Codice A18000

D.D. 12 dicembre 2018, n. 4062

PAR FSC 2007/2013 - ASSE II - Linea di azione "Sistema fluviale del Po e reti idriche"-Avvio programma di n. 12 nuovi interventi strutturali per la difesa del suolo di cui APQ - I Atto integrativo. Approvazione pista di controllo, (individuazione del responsabile di primo livello) e disposizioni tecnico amministrative per l'attuazione degli interventi.

Premesso che:

il CIPE, con deliberazione n. 174 del 22 dicembre 2006, ha approvato il Quadro Strategico nazionale (QSN) per la politica di coesione 2007-2013, definendo gli indirizzi strategici per il raggiungimento degli obiettivi di competitività nell'ambito della politica regionale di sviluppo; il CIPE, con deliberazione n. 166 del 21 dicembre 2007, di attuazione del Quadro Strategico nazionale 2007-2013, ha assegnato alle amministrazioni centrali e regionali le risorse per il Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) per l'intero periodo 2007/2013, definendo le modalità di programmazione delle risorse e le procedure tecnico-amministrative e finanziarie da seguire; sulla base degli indirizzi stabiliti dal CIPE, il PAR–FSC 2007–2013 della Regione Piemonte ha individuato gli Organismi responsabili per la programmazione, sorveglianza e attuazione poste in capo al Settore programmazione negoziata - Direzione regionale Risorse Finanziarie e Patrimonio; con D.G.R. n. 37–4154 del 12/7/2012 è stato approvato il Manuale di Controllo e Gestione, così come modificato con D.G.R. n. 6-3629 del 18/07/2016; il citato Manuale:

- individua i responsabili delle singole linee di azione che, per la linea di azione Difesa del Suolo, è il Direttore pro-tempore delle Opere pubbliche, difesa del suolo, economia montana, foreste, protezione civile, trasporti e logistica:
- definisce i rapporti tra le strutture coinvolte;
- fornisce le procedure e le modalità di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controlli di primo livello a cui i progetti finanziati nel PAR sono soggetti;
- dettaglia il ruolo del Responsabile di Linea e del Responsabile del controllo di primo livello;
- assegna al Responsabile di Linea la predisposizione della "Piste di controllo" e la nomina del Responsabile del controllo di primo livello.

Premesso inoltre che:

la D.G.R. n. 26-4661 dell'1 ottobre 2012 ha avviato la Linea d'azione "Sistema fluviale del PO e reti idriche – linea d'intervento Difesa del suolo" per la realizzazione di n. 5 interventi cardine nell'ambito del Programma Attuativo Regionale del Fondo Sviluppo e Coesione (PAR FSC) 2007-2013 per un valore complessivo di € 33.755.946,00;

con determinazione n. 3015 del 29 novembre 2012 sono state impegnate le risorse assegnate (€ 2.028.000,13) sugli anni 2012, 2013 e 2014, concesso i contributi, definiti i criteri tecnico amministrativi, nominato il controllore di primo livello;

la Giunta regionale, con deliberazione n. 8-6174 del 29 luglio 2013, ha approvato il nuovo Programma attuativo regionale PAR FSC 2007-2013, dopo la consultazione in Comitato di Pilotaggio riunitosi il 11 luglio 2013, che prevede, tra l'altro, la riduzione del finanziamento della linea d'azione "Sistema fluviale del Po e reti idriche" - Asse II Sostenibilità ambientale, efficienza energetica, sviluppo delle fonti energetiche rinnovabili - per il nuovo ammontare complessivo di Euro 7.714.946,00 di risorse FSC 2007–2013, di cui 7.444.811,00 euro a carico del FSC e di € 266.135,00 di cofinanziamento regionale;

con la determinazione n. 2618 del 4 novembre 2013 sono state ristabilite le attività tecnico amministrative per l'attuazione degli interventi e con determinazione n. 2690 dell'11 novembre 2013 sono state approvate le piste di controllo per gli interventi in esso previsti;

la Delibera CIPE n. 41/2012 stabilisce che, ai fini dell'attuazione del Programma delle Regioni nel caso delle Azioni Cardine, si procede mediante la sottoscrizione di specifici Accordo di Programma Quadro (APQ); gli stessi devono prevedere la definizione di un sistema di indicatori di risultato e di realizzazione, la disciplina per la verifica della sostenibilità finanziaria e gestionale, le modalità di monitoraggio e di valutazione in itinere ed ex post nonché un appropriato sistema di gestione e controllo secondo quanto previsto dal PAR FSC 2007 – 2013 della Regione Piemonte;

la programmazione definita con deliberazione n. 8-6174 del 29 luglio 2013 per l'ambito di intervento di difesa del suolo è poi confluita nell'APQ, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 23-7584 del 12 maggio 2014 e sottoscritto dalla Regione e lo Stato nel corso del 2014 in attuazione della Delibera CIPE 41/2012;

a seguito degli aggiornamenti delle dotazioni delle risorse FSC, con deliberazione n. 2–1519 del 4 giugno 2015 e n. 2-2703 del 29/12/2015, la Giunta regionale ha approvato la riprogrammazione del PAR FSC 2007-2013, a conclusione della procedura scritta del Comitato di Pilotaggio del 21 aprile 2015. Tale procedura ha previsto, tra l'altro, ulteriori risorse FSC per le politiche di natura ambientale, aumentando il finanziamento a favore di interventi di Difesa del suolo con ulteriori € 7.723.400,00 a valere sul FSC oltre a risorse regionali per € 3.367.600,00 destinate tutte alla copertura di n. 6 interventi già programmati nell'ambito della programmazione FSC 2000–2006 (APQ difesa del suolo- III atto integrativo) e migrati nella programmazione FSC 2007-2013 in quanto presentavano parziali criticità finanziarie, così come approvato preventivamente anche in sede di Tavolo dei Sottoscrittori degli APQ FSC 2000-2006 conclusosi il 27 aprile 2015 con nota prot. n. 3279 ALCT –DPS del Dipartimento delle Politiche di Sviluppo; inoltre, la deliberazione n. 2–1519 del 4 giugno 2015 prevedeva ulteriori risorse FSC in *stand-by* (non programmabili in quel momento) per un totale di 100 milioni di euro;

in pendenza della sottoscrizione del I Atto Integrativo a ratifica di quanto sopra, con Determinazione n. 3264 del 21 novembre 2016 sono state definite le procedure tecnico-amministrative e la pista di controllo per i suddetti n. 6 interventi annessi alla programmazione FSC 2007-2013 migrati dalla programmazione FSC 2000-2006;

la DGR n. 15–5069 del 22 maggio 2017, ha confermato l'accantonamento programmatico per gli interventi di Difesa del suolo nell'ambito del PAR–FSC, per l'Asse II, la linea di azione "Sistema fluviale del Po e reti idriche", pari a euro 31.770.905,00, di cui euro 22.942.510,00 di FSC 2007–2013, altri cofinanziamenti per euro 8.828.395,00, che riguarda sia la copertura finanziaria degli interventi dell'APQ sottoscritto nel 2014, sia il valore finanziario di quelli del I Atto integrativo dell'APQ in materia di Difesa del suolo ancora da sottoscrivere definendo, pertanto, le nuove risorse FSC per la linea d'azione in € 7.770.299,00di cui tratta la presente determinazione;

Il quadro programmatico e finanziario dell'Accordo e del I Atto integrativo è il seguente:

Programmazione Regionale (principali atti)	ApQ	Totale risorse €	Risorse FSC €	Risorse Regionali €	n. Int.
DGR n. 8-6174 del 29/7/2013, DD n. 2618 del 4/11/2013	APQ difesa del suolo 2014 (DGR n. 23-7584 del 12/5/2014)	7.714.946,00	7.448.811,00	266.135,00	5
DGR n. 2–1519 del 4/6/2015 DGR n. 15–5069 del 22/5/2017 DD n. 3264 del 21/11/2016	APQ I Atto Integrativo 2018 (DGR 18-	11.091.000,0 0	7.723.400,00	3.367.600,00	6

