali per la redazione della programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-19-20, in attuazione dell'art 10 del D.L. n. 104/2013 e del Decreto Interministeriale MEF-MIUR-MIT n. 47 del 03-01-2018, per interventi su edifici scolastici di proprietà pubblica sede di scuole statali dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° e 2° grado e di poli dell'infanzia;
- con D.D. n. 376/A1506 del 9.5.2018 e con successiva DD n. 466/A1506 del 30.05.2018 e con D.D. n. 808 del 23-07-2018 sono stati approvati - tra l'altro - il testo dell'Avviso pubblico finalizzato alla redazione della programmazione triennale 2018-2020 degli interventi in materia di edilizia scolastica - mutui e la relativa modulistica per la presentazione delle istanze;
- con D.D. n. 874 del 2-8-2018 è stata disposta l'approvazione delle graduatorie concorrenti al piano triennale di edilizia scolastica 2018-20, successivamente rettificata con D.D. n. 1154 del 17-10-2018 e con D.D. n. 1263 del 08-11-2018;

- con D.D. n. 1275 in data 13-11-2018 sono stati individuati per l'annualità 2018 gli enti locali beneficiari delle risorse statali destinate al Piemonte per tale annualità;
- con D.D. n. 676 in data 14-05-2019 sono state approvate le modalità per l'aggiornamento del piano annuale di edilizia scolastica 2019;
- con D.D. n. 924 in data 01-07-2019 sono state approvate le graduatorie relative all'aggiornamento del piano annuale 2019;
- con D.D. n. 19 in data 29.01-2020 (allegato 3) sono stati individuati gli enti beneficiari della prima trince di risorse statali pari ad € 33.869.510,00 a valere sull'annualità 2019;
- con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 175 in data 10-03-2020 sono state assegnate le risorse ai beneficiari individuati all'allegato 3 della D.D. n. 19 in data 29-01-2020 (2019 -1° fase);

Richiamato, altresì, che

- con nota prot. 5460 in data 22-04-2020 il Ministero dell'Istruzione ha comunicato alle Regioni che sono disponibili ulteriori risorse pari a complessivi € 320.000.000,00 da destinare ad interventi rientranti nel piano 2019 della programmazione unica nazionale 2018-2020 in materia di edilizia scolastica approvato con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 30-07-2019 n. 618 e che il riparto previsto in detta nota riserva alla Regione Piemonte la quota € 21.513.653,32;
- con nota prot. 0010300 in data 30-04-2020 il Ministero dell'Istruzione, al fine di effettuare una ricognizione precisa delle modifiche dei piani regionali da finanziare con il "netto ricavo stimato" assegnato ad ogni regione, ha richiesto, altresì, di far pervenire entro il 07-05-2020 i piani di intervento definitivi finanziati con il mutuo 2018;
- con D.D. n. 220 in data 07-05-2020 sono stati tra l'altro approvati:
 - l'elenco degli interventi finanziabili con le risorse di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione n. 5460 in data 22-04-2020 (2° fase 2019);
 - l'elenco degli interventi finanziabili con le risorse non utilizzate a valere sul piano annuale 2018;
- con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 42 in data 30-06-2020, attualmente al vaglio della Corte dei Conti, è stato, tra l'altro, approvato l'elenco degli interventi finanziabili con le risorse non utilizzate a valere sul piano annuale 2018;

Dato atto che:

- è stato predisposto, in esito ad affidamento di incarico con D.D. 348 del 04-04-2019, apposito applicativo informatico per la presentazione delle conferme di partecipazione alle annualità 2019 e 2020;

Rilevato che:

- di prassi l'aggiornamento della programmazione triennale viene disposto dal Ministero dell'Istruzione nel corso del primo semestre di ogni anno;
- il Ministero dell'Istruzione, a causa dell'emergenza Covid e del passaggio alla nuova Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica, in sede di Coordinamento delle Regioni ha comunicato che la previsione di detto aggiornamento è posticipata all'autunno 2020;

- si è in attesa del Decreto Ministeriale che stabilisca entro quale data debba essere trasmesso l'aggiornamento del piano annuale 2020;

Considerato, opportuno, alla luce di quanto sopra e in vista delle prossime scadenze autunnali, definire le disposizioni necessarie per l'aggiornamento del piano annuale 2020;

Rilevato, altresì, che a seguito dell'abolizione della Struttura Tecnica Regionale stabilita con L.R. n. 15 del 09-07-2020 a valere sull'annualità 2020, le seguenti disposizioni riportate nell'Avviso approvato con D.D. n. 376/A1506 del 9.5.2018, successivamente modificato con DD n. 466/A1506 del 30.05.2018 e con D.D. n. 808 del 23-07-2018, che facevano riferimento a tale struttura tecnica regionale sono conseguentemente, da considerarsi soppresse:

- Articolo 8.2 lettera a3) il periodo: "l'attribuzione dei punteggi di priorità di cui all'articolo 8.1 e dei punteggi legati al progetto di cui all'articolo 8.2 lettere k), l), m), n), o), p), q), r), s) e l'ammissione nel piano annuale diverranno definitive solo nel caso che la struttura tecnica regionale le definisca come "ammissibili".
- Articolo 8.4 lettera a4) il periodo: "progetti esecutivi e definitivi che la struttura tecnica regionale definisca come "non ammissibili" o che non dovessero acquisire il parere della struttura tecnica regionale"
- Articolo 9.2 l'intero articolo
- Articolo 9.4.c). b secondo capoverso "copia della richiesta di parere sul progetto inviata alla struttura tecnica regionale (vedi 9.2.a), (necessario per l'inserimento nei singoli piani annuali)"

Ritenuto, stante quanto sopra esposto, di:

- definire il nuovo iter di valutazione dell'annualità 2020, prevedendo che il settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e monitoraggio strutture scolastiche selezionerà gli interventi finanziabili in base all'ordine aggiornato delle graduatorie;
- provvedere all'approvazione della seguente documentazione come parte integrante e sostanziale della presente determinazione:
All. 1 Disposizioni per la conferma 2020
All. 2 Scheda di compilazione 2020 - fax simile
All. 3 Manuale utente ente locale
All. 4 Manuale registrazione utente
- stabilire quale termine per la validazione on line delle domande dell'aggiornamento 2020 il 15 settembre 2020, prevedendo sin da ora che detto termine potrà essere prorogato in funzione del termine per l'aggiornamento del piano annuale 2020 che verrà indicato dall'atteso decreto ministeriale.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio regionale;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2016;

Tutto ciò premesso e considerato;

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- L.R. n. 18 del 21.3.1984 "Legge generale in materia di opere e lavori pubblici" e s.m.i..

- L. n. 23 del 11.1.1996 "Norme per l'edilizia scolastica" e s.m.i.. " L.R. n. 28 del 28 dicembre 2007 "Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa" e s.m.i.
- legge 9 agosto 2013, n. 98 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69 e s.m.i..
- artt. 4 e 16 del D. Lgs n. 165 del 30.3.2001 e successive modifiche e integrazioni "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e s.m.i..
- art. 17 e 18 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i..
- Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e s.m.i
- D.Lgs n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA" e s.m.i..
- Legge del 18 agosto 2008, 241 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).
- L.R. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione" e s.m.i..
- D.G.R. n. 12 - 5546 del 29 agosto 2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1 - 4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile".
- L.R. del 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022";
- D.G.R. n. 16-1198 del 3 aprile 2020 "Legge regionale 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.
- D.G.R. n. 12-6815 del 04-05-2018 avente ad oggetto "Approvazione dei criteri generali per la redazione della programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-19-20, in attuazione dell'art 10 del D.L. n. 104/2013 - Decreto Interministeriale MEF-MIUR-MIT n. 47 del 03-01-2018 per interventi su edifici scolastici di proprietà pubblica sede di scuole statali dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° e 2° grado e di poli dell'infanzia."

determina

per le motivazioni illustrate in premessa

- di dare atto che a seguito dell'abolizione della Struttura Tecnica Regionale stabilita con L.R. n. 15 del 09-07-2020 a valere sull'annualità 2020, le seguenti disposizioni facenti riferimento a tale struttura di cui all'Avviso approvato con D.D. n. 376/A1506 del 9.5.2018, come successivamente modificato con DD n. 466/A1506 del 30.05.2018 e con D.D. n. 808 del 23-07-2018, sono conseguentemente soppresse:

- Articolo 8.2 lettera a3) il periodo: “l’attribuzione dei punteggi di priorità di cui all’articolo 8.1 e dei punteggi legati al progetto di cui all’articolo 8.2. lettere k), l), m), n), o), p), q), r), s) e l’ammissione nel piano annuale diverranno definitive solo nel caso che la struttura tecnica regionale le definisca come “ammissibili”.
- Artico 8.4 lettera a4) il periodo: "progetti esecutivi e definitivi che la struttura tecnica regionale definisca come “non ammissibili” o che non dovessero acquisire il parere della struttura tecnica regionale"
- Articolo 9.2 l’intero articolo
- Articolo 9.4.c). b secondo capoverso: "copia della richiesta di parere sul progetto inviata alla struttura tecnica regionale (vedi 9.2.a), (necessario per l’inserimento nei singoli piani annuali)"

- di definire il nuovo iter di valutazione delle pratiche, prevedendo che il settore Politiche dell’Istruzione Programmazione e monitoraggio strutture scolastiche selezionerà gli interventi finanziabili in base all’ordine aggiornato delle graduatorie;

- di approvare la seguente documentazione come parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- All. 1 Disposizioni per la conferma 2020
- All. 2 Scheda di compilazione 2020 - fax simile
- All. 3 Manuale utente ente locale
- All. 4 Manuale registrazione utente

- di dare atto che con successivo decreto del Ministero dell’Istruzione verrà stabilito il termine entro il quale dovrà essere trasmesso l’aggiornamento del piano annuale 2020;

- di definire quale termine per la validazione on line delle domande dell’aggiornamento 2020 il 15 settembre 2020, prevedendo sin da ora che detto termine potrà essere prorogato in funzione del termine per l’aggiornamento del piano annuale 2020 che verrà indicato dall’atteso decreto ministeriale.

di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per il Bilancio regionale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R. n. 22/2010 “Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte”, nonché ai sensi dell’art. 26.1 comma del D.lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell’ente, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposta di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro sessanta giorni ovvero di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni, dalla data di avvenuta notificazione o piena conoscenza.

IL DIRETTORE (A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO)

Firmato digitalmente da Arturo Faggio

Allegato

Programmazione triennale di edilizia scolastica 2018-20

DISPOSIZIONI PER LA CONFERMA DELLA PARTECIPAZIONE ANNUALITA' 2020

1 DISPOSIZIONI GENERALI

1. Potranno confermare la partecipazione al piano triennale 2018-20 le domande ricevibili ma non finanziate come da elenco approvato con D.D. 924 del 01-07-2019 al netto degli interventi finanziati con Decreto ministeriale n. 175 in data 10-03 2020 (2019 1° fase) con decreto ministeriale n. 42 in data 30-06-2020 (scorrimento 2018) e indicati quali finanziabili all'allegato1 della D.D. 220 del 07-05-2020 (2019 2° fase) ancora in attesa di decreto ministeriale. Potrà inoltre partecipare il comune di Arignano già rinunciatario del contributo assegnato nell'annualità 2018.
2. Verranno stralciate dalla programmazione triennale 2018-20:
 - o Le istanze per le quali siano venute meno i requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 11.2 del "Bando triennale edilizia scolastica 2018-20" in particolare le istanze integralmente finanziate ai sensi di altre misure; per es:
 - o contributo straordinario antincendio (decreto MIUR in data 11-02-2019)
 - o contributo palestre e strutture scolastiche sportive (decreto MIUR in data 11-02-2019)
 - o antisismica -fondo ex protezione civile
 - o fondo comma 140 (decreto 1007 in data 21-12-2017)
3. Le domande ammissibili ma non finanziate per le quali non viene presentata conferma verranno escluse dal piano annuale 2020 ma provvisoriamente conservate nel "fabbisogno" a meno di espressa rinuncia;
4. potranno essere inseriti nel piano annuale 2020 ai sensi dell'articolo 2.3.1 dell'avviso gli interventi:
 - o che avranno raggiunto il grado di progettazione indicato all'articolo 8.2 lettere a1), a2), a3) dell'Avviso (definitivi con i pareri di legge richiesti)
 - o che siano corredati di verifica di vulnerabilità sismica (con un livello di conoscenza pari a Lc2 come previsto dalla normativa vigente);
 - o che siano corredati della scheda di livello 1

2 DOCUMENTAZIONE

Per la conferma della partecipazione al piano annuale 2020, dovrà essere compilato il modulo presente sull'applicativo dedicato predisposto dalla regione Piemonte e dovrà essere allegata:

- a) la documentazione indicata all'articolo 9.4 dell'Avviso 2018 lettere b), c)a, c)b. primo capoverso, d), e) f), g), h) i) l.1), l.2), l.3), l.4), l.5)
- b) L'eventuale documentazione integrativa ai fini dell'ammissibilità richiesta dalla Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 9.5 dell'Avviso della "Programmazione triennale edilizia scolastica 2018-20"
- c) Le osservazioni ad eventuali comunicazioni di inammissibilità, dovranno essere trasmesse entro 10 giorni dalla richiesta o termine inferiore qualora richiesto delle esigenze di celerità del procedimento e comunque entro e non oltre 10 giorni dal termine che verrà indicato dal Ministero dell'Istruzione per la trasmissione del piano annuale 2020 pena la dichiarazione di inammissibilità.

NOTA BENE:

Si invita a richiedere con anticipo i pareri e nulla osta a corredo del progetto. In articolare nel caso di istanze con interventi sulle strutture a causa dei tempi tecnici necessari per il rilascio dell'avvio del procedimento è necessario richiedere il nulla osta preventivo con almeno **10 giorni di anticipo** sulla data di scadenza per la validazione on line dell'intervento.

