

Codice A1503A

D.D. 29 marzo 2019, n. 311

POR FSE 2014-2020. Direttiva Mobilita' Transnazionale 2015/2017 - Bando regionale per la presentazione di Attivita' Integrative di Mobilita' Transnazionale periodo 2016/2017 di cui alla DD. n. 155 del 15/03/2016 e s.m.i: approvazione e autorizzazione attivita' integrative. Impegno di euro 33.502,00 e riduzione prenotazioni di spesa.

Vista la Direttiva relativa alle attività di sostegno e promozione della mobilità transnazionale finalizzata alla formazione delle persone, all'occupazione e allo scambio di esperienze approvata mediante la D.G.R. n. 23-1904 del 27/07/2015 e s.m.i. la quale, in coerenza con il Programma Operativo del Piemonte FSE 2014-2020 di cui alla D.G.R. n. 57-868 del 29/12/2014, intende promuovere l'uso dello strumento della mobilità, in una logica di pari opportunità, offrendo in particolare ai beneficiari tirocini all'estero nei paesi europei, con l'obiettivo di favorire l'apprendimento dei giovani incrementandone le competenze professionali e le opportunità occupazionali;

considerato che la Direttiva in oggetto prevede tra l'altro, nell'ambito delle attività di tipo "B", risorse complessive per euro 500.000,00 per il finanziamento di attività integrative costituite da servizi aggiuntivi derivanti dalla realizzazione all'estero di tirocini curriculari connessi ad attività già finanziate attraverso Direttive e Atti di indirizzo regionali e in particolare:

- euro 300.000,00 ascrivibili alla misura 3.10iv.12.3.4 del POR FSE 2014-20 per l'integrazione di tirocini curriculari all'estero – attività di tipo B1, in particolare di tirocini nell'ambito della Direttiva Formazione professionale finalizzata alla lotta contro la disoccupazione - Mercato del Lavoro e dell'Atto di Indirizzo per la programmazione integrata del sistema formativo tecnico-professionale;
- euro 200.000,00 ascrivibili alla misura 1.8ii.2.4.12 del POR FSE 2014-20 per l'integrazione di tirocini all'estero già autorizzati ai sensi della Direttiva pluriennale per l'attuazione del Piano Regionale Garanzia Giovani - Youth Employment Initiative – PON IOG – attività di tipo B3;

visto il Bando regionale per la presentazione di Attività Integrative di Mobilità Transnazionale – periodo 2016-2017 (di seguito Bando AIMT 2016-17), approvato con D.D. n. 155 del 15/03/2016, che prevede tra le citate attività integrative quelle di tipo B1 relative all'integrazione dei tirocini curriculari compresi in percorsi già approvati e finanziati ai sensi della Direttiva Formazione professionale finalizzata alla lotta contro la disoccupazione - Mercato del Lavoro 2015-2016, approvata con D.G.R. n. 32-1685 del 06/07/2015 e degli Atti di indirizzo per la programmazione integrata del sistema formativo tecnico-professionale approvati con D.G.R. n. 60-1709 del 06/07/2015;

vista la D.D. n. 900 del 07/12/2016 di modifica del testo del Bando A.I.M.T. 2016-17, che, nell'ambito degli interventi ammissibili nell'attività B1, estende la possibilità di integrare con tirocini curriculari all'estero i percorsi formativi approvati e finanziati nell'ambito della Direttiva MDL e degli Atti di Indirizzo per la programmazione integrata del sistema formativo tecnico-professionale anche per gli anni 2016 e 2017;

vista la D.D. n. 1404 del 28/12/2017 di ulteriore modifica del Bando AIMT 2016-17 in relazione ai percorsi formativi a cui sono estendibili gli interventi ammissibili sulle attività di tipo B1 (azioni approvate e finanziate ai sensi delle Direttive Formazione professionale finalizzate alla lotta contro

la disoccupazione - Mercato del Lavoro anche per le annualità 2017-2018 e ai sensi degli Atti di indirizzo per la Programmazione integrata del sistema formativo tecnico-professionale anche per le annualità 2017-2018 e 2018-2019), all'apertura di un nuovo sportello per la presentazione delle domande e al limite massimo di contributo erogabile al singolo operatore per le attività di tipo B1;

viste le ulteriori modifiche al Bando AIMT 2016-17, apportate con la D.D. n. 1606 del 21/12/2018, che prevedono, tra l'altro:

- la possibilità di realizzare tirocini curriculari all'estero da parte degli operatori titolari di corsi finanziati nell'ambito della Direttiva Mercato del Lavoro – anche per le annualità 2018-2019 (di cui alla D.G.R. n. n. 35-6976 del 1/6/2018) e dell'Atto di indirizzo per la Programmazione integrata del sistema formativo tecnico-professionale precedentemente citati, mediante l'apertura di un nuovo sportello di presentazione delle domande dal 07/01/2019 al 28/06/2019;
- la ridefinizione in euro 20.400,00 del limite massimo di contributo pubblico attribuibile a ciascun operatore beneficiario per la realizzazione delle attività a valere sul nuovo sportello sopra citato, allo scopo di consentire maggiore partecipazione in rapporto alle risorse disponibili,

tenuto conto che:

- con la D.D. n. 1404 del 28/12/2017 succitata è stata prenotata la spesa di euro 383.149,00 a valere sul bilancio di previsione annualità 2018, destinata al finanziamento di attività integrative presentate nello sportello dal 29/01/2018 al 31/12/2018
- con D.D. n. 206 del 19/03/2018, n. 306 del 17/04/2018, n. 382 del 14/05/2018 e n. 918 del 09/08/2018 si è provveduto ad autorizzare gli operatori - le cui domande risultavano pervenute ed istruite alla data dei citati provvedimenti - alla realizzazione di attività integrative di mobilità transnazionale a valere sul relativo bando per un importo complessivo pari a euro 101.489,00;
- con D.D. n. 1606 del 21/12/2018, in seguito alla riprogrammazione delle risorse non utilizzate nel 2018, ammontanti a complessivi euro 281.660,00, sono state ridotte le prenotazioni residuali di cui alla D.D. n. 1404 del 28/12/2017 e contestualmente effettuate le prenotazioni e i correlati accertamenti sul bilancio annualità 2019, a valere sulle risorse POR FSE 2014-2020;
- con D.D. n. 103 del 05/02/2019 sono stati azzerati gli accertamenti e le annotazioni in entrata effettuati con precedenti provvedimenti a valere sui competenti capitoli POR-FSE 2014-2020 delle annualità di bilancio 2019-2021, effettuando contestualmente le registrazioni contabili delle entrate (fondi UE e cofinanziamento nazionale pubblico a carico del fondo statale di rotazione) per l'importo corrispondente a ciascuna annualità del vigente piano finanziario del POR-FSE;

dato atto che, con richiamo alle risorse programmate con la Direttiva Mobilità Transnazionale per le attività di tipo B3 (integrazione mobilità Garanzia Giovani), pari a complessivi euro 200.000,00, a tutt'oggi non sono stati autorizzati interventi e che è terminato il periodo di validità della Direttiva pluriennale per l'attuazione del Piano Regionale Garanzia Giovani - Youth Employment Initiative – PON IOG di cui alla D.G.R. n. 34-521 del 03/11/2014, così come modificata dalla D.G.R. n. 11-2908 del 15/02/2016 a cui i medesimi facevano riferimento;

considerato che il Bando AIMT 2016-17 prevede che le domande pervenute vengono prese in esame in base all'ordine di arrivo delle medesime;

preso atto che, in risposta al predetto bando, sono pervenute - alla data del presente provvedimento - due domande da parte di:

- CIOFS FP Piemonte - operatore B5 - (dom. acquisita con prot. reg. n. 9540 del 06/02/2019)
- ASSOCAM SCUOLA CAMERANA - operatore B16 - (dom. acquisita con prot. reg. n. 13412 del 01/03/2019)

per la realizzazione di tirocini curriculari all'estero connessi a percorsi formativi approvati e finanziati con D.D. n. 191-29178 del 12/12/2018 della Città metropolitana di Torino, nell'ambito della Direttiva Mercato del Lavoro relativamente agli anni formativi 2018-2019;

considerato l'esito positivo dell'ammissibilità di ciascuna delle domande presentate dai predetti operatori titolari dei tirocini e preso atto della valutazione effettuata dal nucleo costituito nell'ambito della Direzione Coesione Sociale con D.D. n. 199 del 06/04/2016, secondo i criteri e le modalità previste dal Bando suddetto ed in applicazione dello specifico Manuale Tecnico di Valutazione approvato con D.D. n. 177 del 25/03/2016;

considerato che il punteggio attribuito a ciascuna delle predette domande dal citato nucleo risulta superiore alla soglia minima per la finanziabilità prevista dal bando medesimo;

ritenuto, per quanto sopra premesso, di:

- approvare e autorizzare la realizzazione delle attività integrative di mobilità transnazionale indicate nell'Allegato "A", parte integrante del presente provvedimento per una spesa complessiva di euro 33.502,00;
- ridurre da euro 281.660,00 a euro 48.158,00 le prenotazioni di spesa effettuate con la D.D. n. 1606 del 21/12/2018;
- impegnare la spesa di euro 33.502,00 sui competenti capitoli del bilancio gestionale 2019-2021, annualità 2019, a favore delle Agenzie formative indicate nel citato Allegato "A" (classe benef. FORM.A15);

tenuto conto che i tirocini finanziati sono correlati a percorsi formativi approvati e finanziati sul bando relativo alla citata Direttiva Mercato del Lavoro per gli anni formativi 2018-2019 e che pertanto devono essere terminati entro la data di conclusione dei corsi a cui si riferiscono, cioè entro il 31/08/2019, termine oltre il quale le attività ancora in atto non saranno riconosciute;

vista la Determinazione n. 219 del 08/03/2019 recante "*Identificazione e nomina dei Responsabili (esterni) del trattamento dei dati e definizione delle modalità attuative della relativa nomina, ai sensi dell'art.28 del Reg. (UE) 2016/679. Approvazione del nuovo schema di atto di adesione. Recepimento e adeguamento dell'informativa di cui alla D.G.R. 28/09/2018, n.1-7574 per le finalità della Direzione Coesione Sociale della Regione Piemonte, POR FSE 2014-2020*";

ritenuto, ai sensi della citata D.D. n. 219 del 08/03/2019, di:

- individuare e nominare gli operatori di formazione titolari delle attività integrative di mobilità transnazionale oggetto di autorizzazione del presente provvedimento "Responsabili (esterni) del trattamento" dei dati personali con riferimento alle attività finanziate nell'ambito del Bando AIMT 2016-17 in oggetto.
- approvare e fornire ai suddetti operatori:
 - le *Istruzioni documentate ai Responsabili Esterni (Art. 28, paragrafo 3 del RGPD)*, poste in Allegato "B"
 - l'*Informativa* rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati da parte del Responsabile (esterno) del trattamento, posta in Allegato "C"
- dare atto che:
 - gli operatori in questione sono tenuti a sottoscrivere, firmando l'*Atto di adesione* di cui allo schema approvato, l'impegno di effettuare il trattamento dei dati in conformità con la normativa vigente in materia e applicando le *Istruzioni documentate* di cui sopra;

- l'efficacia della nomina di "Responsabile (esterno) del trattamento" decorre dalla data di trasmissione del menzionato *Atto di adesione* all'ufficio competente, secondo le istruzioni dal medesimo impartite;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, in conformità a quanto disposto con Deliberazione della Giunta regionale n. 1-4046 del 17/10/2016;

tutto ciò premesso

IL DIRETTORE

visti:

il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

la L.R. n. 23/2008

il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.

