

Deliberazione della Giunta Regionale 27 maggio 2019, n. 36-9085

L.R. 18-2017. -approvazione dello schema di Accordo di programma tra la Regione Piemonte e l'Unione Montana della Valle Vigezzo per il "Potenziamento del turismo montano invernale ed estivo - realizzazione interventi per lo sviluppo turistico e socio-economico della Valle Vigezzo". Spesa regionale Euro 792.000,00

A relazione dell'Assessore Parigi:

Premesso che:

con l'art. 13 della legge regionale 22 novembre 2017, n. 18 "Assestamento di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e disposizioni finanziarie", è stato istituito presso Finpiemonte S.p.A. un fondo di € 24.500.000,00 destinato al sostegno di investimenti relativi a progetti di sviluppo turistico dei territori montani tramite:

- Accordi di programma, da stipularsi tra la Regione Piemonte e gli Enti locali ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e della D.G.R. n. 27 – 23223 del 24/11/1997 modificata con D.G.R. n. 1 – 7327 del 03.08.2018;

- concessione di garanzie su finanziamenti da parte di imprese private;

la Giunta regionale, con deliberazione n. 48 – 6154 del 15 dicembre 2017, come da ultimo modificata con D.G.R. 22 febbraio 2019, n. 26-8452, ha approvato i criteri per la sottoscrizione di Accordi di programma volti al sostegno di interventi per la creazione ed il potenziamento del turismo montano invernale ed estivo riconoscendo prioritari gli interventi relativi ai seguenti ambiti:

- investimenti inerenti l'innevamento programmato;
- investimenti inerenti gli impianti di risalita;
- altri investimenti inerenti il potenziamento e la rivitalizzazione del turismo montano sia invernale sia estivo.

Dato atto che:

L'Unione Montana della Valle Vigezzo ha da tempo avviato una attività di concertazione con la Regione Piemonte volta all'identificazione delle misure di sostegno necessarie a rafforzare la competitività della propria realtà invernale ed estiva riconoscendo a queste, non solo il carattere sociale ma anche il ruolo che la stessa riveste nell'ambito dello sviluppo economico del territorio montano e di integrazione rispetto all'offerta turistica delle vallate piemontesi di maggiore sviluppo turistico;

dette azioni sono già in passato confluite presso la Regione Piemonte mediante un procedimento di Accordo di programma, siglato in data 11 dicembre 2003 ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000 ed approvato con D.P.G.R. n. 6 del 3/2/2004, attuativo del "Piano degli interventi" inerente l'ambito provinciale del Verbano Cusio Ossola, stralcio del Programma regionale delle infrastrutture turistiche e sportive Piemonte 2006 finalizzato, tra gli altri, alla realizzazione di interventi di riqualificazione turistica presso il Comune di S. Maria Maggiore e Craveggia- laddove si evidenziano ora particolarmente strategiche e rilevanti ulteriori e necessarie attività di intervento in un'ottica di complementarietà e continuità;

a tal fine l'Unione Montana ha fatto predisporre uno Studio di fattibilità tecnico-economica che ha articolato l'intervento di potenziamento riqualificazione in più punti: Illuminazione notturna dell'impianto di arroccamento funivia Prestinone Piana di Vigezzo, acquisto di locali a servizio della stazione , realizzazione piste di "Down Hill" ed aree per il volo libero, miglioramento della sentieristica, messa in sicurezza piste e acquisto mezzi per la preparazione piste - per un valore complessivo di € 880.000,00.

L'Unione Montana della Valle Vigezzo ha promosso, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 267/2000, il procedimento di Accordo di programma per la realizzazione dell'intervento di "Potenziamento del turismo montano invernale ed estivo – realizzazione interventi per lo sviluppo turistico e socio-economico della Valle Vigezzo" ed ha convocato la prima Conferenza in data 21 marzo 2019 nel corso della quale le Parti hanno convenuto di dare corso all'Accordo di programma;

il Responsabile del procedimento di Accordo di programma ha pertanto provveduto a pubblicare sul BUR n. 14 del 4 aprile 2019 l'Avviso di avvio del procedimento di Accordo di programma;

il Responsabile del procedimento, avvalendosi della collaborazione delle Parti interessate, ha espletato, nel corso del periodo compreso tra la prima e la Conferenza finale, le attività istruttorie connesse con i contenuti e le finalità dell'Accordo di programma;

nel corso della Conferenza conclusiva tenutasi in data 16 maggio 2019 le Parti hanno espresso formalmente il loro assenso allo schema di Accordo di programma per la realizzazione dell'intervento di "Potenziamento del turismo montano invernale ed estivo – realizzazione interventi per lo sviluppo turistico e socio-economico della Valle Vigezzo" e delle relative schede di intervento allegata allo stesso (come da Verbale agli atti della Direzione regionale Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport).

Dato atto, inoltre, che, come da istruttoria svolta dal Settore Offerta Turistica e Sportiva, risultano soddisfatte le condizioni prescritte dalla D.G.R. n. 48-6154 del 15/12/2017, come da ultimo modificata con D.G.R. 22 febbraio 2019, n. 26-8452, in particolare:

- l'intervento proposto rientra tra gli ambiti di interventi prioritari ivi contemplati, in quanto trattasi di investimento per il potenziamento e la rivitalizzazione del turismo montano sia invernale sia estivo.

- la proprietà degli immobili è in capo al soggetto beneficiario;

- l'Unione Montana della Valle Vigezzo, in quanto Ente Pubblico beneficiario, ha richiesto l'attivazione dell'Accordo di Programma soltanto per l'intervento di cui al presente provvedimento;

- i Comuni di Craveggia e Santa Maria Maggiore, i cui territori sono interessati dalle iniziative in oggetto, hanno approvato, rispettivamente con deliberazione n. 7 del 15/04/2019 e n. 8 del 27/3/2019, l'individuazione delle aree sciabili ai sensi dell'art. 5, comma 1, della L.r. 2/2009 e sm.i, nel rispetto di quanto previsto dalla D.G.R. n. 48-6154 del 15/12/2017, come da ultimo modificata con D.G.R. 22 febbraio 2019, n. 26-8452, nonché adottate, con deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali n. 8 del 15 aprile 2019 e n. 9 del 27 marzo 2019, i Progetti Preliminari di variante ai P.R.G.C.;

- la suddetta realtà turistica, sulla scorta delle risultanze dello studio affidato con D.D. n. 470 del 3/10/2017 alla società "in house" D.M.O. Piemonte S.c.r.l. di Torino comunicate con nota n. 17109 del 28/12/2017, inviata via PEC, è definibile di interesse locale ai sensi dell'art. 37 della sopra citata legge regionale n. 2/2009 s.m.i;

- il contributo regionale concesso non supera la percentuale del 90% dell'investimento complessivo previsto.

Ritenuto, pertanto, di approvare, al fine di favorire lo sviluppo economico e turistico del territorio coinvolto mediante il "Potenziamento del turismo montano invernale ed estivo – realizzazione interventi per lo sviluppo turistico e socio-economico della Valle Vigezzo" e, il suddetto schema di Accordo di programma, allegato (Allegato A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, con le relative "Schede intervento" (Allegato 1a -1b-1c-1d-1e-1f-1g-1h) e relativo "Piano degli interventi" Allegato 2).

Dato atto che la copertura finanziaria del suddetto Accordo di programma, pari ad € 880.000,00, è assicurata:

- per € 792.000,00 dalle risorse sul Fondo istituito presso Finpiemonte S.p.A. rese disponibili dalla L.r. 18/2017, art. 13 la cui gestione è disciplinata dalla D.D. n. 463 del 23.10.2018, e impegnate con D.D. n. 740 del 27 dicembre 2017; la copertura economica del Fondo è attestata da Finpiemonte S.p.A. con nota n. CM/aca/18/12949 del 17.05.2018;

- per € 88.000,00 dalle risorse rese disponibili sul capitolo 8030/4 del Bilancio dell'Unione Montana della Valle Vigizzo.

Dato atto infine che a seguito del presente provvedimento, le risorse residuali disponibili sul suddetto Fondo ammontano ad € 4.423.000,00 così determinate:

€ 24.500.000,00 disponibilità iniziale a cui vanno dedotti:

€ 1.400.000,00 importo dell'Accordo di programma stipulato con l'Unione Montana Alpi Graie per il "Miglioramento dell'offerta turistica invernale";

€ 1.000.000,00 importo dell'Accordo di Programma stipulato con il Comune di Locana per il "Potenziamento dell'impianto sciistico Alpe Cialma";

€ 1.144.000,00 importo dell'Accordo di Programma stipulato con il Comune di Roburent per gli interventi di "Potenziamento impianto innevamento programmato Loc. Bric Colme" e "Realizzazione impianto innevamento sul Monte Alpet";

€ 4.900.000,00 importo dell'Accordo di Programma stipulato con il Comune di Frabosa Sottana per lo "Sviluppo e potenziamento del comprensorio sciabile del Mondolè ski";

€ 880.000,00 importo dell'Accordo di Programma stipulato con il Comune di Sampeyre per il "Potenziamento del turismo montano invernale ed estivo – Innevamento programmato, opere accessorie e invaso Varisella";

€ 240.000,00 importo dell'Accordo di Programma stipulato con il Comune di Viola per la "Realizzazione della scivovia presso gli impianti sciistici Viola/Saint Grèè";

€ 480.000,00 importo dell'Accordo di Programma stipulato con il Comune di Entracque per il "Potenziamento impianto di innevamento e nuovo tapis roulant";

€ 4.500.000,00 importo dell'Accordo dell'Accordo di Programma stipulato con il Comune di Limone Piemonte per la "Potenziamento e ammodernamento impianti di innevamento programmato";

€ 2.500.000,00 importo dell'Accordo di Programma con il Comune di Varzo per lo "Sviluppo turistico del territorio – miglioramento della viabilità";

€ 800.000,00 importo dell'Accordo di Programma con il Comune di Frabosa Soprana per l'intervento di "Potenziamento dell'impianto di innevamento programmato della stazione sciistica di Frabosa Soprana";

€ 1.000.000,00 importo dell'Accordo di Programma con l'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale per la realizzazione dell'intervento di "Potenziamento dell'innevamento artificiale del comprensorio sciistico dell'area Bielmonte – Oasi Zegna";

€ 441.000,00 importo dell'Accordo di programma con il Comune di Malesco per la realizzazione dell'intervento di "Recupero e Potenziamento funzionale dell'impianto Cui Dariolo";

€ 792.000,00 importo del suddetto Accordo.

