

Codice A1820B

D.D. 24 settembre 2019, n. 3311

**A1820B Settore Tecnico Regionale di Biella e Vercelli - Istituzione definitiva in seno al Settore del gruppo di lavoro denominato "Ufficio Acquisti" al fine di migliorare e razionalizzare le procedure di appalto di servizi e forniture alla luce delle disposizioni derivanti dalle declaratorie dei settori di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale nr. 75-8127**

Vista la Legge Regionale 28 luglio 2008, n. 23. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.

Vista la riorganizzazione dei Settori regionali avvenuta ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale 25 settembre 2017, n. 26-5662: "Art. 5 della Legge Regionale n. 23/2008. Modificazione all'allegato di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale 11 maggio 2015, n. 11-1409 e s.m.i, con esclusivo riferimento alle competenze dei Settori: Acquisizione e controllo delle risorse finanziarie, Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale, Tecnico e sicurezza ambienti di lavoro, Protezione civile e sistema antincendi boschivi A.I.B., Geologico, Tecnico regionale BI-VC".

Visto che la Deliberazione di Giunta Regionale 14 dicembre 2018, n. 75-8127 ha ridefinito le declaratorie dei Settori assegnati alla Direzione "A18000-Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Montagna, Foreste, Protezione Civile, Trasporti e Logistica":

- A1801A Attività giuridica e amministrativa;
- A1813A Tecnico regionale Area metropolitana di Torino;
- A1814A Tecnico regionale Asti e Alessandria;
- A1816A Tecnico regionale Cuneo;
- A1817A Tecnico regionale Novara e Verbania;
- A1820B Tecnico regionale Biella e Vercelli.

Considerato che la Deliberazione di Giunta Regionale 14 dicembre 2018, n. 75-8127 stabilisce che le competenze del Settore Tecnico Regionale di Biella e Vercelli comprendono, oltre a quelle comuni agli altri Settori Tecnici, le seguenti attività:

- gestione delle proprietà silvo-pastorali regionali;
- coordinamento della programmazione dell'attività vivaistica e della cessione dei materiali□ prodotti;
- procedure amministrative per acquisti di beni e servizi necessari per l'attività degli addetti□forestali e liquidazione delle spese sostenute.

Visto che la Deliberazione di Giunta Regionale 14 dicembre 2018, n. 75-8127 fissa in capo al Settore Attività giuridica e amministrativa l'amministrazione degli addetti forestali regionali e relativi adempimenti in materia di retribuzione, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, formazione professionale, procedure per l'assunzione di personale forestale, programmazione, gestione e controllo della spesa per l'acquisizione di beni e servizi necessari a garantirne l'operatività. Che oltre a ciò il Settore Attività Giuridica si occupa di acquisizione di beni e servizi di supporto all'attività del datore di lavoro, definizione degli obiettivi, pianificazione e coordinamento delle attività delle squadre forestali regionali assegnate ai Settori Tecnici, rapporti in materia contrattuale con le OO.SS. del comparto forestale.

Visto che la funzione di datore di lavoro é assegnata, alla data del presente provvedimento, al Vice Direttore nominato sulla base di quanto disposto dalla Deliberazione di Giunta Regionale 26 gennaio 2018, n. 32-6427 al fine di ricondurre la funzione di datore di lavoro ad una figura organizzativa stabile ed oggettivamente e univocamente individuata, dotata dei necessari poteri di spesa secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e ritenuto per conseguenza che tale funzione possa essere efficacemente svolta nell'ambito del Settore "Attività giuridica e amministrativa", in ragione della trasversalità delle competenze ad esso ascritte.

Preso atto che il Settore Tecnico Biella e Vercelli è stato individuato quale responsabile delle procedure di acquisto di beni e servizi, successive alla definizione, da parte del datore di lavoro, della programmazione degli interventi manutentivi e di fornitura di beni per le attività degli addetti forestali regionali.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2912 del 19 settembre 2018 con cui è stato costituito, in via sperimentale, nell'ambito del Settore Tecnico Regionale di Biella e Vercelli, un apposito Gruppo di Lavoro per approfondire ed attuare la riorganizzazione del sistema degli affidamenti dei servizi e delle forniture funzionali alle attività degli operai forestali.