il D.Lgs. n. 33/2013;

la D.G.R. n. 1-6847 del 18/05/2018 "Adempimenti in attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati). Revoca DGR n. 1-11491 del 3.06.2009";

la D.G.R. n. 1-7574 del 28/09/2018 "Adempimenti in attuazione al Regolamento UE 2016/679. Designazione degli incaricati e istruzioni operative. Disposizioni procedurali in materia di incidenti di sicurezza e di violazione di dati personali (Data Breach), adozione del relativo registro e modello di informativa";

la L.R. 19/03/2019 n. 9 "*Bilancio di previsione finanziario 2019-2021*"

la D.G.R. n. 1-8566 del 22 marzo 2019 "*Legge regionale 19 marzo 2019, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2019-2021". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2019-2021. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.*"

la D.D. n. 219 del 08/03/2019 "*Identificazione e nomina dei Responsabili (esterni) del trattamento dei dati e definizione delle modalità attuative della relativa nomina, ai sensi dell' art.28 del Reg. (UE) 2016/679. Approvazione del nuovo schema di atto di adesione. Recepimento e adeguamento dell'informativa di cui alla D.G.R. 28/09/2018, n.1-7574 per le finalità della Direzione Coesione Sociale della Regione Piemonte, POR FSE 2014-2020*"

in conformità con gli indirizzi disposti dalla D.G.R. n. 23-1904 del 27/07/2015 e s.m.i., dalle D.D. n. 155 del 15/3/2016, n. 900 del 07/12/2016, n. 1404 del 28/12/2017 e n. 1606 del 21/12/2018, nonché nell'ambito delle risorse previste per il finanziamento delle attività integrative di mobilità transnazionale

determina

1. di approvare e autorizzare la realizzazione delle attività integrative di mobilità transnazionale indicate nell'Allegato "A" per una spesa complessiva di euro 33.502,00;
2. di definire, per le motivazioni illustrate in premessa, che il termine massimo per la conclusione delle attività integrative autorizzate con il presente provvedimento è fissato al 31/08/2019, data oltre la quale le attività ancora in atto non saranno riconosciute;

3. di ridurre, per le motivazioni in premessa illustrate, di complessivi euro 233.502,00 le seguenti prenotazioni di impegno effettuate con D.D. 1606 del 21/12/2018:

- prenotazione n. 2839/2019 - capitolo 177743
da euro 140.830,00 a euro 24.079,00 (riduzione di euro 116.751,00)
- prenotazione n. 2840/2019 - capitolo 177746
da euro 98.581,00 a euro 16.855,30 (riduzione di euro 81.725,70)
- prenotazione n. 2843/2019 - capitolo 177737
da euro 42.249,00 a euro 7.223,70 (riduzione di euro 35.025,30);

4. di impegnare la spesa di euro 33.502,00 a favore delle Agenzie formative indicate nel citato Allegato "A" (classe benef. FORM.A15) nel modo seguente:

Bilancio di previsione 2019-2021

Missione/Programma 15/04 - Cofog 04.1 - Titolo 1 – Macroaggregato 04

Bilancio finanziario gestionale 2019-2021							
anno	importo	tipo fin.	capitolo	conto finanziario uscita	transaz. unione europea	ricorrente	perimetro sanitario
2019	16.751,00	FSE fondi europei	177743	1.04.03.99.999	3	3	3
2019	11.725,70	FSE fondi statali	177746	1.04.03.99.999	4	3	3
2019	5.025,30	FSE fondi regionali	177737	1.04.03.99.999	7	3	3

5. di dare atto che:

- gli accertamenti delle corrispondenti quote di risorse riferite al FSE e al Fondo statale di rotazione rientrano tra quelli effettuati con D.D. n. 103 del 05/02/2019 (rispettivamente acc. n. 461/2019 al cap. 28507/2019 e acc. n. 462/2019 al cap. 21630/2019);
- la scadenza dell'obbligazione nei confronti dei soggetti beneficiari è definita dal Bando AIMT 2016-17 approvato con D.D. n. 155 del 15/03/2016 e s.m.i.;

