

Codice A1703A

D.D. 8 novembre 2019, n. 1027

Reg UE 1305/13, Reg.UE 808/14. Affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 18 e 19 della vite. Italia settentrionale" del 05.12.19. Procedura di acquisizione mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36 c2 lett.a) del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., fuori Me-PA. DD di affidamento. Impegno di euro 1.098,00 sul cap. di spesa 141027/19. Accertamento di euro 1.098,00 sul cap. di entrata 37246/19

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) ed il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014.

Preso atto che il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 è stato approvato con decisione della Commissione Europea n. C(2015) 7456 del 28 ottobre 2015.

Vista la DGR n. 29-2396 del 9 novembre 2015 “Regolamento (CE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR: Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Piemonte approvato dalla Commissione europea con decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015. Recepimento del testo definitivo del Programma e disposizioni organizzative” con cui la Giunta Regionale ha formalmente adottato il PSR 2014-2020.

Considerato che gli interventi di assistenza tecnica sono esplicitamente previsti “dalla Misura 20 – Assistenza Tecnica, nel PSR 2014-2020” e descritti in dettaglio al capitolo 15.6 “Descrizione dell’impiego dell’assistenza tecnica, comprese le azioni connesse alla preparazione, alla gestione, alla sorveglianza, alla valutazione, all’informazione e al controllo del programma e della sua attuazione, come pure le attività relative a precedenti o successivi periodi di programmazione di cui all’articolo 59, paragrafo 1, del regolamento (UE) n. 1303/2013”.

Preso atto che con DGR 34-1165 del 9 marzo 2015 la Giunta regionale ha approvato l’attivazione degli interventi di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, previsti ai sensi della Misura 20 e quantificato gli importi finanziari necessari all’attuazione degli interventi stessi.

Preso atto inoltre che con la stessa DGR 34-1165 del 9 marzo 2015 la Giunta regionale ha affidato all’Autorità di Gestione, Direzione Agricoltura, il coordinamento delle attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 e l’assunzione di tutti gli atti necessari all’attuazione degli interventi previsti, avvalendosi del settore competente.

Vista altresì la DGR n. 24-4905 del 20/04/2017 “Reg. (CE) n. 1303/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR - PSR 2014-2020 della Regione Piemonte. Interventi di assistenza tecnica - Modifica DGR 34-1165 del 9 marzo 2015”.

Dato atto che il PSR della Regione Piemonte è stato modificato più volte nel corso della programmazione; l’ultima modifica approvata dalla Commissione europea è stata recepita con DGR n. 18-8483 del 1° marzo 2019 “Regolamento (CE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR: Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte. Seconda proposta di modifica anno 2018 - recepimento a seguito dell’approvazione della Commissione europea con Decisione C(2019)1469 del 19 febbraio 2019”.

Dato atto che in data 5 dicembre 2019 si svolgerà il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale", occasione importante per evidenziare e discutere gli aspetti problematici della difesa della vite emersi nel biennio in Piemonte e nelle altre regioni dell'Italia settentrionale.

Rilevato che in Piemonte la stragrande maggioranza delle aziende viticole aderisce alle misure Agro-Climatico-Ambientali del PSR, il convegno costituisce anche l’occasione per valutare l’adeguatezza di tali misure al raggiungimento di un buon livello di protezione del vigneto dalle avversità parassitarie.

Considerato che i costi relativi all’affitto della sala che ospiterà il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" sono a carico dell’Assistenza Tecnica del PSR

2014-2020 e in particolare del Piano di comunicazione in quanto l'incontro ha lo scopo di valutare nel suo complesso (bilancio) la protezione fitosanitario delle principali colture agrarie.

Considerato il numero elevato di operatori del settore viticolo si rende necessario la disponibilità di una sala riunioni con una capienza minima di 200 posti, dotata di tutte le attrezzature necessarie per l'evento, ubicata in prossimità della Sede del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici per ragioni Logistiche e poiché al termine della stessa sono previste delle attività applicative c/o la sede del settore stesso e dotata di spazio idoneo per ospitare il servizio di coffee break.

Considerato che attualmente la Regione Piemonte non dispone di una sala riunioni con la capienza sopra indicata, il Settore Fitosanitario e servizi tecnico scientifici ha ritenuto opportuno affittare una sala riunioni al fine di realizzare il Convegno dal titolo "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale".