Preso atto che il Gruppo di Lavoro sperimentale denominato "Ufficio Acquisti" era composto da:

- Giuseppe Vignale – incaricato di Posizione Organizzativa denominata "Referente per la programmazione e gestione dei contratti di lavori, servizi e forniture per le attività di competenza del Settore" con funzioni di coordinamento del gruppo e approfondimento aspetti normativi e procedurali;
- Anna Tavano – istruttore cat. C4 con funzioni di supporto al coordinatore e di predisposizione degli atti relativi alle procedure;
- Viviana Montalenti – istruttore direttivo cat. D3 con funzioni di supporto al coordinatore e di segreteria;
- Ornella Pappalardo – istruttore direttivo cat. D4 con funzioni di raccordo con la gestione economico finanziaria;
- Daniela Paderni – istruttore direttivo cat. D2 con funzioni di gestione della cassa economale.

Preso atto che con l'istituzione del Gruppo di lavoro in via sperimentale è stata conseguita una diminuzione progressiva del numero di contratti in correlazione con l'aumento degli importi unitari - come è visibile nei dati sotto raggruppati - e che il riordino degli affidamenti ha portato all'azzeramento del ricorso alla cassa economale conducendo agli obiettivi attesi;

ANNO	IMPORTO TOTALE CONTRATTI STIPULATI	NUMERO CONTRATT I	MEDIA IMPORTO CONTRATTUALE
2019	€ 528.849	45	€ 11.752,20
2018	€ 723.478	157	€ 4.608,14
2017	€ 267.630	340	€ 787,15
2016	€ 1.118.671	469	€ 2.385,23

Visto che le signore Pappalardo e Tavano - a seguito di attribuzione di Posizione Organizzativa e di risposta a bando di mobilità interna - sono state trasferite ad altro Settore ed è stato acquisito nella dotazione organica del Settore il dott. Alberto Mugni, funzionario di cat. D 1

incaricato di Posizione Organizzativa denominata: “Attività specialistica di programmazione e gestione dei contratti lavori, servizi, forniture”.

Ritenuto alla luce dei risultati ottenuti con la sperimentazione di confermare nell’ambito del Settore Tecnico Regionale di Biella e Vercelli il Gruppo di lavoro denominato “Ufficio acquisti” e di ridefinire la composizione del gruppo di lavoro in relazione alle attuali disponibilità di risorse umane.

Stabilito che il Gruppo di Lavoro sarà composto dalle seguenti professionalità presenti nell’organico del Settore e idonee allo svolgimento dei compiti assegnati:

- Giuseppe Vignale – incaricato di Posizione Organizzativa denominata “Referente per la programmazione e gestione dei contratti di lavori, servizi e forniture per le attività di competenza del Settore” con funzioni di coordinamento del gruppo e approfondimento aspetti normativi e procedurali;
- Alberto Mugni – incaricato di Posizione Organizzativa denominata “Attività specialistica di programmazione e gestione dei contratti lavori, servizi, forniture” con funzioni di supporto al coordinatore nell’organizzazione delle procedure e di predisposizione degli atti;
- Daniela Paderni – incaricata di Posizione Organizzativa denominata “Referente gestione bilancio, stipendi e altro relativamente agli operai forestali” con funzioni di gestione delle procedure di liquidazione e di predisposizione degli atti relativi;
- Eva Malacarne - incaricata di Posizione Organizzativa denominata “Referente di settore per la programmazione coordinata dell’attività vivaistica su tutta la Regione“ con funzioni di progettazione e programmazione degli interventi relativi ai vivai forestali regionali;
- Viviana Montalenti – istruttore direttivo cat. D3 con funzioni di supporto al coordinatore e di segreteria.

Considerato che la composizione del Gruppo di Lavoro consente di meglio definire le procedure, attribuendo a ciascun funzionario componente specifiche attività coerenti con la propria professionalità ed esperienza.