Per facilità di lettura si riporta la documentazione indicata all'articolo 9.4 dell'Avviso 2018 lettere b), c)a, cb), primo capoverso, d), e) f), g), h) i) l.1), l.2), l.3), l.4), l.5)

.b provvedimento di approvazione del progetto oggetto della domanda da parte dell'Ente richiedente;

- c) progetto oggetto della manifestazione corredato da tutti gli elaborati tecnici ed amministrativi previsti dalla normativa vigente:
- a. con in allegato quadro economico in cui siano specificate le lavorazioni da effettuare divise per categorie di lavorazioni omogenee redatto sulla base del prezzario regionale della Regione Piemonte in vigore, ovvero oggetto di analisi secondo quanto previsto dalla normativa vigente
 - b. inoltre nel caso di progetto definitivo o esecutivo:
 - i. con in allegato tutte le autorizzazioni e pareri previsti dalla normativa vigente e rilasciati dagli Enti competenti o copia della relativa istanza
- d) "Scheda di sintesi di livello 0 di edifici strategici ai fini della protezione civile o rilevanti in caso di collasso a seguito di evento sismico", debitamente compilata, scaricabile dal sito:
"http://www.regione.piemonte.it/oopp/rischio_sismico/schedeLiv0.htm"
- e) e1) per Comuni o associazioni di comuni: Atto Deliberativo con il quale l'Ente proponente ha effettuato l'inserimento dell'intervento oggetto della richiesta di contributo di che trattasi, nel piano triennale dei lavori pubblici;
e2) per Amministrazioni provinciali e città metropolitana: provvedimento in cui l'ente si impegna ad inserire nella programmazione triennale e annuale l'intervento ammesso a finanziamento;
- f) eventuali provvedimenti di chiusura degli edifici scolastici disposti da Autorità competenti di data antecedente a quella di pubblicazione del presente avviso e non anteriore all'anno 2010 (necessario per l'attribuzione del punteggio di cui all'articolo 8.2..h).
- g) eventuale ricevuta avvenuta consegna ad Isbe Italia della Valutazione Protocollo Itaca (necessario per l'attribuzione del punteggio di cui all'articolo 8.2.s).
- h) eventuale attestato di prestazione energetica Ante e Post Operam (necessario per l'attribuzione del punteggio di cui all'articolo 8.2.n)
- i) documenti a corredo del progetto definitivo o esecutivo appaltabile (necessari per l'inserimento nei singoli piani annuali):
- Verbale di validazione del progetto posto a base di gara, ai sensi dell'art. 26 del DGS 50/2016 (necessario per l'attribuzione del punteggio di cui all'articolo 8.1.a1 e 8.1.a2);
 - Verifica preventiva della progettazione ai sensi art 26 del 50-2016
 - tutte le autorizzazioni e pareri necessari previsti dalla normativa vigente e rilasciati dagli Enti competenti o copia della relativa istanza

documentazione relativa a specifiche categorie di intervento

I.1 interventi a.1), B), D) (adeguamento sismico, agibilità, altro)

- I.1.1 Verifica sismica
- I.1.2 Scheda di livello 1.

sostituibili, solo nel caso di edifici costruiti dopo il 1996, da una dichiarazione di conformità della struttura alla normativa tecnica sulle costruzioni attualmente vigente

fornibili successivamente previa dichiarazione di impegno ad effettuare la predetta analisi entro la data di scadenza di eventuali futuri Bandi dipendenti dal triennale 2018-20

I.2 Interventi a2) e c2) (nuova costruzione)

- I.2.1 relazione tecnica nella quale vengano descritte le ragioni di convenienza legate alla realizzazione di un nuovo manufatto (analisi costi benefici);
- I.2.2 Parere favorevole del dirigente scolastico sul progetto oggetto di domanda riferito agli aspetti organizzativi connessi all'attività scolastica;

I.3 interventi a3), (miglioramento sismico in edificio vincolato)

- I.3.1 Verifica sismica
- I.3.2 Scheda di livello 1.

fornibili successivamente previa dichiarazione di impegno ad effettuare la predetta analisi entro la data di scadenza di eventuali futuri Bandi dipendenti dal triennale 2018-20

- L.3.3 Vincolo espresso della soprintendenza che impedisca l'adeguamento sismico dell'edificio

I.4) interventi a4) (riconversione di edifici)

- L.4.1 verifica sismica relativa all'edificio da riconvertire
- L.4.2 Scheda di livello 1 relativa all'edificio da riconvertire

sostituibili, solo nel caso di edifici costruiti dopo il 1996, da una dichiarazione di conformità della struttura alla normativa tecnica sulle costruzioni attualmente vigente

fornibili successivamente previa dichiarazione di impegno ad effettuare la predetta analisi entro la data di scadenza di eventuali futuri Bandi dipendenti dal triennale 2018-20

- L.4.3 relazione tecnica nella quale vengano descritte le ragioni di convenienza legate alla realizzazione di un nuovo manufatto (analisi costi benefici);
- L.4.4 parere favorevole del dirigente scolastico sul progetto oggetto di domanda riferito agli aspetti organizzativi connessi all'attività scolastica;

I5) interventi c1), c3) (ampliamenti, riconversione di locali)

- L.5.1 verifica sismica relativa all'edificio da ampliare o riconvertire
- L.5.2 Scheda di livello 1 relativa all'edificio da ampliare o riconvertire

sostituite, solo nel caso di edifici costruiti dopo il 1996, da una dichiarazione di conformità della struttura alla normativa tecnica sulle costruzioni attualmente vigente

fornibili successivamente previa dichiarazione di impegno ad effettuare la predetta analisi entro la data di scadenza di eventuali futuri Bandi dipendenti dal triennale 2018-20

- L.5.3 Parere favorevole del dirigente scolastico sul progetto oggetto di domanda riferito agli aspetti organizzativi connessi all'attività scolastica;)

3 PRESENTAZIONE CONFERMA

3.1) modalità e tempi di presentazione della conferma.

- E' stato predisposto apposito applicativo **GEstione COntributi Scuole Piemonte "GECOSP"** cui si potrà accedere dai siti:
<http://www.contributiscuolepiemonte.it>

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/istruzione-formazione-lavoro/edilizia-scolastica>

Per accedere è necessario accreditarsi seguendo le istruzioni del "**manuale_registrazione_utente**" disponibili anche sulla pagina di registrazione.

Le funzioni di accreditamento saranno operative a partire da **giovedì 06 agosto 2020**.

Si invita ad effettuare immediatamente l'accreditamento

- Eseguito l'accreditamento e ricevuta la comunicazione di abilitazione al sistema informativo GeCoSP sarà possibile accedere alle proprie istanze per eseguire l'aggiornamento a partire da **giovedì 20 agosto 2020**
Occorre compilare integralmente il modulo online dell'applicativo **GECOSP** allegando tutta la documentazione richiesta
Le istruzioni per la compilazione sono consultabili sul "**manuale_utente_ente_locale**"
- al termine della compilazione è obbligatorio validare il modulo selezionando alla voce "RIEPILOGO" il pulsante "VALIDA LA RICHIESTA DI FINANZIAMENTO" dopo aver selezionato tutte le dichiarazioni relative all'intervento
- l'applicativo produrrà il riepilogo in formato pdf contenente l'identificativo e la marca temporale dell'aggiornamento posta alla voce "DATA FINE COMPILAZIONE"
- La validazione delle domande online dovrà essere completata **entro e non oltre**

Giovedì 17 settembre 2020 ore 14,00

3.2) trasmissione della conferma

- il riepilogo in formato pdf dovrà essere stampato e sottoscritto con firma elettronica dal legale rappresentate e inviato alla casella PEC edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it entro **giovedì 24 settembre 2020 alle ore 24,00**
- L'oggetto da riportare nella PEC deve essere il seguente:
annualità 2020 – <ID RICHIESTA FINANZIAMENTO> – CONFERMA
N.B. l'ID della richiesta di finanziamento reperibile sulla conferma si compone di nome dell'ente – CUP – CERP

4 NON AMMISSIBILITA' DELLE CONFERME ANNUALITA' 2020

4.1) Conferme non ammissibili:

- a) conferme per le quali non venga validato online il modulo entro **Martedì 15 Giovedì 17 settembre 2020 ore 14,00**.
- b) non inviate secondo le modalità indicate al punto 3.2 primo capoverso;
- d) relative a progetti ed interventi diversi da quelli oggetto della domanda di contributo presentata nell'annualità 2018.
- e) incomplete della documentazione indicata al punto 2.
- f) relative ad interventi per i quali non valgano più i requisiti di cui al punto 11.2 dell'Avviso con il quale è stata bandita la "Programmazione triennale edilizia scolastica 2018-20"
- g) relative a edifici per i quali non sia stata aggiornata l'anagrafe dell'edilizia scolastica entro il 30-09-2020 come da elenchi indicati nella D.D. 1880 del 23-12-2019.

5 ULTERIORI SPECIFICHE A CHIARIMENTO/INTEGRAZIONE DELL'AVVISO 2018

Articolo 2.2:

- Le modifiche progettuali dovute ad inattesi esiti della verifica sismica vengono equiparate ad adeguamenti normativi/cause di forza maggiore
- Nel caso sia stato realizzato uno stralcio dei lavori l'intervento potrà rimanere in graduatoria per lo stralcio di lavori e per gli importi ancora da appaltare. Sarà possibile sostituire i lavori già eseguiti con altre lavorazioni qualora ricorrano i presupposti dell'articolo 2.2 dell'Avviso 2018

Articolo 4.3 e 5.3.2 4° capoverso:

- o La proprietà dell'edificio e dell'area deve essere stata formalizzata entro la data di scadenza di inserimento nell'annualità di pertinenza (2019 o 2020)

Articolo 5.5

- o Sono ammissibili le domande su più edifici strutturalmente separati purché all'interno della stessa area scolastica e facenti capo ad un'unica istituzione scolastica purché i requisiti di ammissibilità siano soddisfatti per ciascun edificio del complesso.
- o Sono ammissibili le domande di adeguamento o di miglioramento sismico relative ad un intero edificio scolastico dotato di una propria struttura indipendente.
- o Qualora la scuola si estenda su più edifici, gli edifici oggetto di miglioramento/adeguamento sismico dovranno essere strutturalmente separati da quelli non migliorati/adeguati.

Articolo 6

- o Gli interventi di solo "antincendio" finanziati su misura specifica verranno stralciati dalla programmazione 2018-20
- o Gli interventi che prevedono anche delle lavorazioni finanziate ai sensi dell'articolo 6 finanziati su misura specifica (Decreto MIUR 101 in data 13-02-2019, Decreto Direttoriale MI n. 90 del 15-aprile 2020) dovranno essere rimodulati stralciando le lavorazioni antincendio già finanziate.

Articolo 7.1.2

- o Nel caso di interventi di nuova costruzione non sono ammissibili a contributo gli importi relativi a spazi eccedenti gli standard previsti dal D.M. del 18.12.1975.
Per es. palestre eccedenti quanto previsto al punto 3.5 del DM, 18-12-1975 indice di superficie netta globale eccedente il tetto max previsto dalle tabelle n. 6, e 7 del Dm 18-12-1975,

Articolo 8.4

- o A parità di punteggio gli interventi verranno ordinati in base alla data di invio valido sull'applicativo che fornirà specifica marca temporale

A seguito della abolizione della Struttura Tecnica Regionale stabilita con L.R. n. 15 del 09-07-2020 a valere sull'annualità 2020 sono soppresse le seguenti disposizioni

Articolo 8.2 lettera a3) il periodo:

"l'attribuzione dei punteggi di priorità di cui all'articolo 8.1 e dei punteggi legati al progetto di cui all'articolo 8.2. lettere k), l), m), n), o), p), q), r), s) e l'ammissione nel piano annuale diverranno definitive solo nel caso che la struttura tecnica regionale le definisca come "ammissibili".

Artico 8.4 lettera a4) il periodo:

progetti esecutivi e definitivi che la struttura tecnica regionale definisca come "non ammissibili" o che non dovessero acquisire il parere della struttura tecnica regionale

Articolo 9.2 l'intero articolo

Articolo 9.4.c).b secondo capoverso

copia della richiesta di parere sul progetto inviata alla struttura tecnica regionale (vedi 9.2.a), (necessario per l'inserimento nei singoli piani annuali)

Il settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e monitoraggio strutture scolastiche selezionerà gli interventi finanziabili in base all'ordine aggiornato delle graduatorie

5 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente Responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30.06.2003 n. 196, si informa che l'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria per fornire il servizio. I dati personali comunicati saranno utilizzati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica e saranno raccolti presso il Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e monitoraggio strutture scolastiche. I dati richiesti riferiti ai soggetti partecipanti verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse al procedimento, non verranno comunicati o diffusi a terzi e verranno comunque trattati in modo da garantirne la riservatezza e la sicurezza.

Ai fini dell'esercizio dei diritti degli interessati, di cui all'art. 7 del D. Lgs 30.06.2003 n. 196, si informa che il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nel Dirigente Responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e monitoraggio strutture scolastiche.

6 INFORMAZIONI E CONTATTI

6.1 Documentazione

La documentazione inerente l'aggiornamento dell'annualità 2020, le istruzioni per l'accreditamento e la compilazione, il manuale per la compilazione sarà disponibile ai seguenti indirizzi internet:

<http://www.contributiscuolepiemonte.it>

<https://www.regione.piemonte.it/web/temi/istruzione-formazione-lavoro/edilizia-scolastica>

6.2 Assistenza tecnica

Nella pagina di accesso al sistema GeCoSP accedendo alla voce contatti, l'utente potrà visualizzare i contatti dei responsabili per l'assistenza tecnica al sistema informativo GeCoSP.

e-mail: contributiscuole@regione.piemonte.it

6.3 Riferimenti regionali

Enrico Ameglio 011 432 42 24

Silvia Ghiberti 011 432 30 06

Elisabetta Matta 011 432 38 46

Isabella Naselli 011 432 64 20

n. di gruppo 011 432 14 79

6.4 task force edilizia scolastica:

marco.armeni@act-nuvec1.tfes.it

chiara.bergamoi@act-nuvec1.tfes.it

alberto.castagneri@act-nuvec1.tfes.it

roberta.grasso@act-nuvec1.tfes.it

alfonso.prasso@act-nuvec1.tfes.it

SALVA >

ID RICHIESTA FINANZIAMENTO: [REDACTED]

DATI DELL'ENTE RICHIEDENTE

NOME
LEGALE RAPP. IN CARICA *

COGNOME
LEGALE RAPP. IN CARICA *

IN QUALITA' DI
(es. Sindaco, Presidente della Provincia,...) *

DELL'ENTE CHE HA L'ONERE DELLA
GESTIONE DELLA MANUTENZIONE
DELL'EDIFICIO SCOLASTICO

DENOMINAZIONE ENTE

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui al citato decreto.