DGR n. 15–5069 del 22/5/2017		31.770.905,0	ŕ	8.828.395,00	
DGR n. 2–1519 del 4/6/2015 DGR n. 15–5069 del		7.770.299,00	7 770 200 00		12
22/5/2017 DD n. 1845 del 20/6/2018		3.194.000,00		3.194.000,00	12
DGR n. 2–1519 del 4/6/2015 DGR n. 15–5069 del	7721 del 19/10/2018)	5.194.660,00		5.194.660,00	72

Preso atto che:

la proposta di Accordo approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n 18-7721 del 19/10/2018 è stata condivisa preliminarmente con gli organismi competenti a livello nazionale; la stessa è stata inviata il 25 ottobre 2018 ai medesimi organismi per l'avvio della procedura di sottoscrizione dell'APQ,

L'APQ I Atto integrativo prevede:

- 1. n. 6 interventi infrastrutturali migrati dalla programmazione 2000-2006 Terzo atto integrativo dell'APQ "Difesa del Suolo" al PAR-FSC 2017-2013 per un valore complessivo di euro 11.091.000,00, di cui euro 7.723.400,00 di risorse FSC 2007–2013 e risorse regionali per euro 3.367.600,00, già attivati con determinazione dirigenziale n. 3264/A18000 del 21/11/2016. La copertura finanziaria delle risorse FSC è stata garantita dagli impegni assunti con la predetta determinazione sul capitolo n. 235108 del bilancio regionale, mentre il cofinanziamento regionale dagli acconti già erogati, per euro 3.367.600,00, sul capitolo 239820 del bilancio regionale.
- 2. n. 72 interventi di ripristino dei danni alluvionali del 2014 per euro 5.194.660,00, che rappresentano un cofinanziamento regionale all'APQ garantite dagli impegni assunti sul capitolo 233982/2014 e 233982/2017 del bilancio regionale. Trattasi di lavori di somma urgenza realizzati dai comuni a seguito della dichiarazione di stato di emergenza emanata con delibera del Consiglio dei Ministri del 17 dicembre 2014 in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno colpito il territorio delle province di Torino, Alessandria, Biella, Novara, Verbano-Cusio-Ossola e Vercelli nei giorni dal 12 al 14 ottobre, il 4 e 5, l'11 e 12 ed il 14 e 15 novembre 2014.
- 3. n. 12 nuovi interventi infrastrutturali per la difesa del suolo, oggetto della presente determinazione, del valore di euro 7.770.299,00 di fonte FSC, di cui alla DGR n. 2–2703 del 29/12/2015 e n 15–5069 del 22/5/2017. La copertura finanziaria dei predetti interventi è garantita dalle risorse iscritte sui capitoli di spesa n. 217250 e 235108 del bilancio regionale 2018-2020, vincolati al capitolo di entrata 23841, a seguito della variazione di bilancio avvenuta con DGR n. 18-7721 del 19/10/2018.

Considerato che:

per il programma d'interventi di cui all'APQ sottoscritto nel 2014 e per il programma d'interventi migrato nel PAR-FSC 2007-2013 proveniente dalla programmazione FSC 2000-2006 sono state già fornite le procedure e la pista di controllo per l'attuazione degli interventi oltre ad essere stati nominati il responsabile di controllo ed il responsabile d'attuazione della linea;

per il programma relativo ai n. 72 interventi di somma urgenza realizzati dai comuni con fondi regionali, a seguito della dichiarazione di stato di emergenza emanata con delibera del Consiglio dei Ministri del 17 dicembre 2014, in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno colpito il territorio delle province di Torino, Alessandria, Biella, Novara, Verbano-Cusio-Ossola e Vercelli nei giorni dal 12 al 14 ottobre, il 4 e 5, l'11 e 12 ed il 14 e 15 novembre 2014, è stata fornita specifica pista di controllo con la determinazione dirigenziale n. 1845/A1802A del 20/6/2018;

i n. 12 nuovi interventi, oggetto della presente determinazione, sono lavori infrastrutturali di difesa del suolo, riscontrabili nei quadri dei fabbisogni degli eventi alluvionali e risulta necessario dare avvio agli interventi al fine di non incorrere nella perdite delle risorse assegnate;

la D.G.R. n. 18-7721 19/10/2018 assegna le risorse necessarie per l'avvio dei suddetti dodici interventi infrastrutturali per la difesa del suolo, nel rispetto del cronoprogramma di spesa previsto nello schema di APQ approvato;

la somma di € 7.770.299,00, necessaria alla copertura dei dodici interventi, oggetto della presente determinazione ed elencati nell'allegato n. 1, è stata iscritta sul bilancio 2018-2020 con la seguente ripartizione:

capitolo 235108

- annualità 2018 € 175.199,40;
 annualità 2019 € 350.398,80;
 annualità 2020 € 58.399,80
 capitolo 217250
- annualità 2018 € 2.155.890,30
 annualità 2019 € 3.331.780,60
 annualità 2020 € 1.698.630,10

in attuazione degli indirizzi dettati dalla DGR n. 26-6722 del 06/04/2018, le risorse iscritte sui predetti capitoli di spesa sono state assegnate al 100%;

le predette risorse sono state iscritte ed assegnate sul capitolo di entrata n. 23841 del bilancio regionale 2018-2020;

la DGR n. 34-7257 del 20/07/2018 considera rispondenti alle verifiche previste all'art. 56, comma 6, del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118, gli impegni ed i conseguenti atti di liquidazione assunti sugli stanziamenti di competenza dei singoli capitoli di bilancio entro i valori autorizzati, fermo restando il solo rispetto dei limiti di stanziamento stabiliti per il relativo capitolo in competenza;

lo schema di APQ "I atto integrativo per interventi in materia di difesa del suolo", approvato con la citata DGR del 19 ottobre 2018, prevede quale responsabile Unico dell'attuazione dell'Accordo (RUA) il dirigente responsabile della Direzione regionale Opere Pubbliche, Difesa del suolo, montagna, Foreste, Protezione civile, Trasporti e Logistica, così come definito dall'articolo 10 dell'APO:

la DGR del 19 ottobre 2018 ha demandato la sottoscrizione del predetto APQ al responsabile protempore della Direzione regionale Opere pubbliche, Difesa del suolo, Montagna, Foreste, Protezione civile, Trasporti e Logistica e al responsabile protempore della Direzione regionale Risorse Finanziarie e Patrimonio ed ha autorizzato gli stessi ad apportare, d'intesa con gli organi statali, modifiche e integrazioni tecniche non sostanziali che si rendessero necessarie;

si prevede la conclusione della procedura per la stipula dell'ApQ con il Ministero dello Sviluppo Economico e con il Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare entro il corrente anno;

con determinazione dirigenziale n. 2796/A18000 del 28 ottobre 2015 sono stati individuati i responsabili dell'attuazione degli interventi e i responsabili del controllo di primo livello per le linee d'azione in gestione alla direzione;

con la predetta determinazione, nell'ambito della Linea d'Azione 2 "Sistema fluviale del Po e Reti idriche – Interventi di Difesa del suolo, sono stati incaricati, l'ing. Gabriella Giunta, responsabile pro-tempore del Settore Difesa del suolo (A1805A) quale Responsabile di Attuazione (RdA) e l'arch. Andrea Tealdi, responsabile pro-tempore del Settore Infrastrutture e pronto intervento (A1802A), quale Responsabile del Controllo di I livello (RdL);

l'arch. Andrea Tealdi è stato posto a riposo a decorrere dal 27/09/2018 e che l'attuale Responsabile del Settore A1802A, è l'arch. Salvatore Martino Femia.

Tutto ciò premesso e considerato, con il presente atto s'intende:

- dare avvio ai nuovi 12 interventi di difesa del suolo;
- fornire gli indirizzi tecnico-amministrativi;

- accertare ed impegnare le risorse necessarie alla copertura degli interventi, sulla base del cronoprogramma di spesa;
- individuare nell'Arch. Salvatore Martino Femia, il nuovo responsabile del controllo di primo livello degli interventi dell'Accordo della Linea d'Azione 2 "Sistema fluviale del Po e Reti idriche Linea d'intervento Difesa del suolo";
- approvare la pista di controllo, allegata alla presente determinazione, per i nuovi interventi previsti nello schema di APQ approvato dalla citata deliberazione n. 18-7721 del 19/10/2018.