Dato atto della determinazione dirigenziale n. 463 del 23.10.2018 "L.r. 18/2017, art. 13. Costituzione del fondo per il finanziamento di progetti di sviluppo turistico dei territori montani. Affidamento a Finpiemonte S.p.A. delle attività di gestione dei contributi concessi tramite Accordi di Programma da stipularsi con gli Enti Locali in attuazione della D.G.R. n. 48-6154 del 15.12.2017".

Dato atto dell'accertata conformità del presente atto alla D.G.R. 2-3277 del 10 maggio 2016 "Restituzione fondi e aumento di capitale in Finpiemonte S.p.A. (art. 19 l.r. 6/2016). Autorizzazione a variazioni di bilancio finanziario di previsione 2016-2018".

Visto l'art. 34 del D.Lgs. 267/2000;

vista la D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli Accordi di Programma L.R. 51/97 art. 17";

vista la D.G.R. 16 febbraio 2004, n. 60-11776 "Modifica all'art. 7, comma 7 punto 1 delle direttive in merito al procedimento amministrativo sugli Accordi di Programma (D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223)";

vista la D.G.R. 09 febbraio 2009, n. 25-10762 “Modifica della D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 relativa all’assunzione delle direttive in merito al procedimento amministrativo degli Accordi di Programma”;

vista la D.G.R. del 03 agosto 2018 n. 1-7327, “Parziale modifica dell'allegato della D.G.R. 24 novembre 1997 n. 27-23223 di assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma”.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016.

Tutto ciò premesso e considerato;
la Giunta regionale unanime,

delibera

✓ di approvare, ai sensi della legge regionale 18/2017 e nel rispetto della D.G.R. n. 48 – 6154 del 15 dicembre 2017, come da ultimo modificata con D.G.R. 22 febbraio 2019, n. 26-8452, lo schema di Accordo di programma, tra la Regione Piemonte e l’Unione Montana della Valle Vigizzo per la realizzazione dell’intervento di “Potenziamento del turismo montano invernale ed estivo – realizzazione interventi per lo sviluppo turistico e socio-economico della Valle Vigizzo” di cui all’allegato A) e le Schede intervento di cui agli Allegati 1a -1b-1c-1d-1e-1f-1g-1h) e relativo “Piano degli interventi” Allegato 2). allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

✓ di demandare al Presidente della Giunta regionale o all’Assessore delegato la sottoscrizione digitale del suddetto Accordo di programma, previa idonea attestazione relativamente alla copertura dei costi a carico dell’Unione Montana della Valle Vigizzo nonché ad apportare al medesimo eventuali modifiche non sostanziali che si ritenessero necessarie in sede di sottoscrizione;

✓ di dare atto che la copertura finanziaria del suddetto Accordo di programma, pari ad € 880.000,00, è assicurata:

- per € 792.000,00 dalle risorse rese disponibili sul Fondo istituito presso Finpiemonte S.p.A. dalla L.r. 18/2017, art. 13 la cui gestione è disciplinata dalla D.D. n. 463 del 23.10.2018 ed impegnate con D.D. n. 740 del 27 dicembre 2017; la copertura economica del Fondo è attestata da Finpiemonte S.p.A. con nota n. CM/aca/18/12949 del 17.05.2018;

- per € 88.000,00 dalle risorse rese disponibili sul capitolo 8030/4del Bilancio dell’Unione Montana della Valle Vigizzo;

✓ di dare atto che a seguito del presente provvedimento, le risorse residuali disponibili sul suddetto Fondo ammontano ad €. 4.423.000,00.000,00 così determinate:

€ 24.500.000,00 disponibilità iniziale a cui vanno dedotti:

€ 1.400.000,00 importo dell’Accordo di programma stipulato con l’Unione Montana Alpi Graie per il “Miglioramento dell’offerta turistica invernale”;

€ 1.000.000,00 importo dell’Accordo di Programma stipulato con il Comune di Locana per il “Potenziamento dell’impianto sciistico Alpe Cialma”;

€ 1.144.000,00 importo dell’Accordo di Programma stipulato con il Comune di Roburent per gli interventi di “Potenziamento impianto innevamento programmato Loc. Bric Colme” e “Realizzazione impianto innevamento sul Monte Alpet”;

€ 4.900.000,00 importo dell’Accordo di Programma stipulato con il Comune di Frabosa Sottana per lo “Sviluppo e potenziamento del comprensorio sciabile del Mondolè ski”;

€ 880.000,00 importo dell’Accordo di Programma stipulato con il Comune di Sampeyre per il “Potenziamento del turismo montano invernale ed estivo – Innevamento programmato, opere accessorie e invaso Varisella”;

€ 240.000,00 importo dell’Accordo di Programma stipulato con il Comune di Viola per la “Realizzazione della sciovia presso gli impianti sciistici Viola/Saint Grèè;

€ 480.000,00 importo dell'Accordo di Programma stipulato con il Comune di Entracque per il "Potenziamento impianto di innevamento e nuovo tapis roulant";

€ 4.500.000,00 importo dell'Accordo di Programma stipulato con il Comune di Limone Piemonte per la "Potenziamento e ammodernamento impianti di innevamento programmato";

€ 2.500.000,00 importo dell'Accordo di Programma con il Comune di Varzo per lo "Sviluppo turistico del territorio – miglioramento della viabilità";

€ 800.000,00 importo dell'Accordo di Programma con il Comune di Frabosa Soprana per l'intervento di "Potenziamento dell'impianto di innevamento programmato della stazione sciistica di Frabosa Soprana";

€ 1.000.000,00 importo dell'Accordo di Programma con l'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale per la realizzazione dell'intervento di "Potenziamento dell'innevamento artificiale del comprensorio sciistico dell'area Bielmonte – Oasi Zegna";

€ 441.000,00 importo dell'Accordo di programma con il Comune di Malesco per la realizzazione dell'intervento di "Recupero e Potenziamento funzionale dell'impianto Cui Dariolo";

€ 792.000,00 importo del suddetto Accordo.

✓ di dare atto che l'Accordo di programma verrà approvato con provvedimento del Presidente dell'Unione Montana della Valle Vigizzo.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge regionale n. 22/2010.

(omissis)

Allegato

ALLEGATO A

ACCORDO DI PROGRAMMA TRA LA REGIONE PIEMONTE E L'UNIONE MONTANA VALLE VIGEZZO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER IL “ POTENZIAMENTO DEL TURISMO MONTANO INVERNALE ED ESTIVO – REALIZZAZIONE INTERVENTI PER LO SVILUPPO TURISTICO SOCIO-ECONOMICO DELLA VALLE VIGEZZO”

PREMESSO CHE

A seguito della scelta di Torino e del Piemonte quale sede dei “XX Giochi Olimpici invernali di Torino 2006, la Regione si è trovata nella favorevole e eccezionale condizione di porsi sulla ribalta internazionale non unicamente come meta ambita dagli appassionati degli sport invernali ma come luogo d'eccellenza per coniugare sport, turismo, ambiente, cultura e benessere;

al fine di amplificare l'effetto di tale evento sull'immagine turistica e sportiva della Regione e, soprattutto, di mantenerlo nel tempo, la Regione ha attivato una serie di iniziative per il raggiungimento di tale obiettivo mediante l'approvazione del “Programma regionale delle infrastrutture turistiche e sportive Piemonte 2006;

l'attuazione di tale “Programma” è avvenuta mediante la stipula di diversi Accordi di programma che hanno interessato tutte le province piemontesi finalizzati all'infrastrutturazione turistica e sportiva di aree vaste e per obiettivi tematici di sviluppo turistico;

le pur importanti risorse economiche rese disponibili dal “Programma Torino 2006” e dal Programma Attuativo Regionale del Fondo Sviluppo e Coesione “PAR FSC 2007/2013”- di cui alla D.G.R. n. 8-6174 del 29/7/2013 - non hanno consentito l'attivazione di tutte le iniziative necessarie al completamento degli interventi di infrastrutturazione del territorio piemontese: diverse sono ancora le realtà che hanno evidenziato situazioni di difficoltà accentuate dalla crisi congiunturale degli ultimi anni che ha fortemente limitato la capacità d'investimento da parte della Regione;

le attività turistiche attivate nei vari territori in forza dei programmi d'investimento sopra evidenziati rappresentano elementi trainanti per l'economia non solo locale ma dell'intero comprensorio di riferimento. Il mancato completamento degli interventi di rivitalizzazione del patrimonio turistico determinerebbe ricadute molto negative per l'economia in generale vanificando, altresì, gli sforzi e gli investimenti sino ad oggi attivati in forza anche degli Accordi di programma a suo tempo promossi;

TENUTO CONTO CHE

I Comuni dell'Unione Montana Valle Vigizzo hanno da tempo avviato una attività di concertazione con la Regione Piemonte volta all'identificazione delle misure di sostegno necessarie a rafforzare la competitività della propria realtà invernale riconoscendo a questa, non solo il carattere sociale ma anche il ruolo che la stessa riveste nell'ambito

dello sviluppo economico del territorio montano e di integrazione rispetto all'offerta turistica delle vallate piemontesi di maggiore sviluppo turistico invernale ed estivo;

dette azioni sono già in passato confluite presso la Regione Piemonte mediante un procedimento di Accordo di programma, siglato in data 11 dicembre 2003 ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000, finalizzato, tra gli altri, alla realizzazione di interventi di riqualificazione turistica presso il Comune di S. Maria Maggiore e Craveggia-laddove si evidenziano ora particolarmente strategiche e rilevanti ulteriori e necessarie attività di intervento in un'ottica di complementarietà e continuità;

con legge regionale 22 novembre 2017, n. 18 "Assestamento di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e disposizioni finanziarie", è stato istituito presso Finpiemonte S.p.A. un fondo di € 24.500.000,00 destinato al sostegno di investimenti relativi a progetti di sviluppo turistico dei territori montani tramite:

- Accordi di programma, da stipularsi tra la Regione Piemonte e gli Enti locali ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e della D.G.R. n. 27 – 23223 del 24/11/1997 e s.m.i.;

- concessione di garanzie su finanziamenti da parte di imprese private;

la Giunta regionale, con deliberazione n. 48 – 6154 del 15 dicembre 2017 ha approvato i criteri per la sottoscrizione di Accordi di programma volti al sostegno di interventi per la creazione ed il potenziamento del turismo montano invernale ed estivo riconoscendo prioritari gli interventi relativi ai seguenti ambiti:

- investimenti inerenti l'innevamento programmato;

- investimenti inerenti gli impianti di risalita;

- altri investimenti inerenti il potenziamento e la rivitalizzazione del turismo montano sia invernale sia estivo ;

l'Unione Montana della Valle Vigizzo , ai fini dello sviluppo turistico del proprio territorio, sia nella realtà invernale che estiva ha presentato il progetto di fattibilità tecnico economica per il "Potenziamento del turismo montano invernale ed estivo – realizzazione interventi per lo sviluppo turistico e socio-economico della Val Vigizzo";

al fine di perseguire gli obiettivi sopra evidenziati per lo sviluppo economico del territorio montano si rende ora opportuno addivenire in tempi brevi alla stipula di un Accordo di programma al fine di consentire all'Unione Montana Valle Vigizzo, di avviare le necessarie procedure amministrative volte alla realizzazione degli interventi sopra descritti", iniziativa che ben rappresenta gli indirizzi fissati dalla Giunta regionale con le sopra citata D.G.R. n 48 - 6154 del 15 dicembre 2017;

con nota prot. n. 382 del 2 marzo 2018 l'Unione Montana Valle Vigizzo ha proposto l'attivazione della procedura per la sottoscrizione di un Accordo di programma per il finanziamento degli interventi sopra descritti;

il progetto di fattibilità tecnico ed economica dell'importo di euro 880.000,00, è stato approvato dalla Giunta dell'Unione Montana Valle Vigizzo con deliberazione della Giunta n. 16 del 10 maggio 2019 ;

TUTTO CIÒ PREMESSO

visto l'art. 34, comma 1 e 6, del D. Lgs n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

vista la DGR 24 novembre 1997, n. 27 – 23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma. L.R.51/97 art. 17, e s.m.i.;

verificato che con Deliberazione n. 16 del 10 maggio 2019 la Giunta dell'Unione Montana Valle Vigizzo ha provveduto ad individuare il Responsabile del procedimento di Accordo ;

CONSIDERATO

che l'Unione Montana Valle Vigizzo ha promosso, ai sensi dell'Art. 34 del D.Lgs 267/2000, il relativo procedimento di Accordo convocando la prima Conferenza in data 21 marzo 2019 e provvedendo alla pubblicazione dell'avvio del procedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 14 del 4 aprile 2019;

che nel corso della Conferenza conclusiva in data 16 maggio 2019 le Parti hanno espresso formalmente il loro assenso alla partecipazione all'Accordo di programma (vd. verbale in pari data agli atti della Direzione regionale Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport) e alla bozza del testo dell'Accordo medesimo e del relativo allegato;

che il Responsabile del procedimento, avvalendosi della collaborazione delle Parti interessate, ha espletato, nel corso del periodo compreso tra la prima e la conferenza finale, le attività istruttorie connesse con i contenuti e le finalità dell'Accordo di programma, e a seguito delle medesime, è giunto alla formazione del testo definitivo del presente Accordo e dei relativi Allegati 1a) 1b) 1c) 1d) 1e) 1f) 1g) 1h) e Piano degli interventi Allegato 2) secondo la presente formulazione che le Parti interessate hanno condiviso in occasione della citata Conferenza finale.

Vista la D.G.R. n. del di approvazione della bozza dell'Accordo di programma;

vista la D.C. n. del dell'Unione Montana Valle Vigizzo di approvazione della bozza dell'Accordo di programma;

TRA

la **Regione Piemonte** rappresentata dall'Assessore Antonella Parigi giusta delega del Presidente della Giunta Regionale n. /A12/PRE del 2019 in attuazione di quanto previsto con la D.G.R. n. ... del di seguito, per brevità citata come "Regione";

L'Unione Montana Valle Vigizzo rappresentata dal Presidente, domiciliato per la carica in Santa Maria Maggiore – Via Pittore Belcastro, 1;

SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA

Articolo 1 Premesse ed allegati

Le premesse e gli Allegati 1a) 1b) 1c) 1d) 1e) 1f) 1g) 1h) , denominati “Schede Intervento” e l'allegato 2) “Piano degli interventi” formano parte integrante, formale e sostanziale del presente Accordo di programma.

Le “Schede Intervento” sono compilate all'interno del sistema informativo locale regionale “Sistema Gestionale Finanziamenti”.

Articolo 2 Finalità dell'Accordo

L'Accordo ha ad oggetto la realizzazione di interventi per il “Potenziamento del turismo montano invernale ed estivo-realizzazione interventi per lo sviluppo turistico e socio-economico della Valle Vigizzo” di cui agli Allegati 1a) 1b) 1c) 1d) 1e) 1f) 1g) 1h) , che contengono le descrizioni sintetiche degli interventi da realizzare ed individua i soggetti attuatori, l'entità del finanziamento e il relativo costo complessivo delle iniziative, il quadro delle risorse con indicazione della relativa fonte, lo stato di progettazione nonché la tempistiche previste per l'attivazione conclusione, collaudo e fruizione delle opere stesse.

Articolo 3 Soggetti sottoscrittori

I soggetti sottoscrittori dell'Accordo di programma sono:

- la Regione Piemonte;
- L'Unione Montana Valle Vigizzo;

Articolo 4 Soggetto responsabile, soggetto beneficiario e attuatore e Strutture amministrative coinvolte

Soggetto responsabile, in qualità di promotore e titolare dell'Accordo di programma, è il L'Unione Montana Valle Vigizzo.

Il Responsabile del procedimento di Accordo di programma è la rag. Rosita De Ambrosis in qualità di responsabile della struttura incaricata delle attività di coordinamento amministrativo connesse con l'Accordo di programma;

Soggetto beneficiario e attuatore dell'intervento è l'Unione Montana Valle Vigizzo.

Articolo 5

Definizioni

Ai fini del presente Accordo si intende:

- per "Accordo", il presente Accordo di programma avente ad oggetto l'intervento di cui agli Allegati 1a) 1b) 1c) 1d) 1e) 1f) 1g) 1h) ;
- per "Parti", i soggetti sottoscrittori dell'Accordo;
- per "soggetto Beneficiario, promotore e attuatore dell'Accordo e realizzatore dell'intervento" l'Unione Montana Valle Vigizzo;
- per "Intervento", il progetto di cui agli Allegati 1a) 1b) 1c) 1d) 1e) 1f) 1g) 1h) ;
- per "Sistema Gestionale Finanziamenti", gli applicativi informatici di monitoraggio dell'attuazione degli interventi;
- per "Schede Intervento", le schede, sia in versione cartacea che in versione informatica, di cui all'Allegato Allegati 1a) 1b) 1c) 1d) 1e) 1f) 1g) 1h) ;
- per "Piano degli interventi" l'allegato 2
- per "Responsabile dell'Attuazione dell'Accordo di programma"(RAP), rag. Rosita De Ambrosis in qualità di responsabile finanziario dell'Ente designato dall'Unione Montana Valle Vigizzo per il coordinamento e la vigilanza sull'attuazione dell'Accordo;
- per "Collegio di vigilanza", l'organismo di cui al successivo articolo 9.

Articolo 6

Costo dell'intervento e fonti di finanziamento

- Il valore complessivo dell'intervento di cui all'art. 2, ammonta a euro 880.000,00.
- La Regione farà fronte, per l'importo di euro 792.000,00, mediante le risorse rese disponibili con la D.G.R. n. 45-6151 del 15 dicembre 2017.
- L'Unione Montana Valle Vigizzo farà fronte, per l'importo di euro 88.000,00 mediante le risorse rese disponibili sul cap. 8030/4 del Bilancio dell'Ente.
- Le economie, compresi i ribassi d'asta o i minori costi, derivanti dall'attuazione dell'intervento individuato nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio e ritorneranno in disponibilità, pro quota, dei soggetti finanziatori dell'Accordo.
- Il soggetto beneficiario/realizzatore, per l'attuazione degli interventi, utilizza un sistema di contabilità separata.
- La quota con cui l'Unione Montana Valle Vigizzo concorre al co-finanziamento del progetto per la realizzazione di interventi per lo "Sviluppo turistico e socio-economico della Valle Vigizzo" risulta disponibile secondo l'apposita dichiarazione del Responsabile dei Servizi Finanziari dell'Ente, depositata presso gli Uffici del Settore regionale Offerta Turistica e Sportiva.

In tutti i casi in cui si verificano variazioni in aumento del costo del progetto indicato nelle "schede intervento" allegata, la quota di co-finanziamento regionale resterà invariata e il maggior onere sarà a totale carico dell'Ente attuatore.

Nel caso in cui, a seguito della definizione finale del quadro economico del progetto (progetto esecutivo) o di modifiche in senso riduttivo dello stesso, di rideterminazione del quadro economico in applicazione del ribasso d'asta conseguito in sede di aggiudicazione dei lavori, di risparmi conseguiti nel corso della gestione dell'intervento e sulle somme a disposizione di cui al relativo quadro economico, ecc., si realizzino economie rispetto a quanto preventivato, le quote di co-finanziamento regionale saranno proporzionalmente ridotte e le relative economie ritorneranno nella disponibilità pro quota dei soggetti finanziatori.