Visto l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. che prevede che: prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50 del 19/04/2016, così come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Preso atto dei contenuti della circolare esplicativa del Segretariato Generale Regione Piemonte prot. n. 6107/A10.00 del 04/04/2017 avente ad oggetto "Indicazioni operative sugli appalti sottosoglia".

Verificato che la Consip s.p.a. a tutt'oggi non ha stipulato alcuna convenzione relativa ai servizi comparabili con l'oggetto del presente affidamento e che qualora la stessa Consip, nelle more della presente procedura, concluda una convenzione avente parametri prezzo-qualità più convenienti, l'Amministrazione regionale si riserva di non pervenire alla stipulazione del contratto.

Considerata la necessità di provvedere al servizio di affittare una sala riunioni-convegni, con una capienza minima di 200 posti, al fine di realizzare il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale", tenuto conto dell'importo del servizio da acquisire, l'Amministrazione regionale ha ritenuto pertanto di consultare l'operatore economico Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54, 10121 Torino (TO), P.IVA 0715440019 individuato in base alla nota specialità del servizio offerto ed in seguito ad un'indagine svolta dal Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici.

Rilevato che la società Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54, 10121 Torino (TO), P.IVA 0715440019, dispone di un Centro Congressi che dista 500 metri dalla Sede del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici, è in grado fornire il servizio di l'affitto di una sala riunioni, con una capienza minima di 200 posti che corrisponde alle esigenze del Settore. Con nota Prot. n. 27023/A1703A del 04/11/2019 l'Amministrazione regionale ha ritenuto pertanto di consultare la società Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54, 10121 Torino (TO), P.IVA 0715440019, invitandola a presentare un'offerta economica per il Servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" il giorno 5 dicembre 2019.

Rilevato che, la società di cui sopra, ha presentato, entro i termini stabiliti dall'Amministrazione regionale, un'offerta economica (conservata agli atti del settore) per il Servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" il giorno 5 dicembre 2019 presso il Centro Congressi ENVIRONMENT PARK, a-vente tutte le caratteristiche necessarie per una spesa complessiva di euro 900,00 IVA esclusa.

Ritenuto pertanto di:

di approvare l'offerta economica complessiva di euro 900,00 IVA esclusa presentata dalla società Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54, 10121 Torino (TO), P.IVA 0715440019, per il Servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" il giorno 5 dicembre 2019 presso il Centro Congressi ENVIRONMENT PARK;

di affidare, mediante ricorso alla procedura di acquisizione diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, alla società Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54, 10121 Torino (TO), P.IVA 0715440019 - il Servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" il giorno 5 dicembre 2019, per una spesa complessiva di euro 900,00 IVA esclusa;

di prendere atto che, che i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 95, comma 10 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., relativi l'esecuzione del presente affidamento, non sono indicati in offerta presentata, questi ultimi si intendono assolti dall'operatore economico;

di individuare per la fornitura del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), la Dott.ssa Luisa Ricci in qualità di Dirigente Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-Scientifici;

di stabilire che per il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 31 com. 4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. , Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), avendo le competenze tecniche, assume la funzione di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) avvalendosi del supporto tecnico del Funzionario Sergio Cravero;

approvare lo schema di lettera contratto contenente i dati della richiesta di offerta predisposta dalla stazione appaltante ed i relativi dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

di procedere ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 alla stipula del contratto mediante scrittura privata con il Rappresentante Legale società Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54, 10121 Torino (TO), P.IVA 0715440019 per il Servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" il giorno 5 dicembre 2019;

di stabilire che il contratto per il Servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" il giorno 5 dicembre 2019, si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente dal fornitore contraente sarà pervenuto al seguente indirizzo di posta certificata PEC: fitosanitario@cert.regione.piemonte.it della Pubblica Amministrazione.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i..

Vista la Legge regionale 19 marzo 2019, n. 9. "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021".

Vista la DGR n. 1 – 8566 del 22 marzo 2019 "Legge regionale 19 marzo 2019, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2019-2021. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.."