CHIEDE

di accedere al piano annuale 2019 - programmazione regionale di edilizia scolastica 2018-19-20 l'intervento di seguito descritto

OGGETTO / TITOLO DEL PROGETTO *

C.U.P. DEL PROGETTO *

ESTREMI DELL'ATTO
APPROVAZIONE PROGETTO *

PROVINCIA

COMUNE IN CUI SI REALIZZA
L'INTERVENTO

inoltre

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28-dicembre 2000, n. 445

in relazione al requisito di cui alla d.g.r. n. 108 del 27-12-2017, indicare a quale caso si appartiene: *

- a) allega la verifica di vulnerabilità sismica e la Scheda di livello 1
- b) allega dichiarazione di conformità della struttura alla normativa sismica vigente (solo nel caso di edifici costruiti dopo il 1996)
- c) allega relazione tecnica nella quale vengono descritte le ragioni di convenienza legate alla realizzazione di un nuovo manufatto (analisi costi/benefici) (solo nel caso di interventi di nuova costruzione per edifici non adeguabili sismicamente (5.3.1.a.2 dell'avviso) o di nuova costruzione per specifiche esigenze (5.3.1.c.2 dell'avviso)
- d) si impegna a effettuare la verifica sismica e predisporre la Scheda di livello 1 entro la data di scadenza della conferma dei prossimi bandi.

in relazione al grado progettuale allega, indicare a quale caso si appartiene (B.2.a dell'avviso): *

- a1 - progetti esecutivi corredati da tutti i pareri necessari a norma di legge, immediatamente appaltabili, validati dal RUP ai sensi dell'art. 26 del Dlgs 50/2016, alla data di scadenza per la presentazione delle domande. Comprensivi, nel caso di interventi aventi rilevanza strutturale, della autorizzazione preventiva all'inizio dei lavori, ai sensi dell'art. 94 del DPR 380/2001, rilasciata dal competente Ufficio Tecnico Regionale.
- a2 - progetto definitivo verificato ai sensi dell'art. 26 del Dlgs 50/2016 dagli organismi ivi indicati sulla base dell'importo dei lavori e corredato di tutti i pareri necessari a norma di legge comprensivo, nel caso di interventi aventi rilevanza strutturale, della autorizzazione preventiva all'inizio dei lavori, ai sensi dell'art. 94 del DPR 380/2001, rilasciata dal competente Ufficio Tecnico Regionale
- a3 - progetto esecutivo o definitivo validato dal RUP/verificato ai sensi dell'art. 26 del Dlgs 50/2016, in cui i pareri necessari a norma di legge, siano stati richiesti ma non rilasciati alla data di scadenza per la presentazione della domanda e, nel caso di interventi aventi rilevanza strutturale, con attestazione dell' Ufficio Tecnico Regionale del deposito della richiesta di Autorizzazione, riportante la verifica formale sulla completezza della documentazione prodotta, in attesa della specifica autorizzazione da rilasciarsi nei tempi e secondo le modalità previste dalle procedure vigenti.
- a4 - progetti di fattibilità tecnico economica (progetti preliminari), documenti di fattibilità tecnico economica

Elementi di non ammissibilità (art 11.1 dell'Avviso)

Documentazione integrativa e modifiche necessarie ai fini dell'ammissibilità (art 9.5 dell'Avviso)

Documentazione integrativa richiesta ai fini dell'ammissibilità
Estensioni possibili: .pdf, .rar, .zip, .p7m, .7z

Scegli file Nessun file selezionato

CARICA IL FILE

I campi contrassegnati da asterisco (*) sono obbligatori

SALVA >

ID RICHIESTA FINANZIAMENTO: [REDACTED]

IDENTIFICAZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO E DELLE SCUOLE OGGETTO DELL'INTERVENTO

Conformita' dell'intervento alla domanda presentata nel 2018 *

- Op.1 - Il progetto è conforme a quello oggetto della domanda presentata nel 2018; vengono confermati gli edifici oggetto di intervento, le scuole ospitate e le categorie di intervento (sono ammesse solo le limitate modifiche conseguenti ad un più elevato grado progettuale o ad adeguamenti normativi)
- Op.2 - Parte delle lavorazioni in progetto sono state realizzate e si conferma la richiesta di contributo per la parte residuale ancora da realizzare
- Op.3 - Il progetto non è conforme a quello oggetto della domanda presentata nel 2018 e prevede sostanziali modifiche;

Op.2a - lavorazioni realizzate da stralciare

Op.2b - importi delle lavorazioni realizzate da stralciare

Op.3a - Le modifiche progettuali sono dovute a:

- inattesi risultati della verifica di vulnerabilità sismica
- eventi calamitosi così come disciplinati dalle norme
- sopravvenute cause di forza maggiore così come disciplinati dalle norme
- intervenute modifiche del piano di dimensionamento scolastico

Op.3b - Le modifiche progettuali riguardano:

- categorie di intervento
- edifici oggetti di intervento
- scuole ospitate
- intervenute modifiche del piano di dimensionamento scolastico
- altro (specificare)

Op.3c - Descrizione delle modifiche progettuali

CERP (Codice Edificio Regione Piemonte)

Per gli interventi di nuova costruzione (5.3.1.a2 o 5.3.1.c2) e riconversione (5.3.1.a4) indicare "edificio da costruire"

Indicare il CERP degli altri eventuali edifici subordinati nel caso di un complesso edilizio articolato in più corpi di fabbrica fra loro adiacenti individuati all'anagrafe dell'edilizia scolastica da un questionario "principale" e uno o più "Questionari "subordinati".

Localizzazione : riportare le coordinate di localizzazione geografica dell'edificio Sist. di Proiez. (UTM-WGS84) *

X (Est) val. compreso tra 300.000,00 e 515.000,00
(decimali separati da virgola)

Y (Nord) val. compreso tra 4.880.000,00 e
5.160.000,00 (decimali separati da virgola)

La funzione cattura coordinate è disponibile all'indirizzo : "WWW.GEOPORTALE.PIEMONTE.IT" oppure accedere al Link http://webgis.arpa.piemonte.it/localita_coordinate_webapp/

Dimensionamento

Indicare se l'intervento è coerente con il piano di dimensionamento delle istituzioni scolastiche riferito all'anno di finanziamento

Indicare il numero di cicli e classi

Tipo di classe(normale,pluriclasse,classi articolate, ...)	n. classi attualmente autorizzato	n. classi al termine dell'intervento
scuola dell'infanzia statale	<input type="text"/>	<input type="text"/>
scuola primaria statale	<input type="text"/>	<input type="text"/>
scuola secondaria di primo grado statale	<input type="text"/>	<input type="text"/>
scuola secondaria di secondo grado statale	<input type="text"/>	<input type="text"/>
servizio prima infanzia per costruire un polo dell'infanzia	<input type="text"/>	<input type="text"/>

I campi contrassegnati da asterisco (*) sono obbligatori

ID RICHIESTA FINANZIAMENTO: XXXXXXXXXX

INDICARE LA/LE CATEGORIA/E DI INTERVENTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 5.3 E ART 8.1 DELL'AVVISO

A - Interventi di adeguamento sismico

- a.1) adeguamento sismico come definito dalla normativa vigente.
- a.2) nuova costruzione per sostituzione degli edifici esistenti nel caso in cui l'adeguamento sismico non sia conveniente.
- a.3) miglioramento sismico nel solo caso in cui l'edificio non sia adeguabile in ragione dell'insistenza di vincolo d'interesse; secondo quanto previsto dalla normativa tecnica vigente e in grado di documentare, a seguito degli interventi in progetto, un rapporto tra l'azione sismica massima sopportabile dalla struttura e l'azione sismica massima che si utilizzerebbe nel progetto di una nuova costruzione uguale o superiore al 60% e con differenziale minimo + 0,10
- a.4) riconversione funzionale di interi edifici per sostituzione degli edifici esistenti nel caso in cui l'adeguamento sismico dell'edificio attualmente utilizzato non sia conveniente (i.r. = 1)

B - Interventi di adeguamento normativo

- interventi di adeguamento impiantistico, per l'eliminazione di rischi, per l'ottenimento della certificazione di agibilità (segnalazione certificata per l'agibilità) dell'edificio e ai fini dell'adeguamento alla normativa antincendio di edifici scolastici sismicamente adeguati o che saranno adeguati con l'intervento
- Il sottoscritto certifica che l'edificio scolastico attualmente utilizzato :
- è sismicamente adeguato ai sensi della normativa vigente
 - con questo intervento si acquisiranno tutti i documenti, pareri , certificati prescritti nella segnalazione certificata per l'agibilità

C - Ampliamenti e/o nuove costruzioni per soddisfare specifiche esigenze scolastiche

- c.1) Ampliamenti per soddisfare specifiche esigenze scolastiche (su edifici esistenti che dovranno risultare a fine lavori adeguati in termini di sicurezza strutturale ai livelli minimi previsti dalle vigenti norme tecniche di costruzione per gli edifici esistenti ed in possesso di tutti i documenti prescritti nella segnalazione certificata per l'agibilità). Il sottoscritto certifica che a fine lavori il complesso formato dall'edificio esistente e dal relativo ampliamento:
 - sarà sismicamente adeguato ai sensi della normativa vigente
 - sarà dotato di tutti i documenti, pareri e certificati prescritti nella segnalazione certificata per l'agibilità
 - c.2) nuove costruzioni di sedi scolastiche o di parti di sedi (mense, palestre, ecc) per soddisfare specifiche esigenze scolastiche, Il sottoscritto certifica che i nuovi locali non comportano l'istituzione di nuove sezioni o scuole (vedi DCR 4-11-2014 n. 10-35899) che determinano offerta aggiuntiva.
 - c.3) riconversione funzionale di locali adiacenti all'edificio scolastico o all'interno dell'area scolastica (i.r. = 1), adiacenti ad edifici esistenti che dovranno risultare a fine lavori sismicamente adeguati ed in possesso di tutti i documenti prescritti nella segnalazione certificata per l'agibilità
- Il sottoscritto certifica che a fine lavori il complesso formato dall'edificio scolastico esistente e dai locali adiacenti riconvertiti:
- sarà sismicamente adeguato ai sensi della normativa vigente
 - sarà in possesso di tutti i documenti, pareri , certificati prescritti nella segnalazione certificata per l'agibilità

D - Ogni altro intervento da quelli alle precedenti lettere

- Ogni altro intervento diverso da quelli di cui alle precedenti lettere a), b), c), purché l'ente certifichi che la struttura sia adeguata alle normative vigenti e i relativi dati siano stati inseriti nell'anagrafe dell'edilizia scolastica (su edifici sismicamente adeguati ed in possesso di tutti i documenti prescritti nella segnalazione certificata per l'agibilità)
- Il sottoscritto certifica che l'edificio scolastico:
- è adeguato alle normative vigenti e che i relativi dati sono stati inseriti nell'anagrafe dell'edilizia scolastica
 - è sismicamente adeguato ai sensi della normativa vigente
 - è dotato di tutti i documenti, pareri , certificati prescritti nella segnalazione certificata per l'agibilità

E - Documentazione relativa a specifiche categorie di intervento

E.2) Interventi a2) e c2) (nuova costruzione)

E.2.1 relazione tecnica nella quale vengano descritte le ragioni di convenienza legate alla realizzazione di un nuovo manufatto (analisi costi benefici)

Estensioni possibili: .pdfpdf, .rar, .zip, .p7m, .7z

Scegli file Nessun file selezionato

CARICA IL FILE 

E.2.2 Parere favorevole del dirigente scolastico sul progetto oggetto di domanda riferito agli aspetti organizzativi connessi all'attività scolastica

Estensioni possibili: .pdfpdf, .rar, .zip, .p7m, .7z

Scegli file Nessun file selezionato

CARICA IL FILE 

I campi contrassegnati da asterisco (*) sono obbligatori

ID RICHIESTA FINANZIAMENTO: [REDACTED]

LAVORI AMMISSIBILI artt 7 e 8.1, 8.2, 8.3

indicare le lavorazioni oggetto di domanda e gli importi corrispondenti in base alle corrispondenti voci del computo metrico estimativo coerenti con l'ultimo quadro economico approvato (importo lavori a misura e a corpo a base d'asta soggetti a ribasso relativo a locali destinati all'attività scolastica)

A - Lavori di adeguamento sismico *	importo €
quadro riservato a lavori di a.2) nuova costruzione per sostituzione degli edifici esistenti nel caso in cui l'adeguamento sismico non sia conveniente,	[REDACTED]
quadro riservato a lavori di a.1) adeguamento sismico come definito dalla normativa vigente, a.3) miglioramento sismico nel caso in cui l'edificio non sia adeguabile in ragione di vincolo di interesse culturale a.4) riconversione funzionale di interi edifici per sostituzione degli edifici esistenti nel caso in cui l'adeguamento sismico non sia conveniente <input type="checkbox"/> eliminazione delle azioni spingenti delle coperture <input type="checkbox"/> posizionamento di catene <input type="checkbox"/> rinforzi di solai <input checked="" type="checkbox"/> consolidamenti murari e delle fondazioni <input type="checkbox"/> altro <input type="text"/>	[REDACTED]
B - Interventi finalizzati all'eliminazione di rischi, all'ottenimento della certificazione di agibilità dell'edificio (segnalazione certificata per l'agibilità) e all'adeguamento alla normativa antincendio, su edifici sismicamente adeguati *	importo €
B - lavori di messa in sicurezza statica - Descrivere brevemente l'intervento <input type="text"/>	[REDACTED]
B.1. lavori di abbattimento delle barriere architettoniche <input type="checkbox"/> inadeguatezza dei percorsi e delle pavimentazioni esterne <input type="checkbox"/> impossibilità di superamento dislivelli e accesso dall'esterno <input type="checkbox"/> carenza di apparecchiature di sollevamento idonee per soggetti disabili <input type="checkbox"/> inadeguatezza servizi igienici <input type="checkbox"/> inadeguatezza dei percorsi interni (porte e relativi spazi di manovra)	[REDACTED]
C - Ampliamento e nuove costruzioni *	importo €
c) Ampliamenti e/o nuove costruzioni di sedi scolastiche o di parti di sedi scolastiche per soddisfare specifiche esigenze scolastiche; c.1) Ampliamenti per soddisfare specifiche esigenze scolastiche, c.2) nuove costruzioni di sedi scolastiche o di parti di sedi per soddisfare specifiche esigenze scolastiche, c.3) riconversione funzionale di locali adiacenti all'edificio scolastico o all'interno dell'area scolastica Descrivere brevemente l'intervento <input type="text"/>	[REDACTED]
D - Ogni altro intervento *	importo €
d) Ogni altro intervento diverso da quelli di cui alle precedenti lettere a), b), c), e d) purché l'ente certifichi che la struttura sia adeguata alle normative vigenti e i relativi dati siano stati inseriti nell'anagrafe dell'edilizia scolastica (su edifici sismicamente adeguati ed in possesso di tutti i documenti prescritti nella segnalazione certificata per l'agibilità) Indicare il totale importo per lavori a base d'asta soggetti a ribasso, escluse le opere in economia comprese in progetto ma escluse dall'appalto - opere su locali destinati all'attività scolastica <input type="text"/>	[REDACTED]
Totale importo per lavori a base d'asta soggetti a ribasso escluse le opere in economia comprese in progetto ma escluse dall'appalto	
E - Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso *	importo €
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	[REDACTED]
Totale lavori ammissibili	importo €
[REDACTED]	

I campi contrassegnati da asterisco (*) sono obbligatori

10 RICHIESTA FINANZIAMENTO

Il completamento di lavori già iniziati e non completati per mancanza di finanziamento, misurato attraverso il rapporto (A/B), al lordo del ribasso, fra il costo dell'intervento di completamento (A) ed il costo, degli interventi già sostenuti (B)

- punteggio max = 0,2 per A/B < 5,000

Indicare importo € Se del caso riportare il costo degli interventi già sostenuti al lordo del ribasso Se del caso descrivere brevemente le vicende che hanno portato all'interruzione dei lavori ed alla loro mancata ripresa

d) Numero di alunni che verranno ospitati nell'edificio oggetto di intervento

- punteggio max = 2

Indicare * TOTALE

e) Eventuale quota di cofinanziamento da parte degli Enti locali misurata in percentuale dell'intervento a carico del bilancio degli Enti locali. Punteggio calcolato mediante la percentuale di cofinanziamento da parte degli Enti locali sul costo ammissibile del progetto (Bancari e somme a disposizione al netto di altre fonti di finanziamento (investitori privati, altri contributi statali, regionali, comunitari) ecc.)