Dato atto che, per quanto riguarda le attività delle squadre forestali, il Gruppo di Lavoro, nell’ambito del Settore, opera secondo le seguenti fasi di sviluppo della procedura:

- Recepimento delle richieste provenienti dal Settore “Attività giuridica e amministrativa”
- Verifica della rispondenza della documentazione di legge prodotta a corredo delle istanze
- Definizione delle priorità e delle modalità di espletamento delle procedure
- Attivazione delle procedure e successivo affidamento dei servizi/forniture con l’emissione degli atti relativi
- Stipula dei contratti e successiva gestione degli stessi con l’emissione degli atti relativi

Dato atto che, per quanto riguarda le attività dei vivai regionali, il Gruppo di Lavoro, nell’ambito del Settore, opera secondo le seguenti fasi di sviluppo della procedura:

- Pianificazione dei fabbisogni annuali ordinari per la produzione vivaistica
- Pianificazione dei fabbisogni straordinari per la produzione vivaistica
- Programmazione degli interventi necessari, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili
- Definizione delle priorità e delle modalità di espletamento delle procedure
- Attivazione delle procedure e successivo affidamento dei servizi/forniture con l’emissione degli atti relativi

- Stipula dei contratti e successiva gestione degli stessi con l'emissione degli atti relativi

Considerato che le attività di cui è responsabile il Settore, essendo disciplinate dalla normativa sui lavori pubblici, in particolare il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., comportano il rispetto di tempi procedurali definiti e incomprimibili oltre ai necessari tempi di elaborazione delle varie fasi.

Visto che la procedura di competenza del Settore ha inizio con la trasmissione, da parte del Settore Attività Giuridica e Amministrativa, della documentazione prescritta dalla normativa vigente per le procedure di affidamento e indispensabile per la gestione dell'affidamento e del contratto (Progetto, capitolato tecnico contenente le specifiche richieste, ecc.).

Visto che il Settore ha approfonditamente esaminato le procedure e i conseguenti cronoprogrammi delle tipologie di affidamento ricorrenti per le fattispecie di cui si tratta, in modo da fornire indicazioni utili ad una corretta e tempestiva programmazione dell'acquisizione di beni e servizi necessari a garantire l'operatività delle squadre di operai forestali.

Dato atto che con nota prot. n. 00033277/2019 del 22 luglio 2019 inviata al Direttore della Direzione "A18000-Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Montagna, Foreste, Protezione Civile, Trasporti e Logistica" e al Datore di Lavoro è stato comunicato il seguente prospetto dei tempi necessari per le procedure di affidamento a far tempo dalla trasmissione al Settore Tecnico Biella Vercelli, articolato secondo le tipologie ricorrenti di affidamento:

- Affidamento diretto su piattaforma Mepa 54 gg;
- Affidamento diretto fuori Mepa 42 gg;
- Affidamento tramite gara su piattaforma Mepa 70 gg.

Considerato che tra gli obiettivi assegnati al Responsabile del Settore per l'anno 2019 ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale 28 novembre 2016, n. 30-4276 "Sistema di valutazione delle prestazioni dei Dirigenti" vi è anche il "Miglioramento e razionalizzazione delle procedure di appalto di servizi e forniture attraverso il gruppo di lavoro "Ufficio Acquisti" e ridefinizione dello stesso alla luce delle disposizioni derivanti dalle declaratorie dei settori di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 75-8127";

#### IL DIRIGENTE

- visto il comma 2 Articolo 95 della Legge regionale statutaria 4 marzo 2005, n. 1 "Statuto della Regione Piemonte";
- visti gli articoli n. 17, 18 e 23 della L.R. n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale 11 maggio 2015, n. 11-1409 "Art. 5 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i. Modificazione all'allegato 1 del provvedimento organizzativo approvato con Deliberazione di Giunta Regionale 15 settembre 2014, n. 20-318;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale 13 maggio 2013, n. 27-5796 - Approvazione del provvedimento organizzativo che disciplina le modalità di redazione del Piano e della relazione della performance di cui all'art. 36 sexies della Legge Regionale 28 luglio 2008, n.23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale 28 novembre 2016, n. 30-4276 "Sistema di valutazione delle prestazioni dei Dirigenti";