IL DIRETTORE

Vista la L.R. n. 23/2008: "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali".

vista la D.G.R. n. 2-1519 del 4.06.2015: "Riprogrammazione Programma Attuativo Regionale del Fondo di Sviluppo e Coesione (PAR FSC) 2007-2013. Modifica alla DGR n. 8-6174 del 29.07.2013".

Vista la D.G.R. n. 2-2703 del 29.12.2015: "Rimodulazione del PAR FSC 2007-2013 di cui alla delibera n. 2-1519 del 4 giugno 2015 a seguito degli esiti del Comitato di Pilotaggio del 17 dicembre 2015."

Vista la D.G.R. n. 15-5069 del 22.05.2017: "Approvazione modifiche PAR FSC 2007-2013 di cui alla DGR n. 2-2703 del 29 dicembre 2015 a seguito degli esiti del Comitato di Pilotaggio del 14 aprile 2017."

Vista la D.G.R. n. 37-4154 del 12/07/2012, modificata dalla D.G.R. n. 6-3629 del 18/07/2016: "Adozione del Programma Attuativo Regionale PAR FSC 2007-2013, del Manuale per il sistema di controllo e gestione, del Piano di Comunicazione e del Disegno di Valutazione. Abrogazione D.G.R. 10-9736 del 6.10.08 e smi."

Vista la determinazione dirigenziale n. 1908/A18000 del 25/07/2016: "PAR FSC 2007/2013- Asse III - Linea di azione 1 e 2 – Asse III linea di azione 2-3 – Modifica dei criteri di liquidazione della spesa".

Visto il D.lgs. n. 118/2011: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

Vista la L.R. n. 4/2018: "Bilancio di previsione finanziario 2018-2020".

Vista la D.G.R. n. 26-6722 del 06/04/2018: "L.R. n. 4/2018. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2018-2020. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.".

Vista la D.G.R. n. 18-7721 del 19/10/2018: "PAR FSC 2007/2013 - ASSE II - Sostenibilita' ambientale, efficienza energetica, sviluppo delle fonti energetiche Linea di azione "Sistema fluviale del Po e reti idriche"- Approvazione dello schema di APQ I Atto integrativo per interventi in materia di difesa del suolo, ai sensi della Delibera CIPE 41/2012. Variazione al bilancio 2018/2020".

Vista la DGR n. 34-7257 del 20/07/2018: "Legge regionale 5 aprile 2018, n. 4 "Bilancio di previsione finanziario 2018-2020". Disposizioni di natura autorizzatoria sugli stanziamenti del bilancio ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i. . Rimodulazione e Seconda Integrazione. Disposizioni di cui all'art. 56, comma 6, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118."

Appurato che gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011.

visto il D.lgs. n. 33/2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i..

attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016;

determina

- 1. Di richiamare la premessa in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2. Di prendere atto del programma d'interventi, di cui all'allegato 1 al presente atto, finanziato con fondi statali per l'attuazione dell'Asse 2 Linea "Sostenibilità ambientale, efficienza energetica, sviluppo delle fonti energetiche rinnovabili" − Linea d'azione II.2 "Sistema fluviale del Po e reti Idriche" Linea d'intervento Difesa del Suolo dell'importo complessivo di € 7.770.299,00;
- 3. di dare atto che il trasferimento statale avverrà a cura del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla base dello stato di attuazione del PAR Piemonte
- 4. di accertare sul capitolo 23841 l'entrata di:
- € 2.331.089,70 sull'annualità 2018;
- € 3.682.179,40 sull'annualità 2019;
- € 1.757.029,90 sull'annualità 2020

con la seguente transazione elementare, ai sensi dell'art. 6, comma1, allegato 7 al D.lgs. 118/2011:

Conto finanziario E.4.02.01.01.001

Entrata non destinata a finanziamenti di progetti comunitari: 2

Entrata non ricorrente: 2

Entrata della gestione ordinaria della Regione: 1

5. Di impegnare a favore degli Enti beneficiari indicati nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto, sul capitolo di fondi statali n. 217250, la spesa di € 7.186.301,00 secondo gli importi indicati per le annualità 2018, 2019, 2020, con la seguente transazione elementare, ai sensi dell'art. 6, comma1, allegato 7 al D.lgs. 118/2011:

Missione 09

Programma 0909

Conto finanziario U.2.03.01.02.003 per Comuni

U.2.03.01.02.002 per Province

U.2.03.01.02.004 per Città Metropolitana di Torino

Cofog 05.6

Codifica transazione UE: 8 spesa non correlata ai finanziamenti dell'Unione Europea

Spesa non ricorrente: 4

Codifica perimetro sanitario: 3 spesa della gestione ordinaria della Regione;

6. Di impegnare la spesa di € 583.998,00 sul capitdo di fondi statali n. 235108 a favore del Comune di Robassomero per l'intervento indicato nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto, secondo la ripartizione indicata per le annualità 2018, 2019, 2020 con la seguente transazione elementare, ai sensi dell'art. 6, comma1, allegato 7 al D.lgs. 118/2011:

Missione 09

Programma 0901

Conto finanziario U.2.03.01.02.003

Cofog 05.3

Codifica transazione UE: 8 spesa non correlata ai finanziamenti dell'Unione Europea

Spesa non ricorrente: 4

Codifica perimetro sanitario: 3 spesa della gestione ordinaria della Regione;

- 7. di dare atto che gli impegni oggetto della presente determinazione non ricoprono carattere commerciale, non determinano né il superamento dello stanziamento né comportano oneri impliciti per il bilancio regionale;
- 8. di dare atto che impegni sono finanziati da risorse vincolate in entrata e vengono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs 118/2011;
- 9. di concedere il contributo agli Enti beneficiari elencati nell'allegato 1 per la realizzazione degli interventi ivi specificati;
- 10. di autorizzare le liquidazioni dei contributi a favore dei Enti beneficiari secondo i criteri e le modalità stabilite nell'allegato 2 al presente atto;
- 11. di dare atto che i pagamenti saranno subordinati alle effettive disponibilità di cassa ai sensi della DGR . 34-7257 del 20/07/2018;

- 12. di dare atto che il Responsabile dell'Attuazione della Linea d'azione II.2 Linea d'intervento Difesa del Suolo è l'ing. Gabriella Giunta, responsabille pro-tempore del Settore regionale Difesa del suolo ed è autorizzata a svolgere le attività di gestione tecnico–amministrative per l'attuazione degli interventi di cui all'allegato 1 ed a liquidare la spesa a valere sui relativi impegni assunti sui capitoli 217250 e 235108;
- 13. di individuare quale Responsabile del controllo di 1° livello degli interventi presenti nel presente atto l'Arch. Salvatore Femia, responsabille pro-tempore del Settore regionale Infrastrutture e pronto intervento;
- 14. di approvare l'allegato 2 al presente atto denominato: "Indirizzi per la gestione degli interventi";
- 15. di approvare la pista di controllo riportata nell'Allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente atto, relativa agli interventi di cui all'allegato 1;
- 16. di rimandare, per quanto non espressamente citato e/o disposto con il presente atto a quanto stabilito nel PAR FSC 2007-2013 e nel Manuale per il sistema di gestione e controllo allegati alla D.G.R. n. 37-4154 del 12/7/2012 e s.m.i.;
- 17. di dare atto che, in caso di mancata sottoscrizione o rettifica dell'Accordo di Programma I atto integrativo, si potrà procedere alla revoca o alla modifica della presente determinazione sentito l'Organismo di programmazione dei fondi FSC 2007-2013.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. n. 22/2010, nonché sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 26, comma 2, del d.lgs. 33/2013.