6. di individuare e nominare gli operatori di formazione titolari delle attività integrative di mobilità transnazionale oggetto di autorizzazione del presente provvedimento "Responsabili (esterni) del trattamento" dei dati personali con riferimento alle attività finanziate nell'ambito del Bando AIMT 2016-17 in oggetto;

7. di approvare e fornire ai suddetti operatori:

- le *Istruzioni documentate ai Responsabili Esterni (Art. 28, paragrafo 3 del RGPD)*, poste in Allegato "B"
- l'*Informativa* rivolta ai destinatari degli interventi, da veicolare agli interessati da parte del Responsabile (esterno) del trattamento, posta in Allegato "C";

8. di dare atto che:

- gli operatori in questione sono tenuti a sottoscrivere, firmando l'*Atto di adesione* di cui allo schema approvato dalla D.D. n. 219 del 08/03/2019, l'impegno di effettuare il trattamento dei dati

in conformità con la normativa vigente in materia e applicando *le Istruzioni documentate* di cui sopra;

- l'efficacia della nomina di "Responsabile (esterno) del trattamento" decorre dalla data di trasmissione del menzionato *Atto di adesione* all'ufficio competente, secondo le istruzioni dal medesimo impartite.

Gli Allegati "A", "B" e "C" sono parti integranti e sostanziali della presente determinazione.

La presente determinazione verrà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010 nonché, ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D. Lgs. n. 33/2013, nel sito istituzionale dell'Ente - sezione "Amministrazione trasparente".

Il Funzionario estensore
Giovanna Ciorciari

Il Direttore vicario
Dott.ssa Erminia Garofalo

La Dirigente del Settore
Dott.ssa Antonella Giansin

Allegato A (omissis)
Allegato b
Allegato C

Allegato B

“ISTRUZIONI DOCUMENTATE AI RESPONSABILI ESTERNI (Art. 28, paragrafo 3 del RGPD)”

In qualità di Responsabile (esterno) del trattamento, il soggetto attuatore/affidatario dei servizi è tenuto ad adempiere a tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali unionale, nazionale e regionale.

1. DEFINIZIONI

Ai sensi dell'art.4 del Reg. (UE) 2016/679 (RGPD) si intende:

- per «*responsabile del trattamento*» la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;
- per «*trattamento*» “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”.

2. TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.5 del RGPD, i dati personali devono essere:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, pertanto, sarà cura del Responsabile veicolare agli interessati l'informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del RGPD e assicurarsi e poter dimostrare che i relativi contenuti siano stati compresi;
- raccolti esclusivamente per le finalità esplicitate nel presente atto e trattati coerentemente con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è considerato incompatibile con le finalità iniziali;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- esatti e aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

3. NATURA E FINALITÀ DEI TRATTAMENTI

I trattamenti dei dati personali a titolarità della Giunta regionale, a cui i Responsabili esterni sono autorizzati ad accedere sono i seguenti: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, eventuale aggiornamento, estrazione, elaborazione statistica e consultazione.

I trattamenti dei dati personali sono finalizzati all'espletamento delle funzioni istituzionali definite, in particolare:

- nei Regolamenti (UE) n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e ss.mm.ii;

- nella L.R. 63/1995, nonché nel D.Lgs. 13/13 e nel Decreto interministeriale 30 giugno 2015 (mediante i quali l'Italia ha assolto la condizionalità ex ante FSE 2014-2020 n. 10.3, Reg. (UE) n. 1303/13).

Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dall'avviso pubblico / contratto di riferimento e alle presenti istruzioni.

4. OGGETTO DEI TRATTAMENTI

Ove previsto, i trattamenti effettuati con modalità informatiche potranno riguardare esclusivamente le banche dati messe a disposizione dalla Direzione Coesione Sociale della Regione Piemonte, mediante gli applicativi forniti dalla Direzione stessa.

