

Codice A1111C

D.D. 12 giugno 2019, n. 497

**Noleggio di n. 81 stampanti multifunzione monocromatiche per uffici vari, nell'ambito della Convenzione Consip per la fornitura di "Apparecchiature multifunzione 30 Noleggio - Lotto 3". Affidamento a Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. - CIG derivato: 7881319E2C. Spesa complessiva di Euro 182.432,16 o.f.c. con impegni sul Cap. 136116 del Bilancio 2019/2021 e annotazione contabile per gli anni 2022 e 2023.**

Premesso che nel mese di maggio 2019 è in scadenza la fornitura in noleggio di complessive n. 96 apparecchiature multifunzione XEROX WorkCentre 5875 a colori per uffici vari, nell'ambito della Convenzione Consip denominata "Fotocopiatrici 23 - Lotto 2", affidata alla Ditta Olivetti S.p.A., con i contratti prot. n. 7411 del 16/2/2015 (CIG: 6108345DBE), prot. n. 7854 del 18/2/2015 (CIG: 6108266C8D), prot. n. 8426 del 20/2/2015 (CIG: 61082374A1) e prot. n. 7059 del 13/2/2015 (CIG: 61082195C6);

rilevato che, per mantenere la continuazione dei servizi di stampa, copia e scansione per gli uffici regionali, occorre garantire la continuità del noleggio di tali beni;

atteso che in data 28/2/2019 è stata attivata la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 30 Noleggio - Lotto 3" con la Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. (Impresa individuata dalla Centrale di Committenza nazionale con gara pubblica), risultante dal sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), avente ad oggetto la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, la quale prevede il noleggio di stampanti multifunzione Kyocera modello TASKalfa 4012i formato A3 in b/n, con fornitura dei materiali di consumo, ad eccezione della carta;

preso atto delle condizioni risultanti dalla gara espletata dalla Centrale di Committenza Consip S.p.A., in relazione al citato Lotto 3 (CIG 7310162883) e visto l'art. 3 dell'allegato D Condizioni generali della Convenzione, il quale prevede che le Pubbliche Amministrazioni possano aderire attraverso ordinativi di fornitura da inviarsi, secondo le modalità richiamate in tale disposizione, al fornitore risultato aggiudicatario;

ritenuto, in attuazione della normativa in materia di revisione e riduzione della spesa pubblica in materia di servizi e forniture alle Pubbliche Amministrazioni, di aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 30 Noleggio - Lotto 3", ai sensi dell'art. 26 della L. n. 448/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 della L. n. 388/2000, in quanto rispondente alle esigenze degli uffici regionali;

dato atto, pertanto, che ai fini della fornitura delle stampanti multifunzione monocromatiche da mettere a disposizione degli uffici regionali richiedenti, risulta necessario procedere all'invio dell'ordinativo di fornitura, mediante il modello parte integrante della Convenzione, alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., con sede in Milano, Via Monfalcone 15, per il noleggio di n. 81 apparecchiature multifunzione in b/n KYOCERA modello TASKalfa 4012i per un periodo di 48 mesi al canone quadriennale di Euro 149.534,56 (+ I.V.A. al 22% per Euro 32.897,60) a fronte di una spesa complessiva di **Euro 182.432,16 I.V.A. compresa**;

ritenuto di approvare lo schema di Ordinato di Fornitura e l'elenco delle destinazioni delle apparecchiature, agli atti dell'Amministrazione, da inviare alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. a cura del Settore Patrimonio immobiliare, Beni mobili, Economato e Cassa economale (Punto Ordinante), secondo le modalità ed i termini indicati nella Convenzione citata;

ritenuto, pertanto, di impegnare la spesa di **Euro 117.231,67** sul Cap. 136116 del Bilancio finanziario gestionale 2019-2021, secondo le seguenti modalità:

- ✓ annualità 2019: **Euro 26.471,67** di cui Euro 4.773,58 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- ✓ annualità 2020: **Euro 45.380,00** di cui Euro 8.183,28 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- ✓ annualità 2021: **Euro 45.380,00** di cui Euro 8.183,28 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

e di disporre per gli anni 2022 e 2023 l'annotazione contabile di **Euro 65.200,49** sul cap. 136116, così ripartita:

- anno 2022: **Euro 45.380,00** di cui Euro 8.183,28 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- anno 2023: **Euro 19.820,49** (comprensiva della ritenuta di 0,50% da operare per l'intero periodo contrattuale sull'importo netto progressivo delle prestazioni, ex art. 30, comma 5-bis del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", e da svincolare soltanto in sede di liquidazione finale), di cui Euro 3.574,18 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

preso atto che l'impegno è assunto secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011.

dato atto che i pagamenti a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con L. n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e che alla presente fornitura è stato assegnato il CIG derivato **7881319E2C**;

considerato che sul predetto Capitolo 136116 risulta alla data del presente provvedimento una sufficiente iscrizione contabile di cassa;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

ritenuto di individuare il funzionario Silvia Gasco quale Direttore Esecutivo del Contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2 D.Lgs. 50/2016 (art. 3, comma 2 D.G.R. n. 13-4843 del 3/4/2017) e del Decreto 7 Marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. 1-4046 del 17/10/2016 "Disciplina del sistema dei controlli interni", art 6, comma 2;