Il Responsabile dell'Attuazione della Linea d'azione II.2 – Linea d'intervento Difesa del Suolo Ing. Gabriella Giunta

> Il Direttore Responsabile di Linea Arch. Luigi Robino

Estensore Ing. Mario Porpiglia

Allegato

Allegato 1

PAR FSC 2007/2013 - ASSE II - Sostenibilita' ambientale, efficienza energetica, sviluppo delle fonti energetiche Linea di azione "Sistema fluviale del Po e reti idriche" APQ I Atto integrativo per interventi in materia di difesa del suolo, ai sensi della Delibera CIPE 41/2012" – Programmazione di n. 12 interventi infrastrutturali per la difesa del suolo

N°	Codice intervento	Ente beneficiario	Codice beneficiario	Titolo intervento	IMPORTO FINANZIATO	Capitolo n.	impegno anno 2018 €	impegno anno 2019 €	impegno anno 2020 €		
1	A11_2015_CSP645	Provincia di Alessandria		SP 140 - Opera di sostegno frana di valle al km 16+400 in comune di Cantalupa Ligure	150.000,00	217250	45.000,00	105.000,00			
2	A11_2015_CSP642			SP 160 "di val Lemme" - Opere strutturali di contenimento, ripristino corpo stradale dal km 12+800 nel comune di Gavi	150.000,00	217250	45.000,00	105.000,00			
3	A11_2015_CSP640			SP 187 " di Gamalero" - Opere strutturali di contenimento, ripristino corpo stradale dal km 0+650 al km 0+750 nel comune di Gamalero	160.000,00	217250	48.000,00	112.000,00			
4	A11_2015_CSP646		Alessandria	26155	SP 456 - Opera di sostegno al km 72-600 in comune di Ovada	240.000,00	217250	72.000,00	168.000,00		
5	A11_2015_CSP643			SP 160 - Opere strutturali di contenimento, ripristino corpo stradale al km 33+000 in comune di Voltaggio	300.000,00	217250	90.000,00	180.000,00			
6	A11_2015_CSP644			SP 135 - Opera di sostegno al km 11+200 in comune di Borghetto Borbera	350.000,00	217250	105.000,00	210.000,00			
7	A11_2003_ALL_00-1	Città Metropolitana di Torino		Difese spondali a protezione ponte della Colletta tra Giaveno e Cumiana	300.000,00	217250	90.000,00	180.000,00	30.000,00		
8			Metropolitana	Metropolitana	297941	Ricostruzione ponte sul torrente Oitana in comune di Virle	900.000,00	217250	270.000,00	540.000,00	90.000,00
9	A11_2003_ALL_00			SP 1 Direttissima della Valle di Lanzo. Sistemazione versante in frana con galleria paramassi al km 36+550 in comune di Pessinetto	3.500.000,00	217250	1.050.000,00	1.050.000,00	1.400.000,00		
10	A11_2015_ALL_00	Comune di Fiorano Canavese	12391	Realizzazione scolmatore del Riolasso - lotto1	518.301,00	217250	155.490,30	310.980,60	51.830,10		
11	A11_2015_ALL_001			12391	Realizzazione scolmatore del Riolasso - lotto2	618.000,00	217250	185.400,00	370.800,00	61.800,00	
12	A11_2015_ROBASSO MERO	Comune di Robassomero	11993	CONSOLIDAMENTO E RECUPERO AMBIENTALE SCARPATA DEL CENTRO ABITATO	583.998,00	235108	175.199,40	350.398,80	58.399,80		
				Totali (€)	7.770.299,00		2.331.089,70	3.682.179,40	1.757.029,90		

INDIRIZZI PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI

L'Ente beneficiario delle risorse di cui all'Allegato 1 è responsabile della realizzazione dell'intervento.

COMPITI ED OBBLIGHI DELL'ENTE BENEFICIARIO

L'Ente beneficiario assume i seguenti compiti ed obblighi:

- 1. nominare il responsabile unico del procedimento (RUP);
- 2. comunicare i nominativi del personale incaricato ad accedere al sistema per l'inserimento dei dati che dovranno essere in possesso del certificato elettronico di autenticazione;
- 3. richiedere il CUP dell'intervento ed i CIG relativi ai singoli affidamenti e seguire la normativa specifica di riferimento;
- 4. progettare e realizzare l'intervento avendo cura di rispettare la finalità del finanziamento e i vincoli di spesa nei tempi stabiliti dal cronoprogramma;
- 5. ottenere tutte le autorizzazioni, pareri e/o nulla osta richiesti per il progetto definitivo approvato;
- 6. recepire in sede di approvazione del progetto esecutivo tutte le prescrizioni dettate sul progetto definitivo e trasmetterlo, in formato elettronico, al Settore difesa del suolo (pec: difesasuolo@cert.regione.piemonte.it) avendo cura di allegare l'atto di approvazione del progetto esecutivo, al fine dell'implementazione della banca dati regionale:
- 7. aggiornare costantemente i dati di monitoraggio sul portale Sistema Gestionale Finanziamenti della Regione Piemonte, previo accreditamento tramite certificato digitale;
- 8. rendicontare mediante il sistema di monitoraggio e controllo sulla piattaforma informatica on-line (www.sistemapiemonte.it/finanziamenti/bandi/);
- 9. conservare la documentazione inerente la realizzazione dell'intervento, anche in formato digitale, in modo ordinato, chiaro e accessibile per le attività di verifica e controllo;
- 10. assicurare adequata pubblicità e conoscibilità dell'intervento.
- 11. in materia di informazione e pubblicità, nel sito regionale dedicato al Fondo di Sviluppo e Coesione, alla pagina http://www.regione.piemonte.it/fsc/normativa_grafica.htm è possibile consultare la normativa grafica FSC per la predisposizione di materiale informativo, nonché il progetto grafico per la realizzazione di targhe esplicative di cui il settore Programmazione Negoziata ha alcuni campioni. L'apposizione di una targa/logo sull'opera realizzata o dell'analogo digitale in caso di opere immateriali non è obbligatoria ma è fortemente consigliata;
- 12. rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti, antimafia, ecc.

Spese ammissibili

Avuto riguardo delle caratteristiche degli interventi di difesa del suolo previsti nel programma, sono spese ammissibili a finanziamento le sequenti:

- le spese sostenute per realizzare i lavori;
- l'IVA effettivamente sostenuta e ogni altro tributo o onere fiscale, previdenziale o assicurativo strettamente funzionali all'intervento, purché non siano recuperabili;
- gli espropri e/o acquisti di terreni funzionali alla realizzazione dell'intervento, purché la percentuale di tale spesa non superi il 10% del totale della spesa ammissibile. Detta percentuale può essere superata tramite deroghe concesse dall'OdP d'intesa con il RdL, ove siano inerenti ad operazioni per la tutela dell'ambiente;

- l'acquisto e/o l'esproprio di edifici, purché la percentuale di tale spesa non superi il 50% del totale della spesa ammissibile. La spesa è ammissibile integralmente a titolo indennitario qualora l'edificio debba essere acquisito per realizzare un'opera pubblica e sia necessaria la sua demolizione. L'edificio deve essere utilizzato per la destinazione strettamente conforme alle finalità dell'operazione e per il periodo previsto nei singoli strumenti attuativi di finanziamento;
- l'imposta di registro, purché strettamente funzionale all'intervento;
- le spese tecniche relative ai rilievi, al frazionamento/espropriazioni, alle indagini propedeutiche alla progettazione, ai sondaggi archeologici, alle prove di laboratorio, al progetto di fattibilità, al progetto definitivo ed esecutivo, alla validazione del progetto, alla sicurezza, al collaudo e alla direzione lavori; le spese di pubblicità per la gara d'appalto; le spese per la predisposizione della cartellonistica di cantiere; l'incentivo funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nella misura dell'attività effettivamente svolta dai dipendenti accertata dal dirigente o responsabile di servizio, sempre che l'Ente sia dotato dell'apposito Regolamento interno adottato in materia. Il costo totale di tali spese non deve superare il limite massimo del 10% del costo dell'opera.

Non sono ammissibili a finanziamento le seguenti spese:

- spese relative al pagamento di interessi passivi o debitori, le commissioni per operazioni finanziarie, le perdite di cambio, e gli altri oneri meramente finanziari, nonché le spese per ammende, penali, controversie legali e contenziosi;
- le spese relative ad un bene rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito, per le stesse spese, di una misura di sostegno finanziario regionale, nazionale e/o comunitario.
- l'accantonamento previsto dal comma 4, art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, trattandosi di un finanziamento a destinazione vincolata.