Vista la comunicazione prot. n. 27227/A17000 del 05/11/2019 con la quale il Vicario della Direzione Agricoltura autorizza nell'esercizio finanziario in corso il Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizio tecnico scientifici ad adottare provvedimenti di impegno fino alla concorrenza di euro 2.700,00 sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 – Programma 1603) per la realizzazione degli interventi di informazione sul Programma di Sviluppo rurale 2014-2020 relativi a "Convegni, seminari, CdS" di cui al numero 9 degli Interventi contenuti nell'Allegato 1 della Determinazione n.

906 del 22/08/2018 aventi in oggetto "PSR 2014-2020 – Misura 20 – Approvazione piano pluriennale di Assistenza tecnica" della Direzione A17000.

Stabilito di provvedere alla spesa di euro 1.098,00 IVA inclusa per il servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" del 5 dicembre 2019 con le risorse finanziarie stanziare in competenza sul capitolo di spesa n. 141027/2019 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio di previsione finanziario 2019-2021.

Ritenuto di impegnare euro 1.098,00 (di cui euro 198,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17ter del DPR 633/1972) sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 – Programma 1603) in favore della Società Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54 - 10121 Torino (TO) – P. IVA 0715440019 - per il servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il giorno 5 dicembre 2019 per il convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale".

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2019 euro 1.098,00.

Elementi della "Transazione elementare" di cui agli artt. 5, 7 del d.lgs n. 118/2011:

- Conto finanziario: U.1.03.02.99.999
- Cofog: 04.2
- Transazione Unione Europea: 3
- Ricorrente: 4
- Perimetro sanitario: 3

Preso atto che le risorse finanziarie pagate sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 - Programma 1603) per il Piano di comunicazione del PSR 2014-2020 (art. 51, comma 2, e art. 66 del Reg. UE n. 1305/2013 e Reg. UE n. 808/2014) saranno rendicontate all'Unione Europea dall'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al rimborso degli oneri per il Piano di comunicazione di cui al Piano di Assistenza tecnica al PSR 2014-2020.

Ritenuto di accertare euro 1.098,00 sul capitolo di entrata 37246/2019 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA dopo la rendicontazione delle spese sostenute dall'Amministrazione regionale per il Piano di comunicazione di cui al Piano di Assistenza tecnica al PSR 2014-2020.

Elementi della "Transazione elementare" di cui agli artt. 5, 7 del D.Lgs n. 118/2011:

- Conto finanziario: E. 2.01.05.01.002
- Transazione Unione Europea: 1
- Ricorrente: 2
- Perimetro sanitario: 1

Dato atto che il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti.

Stabilito che la liquidazione di euro 1.098,00 sul capitolo di spesa 141027/2019 in favore della Società Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54 - 10121 Torino (TO) – P. IVA 0715440019 - sarà effettuata a regolare esecuzione del servizio secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza è stato assegnato al Servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" il giorno 5 dicembre 2019 il seguente codice identificativo di gara CIG Z532A6F46B.

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla Legge n. 144/99 e dalla Legge n. 3/2003 recanti disposizioni in materia di progetti di investimento pubblico è stato assegnato il seguente Codice Unico di Progetto (CUP) J61E15001040009.

Visto il D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33 e smi in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Vista la Legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14. "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione".

Vista la D.G.R. 18 ottobre 2019, n. 10-396 "Aggiornamento della ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione Agricoltura ed individuazione dei relativi termini di conclusione. Revoca delle deliberazioni della Giunta Regionale 25 maggio 20108 n. 21-6908".

IL DIRIGENTE REGIONALE

Visto il d.Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;

visto il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

visti gli artt. 4 e 17 del d.lgs. n. 165/2001 "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

visti gli artt. 17 e 18 della L. R. 23 del 28/07/08 "disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale";

vista la D.G.R. n. 1-8910 del 16/05/2019 recante "Piano triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2019/2021 della Regione Piemonte (P.T.P.C.) e il relativo Programma per la trasparenza per il triennio 2019-2021";

vista la DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni" parziale revoca della DGR 8-29910 del 13.4.2000";

vista la DGR n. 12-5546 del 29.08.2017 "Linee guida in attuazione della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile".