Nota bene: eventuali agevolazioni ottenute con il conto termico (GSE) rientrano nella quota di cofinanziamento - punteggio compreso fra 1 e 3 (1 = cofinanziamento del 10% - 3 = cofinanziamento del 30% e oltre)

Indicare * percentuale (%) Riportare la percentuale di importo ammissibile a contributo che l'ente locale intende cofinanziare al netto di altre fonti di finanziamento (investitori privati, altri contributi statali, regionali, comunitari) ecc. Nota bene: eventuali agevolazioni ottenute con il conto termico (GSE), credito sportivo, fondo fondo rientrano nella quota di cofinanziamento. Indicare la percentuale di importo ammissibile a contributo che l'ente locale intende cofinanziare della parte ancora da realizzare.

f) Bilancio di specifici in affitti a titolo presso calcolato come: € risparmiati all'anno/100.000,00. Priorità attribuita previa indicazione dell'edificio scolastico non più da locare e per canoni annui >= € 5.000,00.

- punteggio = 0,2 per canoni annui < € 100.000,00

Indicare importo € Se vengono risciaccolate le locazioni o vengono riportate il canone annuo di affitti risparmiato Riportare il "tabella affitti regione piemonte" del corrispondente questionario dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica da abbandonare da abbandonare in questo campo la data di termine dell'intervento. Si dichiara l'impegno alla adesione dell'edificio in locazione passiva sopra indicato entro sei mesi dalla conclusione dei lavori. Riportare gli estremi del provvedimento con cui si è approvato il piano di razionalizzazione interessante l'edificio oggetto dell'intervento.

g) Attuazione di piani di riorganizzazione della rete scolastica, formalmente approvati dall'ente per l'ottimizzazione e la riorganizzazione del servizio

- punteggio = 3 per ogni edificio abbandonato

Indicare Riportare il "tabella affitti regione piemonte" del corrispondente questionario dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica da abbandonare. Riportare gli estremi della deliberazione con cui si è approvato il piano di razionalizzazione interessante l'edificio oggetto dell'intervento.

h) Programmazione partecipata

- Punteggio = 0,1

Indicare Se si è attuata una programmazione partecipata descrivere brevemente le azioni intraprese (coinvolgimento corpo insegnante, genitori, popolazione scolastica, ...)

i) Interventi su edifici scolastici sottoposti a provvedimenti di chiusura disposti da Autorità competenti di data antecedente a quella di pubblicazione del presente avviso.

- Punteggio = 0,4

Indicare Indicare gli estremi e descrivere brevemente i motivi del provvedimento. Allegare il provvedimento. SCELGI FILE Carica FILE

l) Interventi in comuni ad alta marginalità (come utilizzato lo studio line approvato con DGR 1-10/04 del 21-11-2008) o vengono definiti come comuni con marginalità alta quelli con indice minore e quota <= 0,2. E inoltre "scuole di valle" promosse e gestite da Comuni montani in convenzione fra loro ovvero "01 come risultante dalla verifica sinica (analisi di vulnerabilità sismica)

- Punteggio = 0,2

Indicare Intervento in comune ad alta marginalità Intervento relativo a "scuole di valle" Allegare la convenzione fra comuni montani, o unione montana di comuni che disciplina la gestione delle scuole. SCELGI FILE Carica FILE

m) Interventi in comuni con andamento delle iscrizioni negli ultimi 5 anni e andamento delle iscrizioni negli ultimi 3 anni costanti o positivi

Moltiplicazione del punteggio complessivo B1 e B2 a B3, B4, B5, B6, B7, B8, B9, B10, B11, B12, B13

*1, in caso di andamento costante o positivo.

*0,5 in caso di andamento negativo.

moltiplicazione

n) Valutazione diminuzione rischio sismico

1) Interventi in categoria A1 (punteggio = 0)

2) Interventi in categoria C1, C2, C3, B (punteggio = 0)

3) Interventi in categoria D1, D2, D3, in base al miglioramento (indice di rischio L, post-operam - indice di rischio L, ante operam) "01 come risultante dalla verifica sismica (analisi di vulnerabilità sismica)

- Punteggio compreso fra 0 e 8

Indicare * valore compreso fra 0,001 e 2 indice di rischio ante operam indice di rischio post operam

o) Quantificazione del risparmio energetico misurato attraverso il numero di abeti di miglioramento energetico dell'edificio (da G ad A) così come definite nella normativa nazionale

- Punteggio compreso fra 0 e 0,2, + 0,2 per edifici near Zero Emission Building (n-ZEB)

Indicare Classe ante operam (determinazione da tendenziale) Classe post operam (determinazione da tendenziale) Intervento per edificio nZEB al termine dei lavori. Allegare APE ante operam Allegare APE post operam

p) Raggiungimento di un grado di sostenibilità edilizia secondo la scala di valutazione del "Protocollo ITACA - edifici scolastici" Avanzabile nel caso di interventi sull'esistente a partire da una valutazione pari ad 1 e nel caso di interventi di nuova costruzione di cui all'art. 5, 3.1 lettera a), c), l, c) a partire da una valutazione pari a 2 (punteggio del protocollo min = 1,0 - 2 - max = 3)

- Punteggio compreso fra 1 e 3

Indicare Se si è fatta la valutazione (operam o valore di valutazione del protocollo) (vedi campo sopra) Allegare la richiesta di presentazione ad DRE Italia. SCELGI FILE Carica FILE

ID RICHIESTA FINANZIAMENTO: [REDACTED]

Nel caso di interventi di nuova costruzione, ampliamenti, riconversione, indicare le nuove superfici in progetto *

superficie calpestabili di ciascun piano dell'edificio scolastico come riportato in anagrafe dell'edilizia scolastica
N.B. Non Riportare le superfici degli edifici da abbandonare *

totale mq

costo parametrico max (1.600,00 €/mq)

PIANO FINANZIARIO INTERVENTO COMPLESSIVO

dati desunti dall'ultimo quadro economico approvato *

importo €

A	Importo spese ammissibili a contributo	
di cui: A1	Totale lavori ammissibili	[REDACTED]
A2	Totale somme a disposizione ammissibili	[REDACTED]
	Totale	[REDACTED]

importo €

B	Importo spese non ammissibili a contributo la cui copertura finanziaria va assicurata al di fuori di questo quadro economico	
di cui: B1	Totale lavori non ammissibili (punto 7 dell'Avviso) Lavori relativi a strutture e spazi: a) non ad uso scolastico b) in uso promiscuo in ragione della quota dei lavori non riconducibile all'attività scolastica.	[REDACTED]
B2	Totale somme a disposizione non ammissibili **	[REDACTED]
	Totale	[REDACTED]

C	Costo complessivo	[REDACTED]
---	--------------------------	------------

D Eventuali fonti di finanziamento diverse dal presente AVVISO D= d1+d2	d1 - cofinanziamento composto di:	Cofinanziamento	[REDACTED]
	Fondi da Investitori privati: Enti privati, Istituzioni, Privati, ecc		[REDACTED]
	conto termico (Gestore Servizi Energetici)		[REDACTED]
	fondi propri		[REDACTED]
	d2 - Contributi statali - specificare la fonte e l'oggetto del contributo		[REDACTED]
	d3 - Contributi regionali - specificare la fonte e l'oggetto del contributo		[REDACTED]
	d4 - Altri contributi (per es. europeo) - specificare la fonte e l'oggetto del contributo		[REDACTED]

E	Contributo richiesto Annualità 2018	[REDACTED]
---	-------------------------------------	------------

F	Contributo Importo massimo finanziabile ai sensi del presente AVVISO	[REDACTED]
---	--	------------

I campi contrassegnati da asterisco (*) sono obbligatori

NOTE: * N.B. Al fine di garantire la correttezza dell'importo ammesso a finanziamento da parte del gestore Servizi Energetici (GSE) da riportare nel piano finanziario, si suggerisce di procedere alla richiesta di concessione degli incentivi mediante "prenotazione degli incentivi per la produzione di energia termica da fonti rinnovabili ed interventi di efficienza energetica di piccole dimensioni" sul portale del GSE all'indirizzo www.gse.it e munirsi di codice identificativo della richiesta

** lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura;

acquisizioni di aree o immobili;
arredi ed attrezzature;
fondo per accordo bonario
bonifiche di terreno

Demolizioni di fabbricati non adibiti all'attività scolastica

somme a disposizione relative a strutture e spazi: a) non ad uso scolastico b) in uso promiscuo in ragione della quota dei lavori non riconducibile all'attività scolastica.

altre somme a disposizione di qualsiasi natura non indicate fra le spese ammissibili;

incanichi affidati prima del 24-08-2017 (pubblicazione sul B.U.R.P. della DGR 97-5526 del 03-08-2017)

imprevisti di cui all'art. 16 lettere b4 del D.P.R. 207/2010 eccedenti il tetto del 5% dell'importo dei lavori ammesso a contributo (7.1.1)

Incanichi di progettazione di cui all'articolo 7.1.5 eccedenti il tetto del 15% dell'importo dei lavori ammesso a contributo e relativa IVA e CASSA (7.1.1).

SALVA >

ID RICHIESTA FINANZIAMENTO: [REDACTED]

NUOVE COSTRUZIONI, AMPLIAMENTI E RICONVERSIONI (casistiche a.2 a.4, c.1, c.2, c.3)

Indicare se *

l'intervento è in coerenza con le Norme Tecniche relative all'edilizia scolastica di cui al D.M. del 18-12-1975

i nuovi locali sono dimensionati per ospitare i seguenti alunni: infanzia n. 30, primaria n. 27, secondaria di 1° e 2° grado n. 30, servizi per la prima infanzia n. 40

nel caso di interventi di nuova costruzione o riconversione (A2, A4, C2) se del caso specificare i locali di cui si omette la realizzazione (palestre, mense o uffici) e quali sono le strutture esistenti, poste in aree confinanti con il nuovo edificio, che garantiscono già il servizio

Allegare planimetria dimostrativa

SCEGLI FILE

Scegli file

Nessun file selezionato

CARICA FILE



Indicare inoltre *

	n. alunni	mq per alunno in progetto	mq per alunno standard	mq in progetto	mq standard
superficie complessiva dell'area scolastica	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
superfici lorde mq per alunno (oggetto dell'intervento)	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
indice di superficie netta globale (oggetto dell'intervento)	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

I campi contrassegnati da asterisco (*) sono obbligatori

NOTE: * N.B. Al fine di garantire la correttezza dell'importo ammesso a finanziamento da parte del gestore Servizi Energetici (GSE) da riportare nel piano finanziario, si suggerisce di procedere alla richiesta di concessione degli incentivi mediante "prenotazione degli incentivi per la produzione di energia termica da fonti rinnovabili ed interventi di efficienza energetica di piccole dimensioni" sul portale del GSE all'indirizzo www.gse.it e munirsi di codice identificativo della richiesta

SALVA >

1 - EVENTUALE
SCHEDA DA SCARICARE2 - EVENTUALE
SCHEDA DA SCARICARE

FILE DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA ATTENZIONE! La dimensione massima degli allegati è 30 Mb | formato file: pdf, pdf, p7m, rar, zip, 7z