CRITERI DI GESTIONE TECNICO-AMMINSTRATIVA

Fatto salvo il rispetto dei principi e delle disposizioni contenute nella normativa Comunitaria e Statale in materia di contratti e lavori pubblici,

- a) l'Ente beneficiario/gestore dovrà attenersi, per quanto di competenza, a quanto indicato nel Manuale di Gestione e Controllo del PAR-FSC 2007-13 approvato con DGR n. 37-4154 del 12/07/2012, modificato con DGR n. 6-3629 del 18/07/2016;
- b) le dichiarazioni di spesa, firmate digitalmente, dovranno essere compilate sul "Sistema gestionale finanziamenti", dandone formale comunicazione al Controllore di I livello, all'indirizzo pec <u>prontointervento@cert.regione.piemonte.it</u>, oltre che, per conoscenza, al Settore Difesa del suolo (<u>difesasuolo@cert.regione.piemonte.it</u>). Tutta la documentazione amministrativa-contabile oggetto di dichiarazione di spesa, ivi compresi gli atti di aggiudicazione degli affidamenti, dovrà essere allegata nelle apposite sezioni del Sistema gestionale finanziamenti ed elencata nella nota di comunicazione suddetta;
- c) le procedure di comunicazione di cui al punto precedente dovranno essere seguite anche per l'ottenimento del primo acconto previsto a seguito dell'affidamento della progettazione;
- d) il caricamento del materiale fotografico del progetto, nella sezione "Allegati" dei dati progetto sul Gestionale Finanziamenti, è facoltativo ma consigliato, analogamente la georeferenziazione puntuale dell'intervento nella sezione "Sedi";
- e) nel rispetto del D.lgs. 118/2011 e s.m.i. l'ente beneficiario dovrà provvedere ad accertare sul proprio bilancio di competenza le medesime cifre impegnate sul bilancio regionale secondo la stessa articolazione e dovrà, altresì, rispettare il cronoprogramma previsionale di spesa, fatto salvo le eventuali reimputazioni;
- f) in materia di documenti di pagamento per gli enti pubblici sono ammissibili, oltre alle quietanze e ai mandati di pagamento, gli atti di liquidazione e i "provvedimenti di

liquidabilità" adottati dai dirigenti preposti. In questi ultimi viene riconosciuto il debito dell'amministrazione beneficiaria del finanziamento e rimandata la liquidazione della spesa a successivo provvedimento, attestando inoltre "le precise ragioni che impediscono il perfezionamento contabile della liquidazione e che l'effetto sul sistema contabile viene rinviato ad un provvedimento successivo" (combinato disposto tra il Manuale di Gestione e Controllo del PAR FSC e il Manuale Operativo MISE sulle Procedure di monitoraggio delle risorse FAS, nota pag. 15 del manuale operativo);

- g) le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità previste dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 devono essere comunicate al RdLinea e, comunque, non dovranno produrre incrementi di spesa a carico dei fondi del PAR FSC 2007-2013, pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi e le finalità originarie del progetto e/o compromettere la razionalità e la validità tecnico-economica dell'investimento ammesso;
- h) le varianti in corso d'opera, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera c del D.Lgs. 50/2016, devono essere, invece, preventivamente autorizzate dal RdLinea; l'eventuale variante autorizzata dovrà seguire, ove necessario, l'iter autorizzativo del progetto definitivo;
- i) per quanto riguarda l'obbligo e la conservazione dei documenti inerenti i finanziamenti di cui al presente atto si rimanda a quanto stabilito dal Manuale di cui alla DGR n. 37-4154 del 12/7/2012 e s.m.i.; detta documentazione potrà essere soggetta a controlli in loco;
- j) per quanto attiene le proroghe, le revoche e le variazioni, si rimanda a quanto stabilito nel Manuale di cui alla DGR n. 37-4154 del 12/7/2012 e s.m.i.;

Modalità di liquidazione della spesa

Visti i criteri per il trasferimento delle risorse finanziarie ai soggetti beneficiari indicati nel Manuale di Gestione e Controllo del PAR FSC 2007-13 approvato con DGR n. 37-4154 del 12/7/2012 e s.m.i., il trasferimento dei fondi a favore degli Enti attuatori avverrà secondo le seguenti modalità, a seguito della firma dell'Accordo

- 30% dell'importo finanziato, a titolo di anticipo, al caricamento nel "Sistema gestionale finanziamenti", da parte dell'Ente beneficiario, dell'atto amministrativo di affidamento dell'incarico di progettazione e di ogni altra documentazione idonea a dimostare la regolarità degli adempimenti giuridici ed amministrativi legati alla procedura di gara seguita e del parere positivo rilasciato dal Controllore di I livello sulla regolarità dell'affidamento anzidetto;
- 30% dell'importo finanziato a seguito della validazione da parte del controllore di primo livello di una dichiarazione di spesa pari almeno al 80% del valore del primo acconto.
- tenuto conto che la somma totale dei trasferimenti, in acconto, a favore dei beneficiari non può essere superiore al 90% della spesa sostenuta, è possibile erogare un ulteriore acconto fino al 90% del valore dei contratti inclusa IVA, caricati sul Sistema Gestionale Finanziamenti e degli eventuali espropri liquidati, a seguito della validazione da parte del controllore di primo livello di un'ulteriore dichiarazione di spesa pari almeno al valore degli acconti erogati:
- saldo a seguito della validazione della dichiarazione di spesa finale ed a seguito del caricamento sul Sistema Gestionale Finanziamenti del certificato di regolare esecuzione o collaudo e del relativo atto amministrativo di approvazione.

Il trasferimento delle risorse è strettamente connesso al corretto e regolare inserimento dei dati relativi alle spese sostenute sul Sistema Gestionale Finanziamenti e al controllo documentale di I livello da parte del Settore Infrastrutture e pronto intervento.





PAR FSC 2007 - 2013

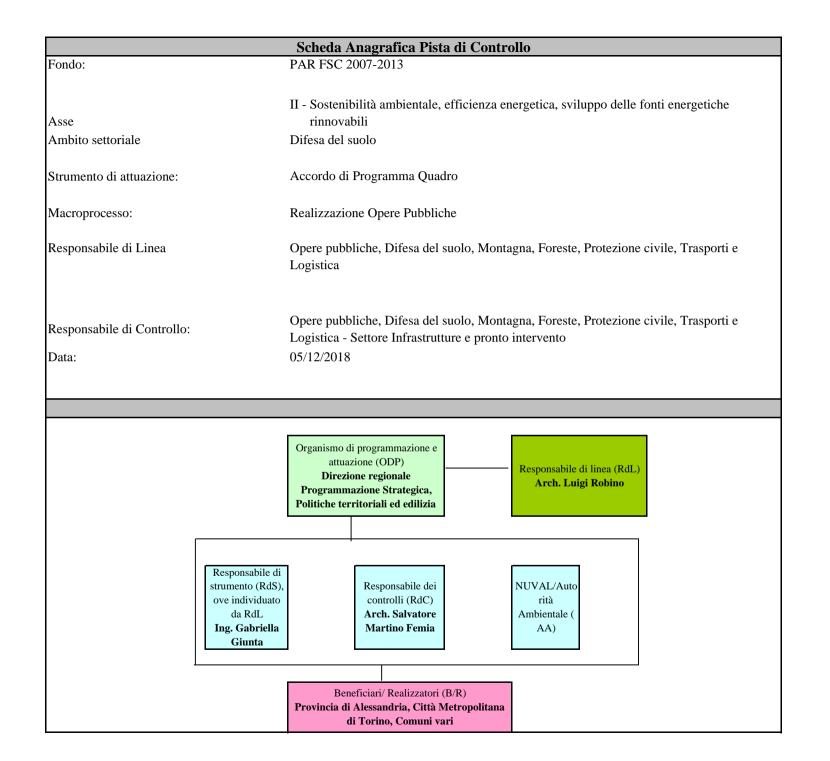
ASSE II - RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE LINEA DI AZIONE II.2 "Sistema fluviale del Po e reti idriche", Linea d'intervento Difesa del Suolo