Articolo 7

Liquidazione del finanziamento

La liquidazione del contributo per il finanziamento per ogni singolo intervento in Accordo avviene nel seguente modo:

a. Primo acconto:

30% del contributo assegnato successivamente alla stipula del presente Accordo e della sua successiva approvazione e pubblicazione sul BURP a cura dell'Unione Montana della Valle Vigezzi. Il RAP (Responsabile del procedimento dell'Accordo di programma) provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale autocertificazione attestante:

- a) l'avvenuta approvazione dell'Accordo sottoscritto comprensiva degli estremi del provvedimento di approvazione e della pubblicazione sul BURP.
- b) l'avvenuto perfezionamento del procedimento per l'individuazione delle aree sciabili e di sviluppo montano ex art. 5, comma 1 della L.R. n. 2/09 s.m.i., come disposto dal Gruppo Tecnico per le "Aree sciabili" nella seduta del 9 maggio 2019 ;

b. Secondo acconto:

50% del contributo rideterminato, in applicazione del ribasso d'asta conseguito, al raggiungimento di una spesa pari al 30% del costo rideterminato dell'intero progetto. Il RUP provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale, di cui al successivo comma 3, copia del contratto di affidamento dei lavori o della concessione completa del piano economico finanziario nonché autocertificazione attestante:

- che il progetto esecutivo ha recepito tutte le prescrizioni progettuali contenute nei provvedimenti autorizzativi;
- l'avvenuta consegna dei lavori all'impresa affidataria;
- il quadro economico, rideterminato, a seguito di eventuale ribasso d'asta conseguito;
- il raggiungimento di una spesa pari al 30% del costo rideterminato dell'intero progetto a seguito dell'applicazione ribasso d'asta conseguito in sede di gara;

Qualora la realizzazione dell'intervento avvenga ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 56/2017 (Finanza di progetto) dovrà essere trasmessa, oltre a quanto sopra definito, copia del relativo contratto di concessione completo del piano economico finanziario asseverato.

c. Saldo:

20% del contributo, rideterminato, o minor somma necessaria, a seguito di presentazione del collaudo/certificato di regolare esecuzione e di rendicontazione finale di spesa. Il RUP provvederà ad inoltrare alla Direzione regionale di cui al successivo comma 3 autocertificazione attestante:

- il positivo collaudo dell'opera o della sua regolare esecuzione;
- l'ottemperanza a tutte le prescrizioni realizzative contenute nei provvedimenti autorizzativi;

dovrà inoltre essere prodotta:

- copia del provvedimento amministrativo di approvazione del quadro riepilogativo finale di tutte le spese sostenute e del certificato di collaudo/regolare esecuzione;
- dimostrazione dell'avvenuta liquidazione di tutte le spese sostenute per la realizzazione dell'opera oggetto del presente Accordo.

Nell'ipotesi di attuazione dell'iniziativa mediante contratto di "Concessione", "Partenariato pubblico privato", "Finanza di progetto", la contabilizzazione dei lavori ed il relativo certificato di collaudo/regolare esecuzione dovranno essere riferiti all'intero investimento realizzato, mentre, ai fini della rendicontazione delle spese sostenute, l'importo fatturato dal Concessionario/Operatore economico/Promotore all'Ente appaltante dovrà essere pari al "Prezzo" riconosciuto da quest'ultimo al Concessionario/Operatore economico/Promotore stesso.

Le modalità sopra descritte di trasferimento delle risorse finanziarie sono strettamente connesse alle attività di rendicontazione, mediante il corretto e regolare inserimento dei dati relativi alle spese sostenute nel previsto sistema di monitoraggio e ai successivi controlli di cui all'articolo 12.

Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a Regione Piemonte – Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport - Settore Offerta Turistica e Sportiva, Via Bertola, 34 Torino.

La liquidazione di ciascun acconto e del saldo avviene secondo le modalità stabilite con la convenzione, sottoscritta in data 28.11.2018 (schema approvato con la D.D. n. 463 del 23.10.2018) tra Finpiemonte S.p.A. e Settore Offerta Turistica e Sportiva: la relativa copertura economica è attestata da Finpiemonte S.p.A. con nota n. CM/aca/18/12949 del 17.05.2018.

Articolo 8

Obblighi delle Parti

1. Le Parti si obbligano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli adempimenti previsti nell'Accordo.
2. In particolare, le Parti si obbligano, in conformità alle funzioni e ai compiti assegnati dalla normativa vigente, all'effettuazione delle seguenti attività, nel rispetto dei tempi definiti per l'intervento, anche in fase di realizzazione:
 - la Regione Piemonte, quale organismo di programmazione, e l'Unione Montana Valle Vigizzo, quale organismo di promozione e attuazione, garantiscono l'attività di coordinamento, di vigilanza, e di adempimento di tutti gli atti di competenza nelle

materie oggetto dell'Accordo, oltre che il flusso delle risorse finanziarie di competenza;

3. il soggetto attuatore dell'intervento:

- a) garantisce l'esecuzione dello stesso, l'aggiornamento dei dati di monitoraggio, il compimento di tutti gli atti occorrenti al rilascio, nei tempi previsti, degli atti approvativi, autorizzativi, pareri e di tutti gli altri atti di competenza, ai sensi della normativa vigente, nelle materie oggetto del presente Accordo, nonché l'attivazione delle occorrenti risorse umane e strumentali;
- a) provvede a rendicontare tempestivamente, tramite la piattaforma informatica "Sistema Gestionale Finanziamenti", le spese effettuate nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione dell'intervento;
- b) garantisce l'accesso degli addetti ai controlli agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri ed ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'Accordo.
- c) provvede a costituire, mediante idoneo atto dell'organo deliberante competente, un vincolo decennale di destinazione d'uso delle opere oggetto degli interventi finanziati con il presente Accordo.

Articolo 9 Collegio di vigilanza

- 1. E' istituito un Collegio di vigilanza composto dal Presidente dell'Unione Montana Valle Vigezzo o da un suo delegato, che lo presiede, e dal Presidente della Regione Piemonte o suo delegato.
- 2. Il Collegio di vigilanza vigila sulla corretta applicazione e il buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, i suoi compiti sono quelli indicati all'articolo 14 della "Direttiva della Giunta regionale relativa al procedimento amministrativo sugli Accordi di programma" allegata alla D.G.R. 27-33223 del 24/11/1997 e sm.i.

Articolo 10 Controversie

- 1. Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti, in ordine all'interpretazione, applicazione ed esecuzione dell'Accordo, non ne sospendono l'attuazione e saranno sottoposte alla valutazione del Collegio di vigilanza di cui all'articolo 9.
- 2. Nel caso in cui il Collegio medesimo non dovesse giungere ad alcuna risoluzione, entro 30 giorni dalla convocazione di quest'ultimo per i motivi succitati, tali controversie saranno devolute alla decisione degli organi giurisdizionali in materia competenti.

Articolo 11

Responsabile dell'intervento

Il Responsabile dell'intervento (RUP), ad integrazione delle funzioni previste come Responsabile del procedimento ex art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, n. 2014/24/UE e 2014/25/UE" svolge i seguenti compiti:

- a) pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità e dei punti - cardine, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
- b) organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;
- c) monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
- d) aggiornare, tempestivamente, il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel sistema informativo di riferimento.

Articolo 12

Controlli

Ai fini della verifica degli obblighi di cui all'articolo 8 (Obblighi delle Parti) del presente Accordo, l'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di procedere all'effettuazione di verifiche e controlli . Detti controlli possono essere di due generi:

- a) verifiche amministrative documentali: sono controlli effettuati sul 100% di tutta la documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento;
- b) verifiche in loco: sono controlli effettuati su base campionaria, sia in itinere sia a conclusione degli interventi, finalizzati al controllo fisico e finanziario dell'operazione.

Articolo 13

Revoche del finanziamento regionale

- 1. Il finanziamento regionale di cui all'articolo 6, così come erogabile ai sensi dell'articolo 7 dell'Accordo, può essere oggetto, da parte della struttura regionale competente, di revoca totale o parziale.
- 2. E' disposta la revoca totale del contributo regionale per i seguenti casi:
 - c) mancato avvio, fatte salve eventuali proroghe, dell'intervento nei tempi previsti o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al soggetto beneficiario;
 - d) mancata assunzione degli impegni giuridicamente vincolanti entro i termini previsti;

- e) mancato rispetto dei tempi previsti per la realizzazione dell'intervento, fatte salve le ipotesi di proroghe;
 - f) realizzazione parziale dell'intervento che rende vana la finalità dell'opera nonché il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti nell'Accordo;
 - g) rinuncia del soggetto beneficiario ad avviare o a realizzare l'intervento;
 - h) mancata destinazione del contributo regionale per l'intervento ammesso;
 - i) rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
 - j) modifica della destinazione d'uso delle opere realizzate o cessione, a qualunque titolo, dei beni acquistati con il contributo regionale nei dieci anni successivi alla conclusione dell'intervento;
 - k) rifiuto del soggetto beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli di primo e secondo livello o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;
 - l) inadempimenti del soggetto beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;
 - m) mancato invio da parte del soggetto beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.
3. La revoca totale comporta, a carico del soggetto beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, degli interessi di mora e dei costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.
4. E' disposta la revoca parziale del contributo regionale per i seguenti casi:
- a) realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'opera nonché il raggiungimento degli obiettivi previsti;
 - b) accertamento, a seguito di verifica finale, di un importo di spese sostenute dal soggetto beneficiario in misura inferiore rispetto alle spese ammesse con il provvedimento regionale di concessione.
5. La revoca parziale comporta, a carico del soggetto beneficiario, la riduzione proporzionale del finanziamento regionale in relazione alle minori opere e alla minor spesa ammessa.
6. Riguardo all'intervento oggetto di eventuale revoca, sono fatti salvi i finanziamenti occorrenti per assolvere agli obblighi assunti e da assumere da parte del soggetto attuatore per disposizioni di legge.
7. Sono fatti, altresì, salvi i casi di forza maggiore.