- visti gli articoli 2 e 5 della Deliberazione di Giunta Regionale 16 marzo 2018, n. 22-6617 “Adozione schema di disciplina delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del ruolo della Giunta e indirizzi per il suo completamento”;
- vista Deliberazione della Giunta Regionale 25 settembre 2017, n. 26-5662 Art. 5 della Legge Regionale n. 23/2008. Modificazione all'allegato di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale 11 maggio 2015, n. 11-1409 e s.m.i, con esclusivo riferimento alle competenze dei Settori: Acquisizione e controllo delle risorse finanziarie, Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale, Tecnico e sicurezza ambienti di lavoro, Protezione civile e sistema antincendi boschivi A.I.B., Geologico, Tecnico regionale Bi-Vc;
- vista la Deliberazione di Giunta Regionale 14 dicembre 2018, n. 75–8127 “Art. 5 della Legge Regionale n. 23/2008. Modificazione all'allegato di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale 11 maggio 2015, n. 11-1409 e sm.i, con esclusivo riferimento alle competenze di alcuni settori della Direzione "Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Montagna, Foreste, Protezione Civile, Trasporti e Logistica.”;

*determina*

Di confermare all’interno del Settore Tecnico Regionale di Biella e Vercelli, l’istituzione definitiva del gruppo di lavoro denominato "Ufficio Acquisti" al fine di migliorare e razionalizzare le procedure di appalto di servizi e forniture alla luce delle disposizioni derivanti dalle declaratorie dei settori di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale 14 dicembre 2018, n. 75-8127 e come specificatamente descritto in premessa.

Di stabilire che il Gruppo di lavoro istituito sarà sotto la diretta supervisione del Dirigente Responsabile del Settore e sarà coordinato dall’incaricato della Posizione Organizzativa denominata “Referente per la programmazione e gestione dei contratti di lavori, servizi e forniture per le attività di competenza del Settore”, il p.a. Giuseppe Vignale.

Di stabilire che il Gruppo di Lavoro è composto da:

- Giuseppe Vignale – incaricato di Posizione Organizzativa denominata “Referente per la programmazione e gestione dei contratti di lavori, servizi e forniture per le attività di competenza del Settore” con funzioni di coordinamento del gruppo e approfondimento aspetti normativi e procedurali;
- Alberto Mugni – incaricato di Posizione Organizzativa denominata “Attività specialistica di programmazione e gestione dei contratti lavori, servizi, forniture” con funzioni di supporto al coordinatore nell’organizzazione delle procedure e di predisposizione degli atti;
- Daniela Paderni – incaricata di Posizione Organizzativa denominata “Referente gestione bilancio, stipendi e altro relativamente agli operai forestali” con funzioni di gestione delle procedure di liquidazione e di predisposizione degli atti relativi;
- Eva Malacarne - incaricata di Posizione Organizzativa denominata “Referente di settore per la programmazione coordinata dell’attività vivaistica su tutta la Regione“ con funzioni di progettazione e programmazione degli interventi relativi ai vivai forestali regionali;
- Viviana Montalenti – istruttore direttivo cat. D3 con funzioni di supporto al coordinatore e di segreteria.

Di stabilire che lo sviluppo delle procedure di competenza del Settore ai sensi di quanto stabilito dalla Deliberazione di Giunta Regionale 14 dicembre 2018, n. 75–8127 sarà garantito secondo il seguente prospetto dei tempi necessari per le procedure di affidamento, a far tempo dalla trasmissione da parte del Settore Attività Giuridica e Amministrativa di tutta la documentazione prescritta dalla normativa vigente, articolato secondo le tipologie ricorrenti di affidamento:

- Affidamento diretto su piattaforma Mepa: 54 gg
- Affidamento diretto fuori Mepa: 42 gg
- Affidamento tramite gara su piattaforma Mepa: 70 gg

Di stabilire che i tempi indicati al precedente punto sono da intendersi come tempi di sviluppo delle procedure in condizioni di carichi di lavoro ordinari e, quindi, suscettibili di incremento nel caso di condizioni straordinarie determinate da eventi imprevisti e imprevedibili.

Di trasmettere il presente atto ai Settori interessati e al personale costituente il Gruppo di Lavoro.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Piemonte entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione ovvero di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge Regionale n. 22/2010.

Il Funzionario Estensore  
(dott. F. Finocchi)

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
(Ing. Giorgetta Liardo)

Visto  
Il Direttore Regionale  
Luigi Robino