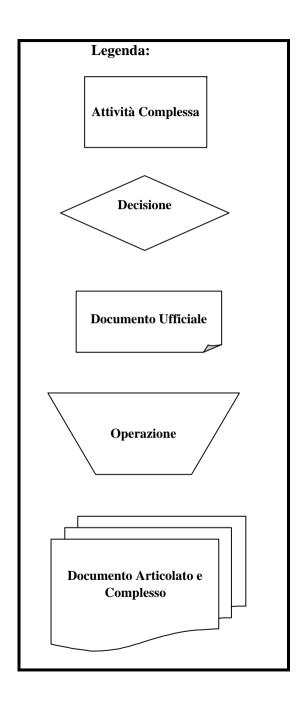
PISTA DI CONTROLLO

Macroprocesso: Realizzazione Opere Pubbliche

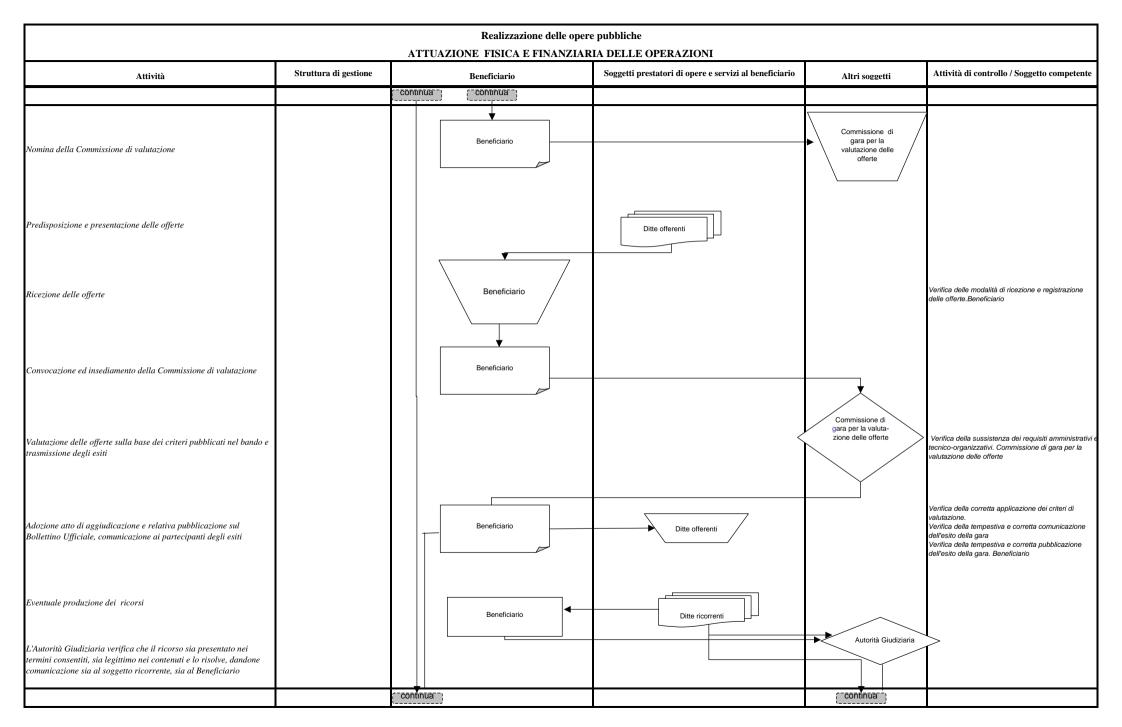
Processo di Attuazione Fisica Finanziaria delle operazioni