4.1 Tipo di dati personali

I dati che possono essere oggetto di trattamento, coerentemente con quanto previsto dai singoli avvisi pubblici, sono messi a disposizione dal Titolare o raccolti direttamente presso l'interessato; tali dati personali sono i seguenti:

- dati anagrafici (nome cognome, genere, dati di nascita, codice fiscale);
- dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del RGPD

4.2 Categorie di interessati

I soggetti interessati dal trattamento dei dati personali sono le persone fisiche coinvolte negli interventi co-finanziati dal POR FSE 2014 - 2020, da programmi operativi nazionali co-finanziati con risorse FSE, da altre risorse nazionali o regionali che comunque concorrano al perseguimento degli obiettivi del suddetto Programma operativo regionale. Le categorie di interessati sono :

- allievi
- persone in cerca di occupazione,
- persone in condizioni di svantaggio,
- rappresentanti legali, amministratori e/o persone aventi un rapporto di dipendenza o di prestazione nei confronti dei soggetti interessati dall'erogazione delle attività oggetto degli avvisi pubblici;

In caso di danni derivanti dal trattamento, il Responsabile ne risponderà qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa pro tempore vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni documentate del Delegato del Titolare.

5. DURATA DEI TRATTAMENTI

Ogni trattamento dei suddetti dati personali, da effettuarsi esclusivamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione agli interventi ammessi a contributo pubblico o oggetto di approvazione (a titolo semplificativo non esaustivo: ammissione a catalogo, corsi riconosciuti, realizzazione dell'intervento specifico), nonché al contratto di appalto in caso di affidamento di servizi.

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, quest'ultimo sarà tenuto a restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione, salvo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, di conservazione delle attestazioni e dei certificati rilasciati in esito a percorsi formativi, ecc.).

6. FUNZIONI E OBBLIGHI DEL RESPONSABILE ESTERNO

Nello svolgimento delle attività previste dall'avviso pubblico, il trattamento dei dati personali dovrà avvenire da parte del Responsabile, che dovrà dare scrupolosa applicazione alle disposizioni previste dal Reg. (UE) 679/2016, in particolare:

- adottare le misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti, con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del RGPD. Il Responsabile, tenendo conto dello

stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte e adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:

- a) distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- b) trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento;
- individuare, verificare e, se del caso, aggiornare i nominativi delle persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- vigilare - anche secondo le prassi istituite e in accordo con il Delegato del Titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali del Responsabile esterno si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
- assistere il Delegato del Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo di cui agli artt. 35-36 del RGPD;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. 13 – 22 del RGDP;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del RGDP, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- comunicare ogni eventuale trasferimento di dati e informazioni all'estero, anche per fini tecnici connessi ai servizi di *providing* e *backup* utilizzati ordinariamente.

7. OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il Responsabile esterno si impegna a osservare e fare osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la riservatezza nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nella realizzazione delle attività previste dagli avvisi pubblici. A tal fine, il Responsabile si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nella realizzazione degli interventi e/o nell'erogazione dei servizi, fermo restando quanto previsto al paragrafo 10.

8. GARANZIE PRESTATE DAL RESPONSABILE ESTERNO

Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente il cambiamento sopravvenuto dei requisiti di idoneità professionale manifestati al Delegato del Titolare al momento del perfezionamento della nomina.

Il Responsabile garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del provvedimento di approvazione e/o autorizzazione delle attività o del contratto di affidamento di servizi.

Se tale garanzia è fornita anche per il tramite di fornitori di Servizi informatici di cui si avvale (*hosting provider*, prestatori di servizi *Cloud* ecc), il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento di tali fornitori.

I dati oggetto del presente provvedimento dovranno essere trattati o comunque utilizzati dal Responsabile esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che gli derivano dalle disposizioni dell'avviso pubblico o del contratto di affidamento dei servizi. Conseguentemente, i dati non saranno:

- 1) utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse da quelle indicate nell'avviso pubblico e nel presente atto;
- 2) oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
- 3) duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse da quelle dell'avviso pubblico e del presente atto.

9. REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Il Responsabile si impegna, nei casi previsti dall'art. 30 par. 5 del RGPD, a redigere, conservare ed eventualmente esibire al Delegato del Titolare un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per suo conto, evidenziando:

- a) il nome e i dati di contatto del Responsabile o dei Responsabili del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale agisce il Responsabile del trattamento, del rappresentante del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento e, ove applicabile, del Responsabile della protezione dei dati;
- b) le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- c) ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo paragrafo dell'art. 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
- d) ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, paragrafo 1 del RGPD.

10. SUB-RESPONSABILI. MANLEVA.

Con il presente provvedimento, il Delegato del Titolare conferisce autorizzazione scritta generale al Responsabile a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del Sub-Responsabile (art.28, par. 4 del RGPD). Nel caso in cui il Responsabile faccia effettivo ricorso a Sub-Responsabili, egli si impegna a selezionare Sub-Responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati.

Il Responsabile si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i Sub-Responsabili a mezzo dei quali il Responsabile descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con particolare riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali.

Il Responsabile, nei confronti del Delegato del Titolare, mantiene la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di protezione dei dati personali dei Sub-Responsabili coinvolti e si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Responsabile informa il Delegato del Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento: il Delegato del Titolare del trattamento può opporsi a tali modifiche.

L'accettazione delle presenti istruzioni avviene tramite sottoscrizione dell'Atto di adesione di cui all'allegato B (o di altro atto equivalente).

Nel caso di Raggruppamenti temporanei (Associazioni temporanee di scopo, Associazioni temporanee di imprese, ecc), l'Atto di adesione (o altro atto equivalente), limitatamente alle responsabilità inerenti al trattamento dei dati personali in applicazione del Reg. (UE) 679/2016, dovrà essere sottoscritto anche da tutti i mandanti nominati Responsabili (esterni) del trattamento.

11. OBBLIGHI DI COLLABORAZIONE

Il Responsabile mette a disposizione del Delegato del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente provvedimento e della normativa vigente, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile riconosce al Delegato del Titolare, e agli incaricati dal medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente atto giuridico. In ogni caso il Delegato del Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, ad utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. Il Responsabile sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al Delegato del Titolare istanze degli interessati,

contestazioni, ispezioni o richieste dell’Autorità di Controllo e dalle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali.

12. FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia relativa all’esecuzione del contratto di cui all’art. 28 del Reg. (UE) 679/2016 sarà devoluta alla competenza del Foro di Torino ad esclusione di ogni altro foro anche concorrente.

Allegato C

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AD USO DEI RESPONSABILI ESTERNI ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti alla Direzione Coesione sociale della Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito GDPR)".

La informiamo, inoltre, che:

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati alla Direzione Coesione sociale. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nei Regolamenti UE n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e s.m.i;
- I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative all'avviso pubblico/bando per il quale vengono comunicati;
- L'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento di erogare il servizio richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: dpo@regione.piemonte.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore "pro tempore" della Direzione Coesione Sociale della Regione Piemonte.
- Il Responsabile (esterno) del trattamento è:
 - il Consorzio per il Sistema Informativo Piemonte (CSI), ente strumentale della Regione Piemonte, pec: protocollo@cert.csi.it;
 - *Indicare ragione sociale e numero di telefono/mail del soggetto attuatore che eroga il servizio*
- I suoi dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- I Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni a partire dalla chiusura delle attività connesse con l'Avviso pubblico.
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
 - Autorità di Audit e di Certificazione del POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte

- Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
 - Soggetti pubblici, in attuazione delle proprie funzioni previste per legge (ad es. in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L. 241/1990);
 - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
- ai sensi dell'art. 125, paragrafo 4, lettera c) del Regolamento (UE) 1303/2013 i dati contenuti nelle banche dati a disposizione della Commissione Europea saranno utilizzati attraverso l'applicativo informatico ARACHNE, fornito all'Autorità di Gestione dalla Commissione Europea, per l'individuazione degli indicatori di rischio di frode.

Ogni Interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Lì _____, Data _____
Firma dell'interessata/o per presa visione