Articolo 14 **Inerzia, ritardo ed inadempimento**

1. L'inerzia, l'omissione e l'attività ostativa riferite alla verifica e al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.

2. Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP invita il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un termine prefissato.
3. La revoca del finanziamento di cui all'articolo 13 non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Ai soggetti che hanno sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi

Articolo 15

Varianti progettuali

1. Eventuali varianti in corso d'opera dovranno risultare conformi alle norme vigenti in materia. Tali varianti dovranno altresì essere preventivamente comunicate, debitamente motivate, dal soggetti attuatore/beneficiario al Responsabile del procedimento di Accordo che le verificherà e le sottoporrà alla valutazione del Collegio di Vigilanza.
2. Proposte di varianti progettuali, che ne alterino le finalità o le caratteristiche funzionali proprie, dovranno essere valutate secondo le modalità di cui all'Art. 18.
3. Eventuali incrementi del costo delle opere a seguito di dette varianti sono a carico della stazione appaltante dell'opera.

Articolo 16

Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa

Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Articolo 17

Durata dell'Accordo

1. L'Accordo ha efficacia dalla sua sottoscrizione fino al 31 dicembre 2022 e impegna le Parti contraenti fino alla completa realizzazione degli interventi oggetto dello stesso, inclusa l'entrata in funzione e gli obblighi di valutazione e monitoraggio ex post.
2. Dilazioni preventivate o eventuali proroghe del termine sopra indicato potranno essere concesse in relazione alla complessità/entità delle opere e a particolari condizioni ambientali/climatiche nonché sulla base di comprovate motivazioni su richiesta dei soggetti beneficiari, da sottoporre alla preventiva approvazione del Collegio di vigilanza di cui all'articolo 9.

Articolo 18

Modifiche dell'Accordo

L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti con le stesse procedure previste per la sua promozione, definizione, formazione, stipula ed approvazione, e comunque nel rispetto delle direttive approvate con D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 e s.m.i.

Articolo 19

Varianti urbanistiche

Il presente Accordo di programma non comporta variazioni urbanistiche.

Articolo 20

Dichiarazione di pubblica utilità

1. Per le opere comprese nelle "Schede Intervento" di cui all'Allegato Allegati 1a) 1b) 1c) 1d) 1e) 1f) 1g) 1h) e nel "Piano degli interventi" allegato 2), l'approvazione del presente Accordo comporta la dichiarazione di pubblica utilità, indifferibilità ed urgenza delle stesse, ai sensi dell'articolo 34, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000.
2. La dichiarazione di cui al comma 1 consente l'applicazione delle procedure di esproprio secondo le modalità stabilite dal D.P.R. 8/6/2001, n. 327 ("Testo unico in materia di espropriazione di pubblica utilità").
3. Restano valide le procedure e gli adempimenti legittimamente adottati dal soggetto attuatore derivanti da precedenti disposizioni legislative in materia vigenti.

Articolo 21

Informazione e pubblicità

Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati dell'Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate.

Articolo 22

Disposizioni generali e finali

1. Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori.
2. Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri enti ed amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.
3. Ogni eventuale modifica regolamentare inerente la disciplina degli "Accordi di programma" si intende automaticamente recepita.

Articolo 23 Pubblicazione

Il presente Accordo di programma è approvato con Decreto del Presidente dell'Unione Montana Valle Vigizzo che ne cura la pubblicazione sul B.U. della Regione Piemonte.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 82/2005. Le copie su supporto analogico di documento informatico, anche sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, hanno la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui sono tratte se la loro conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (articolo 23, comma 1 del Dlgs 82/2005).

Articolo 24 Rinvio

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Accordo valgono le vigenti disposizioni di legge.

Letto, confermato, sottoscritto:

Regione Piemonte

Unione Montana Valle Vigizzo

Allegati al presente Accordo:

- Schede intervento;
- Piano degli interventi



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

**Strumento di attuazione:
Accordo di Programma**

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

INTERVENTO 1.1 Illuminazione notturna dell'impianto di arroccamento della funivia Prestinone Piana di Vigizzo

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☐ 05 Energia
☒ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ A Progetto localizzato e puntuale
☐ B Progetto localizzato e trasversale
☒ C Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ D Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio vi siano delle ricadute...)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
VB	CRAVEGGIA	28852	Via Roma		
VB	SANTA MARIA MAGGIORE	28857	Piazza Risorgimento		
VB	MALESCO	28854	Piazza Sostine		
VB	RE	28856	Piazza della Chiesa		
VB	VILLETTE	28856	Piazza Emma Brindicci		

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'obiettivo dell'Accordo di programma è quello di diversificare e destagionalizzare l'offerta turistica, pertanto sono previste azioni indirizzate agli impianti a fune, alle aree sciabili di discesa, ed allo sci di fondo presente nel fondovalle vigezzino ed in valli laterali, ma anche interventi dedicati alla sentieristica e all'uso delle biciclette con particolare attenzione alle forme che si stanno affermando: downhill, mountain bike, e-bike
L'intervento 1.1 : Illuminazione notturna dell'impianto di arroccamento funivia Prestinone Piana di Vigizzo può essere così descritto.

La stazione sciistica della Piana di Vigizzo è raggiungibile solo a mezzo di cabinovia avente uno sviluppo di circa 3000 metri. La necessità di eseguire l'illuminazione dell'impianto si manifesta al fine di poter fruire dello stesso anche di notte. La normativa vigente non permette infatti il funzionamento degli impianti a fune in assenza di luce diurna. Questa peculiarità costringe durante l'inverno, nelle giornate di massimo afflusso, a chiudere anticipata
Illuminare il tracciato della cabinovia porterebbe ad un miglior utilizzo degli impianti del dominio sciabile e ad un notevole sviluppo delle attività ricettive

G) CUP (ove già richiesto)

G) CUP (Ove già previsto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ parziale
- ☐ strutturale
- ☐ altra, specificare quale:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato (P.P.)
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica Popolare (P.E.E.P.)
- ☐
- ☐ Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.)
- ☐ Piano di Recupero (P.d.R.)

e) la data di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

f) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐

NO

☒

SI

In caso affermativo indicare quali:

Vincolo ambientale ai sensi del Dlgs42/2004 e smi, e vincolo idrogeologico ai sensi della LR 45/89 e smi

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il : (gg/mm/aaaa)

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) la data di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

c) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☒

Le aree sono di proprietà

☐

Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

--

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐

Procedura di esproprio

☐

Contratto di compravendita

☐

Altro: In parte di proprietà, in parte gravate da Usi Civici su cui sono state costituite servitù

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Autorizzazione paesaggistica ai sensi del Dlgs42/2004	Commissione locale paesaggio UMOV	NO	dic-20
Autorizzazione idrogeologica ai sensi della LR45/89 e smi	Comune di Craveggia	NO	dic-20

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☒ STUDIO FATTIBILITA'
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	01/03/2019	E	10/05/2019	E
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	01-giu-19	P	01-set-19	P
Note					
2	DEFINITIVA	30-set-19	P	30-ott-19	P
Note					
3	ESECUTIVA	01-gen-20	P	15-feb-20	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/03/2020	prevista	30/04/2020	prevista
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01-mag-20	prevista	30-set-20	prevista
Note appalto pubblico					
D3	COLLAUDO	01-ott-20	prevista	01/12/2020	prevista
Note					
D4	FUNZIONALITA'				
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite all'incarico;

D2 Le date vanno intese come riferite alla redazione;

D3 Le date vanno intese come riferite all'approvazione.

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
2020		120.789,76	120.789,76	100,00%
Totali		120.789,76	120.789,76	100%

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fiananziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	108.710,78	NOTA REGIONE PIEMONTE 474/CUT 21.05.2018
2	Unione Montana Valle Vigezzo	12.078,98	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 16 DEL 20.12.2018
3			
4	.....		
5	.....		
6			
Totale		120.789,76	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	93037220030
Denominazione/ragione sociale	UNIONE MONTANA VALLE VIGEZZO
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	GIOVANOLA PAOLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	PRESIDENTE
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	BRANCA MAURO CARLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direttore Segretario Generale
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	Santa Maria Maggiore
E-mail	direttore@unionemontanavallevigezzo.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

**Strumento di attuazione:
Accordo di Programma**

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

INTERVENTO 2.1 Acquisto di locali da implementare nella proprietà dell' Unione Montana Valle Vigizzo per la realizzazione di servizi di ristorazione e "self service"

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☐ 05 Energia
☒ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☐ Lavori pubblici
☒ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ A Progetto localizzato e puntuale
☐ B Progetto localizzato e trasversale
☒ C Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ D Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio vi siano delle ricadute...)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
VB	CRAVEGGIA	28852	Via Roma		
VB	SANTA MARIA MAGGIORE	28857	Piazza Risorgimento		
VB	MALESCO	28854	Piazza Sostine		
VB	RE	28856	Piazza della Chiesa		
VB	VILLETTE	28856	Piazza Emma Brindicci		

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'obiettivo dell'Accordo di programma è quello di diversificare e destagionalizzare l'offerta turistica, pertanto sono previste azioni indirizzate agli impianti a fune, alle aree sciabili di discesa, ed allo sci di fondo presente nel fondovalle vigezzino ed in valli laterali, ma anche interventi dedicati alla sentieristica e all'uso delle biciclette con particolare attenzione alle forme che si stanno affermando: downhill, mountain bike, e-bike
L'intervento 2.1 : Acquisto di locali da implementare nella proprietà per la realizzazione di servizi di ristorazione e "self service" può essere così descritto.

L'attuale struttura adibita a ristorazione, posta al di sotto della stazione di arrivo della cabinovia, è di proprietà del tribunale fallimentare. Tale ricettività se inserita fra le disponibilità dell'Ente permetterebbe di poterla assegnare in conduzione al medesimo operatore economico aggiudicatario della gestione degli impianti a fune e dell'area sciabile, garantendo così l'equilibrio del piano economico finanziario di gestione del comprensorio.