Torino,

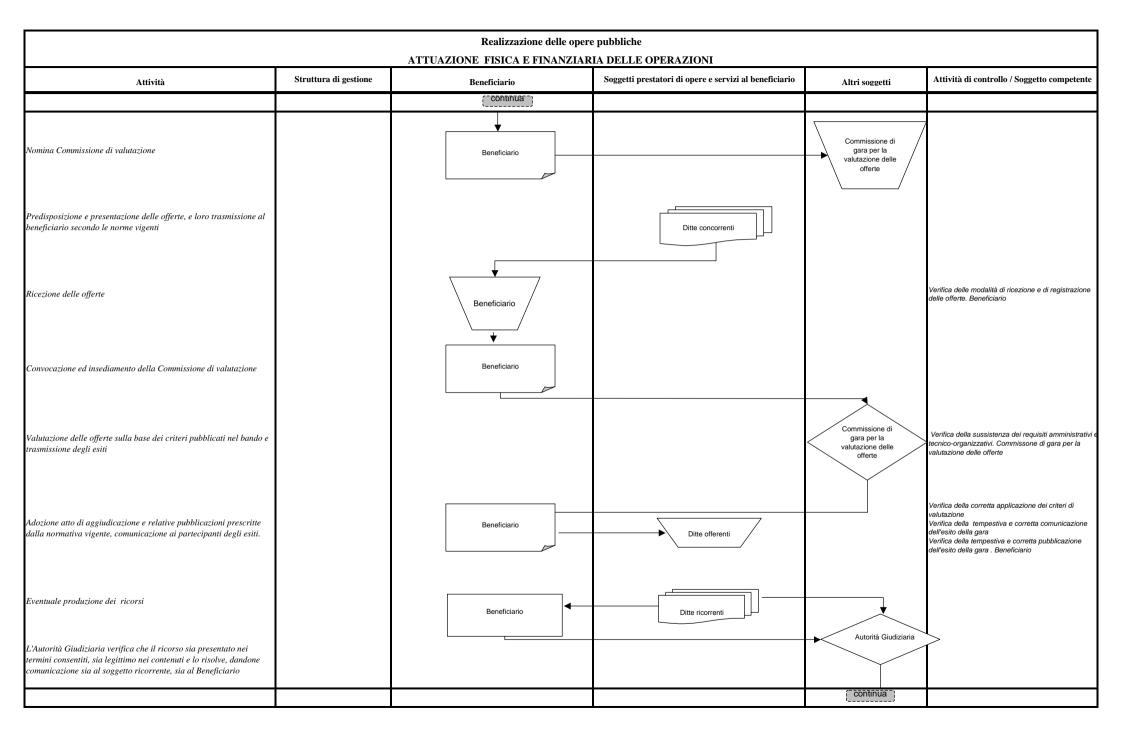


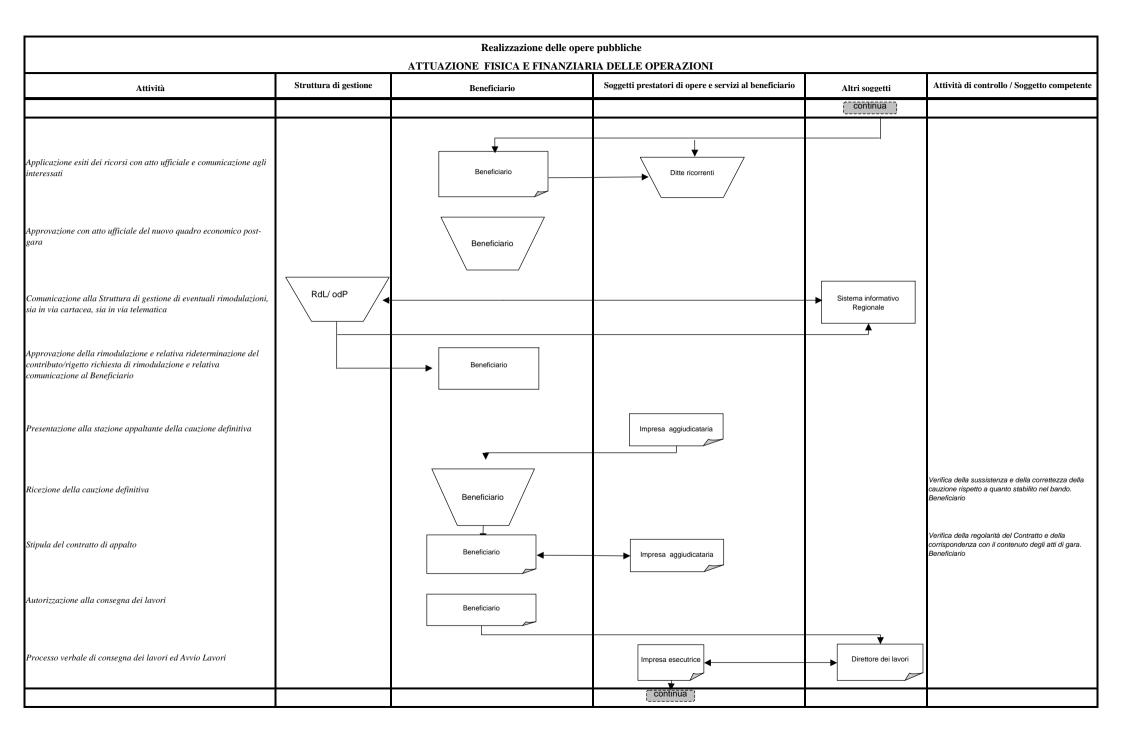


Realizzazione delle opere pubbliche ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI Struttura di gestione Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario Attività di controllo / Soggetto competente Attività Beneficiario Altri soggetti Adozione da parte dell'organo competente del Piano Triennale (nel caso in cui il soggetto richiedente / beneficiario sia un ente locale Soggetto richiedente / territoriale) Affidamento formale dell'elaborazione della progettazione preliminare, definitiva e/o esecutiva a uffici tecnici interni al Beneficiario Beneficiario Elaborazione e presentazione della progettazione preliminare, Ufficio tecnico definitiva e/o esecutiva e della documentazione relativa alla spesa Organismi di altre sostenuta per l'attività di progettazione (ordine di servizio, buste Amministrazioni paga inerenti a tali risorse, regolamento interno di incentivazione, ecc.) Acquisizione e approvazione della progettazione preliminare, Verifica della documentazione amministrativa definitiva e/o esecutiva ed acquisizione della documentazione di Beneficiario contabile e tecnica relativa all'attività progettuale spesa inerente l'attività di progettazione svolta. Emissione del svolta dall'Ufficio tecnico interno. Beneficiario mandato/ordine di pagamento Tesoreria del Verifica della correttezza e completezza del Beneficiario Erogazione del pagamento delle relative spese ai progettisti mandato/ordine di pagamento relativo alle spese progettuali. Tesoreria beneficiario Ufficio tecnico Organismi di altre Conferma di avvenuto pagamento alla Tesoreria Amministrazioni Verifica dell'avvenuto pagamento mediante quietanza Comunicazione di avvenuto pagamento al Beneficiario Beneficiario Beneficiario Tesoreria del Beneficiario Eventuale attivazione di procedure di affidamento della Verifica della corretta applicazione della normativa Beneficiario progettazione definitiva e/o esecutiva a soggetti esterni sugli appalti per la progettazione. Beneficiario continua -continua-



Realizzazione delle opere pubbliche ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI Struttura di gestione Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario Attività di controllo / Soggetto competente Attività Beneficiario Altri soggetti -continua--continua-Applicazione esiti dei ricorsi con atto ufficiale e comunicazione agli nteressati Ditte ricorrenti Beneficiario Verifica della regolarità del Contratto e della Beneficiario Ditta aggiudicataria corrispondenza con il contenuto degli atti di gara. Stipula del contratto per la progettazione Beneficiario Svolgimento dell'attività progettuale e consegna del progetto Ditta aggiudicataria oreliminare, definitivo e/o esecutivo; presentazione della richiesta di erogazione del compenso corredata dalla documentazione giustificativa di spesa Acquisizione, validazione e approvazione dei progetti, acquisizione Verifica della documentazione amministrativa. della documentazione di spesa inerente l'attività di progettazione contabile e tecnica relativa all'attività progettuale svolta e emissione del mandato/ordine di pagamento del compenso svolta dalla ditta aggiudicataria. Beneficiario Beneficiario alla ditta aggiudicataria Verifica della correttezza e completezza del Esecuzione del pagamento alla Banca Tesoriera della ditta Ditta Tesoreria del mandato/ordine di pagamento relativo alle spese aggiudicataria aggiudicataria Beneficiario progettuali. Tesoreria beneficiario Istituzione dell'ufficio di direzione dei lavori Beneficiario Ricevimento dell'incarico di direzione dei lavori Direttori dei lavori Predisposizione della documentazione di gara per l'appalto dei Verifica della corretta applicazione della normativa Beneficiario sugli appalti per i lavori. Beneficiario lavori Pubblicazione del bando di gara e della relativa modulistica su tutte Verifica del rispetto della normativa in materia di Beneficiario pubblicità. Beneficiario e pubblicazioni prescritte dalla normativa vigente Continua