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa,

1) di approvare l'offerta economica complessiva di euro 900,00 IVA esclusa presentata dalla società Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54, 10121 Torino (TO), P.IVA 0715440019, per il Servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" il giorno 5 dicembre 2019" presso il Centro Congressi di Via Livorno,60;

2) di procedere all'affidamento diretto, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., del Servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" il giorno 5 dicembre 2019 all'operatore economico Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54, 10121 Torino (TO), P.IVA 0715440019 per una spesa di euro 900,00 IVA esclusa;

3) di prendere atto che i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs 50/2016, relativi l'esecuzione del presente affidamento, non sono indicati nell'offerta presentata e che si intendono quindi assolti dall'operatore economico;

4) di individuare per la fornitura del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), la Dott.ssa Luisa Ricci in qualità di Dirigente Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-Scientifici;

5) di stabilire che per il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 31 com. 4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. , Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), avendo le competenze tecniche, assume la funzione di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) avvalendosi del supporto tecnico del Funzionario Sergio Cravero;

6) di approvare lo schema di lettera contratto allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

7) di procedere ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 alla stipula del contratto mediante scrittura privata con il Rappresentante Legale società Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54, 10121 Torino (TO), P.IVA 0715440019 per il Servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" il giorno 5 dicembre 2019;

8) di stabilire che il contratto per il Servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il Convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale" il giorno 5 dicembre 2019, si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente dal fornitore contraente sarà pervenuto al seguente indirizzo di posta certificata PEC: fitosanitario@cert.regione.piemonte.it della Pubblica Amministrazione;

9) di impegnare euro 1.098,00 (di cui euro 198,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17ter del DPR 633/1972) sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 – Programma 1603) in favore della Società Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54 - 10121 Torino (TO) – P. IVA 0715440019 - per il servizio di affitto dell'Auditorium KYOTO per il giorno 5 dicembre 2019 per il convegno "Il bilancio fitosanitario 2018 e 2019 della vite – Italia settentrionale".

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2019 euro 1.098,00.

Elementi della "Transazione elementare" di cui agli artt. 5, 7 del D.Lgs n. 118/2011:

- Conto finanziario: U.1.03.02.99.999
- Cofog: 04.2
- Transaz. Unione Europea: 3
- Ricorrente: 4
- Perimetro sanitario: 3

10) di prendere atto che le risorse finanziarie pagate sul capitolo di spesa 141027/2019 (Missione 16 - Programma 1603) per il Piano di comunicazione del PSR 2014-2020 (art. 51, comma 2, e art. 66 del Reg. UE n. 1305/2013 e Reg. UE n. 808/2014) saranno rendicontate all'Unione Europea dall'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al rimborso degli oneri per il Piano di comunicazione di cui al Piano di Assistenza tecnica al PSR 2014-2020;

11) di accertare euro 1.098,00 sul capitolo di entrata 37246/2019 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA dopo la rendicontazione delle spese sostenute dall'Amministrazione regionale per il Piano di comunicazione di cui al Piano di Assistenza tecnica al PSR 2014-2020.

Elementi della "Transazione elementare" di cui agli artt. 5, 7 del D.Lgs n. 118/2011:

- Conto finanziario: E. 2.01.05.01.002
- Transaz.Unione Europea: 1
- Ricorrente: 2
- Perimetro sanitario: 1

Il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti;

12) di stabilire che la liquidazione di euro 1.098,00 sul capitolo di spesa 141027/2019 in favore della Società Environment Park S.p.A, con sede legale in Galleria San Federico, 54 - 10121 Torino (TO) – P. IVA 0715440019 - sarà effettuata a regolare esecuzione del servizio secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente determinazione verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22 del 12 ottobre 2010, nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'articolo 23, comma 1, lettera b) e comma 2, e dell'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i..

Dati di amministrazione trasparente:

- Beneficiario: Environment Park S.p.A. con sede legale in Galleria San Federico, 54 - 10121 Torino (TO) - P.IVA 0715440019
- Importo: euro 1.098,00 IVA inclusa
- Dirigente Responsabile: Luisa Ricci
- Modalità individuazione beneficiario: Procedura di affidamento sotto soglia, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

I funzionari estensori
Sergio Cravero
Giovanna Cressano

Il Dirigente del Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici
(In qualità di R.U.P)
Luisa Ricci

Il visto del Direttore è conservato agli atti della Direzione (nota prot. 12347/A17000 del 13 luglio 2015).