1 - Documento "Elenco elaborati" *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
2 - Elenco pareri, autorizzazioni, nulla osta rilasciati dagli Enti competenti sul territorio (asì, vigili del fuoco, permesso di costruire, sovrintendenza, ecc...) o Dichiarazione del R.U.P qualora non fosse necessaria l'acquisizione di autorizzazioni, pareri o nulla osta *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
3 - Allegare i pareri rilasciati	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
4 - Elenco pareri, autorizzazioni, nulla osta da acquisire dagli Enti competenti sul territorio (asì, vigili del fuoco, permesso di costruire, sovrintendenza, ecc...) o Dichiarazione del R.U.P qualora non fosse necessaria l'acquisizione di autorizzazioni, pareri o nulla osta *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
5 - allegare le istanze dei pareri da acquisire e nel caso di interventi aventi rilevanza strutturale, attestazione dell' Ufficio Tecnico Regionale del deposito della richiesta di Autorizzazione, riportante la verifica formale sulla completezza della documentazione prodotta, in attesa della specifica autorizzazione da rilasciarsi nei tempi e secondo le modalità previste dalle procedure vigenti.	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
6 - Provvedimento di approvazione del progetto da parte dell'amministrazione aggiudicatrice con indicazione della copertura finanziaria dell'intervento *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
7 - Provvedimento di nomina del Responsabile Unico del Procedimento *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
8 - Relazione generale (art. 25 d.p.r. 207/10: fornisce chiarimenti circa la corrispondenza del progetto alle finalità dell'intervento) *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
9 - Elenco relazioni tecniche e relazioni specialistiche presenti salva diversa motivata determinazione del RUP (art.26 d.p.r. 207/10) *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
<ul style="list-style-type: none"> • geologica • idrologica e idraulica • sulle strutture • geotecnica • archeologica • tecnica delle opere architettoniche • tecnica impianti • concezione sistema sicurezza • gestione delle materie • interferenze (con eventuali progetti per la soluzione delle stesse) 			
10 - Dichiarazione motivata del RUP per le relazioni previste dall'art.26 del d.p.r. 207/10 e non allegate *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
11 - Studio di impatto ambientale e studio di fattibilità ambientale (redatto secondo le indicazioni della normativa vigente) *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
12 - Elaborati grafici (art.28 d.p.r. 207/10) *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
13 - Calcoli delle strutture Sviluppate ad un livello di definizione tale da non richiedere modifiche sostanziali nella fase esecutiva	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
14 - calcoli degli impianti Sviluppate ad un livello di definizione tale da non richiedere modifiche sostanziali nella fase esecutiva.	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
15 - Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
16 - Piano Particolare di Esproprio	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
17 - Elenco dei prezzi unitari (devono essere desunti dal prezzario regionale di riferimento ultima edizione: art.23 D.lgs.50/2016) *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
18 - Documento di analisi prezzi per i prezzi non desunti dal prezzario regionale di riferimento (art. 23 D.lgs.50/2016) e indicazione dei relativi preventivi	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
19 - Computo metrico estimativo dettagliato e analitico. *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
20 - Documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
21 - Computo metrico oneri della sicurezza (D.lgs.81/2008) *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
22 - Quadro economico di spesa redatto in conformità all'art.16 del D.P.R. 207/2010 con indicazione degli oneri di sicurezza da non assoggettare a ribasso d'asta (art.23 D.lgs.50/2016). *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
23 - Documento di verifica del progetto definitivo (art.26 del D.lgs.50/2016) *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
24 - allegare le relazioni di cui al punto 9 *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
25 - Scheda di sintesi di livello 0 di edifici strategici ai fini della protezione civile o rilevanti in caso di collasso a seguito di evento sismico*, debitamente compilata, scaricabile dal sito: http://www.regione.piemonte.it/oopp/rischio_sismico/schedeLiv0.htm *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
26 - provvedimento in cui l'ente si impegna ad inserire nella programmazione triennale e annuale l'intervento ammesso a finanziamento *	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE
27 - Altri eventuali documenti di progetto	<input type="button" value="Scegli file"/>	Nessun file selezionato	CARICA IL FILE

I campi contrassegnati da asterisco (*) sono obbligatori

1. Allgemeine Angaben	
Name	[REDACTED]
Geburtsdatum	[REDACTED]
Geburtsort	[REDACTED]
Wohnort	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]
E-Mail	[REDACTED]
2. Anamnese	
Krankheitsgeschichte	[REDACTED]
Lebensanamnese	[REDACTED]
Operative Anamnese	[REDACTED]
Medikation	[REDACTED]
Diagnostik	[REDACTED]
3. Untersuchung	
Inspektion	[REDACTED]
Auskultation	[REDACTED]
Palpation	[REDACTED]
Perkussion	[REDACTED]
Reflexe	[REDACTED]
4. Diagnose	
Hauptdiagnose	[REDACTED]
Nebendiagnosen	[REDACTED]
5. Therapie	
Medikation	[REDACTED]
Physiotherapie	[REDACTED]
Diät	[REDACTED]
6. Prognose	
Prognose	[REDACTED]
7. Sonstige Angaben	
Blutgruppe	[REDACTED]
Infektionen	[REDACTED]
Operationen	[REDACTED]
Medikation	[REDACTED]
8. Zusammenfassung	
Zusammenfassung	[REDACTED]
9. Unterschriften	
Arzt	[REDACTED]
Patient	[REDACTED]
10. Anmerkungen	
Anmerkungen	[REDACTED]



Manuale Utente Ente Locale

Gestione Contributi Scuole Piemonte

www.contributiscuolepiemonte.it

Ver. 1.0 del 29/07/2020

Sommario

Introduzione	1
Accesso al Sistema.....	1
Menu Finanziamenti.....	4
Menu Account	8
Menu Documentazione	9

Introduzione

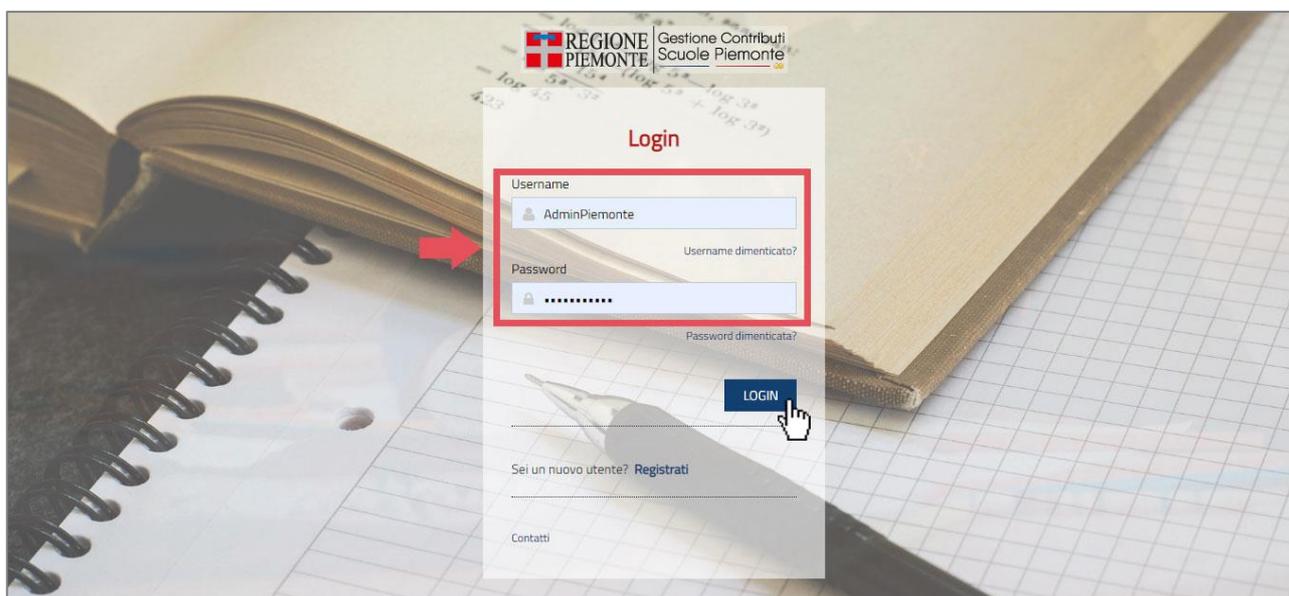
Il presente manuale andrà a descrivere le funzionalità che l'utente (Comune, Provincia, Città Metropolitana e Unione dei Comuni) dovranno eseguire al fine di poter accedere al sistema informativo GeCoSP – Contributi Scuole Piemonte.

Accesso al Sistema

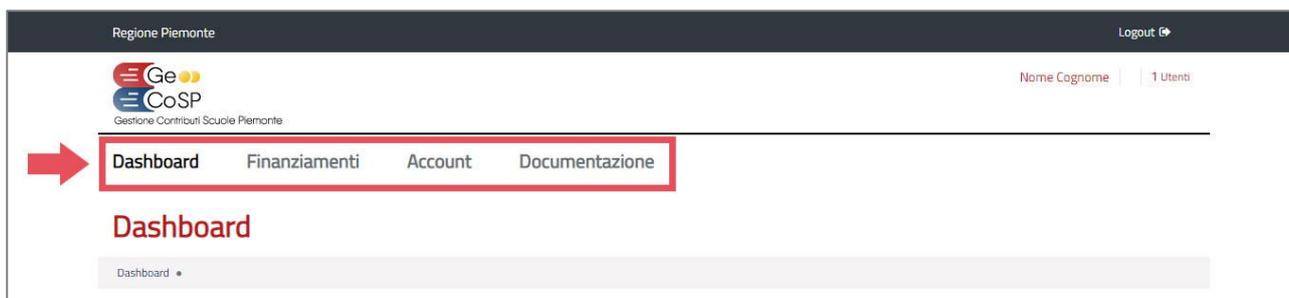
Il sistema GeCoSP è accessibile all'indirizzo internet

<http://www.contributiscuolepiemonte.it/>

una volta nella login sarà necessario seguire in prima battuta il manuale della registrazione per poter essere accreditati dal sistema. Se l'utente dispone delle credenziali allora dovrà inserire la Username e la Password fornite dal sistema e cliccare sul pulsante LOGIN.



Entrando nel sistema l'utente si troverà nella home page dove avrà in alto il menu di navigazione composto dalle seguenti voci: **Dashboard, Finanziamenti, Account e Documentazione**.



All'interno della sezione centrale l'utente troverà una dashboard con alcuni panel che descrivono le seguenti funzionalità:

- **AVVISI / COMUNICAZIONI DI SERVIZIO**, permetterà all'utente di leggere le varie comunicazioni che il sistema informativo esporrà;
- **RIEPILOGO CONTRIBUTI EDILIZIA SCOLASTICA**, permetterà di visualizzare i dati riepilogativi relativi agli interventi di edilizia scolastica riferiti all'utente;
- **MAPPA CONTRIBUTI EDILIZIA SCOLASTICA**, permetterà di visualizzare su una mappa geografica la localizzazione degli interventi di edilizia scolastica riferiti all'utente.

Dashboard

Dashboard •

AVVISI / COMUNICAZIONI DI SERVIZIO

08/04/2019

UN BANDO DA 50 MILIONI PER GLI EDIFICI SCOLASTICI (SCADENZA 18 APRILE 2019)

I Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca ha stanziato 50 milioni di euro per la messa in sicurezza degli edifici scolastici. Le risorse sono messe a bando per la progettazione di interventi da parte degli enti locali competenti (Province e Comuni). Il portale per l'inserimento dei dati sarà accessibile dal 25 marzo 2019 sino alle ore 15.00 del 18 aprile 2019. Nella Conferenza Unificata del 21 febbraio scorso, inoltre, il Miur ha reso noto lo stato di attuazione dei provvedimenti - che stanno per essere pubblicati - con cui sono finanziati gli interventi di edilizia scolastica. In particolare: - è stato adottato il decreto riguardante le economie Mutui Bei 2015 che finanzieranno l'annualità 2017 (Decreto 3 gennaio 2019, n. 2) attualmente alla registrazione degli organi di controllo - è stato adottato il Decreto di autorizzazione al Piano Mutui Bei 2018 (Decreto 1 febbraio 2019, n. 87) attualmente in registrazione presso la Corte dei Conti: dopo il controllo di legittimità, verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - è prossima l'adozione di un decreto di proroga, per le Province e le Città metropolitane, del termine per l'aggiudicazione dei lavori del DM 607/2017 (fondo comma 140 L. 232/16) dal 13 maggio 2019 al 15 ottobre 2019.

Scarica Allegato

26/03/2019

EDILIZIA SCOLASTICA- ON LINE I MATERIALI UTILI PER GLI ENTI BENEFICIARI (MUTUI BEI 2017)

Sono disponibili i materiali e la documentazione relativi ai contributi statali agli enti locali per gli interventi di edilizia scolastica (bando mutui Bei per il triennio 2015-2017). Nel corso di una giornata specifica rivolta agli Enti beneficiari del contributo ricadente sull'annualità 2017, in ottemperanza al Bando Mutui Bei per il triennio 2015 / 2016 / 2017, sono state illustrate le procedure inerenti l'attuazione degli interventi finanziati, è stato reso noto il testo del decreto interministeriale n. 2 del 03/01/2019 con il quale viene garantita la copertura finanziaria per i 20 contributi inseriti in graduatoria. L'incontro ha permesso di affrontare varie tematiche connesse sia ai tempi di attuazione (conclusione entro novembre 2020) sia l'approccio a particolari procedure previste per la rendicontazione delle opere richieste. Sono state illustrate le attività di supporto in capo alla "Task Force Edilizia Scolastica", alla "Società di Committenza Regionale" al "Gestore Servizi Energetici" - conto termico. I materiali sono disponibili al seguente link: <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/istruzione-formazione-lavoro/edilizia-scolastica/contributi-statali-agli-enti-locali>

13/06/2018

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2018-20

DGR n. 12-6815 del 04-05-2018 - Adempimenti per la redazione della programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018-19-20 in attuazione dell' Art 10 D.L. n. 104/ 2013 Decreto Interministeriale MEF/MIUR/MIT n. 47 del 03-01-2018 Per informazioni sul bando vai al seguente link: <http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/finanziamenti/dgr-n-12-6815-del-04-05-2018-adempimenti-la-redazione-della-programmazione-triennale-e>

RIEPILOGO CONTRIBUTI EDILIZIA SCOLASTICA

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2018-2020 - ANNAULTA' 2019

TOTALE INTERVENTI
459

INTERVENTI VALIDATI

TOTALE INTERVENTI
1

TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO
3.017.802,00€

INTERVENTI NON VALIDATI

TOTALE INTERVENTI
458

Grafico Interventi

● Interventi validati ● Interventi non validati

0.2% - 1

99.8% - 458

MAPPA CONTRIBUTI EDILIZIA SCOLASTICA

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2018-2020
- ANNAUTA' 2019**

TOTALE INTERVENTI
459

INTERVENTI VALIDATI

TOTALE INTERVENTI
1

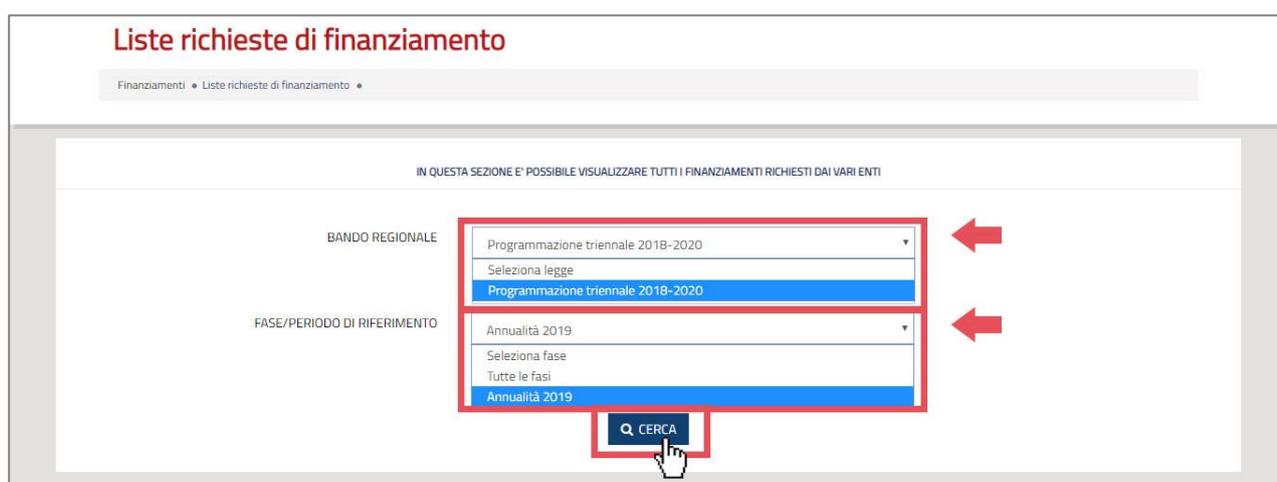
TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO
3.017.802,00€

INTERVENTI NON VALIDATI

TOTALE INTERVENTI
458

Menu Finanziamenti

Dalla voce Finanziamenti -> Lista Richieste di Finanziamento, posta nel menù del sistema informativo sarà possibile accedere alla lista delle richieste di finanziamento riferite al singolo utente tramite un menù a tendina.