#### **LA DIRIGENTE**

visto il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

vista la L.R. n. 23/2008 “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale” e s.m.i.;

visto il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i., ed il D.P.R. n. 207/2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n.163/2006” per le parti ancora in vigore;

vista la D.G.R. 7-411 del 13/10/2014 "Criteri per l'individuazione del responsabile dei procedimenti di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163";

vista la Delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1097 del 20/10/2016 “Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate alla Delibera n. 206 dell’1/3/2018;

isto il D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

vista la L. n. 266/2002 “Documento unico di regolarità contributiva” e s.m.i.;

vista la D.G.R. 1-8910 del 16/5/2019 di approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Piemonte 2019-2021;

vista la Circolare regionale prot. n. 1039/SA0001 del 7/9/2017 del Settore Trasparenza e Anticorruzione;

vista la L. n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e s.m.i.;

vista la L. n. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

vista la D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 “Approvazione della “Disciplina del sistema dei controlli interni”. Parziale revoca della D.G.R. 8-29910 del 13/4/2000”;

vista la D.G.R. 12-5546 del 29.8.2017 “Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile” e la circolare prot. n. 30568/A1102A del 2.10.2017 “Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile”;

vista la Circolare regionale prot. n. 5107/A10000 del 4/4/2017 avente ad oggetto “*Indicazioni operative sugli appalti sottosoglia*” e la successiva Circolare regionale integrativa prot. n. 12982/A10000 del 28/7/2017;

visto il D.Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e s.m.i., con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all’esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive;

vista la L.R. 19 marzo 2019, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021";

vista la D.G.R. 1-8566 del 22/3/2019 "Legge regionale 19 marzo 2019, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2019-2021. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'art. 10, comma 2 del D.lgs. 118/2011 s.m.i." per le autorizzazioni di spesa;

*determina*

- di aderire, per le motivazioni esposte in premessa, alla Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 30 Noleggio - Lotto 3” stipulata dalla centrale di committenza Consip S.p.A. con la Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. (CIG 7310162883), secondo le modalità ed i termini indicati nella Convenzione citata, approvando lo schema di Ordinativo di Fornitura e l’elenco delle Destinazioni, agli atti dell’Amministrazione;
- di acquisire in noleggio n. 81 apparecchiature multifunzione a colori Kyocera TASKalfa 4012i dalla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., per la durata di quarantotto mesi al canone complessivo di Euro 149.534,56 (oltre I.V.A. al 22% per Euro 32.897,60), per un importo complessivo di **Euro 182.432,16 o.f.c.**, provvedendo ad ordinare i beni citati mediante lo schema di Ordinativo di Fornitura, secondo le modalità ed i termini indicati nella Convenzione stessa;
- di dare atto che i pagamenti a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., saranno soggetti alla disciplina dell’art. 3 della L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n.187/2010 convertito con L. n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e che alla presente fornitura è stato assegnato il **CIG derivato 7881319E2C**;
- di impegnare a favore di Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., con sede in Milano, Via Monfalcone 15 (Partita I.V.A. 02973040963 - Codice fiscale 01788080156 - Cod. Beneficiario 285513 - CUU IPA 81YHY9) la somma di **Euro 117.231,67** sul Cap. 136116 del Bilancio finanziario gestionale 2019-2021, secondo le seguenti modalità:
  - ✓ annualità 2019: **Euro 26.471,67** di cui Euro 4.773,58 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
  - ✓ annualità 2020: **Euro 45.380,00** di cui Euro 8.183,28 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
  - ✓ annualità 2021: **Euro 45.380,00** di cui Euro 8.183,28 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
- di procedere all’annotazione contabile a favore di Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., con sede in Milano, Via Monfalcone 15 (Partita I.V.A. 02973040963 - Codice fiscale 01788080156 - Cod. Beneficiario 285513 - CUU IPA 81YHY9) della somma di **Euro 65.200,49** sul Cap. 136116 per gli anni 2022 e 2023 , come di seguito specificato:
  - anno 2022: **Euro 45.380,00** di cui Euro 8.183,28 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;
  - anno 2023: **Euro 19.820,49** (comprensiva della ritenuta di 0,50% da operare per l’intero periodo contrattuale sull’importo netto progressivo delle prestazioni, ex art. 30, comma 5-bis del D. Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, e da svincolare soltanto in sede di liquidazione finale), di cui Euro 3.574,18 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

- di dare atto che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate agli esercizi nelle quali esse vengono a scadenza;
- di individuare il funzionario Silvia Gasco quale Direttore Esecutivo del Contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2 D.Lgs. n. 50/2016 (art. 3, comma 2 D.G.R. 13-4843 del 3/4/2017) e del Decreto 7 Marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Stefania Crotta.

Transazione elementare Capitolo 136116:  
MISSIONE: 01 PROGRAMMA:0103  
CONTO FINANZIARIO: U.1.03.02.07.008  
COFOG: 01.1  
TRANSAZIONE UNIONE EUR: 8  
RICORRENTE: 4 NON RICORRENTI  
PERIMETRO SANITARIO: 3

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché sul sito istituzionale [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it) nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.; ai fini della pubblicazione si comunicano i seguenti dati:

Beneficiario: Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. - P. IVA 02973040963 - Codice Fiscale 01788080156 - Codice Beneficiario: 285513  
Importo: Euro **182.432,16 o.f.c.**  
Responsabile del Procedimento, ex D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.: ing. Stefania CROTTA  
Modalità individuazione beneficiario: affidamento mediante adesione a Convenzione Consip.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del D. Lgs n. 104/2010 (Codice del processo amministrativo).

LA DIRIGENTE DEL SETTORE  
Ing. Stefania CROTTA

VISTO  
IL DIRETTORE REGIONALE  
Dott. Giovanni LEPRI

S. Gasco