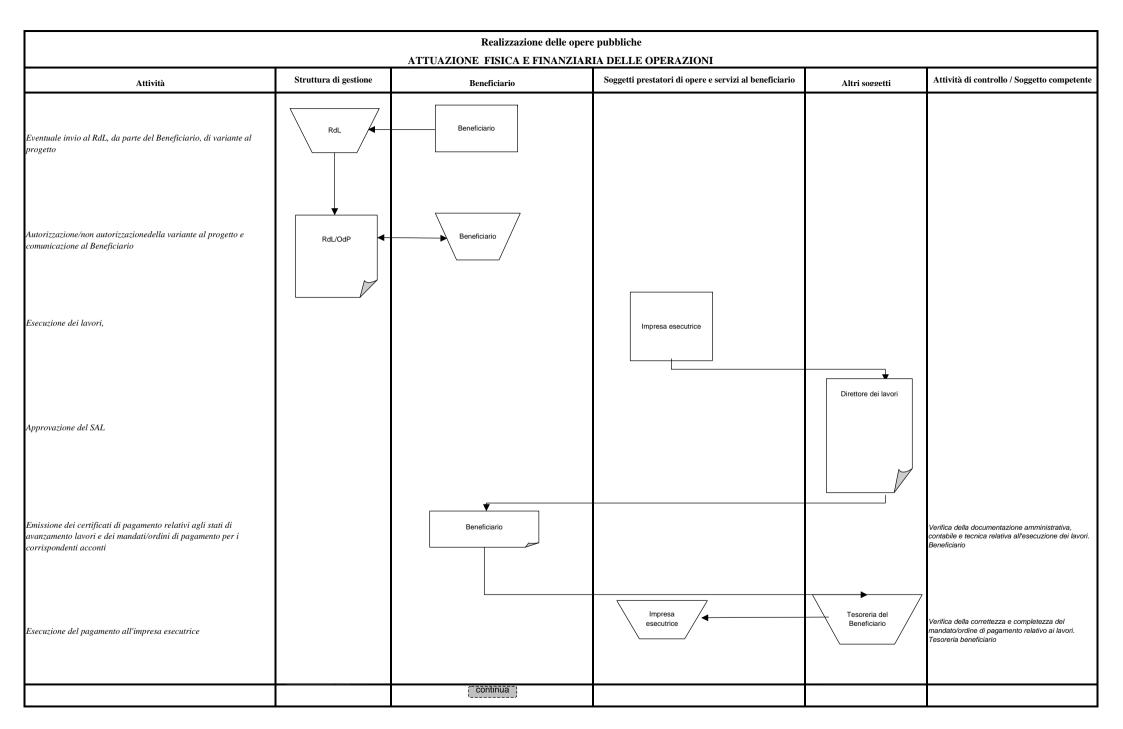


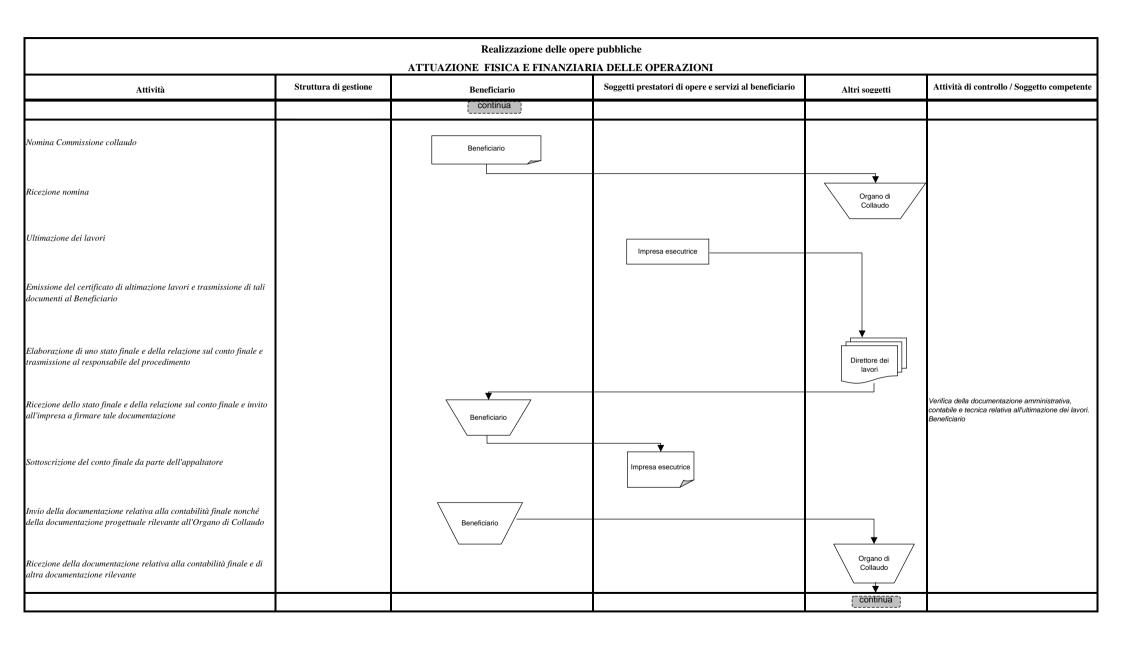


Realizzazione delle opere pubbliche ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI Struttura di gestione Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario Attività di controllo / Soggetto competente Altri soggetti Attività Beneficiario continua Ciclo Periodico - Monitoraggio Sistema Invio periodico (registrazione nel sistema informativo regionale) dei Beneficiario informativo dati di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario da parte dei regionale Beneficiari RdL Verifica della completezza e correttezza dei dati trasmessi dai Beneficiari Sistema Verifica della qualità e della completezza dei dati e trasmissione al informativo OdP sistema nazionale di monitoraggio regionale Controlli di prevalidazione da parte del Sistema Informativo ; analisi Monit MISE degli esiti dei controlli di prevalidazione IGRUE Monit MISE ito Positivo: Validazione OdP **IGRUE** Sistema informativo Conferma validazione dati sul Sistema Informativo ovvero Esito Negativo: Correzione da parte del Settore Attività di raccordo e controllo di gestione regionale correzione/integrazione dei dati presenti nel Sistema informativo regionale ed inoltro al Sistema Informativo Monit MISE - IGRUE Esito Positivo dopo correzioni: Validazione Monit MISE-OdP IGRUE Impresa esecutrice Esecuzione dei lavori, presentazione del SAL e della documentazione probatoria Direttore dei lavori Approvazione del SAL Emissione dei certificati di pagamento relativi agli stati di Verifica della documentazione amministrativa, contabile e tecnica relativa all'esecuzione dei lavori. avanzamento lavori e dei mandati/ordini di pagamento per i Beneficiario Beneficiario corrispondenti acconti Verifica della correttezza e completezza del Esecuzione del pagamento all'impresa esecutrice Impresa Tesoreria del mandato/ordine di pagamento relativo ai lavori. esecutrice Tesoreria beneficiario Beneficiario continua

Realizzazione delle opere pubbliche ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI Struttura di gestione Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario Attività di controllo / Soggetto competente Altri soggetti Attività Beneficiario continua Ciclo Pagamenti Predisposizione e presentazione - in formato telematico - della documentazione di rendicontazione richiesta dalla determinazione di finanziamento e della richiesta di erogazione del contributo pubblico Beneficiario Informativo (Acconti e/o Saldo) Regionale Telematico Controlli di I livello documentali ed in loco al fine Ricezione della documentazione ed effettuazione controlli di I livello, dell'erogazione delle quote intermedie del contributo. emissione validazione spesa e/o parere positivo RdC/RdL Responsabile di linea e Responsabile di controllo Predisposizione Atto contabile ed invio alla Ragioneria delegata RdL Ragioneria delegata Verifica della capienza del capitolo di bilancio. Ufficio Invio alla Ragioneria Centrale per mandato di pagamento Ragioneria Centrale Regione Piemonte Emissione del mandato di pagamento da parte della Ragioneria Centrale Beneficiario Tesoreria Regione Erogazione del mandato da parte della Tesoreria regionale e Piemonte Ricezione della tranche del contributo pubblico RILEVAZIONE IRREGOLARITA' Controlli di I livello documentali ed in loco al fine dell'erogazione delle quote intermedie del contributo. Ricezione della documentazione da parte del beneficiario ed Responsabile di linea e Responsabile di controllo RdC/RdL effettuazione dei controlli di I livello RdL/RdC Nel caso di irregolarità: rigetto della documetazione presentata Beneficiario continua

Realizzazione delle opere pubbliche ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI						
Attività	Struttura di gestione	Beneficiario	Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario	Altri soggetti	Attività di controllo / Soggetto competente	
			continua			
Ciclo Variante						





Realizzazione delle opere pubbliche ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI Attività di controllo / Soggetto competente Struttura di gestione Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario Attività Beneficiario Altri soggetti continua Organo di Collaudo Effettuazione del collaudo e redazione del processo verbale di visita Organo di Collaudo Redazione della relazione di collaudo Emissione del certificato di collaudo / regolare esecuzione e Organo di Collaudo trasmissione alla stazione appaltante Elaborazione della relazione acclarante i rapporti tra Regione ed Beneficiario Verifica della documentazione amministrativa, Approvazione del certificato di regolare esecuzione / collaudo contabile e tecnica relativa all'ultimazione dei lavori. Beneficiario Beneficiario Delibera di ammissibilità del certificato di collaudo / regolare Verifica della sussistenza, della completezza e della Beneficiario correttezza del collaudo. Beneficiario esecuzione e svincolo della cauzione definitiva Emissione del certificato di pagamento relativo allo stato di Verifica della documentazione amministrativa, avanzamento dei lavori e del mandato/ordine di pagamento relativo contabile e tecnica relativa al collaudo. Beneficiario Beneficiario al saldo Verifica della correttezza e completezza del Tesoreria del Esecuzione del pagamento all'impresa esecutrice mandato/ordine di pagamento relativo ai lavori. Beneficiario Tesoreria beneficiario

continua

Realizzazione delle opere pubbliche ATTUAZIONE FISICA E FINANZIARIA DELLE OPERAZIONI Struttura di gestione Soggetti prestatori di opere e servizi al beneficiario Attività di controllo / Soggetto competente Altri soggetti Attività Beneficiario continua Ricezione del pagamento del Beneficiario da parte dell'impresa Impresa esecutrice esecutrice Predisposizione e presentazione della rendicontazione finale di spesa accompagnata dalla documentazione probatoria e della richiesta di Informativo Beneficiario erogazione del saldo del contributo Regionale Telematico Controlli di I livello documentali ed in loco al fine Ricezione della documentazione ed effettuazione controlli di I livello dell'erogazione della quota finale del contributo. /RdC/RdL Responsabile di linea e Responsabile di controllo Predisposizione dell'Atto di Liquidazione RdL Ragioneria Emissione del parere di regolarità contabile e del mandato di Verifica della capienza del capitolo di bilancio. Ufficio pagamento Ragioneria Centrale Regione Piemonte Emissione del mandato di pagamento da parte della Ragioneria Centrale Beneficiario Tesoreria Regione Piemonte Erogazione del mandato da parte della Tesoreria regionale e Ricezione della tranche del contributo pubblico RILEVAZIONE IRREGOLARITA' Ricezione della documentazione da parte del beneficiario ed RdL/RdC effettuazione dei controlli di I livello Controlli di I livello documentali ed in loco al fine RdL dell'erogazione della quota finale del contributo. Responsabile di linea e Responsabile di controllo Nel caso di irregolarità: su eventuali procedimenti amministrativi nei confronti del beneficiario; Beneficiario