Selezionato il pulsante CERCA il sistema restituirà a video la lista delle richieste presenti per l'utente dove nella tabella della lista troverà le seguenti informazioni:

- **N.:** indica il numero i richieste presenti
- **ID :** indica un ID della domanda
- **DATA INIZIO :** indica la data di inizio della compilazione della domanda
- **DATA VALIDAZIONE :** indica la data e ora di validazione della domanda da parte dell'utente
- **BANDO REGIONALE E PERIODO di RIFERIMENTO :** indica il bando regionale indetto dalla Regione Piemonte
- **CODICE EDIFICIO:** indica il codice CERP dell'ARES Regionale
- **INDIRIZZO :** indica l'indirizzo di dove è avvenuta la richiesta di finanziamento
- **ENTE/GESTORE RICHIEDENTE :** indica l'Ente che ha titolo a fare domanda di finanziamento
- **FINANZIAMENTO ASSEGNATO:** rappresenta il contributo assegnato dalla Regione Piemonte
- **FINANZIAMENTO MASSIMO ASSEGNABILE :** indica l'importo massimo da poter richiedere sulla base delle informazioni inserite nella domanda di contributo
- **VALIDAZIONE SCHEDA :** indica lo stato di validazione della singola domanda.

Se l'icona di validazione è grigia allora la domanda deve essere ancora completata nelle sue parti o ancora non è stata validata dall'ente se di colore verde allora indica che la domanda è stata validata dall'Ente.

▼ RISULTATI RICERCA

Stampa Copia PDF Excel CSV Colonne

Visualizza 10 elementi

Cerca:

Vista da 1 a 9 di 9 elementi

N.	ID	DATA INIZIO	DATA VALIDAZIONE	BANDO REGIONALE PERIODO DI RIFERIMENTO	CODICE EDIFICIO	INDIRIZZO	ENTE/GESTORE RICHIEDENTE	FINANZIAMENTO ASSEGNATO	FINANZIAMENTO MASSIMO ASSEGNABILE	VALIDAZIONE SCHEDA
1	1	08/04/2019 17:43:50	08/04/2019 17:50:14	Programmazione triennale 2018-2020 - Annualità 2019	0060030004	Alessandria, 0060030004, SPALTO MARENGO 42	PROVINCIA DI ALESSANDRIA		3.017.802,00 €	
2	2			Programmazione triennale 2018-2020 - Annualità 2019	0061210007	Ovada, 0061210007, VIA PASTORINO 12	PROVINCIA DI ALESSANDRIA COMPILAZIONE NON TERMINATA		417.945,00 €	

Si ricorda che fino a quando il bandoregionale non è terminato l'utente ha la possibilità di sbloccare la domanda una volta validata per permettere correzioni o integrazioni. Una volta terminato il tempo indicato nel bando regionale non sarà più possibile ne validare la domanda ne sbloccarla.

N.	ID	DATA INIZIO	DATA VALIDAZIONE	BANDO REGIONALE PERIODO DI RIFERIMENTO	CODICE EDIFICIO	INDIRIZZO	ENTE/GESTORE RICHIEDENTE	FINANZIAMENTO ASSEGNATO	FINANZIAMENTO MASSIMO ASSEGNABILE	VALIDAZIONE SCHEDA
1	1	08/04/2019 17:43:50	08/04/2019 17:50:14	Programmazione triennale 2018-2020 - Annualità 2019	0060030004	Alessandria, 0060030004, SPALTO MARENGO 42	PROVINCIA DI ALESSANDRIA		3.017.802,00 €	
2	2			Programmazione triennale 2018-2020 - Annualità 2019	0061210007	Ovada, 0061210007, VIA PASTORINO 12	PROVINCIA DI ALESSANDRIA COMPILAZIONE NON TERMINATA		417.945,00 €	
3	3			Programmazione triennale 2018-2020 - Annualità 2019	0060030001	Alessandria,	PROVINCIA DI ALESSANDRIA COMPILAZIONE NON TERMINATA		1.853.040,00 €	

Per poter visualizzare o modificare le informazioni presenti nella domanda di contributo è necessario cliccare sull'ID della domanda.

▼ RISULTATI RICERCA

Stampa Copia PDF Excel CSV Colonne

Visualizza 10 elementi

Cerca:

Vista da 1 a 9 di 9 elementi

N.	ID	DATA INIZIO	DATA VALIDAZIONE	BANDO REGIONALE PERIODO DI RIFERIMENTO	CODICE EDIFICIO	INDIRIZZO	ENTE/GESTORE RICHIEDENTE	FINANZIAMENTO ASSEGNATO	FINANZIAMENTO MASSIMO ASSEGNABILE	VALIDAZIONE SCHEDA
1	1	08/04/2019 17:43:50	08/04/2019 17:50:14	Programmazione triennale 2018-2020 - Annualità 2019	0060030004	Alessandria, 0060030004, SPALTO MARENGO 42	PROVINCIA DI ALESSANDRIA		3.017.802,00 €	
2	2			Programmazione triennale 2018-2020 - Annualità 2019	0061210007	Ovada, 0061210007, VIA PASTORINO 12	PROVINCIA DI ALESSANDRIA COMPILAZIONE NON TERMINATA		417.945,00 €	
3	3			Programmazione triennale 2018-2020 - Annualità 2019	0060030001	Alessandria, 0060030001, SPALTO BORGOGGIO 49	PROVINCIA DI ALESSANDRIA COMPILAZIONE NON TERMINATA		1.853.040,00 €	

Una volta entrati nella domanda essa è stata suddivisa in 10 STEP.

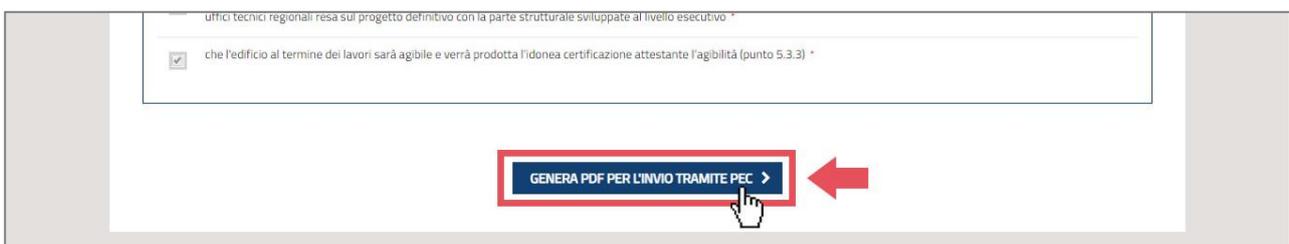
Ogni Step è rappresentato da colori diversi:

- il **BLU** indica che l'utente si trova esattamente sullo STEP selezionato
- il **VERDE** indica che lo STEP è stato compilato e salvato correttamente
- il **BIANCO** indica che lo STEP è ancora incompleto,
- mentre il **GRIGIO** indica che lo STEP è disattivo e quindi non compilabile ai fini della validazione della domanda

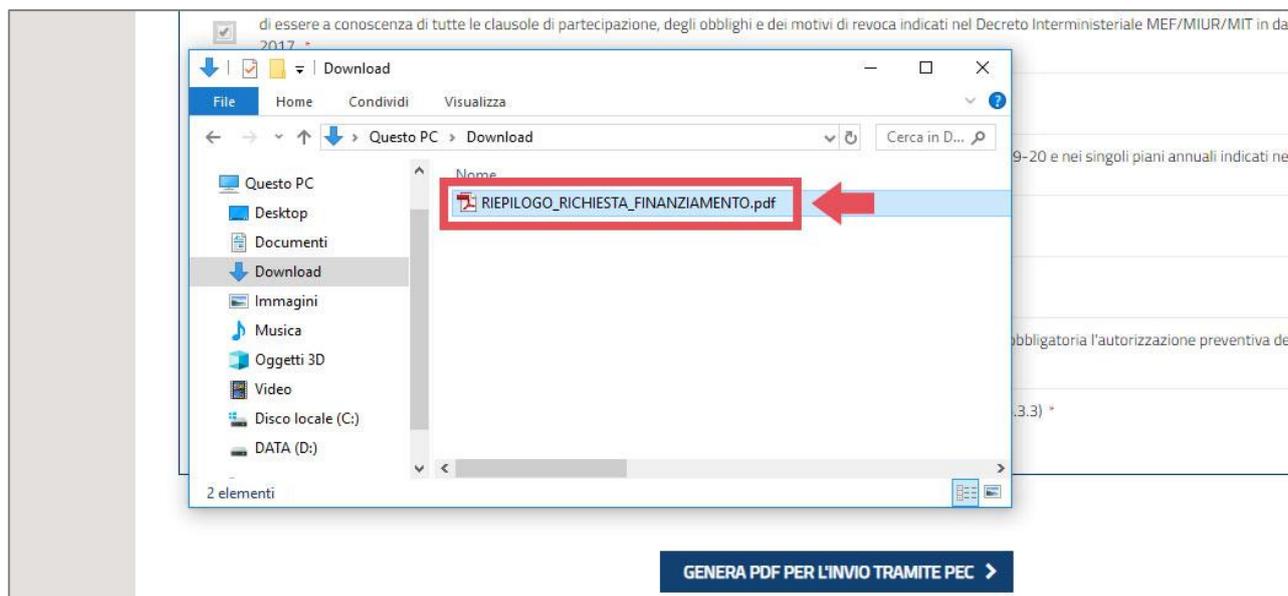


L'utente può passare da uno step all'altro in qualunque momento ma deve seguire un ordine di compilazione e salvataggio che parte dallo STEP 0 fino ad arrivare al riepilogo dei dati inseriti.

Una volta che tutti gli STEP di competenza sono verdi e l'utente è nel riepilogo, potrà validare la domanda solo dopo aver risposto a tutte le dichiarazioni relative all'intervento. Una volta risposto sarà possibile premere il pulsante di validazione "GENERA PDF PER L'INVIO TRAMITE PEC".



Dopo averlo selezionato verrà stampata in PDF la scheda di riepilogo che dovrà essere inviata in Regione Piemonte secondo le modalità indicate dal bando.

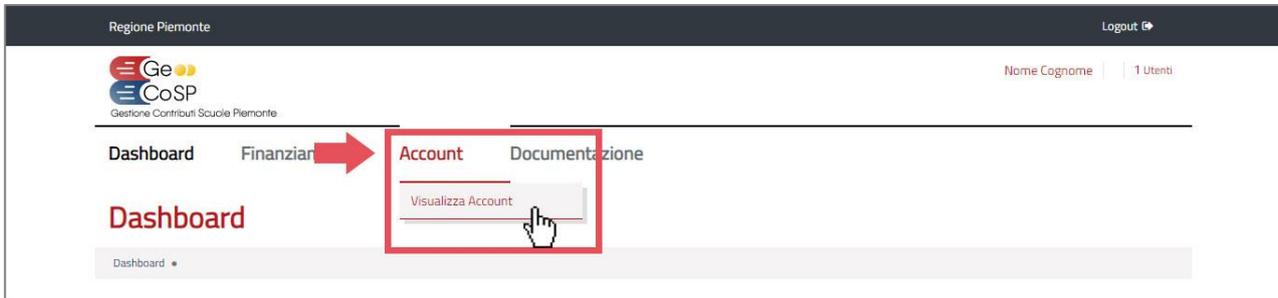


Si ricorda che fino a quando il bando non è scaduto l'utente ha la possibilità di validare e togliere la validazione alla domanda tutte le volte che ritiene necessario.

Note sul caricamento degli allegati presenti nella scheda di finanziamento. Tutti gli allegati presenti nella scheda possono essere caricati se e solo se la loro estensione è del tipo: pdfpdf, p7m, zip, rar, 7z.

Menu Account

Dalla voce Account posta in alto nel menu principale è possibile visualizzare le informazioni relative al proprio account di registrazione.