G) CUP (ove già richiesto)

G) CUP (Ove già previsto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ parziale
- ☐ strutturale
- ☐ altra, specificare quale:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato (P.P.)
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica Popolare (P.E.E.P.)
- ☐
- ☐ Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.)
- ☐ Piano di Recupero (P.d.R.)

e) la data di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

f) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐ NO

☐ SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il : (gg/mm/aaaa)

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

c) la data prevista di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☐ Le aree sono di proprietà
- ☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro: In parte di proprietà, in parte gravate da Usi Civici su cui sono state costituite servitù

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☒ STUDIO FATTIBILITA'
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	01/03/2019	E	10/05/2019	E
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1					
Note					
2	DEFINITIVA				
Note					
3	ESECUTIVA				
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/09/2019	prevista	30/12/2019	prevista
Le trattative per l'acquisto inizieranno immediatamente e si prevede di iniziare la formalizzazione nel settembre 2019 e concluderla nel dicembre 2019 Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI				
Note appalto pubblico					
D3	COLLAUDO				
Note					
D4	FUNZIONALITA'				
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite all'incarico;

D2 Le date vanno intese come riferite alla redazione;

D3 Le date vanno intese come riferite all'approvazione.

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
2019		110.000,00	110.000,00	100,00%
Totale		110.000,00	110.000,00	100%

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fiananziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	99.000,00	NOTA REGIONE PIEMONTE 474/CUT 21.05.2018
2	Unione Montana Valle Vigizzo	11.000,00	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 16 DEL 20.12.2018
3			
4	.....		
5	.....		
6			
Totale		110.000,00	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	93037220030
Denominazione/ragione sociale	UNIONE MONTANA VALLE VIGEZZO
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	GIOVANOLA PAOLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	PRESIDENTE
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	BRANCA MAURO CARLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direttore Segretario Generale
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	Santa Maria Maggiore
E-mail	direttore@unionemontanavallevigezzo.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

**Strumento di attuazione:
Accordo di Programma**

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

INTERVENTO 3.1 Realizzazione di piste di "Down Hill" o comunque dedicate al mondo delle 2 ruote

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
- ☐ 02 Emergenze culturali
- ☐ 03 Innovazione e creatività
- ☐ 04 Recupero ambientale
- ☐ 05 Energia
- ☒ 06 Reti e prodotti turistici
- ☐ 07 Logistica e trasporti
- ☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- ☐ 09 Coesione sociale

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
- ☐ Acquisizione Beni e Servizi
- ☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- ☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ A Progetto localizzato e puntuale
- ☐ B Progetto localizzato e trasversale
- ☒ C Progetto localizzato con effetti diffusi
- ☐ D Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio vi siano delle ricadute...)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
VB	CRAVEGGIA	28852	Via Roma		
VB	SANTA MARIA MAGGIORE	28857	Piazza Risorgimento		
VB	MALESCO	28854	Piazza Sostine		
VB	RE	28856	Piazza della Chiesa		
VB	VILLETTE	28856	Piazza Emma Brindicci		

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'obiettivo dell'Accordo di programma è quello di diversificare e destagionalizzare l'offerta turistica, pertanto sono previste azioni indirizzate agli impianti a fune, alle aree sciabili di discesa, ed allo sci di fondo presente nel fondovalle vigezzino ed in valli laterali, ma anche interventi dedicati alla sentieristica e all'uso delle biciclette con particolare attenzione alle forme che si stanno affermando: downhill, mountain bike, e-bike
L'intervento 3.1 : Realizzazione di piste di "Down Hill" o comunque dedicate al mondo delle 2 ruote può essere così descritto.

Negli anni passati grazie all'impegno di un'associazione sportiva di settore è stata tracciata sul versante che dalla Piana di Vigezzo scende verso il fondovalle una pista di Down Hill. Tale tracciato ha riscosso molto successo, ma l'assenza di una gestione con un programma di interventi di manutenzione a lungo termine, ne hanno compromesso la fruizione.

A partire dall'anno 2017 la presenza di un gestore con nuove risorse economiche e un piano di investimenti mirato, ha permesso di promuovere nuove Tali pratiche sportive sono di grande interesse poiché permettono di richiamare durante le stagioni primaverili e autunnali, solitamente di bassa affluenza.

G) CUP (ove già richiesto)

G) CUP (Ove già previsto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ parziale
- ☐ strutturale
- ☐ altra, specificare quale:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato (P.P.)
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica Popolare (P.E.E.P.)
- ☐
- ☐ Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.)
- ☐ Piano di Recupero (P.d.R.)

e) la data di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

f) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐ NO

☒ SI

In caso affermativo indicare quali:

Vincolo ambientale ai sensi del Dlgs42/2004 e smi, e vincolo idrogeologico ai sensi della LR 45/89 e smi

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il : (gg/mm/aaaa)

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

c) la data prevista di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
- ☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro: In parte di proprietà, in parte gravate da Usi Civici su cui sono state costituite servitù

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Autorizzazione paesaggistica ai sensi del Dlgs42/2004	Commissione locale paesaggio UMOV	NO	dic-19
Autorizzazione idrogeologica ai sensi della LR45/89 e smi	Comune di Craveggia	NO	dic-19

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☒ STUDIO FATTIBILITA'
- ☐ PROGETTO PRELIMINARE
- ☐ PROGETTO DEFINITIVO
- ☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	01/03/2019	E	10/05/2019	E
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	01-set-19	P	01-ott-19	P
Note					
2	DEFINITIVA	15-ott-19	P	15-nov-19	P
Note					
3	ESECUTIVA	01-gen-20	P	01-feb-20	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/03/2020	prevista	30/04/2020	prevista
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01-mag-20	prevista	30-set-20	prevista
Note appalto pubblico					
D3	COLLAUDO	01-ott-20	prevista	31/10/2020	prevista
Note					
D4	FUNZIONALITA'				
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite all'incarico;

D2 Le date vanno intese come riferite alla redazione;

D3 Le date vanno intese come riferite all'approvazione.

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
2019		10.000,00	10.000,00	5,19%
2020		192.664,00	192.664,00	100,00%
Totale		202.664,00	202.664,00	100%

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	182.397,60	NOTA REGIONE PIEMONTE 474/CUT 21.05.2018
2	Unione Montana Valle Vigizzo	20.266,60	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 16 DEL 20.12.2018
3			
4	.....		
5	.....		
6			
Totale		202.664,20	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	93037220030
Denominazione/ragione sociale	UNIONE MONTANA VALLE VIGEZZO
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigizzo.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	GIOVANOLA PAOLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	PRESIDENTE
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigizzo.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	BRANCA MAURO CARLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direttore Segretario Generale
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	Santa Maria Maggiore
E-mail	direttore@unionemontanavallevigizzo.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

**Strumento di attuazione:
Accordo di Programma**

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

INTERVENTO 4.1 Sviluppo e miglioramento della rete escursionistica incentrato sulla sentieristica esistente

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
- ☐ 02 Emergenze culturali
- ☐ 03 Innovazione e creatività
- ☐ 04 Recupero ambientale
- ☐ 05 Energia
- ☒ 06 Reti e prodotti turistici
- ☐ 07 Logistica e trasporti
- ☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- ☐ 09 Coesione sociale

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
- ☐ Acquisizione Beni e Servizi
- ☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- ☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ A Progetto localizzato e puntuale
- ☐ B Progetto localizzato e trasversale
- ☒ C Progetto localizzato con effetti diffusi
- ☐ D Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio vi siano delle ricadute...)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
VB	CRAVEGGIA	28852	Via Roma		
VB	SANTA MARIA MAGGIORE	28857	Piazza Risorgimento		
VB	MALESCO	28854	Piazza Sostine		
VB	RE	28856	Piazza della Chiesa		
VB	VILLETTE	28856	Piazza Emma Brindicci		

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'obiettivo dell'Accordo di programma è quello di diversificare e destagionalizzare l'offerta turistica, pertanto sono previste azioni indirizzate agli impianti a fune, alle aree sciabili di discesa, ed allo sci di fondo presente nel fondovalle vigezzino ed in valli laterali, ma anche interventi dedicati alla sentieristica e all'uso delle biciclette con particolare attenzione alle forme che si stanno affermando: downhill, mountain bike, e-bike
L'intervento 4.1 : Sviluppo e miglioramento della rete escursionistica incentrato sulla sentieristica esistente può essere così illustrato.

Al fine di completare la proposta turistica estiva si ritiene indispensabile proporre all'utente anche alcune alternative pedestri dedicate all'escursionismo che dovranno interessare il versante che ospita la Piana di Vigezzo. Nella planimetria allegata sono stati estrapolati i tracciati inseriti nel catasto della sentieristica regionale che sono strettamente connessi con il fondovalle e con la Piana di Vigezzo, su tali direttrici si andrà ad operare

G) CUP (ove già richiesto)

G) CUP (Ove già previsto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ parziale
- ☐ strutturale
- ☐ altra, specificare quale:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato (P.P.)
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica Popolare (P.E.E.P.)
- ☐
- ☐ Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.)
- ☐ Piano di Recupero (P.d.R.)

e) la data di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

f) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐ NO

☒ SI

In caso affermativo indicare quali:

Vincolo ambientale ai sensi del Dlgs42/2004 e smi, e vincolo idrogeologico ai sensi della LR 45/89 e smi

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il : (gg/mm/aaaa)

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

c) la data prevista di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
- ☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro: In parte di proprietà, in parte gravate da Usi Civici su cui sono state costituite servitù

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Autorizzazione paesaggistica ai sensi del Dlgs42/2004	Commissione locale paesaggio UMOV	NO	dic-19
Autorizzazione idrogeologica ai sensi della LR45/89 e smi	Comune di Craveggia	NO	dic-19

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☒ STUDIO FATTIBILITA'
- ☐ PROGETTO PRELIMINARE
- ☐ PROGETTO DEFINITIVO
- ☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	01/03/2019	E	10/05/2019	E
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	01-set-19	P	01-ott-19	P
Note					
2	DEFINITIVA	15-ott-19	P	15-nov-19	P
Note					
3	ESECUTIVA	01-gen-20	P	01-feb-20	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/03/2020	prevista	30/04/2020	prevista
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01-mag-20	prevista	30-set-20	prevista
Note appalto pubblico					
D3	COLLAUDO	01-ott-20	prevista	31/10/2020	prevista
Note					
D4	FUNZIONALITA'				
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite all'incarico;

D2 Le date vanno intese come riferite alla redazione;

D3 Le date vanno intese come riferite all'approvazione.