Visualizza Account

Account • Visualizza Account •

TIPOLOGIA UTENTE	Provincia	ENTE	ALESSANDRIA
UTENTE	NOME.COGNOME		
DIRITTI	SCRITTURA		

CODICE FISCALE	NCUSLV82H671775F	GENERE	Maschio
NOME		COGNOME	Nuca
DATA DI NASCITA	27/06/1982	NAZIONE DI NASCITA	ITALIA
PROVINCIA DI NASCITA	Verona	COMUNE DI NASCITA	Soave
EMAIL	email@email.it	EMAIL ISTITUZIONALE	email@email.it
ENTE/UFFICIO DI APPARTENENZA	esempio ufficio		
TELEFONO	012/345678	FAX	123 456789

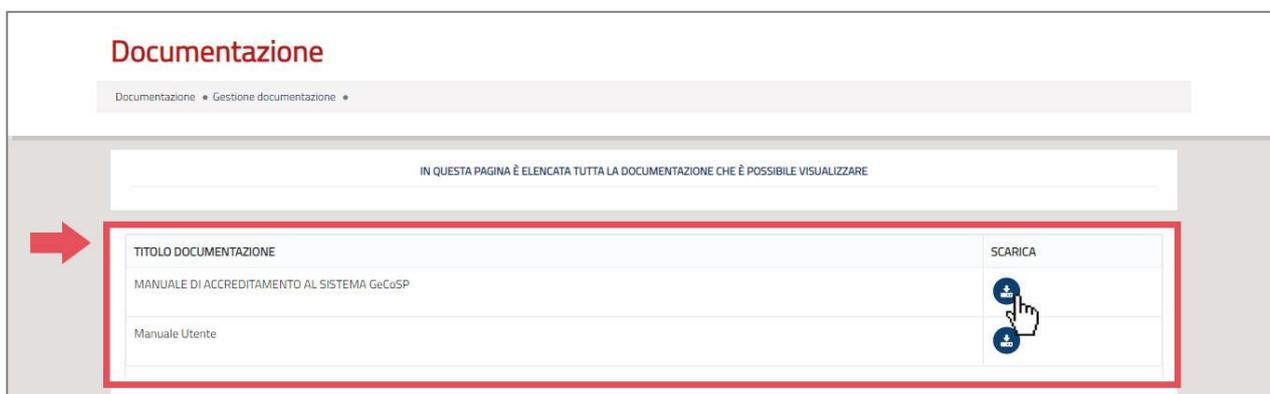
DOCUMENTI ALLEGATI IN FASE DI REGISTRAZIONE

CARTA IDENTITA' o PASSAPORTO	documento allegato
CODICE FISCALE	documento allegato
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI ARTT.46 e 47 del D.P.R.4/5/2000	documento allegato

[AGGIORNA](#) [ELIMINA SOTTOSCRIZIONE](#)

Menu Documentazione

Dalla voce di menu Documentazione è possibile visualizzare e scaricare tutti i manuali o la documentazione che di volta in volta verrà pubblicata dalla Regione.





Manuale Registrazione Utente

Gestione Contributi Scuole Piemonte

www.contributiscuolepiemonte.it

Ver. 1.0 del 05/04/2019

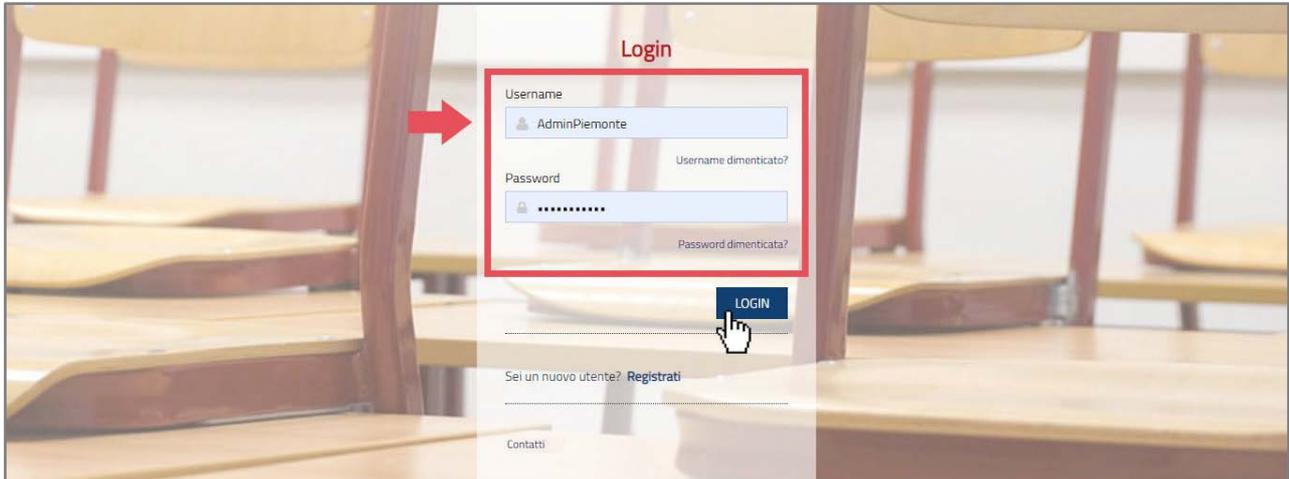
Sommario

Accesso al Sistema.....	1
Registrazione Utente	2
Processo di registrazione utente	2
Abilitazione da parte dell'Amministratore	9
Recupera username.....	10
Recupera password	11

Accesso al Sistema

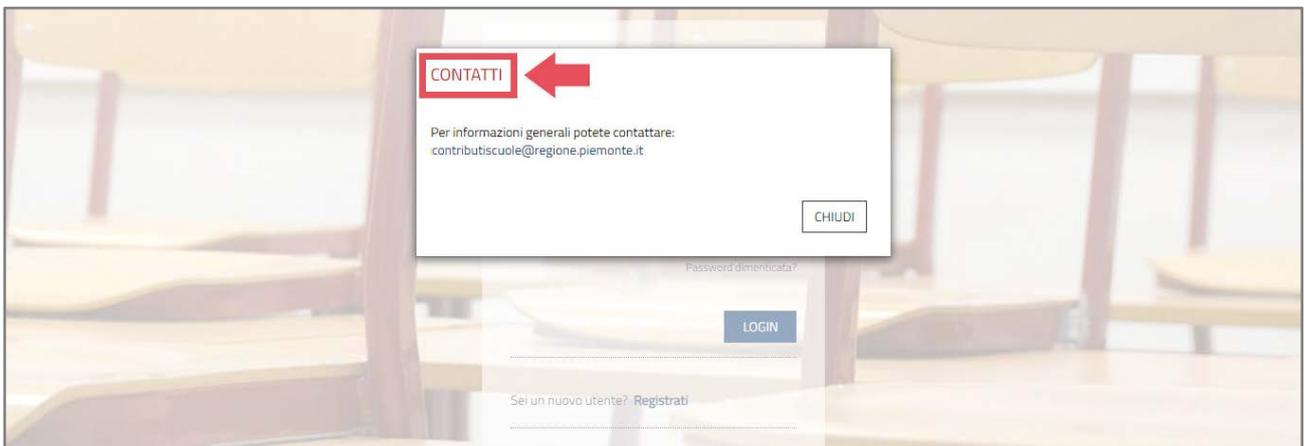
Il Sistema Informativo Gestione Contributi Scuole Piemonte (GeCoSP) è raggiungibile alla pagina

“www.contributiscuolepiemonte.it”



Nella pagina di accesso al sistema GeCoSP si trova il pannello per l’inserimento delle credenziali relative alla propria utenza.

Sempre dalla pagina di login, accedendo alla voce contatti, l’utente potrà visualizzare i contatti dei responsabili per l’assistenza tecnica al sistema informativo GeCoSP.

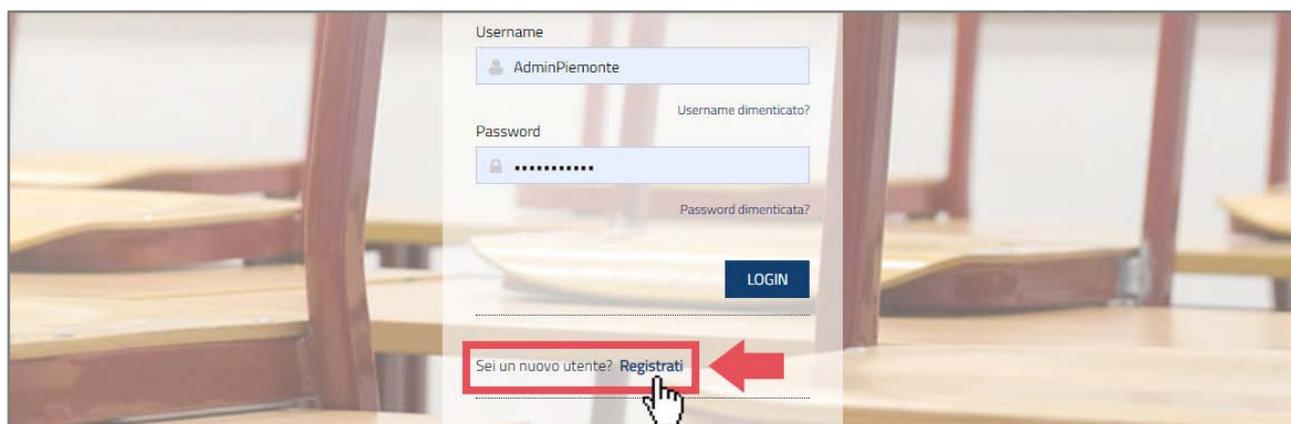


Registrazione Utente

Processo di registrazione utente

Per accedere al Sistema l'utente, come prima operazione, dovrà effettuare la registrazione ed attendere l'abilitazione da parte dell'Amministratore di Sistema.

Per avviare la procedura di registrazione selezionare la voce "Registrati" presente nella pagina di login.



Cliccando sulla dicitura "Manuale per la registrazione" è possibile scaricare questo manuale in formato .pdf.

A screenshot of a registration form. The form contains several sections: 'DATA DI NASCITA *:' with dropdowns for 'Giorno' (1), 'Mese' (Gennaio), and 'Anno' (2019); 'NAZIONE DI NASCITA *:' with a 'Seleziona' dropdown; 'SESSO *:' with radio buttons for 'Maschio' and 'Femmina'; 'EMAIL *:' with an input field containing 'Esempio.nome@email.it'; and 'CONFERMA EMAIL *:' with an empty input field. Below these fields is a red note: 'I campi contrassegnati da asterisco (*) sono obbligatori'. A blue button labeled 'PASSA ALLO STEP 2' is located below the note. At the bottom left of the form, there is a link 'Manuale per la registrazione' which is highlighted with a red rectangular box. A red arrow points from the right towards this link, and a mouse cursor is positioned over it.

La registrazione si compone di più fasi:

- Inserimento dei dati anagrafici
- Individuazione della tipologia di utente
- Verifica dell'indirizzo mail
- Cambio prima password
- Caricamento dei documenti di identità, codice fiscale e dichiarazione di responsabilità ad accedere al sistema informativo
- Abilitazione da parte dell'amministratore del sistema informativo

L'utente sarà abilitato solo dopo che l'amministratore avrà controllato i dati inseriti e verificato che siano coerenti con i documenti caricati. Nella prima fase l'utente dovrà inserire il proprio codice fiscale ed i dati anagrafici.

Successivamente dovrà dichiarare sotto quale profilo vorrà accedere al Sistema (Regione, Provincia, Città Metropolitana, Comune, Unione dei Comuni).

In fase di compilazione sarà possibile accedere agli STEP successivi solo compilando correttamente tutti i campi obbligatori; in caso si commettessero errori di compilazione l'utente sarà avisato con specifici messaggi.

STEP 2

TIPOLOGIA DI UTENTE*:
Comune

PROVINCIA/ CITTA' METROPOLITANA*:
Torino

COMUNE*:
Torino

EMAIL ISTITUZIONALE*:
Esempio.nome@email.it

ENTE/UFFICIO DI APPARTENENZA*
Esempio.Ufficio Settore I

TELEFONO*
Esempio:011/001122

FAX
Esempio:011/001122

Il sottoscritto effettua l'iscrizione in qualità di:
REFERENTE
assumendosi la piena responsabilità delle informazioni che andrà a registrare nel sistema e/o utilizzerà per vari fini istituzionali.

TERMINI E CONDIZIONI*:
 Effettua la presente dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI*:
 Confermo la presa visione dell'informativa sulla privacy

I dati appena raccolti saranno utilizzati esclusivamente per effettuare la sua iscrizione a "Sistema Informativo Contributi Scuole Piemonte".

I campi contrassegnati da asterisco (*) sono obbligatori

PASSA ALLO STEP 3

Una volta confermati i dati, allo Step 2, verrà mostrata una pagina (Step 3) di riepilogo con le informazioni inserite. Se i dati sono corretti potrà passare allo Step 4, altrimenti dovrà iniziare nuovamente la registrazione in caso di errore nella compilazione.

STEP 3

RIEPILOGO DATI

TIPOLOGIA DI UTENTE: COMUNE DI TORINO

OPERATORE: REFERENTE

Codice fiscale: NCUSLV82H671775F

Cognome: COGNOME Nome: NOME

Data di nascita: 27/06/1982 Nazione di nascita: ITALIA

Provincia di nascita: TORINO Comune di nascita: TORINO

Sesso: FEMMINA Email: esempio@esempio.com

Ufficio: Ufficio Istruzione Telefono: 011/123456

Fax: 011/654321

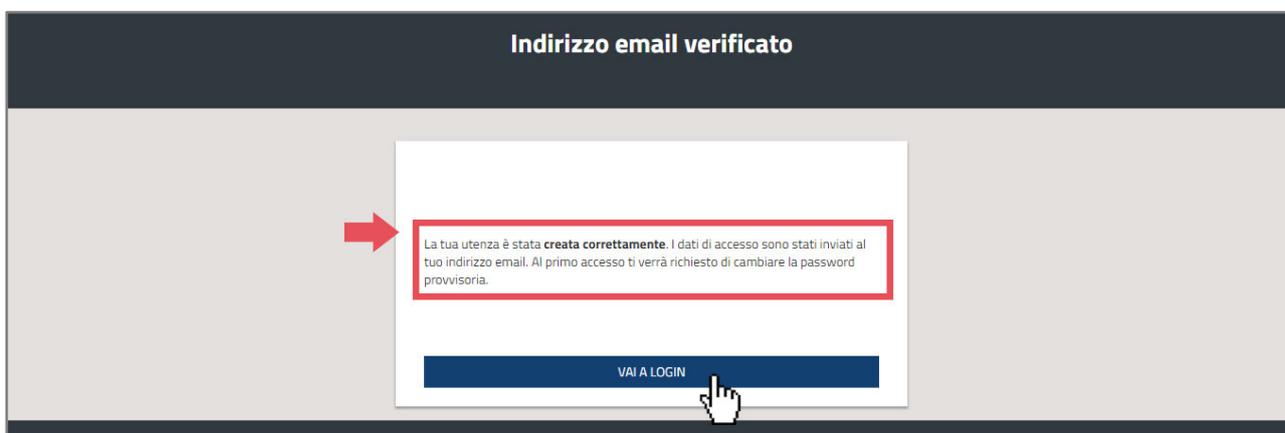
Email Istituzionale: esempio2@esempio2.com

CONFERMA I TUOI DATI

Una volta confermati i dati allo Step 3, arriverà all'utente una mail con un link per confermare l'indirizzo mail inserito. Il link sarà attivo per 60 minuti, passato tale tempo l'utente dovrà farsi rinviare una nuova mail cliccando sul link della mail ricevuta.