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
2019		5.630,00	5.630,00	5,05%
2020		111.410,00	111.410,00	100,00%
Totale		117.040,00	117.040,00	100%

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fiananziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	105.336,00	NOTA REGIONE PIEMONTE 474/CUT 21.05.2018
2	Unione Montana Valle Vigizzo	11.704,00	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 16 DEL 20.12.2018
3			
4	.....		
5	.....		
6			
Totale		117.040,00	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	93037220030
Denominazione/ragione sociale	UNIONE MONTANA VALLE VIGEZZO
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	GIOVANOLA PAOLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	PRESIDENTE
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	BRANCA MAURO CARLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direttore Segretario Generale
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	Santa Maria Maggiore
E-mail	direttore@unionemontanavallevigezzo.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

**Strumento di attuazione:
Accordo di Programma**

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

INTERVENTO 5.1 Allestimento e alimentazione cabina trasformazione energia elettrica presso Centro del Fondo

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☐ 05 Energia
☒ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☐ Lavori pubblici
☒ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ A Progetto localizzato e puntuale
☐ B Progetto localizzato e trasversale
☒ C Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ D Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio vi siano delle ricadute...)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
VB	CRAVEGGIA	28852	Via Roma		
VB	SANTA MARIA MAGGIORE	28857	Piazza Risorgimento		
VB	MALESCO	28854	Piazza Sostine		
VB	RE	28856	Piazza della Chiesa		
VB	VILLETTE	28856	Piazza Emma Brindicci		

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'obiettivo dell'Accordo di programma è quello di diversificare e destagionalizzare l'offerta turistica, pertanto sono previste azioni indirizzate agli impianti a fune, alle aree sciabili di discesa, ed allo sci di fondo presente nel fondovalle vigezzino ed in valli laterali, ma anche interventi dedicati alla sentieristica e all'uso delle biciclette con particolare attenzione alle forme che si stanno affermando: downhill, mountain bike, e-bike
L'intervento 5.1 : Allestimento e alimentazione cabina trasformazione energia elettrica presso Centro del Fondo può essere così illustrato.

Al fine di ottimizzare la preparazione della neve artificiale, in quanto oggi la produzione di neve viene eseguita in un'area posta a circa 500 metri dall'area di partenza delle piste, poiché è la sola alimentata da Enel con la potenza elettrica necessaria per l'utilizzo dei generatori di neve, con conseguenti importanti costi di trasporto, è necessario attivare con Enel l'allestimento e l'alimentazione di una cabina di trasformazione la cui struttura

G) CUP (ove già richiesto)

G) CUP (Ove già previsto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ parziale
- ☐ strutturale
- ☐ altra, specificare quale:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato (P.P.)
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica Popolare (P.E.E.P.)
- ☐
- ☐ Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.)
- ☐ Piano di Recupero (P.d.R.)

e) la data di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

f) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐ NO

☒ SI

In caso affermativo indicare quali:

Vincolo ambientale ai sensi del Dlgs42/2004 e smi, e vincolo idrogeologico ai sensi della LR 45/89 e smi, ma interessando solo parti interne di un edificio già esistente non è necessario ottenere autorizzazione

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il : (gg/mm/aaaa)

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

c) la data prevista di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
- ☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro: In parte di proprietà, in parte gravate da Usi Civici su cui sono state costituite servitù

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☒ STUDIO FATTIBILITA'
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	01/03/2019	E	10/05/2019	E
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	01-set-19	P	01-ott-19	P
Note					
2	DEFINITIVA	15-ott-19	P	15-nov-19	P
Note					
3	ESECUTIVA	01-gen-20	P	01-feb-20	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/04/2020	prevista	30/04/2020	prevista
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01-mag-20	prevista	30-set-20	prevista
Note appalto pubblico					
D3	COLLAUDO	01-ott-20	prevista	31/10/2020	prevista
Note					
D4	FUNZIONALITA'				
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite all'incarico;

D2 Le date vanno intese come riferite alla redazione;

D3 Le date vanno intese come riferite all'approvazione.

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
2019		7.500,00	7.500,00	72,53%
2020		10.341,12	10.341,12	100,00%
Totale		17.841,12	17.841,12	100%

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	16.057,01	NOTA REGIONE PIEMONTE 474/CUT 21.05.2018
2	Unione Montana Valle Vigezzo	1.784,11	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 16 DEL 20.12.2018
3			
4	.....		
5	.....		
6			
Totale		17.841,12	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	93037220030
Denominazione/ragione sociale	UNIONE MONTANA VALLE VIGEZZO
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	GIOVANOLA PAOLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	PRESIDENTE
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	BRANCA MAURO CARLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direttore Segretario Generale
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	Santa Maria Maggiore
E-mail	direttore@unionemontanavallevigezzo.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

**Strumento di attuazione:
Accordo di Programma**

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

INTERVENTO 5.2-5.3-5.4 Interventi di messa in sicurezza delle piste, delle aree e delle strutture dedicate allo sci di fondo

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
- ☐ 02 Emergenze culturali
- ☐ 03 Innovazione e creatività
- ☐ 04 Recupero ambientale
- ☐ 05 Energia
- ☒ 06 Reti e prodotti turistici
- ☐ 07 Logistica e trasporti
- ☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- ☐ 09 Coesione sociale

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
- ☐ Acquisizione Beni e Servizi
- ☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- ☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ A Progetto localizzato e puntuale
- ☐ B Progetto localizzato e trasversale
- ☒ C Progetto localizzato con effetti diffusi
- ☐ D Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio vi siano delle ricadute...)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
VB	CRAVEGGIA	28852	Via Roma		
VB	SANTA MARIA MAGGIORE	28857	Piazza Risorgimento		
VB	MALESCO	28854	Piazza Sostine		
VB	RE	28856	Piazza della Chiesa		
VB	VILLETTE	28856	Piazza Emma Brindicci		

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'obiettivo dell'Accordo di programma è quello di diversificare e destagionalizzare l'offerta turistica, pertanto sono previste azioni indirizzate agli impianti a fune, alle aree sciabili di discesa, ed allo sci di fondo presente nel fondovalle vigezzino ed in valli laterali, ma anche interventi dedicati alla sentieristica e all'uso delle biciclette con particolare attenzione alle forme che si stanno affermando: downhill, mountain bike, e-bike

L'intervento 5.2-5.3-5.4 : Interventi di messa in sicurezza delle piste, delle aree e delle strutture dedicate allo sci di fondo può essere così illustrato:

- Migliorare l'attraversamento della strada comunale e del torrente attiguo alla pista. Nell'anno 2007 è stato realizzato un ponte per eseguire tale attraversamento, questo ha permesso di omologare la pista per le competizioni nazionali, la struttura necessita oggi di una manutenzione straordinaria per ottimizzare gli accessi ai mezzi battipista e un completo intervento di restyling per migliorarne la conservazione nel tempo
- Riqualificare l'area di arrivo con la ristrutturazione dell'edificio cronometristi, della struttura dedicata alle premiazioni e delle delimitazioni della pista
- Ristrutturare l'edificio adibito a noleggio e biglietteria, in particolare con la sistemazione delle facciate e piccoli interventi di manutenzione necessari

G) CUP (ove già richiesto)

G) CUP (Ove già previsto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ parziale
- ☐ strutturale
- ☐ altra, specificare quale:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato (P.P.)
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica Popolare (P.E.E.P.)
- ☐
- ☐ Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.)
- ☐ Piano di Recupero (P.d.R.)

e) la data di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

f) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐

NO

☒

SI

In caso affermativo indicare quali:

Vincolo ambientale ai sensi del Dlgs42/2004 e smi, e vincolo idrogeologico ai sensi della LR 45/89 e smi, ma interessando solo parti interne di un edificio già esistente non è necessario ottenere autorizzazione

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il : (gg/mm/aaaa)

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) la data di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

c) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☒

Le aree sono di proprietà

☐

Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

--

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐

Procedura di esproprio

☐

Contratto di compravendita

☐

Altro: In parte di proprietà, in parte gravate da Usi Civici su cui sono state costituite servitù

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Autorizzazione paesaggistica ai sensi del Dlgs42/2004	Commissione locale paesaggio UMOV	NO	dic-20
Autorizzazione idrogeologica ai sensi della LR45/89 e smi	Comune di Santa Maria Maggiore	NO	dic-20

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☒ STUDIO FATTIBILITA'
- ☐ PROGETTO PRELIMINARE
- ☐ PROGETTO DEFINITIVO
- ☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	01/03/2019	E	10/05/2019	E
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE	01-set-19	P	01-ott-19	P
Note					
2	DEFINITIVA	15-ott-19	P	15-nov-19	P
Note					
3	ESECUTIVA	01-gen-20	P	01-feb-20	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/04/2020	prevista	30/04/2020	prevista
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01-mag-20	prevista	30-ago-20	prevista
Note appalto pubblico					
D3	COLLAUDO	01-set-20	prevista	31/09/2020	prevista
Note					
D4	FUNZIONALITA'				
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite all'incarico;

D2 Le date vanno intese come riferite alla redazione;

D3 Le date vanno intese come riferite all'approvazione.