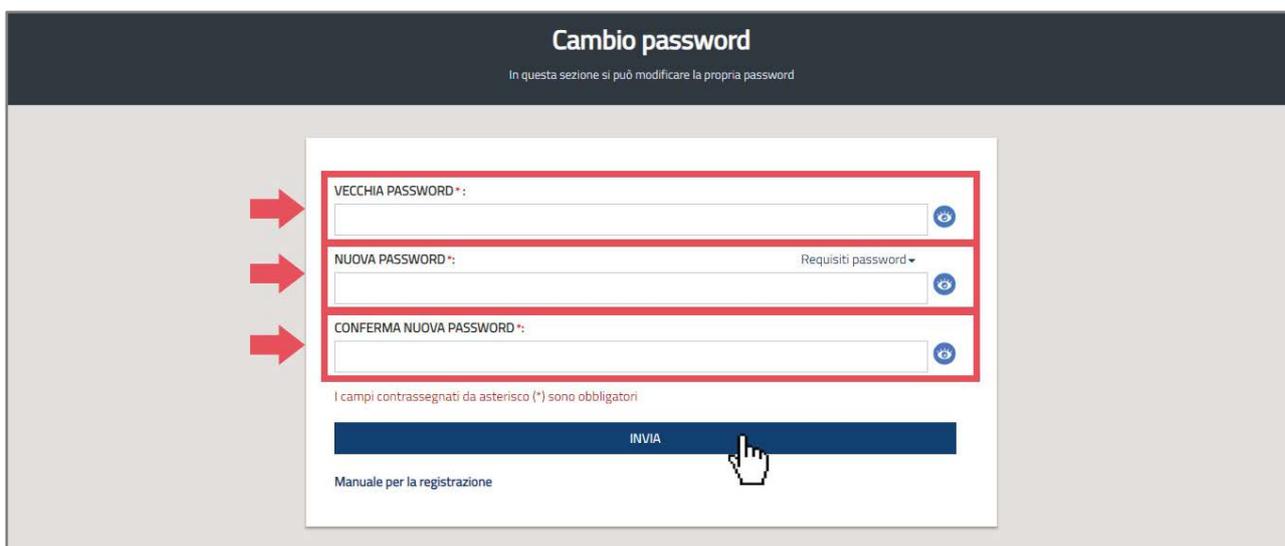
Si raggiungerà così la pagina dell'avvenuta verifica della mail inserita.



Dopo aver verificato l'indirizzo mail, all'utente arriveranno le credenziali per il primo accesso, che potrà utilizzare per eseguire il primo accesso alla piattaforma GeCoSP.

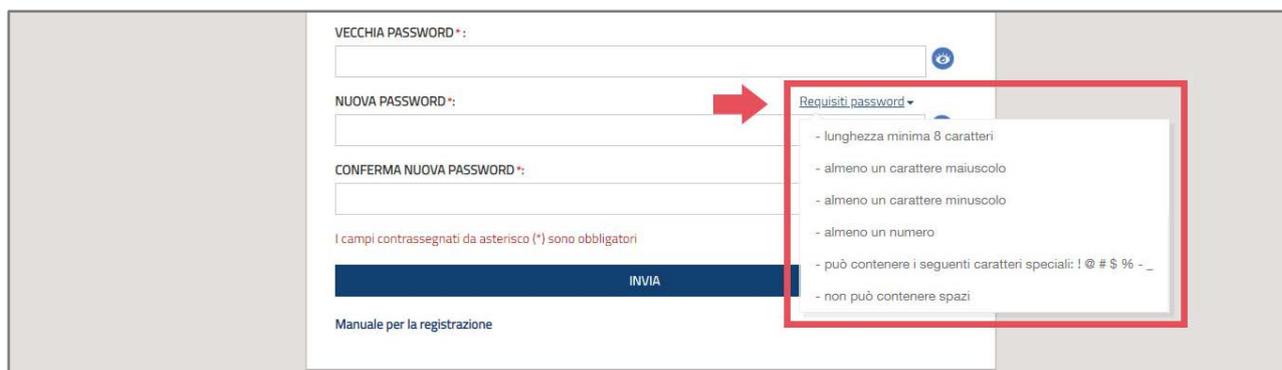


Al primo accesso verrà immediatamente chiesto all'utente la modifica della password provvisoria, effettuabile alla pagina di modifica password.



La nuova password inserita dall'utente dovrà rispettare i criteri minimi di complessità:

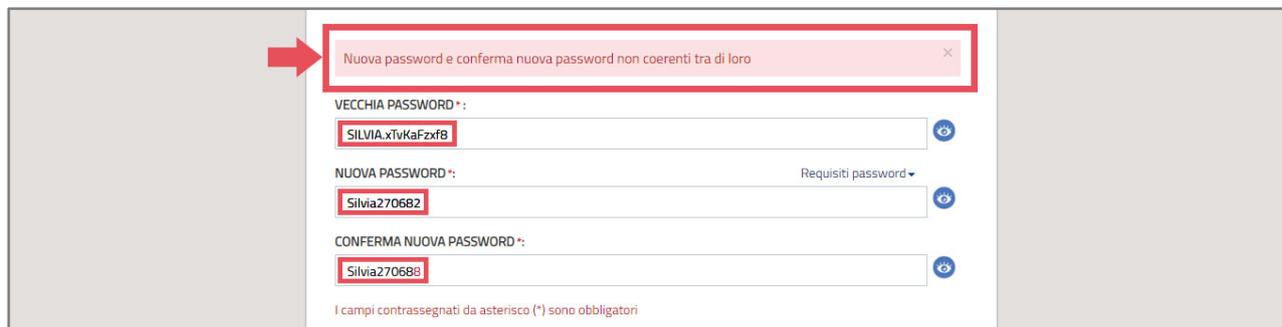
- Lunghezza minima 8 caratteri
- Almeno un carattere maiuscolo
- Almeno un carattere minuscolo
- Almeno un numero
- Può contenere caratteri speciali come ! @ # \$ % - _
- Non può contenere spazi



The screenshot shows a registration form with three password fields: 'VECCHIA PASSWORD *:', 'NUOVA PASSWORD *:', and 'CONFERMA NUOVA PASSWORD *:'. A red arrow points from the 'NUOVA PASSWORD *:' field to a dropdown menu titled 'Requisiti password'. The dropdown menu lists the following requirements: '- lunghezza minima 8 caratteri', '- almeno un carattere maiuscolo', '- almeno un carattere minuscolo', '- almeno un numero', '- può contenere i seguenti caratteri speciali: ! @ # \$ % - _', and '- non può contenere spazi'. Below the fields is a blue 'INVIA' button and a link 'Manuale per la registrazione'.

Al cambio della password verrà verificato che

- La vecchia e la nuova password non coincidano
- La nuova password e la conferma della nuova password siano equivalenti
- Siano soddisfatti i criteri di complessità della password



The screenshot shows the registration form with an error message at the top: 'Nuova password e conferma nuova password non coerenti tra di loro'. The error message is highlighted with a red box. The 'VECCHIA PASSWORD *:' field contains 'SILVIA.xTvKaFzxf8', the 'NUOVA PASSWORD *:' field contains 'Silvia270682', and the 'CONFERMA NUOVA PASSWORD *:' field contains 'Silvia270683'. The 'Requisiti password' dropdown is visible next to the 'NUOVA PASSWORD *:' field. Below the fields is a link 'I campi contrassegnati da asterisco (*) sono obbligatori'.

Le password inserite possono essere visualizzate cliccando sull'icona posta di lato.



The screenshot shows the registration form with the password fields filled with asterisks. A red box highlights the 'VECCHIA PASSWORD *:' field. A red arrow points to the eye icon next to the 'VECCHIA PASSWORD *:' field, indicating that clicking it will toggle the visibility of the password.



The screenshot shows the registration form with the password fields filled with the actual passwords. A red box highlights the 'VECCHIA PASSWORD *:' field. A red arrow points to the eye icon next to the 'VECCHIA PASSWORD *:' field, indicating that clicking it will toggle the visibility of the password.

Effettuato questo passaggio, l'utente dovrà caricare i propri documenti di riconoscimento (carta d'identità/passaporto, codice fiscale, dichiarazione sostitutiva) in formato .pdf e/o .p7m.

Nel caso in cui il formato non è corretto o la dimensione è superiore alla dimensione massima ammessa, apparirà nella pagina un messaggio di errore.

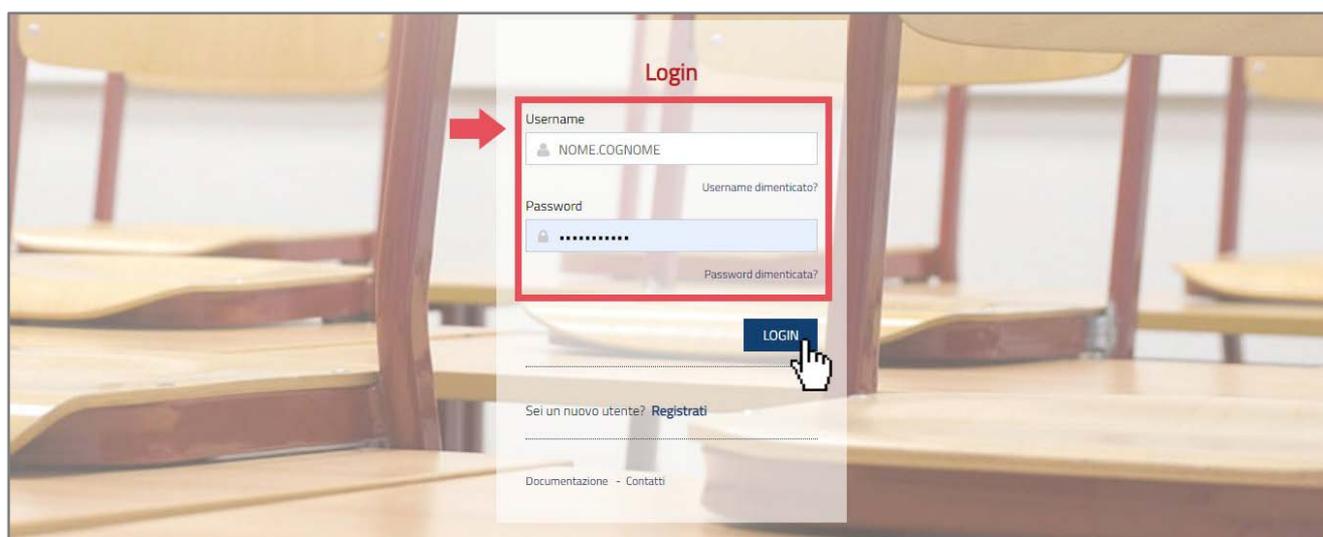
Una volta terminata questa procedura l'utente dovrà attendere l'abilitazione da parte dell'amministratore tramite mail. Finché l'utente non viene abilitato dall'amministratore, accedendo con le proprie credenziali al sistema, rimarrà nello stato di attesa.

Abilitazione da parte dell'Amministratore

Ogni volta che un utente si registra al sistema informativo GeCoSP verrà inviata una mail all'Amministratore al fine di attivare la procedura di accreditamento al sistema da parte dell'utente.

L'Amministratore, accedendo alla lista degli account, potrà visualizzare le informazioni inserite dagli utenti. Solo dopo aver verificato che tutte le informazioni inserite da parte dell'utente siano corrette potrà tramite delle funzionalità abilitare definitivamente l'utente per farlo accedere al sistema.

Una volta che l'utente è stato abilitato, riceverà una mail con l'indicazione della corretta abilitazione.



Recupera username

È possibile accedere, qualora non si fosse più in possesso delle credenziali di accesso al Portale GeCoSP, alla funzione di recupero delle credenziali. Dalla pagina Login cliccare sul link “Username dimenticato?” per accedere alla pagina di recupero Username.



Sarà richiesto di indicare il codice fiscale con la quale l'utenza è stata accreditata e automaticamente verrà inviato un messaggio mail con l'username.

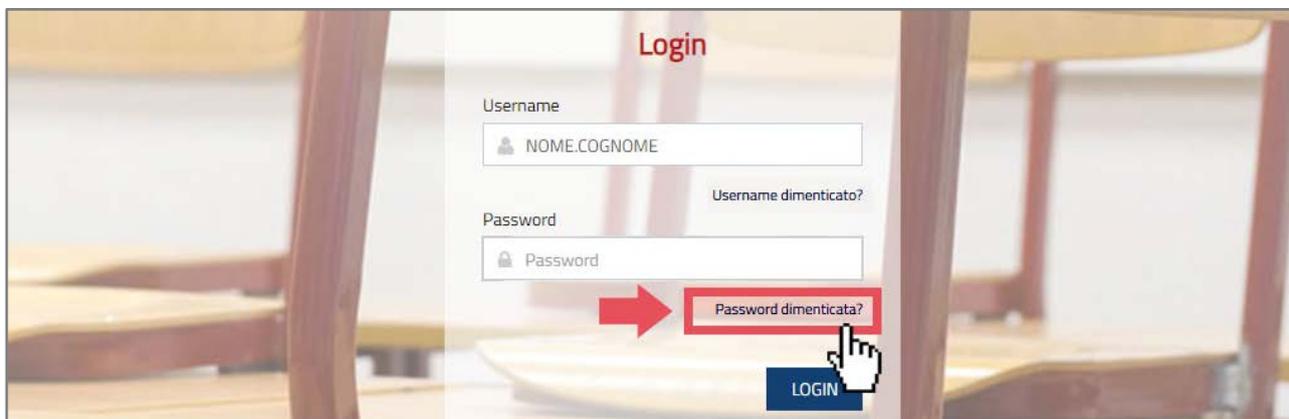


Qualora non venisse riconosciuto deve essere contattato l'amministratore di sistema.

Recupera password

È possibile accedere, qualora non si fosse più in possesso della password, alla funzione di recupero.

Dalla pagina Login cliccare sul link “Password dimenticata?” per accedere alla pagina.



Sarà richiesto di indicare l’Username con la quale l’utenza è stata accreditata e automaticamente verrà inviato una nuova password temporanea che l’utente modificherà al successivo accesso al sistema.



Tale procedura consiste nel ricevere una password temporanea per accedere al sistema ed inserirne successivamente una nuova.



Una volta effettuato l'accesso infatti l'utente sarà indirizzato alla pagina per il cambio della password, così da poterla resettare in modo personalizzato.