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
2019		30.800,00	30.800,00	32,51%
2020		94.740,80	94.740,80	100,00%
Totale		125.540,80	125.540,80	100%

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	112.986,72	NOTA REGIONE PIEMONTE 474/CUT 21.05.2018
2	Unione Montana Valle Vigezzo	12.554,08	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 16 DEL 20.12.2018
3			
4	.....		
5	.....		
6			
Totale		125.540,80	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	93037220030
Denominazione/ragione sociale	UNIONE MONTANA VALLE VIGEZZO
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	GIOVANOLA PAOLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	PRESIDENTE
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	BRANCA MAURO CARLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direttore Segretario Generale
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	Santa Maria Maggiore
E-mail	direttore@unionemontanavallevigezzo.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

**Strumento di attuazione:
Accordo di Programma**

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

INTERVENTO 6.1 Acquisto di battipista Centro del Fondo

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☐ 05 Energia
☒ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☐ Lavori pubblici
☒ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ A Progetto localizzato e puntuale
☐ B Progetto localizzato e trasversale
☒ C Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ D Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio vi siano delle ricadute...)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
VB	CRAVEGGIA	28852	Via Roma		
VB	SANTA MARIA MAGGIORE	28857	Piazza Risorgimento		
VB	MALESCO	28854	Piazza Sostine		
VB	RE	28856	Piazza della Chiesa		
VB	VILLETTE	28856	Piazza Emma Brindicci		

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'obiettivo dell'Accordo di programma è quello di diversificare e destagionalizzare l'offerta turistica, pertanto sono previste azioni indirizzate agli impianti a fune, alle aree sciabili di discesa, ed allo sci di fondo presente nel fondovalle vigezzino ed in valli laterali, ma anche interventi dedicati alla sentieristica e all'uso delle biciclette con particolare attenzione alle forme che si stanno affermando: downhill, mountain bike, e-bike

L'intervento 6.1 : Acquisto di battipista Centro del Fondo può essere così descritto.

L'acquisto di un nuovo mezzo per la battitura delle piste, in sostituzione di quello oggi presente ormai datato, a servizio del Centro del fondo garantirà alla struttura di poter fornire un migliore servizio agli utenti e di abbattere i costi di preparazione delle tracce.

G) CUP (ove già richiesto)

G) CUP (Ove già previsto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ parziale
- ☐ strutturale
- ☐ altra, specificare quale:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato (P.P.)
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica Popolare (P.E.E.P.)
- ☐
- ☐ Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.)
- ☐ Piano di Recupero (P.d.R.)

e) la data di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

f) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐ NO

☐ SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il : (gg/mm/aaaa)

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

c) la data prevista di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☐ Le aree sono di proprietà
- ☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro: In parte di proprietà, in parte gravate da Usi Civici su cui sono state costituite servitù

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☒ STUDIO FATTIBILITA'
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	01/03/2019	E	10/05/2019	E
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1					
Note					
2	DEFINITIVA				
Note					
3	ESECUTIVA				
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/09/2019	prevista	30/11/2019	prevista
Le trattative per l'acquisto inizieranno immediatamente e si prevede di iniziare la formalizzazione nel settembre 2019 e concluderla nel dicembre 2019 Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI				
Note appalto pubblico					
D3	COLLAUDO				
Note					
D4	FUNZIONALITA'				
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite all'incarico;

D2 Le date vanno intese come riferite alla redazione;

D3 Le date vanno intese come riferite all'approvazione.

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
2019		146.400,00	146.400,00	100,00%
Totali		146.400,00	146.400,00	100%

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fiananziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	131.760,00	NOTA REGIONE PIEMONTE 474/CUT 21.05.2018
2	Unione Montana Valle Vigezzo	14.640,00	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 16 DEL 20.12.2018
3			
4	.....		
5	.....		
6			
Totale		146.400,00	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	93037220030
Denominazione/ragione sociale	UNIONE MONTANA VALLE VIGEZZO
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	GIOVANOLA PAOLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	PRESIDENTE
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	BRANCA MAURO CARLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direttore Segretario Generale
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	Santa Maria Maggiore
E-mail	direttore@unionemontanavallevigezzo.it



SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

**Strumento di attuazione:
Accordo di Programma**

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

INTERVENTO 6.2 Acquisto di generatore di neve Centro del Fondo

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
- ☐ 02 Emergenze culturali
- ☐ 03 Innovazione e creatività
- ☐ 04 Recupero ambientale
- ☐ 05 Energia
- ☒ 06 Reti e prodotti turistici
- ☐ 07 Logistica e trasporti
- ☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- ☐ 09 Coesione sociale

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☐ Lavori pubblici
- ☒ Acquisizione Beni e Servizi
- ☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- ☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ A Progetto localizzato e puntuale
- ☐ B Progetto localizzato e trasversale
- ☒ C Progetto localizzato con effetti diffusi
- ☐ D Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio vi siano delle ricadute...)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
VB	CRAVEGGIA	28852	Via Roma		
VB	SANTA MARIA MAGGIORE	28857	Piazza Risorgimento		
VB	MALESCO	28854	Piazza Sostine		
VB	RE	28856	Piazza della Chiesa		
VB	VILLETTE	28856	Piazza Emma Brindicci		

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'obiettivo dell'Accordo di programma è quello di diversificare e destagionalizzare l'offerta turistica, pertanto sono previste azioni indirizzate agli impianti a fune, alle aree sciabili di discesa, ed allo sci di fondo presente nel fondovalle vigezzino ed in valli laterali, ma anche interventi dedicati alla sentieristica e all'uso delle biciclette con particolare attenzione alle forme che si stanno affermando: downhill, mountain bike, e-bike

L'intervento 6.2 : Acquisto di generatore di neve Centro del Fondo può essere così descritto.

L'acquisto di un nuovo generatore per la produzione della neve, più efficiente, permetterà di ottimizzare la produzione della stessa abbattendo così i costi e i tempi di produzione.

G) CUP (ove già richiesto)

G) CUP (Ove già previsto)

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ parziale
- ☐ strutturale
- ☐ altra, specificare quale:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato (P.P.)
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica Popolare (P.E.E.P.)
- ☐
- ☐ Piano per Insediamenti Produttivi (P.I.P.)
- ☐ Piano di Recupero (P.d.R.)

e) la data di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

f) la data prevista di attivazione della procedura

(gg/mm/aaaa)

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐ NO

☐ SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il : (gg/mm/aaaa)

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

c) la data prevista di attivazione della procedura (gg/mm/aaaa)

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☐ Le aree sono di proprietà
- ☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro: In parte di proprietà, in parte gravate da Usi Civici su cui sono state costituite servitù

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☒ STUDIO FATTIBILITA'
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'	01/03/2019	E	10/05/2019	E
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1					
Note					
2	DEFINITIVA				
Note					
3	ESECUTIVA				
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/09/2019	prevista	30/11/2019	prevista
Le trattative per l'acquisto inizieranno immediatamente e si prevede di iniziare la formalizzazione nel settembre 2019 e concluderla nel dicembre 2019 Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI				
Note appalto pubblico					
D3	COLLAUDO				
Note					
D4	FUNZIONALITA'				
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite all'incarico;

D2 Le date vanno intese come riferite alla redazione;

D3 Le date vanno intese come riferite all'approvazione.

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
2019		39.669,09	39.669,09	100,00%
Totali		39.669,09	39.669,09	100%

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fiananziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	35.702,18	NOTA REGIONE PIEMONTE 474/CUT 21.05.2018
2	Unione Montana Valle Vigezzo	3.966,91	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 16 DEL 20.12.2018
3			
4	.....		
5	.....		
6			
Totale		39.669,09	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

Codice Fiscale/ PIVA	93037220030
Denominazione/ragione sociale	UNIONE MONTANA VALLE VIGEZZO
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Legale Rappresentante

Nome Cognome	GIOVANOLA PAOLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	PRESIDENTE
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	32.494.763
E-mail	info@unionemontanavallevigezzo.it

A2 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	BRANCA MAURO CARLO
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Struttura di appartenenza nell'Ente	Direttore Segretario Generale
Indirizzo	Via Pittore Belcastro 1
CAP - Provincia	28857
Telefono/Fax	Santa Maria Maggiore
E-mail	direttore@unionemontanavallevigezzo.it

PIANO INTERVENTI ALLEGATO 2

			Importo intervento	Quota a carico Regione Piemonte	Quota a carico Unione Montana Valle Vigizzo
Azione 1					
	Intervento 1.1	Illuminazione notturna dell'impianto di arroccamento della funivia Prestinone Piana di Vigizzo	€ 120.789,76	€ 108.710,78	€ 12.078,98
Azione 2					
	Intervento 2.1	Acquisto di locali da implementare nella proprietà per la realizzazione di servizi di ristorazione e "self service"	€ 110.000,00	€ 99.000,00	€ 11.000,00
Azione 3					
	Intervento 3.1	Realizzazione di piste di "Down Hill" o comunque dedicate al mondo delle 2 ruote	€ 202.664,00	€ 182.397,60	€ 20.266,40
Azione 4					
	Intervento 4.1	Sviluppo e miglioramento della rete escursionistica incentrato sulla sentieristica esistente	€ 117.040,00	€ 105.336,00	€ 11.704,00
Azione 5	Interventi di miglioramento e messa in sicurezza delle piste, delle aree e delle strutture dedicate allo sci di fondo				
	Intervento 5.1	Allestimento e alimentazione cabina trasformazione energia elettrica presso Centro del Fondo	€ 17.841,12	€ 16.057,01	€ 1.784,11
	Intervento 5.2-5.3-5.4	Interventi di messa in sicurezza delle piste, delle aree e delle strutture dedicate allo sci di fondo	€ 125.540,80	€ 112.986,72	€ 12.554,08
Azione 6	Acquisto di mezzi per la preparazione delle piste di fondo				
	Intervento 6.1	Acquisto battipista	€ 146.400,00	€ 131.760,00	€ 14.640,00
	Intervento 6.2	Acquisto generatore neve	€ 39.669,09	€ 35.702,18	€ 3.966,91
	Arrotondamenti		€ 55,23	€ 49,71	€ 5,52
TOTALI			€ 880.000,00	€ 792.000,00	€ 88.000,00